



Kallelse Bildningsnämnden

Tid: tisdag 29 augusti 2023 kl. 08:30

Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet

Ärenden

Föredragande

Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av dagordning
- 4 Anmälan av jäv

Ärenden

- | | | | |
|----|--|----------|---|
| 5 | Information om upprustning av utemiljöer | | Lars Bengtsson,
lokalsamordnare
<i>Kl. 8.30</i> |
| 6 | Om- och tillbyggnation av Kulturhuset Eden | 2023/280 | Lars Bengtsson/Marit Foss Fredriksson,
kulturchef |
| 7 | Information från kulturverksamheten | | Marit Foss
Fredriksson

<i>Kl. 9.15</i> |
| 8 | Information om Vårdnadshavarenkät Förskola 2023 | 2023/240 | Mia Berg,
verksamhetschef
förskola
<i>Kl. 9.30</i> |
| 9 | Information om implementering av barnkonventionen | 2023/279 | Ulrika Oskarsson,
verksamhetsutvecklare
<i>Kl. 9.45</i> |
| 10 | Riktlinjer för tillsyn av Fristående förskolor och pedagogisk omsorg | 2023/250 | Ulrika Oskarsson/Mia Berg |
| 11 | Information om Förskola för alla | 2023/239 | Ulrika Oskarsson/Mia Berg |
| 12 | Avgifter för pedagogiska måltider | 2023/146 | Karin Hallhagen
Bagby, sektorchef
<i>Kl. 10.45</i> |

- | | | | |
|----|---|----------|---|
| 13 | Redovisning av lokalkostnader till
Bildningsnämnden | 2023/248 | Karin Hallhagen
Bagby |
| 14 | Remiss - Motion om förslag om revidering
av riktlinjer för skolskjutsar | 2023/199 | Karin Hallhagen
Bagby |
| 15 | Uppföljning av kvalitetsarbete med
skolresultaten | | Anders Nordgren,
verksamhetschef skola
<i>Kl. 11.15</i> |
| 16 | Uppdrag att granska undervisningskvalitet
och verksamheternas systematiska
kvalitetsarbete | 2023/282 | Karin Hallhagen
Bagby |
| 17 | Information om verksamheterna under
sommaren | | Karin Hallhagen
Bagby |
| 18 | Information <ul style="list-style-type: none"> ➤ Redovisning av verksamhetsbesök
Fuxerna 7-9 ➤ Information från Skolriksdagen | | |
| 19 | Anmälan av inkomna skrivelser | | |
| 20 | Redovisning av delegationsbeslut | | |

Anna Chorell (M)
Ordförande



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 39

Information om upprustning av utemiljöer

Sammanfattning

Lokalsamordnare Lars Bengtsson informerar om upprustning av skolornas och förskolornas utemiljöer. Mycket har hänt de sista åren men det är fortfarande en hel del slitet och mer att åtgärda.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Om- och tillbyggnation av Kulturhuset Eden

Dnr BIN 2023/280

Sammanfattning

Tidigare sektorchef har gett kulturchefen i uppdrag att göra en förstudie gällande Kulturhuset Eden. Förstudien inriktade sig på utbyggnad av scenen i Edet salongen i Kulturhuset Eden samt skulle beskriva behovet av andra biutrymmen som förråd och loger. Syftet med att bygga ut scenen och tillskapa förråd är för att öka säkerheten exempelvis vid brand och olyckor och ge bättre förutsättningar för scenkonst. Under vintern 2023 anlätades därför en arkitekt, och en konsult från Riksteatern besökte också lokalen och gav råd i frågan. Det togs fram olika förslag på lösningar och slutsatsen av det arbetet var att det går att bygga ut scenöppningens bredd och scenens djup, medan att öka takhöjden skulle medföra betydande kostnader vilket inte ansågs som rimligt av vare sig konsulten eller arkitekten. Ett nytt förslag togs således fram där man föreslår att flytta ut två ventilationstrummor på ytterväggen, detta för att få mer plats på scenen. Man föreslog också att göra en tillbyggnation av loger och förråd samt en trappa från salongen upp till scenen (se medföljande skiss) vilka saknas i dag. I enlighet med kommunens beslutade investeringsprocess för lokalbehov behöver en kostnadsberäkning göras av AB Edethus för vidare beslut av bildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-08-16

Skiss på om- och tillbyggnation av Torgbacken 17 Kulturhuset Lilla Edet daterad 230817

Ekonomiska konsekvenser

Kostnader för arkitekt för redan utfört arbete ca. 47 000kr

Kostnadskalkyl gällande vad en byggkalkyl uppskattas av Edethus till ca 50 000kr.

Sociala konsekvenser

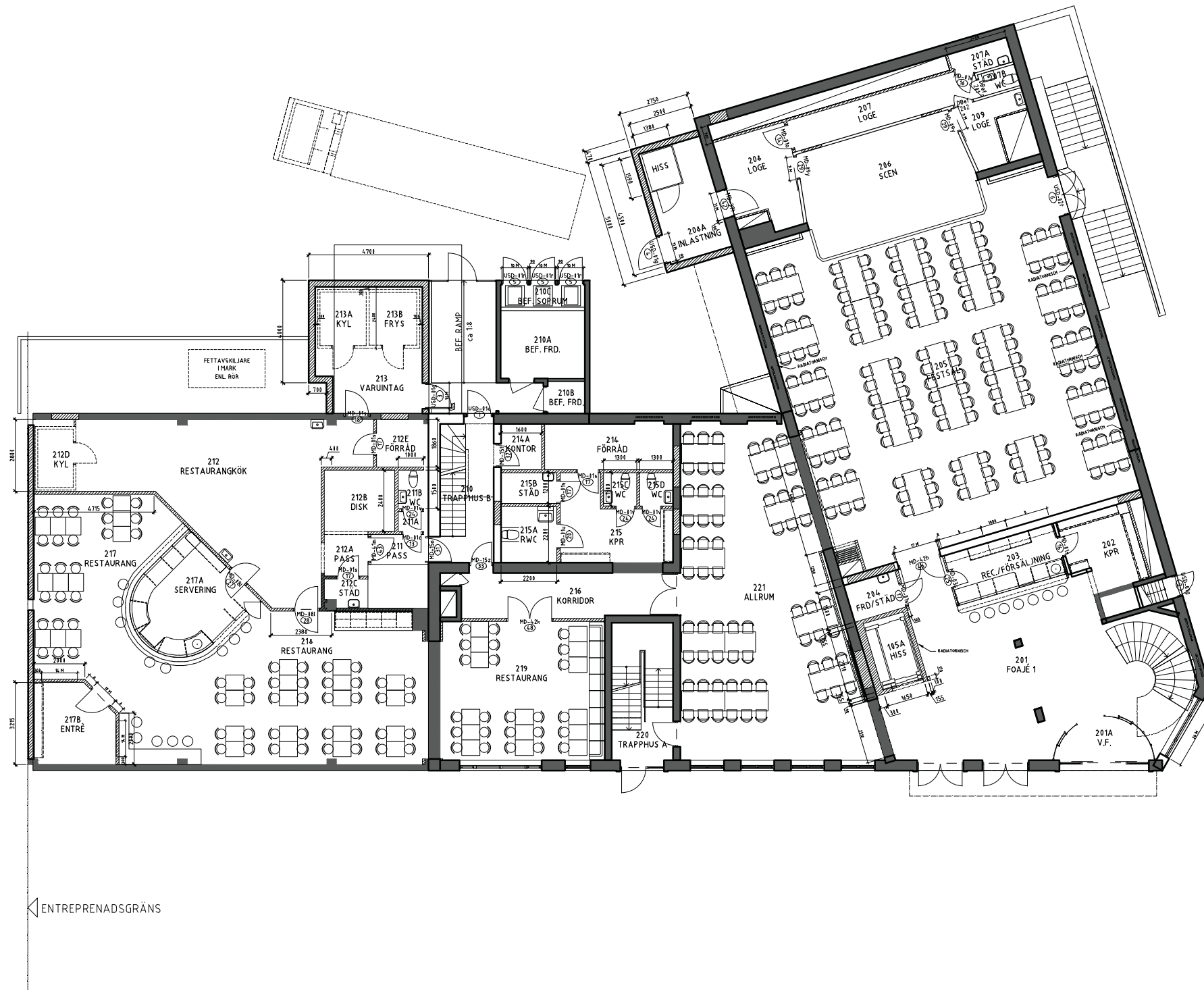
Kulturhuset Eden kommer att kunna utöka sitt utbud av olika scenkonstformer till kommuninvånarna.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden ger sektor Bildning i uppdrag att ta fram en byggnadskalkyl för en om- och tillbyggnad av Kulturhuset Eden.

Marit Foss Fredriksson
Kulturchef
marit.fossfredriksson@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Karin Hallhagen Bagby, sektorchef
Marit Foss Fredriksson, kulturchef



ENTREPRENADSGRÄNS



PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Plan 2 Före Ändring

PROJEKT NR.

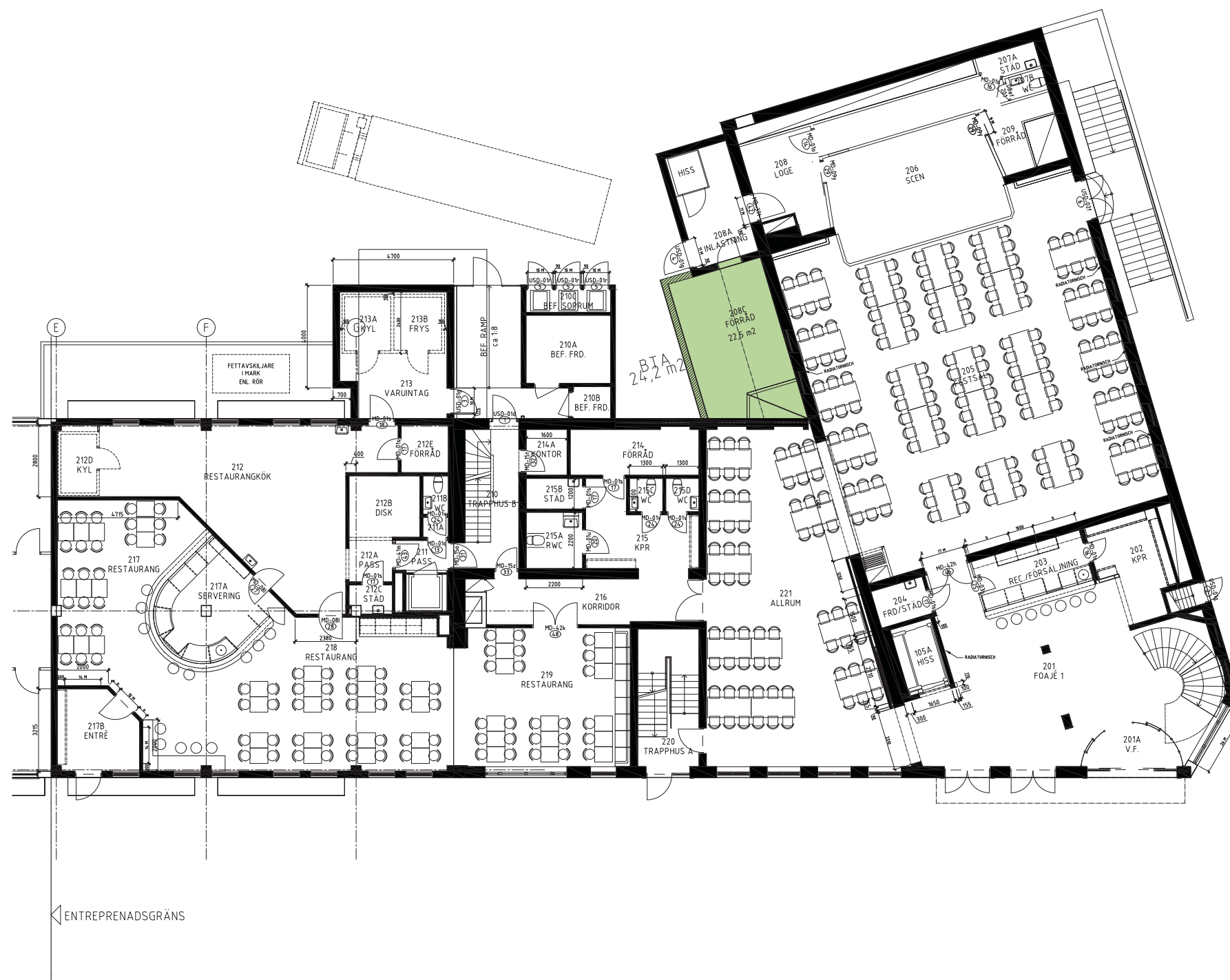
224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Plan 2 Efter Ändring

PROJEKT NR.

224410

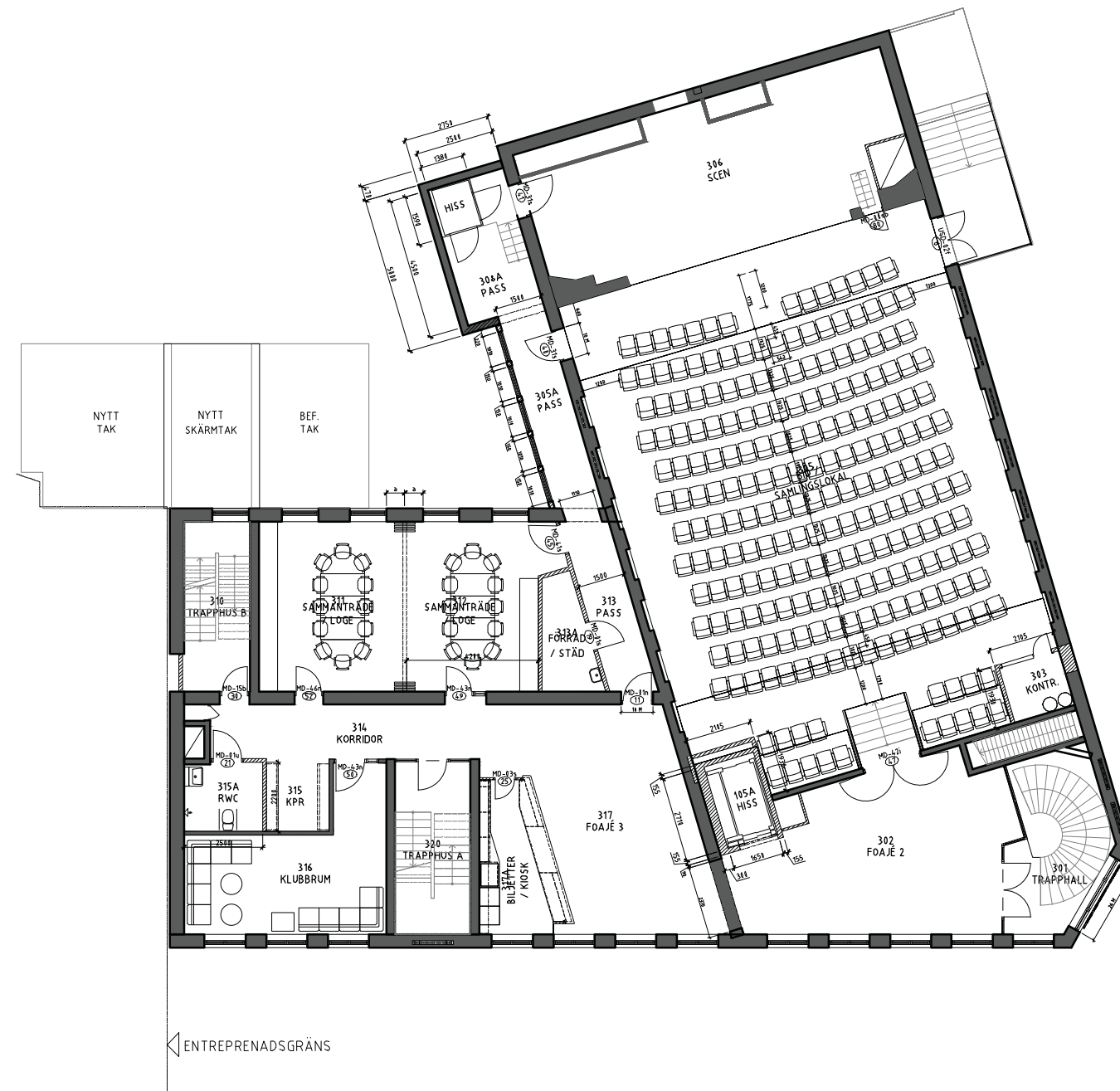
DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB

www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





ENTREPRENADSGRÄNS



PROJEKT Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet
 BESKRIVNING Plan 3 Före Ändring

PROJEKT NR. 224410
 DATUM 2023.08.18

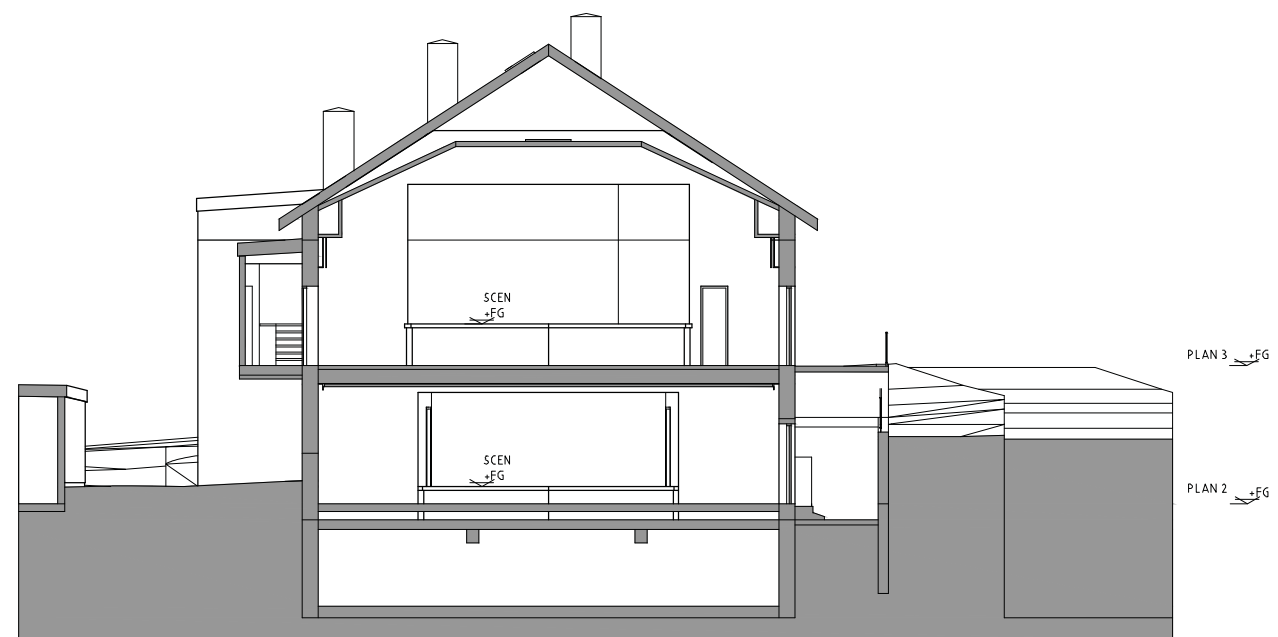




PROJEKT Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet
 BESKRIVNING Plan 3 Efter Ändring

PROJEKT NR.
 224410
 DATUM
 2023.08.18





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Sektion Före och Efter Ändring

PROJEKT NR.

224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Sektion Före Ändring

PROJEKT NR.

224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Sektion Efter Ändring

PROJEKT NR.

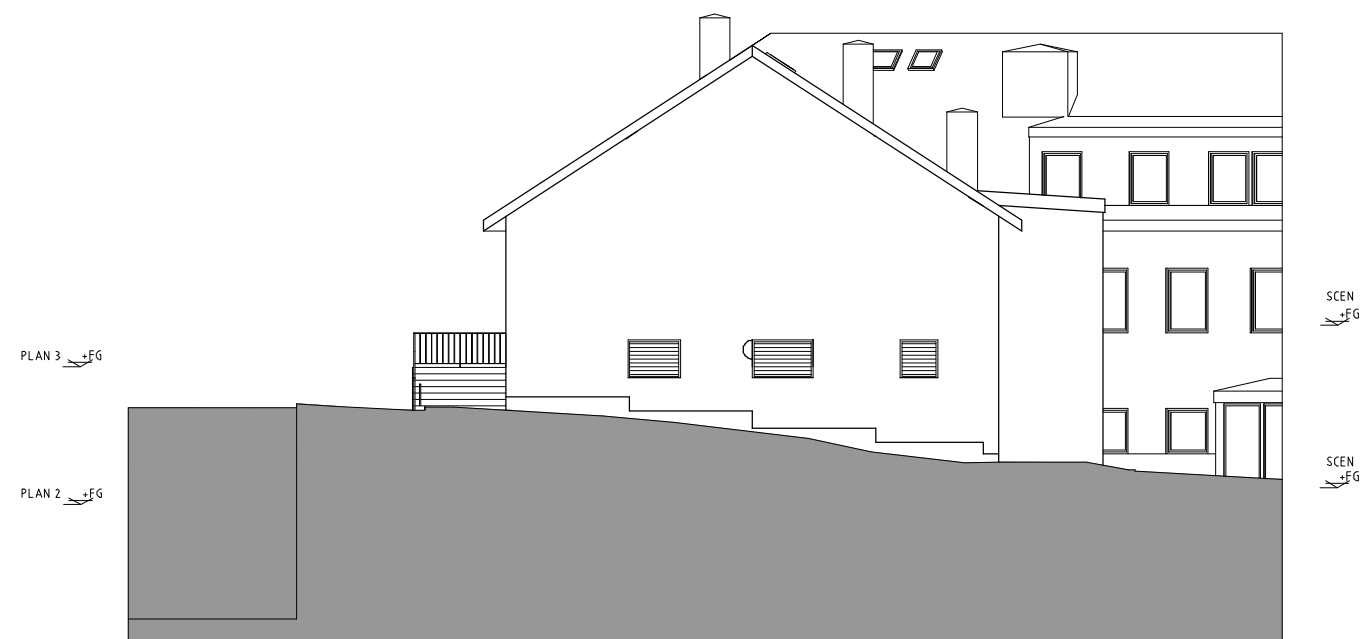
224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Fasad Mot Öst Före Ändring

PROJEKT NR.

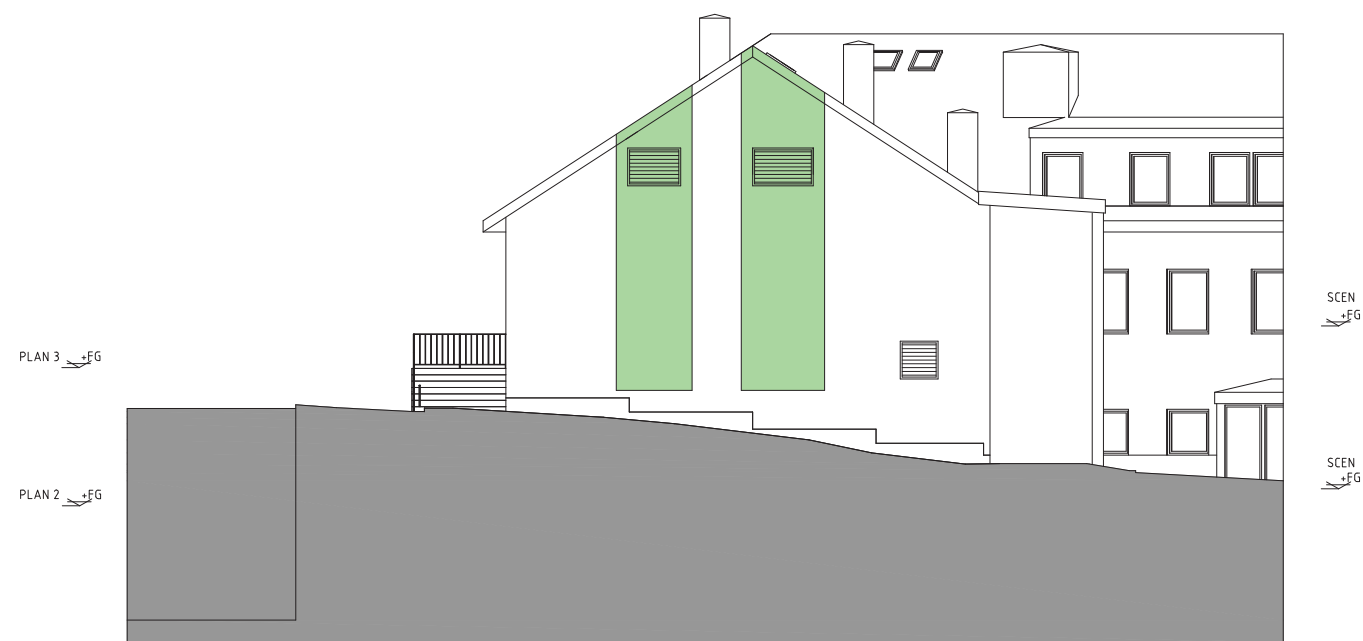
224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Fasad Mot Öst Efter Ändring

PROJEKT NR.

224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Fasad Mot Norr Före Ändring

PROJEKT NR.

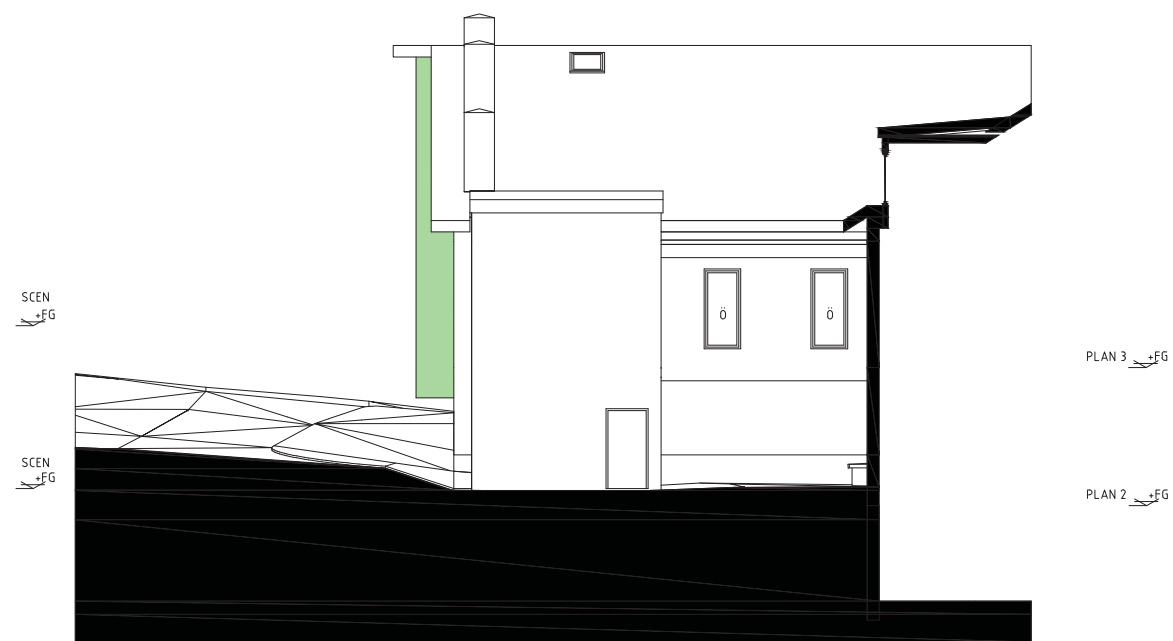
224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Fasad Mot Norr Efter Ändring

PROJEKT NR.

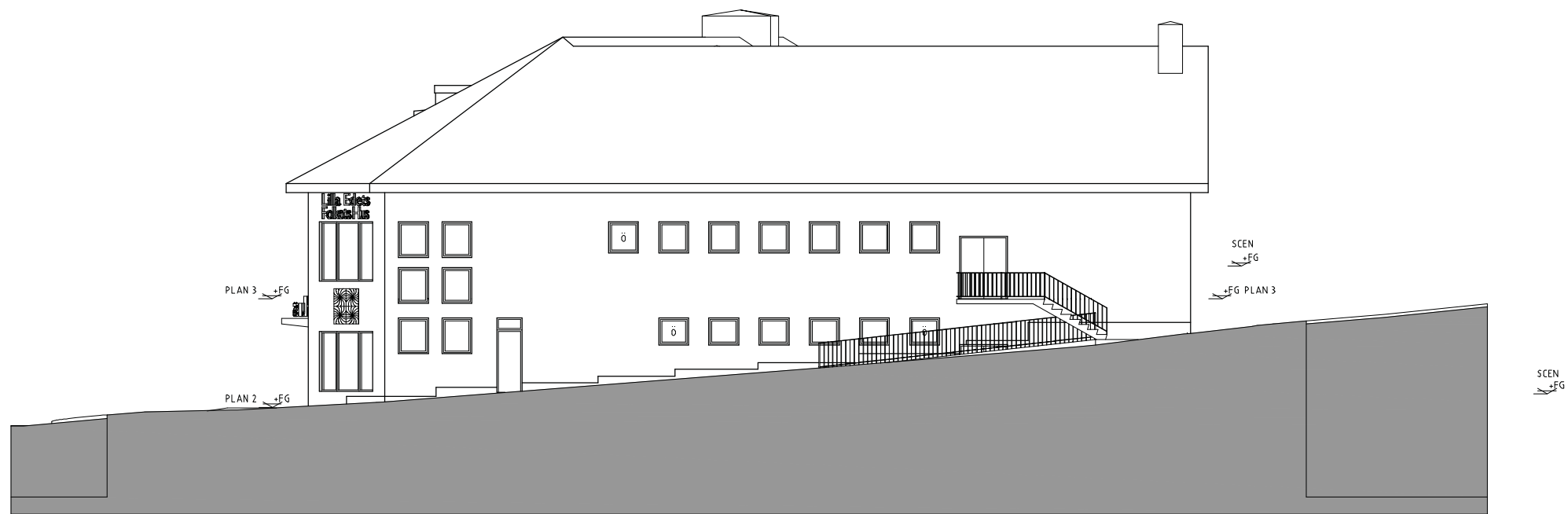
224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Fasad Mot Söder Före Ändring

PROJEKT NR.

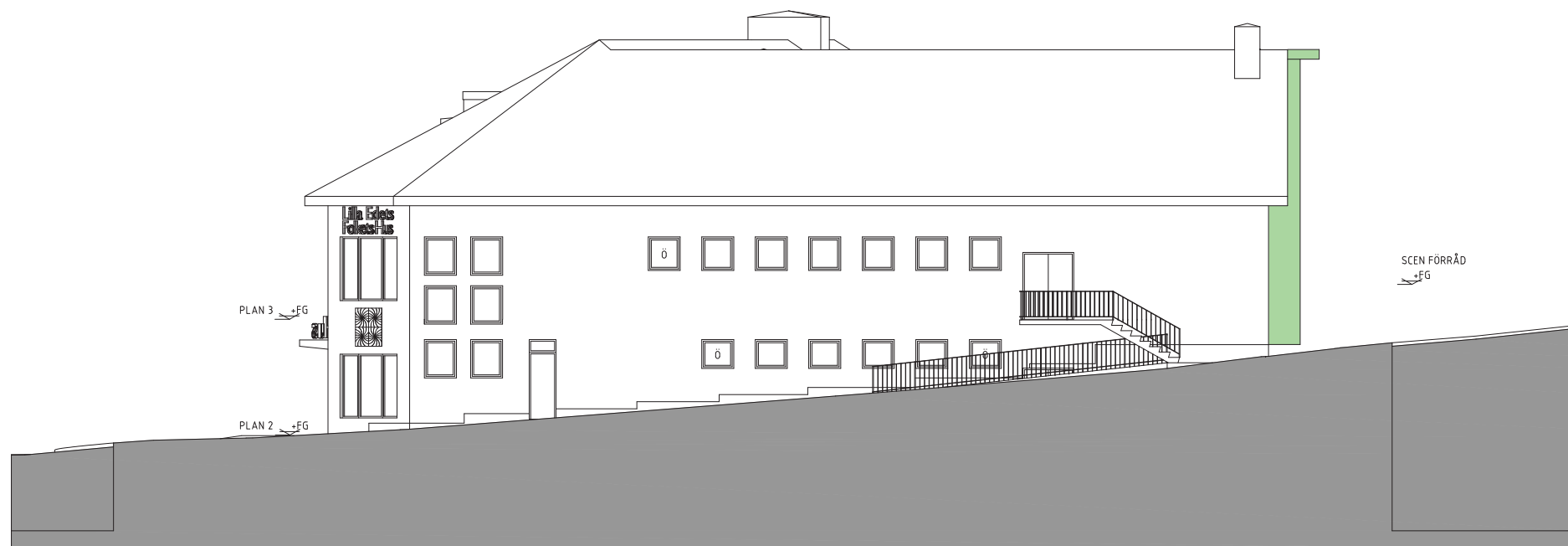
224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





PROJEKT

Torgbacken 17, Kulturhuset, Lilla Edet

BESKRIVNING

Fasad Söder Efter Ändring

PROJEKT NR.

224410

DATUM

2023.08.18

CONTEKTON
Arkitekter Fyrstad AB
www.contektion.com tel 0521- 26 26 80





LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 40

Information om upprustning av kulturhuset

Sammanfattning

Lokalsamordnare Lars Bengtsson och kulturchef Marit Foss Fredriksson informerar om upprustning av kulturhuset Eden. Det har gjorts en förstudie om hur kulturhuset ska kunna ändras för att kunna användas till mer konserter och teaterföreställningar.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 44

Information om Vårdnadshavarenkät Förskola 2023

Dnr BIN 2023/240

Sammanfattning

Varje år genomförs en enkät som riktar till samtliga vårdnadshavare i förskolan. Undersökningen omfattar samtliga medlemskommuner i Göteborgsregionen (GR). Frågeunderlaget har sedan undersökningen år 2019 gjorts med utgångspunkt i läroplanen för förskolan.

Undersökningen genomfördes mellan 9 januari och 17 februari 2023 och omfattar 28 frågor med 6 svarsalternativ inom 6 områden ifrån läroplanen.

Rapporten bygger på svar från 349 vårdnadshavare av 1170 vilket ger en svarsfrekvens om 30 %.

De tre frågorna där vårdnadshavarna svarat mest positiv är:

...mitt barn trivs på förskolan.

...mitt barn känner den personal som möter dem på förskolan.

...mitt barn känner sig tryggt på förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-30

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Sociala konsekvenser

Förskolan ska ge vårdnadshavarna möjlighet att vara delaktiga i utvärderingen av utbildningen och vara tydliga i fråga om mål och innehåll i utbildningen för att skapa förutsättningar för barns och vårdnadshavares möjligheter till inflytande.

För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt sätt med hemmen. (Lpfö 18)

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Information om Vårdandshavarenkät förskola

Dnr BIN 2023/240

Sammanfattning

Varje år genomförs en enkät som riktar till samtliga vårdnadshavare i förskolan. Undersökningen omfattar samtliga medlemskommuner i Göteborgsregionen (GR). Frågeunderlaget har sedan undersökningen år 2019 gjorts med utgångspunkt i läroplanen för förskolan.

Undersökningen genomfördes mellan 9 januari och 17 februari 2023 och omfattar 28 frågor med 6 svarsalternativ inom 6 områden ifrån läroplanen.

Rapporten bygger på svar från 349 vårdnadshavare av 1170 vilket ger en svarsfrekvens om 30 %.

De tre frågorna där vårdnadshavarna svarat mest positiv är:

...mitt barn trivs på förskolan.

...mitt barn känner den personal som möter dem på förskolan.

...mitt barn känner sig tryggt på förskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-30

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Sociala konsekvenser

Förskolan ska ge vårdnadshavarna möjlighet att vara delaktiga i utvärderingen av utbildningen och vara tydliga i fråga om mål och innehåll i utbildningen för att skapa förutsättningar för barns och vårdnadshavares möjligheter till inflytande.

För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt sätt med hemmen. (Lpfö 18)

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen

Maria Berg
Verksamhetschef
maria.berg@lillaedet.se



Information om implementering av barnkonventionen sektor bildning

Dnr BIN 2023/279

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har gett sektor bildning i uppdrag att arbeta strategiskt och kommunövergripande för att implementera barnkonventionen.

Barnkonventionen ska bli en integrerad del av arbetet i Lilla Edets kommun på alla nivåer och i alla delar av processerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-08-16
Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Ekonomiska konsekvenser

En del ekonomiska konsekvenser för ersättning av personal vid utbildnings- och fortbildningsinsatser.

Sociala konsekvenser

Barnkonventionen är lag sedan 2020-01-01 och i alla beslut som berör barn ska prövningar av barnets bästa tillämpas.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Ulrika Oskarsson
Bildningssamordnare
ulrika.oskarsson@lillaedet.se

Beslut expedieras till
[Här skriver du vilka som ska ta del av beslutet](#)

Beslutet skickas för kännedom till
[Här skriver du vilka som ska ha beslutet för kännedom](#)



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 45

Riktlinjer för tillsyn av Fristående förskolor och pedagogisk omsorg

Dnr BIN 2023/250

Sammanfattning

Enligt skollagens 26 kapitel ansvarar kommunen för tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt. Det övergripande syftet med tillsynen är att höja kvaliteten i de verksamheter som granskas och att verka i förebyggande syfte. Viktiga områden i tillsynen är kvalitetsarbetet och den pedagogiska verksamheten. Tillsynen omfattar samtliga områden i läroplanen och ska tjäna både som kontroll av regelefterlevnad och som återkoppling till verksamheten.

När kommunen har genomfört en tillsyn, får den granskade verksamheten ett beslut. Kommunen har utifrån skollagen möjlighet att fatta beslut utifrån fyra typer av ingripanden: föreläggande, anmärkning, avstående från ingripande och återkallelse.

Reglerna för pedagogisk omsorg, skollagens 25 kapitel, skiljer sig ifrån de regler som gäller i förskolan. Tillsynen omfattar inte samma bedömningskriterier men görs utifrån samma struktur, anpassad utifrån den pedagogiska omsorgens verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-03

Riktlinjer för fristående förskolor och pedagogisk omsorg daterad 2023-07-03

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser finns.

Sociala konsekvenser

Skollagens 1 kap. 9 § Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas. (2010:800)

Enligt artikel 28 i barnkonventionen ska ett barn ha rätt till utbildning. (2018:1197)

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antar riktlinjerna. Riktlinjerna ersätter Rutin för tillsyn av förskolor med enskild huvudman i Lilla Edets kommun 2016-01-01.

Beslutet expedieras till

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef

Maria Berg, verksamhetschef förskola



Riktlinjer för tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg

Dnr BIN 2023/250

Sammanfattning

Enligt skollagens 26 kapitel ansvarar kommunen för tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt. Det övergripande syftet med tillsynen är att höja kvaliteten i de verksamheter som granskas och att verka i förebyggande syfte. Viktiga områden i tillsynen är kvalitetsarbetet och den pedagogiska verksamheten. Tillsynen omfattar samtliga områden i läroplanen och ska tjäna både som kontroll av regelefterlevnad och som återkoppling till verksamheten.

När kommunen har genomfört en tillsyn, får den granskade verksamheten ett beslut. Kommunen har utifrån skollagen möjlighet att fatta beslut utifrån fyra typer av ingripanden: föreläggande, anmärkning, avstående från ingripande och återkallelse.

Reglerna för pedagogisk omsorg, skollagens 25 kapitel, skiljer sig ifrån de regler som gäller i förskolan. Tillsynen omfattar inte samma bedömningskriterier men görs utifrån samma struktur, anpassad utifrån den pedagogiska omsorgens verksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-03

Riktlinjer för fristående förskolor och pedagogisk omsorg daterad 2023-07-03

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser finns.

Sociala konsekvenser

Skollagens 1 kap. 9 § Utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas. (2010:800)

Enligt artikel 28 i barnkonventionen ska ett barn ha rätt till utbildning. (2018:1197)

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antar riktlinjerna. Riktlinjerna ersätter Rutin för tillsyn av förskolor med enskild huvudman i Lilla Edets kommun 2016-01-01.

Maria Berg
Verksamhetschef
maria.berg@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Karin Hallhagen Bagby, sektorchef
Maria Berg, verksamhetschef förskola

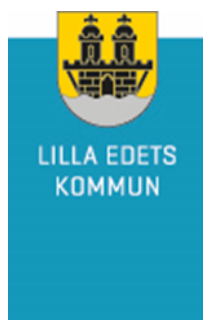
Riktlinjer för tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg

Framtagen av: sektor bildning

Datum: 2023-07-03

Version: 1.0

Gäller: 2023-2026





Innehåll

1. Inledning	2
2. Tillsynens delar	3
Dokumentgranskning	3
Tillsynsbesök	3
Intervju	4
Beslut efter tillsyn	4
Olika typer av beslut	4
Föreläggande	4
Anmärkning	4
Avstående från ingripande	4
Återkallelse	5
Inga brister konstaterade	5
3. Bedömningsområden	5
Förutsättningar för utbildningen	5
Bedömningskriterier	5
Styrning och utveckling	6
Bedömningskriterier	7
4. Pedagogisk omsorg	8
Krav på verksamheten	8
Respekt för barns rättigheter	9
Utveckling och lärande	9
Bedömningskriterier	9
5. Ägar- och ledningsprövning	10
Krav på ägar- och ledningskretsen	11
Huvudmannens personkrets	11
Krav på insikt	11
Krav på lämplighet	11
Krav på ekonomiska förutsättningar	12
Kraven ska vara uppfyllda löpande	12
Anmälningssplikt	12
6. Tidsplan för tillsynen	12
7. Olika former av tillsyn	12



8. Källor13

1. Inledning

Kommunen ansvarar för tillsyn av fristående förskolor och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt.¹ Det övergripande syftet med tillsynen är att höja kvaliteten i de verksamheter som granskas och att verka i förebyggande syfte. Viktiga områden i tillsynen är kvalitetsarbetet och den pedagogiska verksamheten. Tillsynen omfattar samtliga områden i läroplanen och ska tjäna både som kontroll av regelefterlevnad och som återkoppling till verksamheten.

Tillsynen har en förebyggande funktion och kommunen ska inom ramen för sin tillsyn lämna råd och vägledning till de huvudmän som kommunen granskar i syfte att stödja förändrings- och utvecklingsarbetet.²

Kommunen har inte tillsyn över bestämmelserna i skollagens 6 kapitel som rör kränkande behandling utan detta granskas av Skolinspektionen.

I kommunens tillsynsuppdrag ingår det att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att huvudmannen ska rätta fel som upptäcks vid granskningen. Kommunen har möjlighet att ingripa för att tillsynen ska vara effektiv.³ Ett ingripande syftar till att rätta till brister och att säkerställa att reglerna följs i framtiden. När kommunen har genomfört en tillsyn, får den granskade verksamheten ett beslut. Kommunen har utifrån skollagen möjlighet att fatta beslut utifrån fyra typer av ingripanden: föreläggande, anmärkning, avstående från ingripande och återkallelse.⁴ Ett föreläggande får förenas med vite.⁵

Huvudmannens ansvar

Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, bestämmelser som har meddelats med stöd av skollagen eller andra befintliga styrdokument gällande utbildningen.⁶ Huvudmannen ska ha ett kvalitetsarbete, det vill säga verksamheten ska följas upp, utvärderas och utvecklas så att de nationella målen för verksamheten uppfylls.⁷ Utbildningen ska vara likvärdig för alla som deltar i utbildningen, oavsett var i landet den ges.⁸

¹ 26 kap. 4 §

² 26 kap. 9 § skollagen

³ 26 kap. 2 § skollagen

⁴ 26 kap. 10-13 §§ skollagen

⁵ 26 kap. 27 § skollagen

⁶ 2 kap. 8 § skollagen

⁷ 4 kap. 3 och 5 §§ skollagen

⁸ 1 kap. 9 § skollagen



Vid tillsynen ska kommunen bedöma om huvudmannen uppfyller de bestämmelser som verksamheten är skyldig att följa. Granskningen utgår primärt från bestämmelser i skollagen och tillhörande författningar så som läroplanen för förskolan. Kommunen har vid en tillsyn rätt att få tillträde till byggnader lokaler och andra utrymmen som används för verksamheten i den omfattning som behövs.⁹ Huvudmannen är skyldig att på kommunens begäran lämna upplysningar, tillhandahålla handlingar och material som behövs för att tillsynen ska kunna genomföras.¹⁰

Pedagogisk omsorg

Reglerna för pedagogisk omsorg skiljer sig ifrån de regler som gäller i förskolan. Tillsynen omfattar därför inte samma bedömningskriterier men görs utifrån samma struktur, anpassad utifrån den pedagogiska omsorgens verksamhet. Vad som gäller för pedagogisk omsorg förtydligas i kapitel 4.

2. Tillsynens delar

Tillsynen görs i fyra steg;

- Dokumentgranskning
- Tillsynsbesök i verksamheten
- Intervju med huvudman/rektorer och personal (förskollärare).
- Beslut efter tillsyn

I god tid innan tillsynen påbörjas skickar kommunen ut ”brev inför tillsyn”. Tillsynen inleds med att kommunen samlar in material och kartlägger huvudmannens verksamhet. Kommunen gör även en analys av huvudmannens ekonomi. Den inledande kartläggningen är utgångspunkten för hur det kommande tillsynsbesöket ska utformas.

Dokumentgranskning

Inför en tillsyn ber kommunen huvudmannen att skicka in dokumentation och redogörelse där huvudmannen och ansvarig rektor ombeds beskriva verksamheten inom olika områden. Instruktioner finns i utskickat brev. Dokumentationen ska vara sektorn tillhanda enligt det datum som står i utskickat brev. Dokumenten granskas av ansvarig tjänsteman för tillsynen.

Tillsynsbesök

Verksamhetsbesöket aviseras cirka två månader i förväg. Tillsynen ska genomföras av minst två namngivna tjänstemän. Vid besöket ska rektorn eller en förskollärare presentera utbildningen vid förskolan och förklara hur förskolan arbetar med undervisning, uppföljning av verksamheten och med dokumentation. För pedagogisk omsorg ska en pedagogisk representant för verksamheten presentera verksamheten och förklara hur verksamheten arbetar

⁹ 26 kap. 6 § skollagen

¹⁰ 26 kap. 7 § skollagen



med utveckling och lärande och uppföljning av verksamheten. Verksamheten observeras under besöket.

Intervju

Efter tillsynsbesöket kallas huvudmannen, rektor samt förskollärare till ett återkopplande samtal. För pedagogisk omsorg kallas huvudmannen och pedagogisk representant till ett återkopplande samtal. Vid samtalet lämnas information om vad som framkommit av besöket och dokumentationen. Det ställs även kompletterande frågor kring utbildningen. Under samtalet lämnas råd och vägledning.

Beslut efter tillsyn

När kommunen genom dokumentinsamling, tillsynsbesök och intervjuer fått tillräcklig information görs en samlad bedömning av om utbildningen lever upp till gällande lagkrav. Huvudmannen för den fristående förskolan/pedagogisk omsorg får ett skriftligt beslut. I beslutet framgår det vad som framkommit, skälen för bedömningen och om det är något som behöver åtgärdas. Om det finns brister kommer det i beslutet att motiveras vilka bristerna är, vad som behöver åtgärdas och inom vilken tid bristerna bör åtgärdas.

Olika typer av beslut

Kommunen har utifrån skollagen möjlighet att fatta beslut utifrån fyra typer av ingripanden: föreläggande, anmärkning, avstående från ingripande samt återkallelse.¹¹ Ett ingripande syftar till att rätta till brister och att säkerställa att reglerna följs i framtiden.

Föreläggande

Om en verksamhet har brister kan ett beslut om föreläggande fattas där det står vilka åtgärder som måste vidtas.¹² Föreläggande kan också förenas med vite, vilket innebär att den ansvarige för verksamheten måste betala en fastställd summa pengar om inte bristerna åtgärdas inom en viss tid.¹³

Anmärkning

Om en verksamhet har mindre allvarliga brister kan kommunen fatta beslut om en anmärkning som följs upp, men som inte kan förenas med vite eller tvångsåtgärder.¹⁴

Avstående från ingripande

Kommunen kan avstå från ett ingripande och ändå beskriva bristerna i beslutet om:

- Bristerna vid en tillsyn är mindre.
- Verksamheten som granskas genomför nödvändig rättelse.

¹¹ 26 kap. 10-13 §§ skollagen

¹² 26 kap. 10 § skollagen

¹³ 26 kap. 27 § skollagen

¹⁴ 26 kap. 11 § skollagen



- Det i övrigt med hänsyn till omständigheterna finns särskilda skäl mot ett ingripande.¹⁵

Återkallelse

Om en verksamhet har mycket allvarliga brister kan kommunen fatta beslut om att stänga verksamheten och återkalla tillståndet för den enskilda huvudmannen tills bristerna har rättats till.¹⁶

Inga brister konstaterade

Om det vid tillsynen inte framkommit annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom de granskade områdena avslutas tillsynen med ett besked om det.

3. Bedömningsområden

Förutsättningar för utbildningen

Huvudmannen ska ge rektorn, förskollärarna och övrig personal förutsättningar så att utbildningen är likvärdig och av hög kvalitet. Med hög kvalitet avses att den uppfyller nationella mål och svarar mot nationella krav och riktlinjer. Rektorn beslutar hur skolenheten ska organiseras och ansvarar för att fördela resurser inom enheten utifrån barnens olika förutsättningar och behov. Undervisningen i förskolan ska ske under ledning av förskollärare och utformas på ett sådant sätt att den stimulerar barnets utveckling och lärande. I arbetet med att skapa nödvändiga förutsättningar ingår bland annat att säkerställa att förskolan har nödvändiga materiella och personalmässiga resurser, samt se till att barngrupperna har en lämplig storlek och sammansättning och att verksamheten i övrigt bedrivs i en god miljö. I arbetet ingår också att säkerställa att de rektorer som är anställda att leda verksamheten och den personal som bedriver undervisning, har den behörighet och kompetens som skolförfattningarna kräver för att de ska kunna leda den pedagogiska verksamheten i enlighet med målen i läroplanen.

Bedömningskriterier

Undervisningen i förskolan sker under ledning av förskollärare och utformas så att den stimulerar barnets utveckling och lärande	<ul style="list-style-type: none"> •Barnens lärande och personliga utveckling 3 kap. 2 § skollagen •Utbildningens syfte 8 kap. 2 § skollagen •Särskilt stöd 8 kap. 9 § skollagen •Lpfö 18: 1. Förskolans värdegrund och uppdrag: förskolans uppdrag, helhetssyn, varje förskolas utveckling, 2.2 Omsorg, utveckling och lärande, 2.7 Förskollärares ansvar i undervisningen, 2.8 Rektors ansvar
--	---

¹⁵ 26 kap. 12 § skollagen

¹⁶ 26 kap. 13 § skollagen



I förskolan bedrivs ett aktivt och medvetet värdegrundsarbete.	<ul style="list-style-type: none">• Syftet och utformningen av utbildningen 1 kap. 4–5 §§ skollagenLpfö 18: 1. Förskolans värdegrund och uppdrag: grundläggande värden, förståelse och medmänsklighet, saklighet och allsidighet, likvärdig utbildning, förskolans uppdrag. 2.1 Normer och värden, 2.8 Rektorns ansvar
Huvudmannen ser till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek, och att barnen i övrigt erbjuds en god miljö	<ul style="list-style-type: none">Lokaler och utrustning 2 kap. 35 § skollagen• Barngrupperna och miljön 8 kap. 8 § skollagen• Lpfö 18: 1 Förskolans värdegrund och uppdrag, en likvärdig utbildning, förskolans uppdrag, helhetssyn
Huvudmannen ser till att anställda rektorer som anställs har pedagogisk insikt genom utbildning och erfarenhet, samt att de har gått, går eller kommer att gå särskild befattningsutbildning, om de omfattas av kravet.	<ul style="list-style-type: none">Behörighetskrav för rektorer 2 kap. 11 § skollagen• Befattningsutbildning för rektorer 2 kap. 12 § skollagen
Rektorn leder den pedagogiska verksamheten i enlighet med målen i läroplanen.	<ul style="list-style-type: none">• Ledning av utbildningen 2 kap. 9–10 §§ skollagen• Lpfö 18: 2.8 Rektorns ansvar
Huvudmannen ser till att förskollärare i förskolan har legitimation och är behöriga för den undervisning de bedriver, om de inte omfattas av något av undantagen från dessa krav.	<ul style="list-style-type: none">Rätt att undervisa 2 kap. 13–14 §§ & 18 §§ skollagen
Huvudmannen ser till att förskolan ger varje barn förutsättningar att utveckla både det svenska språket och sitt modersmål, det egna nationella minoritetsspråket, om barnet tillhör en nationell minoritet samt ger varje barn förutsättningar att utveckla svenskt teckenspråk, om barnet har hörselnedsättning, är döv eller av andra skäl har behov av teckenspråk	<ul style="list-style-type: none">Modersmål 8 kap. 10 § skollagen• Lpfö 18: 1 Värdegrund och uppdrag, kommunikation och skapande, 2.2 Omsorg, utveckling och lärande

Styrning och utveckling

Huvudmannen ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen i syfte att främja ökad likvärdighet och kvalitet. I arbetet ingår att följa upp de förutsättningar som huvudmannen ger förskoleenheten, för att de ska kunna ge barnen en god utbildning och omsorg. Huvudmannen analyserar verksamheten i förhållande till de nationella målen, och beslutar om vilka förbättringsåtgärder som behövs och vidtar nödvändiga åtgärder. Detta för



att huvudmannen bland annat ska kunna avgöra om förskolan erbjuder en god pedagogisk verksamhet där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet.

Rektor ska på förskoleenhetsnivå bedriva systematiskt kvalitetsarbete. Det ska finnas en koppling mellan huvudmannens kvalitetsarbete och det kvalitetsarbete som rektorn tillsammans med förskollärare och övrig personal genomför vid förskoleenheterna. Ett annat viktigt verktyg för att se till att utbildningen och omsorgen är likvärdig är en behovsstyrd resursfördelning, så att resursfördelningen anpassas efter barnens behov och förutsättningar. Med resurser avses såväl ekonomiska som personalmässiga resurser. Resursfördelningen följs upp och utvärderas, så att en bedömning kan göras i vilken grad den främjar barnens utveckling och lärande.

Bedömningskriterier

Huvudmannen fullgör de uppgifter och det ansvar som följer av huvudmannaskapet.	Likvärdig utbildning 1 kap. 9 § skollagen • Huvudmannens ansvar för utbildningen 2 kap. 8 § skollagen • Kompetensutveckling 2 kap. 34 § • Rutiner för klagomål 4 kap. 8 § skollagen • Forum för samråd 4 kap. 13 § skollagen. • Lpfö 18 2.2 Omsorg, utveckling och lärande & 2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling
Huvudmannen följer upp resultat inom utbildningen, i förhållande till de nationella målen och dokumenterar denna uppföljning	Likvärdig utbildning 1 kap. 9 § skollagen • Systematiskt kvalitetsarbete 4 kap. 3 & 6 §§ skollagen. • Lpfö 18: 2.1 Normer och värden & 2.2 Omsorg, utveckling och lärande
Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen beslutar huvudmannen om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumenterar de beslutade åtgärderna.	Likvärdig utbildning 1 kap. 9 § skollagen • Systematiskt kvalitetsarbete 4 kap. 3 & 6 §§ skollagen
Huvudmannen planerar för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomför dessa. Planeringen och åtgärderna dokumenteras	Likvärdig utbildning 1 kap. 9 § skollagen • Systematiskt kvalitetsarbete 4 kap. 3 & 6–7 §§ skollagen
Rektor planerar, följer upp och utvecklar arbetet tillsammans med förskollärare och annan personal.	• Systematiskt kvalitetsarbete enhetsnivå 4 kap. 4 § skollagen. • Lpfö18: 2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling
Förskolan samverkar på ett förtroendefullt sätt med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens utveckling och lärande i	Lpfö18: 2.5 Övergång och samverkan



ett långsiktigt perspektiv	
Barnen ges inflytande över utbildningen och stimuleras att ta en aktiv del i arbetet med att utveckla verksamheten	<ul style="list-style-type: none">• Barnens inflytande 4 kap. 9 § skollagen.• Lpfö18: Barns delaktighet och inflytande
Huvudmannen fördelar resurserna efter barnens olika förutsättningar och behov, för att säkerställa en likvärdig utbildning	<ul style="list-style-type: none">• Likvärdig utbildning 1 kap. 9 §• Särskilt stöd 8 kap. 9 § skollagen• Lpfö18: Förskolans värdegrund och uppdrag: En likvärdig utbildning
Huvudmannen säkerställer att all personal i verksamheten har kännedom om tystnadsplikten och anmälningsskyldigheten till socialtjänsten.	<ul style="list-style-type: none">• Samverkan och anmälan till socialnämnden 29 kap. 13 § skollagen• Tystnadsplikt 29 kap. 14 § skollagen

4. Pedagogisk omsorg

Pedagogisk omsorg får erbjudas i stället för förskola och vänder sig till barn i samma åldrar som barn i förskolan. Verksamheten ska stimulera barns utveckling och lärande och utformas så att den förbereder barnen för fortsatt lärande och för utbildning inom skolväsendet.¹⁷

Pedagogisk omsorg ska utformas med respekt för barnets rättigheter och i överenskommelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna.¹⁸

Krav på verksamheten

Kraven på pedagogisk omsorg regleras främst i 25 kapitlet i skollagen. Även skollagens bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling gäller för pedagogisk omsorg.¹⁹ Däremot har kommunen inte tillsynsansvar över att reglerna om åtgärder mot kränkande behandling följs. Vid tillsynen av pedagogisk omsorg utgår kommunen från de krav som verksamheten ska uppfylla enligt 25 kapitlet i skollagen samt hur väl verksamheten arbetar utifrån Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg.²⁰

Enligt skollagen gäller för all pedagogisk omsorg att:

- Verksamheten ska utgå från barnets bästa.
- Verksamheten ska stimulera barns utveckling och lärande och förbereda barnet för fortsatt lärande och för utbildning inom skolväsendet.
- Var och en ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling.
- Verksamheten ska utgå ifrån en helhetssyn på barnet och barnets behov och utformas så att den främjar allsidiga kontakter och social gemenskap.
- Verksamheten ska samarbeta med hemmen.
- Lokalerna ska vara ändamålsenliga.

¹⁷ 25 kap. 2 § skollagen

¹⁸ 25 kap. 6 § skollagen

¹⁹ 6 kap. 1 § skollagen

²⁰ Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg



- Barngrupperna ska ha en lämplig sammansättning och storlek.
- Det ska finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses.²¹
- Verksamheten ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla verksamheten. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras.²²

Respekt för barns rättigheter

Läroplanen för förskolan gäller inte för pedagogisk omsorg. Däremot framgår det av förarbetena till skollagen att förskolans läroplan ska vara vägledande för all pedagogisk omsorg. Läroplanens avsnitt om normer och värden är lika relevanta för pedagogisk omsorg som för förskolan och blir en viktig del i tillsynen. Det är viktigt att huvudmannen för verksamheten säkerställer att personalen är förtrogen med innehållet i såväl förskolans läroplan som skollagens bestämmelser.²³

Utveckling och lärande

Den pedagogiska verksamheten ska stimulera barns utveckling och lärande. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov samt utformas så att den främjar allsidiga kontakter och social gemenskap. Det är viktigt att personalen har kompetens för att kommunicera, utmana och stimulera barnen för att skapa en god verksamhet som förbereder för ett fortsatt lärande och för utbildning inom skolväsendet. Det är även viktigt att det finns material och redskap som möjliggör att barnen kan undersöka, utforska och leka. Vidare ska den fysiska miljön vara trygg, säker, ändamålsenlig och tillgänglig för barnen.²⁴ En del av att förbereda barnen för ett fortsatt lärande är att arbeta med barnens språkutveckling. Med språkutveckling avses både det svenska språket och modersmålet, om det är något annat än svenska. Huvudmannen har ansvaret för att barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling ges den omsorg som deras speciella behov kräver. Det kan vara fysiska, psykiska eller andra skäl. Det är viktigt att huvudmannen utarbetar rutiner för att uppmärksamma dessa barn i verksamheten och att tillhandahålla sådan kompetens som krävs för att barnen ska få sådan omsorg som förbereder dem för fortsatt lärande.²⁵

Bedömningskriterier

Huvudmannen säkerställer att lokalerna är trygga, säkra och hälsosamma för barn att vistas i, samt utformade för en varierad verksamhet, som stimulerar barns lärande och utveckling såväl enskilt som i grupp.	• Kvalitetskrav 25 kap. 7 § skollagen
Huvudmannen anställer personal sådan	• Kvalitetskrav 25 kap. 7 § skollagen

²¹ 25 kap. 6-7 §§ skollagen

²² 25 kap. 7-8 §§ skollagen

²³ Prop. 2009/10:165 s. 527

²⁴ Skolverkets allmänna råd om pedagogisk omsorg s. 18-19

²⁵ Skolverkets allmänna råd om pedagogisk omsorg, s. 22



utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och god pedagogisk verksamhet tillgodoses, och ger personalen möjlighet till kompetensutveckling.	
Huvudmannen anpassar barngruppens sammansättning och storlek så att det enskilda barnets och gruppens behov kan tillgodoses	<ul style="list-style-type: none">• Kvalitetskrav 25 kap. 7 § skollagen
Huvudmannen säkerställer att all personal i verksamheten har kännedom om tystnadsplikten och anmälningsskyldigheten till socialtjänsten	<ul style="list-style-type: none">• Samverkan och anmälan till socialnämnden 29 kap. 13 § skollagen• Tystnadsplikt 29 kap. 14 § skollagen
Verksamheten utformas med respekt för barnens rättigheter och motverkar aktivt alla former av kränkande behandling	<ul style="list-style-type: none">• Övergripande krav på verksamheten 25 kap. 6 § skollagen
Huvudmannen säkerställer att personalen arbetar uppmuntrande och stödjande för barnens delaktighet och inflytande i verksamheten	<ul style="list-style-type: none">• Övergripande krav på verksamheten 25 kap. 6 § skollagen
Huvudmannen säkerställer att personalen har förutsättningar att bedriva verksamheten så att den stimulerar och utmanar barnens utveckling och lärande samt förbereder för fortsatt lärande och för utbildning inom skolväsendet	<ul style="list-style-type: none">• Pedagogisk omsorg 25 kap. 2 § skollagen• Övergripande krav på verksamheten 25 kap. 6 § skollagen
Huvudmannen följer upp och utvärderar verksamheten systematiskt och analyserar kvaliteten och bedömer verksamhetens utvecklingsbehov. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras.	<ul style="list-style-type: none">• Uppföljning och utvärdering 25 kap. 7 & 8 §§ skollagen• Skolverkets allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg

5. Ägar- och ledningsprövning

Att förskolan har en god ekonomi och en ledning med rätt kompetens är viktiga förutsättningar för att utbildningen ska kunna genomföras med god kvalitet i en trygg miljö. Huvudmannen ska löpande säkerställa att det finns ekonomiska förutsättningar att bedriva verksamheten och att ägar- och ledningskretsen uppfyller kraven på erfarenhet och lämplighet. Kommunen har tillsyn över att så är fallet för de fristående förskolorna som kommunen godkännt. Detta innebär att kommunen inom ramen för sitt tillsynsuppdrag prövar om huvudmannen uppfyller kraven utifrån huvudmannens insikt, lämplighet och ekonomiska förutsättningar.



Krav på ägar- och ledningskretsen

Det ställs krav på insikt och lämplighet samt krav på ekonomiska förutsättningar för att bedriva verksamhet. Huvudmannen ska ha insikt i och förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten samt i övrigt bedömas lämpliga och godkännas av kommunen.

Huvudmannens personkrets

Kraven omfattar ägare med ett väsentligt inflytande, ledning och även andra som har ett bestämmandeinflytande i huvudmannens verksamhet²⁶:

- Verkställande direktör och andra som genom en ledande ställning eller på annat sätt har ett bestämmandeinflytande över verksamheten (faktisk företrädare).
- Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
- Bolagsmännen i kommanditbolag eller andra handelsbolag
- Personer som genom ett direkt eller indirekt ägande (ägande i flera led) har ett väsentligt inflytande över verksamheten.²⁷

Med väsentligt inflytande över verksamheten avses som huvudregel ett ägande om minst tio procent av det röstberättigade aktiekapitalet.²⁸

Krav på insikt

Krav på erfarenhet eller insikt innebär att ägar- och ledningskretsen ska ha kunskap om de föreskrifter som krävs för att bedriva förskoleverksamhet. Det kan vara till exempel skollagstiftning, arbetsrätt, arbetsmiljö och ekonomi. Det räcker med en samlad kompetens inom ägar- och ledningskretsen. Varje enskild person behöver alltså inte ha den erfarenhet eller insikt som krävs. Det är inte tillräckligt att det finns tillgång till kompetent administrativ och ekonomiskt kunnig personal eller att en rektor är adjungerad i styrelsen. Det är huvudmannen, och dess ägare och ledning, som ska ha den samlade kompetensen.²⁹

Krav på lämplighet

Personer som ingår i ägar- och ledningskretsen ska även i övrigt bedömas lämpliga. Vid lämplighetsprövningen ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas. Var och en i ägar- och ledningskretsen måste bedömas lämplig. Det räcker alltså med att en person bedöms olämplig för att kraven inte ska anses vara uppfyllda. De omständigheter som enligt förarbetena bör läggas till grund vid prövningen är framför allt tidigare brottslighet och ekonomisk misskötsamhet.³⁰

²⁶ 2 kap. 5 § skollagen

²⁷ 2 kap. 5a § skollagen

²⁸ Prop 2017/18:158 s. 48

²⁹ Prop 2017/18:158 s. 46-47

³⁰ Prop 2017/18:158 s. 46



Krav på ekonomiska förutsättningar

Kommunen kan vid bedömning av ekonomiska förutsättningar samt vid ägar- och ledningsprövning bland annat komma att hämta in uppgifter från Polismyndigheten, Bolagsverket, Kronofogdemyndigheten, Skatteverket och företag som erbjuder kreditupplysningar.

Kraven ska vara uppfyllda löpande

En huvudman som är godkänd att bedriva verksamhet inom skolväsendet är skyldig att löpande säkerställa att kraven på erfarenhet eller insikt samt lämplighet är uppfyllda inom ägar- och ledningskretsen. Huvudmannen behöver också löpande säkerställa att det finns ekonomiska förutsättningar att bedriva verksamheten.³¹

Anmälningssplikt

En huvudman som gör förändringar inom ägar- och ledningskretsen är skyldig att anmäla detta till kommunen inom en månad efter att bytet av person genomförts. Kommunen prövar i samband med anmälan att kraven på ägar- och ledningskretsens erfarenhet och insikt samt lämplighet fortsatt är uppfyllda.³²

6. Tidsplan för tillsynen

Kommunens tillsyn ska säkerställa att huvudmannen lever upp till kraven i de lagar och förordningar som gäller. Tillsynsuppdraget är omfattande och tidskrävande vilket ställer krav på att tillsynen är planerad och väl strukturerad samt att det finns utrymme att göra fördjupade analyser.

En plan för tillsynen ska upprättas varje treårsperiod och redovisas för bildningsnämnden. Den första treårsperioden löper mellan 2023-2026 och plan för tillsynen ska presenteras för bildningsnämnden i augusti 2023.

Tillsynen planeras i treårsperioder för samtliga fristående verksamheter. Kommunen ska i god tid innan planerad tillsyn informera huvudmannen om när tillsynen kommer att ske.

7. Olika former av tillsyn

Godkännande av fristående verksamhet

Kommunen godkänner enskild som huvudman för förskoleverksamhet och fritidshemsverksamhet enligt skollagen (2010:800) 2 kap 5 § och enskild som huvudman för pedagogisk omsorg enligt 25 kap 10 §.

³¹ Prop. 2017/18:158 s. 46

³² 2 kap. 6b § skollagen



Förstagångstillsyn

Inom ett år från det att verksamheten har startat görs en uppföljande tillsyn. Vid tillsynen granskas att verksamheten genomförs i enlighet med vad som beslutades vid godkännandet.

Regelbunden tillsyn

Regelbunden tillsyn görs enligt samma tidsintervall som Skolinspektionen genomför regelbunden tillsyn, för närvarande vart tredje år. Vid tillsynen kontrolleras att verksamheten följer de lagar och regler som finns.

Riktad tillsyn

Riktad tillsyn genomförs för att kontrollera att verksamheten följer lagar och regler inom ett särskilt område. Den riktade tillsynen kan genomföras i alla eller i ett urval av förskolor med enskild huvudman i kommunen. Den riktade tillsynen innebär inte per automatik att besök i verksamheten görs utan kan enbart komma att handla om insamlande av underlag.

Tillsyn på förekommen anledning alternativt efter anmälan

Tillsynen genomförs i verksamheten när det framkommit uppgifter om allvarliga brister som behöver granskas omedelbart. Tillsynen fokuserar på de brister som påtalats, vilket innebär att alla områden som granskas vid en regelbunden tillsyn troligen inte kommer att beröras.

8. Källor

Barnkonventionen (2018:1197)

Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet. (Prop. 2009/10:165)

Förordning om läroplan för förskolan (SKOLFS 2018:50)

Förvaltningslag (2017:900)

Skollag (2010:800)

Skolverkets allmänna råd med kommentarer för pedagogisk omsorg (2012)



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 46

Information om Förskola för alla

Dnr BIN 2023/239

Sammanfattning

Riksdagen har beslutat att från den 1 juli 2023 gäller nya bestämmelser som syftar till att fler barn ska gå i förskolan och få möjlighet till en bättre språkutveckling i svenska. De nya bestämmelserna syftar till utökat deltagande i förskolan och innehåller två huvudsakliga delar; uppsökande verksamhet (8 kap. 12 § skollagen) och särskilt erbjudande om plats för bättre språkutveckling i svenska (8 kap. 14 a-c § skollagen).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-28

Ekonomiska konsekvenser

I dagsläget är det svårt att se vilka ekonomiska konsekvenser det blir.

Sociala konsekvenser

Barnkonventionens artikel 28 säger att barn har rätt till utbildning (2018:1197).

Läroplanen för förskolan säger att ”Språk, lärande och identitetsutveckling hänger nära samman. Förskolan ska därför lägga stor vikt vid att stimulera barnens språkutveckling i svenska, genom att uppmuntra och ta tillvara deras nyfikenhet och intresse för att kommunicera på olika sätt. Barnen ska erbjudas en stimulerande miljö där de får förutsättningar att utveckla sitt språk genom att lyssna till högläsning och samtal om litteratur och andra texter (SKOLFS 2018:50).

Skollagen säger att ”Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg” (2010:800).

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden noterar informationen.



Information om Förskola för alla

Dnr BIN 2023/239

Sammanfattning

Riksdagen har beslutat att från den 1 juli 2023 gäller nya bestämmelser som syftar till att fler barn ska gå i förskolan och få möjlighet till en bättre språkutveckling i svenska. De nya bestämmelserna syftar till utökad deltagande i förskolan och innehåller två huvudsakliga delar; uppsökande verksamhet (8 kap. 12 § skollagen) och särskilt erbjudande om plats för bättre språkutveckling i svenska (8 kap. 14 a-c § skollagen).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-28.

Ekonomiska konsekvenser

I dagsläget är det svårt att se vilka ekonomiska konsekvenser det blir.

Sociala konsekvenser

Barnkonventionens artikel 28 säger att barn har rätt till utbildning (2018:1197).

Läroplanen för förskolan säger att "Språk, lärande och identitetsutveckling hänger nära samman. Förskolan ska därför lägga stor vikt vid att stimulera barnens språkutveckling i svenska, genom att uppmuntra och ta tillvara deras nyfikenhet och intresse för att kommunicera på olika sätt. Barnen ska erbjudas en stimulerande miljö där de får förutsättningar att utveckla sitt språk genom att lyssna till högläsning och samtal om litteratur och andra texter (SKOLFS 2018:50).

Skollagen säger att "Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande samt erbjuda barnen en trygg omsorg" (2010:800).

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden noterar informationen.

Mia Berg
Verksamhetschef
maria.berg@lillaedet.se



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 42

Avgifter för pedagogiska måltider

Dnr BIN 2023/146

Sammanfattning

Avgifter för pedagogiska måltider, dvs måltider som medarbetare äter i tjänsten tillsammans med barn och elever, hanteras av bildningsnämnden enligt överenskommelse i april 2023, och beslut om desamma fattas av kommunfullmäktige. Bildningsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka avgifter som ska gälla för pedagogiska måltider.

Mellan 2022 och 2023 var avgifterna för pedagogiska måltider oförändrade. Detta beror på att det förslag som lades fram i tjänsteskrivelse till samhällsnämnden 2022 återremitterades för vidare dialog mellan sektor samhälle och sektor bildning, varvid ingen avgiftsförändring gjordes.

Bildningsnämnden föreslår tillika kommunfullmäktige pris för ordinarie lunch, det vill säga en lunch som medarbetare och besökare kan köpa till självkostnadspris. Från år 2022 till år 2023 höjdes priset för en sådan lunch med 10 kr vilket motsvarar en höjning med ca 20%. I priset ingår 12 % moms.

Inför 2024 föreslår sektor bildning att avgifterna för samtliga måltider år 2024 utgår från år 2023 års priser med uppräkningsindex (konsumentprisindex, KPI). Priserna har senaste året ökat för bland annat livsmedel och energi och en avgiftsjustering är nödvändig.

Måltid	2022 Pedagogisk måltid*	2023 Pedagogisk måltid*	2024 Pedagogisk måltid*
Frukost	11 kr	11 kr	2023 års pris med uppräkningsindex av gällande index.
Lunch	21 kr	21 kr	2023 års pris med uppräkningsindex av gällande index.
Mellanmål	11 kr	11 kr	2023 års pris med uppräkningsindex
Lunch, som medarbetare och besökare kan köpa, inklusive 12 % moms.	53 kr	63 kr	2023 års pris med uppräkningsindex av gällande index.

* Pedagogisk måltid är momsbefriad. I förskolan är en (1) pedagogisk måltid per dag kostnadsfri.



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-05

Ekonomiska konsekvenser

Sektor bildning kommer efter fattat beslut att debiteras kostnaden för de pedagogiska måltiderna av sektor samhälle. Vilka ekonomiska konsekvenser detta får för bildningsnämnden är i nuläget svåra att uppskatta, men det föreligger en risk att den kostnad som sektor bildning debiteras överstiger den intäkt som de pedagogiska måltiderna ger om ingen budgetjustering görs.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta avgifter för pedagogiska måltider enligt ovan.

Beslutet expedieras till

Elisabeth Linderöth, Kommunchef

Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till

Anethe Johansson, Kostchef



Avgifter för pedagogiska måltider

Dnr BIN 2023/146

Sammanfattning

Avgifter för pedagogiska måltider, dvs måltider som medarbetare äter i tjänsten tillsammans med barn och elever, hanteras av bildningsnämnden enligt överenskommelse i april 2023, och beslut om desamma fattas av kommunfullmäktige. Bildningsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka avgifter som ska gälla för pedagogiska måltider.

Mellan 2022 och 2023 var avgifterna för pedagogiska måltider oförändrade. Detta beror på att det förslag som lades fram i tjänsteskrivelse till samhällsnämnden 2022 återremitterades för vidare dialog mellan sektor samhälle och sektor bildning, varvid ingen avgiftsförändring gjordes.

Bildningsnämnden föreslår tillika kommunfullmäktige pris för ordinarie lunch, det vill säga en lunch som medarbetare och besökare kan köpa till självkostnadspris. Från år 2022 till år 2023 höjdes priset för en sådan lunch med 10 kr vilket motsvarar en höjning med ca 20%. I priset ingår 12 % moms.

Inför 2024 föreslår sektor bildning att avgifterna för samtliga måltider år 2024 utgår från år 2023 års priser med uppräkningsindex (konsumentprisindex, KPI). Priserna har senaste året ökat för bland annat livsmedel och energi och en avgiftsjustering är nödvändig.

Måltid	2022 Pedagogisk måltid*	2023 Pedagogisk måltid*	2024 Pedagogisk måltid*
Frukost	11 kr	11 kr	2023 års pris med uppräkningsindex av gällande index.
Lunch	21 kr	21 kr	2023 års pris med uppräkningsindex av gällande index.
Mellanmål	11 kr	11 kr	2023 års pris med uppräkningsindex

Lunch, som medarbetare och besökare kan köpa, inklusive 12 % moms.	53 kr	63 kr	2023 års pris med uppräkningsindex.
--	-------	-------	-------------------------------------

* Pedagogisk måltid är momsbefriad. I förskolan är en (1) pedagogisk måltid per dag kostnadsfri.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-07-05

Ekonomiska konsekvenser

Sektor bildning kommer efter fattat beslut att debiteras kostnaden för de pedagogiska måltiderna av sektor samhälle. Vilka ekonomiska konsekvenser detta får för bildningsnämnden är i nuläget svåra att uppskatta, men det föreligger en risk att den kostnad som sektor bildning debiteras överstiger den intäkt som de pedagogiska måltiderna ger om ingen budgetjustering görs.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta avgifter för pedagogiska måltider enligt ovan.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Elisabeth Linderöth, Kommunchef
Kommunstyrelsen?

Beslutet skickas för kännedom till
Anthe Johansson, Kostchef



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 47

Redovisning av lokalkostnader till Bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/248

Sammanfattning

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutade vid sammanträdet den 16 maj 2023 att uppdra åt sektorn att ta fram uppgifter på lokalkostnader för samtliga skol- och förskoleenheter uppdelat per ekonomisk enhet och per barn/elev. Redogörelsen ska ges vid bildningsnämndens möte den 29 augusti. Uppdraget innefattade även att sektorn ska redovisa personalkostnad per barn/elev per ekonomisk enhet.

Nedan återfinns sammanställning över lokalkostnader för skolor och förskolor, följt av personalkostnader för samma verksamheter.

Lokalkostnader	Årshyra	Kostnad/elev/år	Kommentar
Tingbergsskolan	6 857 367 kr	19 537 kr	Inkl. idrottshall
Strömsskolan	5 440 095 kr	15 814 kr	Inkl. idrottshall
Ryrsjöskolan	2 084 202 kr	16 411 kr	Ingen idrottshall eller specialsals
Fuxernaskolan F-6	5 876 671 kr	22 603 kr	Inkl idrottshall
Fuxernaskolan 7-9	7 790 006 kr	22 580 kr	Inkl idrottshall
Anpassad grundskola	906 605 kr	28 331 kr	Exkl. idrottshall

Lokalkostnader	Årshyra	Kostnad/barn/år	Kommentar
Ekaråsen	455 605 kr	11 390 kr	Exkl. el
Fuxerna	1 488 144 kr	27 057 kr	
Fågelstigen	1 268 974 kr	14 929 kr	
Gossagården	1 491 325 kr	16 947 kr	Exkl. el
Hjärtum	1 135 276 kr	18 921 kr	
Klosteräng	1 427 169 kr	16 218 kr	
Nygård	1 804 291 kr	20 503 kr	
Ryrsjön	1 877 170 kr	25 029 kr	Exkl. el
Solgatan	1 631 907 kr	18 544 kr	
Västerlanda	1 224 679 kr	18 841 kr	

Personalkostnad/Elev/år

Tingbergsskolan	74 689 kr
Strömsskolan	75 779 kr
Ryrsjöskolan	73 528 kr
Fuxernaskolan F-6	77 292 kr
Fuxernaskolan 7-9	80 832 kr
Anpassad grundskola	382 188 kr



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

Personalkostnad/barn/år

Fuxerna	70 891 kr
Ryrsjön	74 160 kr
Nygård	74 898 kr
Hjärtum	66 050 kr
Västerlanda	69 062 kr
Solgatan	74 295 kr
Gossagården	75 239 kr
Klosteräng	77 511 kr
Fågelstigen	72 894 kr
Ekaråsen	73 575 kr
Öppna förskolan	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-30.

Ekonomiska konsekvenser

Redogörelsen innebär inga förändrade kostnader.

Sociala konsekvenser

Redogörelsen tar inte upp bakomliggande faktorer, utan innefattar lokalhyrorna samt personalkostnaderna redovisat per år och elev/barn.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen



Redovisning av lokalkostnader till bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/248

Sammanfattning

Bildningsnämndens arbetsutskott beslutade vid sammanträdet den 16 maj 2023 att uppdra åt sektorn att ta fram uppgifter på lokalkostnader för samtliga skol- och förskoleenheter uppdelat per ekonomisk enhet och per barn/elev. Redogörelsen ska ges vid bildningsnämndens möte den 29 augusti. Uppdraget innefattade även att sektorn ska redovisa personalkostnad per barn/elev per ekonomisk enhet.

Nedan återfinns sammanställning över lokalkostnader för skolor och förskolor, följt av personalkostnader för samma verksamheter.

Lokalkostnader	Årshyra	Kostnad/elev/år	Kommentar
Tingbergsskolan	6 857 367 kr	19 537 kr	Inkl. idrottshall
Strömsskolan	5 440 095 kr	15 814 kr	Inkl. idrottshall
Ryrsjöskolan	2 084 202 kr	16 411 kr	Ingen idrottshall eller specialsäl
Fuxernaskolan F-6	5 876 671 kr	22 603 kr	Inkl idrottshall
Fuxernaskolan 7-9	7 790 006 kr	22 580 kr	Inkl idrottshall
Anpassad grundskola	906 605 kr	28 331 kr	Exkl. idrottshall

Lokalkostnader	Årshyra	Kostnad/barn/år	Kommentar
Ekaråsen	455 605 kr	11 390 kr	Exkl. el
Fuxerna	1 488 144 kr	27 057 kr	
Fågelstigen	1 268 974 kr	14 929 kr	
Gossagården	1 491 325 kr	16 947 kr	Exkl. el
Hjärtum	1 135 276 kr	18 921 kr	
Klosteräng	1 427 169 kr	16 218 kr	
Nygård	1 804 291 kr	20 503 kr	
Ryrsjön	1 877 170 kr	25 029 kr	Exkl. el
Solgatan	1 631 907 kr	18 544 kr	
Västerlanda	1 224 679 kr	18 841 kr	

Personalkostnad/Elev/år

Tingbergsskolan	74 689 kr
Strömsskolan	75 779 kr
Ryrsjöskolan	73 528 kr
Fuxernaskolan F-6	77 292 kr
Fuxernaskolan 7-9	80 832 kr

Anpassad grundskola 382 188 kr

Personalkostnad/barn/år

Fuxerna	70 891 kr
Ryrsjön	74 160 kr
Nygård	74 898 kr
Hjärtum	66 050 kr
Västerlanda	69 062 kr
Solgatan	74 295 kr
Gossagården	75 239 kr
Klosteräng	77 511 kr
Fågelstigen	72 894 kr
Ekaråsen	73 575 kr
Öppna förskolan	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-30.

Ekonomiska konsekvenser

Redogörelsen innebär inga förändrade kostnader.

Sociala konsekvenser

Redogörelsen tar inte upp bakomliggande faktorer, utan innefattar lokalhyrorna samt personalkostnaderna redovisat per år och elev/barn.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 43

Remiss - Motion om förslag om revidering av riktlinjer för skolskjutsar

Dnr BIN 2023/199

Sammanfattning

Andreas Nelin (-) inkom 2023-04-28 med en motion med förslag om att kommunfullmäktige uppdrar åt sektor bildning

- att utreda och revidera riktlinjerna så att alla elever boendes i Lilla Edets kommun behandlas likvärdigt och inte särbehandlas utifrån var man bor i kommunen,
- samt uppdrar åt sektor bildning att §1d stryks ur reglementet.

Kommunfullmäktige har lämnat motionen till bildningsnämnden för yttrande. Yttrandet ska skickas till administrativa avdelningen senast 10 oktober 2023.

I bildningsnämndens internkontrollplan för år 2023 har sektorn fått i uppdrag att ta fram nya riktlinjer för skolskjutsar, varvid det för närvarande pågår ett sådant arbete. Under hösten 2023 kommer de nya riktlinjerna att lyftas till bildningsnämnden för beslut. §1d ingår i den revidering som genomförs, dock är det ännu inte möjligt att lämna besked om huruvida den kommer att kvarstå, revideras eller tas bort då bildningsnämndens beslut ännu inte är fattat. Rätten till skolskjuts regleras i Skollagen (2010:800) och omfattar elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-20

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna för nya riktlinjer av skolskjuts kommer att framgå av tjänsteskrivelse och beslutsunderlag inför bildningsnämndens beslut.

Yrkande

Niclas Ahlberg (SD) yrkar att ärendet lämnas till bildningsnämnden utan eget beslutsförslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till arbetsutskottet om man bifaller eller avslår Niclas Ahlbergs yrkande och finner att arbetsutskottet avslår Niclas Ahlbergs (SD) förslag.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige
Maria Olegård, administrativ chef

Beslutet skickas för kännedom till
Ulrika Oskarsson, verksamhetssamordnare sektor bildning
Anders Nordgren, verksamhetschef grundskola sektor bildning.



Yttrande gällande motion om revidering av riktlinjerna för skolskjuts

Dnr BIN 2023/199

Sammanfattning

Andreas Nelin (-) inkom 2023-04-28 med en motion med förslag om att kommunfullmäktige uppdrar åt sektor bildning

- att utreda och revidera riktlinjerna så att alla elever boendes i Lilla Edets kommun behandlas likvärdigt och inte särbehandlas utifrån var man bor i kommunen,
- samt uppdrar åt sektor bildning att §1d stryks ur reglementet.

Kommunfullmäktige har lämnat motionen till bildningsnämnden för yttrande. Yttrandet ska skickas till administrativa avdelningen senast 10 oktober 2023.

I bildningsnämndens internkontrollplan för år 2023 har sektorn fått i uppdrag att ta fram nya riktlinjer för skolskjutsar, varvid det för närvarande pågår ett sådant arbete. Under hösten 2023 kommer de nya riktlinjerna att lyftas till bildningsnämnden för beslut. §1d ingår i den revidering som genomförs, dock är det ännu inte möjligt att lämna besked om huruvida den kommer att kvarstå, revideras eller tas bort då bildningsnämndens beslut ännu inte är fattat. Rätten till skolskjuts regleras i Skollagen (2010:800) och omfattar elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-20

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna för nya riktlinjer av skolskjuts kommer att framgå av tjänsteskrivelse och beslutsunderlag inför bildningsnämndens beslut.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Maria Olegård, administrativ chef

Beslutet skickas för kännedom till
Ulrika Oskarsson, verksamhetssamordnare sektor bildning
Anders Nordgren, verksamhetschef grundskola sektor bildning.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-05-10

§ 62

Motion med förslag om revidering av riktlinjer för skolskjutsar

Dnr KS 2023/210

Sammanfattning

Andreas Nelin (-) inkom 2023-04-28 med en motion med förslag om att kommunfullmäktige uppdrar åt sektor bildning att utreda och revidera riktlinjerna så att alla elever boendes i Lilla Edets kommun behandlas likvärdigt och inte särbehandlas utifrån var man bor i kommunen, samt uppdrar åt sektor bildning att § 1 d stryks ur reglementet.

Beslutsunderlag

Motion, daterad 2023-04-28

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet expedieras till

Maria Olegård, administrativ chef

Motion, revidering av riktlinjer för skolskjutsar avseende elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola i Lilla Edets kommun.

I nu gällande riktlinjerna som är aningen motsägelsefulla står följande.

§1e att bestämmelserna gäller ej för elever som väljer att gå i annan kommuns grundskolor eller friskola i annan kommun.

§1d att boende i Metholmen, Vabacken och Nordvästra Öresjö beviljas skolskjuts till Strömslunds- och Paradisskolan.

Lilla Edets kommun har en skyldighet att tillse att skoleleverna kommer till skolorna i enligt med skollagen, det finns ingen skyldighet att vi ska betala skolskjuts för de som väljer en annan kommun.

Lilla Edets kommun bekostar skolskjuts för eleverna i § 1d trots att vi inte har denna skyldigheten enligt skollagen. Vi förlorar hela skolpengen för eleverna som aktivt valt en annan kommun. Vi bekostar därutöver för resorna med övrigas skolpeng dvs de som går i Lilla Edet. En skolpeng som skulle gått till eleverna som går i vår egen kommun när vi väljer att vara generösare än vad lagen kräver.

Jag har under föregående mandatperiod och perioden innan påtalat detta för förvaltning och nämnd utan resultat. Det är anmärkningsvärt att nämnden i sektorbildning inte uppmärksammat detta då de antar nya riktlinjer regelbundet när de uppdateras. De borde agerat för att rätta till och behandla alla elever likvärdigt i kommunen.

Frågan har dels en ekonomisk aspekt men det som är avgörande är om vi ska behandla alla elever lika och ha ett rättvist system. Antingen ska alla få betald skolskjuts till alla andra kommuner i vår närhet som eleverna valt eller så ska ingen få resan betald. Varför får elever boendes i Västerlanda ingen skolskjuts till Kungälv? Varför får inte de som bor i Lödöse skolskjuts till Ale etc ?

Vi måste värna skolorna i Lilla Edet med den begränsade skolpengen som finns och utgifterna för skolskjutsar är inte obetydlig då ekonomin är mycket ansträngd i kommunen och även inom sektorbildning. Då är det rimliga att Lilla Edet justerar riktlinjerna.

Jag yrkar därför att:

1. Kommunfullmäktige uppdrar åt sektorbildning att utreda och revidera riktlinjerna så att alla elever boendes i Lilla Edets kommun behandlas likvärdigt och inte särbehandlas utifrån var man bor i kommunen.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt sektorbildning att §1d stryks ur reglementet.

Andreas Nelin

Kommunfullmäktigeledamot (-)



LILLA EDETS
KOMMUN

REMISS

Datum
2023-05-16

Dnr
KS 2023/210

Bildningsnämnden

Remiss till Bildningsnämnden

Dnr KS 2023/210

Bifogade motion lämnas till Bildningsnämnden för yttrande. Yttrande skickas till administrativa avdelningen senast 10 oktober 2023.

Ange kommunstyrelsens diarienummer i yttrandet.

För instruktioner hur en motion hanteras, se bifogade dokument ”motionshantering”.

Vänliga hälsningar
Frida Piironen
Registrator



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 48

Uppföljning av kvalitetsarbete med skolresultaten

Sammanfattning

Verksamhetschef skola, Anders Nordgren informerar om det pågående kvalitetsarbetet med skolresultaten och hur resultaten ligger till just nu. Bland annat har ett samarbete med GR inletts där fokus ligger på organisation och utvecklingsorganisation, för att systematiskt utveckla undervisning på klassrumsnivå.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Uppdrag att granska undervisningskvalitet och verksamheternas systematiska kvalitetsarbete

Dnr BIN 2023/282

Sammanfattning

Som ett led i bildningsnämndens mål: *Andelen elever med behörighet till gymnasiet ska öka* får sektor bildning i uppdrag av bildningsnämndens ordförande att ytterligare utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete genom vertikala dialoger. Dialogerna ska vara underbyggda av resultat och enheternas systematiska kvalitetsarbete. För att ytterligare följa upp elevernas resultat bör progressionen följas upp med särskilt fokus på årskurs 3, 6 och 9. Elevernas resultat visar på skillnader i pojkars och flickors resultat varvid detta behöver analyseras och sektorn bör lämna förslag på åtgärder för att minska skillnaderna mellan könen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-08-18

Ekonomiska konsekvenser

Uppdraget ska genomföras inom befintlig budgetram.

Sociala konsekvenser

Genom att analysera differensen mellan pojkar och flickors studieresultat samt inkomma med förslag på lämpliga åtgärder för att utjämna resultaten kan jämställdheten i studieresultat och i förlängningen möjligheten att studera på gymnasie- och eftergymnasiala studier öka.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden uppdrar till sektor bildning

- Att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete genom vertikala dialoger, underbyggt av resultat och enheternas systematiska kvalitetsarbete med undervisningens kvalitet i fokus. Detta i syfte att höja elevernas kunskapsresultat och utveckla verksamheterna i de kommunala förskolorna och grundskolorna från förskoleklass till och med årskurs 9 samt den anpassade grundskolan.
- Att följa och redovisa elevernas kunskapsresultat samt progression med särskilt fokus på årskurs 3, 6 och 9.
- Att särskilt titta på pojkars och flickors studieresultat samt genomföra en analys av differensen samt inkomma med förslag på lämpliga åtgärder för att utjämna resultaten.

Redovisning av dessa tre uppdrag ska ske till bildningsnämnden senast 31 december 2024.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Anders Nordgren, verksamhetschef skola
Mia Berg, verksamhetschef förskola



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 49

Information om verksamheterna under sommaren

Sammanfattning

Sektorchef Karin Hallhagen Bagby, verksamhetschefer Mia Berg och Anders Nordgren informerar om verksamheterna under sommaren. Det har inte varit mycket skadegörelse, sommaren har varit förhållandevis lugn. Allsången i Strömsparken har varit uppskattad och Klassjoggen går av stapeln den 20 september.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Inkomna skrivelser och rapporter

1

Beslut KF 2023-06-21 - Detaljplan Förskola på Södra Stallgärdet

2

Beslut KF 2023-06-21 - Kulturstrategi för barn och unga i Lilla Edets kommun

3

Beslut KF 2023-06-21 - Taxor och avgifter Bildningsnämnden

4

Beslut KF 2023-06-21 - Tertialrapport 1 2023 Lilla Edets kommun

5

Protokollsutdrag från regionstyrelsens sammanträde den 7 juni 2023 - Förlängning av tilläggsavtal om gymnasieutbildning naturbruk mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna

6

Arbetsutskottet § 50 - Diskussion om delegering av ärenden från bildningsnämnden till arbetsutskottet

Förslag till beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

§ 75

Detaljplan Förskola på Södra Stallgärdet

Dnr KS 2021/48

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2021-03-23 § 57 att ge plan- och exploateringsenheten i uppdrag att påbörja en ny detaljplan för en förskola på fastigheten Ström 1:196 inkl. angränsande mark. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för en förskola med 10 avdelningar (150 barn), kök och personalutrymme. För förskolans behov ska även parkering och skolgård anläggas vilket förutsätter att en befintlig gång- och cykelväg flyttas västerut.

Detaljplanen har varit ute på samråd mellan 2021-12-17 och 2022-01-17. Under samrådstiden inkom åtta yttranden. Yttrandena ledde till att detaljplanen reviderades och omarbetades samt att flera utredningar genomfördes. Detaljplanens innehåll vad avser markanvändning behölls men flera planbestämmelser infördes för att reducera risker och påverkan av buller, föroreningar, kraftigt skyfall samt kompensera för ett kort avstånd till en drivmedelstation.

På delegation av Kommunstyrelsen beslutade kommunchefen 2022-11-16 att ställa ut detaljplanen för granskning. Detaljplanen har varit på granskning mellan 2022-11-24 och 2022-12-15. Sju yttranden inkom under granskningstiden. Dessa har sammanställts i ett granskningsutlåtande. Efter granskningen har planförslaget förtydligats och utvecklats i följande delar:

1. Avsnittet om drivmedelsstationen i planbeskrivningen har utvecklats utifrån att riskutredningen kompletterats. Kompletteringen har även medfört att de riskreducerande åtgärderna har justerats och planbestämmelserna har kompletterats med bland annat ett skyddsplank.
2. *Västra Götalandsregionens Miljömedicinska Centrum* har lämnat yttrande på den tidigare genomförda luftutredningen.
3. *Akustikverkstan* har rättat och korrigerat ett tidigare fel i sina bullerberäkningar samt tittat på omgivningsbuller från den närliggande drivmedelsstation. Detaljplanens avsnitt om buller har justerats och kompletterats utifrån de nya beräkningarna.
4. Planbeskrivningens avsnitt om dagvatten och skyfall har utvecklats och en planbestämmelse om ett avskärande dike har tillkommit på allmän platsmark.
5. En planbestämmelse om markreservat för en befintlig fiberledning har justerats.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-06-07 att föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplanen med den ändringen att ett antal siffror skulle plockas bort från själva plankartan. I samband med justeringen genomfördes en digital granskning för att se om



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

detaljplanen klarade Boverkets nya digitala planstruktur. Då uppmärksammades att tre planbestämmelser påverkades av planens gränslinjer. Plankartan har nu ändrats.

De ändringarna som gjorts efter granskningen i plankartan och planbeskrivningen bedöms inte vara väsentliga då de inte:

- innebär att någon ytterligare av länsstyrelsens överprövningsgrunder berörs
- påverkar miljön inom planområdet
- är av betydande intresse för allmänheten
- har någon påtaglig betydelse för sakägarna.

Planens innehåll vad avser markanvändning och principer är i allt väsentligt bibehållet.

Detaljplanen bedöms nu klar för att antas av kommunfullmäktige. Detaljplanens regleringar gör marken lämplig att bygga en ny förskola på.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-06-07 att godkänna granskningsutlåtandet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-06-21
Kommunstyrelsens protokoll 2023-06-07
Tjänsteskrivelse daterad 2023-06-14
Granskningsutlåtande daterad 2020-05-03
Plankarta *antagandehandling*
Planbeskrivning *antagandehandling*
Illustrationskarta

Ekonomiska konsekvenser

Kommunstyrelsens inkomster och utgifter

Kommunstyrelsen bekostar planarbetet.

Kommunstyrelsen kommer få inkomster i form av markförsäljning för fastigheterna Ström 1:196 och del av Ström 1:65.

Kommunstyrelsen kommer att få utgifter för omplacering av gång- och cykelväg med belysning och dike, ny gång- och cykelbana längs Ljungkilevägen, kulvertering av befintligt dike längs Ljungkilevägen och ombyggnad/komplettering av Ljungkilevägen och Stallvägen i syfte att höja trafiksäkerheten i anslutning till förskolan.

Samhällsnämndens inkomster och utgifter

Samhällsnämnden kommer att få intäkter i form av anslutningsavgift till kommunens VA-ledningsnät och för kommunal avfallshantering enligt gällande taxor.

Samhällsnämnden kommer att få utgifter för ökad drift och skötselkostnader för ny gång- och cykelväg, dike och förändring av gatumiljön.

Bildningsnämndens inkomster och utgifter

Bildningsnämnden får inga inkomster i och med detaljplanens genomförande.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

Bildningsnämnden får kostnader i form av hyra av förskolelokaler.

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige antar detaljplan för förskola på Södra Stallgärdet.

Beslutet expedieras till

Maria Wagerland, planerings- och exploateringschef

Bildningsnämnden

Skanska

Beslutet meddelas

Länsstyrelsen med granskningsutlåtandet

Lantmäteriet

Granskningskretsen

Samhällsnämnden

Trafikverket

Skanova



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

§ 77

Kulturstrategi för barn och unga i Lilla Edets kommun

Dnr KS 2023/76

Sammanfattning

Sektor bildning har tagit fram ett förslag till Kulturstrategi för barn och unga i Lilla Edets kommun. Avsikten med kulturstrategin är att synliggöra kommunens förhållningssätt i kulturfrågor gällande barn och unga och strategin behövs för att skapa en långsiktig och hållbar utveckling av Lilla Edets kulturverksamheter för barn och unga.

Kulturstrategin ska vara en del i att förverkliga Lilla Edets vision med syfte att förenkla våra yngsta invånares vardag och inspirera dem att uppnå sina drömmar. Kulturstrategin syftar också till att bidra med att stimulera barn och ungas kunskapsutveckling. Kontinuerliga kulturupplevelser med hög kvalitet och kulturinslag av kreativt arbete med estetiska läroprocesser i förskolan och skolan ska därför ses som bidragande till ökad måluppfyllelse för barn och unga i Lilla Edets kommun.

Kulturstrategin är en konkretisering av visionen och ska ge ledning och peka ut handlingsriktningar och prioriterade områden. Strategin ska ses som ett vägledande styrdokument för hela Lilla Edet. Varje sektor väger därtill själva in planens mål och strategier i sitt arbete. Gemensam utveckling av planens målområden i samverkan mellan sektorer är ett viktigt fortsatt arbete.

Kulturgarantin i kulturstrategin garanterar minst en kulturupplevelse för barn och unga vilket bör vara ett minimum som också till största del förväntas finansieras via bidrag när kulturupplevelsen genomförs i utökad omfattning mot dagens insatser.

Återremiss

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-05 att återremittera ärendet med uppdrag att ta fram ett förslag på kulturstrategi för barn och unga som inte omfattas av en kulturgaranti, med syfte att kulturstrategin för barn och unga inte skall medföra kostnadsökningar.

En kulturstrategi för barn och unga, innehållande en kulturgaranti, är i vissa fall en förutsättning för att kunna söka och beviljas regionala och statliga medel.

Av ekonomiska konsekvenser framgår att kostnaden kan uppgå till 600 tkr/år om bidragsmedel inte beviljas i någon form. Om prioriteringar för att uppfylla kulturgarantin måste göras så görs dessa inom samma verksamhetsområde.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-06-07

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-22

Tjänsteskrivelse 2023-05-05

Kommunfullmäktiges protokoll 2023-04-05

Kommunstyrelsens protokoll 2023-03-21

Arbetsutskottets protokoll 2023-03-07

Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-17

Bildningsnämndens protokoll 2023-02-28

Förslag till Kulturstrategi för barn och unga daterad 2023-01-25

Ekonomiska konsekvenser

En kulturstrategi med en kulturgaranti innebär att barn och unga under förskole- och grundskoletid får tillgång till minst en kulturupplevelse per år. Det kan handla om att anlita professionella kulturaktörer, material till skapande, bussresor för barn och elever, kompetensutveckling för pedagoger och kulturombud mm. Kostnaden för kulturgarantin uppskattas till 600 tkr per år det vill säga ett snitt på 300 kr per barn/elev och läsår.

En kulturstrategi med en kulturgaranti för barn och unga är i vissa fall en förutsättning för att kunna söka och ta del av regionala och statliga bidrag. Bland annat finns det Västra Götalandsregionens regionala arrangörstöd som för närvarande är ca 70 tkr, Kulturrådets medel för kulturskola (ca 360 tkr 2023) och Kulturrådets medel för Skapande Skola (ca 400 tkr 2023) att söka.

Sociala konsekvenser

Strategin ska leda till:

- Att ge bättre förutsättningar för eget skapande och kulturella upplevelser för barn och unga i kommunen
- Att bidra till ökad måluppfyllelse för barn och elever, genom att kombinera kultur, lärande och problemlösning kan barn och unga få kunskap på flera sätt
- Att barn och unga utvecklas och tar del av samhället och demokratin
- Att ge barn och unga möjligheter att forma sina liv och möjligheter till inflytande över samhällsutvecklingen
- Att öka barn och ungas delaktighet och inflytande i frågor som rör barn och unga

Yrkande

Frej Dristig (SD) och Andreas Nelin (-) yrkar avslag på kommunstyrelsens förslag.

Anna Chorell (M) och Kristian Hermansson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för bifall till kommunstyrelsens förslag

Nej-röst för avslag av kommunstyrelsens förslag

	Vid omröstning		
	JA	NEJ	AVSTÅR
Anna Chorell (M)	X		
Zara Blidevik (M)	X		
Christian Lindeman (M)	X		
Andreas Nelin (-)		X	
Julia Färjhage (C)	X		
Jörgen Andersson (C)	X		
Lars Ivarsbo (C)	X		
Johan Blixth (C)	X		
Ethel Augustsson (C)	X		
Jonas Hilmersson (KD)		X	
Mona Dieng (S)	X		
Carlos Rebelo Da Silva (S)	X		
Anne-Lie Palm (S)	X		
Kristian Hermansson (S)	X		
Madeleine Librén (S)	X		
Martin Rapp (S)	X		
Ann-Katrin Johansson (S)	X		
Peter Spjuth (V)	X		
Mats Nilsson (V)	X		
Frej Dristig (SD)		X	
Johan Sösaeter Johansson (SD)		X	
Per Anders Sturk (SD)		X	
Andreas Freiholtz (SD)		X	
Jari Kalliomäki (SD)		X	
Lena Hill (SD)		X	



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

	Vid omröstning		
	JA	NEJ	AVSTÅR
Olga Johansson (SD)		X	
Anders Willgard (SD)		X	
Daniel Martinsson (SD)		X	
Niclas Ahlberg (SD)		X	
Ann-Kristin Johansson (SD)		X	
Gustav Lagnander (EDL)		X	
Summa	17	14	

Vid omröstningen avges 17 ja-röster och 14 nej-röster och kommunfullmäktige har därmed bifallit kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Kulturstrategi för barn och unga i Lilla Edets kommun med följande tillägg:

Lägga till ett fokusområde där man tar fram strategier för att ge vårt lokala kulturarv en särskilt framträdande plats.

Reservation

Ledamöter och tjänstgörande ersättare för Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna, Edetlistan och Andreas Nelin (-) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet expedieras till

Bildningsnämnden

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef bildning

Marit Foss Fredriksson, kultur- och fritidschef



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

§ 79

Taxor och avgifter Bildningsnämnden

Dnr KS 2023/142

Sammanfattning

Bildningsnämnden förslår kommunfullmäktige att anta taxor och avgifter enligt bildningsnämndens protokoll 2023-04-18 § 40

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-06-07

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-05-15

Bildningsnämndens protokoll 2023-04-18 § 40

Ekonomiska konsekvenser

För att kompensera för ökade driftskostnader föreslås taxa 2 och 3 höjas med ca 15%. Det är svårt att uttala sig om effekterna av det nya taxsystemet som infördes 1 januari 2023, då det är för tidigt att mäta eventuell förändring i uthyrningsgraden av Kulturhuset Eden.

Sociala konsekvenser

För att främja kommunens barn och ungdomar samt de föreningar som riktar sin verksamhet mot dessa grupper, föreslås taxa 1 lämnas oförändrad

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta taxor och avgifter enligt bildningsnämndens protokoll 2023-04-18 § 40 att gälla från 1 januari 2024 och tillsvidare.

Beslutet expedieras till

Bildningsnämnden

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef bildning



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

§ 73

Tertialrapport 1 2023 Lilla Edets kommun

Dnr KS 2023/144

Sammanfattning

Lilla Edets kommun följer upp verksamhet och ekonomi och redovisar dessa för kommunfullmäktige efter varje tertial. Per april är det en uppföljningsrapport, per augusti är det ett delårsbokslut (enligt den kommunala redovisningslagen ska ett delårsbokslut upprättas för perioden januari till juni, juli eller augusti) och per december redovisas årsbokslutet. Denna rapport avser tertial 1, det vill säga perioden januari till och med april 2023

Periodens resultat uppgår till 7,1 mnkr i kommunen. Resultatet motsvarar 2,2 procent av verksamhetens nettokostnader (f år 12,4 procent). Prognosen för hela året beräknas till ett underskott motsvarande 2,3 mnkr vilket dock är 4,8 mnkr bättre än budgeterat och motsvarar -0,2 procent av verksamhetens nettokostnader.

Periodens investeringar uppgår till 16,2 mnkr, samhällsnämnden står för 15,0 mnkr av kommunens investeringar, varav VA står för den största utgiften på 10,7 mnkr. Det är fortsatt fokus på förnyelse av rörnät. Prognosen är en avvikelse på 67.9 mnkr jämfört med budget.

Utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer gör kommunstyrelsen bedömningen att god ekonomisk hushållning inte har uppnåtts under perioden då soliditets måttet inte når uppsatt mål för perioden. samt. Prognosen för helåret visar att båda de finansiella målen inte når uppsatta mål för helåret 2023.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-06-07

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2023-05-29

Tertialrapport 1 2023 Lilla Edets kommun

Ekonomiska konsekvenser

Lilla Edets kommun prognosticerar ett underskott med motsvarade 2,3 mnkr för helåret 2023. Efter disponering av 2,3 mnkr ur resultatutjämningsfonden uppgår det prognostiserade balanskravsresultat för år 2023 till 0,0 mnkr. Inget underskott sen tidigare år finns att återställa. Tidigare avsättningar till resultatutjämningsreservfonden (RUR) uppgår till 24 mnkr.

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

Anna Chorell (M) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Andreas Freiholtz (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag och lämnar följande tilläggsyrkande:

Kommunfullmäktige fördelar om 1 mnkr från Kommunstyrelsens budgettram till Samhällsnämndens budgettram, med syfte att delfinansiera underskottet inom kostenheten.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar först att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Därefter frågar ordföranden om kommunfullmäktige bifaller eller avslår Andreas Freiholtz tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige avslår yrkandet.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för bifall till Andreas Freiholtz tilläggsyrkande

Nej-röst för avslag av Andreas Freiholtz tilläggsyrkande

	Vid omröstning		
	JA	NEJ	AVSTÅR
Anna Chorell (M)		X	
Zara Blidevik (M)		X	
Christian Lindeman (M)		X	
Andreas Nelin (-)	X		
Julia Färjhage (C)		X	
Jörgen Andersson (C)		X	
Lars Ivarsbo (C)		X	
Johan Blixth (C)		X	
Ethel Augustsson (C)		X	
Jonas Hilmersson (KD)	X		
Mona Dieng (S)		X	
Carlos Rebelo Da Silva (S)		X	
Anne-Lie Palm (S)		x	
Kristian Hermansson (S)		X	
Madeleine Librén (S)		X	
Martin Rapp (S)		X	
Ann-Katrin Johansson (S)		X	



Kommunfullmäktige protokoll 2023-06-21

	Vid omröstning		
	JA	NEJ	AVSTÅR
Peter Spjuth (V)		X	
Mats Nilsson (V)		X	
Frej Dristig (SD)	X		
Johan Sösaeter Johansson (SD)	X		
Per Anders Sturk (SD)	X		
Andreas Freiholtz (SD)	X		
Jari Kalliomäki (SD)	X		
Lena Hill (SD)	X		
Olga Johansson (SD)	X		
Anders Willgard (SD)	X		
Daniel Martinsson (SD)	X		
Niclas Ahlberg (SD)	X		
Ann-Kristin Johansson (SD)	X		
Gustav Lagnander (EDL)	X		
Summa	14	17	

Vid omröstningen 14 ja-röster och 17 nej-röster och kommunfullmäktige har därmed avslagit tilläggsyrkandet.

Beslut

1. Kommunfullmäktige uppdrar åt socialnämnden, samhällsnämnden och bildningsnämnden att vidta åtgärder för att minska det prognosticerade underskottet så att verksamheternas ekonomi är i nivå med kommunfullmäktiges tilldelade budgetramar.
2. Kommunfullmäktige godkänner Tertialrapport 1 2023 för Lilla Edets kommun.

Reservation

Ledamöter och tjänstgörande ersättare för Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna, Edetlistan och Andreas Nelin (-) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet expedieras till

Socialnämnden
Lotte Mossudd, sektorchef socialtjänst
Samhällsnämnden
Karin Holmström, sektorchef bildning
Bildningsnämnden
Karin Hallhagen Bagby, sektorchef bildning



Tertialrapport 1 2023 Lilla Edets kommun

Datum: 2023-05-22

Dnr: KS 2023/144

Fotograf: Therese Ottosson



Sammanfattning

De ekonomiska utmaningarna för kommunerna blir nu alltmer påtagliga. Många kommuner och förväntas redovisa underskott både i år och nästa år.

De kommunala utgifterna påverkas direkt och indirekt av den allmänna prisuppgången. Prisuppgången för de kommunala utgifterna är dock exceptionellt höga i år, till följd av att den höga inflationen (via prisbasbeloppet) kraftigt höjer värderingen av pensionsskulden för de förmånsbestämda avtalspensionerna hos kommunerna. Dessa kostnader ökar som mest 2023–2024 och faller sedan 2025.

Periodens resultat uppgår till 7,1 mnkr i kommunen. Resultatet motsvarar 2,2 procent av verksamhetens nettokostnader (f år 12,4 procent). Prognosen för hela året beräknas till ett underskott motsvarande 2,3 mnkr vilket dock är 4,8 mnkr bättre än budgeterat och motsvarar -0,2 procent av verksamhetens nettokostnader.

Nämndernas samlade resultat har de senaste åren varit negativa med undantag för 2020 och 2021. Prognosen för 2023 är en negativ budgetavvikelse på motsvarande 6,7 mnkr. Finanserna prognostiserar ett överskott med 11,5 mnkr gentemot budget vilket gör att total budgetavvikelse för verksamhetens nettokostnader blir positiv och uppgår till 4,8 mnkr.

Periodens investeringar uppgår till 16,2 mnkr, samhällsnämnden står för 15,0 mnkr av kommunens investeringar, varav VA står för den största utgiften på 10,7 mnkr. Det är fortsatt fokus på förnyelse av rörnät. Prognosen är en avvikelse på 67,9 mnkr jämfört med budget.

Utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer gör kommunstyrelsen bedömningen att god ekonomisk hushållning inte har uppnåtts under perioden då soliditets måttet inte når uppsatt mål för perioden. samt. Prognosen för helåret visar att båda de finansiella målen inte når uppsatta mål för helåret 2023.



Innehåll

1. Förvaltningsberättelse	5
1.1 Omvärldsanalys	5
1.2 Viktiga händelser	6
2. Sammanfattning av ekonomi	10
2.1 Resultat.....	10
2.2 Verksamhetens nettokostnader	10
2.3 Soliditet	10
2.4 Budgetföljsamhet	11
2.5 Balanskravsutredning och redovisning av resultatutjämningsreserv	11
2.6 Likviditet	12
3. God ekonomisk hushållning	13
3.1 Finansiella mål för god ekonomisk hushållning	13
4. Uppföljning av kommunfullmäktiges målområden	16
5. Uppdrag 2023 från kommunfullmäktige	24
6. Sammanfattning av kommunfullmäktige och nämnder	25
6.1 Kommunfullmäktige	25
6.2 Kommunrevisionen	25
6.3 Överförmyndarnämnd.....	26
6.4 Valnämnden	26
6.5 Kommunstyrelsen.....	26
6.6 Socialnämnden	28
6.7 Bildningsnämnden	29
6.8 Samhällsnämnden	29
7. Väsentliga personalförhållanden och jämställdhet	31
7.1 Antal anställda	31
7.2 Sjukfrånvaro	31
8. Redovisning av ekonomi för kommunen	32
8.1 Resultaträkning.....	32
8.2 Balansräkning	34
8.3 Kassaflödesanalys	35
8.4 Investering och exploateringsredovisning.....	37
8.5 Finans inklusive pensionsförpliktelser	40



Tertialrapport 1 2023-04-30

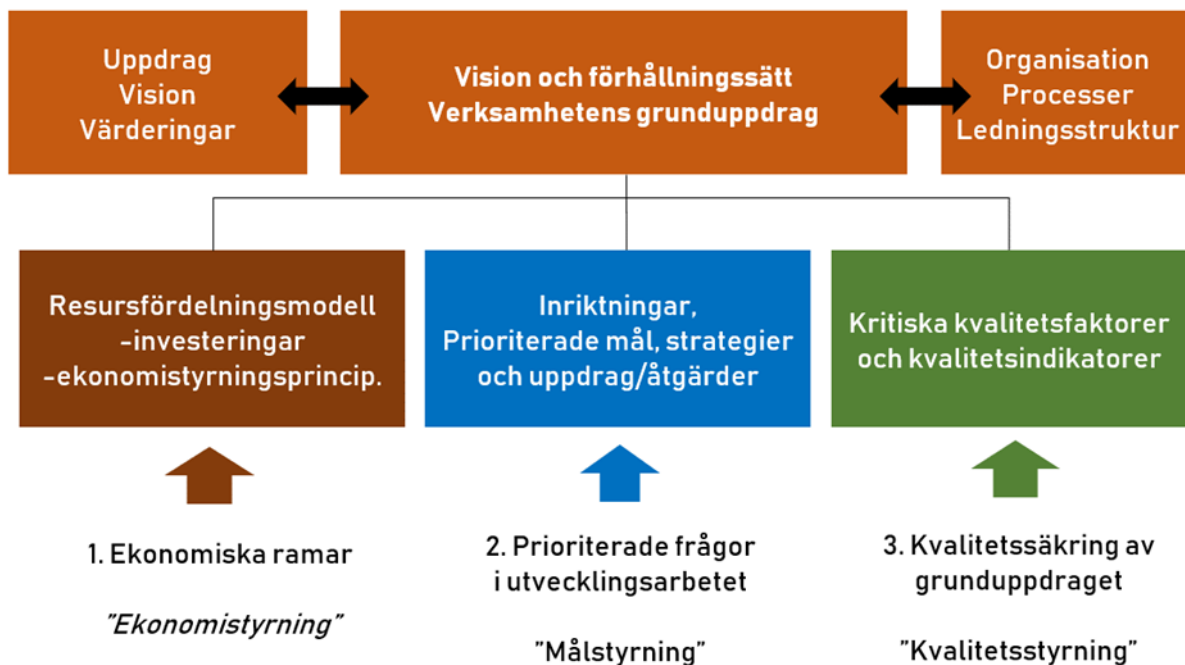
Lilla Edets kommun tillämpar en styrmodell som baserar sig på tillitsbaserad styrning.

Tillitsbaserad styrning (enligt Tillitsdelegationen) är:

- Styrning, kultur och arbetssätt med fokus på verksamhetens syfte och brukarens behov,
- där varje beslutsnivå aktivt verkar för att stimulera samverkan och helhetsperspektiv,
- Bygga tillitsfulla relationer samt säkerställa att medarbetaren kan, vill och vågar hjälpa brukaren.

Utifrån Lilla Edets modell för verksamhetsstyrning så ska uppföljning ske av följande delar:

1. Ekonomiska ramar/detaljbudget, *Ekonomistyrning*.
2. Prioriterade målområden för utvecklingsarbetet med tillhörande strategier och åtgärder, *Målstyrning*.
3. Verksamhetens kvalitet utifrån grunduppdraget genom kritiska kvalitetsfaktorer med tillhörande kvalitetsindikatorer *Kvalitetsstyrning*.





1. Förvaltningsberättelse

1.1 Omvärldsanalys

Världsekonomin präglas i år av den fortsatta höga inflationen, trots att den i de flesta länder i år blir lägre än 2022. Vad som därtill utmärker 2023 är låg global BNP-tillväxt. Till stor del är detta följderna av hög inflation och stigande räntor. Den höga inflationen tvingar centralbanker världen över till fortsatt åtstramande penningpolitik också i år. Trots efterfrågeförsvagningar har arbetsmarknaden i flera länder hittills stått emot oväntat väl. Den svaga omvärldstillväxten bidrar i år till att svensk ekonomi tappar fart. BNP utvecklas svagare i Sverige än i de flesta andra OECD-länder och minskar med 1,0 procent jämfört med 2022.

De ekonomiska utmaningarna för kommunerna blir nu alltmer påtagliga. Många kommuner och förväntas redovisa underskott både i år och nästa år. Tack vare flera år med starka resultat har soliditeten stärkts och den långsiktiga beredskapen har förbättrats i de flesta kommunerna. Det bidrar till ett bra utgångsläge i många kommuner inför de stora ekonomiska utmaningar som väntar, med hög inflation, stigande räntekostnader och kraftiga kostnadsökningar för pensioner. På många håll är marginalerna små och behovet av olika åtgärder för att minska kostnaderna är stora inför 2024.

SKR räknar därför med stora underskott även 2024, trots kommunernas arbete med effektiviseringar, besparingar och eventuella skattehöjningar. När och hur mycket inflationen dämpas är avgörande för den ekonomiska utvecklingen.

När och hur mycket inflationen dämpas är avgörande för den ekonomiska utvecklingen. SKR bedömer att resultaten återhämtas under 2025 och 2026. Samtidigt ökar de långsiktiga behoven av välfärd och bristen på arbetskraft växer när invånare över 80 år blir allt fler. Kompetensförsörjningen fortsätter att vara en stor utmaning. Den långsiktiga situationen, och därmed utmaningarna, ser olika ut beroende på kommunens ekonomiska ställning, struktur, investeringsbehov och framtida befolkningsförändring.

De kommunala utgifterna påverkas direkt och indirekt av den allmänna prisuppgången. Prisuppgången för de kommunala utgifterna är dock exceptionellt höga i år, till följd av att den höga inflationen (via prisbasbeloppet) kraftigt höjer värderingen av pensionskulden för de förmånsbestämda avtalspensionerna hos kommunerna. Dessa kostnader ökar som mest 2023–2024 och faller sedan 2025. Fallet beror på att prisbasbeloppet ökar svagare då KPI-inflationen i juni 2024 antas öka med 2 procent (att jämföra med 8 procent i juni 2023).

Kommunernas totala investeringsbudgetar för 2023 visar på fortsatt ökade utgifter, sammantaget drygt 100 miljarder kronor. I SKR:s bedömning antas en fortsatt hög genomförandegrad, där ca 80 procent budgeterat utrymme används, vilket dock till följd av ökade byggpriser kan innebära att objekten blir färre.



1.2 Viktiga händelser

Räddningstjänsten Storgöteborg har utökats med kommunerna Lilla Edet, Tjörn och Stenungsund

Den 1 januari 2023 utökades kommunalförbundet Räddningstjänsten Storgöteborg (RSG) med kommunerna Lilla Edet, Tjörn och Stenungsund. RSG har nu ansvar för räddningstjänst i nio kommuner med sammanlagt 923 000 invånare



Nytt medborgarlöfte, undertecknat

Den 20 januari 2023, skrev Polisen och kommunen tillsammans på medborgarlöftet som gäller för 2023–2024. Det nya medborgarlöftet har bland annat fokus på trygghet och säkerhet kopplat till ungdomar och användning av A-traktorer och mopeder samt på våld i nära relationer.





Digitala nycklar till idrottshallar infördes 1 mars

Lilla Edets kommun införde 1 mars 2023 digitala nycklar, som ett steg framåt i strävan att öka tillgängligheten till kommunens idrottshallar. Samtidigt infördes också möjligheten för privatpersoner att betala hyran av idrottshallen med Swish.

I linje med Lilla Edets kommuns digitaliseringsstrategi fortsätter arbetet med att införa digitala lösningar för att erbjuda kommuninvånarna en förbättrad service.



Först ut i Västra Götaland att som kommun delta i modellkoncept

Lilla Edets kommun ingår i ett två år långt modellkoncept för jämställdhet, ett projekt som drivs av Sveriges kommuner och regioner, SKR.

Likvärdig service och jämställd resursfördelning till olika grupper av kvinnor och män, flickor och pojkar – det är syftet med SKR:s modellkoncept för jämställdhet. I modellkonceptet får kommuner och regioner stöd att integrera jämställdhet i sin styrning och ledning. Målet med att delta är att identifiera jämställdhetsutmaningar och göra förbättringar i styrning och ledning av verksamheten.

Ny kommunkarta lanserad

I mitten av mars lanserades en ny kommunkarta på Lilla Edets kommuns webbplats. På kartan finns information om exempelvis var du hittar vandringsleder, lekplatser, återvinningsstationer och detaljplaner.

– Kartan har ett mer modernt och användarvänligt gränssnitt samt nya funktioner och verktyg. Den nyframtagna kommunkartan är en del i Lilla Edets kommuns arbete för att uppnå kommunens mål att kunna erbjuda bättre och effektivare service via digitala verktyg, säger Reza Khalaf Beigi, verksamhetsutvecklare informationssystem/IT.



Många besök på Bokvällen

Fullt hus blev det när många glada kommuninvånare igår tisdag 18 april besökte Bokvällen i Kulturhuset Eden. Ett öppet hus där besökarna och representanter från kommunens olika verksamheter som arbetar med bostadsrelaterade frågor och samhällsutveckling kunde mötas. På plats fanns också det kommunägda fastighetsbolaget EdetHus och Lilla Edets hembygdsförening.

– Otroligt roligt att så många kom! Stämningen var verkligen på topp och att få mötas på det här sättet och prata om allt bostadsrelaterat som vi inom kommunen jobbar med var mycket givande. Tack alla ni som kom! säger Mattias Bengtsson, mark- och exploateringsingenjör, Lilla Edets kommun.





Landshövdingen besökte kommunen

Landshövding Sten Tolgfors är på rundresa i Västra Götaland för att besöka alla 49 kommuner. Idag var det Lilla Edets kommun på tur. Han välkomnades av kommunstyrelsens ordförande Julia Färjhage och oppositionsråd Frej Dristig.

— Ni är den tjugofemte kommunen, så drygt hälften är nu gjorda. Det är kul att åka runt och möta alla personer och att få lyssna till er kommuns förutsättningar och viktigaste frågor, sa landshövding Sten Tolgfors inledningsvis.

— Vi har haft ett givande samtal. Landshövdingen lyfte bland annat länets gemensamma ansvar för den omfattande gröna omställning som vi står inför med många möjligheter och utmaningar. Vi fick även möjlighet att prata om våra viktigaste frågor och utmaningar bland annat skredsäkring, detaljplaner och infrastruktur, det vill säga flaskhalsarna längs med E45, sade Julia Färjhage efteråt.





2. Sammanfattning av ekonomi

2.1 Resultat

Årets resultat, Mnkr	Prognos			
	202304	202204	202312	202212
Årets resultat	7,1	36,0	-2,3	22,4
Årets resultat enligt balanskravet	7,1	36,0	-2,3	21,3

Periodens resultat uppgår till 7,1 mnkr i kommunen. Resultatet motsvarar 2,2 procent av verksamhetens nettokostnader (f år 12,4 procent). Prognosen för hela året beräknas till ett underskott motsvarande 2,3 mnkr vilket dock är 4,8 mnkr bättre än budgeterat och motsvarar -0,2 procent av verksamhetens nettokostnader.

2.2 Verksamhetens nettokostnader

Nettokostnader (%)	Prognos			
	202312	202212	202112	202012
Årlig förändring, nettokostnader	6,4%	10,8%	1,5%	-0,7%
Årlig förändring, skatter och utjämning	3,7%	5,5%	4,6%	5,8%
Nettokostnadernas andel av skatter och utjämning	99,1%	96,6%	92,0%	95,6%

Den del av kommunens verksamheter som finansieras med skatteintäkter och kommunal utjämning kallas nettokostnader. I ett längre perspektiv kan nettokostnaderna inte tillåtas öka mer än de angivna intäkterna. Den senaste treårsperioden 2020–2022 uppgår den genomsnittliga kostnadsökningen till 3,9 procent medan skatteintäkterna ökat i genomsnitt 5,9 procent. Enligt prognosen för 2023 blir den genomsnittliga nettokostnadsökningen för 2021-2023 6,6 procent medan skatteintäkterna i genomsnitt ökar 5,1 procent för samma period.

Nettokostnadernas förhållande till skatter och utjämningsbidrag bör ligga betydligt under 100 procent så att det utrymme som då finns kvar kan användas för eventuell amortering av lån, investeringar och/eller sparande. Enligt prognos för 2023 beräknas nettokostnaderna uppgå till 99,1 procent av skatter och utjämningsbidrag vilket är 2,5 procentenhet sämre jämfört med 2022.

2.3 Soliditet

Soliditet	202304	202212
Soliditet enligt balansräkningen	17,5%	15,7%
Soliditet inkl. samtliga pensionsförpliktelser	-1,9%	-1,3%



Soliditeten enligt balansräkningen har förbättrats från 15,7 procent vid helårsbokslutet till 17,5 procent per 2023-04-30. Soliditeten inklusive samtliga pensionsförpliktelser uppgår vid periodens utgång till -1,9 procent vilket är en försämring med 0,6 jämfört med utgången av 2022. Den förbättrade soliditeten enligt balansräkningen beror på periodens positiva resultat. Den försämrade soliditeten inklusive pensioner beror på att den totala pensionskuldens ökning är större än periodens resultat.

2.4 Budgetföljsamhet

Budgetavvikelse, Mnkr	Prognos				
	202312	202212	202112	202012	201912
Nämndverksamhet	-6,7	-10,7	19,7	11,3	-36,0
Finans	11,5	16,7	38,5	23,1	12,4
Summa	4,8	6,0	58,2	34,4	-23,6

Nämndernas samlade resultat har de senaste åren varit negativa med undantag för 2020 och 2021. Prognosen för 2023 är en negativ budgetavvikelse på motsvarande 6,7 mnkr. Finansen prognostiserar ett överskott med 11,5 mnkr gentemot budget vilket gör att total budgetavvikelse för verksamhetens nettokostnader blir positiv och uppgår till 4,8 mnkr.

2.5 Balanskravsutredning och redovisning av resultatutjämningsreserv

Balanskravsutredning, Mnkr	Prognos
	helår 2023
Årets resultat	-2,3
Reducering av samtliga realisationsvinster	0,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-2,3
Reservering till resultatutjämningsreserv (RUR)	0,0
Disponering av resultatutjämningsreserv (RUR)	2,3
Balanskravsresultat	0,0
Balanskravsunderskott att reglera inom 3 år	0,0
Summa	0,0
Balanskravsresultat att reglera inom 3 år	0,0

En så kallad balanskravsutredning ska genomföras varje år för att fastställa om balanskravet är uppfyllt. Enligt 8 kap. 4 § kommunallagen ska kommuner och regioner budgetera så att intäkterna överstiger kostnaderna. Om balanskravsresultatet enligt 11 kap. 10 § Lagen om kommunal bokföring och redovisning är negativt för ett visst räkenskapsår, ska det i förvaltningsberättelsen för det året



anges när och på vilket sätt det negativa balanskravsresultatet ska regleras enligt 11 kap. 12 § kommunallagen.

Efter disponering av 2,3 mnkr ur resultatutjämningsfonden uppgår det prognostiserade balanskravsresultat för år 2023 till 0,0 mnkr. Inget underskott sen tidigare år finns att återställa.

Tidigare avsättningar till resultatutjämningsreservfonden (RUR) uppgår till 24 mnkr.

2.6 Likviditet

Kassalikviditet	202304	202212
Kassalikviditet	91,8%	97,0%

Kassalikviditetens försämring under perioden beror främst på en minskning av likvida medel. För övriga kommentarer kring kommunens likviditet, se avsnittet Kassaflödesanalys.



3. God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen skall det för den kommunala verksamheten finnas mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Begreppet ”god ekonomisk hushållning” har både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv.

Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer krävs för att under räkenskapsåret ha uppnått god ekonomisk hushållning att:

- samtliga finansiella mål har uppnåtts under räkenskapsåret
- en övervägande del av verksamhetsmålen har uppfyllts under året, eller kommer att uppfyllas under den tidsperiod som anges i målformuleringen.

Utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer gör kommunstyrelsen bedömningen att god ekonomisk hushållning inte har uppnåtts under perioden då soliditets måttet inte når uppsatt mål för perioden. samt. Prognosen för helåret visar att båda de finansiella målen inte når uppsatta mål för helåret 2023.

3.1 Finansiella mål för god ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv innebär bland annat att varje generation själv måste bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Det här innebär att ingen generation ska behöva betala för det som en tidigare generation förbrukat. Kommunen skall ange en tydlig ambitionsnivå för den egna finansiella utvecklingen och ställningen i form av mål. Målformuleringarna bör utgå från vad som i normalfallet är att betrakta som god ekonomisk hushållning, anpassat till kommunens egna förhållanden och omständigheter.

Utifrån principen att varje generation själv skall bära sina kostnader och med hänsyn till kommunens finansiella ställning är de finansiella målen följande:

Redovisat resultat är lägst 2 procent av verksamhetens nettokostnad år 2023

2022 års resultat ska vara lägst 2 procent av verksamhetens nettokostnad. Kommunen behöver stärka sina resultat på sikt. För att nå dit behöver vi arbeta strategiskt och långsiktigt med effektiviseringar av verksamheterna. Vi måste bromsa kostnadsökningarna för att lyckas. En utgångspunkt att arbeta utifrån är att nettokostnadsökningarna inte får överstiga 2 procent varje enskilt år

Soliditeten ska öka varje år för att på sikt nå en positiv soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser

Soliditeten är ett mått på kommunens ekonomiska styrka på sikt. Den visar hur stor del av de totala tillgångarna som kommunen äger, d.v.s. det egna kapitalet i förhållande till totala tillgångar. De faktorer som påverkar soliditeten är resultatutvecklingen, tillgångarnas och skuldernas förändring. Strävan är att minska skuldbelastningen och därmed frigöra utrymme på driftresultatet.



3.1.1 Uppföljning av finansiella mål

Båda de finansiella målen har uppfyllts för perioden och bedöms även uppfyllas vid årets slut:

Finansiellt mål nr 1	Redovisat resultat är lägst 2 procent av verksamhetens nettokostnad
Varför är detta mål prioriterat?	För att klara det långsiktiga målet om att nå 2 procent i resultat av verksamhetens nettokostnad behöver alla verksamheter ställa om och effektivisera ytterligare då effekterna många gånger är förskjutna i tid.
Vad är problemet/utmaningen idag?	Kommunen har en svag finansiell ställning vilket till stor del beror på flera års svag budgetföljsamhet.
Vilka konkreta resultat är önskvärda inom målområdet?	Resultat över 2 procent av verksamhetens nettokostnader.
Valda strategier för måloppfyllelse	Fokusera på de områden där kommunen ligger högt i strukturkostnadsindex och anpassa de verksamheterna till betydligt lägre nettokostnader.
Prioriterade åtgärder för måloppfyllelse	Förbättrad budgetföljsamhet och förstärkt dialog mellan kommunstyrelsen och nämnderna.

Grad av måloppfyllelse (nuläge)	
---------------------------------	--

Prognos av måloppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--

Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måloppfyllelsen

Periodens resultat uppgår till 7,1 mnkr i kommunen. Resultatet motsvarar 2,2 procent av verksamhetens nettokostnader (f år 12,4 procent). Prognosen för hela året beräknas till ett underskott motsvarande 2,3 mnkr vilket dock är 4,8 mnkr bättre än budgeterat och motsvarar -0,2 procent av verksamhetens nettokostnader.

Finansiellt mål nr 2	Soliditeten ska öka varje år för att på sikt nå en positiv soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser
Varför är detta mål prioriterat?	Soliditeten är ett mått på kommunens ekonomiska styrka på lång sikt. Minskar skuldbelastningen frigörs därmed utrymme på driftsresultatet.
Vad är problemet/utmaningen idag?	Kommunen har en negativ soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser vilket i sin tur minskar kommunens finansiella handlingsutrymme.



<i>Vilka konkreta resultat är önskvärda inom målområdet?</i>	Att årligen förbättra soliditeten och på sikt nå en positiv soliditet.
<i>Valda strategier för måluppfyllelse</i>	Att stärka kommunens årliga resultat genom ökad budgetföljsamhet.
<i>Prioriterade åtgärder för måluppfyllelse</i>	Förbättrad budgetföljsamhet och förstärkt dialog mellan kommunstyrelsen och nämnderna.

Grad av måluppfyllelse (nuläge)	
---------------------------------	--

Prognos av måluppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--

Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måluppfyllelsen

Soliditeten enligt balansräkningen har förbättrats från 15,7 procent vid helårsbokslutet 2022 till 17,5 procent per 2023-04-30. Soliditeten inklusive samtliga pensionsförpliktelser uppgår vid periodens utgång till -1,9 procent vilket är en försämring med 0,6 jämfört med utgången av 2022. Den förbättrade soliditeten enligt balansräkningen beror på periodens positiva resultat. Den försämrade soliditeten inklusive pensioner beror på att den totala pensionsskuldens ökning är större än periodens resultat.



4. Uppföljning av kommunfullmäktiges målområden

Målområde nr 1	Bra boende och livsmiljö
Varför är detta område prioriterat?	<ul style="list-style-type: none"> Bra boende och livsmiljöer skapar en attraktiv kommun med kommuninnevånare som trivs, är trygga och nöjda Det ger ett bra hållbart samhälle att leva, verka och vistas i under alla skeden i livet Bra boende och livsmiljöer kan minska segregation och sociala klyftor i samhället
Vilka olika delområden är särskilt viktiga/väsentliga/kritiska inom området?	<ul style="list-style-type: none"> Befolkningsutvecklingen Tillgång till VA, infrastruktur och kollektivtrafik Bostäder av olika typer (flerfamiljshus, radhus, villor) med olika upplåtelseformer (hyra, bostadsrätt, äganderätt) i samma område och på olika platser i kommunen God utformning av rummen (gator, torg, parker, ytor etc.) mellan byggnaderna med avseende på funktion, estetik och teknik Ytor för rekreation, fritid, lek och välbefinnande Tillgång till samhällsservice så som skola, förskola, räddningstjänsten, bibliotek, vård, handel etc. Strategiskt planerade verksamhetsområden i förhållande till bostadsområden och kollektivtrafik Samordning av platsers funktioner så de kan samutnyttjas mer över tid
Vilka effekter är önskvärda inom området?	<ul style="list-style-type: none"> Ett hållbart samhälle sett till livskvalité, miljö och ekonomi (ekologiskt, socialt, ekonomiskt) Människor/medborgare som trivs, har god hälsa och känner stolthet över sin kommun Samordnade, transparenta och effektiva processer inom kommunen Befolkningstillväxt som följer målet för bostadsförsörjning

Grad av måluppfyllelse (nuläge)	
---------------------------------	--

Prognos av måluppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--

Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måluppfyllelsen

Måluppfyllelsen under tertial 1 bedöms på godkänd nivå eftersom samverkan inom kommun-koncernens lokalförsörjningsprocess förbättrats, arbetet med detaljplanering, upprustning av lekplatser, vandringsleder och allmän plats fortgår. Några av de större anläggningsprojekten som är



på gång är byggande av lekplats i Ströms slottspark och planering av upprustning av Lödöse torg. Beslutet om program för lekplatser som tagits av samhällsnämnden är också en del i att uppnå bra boende och livsmiljö. Genom att ha ett mål för vilket lekplatsutbud som skall finnas och se till att lekplatserna har god kvalitet skapas bra livsmiljö för barn, ungdomar och deras föräldrar.

Utöver de arbete som skett med allmän plats, vandringsleder och lekplatser kommer inriktningsbeslut om framtida VA-anläggningar som fattades under våren ge goda förutsättningar för att tidplanen för detaljplanering skall kunna hållas och nya bostadsområden skall kunna byggas ut. Tillgången till vatten och avlopp för framtida bostadsområden är avgörande för att nya bostadsområden skall kunna komma tillstånd. Sen är det inte bara tillgången till vatten och avlopp som gör att bra bostadsområden kommer till. Exploatörernas vilja att bygga när priserna på byggmaterial mm stiger och framtida köpare/hyresgästers vilja att köpa/hyra när deras ekonomi blivit sämre, påverkar utbyggnadstakten.

Strategier och åtgärder för att förbättra (eller bibehålla) nuvarande måluppfyllelse inklusive målprognos för målperiodens slut

Genom det systematiska arbete som nu sker genom att det tas fram program/planer för olika typer av anläggningar och underhållsplaner för byggnader och anläggningar kommer upprustningen av dessa succesivt förbättras. Vålhallna anläggningar och byggnader kommer upplevas positivt och ha en positiv påverkan på livsmiljön och skapa bra bostadsområden. Det extra fokus som kommer att vara på de delar av centrala Lilla Edet som centrumplanen pekat ut kommer också att bidra. Måluppfyllelsen till nivå 6 kommer att ta tid. Verksamheterna arbetar mot målet, men det kommer att ta tid att komma ikapp underhållsskulden och innan kommuninvånarna upplever att det skett stora förändringar.



Målområde nr 2	Ökad hälsa och välbefinnande
Varför är detta område prioriterat?	<ul style="list-style-type: none"> • Ökad hälsa och välmående ger trygga medborgare. Mår vi bra och inte är otrygga med att vistas utomhus, eller i vissa områden, så ökar engagemanget för att utveckla vårt samhälle tillsammans • Lilla Edets kommun ligger högt i psykisk ohälsa, lågt i skolresultat (meritvärde åk 9) och har hög andel familjer som upplever våld i nära relation • Ökad hälsa ger fler medborgare som har förmågan att aktivt bidra till kommunens utveckling på flera områden och nivåer
Vilka olika delområden är särskilt viktiga/väsentliga/kritiska inom området?	<ul style="list-style-type: none"> • Övergripande områden för alla medborgare är hälsosam mat, god sömn och frekvent rörelse samt goda sociala kontaktytor • Erbjudna vårdnadshavare ökat stöd i att själva kunna agera tryggt i sin föräldraroll • För äldre motverka ensamhet och stimulera till fortsatt lärande och rörelse • Tät samverkan, även operativt, mellan flera nämnder och mellan nämnder och föreningsliv
Vilka effekter är önskvärda inom området?	<ul style="list-style-type: none"> • Ökad andel godkända betyg i alla ämnen i grundskolan och gymnasieexamen inom tre år samt meningsfull fritid • Färre familjer i kommunen som behöver särskilt stöd • Trygga och fysiskt aktiva barn och ungdomar

Grad av måluppfyllelse (nuläge)	
---------------------------------	--

Prognos av måluppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--

Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måluppfyllelsen

Under tertial 1 kom resultatet från den nationella folkhälsoenkäten "hälsa på lika villkor". En av resultatindikatorerna i uppföljningen av målområde; ökad hälsa och villkor är att "andelen invånare med bra självskattat hälsotillstånd ska öka". Under flera år har vi haft ett negativt resultat, vilket nu ser ut att vända, vi har tidigare fått indikationer på en uppgång men det ses än mer tydligt i det nya resultatet. Invånarna i Lilla Edet skattar alltså sitt hälsotillstånd som bättre än tidigare vilket drar upp resultatet på en högre nivå. Delar vi upp resultatet på män och kvinnor ser vi att hälsan ökar i båda



grupperna men att män skattar sin hälsa fortsatt högre, något som är generellt för hela riket. Vidare finns indikationer på att kvinnor har ökat sin fysiska aktivitet medan män har minskat densamma. Fetma minskar något både bland kvinnor och män. Nedsatt psykiskt välbefinnande ökar något både bland män och kvinnor, liksom besvär av ängslan, oro och ångest.

Sektorerna fortsätter ihärdigt med det långsiktigt förebyggande folkhälsoarbetet för att möjliggöra bättre levnadsvanor för invånarna och tillhandahålla en god service. Fokus har länge legat på samverkan för att använda våra resurser effektivt. Sektorerna har gemensamma mål från Kommunfullmäktige, vilket kan ha varit en framgångsfaktor.

En annan resultatindikator är behörighet till yrkesprogram, där vi fortsatt ligger på en låg nivå. Sektor bildning har fortsatt fokus på studiemotivation och att öka självkänslan hos eleverna för att höja resultaten. Genom området ett Lilla Edet fritt från våld har kommunen kraftsamlat och inom sektor bildning upplevs en ökad trygghet, även här har sektorerna arbetat i samma riktning.

För målgruppen Äldre visar resultat från brukarundersökningen för 2022 en ökning i trygghet bland äldre inom äldreomsorgen, färre besväras av ensamhet samt är det färre äldre som uppger svåra besvär av ängslan.

Äldreomsorgen har under senare år haft kompetensutveckling bland annat med fokus på demens, psykisk ohälsa och anhörigstöd vilket kan ha bidragit till positiva resultat.

Strategier och åtgärder för att förbättra (eller bibehålla) nuvarande måluppfyllelse inklusive målprognos för målperiodens slut

Vad gäller psykisk hälsa och -ohälsa finns ett flertal insatser för att fortsätta främja psykiskt välbefinnande, förebygga tidiga tecken på psykisk ohälsa så som oro, ångest och nedstämdhet samt direkta insatser mot psykisk ohälsa och suicidprevention. I närsjukvårdssamverkan med de aktörer som levererar hälso- och sjukvård för invånarna i Lilla Edets kommun finns en handlingsplan för psykisk ohälsa och suicidprevention. Det är ett gemensamt styrdokument där också insatser för arbetet är sammanställda.

Under våren har en handlingsplan upprättats med mål att höja högstadie-elevernas skolresultat. En ökad dialog kommer att ske med vårdnadshavare för att tillsammans uppmuntra och stötta barn och unga till en högre självkänsla och framtidstro. Sektor bildning ser att den upplevda tryggheten i skolan har ökat. I samverkan mellan kommunens sektorer fortsätter arbetet med att stärka barn och ungas hälsa genom att bland annat fortsätta implementera barnkonventionen i våra verksamheter och därmed öka delaktighet och inflytande bland barn och unga. Ha kostnadsfri kulturskola, skapa dialogtillfällen med unga genom bland annat EPA-träff, möta upp barn- och ungas olika reaktioner på samhällsfrågor och händelser i omvärlden med kunskap och förståelse. Fler förskolor och skolor har fokus på utomhusaktivitet och rörelseglädje kopplat till Generation pep.

I sektorerna pågår planering för implementering av Lilla Edet-modellen och en utbildning av metoden "mental health first aid" (MHFA).

Flera tidigt förebyggande insatser pågår i kommunens verksamheter. Bland annat har Familjecentralen haft uppsökande insats med fokus på att informera om att från och med höstterminen det år ett barn fyller tre år har barnet rätt till allmän förskola. Syftet är att ge alla barn tillgång till den pedagogiska stimulans som förskolan kan ge, oavsett vårdnadshavarnas övriga behov av barnomsorg.



För våra äldre invånare har vi flera insatser för att öka välbefinnande och förebygga ohälsa, de görs i huvudsak genom träffpunkterna. Kommunen har skrivit en överenskommelse för samverkan enligt idéburet offentligt partnerskap (IOP) med PRO, SPF och Brottsofferjouren. Syftet med IOP är att öka samverkan och leda till långsiktighet i insatserna.

Målområde nr 3	Hållbar miljö
Varför är detta område prioriterat?	<ul style="list-style-type: none"> Lokalt har kommunen det samlade ansvaret för att åstadkomma en god livsmiljö För att dagens behov ska kunna tillfredsställas utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov För att möta behov hos dem som lever, verkar och vistas i Lilla Edets kommun För att vara ett gott föredöme för kommuninvånare och andra lokala aktörer
Vilka olika delområden är särskilt viktiga/väsentliga/kritiska inom området?	<ul style="list-style-type: none"> Klimat och energi Omställning till fossiloberoende Kemikalier och förorenad mark Naturmiljöer Samverkan med näringsliv och samhälle Kommunicering med medborgarna
Vilka effekter är önskvärda inom området?	<ul style="list-style-type: none"> En giftfri kommun Kontinuerligt ökande grad av återvunnet matavfall Ekosystemtjänster kartläggs och används som ett underlag vid fysisk planering, exploatering och förvaltning Kommunens klimatpåverkan har analyserats och genom aktiva åtgärder minskats kopplat till åtgärder inom Klimat 2030 Värdefull tätortsnära natur skyddas mot exploatering

Grad av måluppfyllelse (nuläge)	
---------------------------------	--

Prognos av måluppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--



Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måluppfyllelsen

Något nytt underlag sedan årsredovisningen, med bäring på de indikatorer som tagits fram för målet, finns inte. Bedömningen görs huvudsakligen baserat på tidigare resultat samt utifrån de önskade effekter som angetts.

Arbetet fortlöper väl med förbättrad kemikaliehantering, utifrån *Strategi för ett giftfritt Lilla Edet*. Många kommunala verksamhetslokaler ska byggas under de närmaste åren, och då är det viktigt att till exempel goda materialval görs. Det går allmänt åt rätt håll internt. Externt finns problematik bland annat med förorenade markområden.

Matavfallsprojektet pågår kontinuerligt, med många små steg för en utökat omhändertagande av matavfall i kommunen.

Kommunen är, till skillnad för något år sedan, nu i gång med arbetet för en minskad klimatpåverkan. Flera åtgärder pågår, bland annat klimatlöften, utarbetande av ny energiplan och förberedelser för högre andel fossilfria fordon i förvaltningens bilflotta. Externt finns stora utmaningar, framför allt inom transportsektorn, med en hög andel fossildriven privatbilism och låg andel cykel och kollektivtrafik.

Resursbrist råder gällande kartläggning av ekosystemtjänster samt skydd av tätortsnära natur. Budget för naturvårdsåtgärder saknas. Medel har äskats för framtagande av ny naturvårdsplan med inventering och styrning, vilket skulle kunna bidra till bättre måluppfyllelse inom ett par år. Men en begränsad budget inför kommande år innebär sannolikt att arbetet får skjutas på framtiden. I flera pågående och planerade detaljplaner tas viktig tätortsnära natur i anspråk, i strid mot befintlig naturvårdsplan. Det finns inget uppdrag gällande formellt skydd av viktig tätortsnära natur eller resurser avsatta för detta. Måluppfyllelsen gällande dessa två effektmål får därmed ses som låg.

Kommunen startade under våren upp arbetet med Agenda 2030 inom ramen för projektet *Glokala Sverige*. Dessvärre så kom strax därefter besked om att det projektet kommer att läggas ner under våren då organisationen fått indragna medel. Kommunens ambition är dock att fortsätta arbetet med de globala hållbarhetsmålen med stöd av det uppstartade projektet.

Strategier och åtgärder för att förbättra (eller bibehålla) nuvarande måluppfyllelse inklusive målprognos för helår

Samtliga nämnder och sektorer inom kommunen behöver säkerställa att hänsyn tas till fullmäktiges strategiska mål om hållbar miljö samt kommunens vision om en långsiktigt hållbar samhällsutveckling inför viktiga beslut.

En fortsatt förankring och medvetandegörande av målet behövs inom kommunens organisation, till exempel genom utökade ekonomiska resurser för naturvårdsarbetet. Även styrdokument (till exempel naturvårdsplan som tematiskt tillägg till ÖP) med riktlinjer vid avvägningar mellan motstående intressen och handlingsplan eller motsvarande för att bevara natur och främja naturvårdsarbetet, ger förutsättningar för en bättre måluppfyllelse.

Ekosystemtjänstanalyser behöver arbetas in i samhällsplaneringen. Det finns behov av att utveckla detaljplaneprocessen till att inbegripa analyser av påverkan på ekosystemtjänster i större utsträckning. En förutsättning för detta är att miljöenheten och särskilt kommunekologen och miljöstrategen deltar i ett tidigt skede. Dessutom behöver frågorna hanteras i ett mer översiktligt



perspektiv genom till exempel planprogram så att kumulativa effekter av flera detaljplaner kan beaktas. Resurser och strategier för detta saknas.

Målområde nr 4	Attraktivt företagsklimat
Varför är detta område prioriterat?	<ul style="list-style-type: none"> Med ett aktivt lokalt näringsliv stärks skattebasen, och därmed möjligheterna att erbjuda kommuninvånare en bra välfärd och en attraktiv miljö att leva och verka i Med ett bra företagsklimat i kommunen blir det lättare att starta och utveckla framgångsrika företag. Fler invånare kommer i arbete och skatteintäkterna ökar Skapar fler arbetstillfällen som ger människor möjligheten att försörja sig 4 av 5 nya jobb skapas i småföretagen 75 % av skatteintäkterna kommer från privata sektorn i regionen
Vilka olika delområden är särskilt viktiga/väsentliga/kritiska inom området?	<ul style="list-style-type: none"> Tillgång till verksamhetsmark, lokaler och förbättrad infrastruktur Service, bemötande och korta handläggningstider till och för våra företag Stärka samverkan mellan skola och näringsliv.
Vilka effekter är önskvärda inom området?	<ul style="list-style-type: none"> Att kunna erbjuda rätt verksamhetsmark och lokaler samt en infrastruktur som gynnar näringslivet Nöjda företag som växer, är lönsamma och anställer fler Fler företagsetableringar Högre betyg i rankningar som berör kommunens näringsliv

Grad av måluppfyllelse (nuläge)	
---------------------------------	--

Prognos av måluppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--

Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måluppfyllelsen

Insiktsmätningen som redovisades i april visar en ökning av NKI (Nöjd kundindex) från 77 till 81, vilket är ett mycket högt betyg. Mätningen visar även att företag är nöjdare med kommunens myndighetsutövning. Resultatet ger Lilla Edets kommun förstaplacering i Göteborgsregionen. Lilla Edets kommun har idag plats 23 av 207 kommuner samt 13 förbund/gemensamma förvaltningar som



deltagit i undersökningen 2022. En av indikatorerna för målområdet är att förbättra alternativt behålla resultatet i insiktmätningen och det uppfylldes.

Från Svenskt Näringslivs undersökning om företagsklimatet finns inga nya uppgifter än de som redovisades i T3 2022. Till T2 kommer enkätsvaren finnas tillgängliga och till T3 finns rankingen.

I rankingen 2022 landade Lilla Edets kommun på plats 258.

Den andra indikatorn för målområdet är att öka i Svenskt Näringslivs undersökning och där finns ännu inga resultat.

I Insiktmätningen har vi ett mycket starkt resultat och den indikatorn för målområdet uppfylls med råge. Vi vet att vi har ett svagare resultat i Svenskt Näringslivs undersökning trots att vi inte har rankingen klar där ännu. Undersökningar är uppbyggda på olika sätt. Svenskt Näringslivs undersökning är en attitydundersökning och Insikt bygger på den faktiska erfarenheten efter avslutat ärende. Det ger Insikt en större tyngd. Därför görs ställningstagandet att måluppfyllelsen på helår är 4.

Strategier och åtgärder för att förbättra (eller bibehålla) nuvarande måluppfyllelse inklusive målprognos för helår

Fortsatt arbete med det näringslivsstrategiska programmet, handlingsprogrammen samt tillhörande aktiviteter. Under året görs en avstämning på genomförda aktiviteter och handlingsprogrammen uppdateras med nya aktiviteter. Det näringslivsstrategiska programmet går hand i hand med Göteborgsregionens näringslivsstrategiska program och dess regionala mål. Genom Business Region Göteborg genomförs också aktiviteter som stödjer vårt arbete.

I Svenskt Näringslivs undersökning efterfrågar företagen mer information och dialog med kommunen. Kommunikationen till både etablerade och nystartade företag har förstärkts genom återupptagandet av nyhetsbrev till näringslivet, fler företagsbesök och erbjudanden från samarbetspartners. Kommunikationen riktad till företag ökades kraftigt och har som mål att ha en nyhet varje vecka. Hittills har 30 nyheter och två nyhetsbrev publicerats. Kommunalråden, kommunchefen och tjänstepersoner har genomfört 9 företagsbesök. Flera av de företagare som fick besök driver dessutom andra företag. Om man räknar in även dessa, så var det 20 företag som totalt fick besök under perioden. En näringslivsvecka har införts med extra fokus på företagandet med företagsbesök, företagsträffar, nyheter och tjänster för företagare. Näringslivsveckan kommer att vara ett återkommande inslag två gånger om året. Kommunen har god hjälp av Business Region Göteborg och deras expertis och erbjudanden till företag.



5. Uppdrag 2023 från kommunfullmäktige

Uppdrag från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen

- Uppdraget är eller beräknas bli färdigställt innan årets slut.
- Uppdraget kommer att vara delvis färdigställt vid årets slut.
- Uppdraget beräknas inte bli färdigställt innan årets slut.

Uppdrag	Status	Kommentar	Prognos
Öka digitaliseringen	Pågående	Varje nämnd har påbörjat arbetet med sina digitaliseringsplaner. Antalet e-tjänster, både interna och externa, har stadigt ökat under året. Önskemål om nya e-tjänster kan dock komma att överstiga vår förmåga att producera dessa. "Mina sidor" kommer att få ett ökat fokus närmaste månaderna. Under våren har utbildningar kring GDPR och Informationssäkerhet påbörjats för samtliga anställda.	
Verka för ett Lilla Edet fritt från våld	Pågående	Samverkan inom uppdraget fortsätter för att upprätthålla det positiva resultatet vi såg vid senaste mätning (CAN resultat 2022). Tillsammans arbetar vi nu för att nå ännu bättre resultat genom att skruva på insatserna. En handlingsplan beräknas klar under våren.	
Fortsätta heltidsresan	Pågående	Under 2022 erbjöds samtligamedarbetare som arbetar deltid inom äldreomsorgen heltidstjänster, 46% (72 personer) svarade ja. Nytt erbjudande kommer gå ut under 2023. Under 2023 ska även samtliga medarbetare inom funktionsstöd bli erbjudna heltidstjänster.	
Fortsätta implementera Lilla Edet-modellen	Pågående	Ett utkast till modell har tagits fram. Planerad uppstart på två förskolor under maj. Modellen ska testas under våren för att sedan utvärdera och justera. Långsiktig plan är att Lilla Edet-modellen ska omfatta alla barn i Lilla Edets kommun 0–16 år.	
Höja frisktalet bland kommunens anställda	Pågående	Den totala sjukfrånvaron bland kommunens månadsanställda minskade med 1,5 procentenheter till 9,2 procent under perioden januari till och med april 2023, jämfört med samma period 2022. Minskningen kan förklaras av att vi lämnat pandemin och dess restriktioner bakom oss. Sjukfrånvaron har sjunkit i sektor socialtjänst och sektor samhälle. Sektor bildning har oförändrad sjukfrånvaro T1:an 2022 jämfört med 2023 och sektor kommunledning har ökat mellan perioderna. På sektor kommunledning påverkar få medarbetares sjukskrivning sjukalet stort, då sektorn jämförelsevis har få anställda.	



6. Sammanfattning av kommunfullmäktige och nämnder

Nedan redovisas nämnders resultat och helårprognos efter tertial 1. Djupare analys och fler detaljer finns att läsa i respektive nämnds rapport.

6.1 Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	2	0	0	0
Personalkostnader	-86	-69	-88	19	-243	-263	-263	0
Övriga kostnader	-3	-43	-219	176	-606	-457	-657	200
	-89	-112	-307	195	-847	-720	-920	200

April månads utfall visar på en nettokostnad om 0,1 mnkr. För helåret beräknas ett överskott om 0,2 mnkr.

6.2 Kommunrevisionen

Kommunrevisionen

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0	0	0
Personalkostnader	-29	-38	-27	-11	-78	-80	-80	0
Övriga kostnader	-348	-214	-249	35	-787	-748	-748	0
	-377	-252	-276	24	-865	-828	-828	0

Nettokostnaderna för kommunrevisionen uppgår till 0,3 mnkr den sista april. För hela året beräknas nettokostnaden ligga i nivå med budget.



6.3 Överförmyndarnämnd

Överförmyndarnämnden

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0	0	0
Personalkostnader	-99	-239	-172	-67	-461	-516	-516	0
Övriga kostnader	-383	-220	-395	175	-1 158	-1 184	-1 184	0
	-482	-459	-567	108	-1 619	-1 700	-1 700	0

Nettokostnaderna för överförmyndarnämnden uppgår till 0,5 mnkr den sista april. Alla kostnadsposter bedöms följa planen.

6.4 Valnämnden

Valnämnden

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	188	0	0	0	419	0	0	0
Personalkostnader	-21	0	0	0	-720	0	0	0
Övriga kostnader	-1	-2	0	-2	-54	-2	0	-2
	166	-2	0	-2	-355	-2	0	-2

Nettokostnaderna för valnämnden uppgår till 0,2 mnkr den sista april. Alla kostnadsposter bedöms följa planen.

6.5 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	6 712	8 960	6 527	2 434	23 413	20 081	19 581	500
Personalkostnader	-10 480	-10 689	-11 512	823	-31 535	-34 800	-34 535	-265
Övriga kostnader	-25 257	-27 541	-28 231	689	-86 927	-82 548	-84 692	2 144
	-29 025	-29 270	-33 216	3 946	-95 049	-97 267	-99 647	2 380



För perioden januari till och med april är budgetavvikelsen ett redovisat överskott på 3,9 mkr. Resultatet är främst kopplat till lägre kostnader avseende köp av verksamhet inom kungemensamma anslaget samt att planering och exploateringsenheten redovisar ett överskott inom personalkostnader. För helåret prognosticeras ett överskott med 2,3 mnkr mot budget.

Uppföljningen av sammanvägd kvalitet i grunduppdraget för kommunstyrelsen under tertial 1 2023 visar att målgruppsperspektivet uppnår godkänd kvalitet med varning (nivå 4). Verksamhetsperspektivet och medarbetarperspektivet uppnår godkänd kvalitet med varning (nivå 4). Ekonomiperspektivet värderas till godkänd nivå utifrån krav och mål (nivå 6). Prognos för helåret är att samma kvalitet ska bibehållas inom samtliga perspektiv förutom målgruppsperspektivet och verksamhetsperspektivet där ambition är att arbete under resterande del av året kommer att innebära en höjning till godkänd nivå (nivå 5).

Uppföljningen av kommunstyrelsens uppsatta målområden visar enligt följande;

Prioriterat målområde 1, Effektiv resursanvändning, är graderat som en trea, både för nuläget samt prognos för årets slut, vilket motsvarar knappt godkänt med varning. Prioriterat målområde 2, Attraktiv arbetsgivare, är graderat till en fyra i dagsläget vilket motsvarar godkänt med varning men med prognos på helår med gradering fem vilket motsvarar godkänt utan varning. Prioriterat målområde 3, Varumärke, invånardialog och kommunikation för att nå kommunens invånare, är graderat som en femma, både för nuläget samt prognos för årets slut, vilket motsvarar godkänt utan varning. Det innebär att samtliga prioriterade målområden arbetas med och bedöms ha en godkänd målpåfyllelse vid årets slut även om Effektiv resursanvändning kvarstår med en varning.

Personalnyckeltalen visar att antalet tillsvidareanställda har ökat jämfört med samma period föregående år. Andelen långtidssjukskrivna har ökat jämfört med 2022, vilket får stort genomslag på totala sjukskrivningen då sektorn är liten. Positivt är dock att antalet avgångar har minskat med en tredjedel jämfört med T1:an 2022.



6.6 Socialnämnden

Socialnämnden

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	23 856	22 670	21 088	1 582	75 710	64 282	63 263	1 019
Personalkostnader	-87 230	-92 081	-90 248	-1 834	-276 319	-274 074	-270 743	-3 331
Övriga kostnader	-47 171	-50 881	-48 015	-2 866	-150 146	-143 310	-144 045	735
	-110 545	-120 293	-117 175	-3 118	-350 755	-353 102	-351 525	-1 577

Socialnämnden redovisar för tertial 1 2023 ett underskott på 3,1 mnkr, vilket motsvarar en budgetavvikelse på cirka 2,7 %. Köpt vård för barn och unga överskrider periodbudgeten med 3,6 mnkr och Individ- och familjeomsorgen (IFO) gör därför ett totalt underskott för perioden med 2,7 mnkr. Äldreomsorgen redovisar för perioden ett överskridande med 3,1 mnkr, vilket härleds till högre kostnader för personal än budgeterat. De högre personalkostnaderna beror främst på volymökning inom hemtjänsten och kostnader för övertid och fyllnadstid i samtliga verksamheter inom vård och omsorg. Övergripande och funktionsstöd redovisar överskott tertial 1.

Prognosen för hela året för socialnämndens verksamheter är ett överskridande med 1,6 mnkr. Det prognostiserade överskridandet beror huvudsakligen på högre placeringskostnader för barn och ungdomar och vuxna än budgeterat, volymökningar inom hemtjänsten samt kostnader för övertid och fyllnadstid årets första månader. Övergripande och funktionsstöd prognostiserar större överskott på helår. För funktionsstöd härleds detta till största del till lägre kostnader för externa placeringar och personlig assistans.

Under året så har förbättringar av ekonomiuppföljningarna påbörjats. Dessa syftar till att lägga en grund för kontinuerligt förbättringsarbete som grundar sig i insikter direkt från verksamheterna och som i aggregerad form ger inspel till vidare undersökning av detaljer i verksamheten eller som kan fungera som beslutsunderlag för ledningsgrupperna.

En RPA-programvara (Robotic Process Automation) har införskaffats av IT-avdelningen med ett flertal licenser som Socialförvaltningen kommer att kunna använda för att automatisera vissa enkla och monotona arbetsuppgifter.

Uppföljning av nämndens prioriterade mål och kvalitet i grunduppdraget görs enligt nämndens verksamhetsplan efter tertial 2 och helår.

Kommunfullmäktige har för verksamhetsåret 2023 fem uppdrag som socialnämnden ansvarar för eller ska bidra till. I tertial 1 är arbetet påbörjat i samtliga fem uppdrag.



6.7 Bildningsnämnden

Bildningsnämnden

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter	17 500	13 800	13 692	0	48 800	41 070	41 070	0
Personalkostnader	-71 537	-77 717	-77 038	-679	-225 448	-232 814	-231 114	-1 700
Kostnader	-65 963	-72 783	-70 962	-1 821	-208 952	-217 450	-212 900	-4 550
Nettokostnad	-120 000	-136 700	-134 308	-2 400	-385 600	-409 194	-402 944	-6 250

Prognos i maj 2023 för helår är – 6 250 tkr för hela bildningsnämndens verksamhetsområde.

Fördelat per verksamhet så återfinns de prognosticerade underskotten inom gymnasiet samt inom grundskolan; inom gymnasiet uppgår underskottet till 3,1 miljoner kronor samt inom grundskolan till 3,35 miljoner kronor. Orsaken till underskotten är högre kostnad för gymnasieplatser än vad som avsatts i budget samt ökade hyreskostnader och kostnader för skolskjutsar jämfört med budget samt underskott för ett par av skolenheterna. Översyn av kostnader och vägar för att uppnå budget i balans innevarande år är i full gång inom sektorn. I personalvolymen motsvarar underskottet på 6,25 miljoner 25 tjänster på halvårseffekt, dock kommer alla ansträngningar att göras för att undvika så stora personalminskningar som möjligt.

6.8 Samhällsnämnden

Samhällsnämnden

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	3 063	3 028	3 620	-592	12 197	71 669	71 669	0
Personalkostnader	-13 941	-15 267	-15 982	715	-46 287	-67 083	-66 933	-150
Övriga kostnader	-14 206	-17 117	-15 859	-1 258	-46 592	-90 575	-89 375	-1 200
	-25 084	-29 356	-28 221	-1 135	-80 682	-85 989	-84 639	-1 350

Samhällsnämndens ansvar verkställs inom sektor samhälle. Verksamheter som ingår i sektorn är *Stadsmiljö, Lokaler och föreningsstöd, Miljö, Bygglov, Kost, Lokalvård och vaktmästeri, Vatten och avlopp* samt *Avfall och återvinning*.

Denna tertialrapport utgör den första av tre för året, i vilken sektor samhälle arbetar efter kommunens tillitsbaserade styrmodell. I rapporten följs mål- och resursplan 2023 upp, det innebär att kvalitén i grunduppdraget, prioriterade målområden och ekonomin följs upp gällande nuläge och prognos för helåret.

Bedömning gällande sammanvägd kvalitet utifrån nämndens grunduppdrag är att målgruppsperspektivet och medarbetarperspektivet bedöms vara godkända och bibehållna som



godkända under året. Men verksamhetsperspektivet och ekonomiperspektivet är graderade som godkänd men med varning.

Gällande nämndens två prioriterade målområden finns det förbättringsmöjlighet under året. Båda målen graderas som ej godkända i nuläget. Nuvarande prognos är att målpuppfyllelsen kommer att öka men inte helt nå upp till godkänd nivå. Samtliga av nämndens fyra uppdrag till sektorn pågår. För tre av dem är prognosen att de färdigställs under året. För det fjärde bedöms att det delvis kommer att färdigställas under året.

Utfallet T1 2023 är ett underskott på -1,1 mnkr mot budget för samhällsnämndens skattefinansierade verksamheter. De främsta orsakerna är underskott på drygt -0,94 mnkr för Kost skola/förskola, underskott på -0,8 mnkr för Stadsmiljö och ett mindre överskott på övriga verksamheter med undantag från Nämndverksamheten och Miljö och Bygg. Prognos helåret 2023 för de skattefinansierade verksamheterna är underskott på -1,35 mnkr, främst till följd av ett prognostiserat underskott på -1,2 mnkr inom Kost skola/förskola.

Avgiftsfinansierad verksamhet

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	18 120	19 399	20 493	-1 094	59 076	0	0	0
Personalkostnader	-4 842	-5 897	-6 315	418	-15 897	0	0	0
Övriga kostnader	-11 416	-13 760	-14 178	418	-43 694	-1 000	0	-1 000
	1 862	-258	0	-258	-515	-1 000	0	-1 000

För taxefinansierad verksamhet redovisar utfallet för perioden ett underskott på -0,26 mnkr. VA-verksamheten redovisar ett underskott på -0,23 mnkr, med prognos om ett plus minus noll resultat. Avfallsverksamheten redovisar under tertial 1 ett knappt underskott -0,03 mnkr. Prognosen för helåret är ett underskott på -1 mnkr främst hänförligt till säsongvariation.

Samhällsnämndens skattefinansierade verksamheter står fortsatt inför utmaningar på grund av prisökningar, konjunktursvängningar i form av intäktsbortfall och något begränsade personella resurser inom vissa verksamheter. Samtidigt dras verksamhetens anläggningar med underhållsskulder och det finns svårigheter att få framdrift i flera investeringsprojekt. Utmaningarna kring framdriften berör både skatte- och avgiftskollektivet. Sektorn behöver även fortsätta sitt utvecklingsarbete för att öka eller bibehålla kvalitet i verksamhetens grunduppdrag.



7. Väsentliga personalförhållanden och jämställdhet

7.1 Antal anställda

Den 30 april 2023 uppgår antalet tillsvidareanställda i Lilla Edets kommun till 987 och antalet tidsbegränsade anställningar uppgår till 205 st. Vilande anställningar uppgår till 56 st och dessa har i grunden en tillsvidareanställning. Medarbetare med en vilande anställning kan bland annat vara föräldralediga, studielediga eller arbeta på en annan tjänst som tidsbegränsat anställd inom kommunen. Merparten av de vilande anställningarna har en tidsbegränsad anställning och räknas således med i antal tidsbegränsade i sammanställningen.

Sektor socialtjänst är den sektor som har flest antal tillsvidareanställda, tidsbegränsade anställningar och störst andel deltidsanställda. En ökning har skett i andelen som är anställda på heltid i Lilla Edets kommun sett till 30 april 2023 jämfört med samma period 2022. En ökning på 9 procent har skett under denna period där sektor socialtjänst är den sektor som ökat mest i andelen som är anställda på heltid.

Sektor	Antal tillsvidare	Vilande anställn.	Antal tidsbegr.	Totalt antal månadsavlönade	Antal årsarbetare (anställningar omräknade till heltider)	Andel kvinnor	Andel som arbetar deltid	Antal avgångar
Socialtjänst	451	45	105	556	509,6	88,1%	33,3%	22
Bildning	378	4	88	466	447,1	83,7%	12,9%	11
Samhälle	124	4	7	131	123,8	70,2%	22,9%	2
Kommunledning	34	0	5	39	38,00	82,1%	5,1%	1
Lilla Edets kommun	987	53	205	1192	1118,4	84,2%	23,2%	36

7.2 Sjukfrånvaro

Frånvaron redovisas i procent i förhållande till ordinarie arbetstid. Siffrorna avser månadsavlönad personal.

Sektor	Sjukfrånvaro	Sjukfrånvaro i antal Helårsarbetare	Andel långtids-sjukfrånvaro
Socialtjänst	10,4%	16,1	39,5%
Bildning	8,6%	12,8	42,3%
Samhälle	8,0%	3,3	48,0%
Kommunledning	5,3%	0,6	47,8%
Lilla Edets kommun	9,3%	32,9	41,6%



Sjukfrånvaro	2019	2020	2021	2022	20230430
Sjukfrånvaro > 60 dagar/total sjukfrånvarotid	39,9%	32,8%	38,6	37,7%	41,6%
Sjukfrånvaro i antal årsarbetare	72,8	68,1	94,3	98,3	32,9
Total sjukfrånvarotid/ordinariearbetstid	7,7%	7,0%	9,3%	9,3	9,2%

Den totala sjukfrånvaron under perioden januari – april 2023 är 9,2 procent, vilket är en minskning med 1,5 procent jämfört med samma period 2022.

8. Redovisning av ekonomi för kommunen

8.1 Resultaträkning

Kommunen följer Lagen om Kommunal Bokföring och Redovisning (LKBR), i övrigt följer vi samma redovisningsprinciper i delårsrapporten som i årsredovisning 2022.

Resultaträkning

Kommun						
Belopp i Mnkr	Not	Utfall	Utfall	Budget	Prognos	Utfall
		202304	202204	Helår 2023	Helår 2023	202212
Verksamhetens intäkter	2	62,7	63,3	176,0	193,0	209,6
Verksamhetens kostnader	2	-373,4	-347,3	-1 107,7	-1 140,1	-1 100,1
Avskrivningar och nedskrivningar		-17,9	-6,7	-57,3	-55,3	-51,4
Verksamhetens nettokostnader		-328,6	-290,6	-989,0	-1 002,4	-941,9
Skatteintäkter	2	257,0	247,6	764,4	769,1	739,2
Generella statsbidrag och utjämning	2	80,7	77,6	236,2	241,9	235,7
Verksamhetens resultat		9,1	34,6	11,6	8,6	33,0
Finansiella intäkter		2,7	1,9	3,0	3,5	4,9
Finansiella kostnader		-4,6	-0,5	-21,7	-14,4	-15,5
Resultat efter finansiella poster		7,1	36,0	-7,1	-2,3	22,4
Periodens resultat		7,1	36,0	-7,1	-2,3	22,4



Periodens resultat

Periodens resultat uppgår till 7,1 mnkr i kommunen. Resultatet motsvarar 2,2 procent av verksamhetens nettokostnader (f år 12,4 procent). Kommunens resultat är en minskning med 28,9 mnkr jämfört med samma period föregående år. Det lägre resultatet än föregående år beror framför allt på högre kostnader för pensioner. Prognosen för hela året beräknas till ett underskott motsvarande 2,3 mnkr vilket dock är 4,8 mnkr bättre än budgeterat. Prognostiserat resultat motsvarar -0,2 procent av verksamhetens nettokostnader.

Intäkter

Kommunens intäkter visar en minskning med 0,6 mnkr jämfört med tidigare år motsvarande 1,0 procent. Driftbidrag från staten har minskat 1,9 mnkr, försäljning av verksamhet till i andra kommuner har minskat 1,4 mnkr medan intäkter från tomtförsäljningar är 1,3 mnkr högre jämfört med samma period föregående år. Taxor och avgifter inom VA- och avfallsverksamheten har ökat 1,0 mnkr.

Kostnader

Kommunens kostnader exkl. avskrivningar har ökat med 7,5 procent vilket motsvarar 26,2 mnkr jämfört med samma period föregående år. Kostnadssidan visar en del variationer mellan kostnadsökningar och kostnadsminskningar inom olika verksamheter. Personalkostnaderna ökade med 27,2 mnkr under perioden vilket främst beror på ändrad princip för beräkning av pensionskostnader. Kostnader för månadslön ökade med 12,8 mnkr motsvarande 11 procent medan kostnader för timlön och sjuklön minskade med 1,3 respektive 0,9 mnkr.

Skatter, utjämning och fastighetsavgift

Skatteintäkterna uppgår till 257,0 mnkr för perioden vilket är 2,3 mnkr högre än budgeterat. Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) prognoser ser betydligt bättre ut än när Kommunfullmäktige antog budgeten för 2023. Skatteintäkterna har för perioden ökat med 9,4 mnkr eller 3,8 procent jämfört med samma period föregående år. För hela året beräknas skatteintäkterna uppgå till 769,1 mnkr vilket är 4,8 mnkr högre än budgeterat.

Generella statsbidrag och utjämning har under samma period ökat med 3,0 mnkr eller 3,9 procent vilket är bättre budgeterat. Helårsprognosen för generella statsbidrag och utjämning uppgår till 241,9 mnkr vilket är 5,7 mnkr högre än budgeterat. Sammantaget har skatter, utjämning, fastighetsavgift och statsbidrag ökat med 3,8 procent jämfört med samma period föregående år vilket kan jämföras med verksamhetens nettokostnader som har ökat med 13,1 procent.

Finansnetto

Kommunens finansiella intäkter har ökat med 0,8 mnkr vilket framför allt beror på utdelning från EdetHus. De finansiella kostnaderna har ökat 4,1 mnkr vilket beror på att föregående år redovisades inte någon ränta på leasingkulden under första tertiet. Räntekostnaden för kommunens banklån uppgår till 0,4 mnkr för första tertiet. För helåret, givet senaste räntekostnadsprognos, beräknas räntekostnaden till 2,4 mnkr inklusive positiv effekt av ränteswappar motsvarande 4,6 mnkr.



8.2 Balansräkning

Balansräkning

Belopp i mnkr

Tillgångar (belopp i mnkr)	Kommun	
	2023-04-30	2022-12-31
Anläggningstillgångar		
Immateriella anläggningstillgångar	0,8	1,0
Pågående projekt avseende immateriella anläggningstillgångar	0,0	0,0
Materiella anläggningstillgångar		
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	733,5	746,1
Maskiner och inventarier	41,0	42,2
Pågående nyanläggningar	28,2	13,6
Finansiella anläggningstillgångar	57,0	57,0
Summa anläggningstillgångar	860,5	859,9
Bidrag till statlig infrastruktur	0,5	0,7
Omsättningstillgångar		
Varulager, Exploateringsfastigheter mm	23,3	23,4
Fordringar	126,8	185,2
Kortfristiga placeringar	0,0	0,0
Kassa och bank	22,9	43,8
Summa omsättningstillgångar	173,0	252,4
Summa Tillgångar	1 034,0	1 113,0

Eget kapital, avsättningar & skulder (belopp i mnkr)	Kommun	
	2023-04-30	2022-12-31
Årets resultat	7,1	22,4
Resultatutjämningsreserv	24,0	24,0
Övrigt eget kapital	150,2	127,8
Summa eget kapital	181,3	174,2
Avsättningar		
Avsättningar till pensioner	12,5	12,7
Övriga avsättningar	32,1	33,1
Summa avsättningar	44,6	45,8
Skulder		
Långfristiga skulder	645,0	656,9
Kortfristiga skulder	163,1	236,1



Summa skulder	808,1	893,0
Summa eget kapital och skulder	1 034,0	1 113,0

Anläggningstillgångar

Kommunens materiella anläggningstillgångar har under perioden ökat med 0,8 mnkr och uppgår till 802,7 mnkr. Periodens investeringar uppgår till 18,6 mnkr. De största investeringarna avser omläggning och utbyggnad inom VA-verksamheten samt inom avfallsverksamheten.

Omsättningstillgångar

Kassa och bank har under perioden minskat med 20,9 mnkr, se nedan kassaflödesanalys.

Avsättningar

Avsättningarna har minskat något under perioden.

Skulder

Kommunens långfristiga banklån är oförändrade och uppgår till 195,0 mnkr. Övriga långfristiga skulder består främst av en framräknad skuld avseende hyreskontrakt på fastigheter samt anläggningsavgifter inom VA-verksamheten.

De kortfristiga skulderna har minskat kraftigt med 73,0 mnkr vilket till största delen beror på att leverantörsskulderna är lägre för april 2023 jämfört med december 2022. Anledningen till att de var större vid årsskiftet berodde på att det skedde fler inköp i december månad jämfört med april samtidigt som betalningsdagen för en stor del av leverantörsfakturorna vid årsskiftet var 2 januari.

8.3 Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys

Belopp i mnkr	Kommun		
	2023-04-30	2022-12-31	Prognos 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Årets resultat	7,1	22,4	-2,3
Justering för avskrivning och nedskrivning	17,9	51,4	55,3
Justering för gjorda avsättningar	-0,2	-0,3	-0,9
Justering för övriga, ej likviditetspåverkande poster	-11,3	0,9	-33,9
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>	<i>13,5</i>	<i>74,4</i>	<i>18,2</i>
Ökning(-) minskning(+) av kortfristiga fordringar	58,4	-50,7	30,0
Ökning(-) minskning(+) av förråd, lager och			
Exploateringsfastigheter	0,1	-1,6	0,0
Ökning(+) minskning(-) av kortfristiga skulder	-73,0	31,5	-30,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1,0	53,6	18,2



Investeringsverksamheten

Investering i immateriella anläggningstillgångar	0,0	-0,3	-4,4
Investering i materiella anläggningstillgångar	-18,6	-78,8	-98,8
Investeringsbidrag	0,0	0,7	0,0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar, Omklassificering	0,0	0,0	0,0
Minskning/Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-0,2	-0,6	0,0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-18,8 -79,0 -103,2

Finansieringsverksamheten

Nyupptagna lån	0,0	0,0	50,0
Amortering av lån	0,0	-20,0	0,0
Minskning av övriga långfristiga skulder	-1,1	0,0	-1,1

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-1,1 -20,0 48,9

Årets kassaflöde	-20,9	-45,4	-36,1
Likvida medel vid årets början	43,8	89,2	43,8
Likvida medel vid årets slut	22,9	43,8	-7,7
Förändring av likvida medel	-20,9	-45,4	-36,1

Periodens kassaflöde uppgår till minus 20,9 mnkr. Den stora minskningen av kortfristiga skulder, vilket påverkar likviditeten negativt, uppvägs av medel från verksamheten och minskade fordringar. Minskningen av likvida medel motsvarar i stort periodens investeringsverksamhet vilket samtidigt innebär att kommunen inte behövt öka sin upplåning.

I helårsprognosen förväntas ytterligare minskning av likvida medel vilket innebär att kommunen behöver ta upp nya lån under andra halvåret.

8.3.1 Utfall och prognos enligt organisatorisk struktur

Driftredovisning

Belopp i tkr	Utfall Period 202304	Utfall Period 202204	Prognos Helår 2023	Budget Helår 2023	Avvikelse Helår 2023
Nettokostnader					
Kommunfullmäktige	-112	-89	-720	-920	200
Revision	-252	-377	-828	-828	0
Valnämnd	-2	166	-2	0	-2
Jävsnämnden	-2	0	-2	0	-2
Kommunstyrelsen	-29 270	-29 025	-97 339	-99 647	2 308
Överförmyndarnämnden	-459	-483	-1700	-1700	0
Samhällsnämnd	-29 348	-25 082	-85 989	-84 639	-1 350



Socialnämnd	-120 293	-110 545	-353 102	-351 525	-1 577
Bildningsnämnd	-136 778	-119 979	-409 104	-402 944	-6 250
Summa skattefinansierad nämndverksamhet	-316 516	-285 415	-948 876	-942 203	-6 673
Affärsdrivande verksamhet	0	0	0	0	0
Summa nämndverksamhet	-316 516	-285 415	-948 876	-942 203	-6 673
Finans	-16 990	-9 358	-66 963	-58 404	-8 559
Vinst vid försäljning av fastighet/exploatering	1 804	1 444	1 804	0	1 804
Verksamhetens resultat	-331 702	-293 327	-1 014 035	-1 000 607	-13 428
Skatter, utjämning och finansiella poster					
Skatteintäkter	257 038	247 603	769 101	764 362	4 739
Utjämningsbidrag och fastighetsavgift	80 651	77 677	241 952	236 234	5 718
Finansiella intäkter	5 656	4 482	14 600	13 950	650
Finansiella kostnader	-4 507	-471	-13 900	-21 079	7 179
Summa skatteintäkter, utjämning och finansnetto	338 838	329 291	1 011 753	993 467	18 286
Resultat efter skatteintäkter, utjämning och finansnetto	7 136	35 964	-2 282	-7 140	4 858
Årets resultat	7 136	35 964	-2 282	-7 140	4 858

Totalt för kommunen pekar prognosen på ett negativt årsresultat på -2,3 mnkr vilket är 4,8 mnkr bättre än budgeterat. I prognosen har medräknats överskott från tomtförsäljning på 1,8 mnkr från exploateringsverksamhet och övrig fastighetsförsäljning. Den egentliga nämndverksamheten exklusive exploateringsverksamheten visar en negativ avvikelse från budget med 6,7 mnkr. Största avvikelsen, -6,3 mnkr, är hänförligt till bildningsnämndens verksamhet och beror till största delen på högre kostnad för gymnasieplatser än vad som avsatts i budget samt ökade kostnader för skolskjutsar. Kommunstyrelsen prognosticerar en positiv avvikelse på 2,3 mnkr vid årets slut vilket framför allt hänförs till lägre kostnader för köp av verksamhet än budgeterat. Samhällsnämndens prognos helåret 2023 för de skattefinansierade verksamheterna visar underskott på -1,4 mnkr, främst till följd av ett prognostiserat underskott på -1,2 mnkr inom Kost skola/förskola.

Finansen beräknas ge ett överskott mot budget med 11,5 mnkr vilket framför allt förklaras av högre skatteintäkter än tidigare beräkningar från SKR. Beräkningarna bygger på Sveriges Kommuner och Regioners senaste skattunderlagsprognos daterad 2023-04-27. Prognosen för skatteunderlaget präglas av osäkerhet och vi kommer att behöva följa händelseutvecklingen noggrant under året.

8.4 Investering och exploateringsredovisning

Investeringsredovisning 2023-04-30, tkr		Årets Investeringar					
Pågående projekt	Resultat-	Utgifter	Inkomster	Summa	Avvikelse	Prognos helår	Avvikelse Helår
	Årsbudget						



Kommunstyrelsen								
KS, Oförutsett	500	0	0	0	0	500	500	0
KS, Skoldatorer	2 500	0	0	0	0	2 500	2 500	0
KS, Admin-datorer	1 650	0	584	0	584	1 066	1 650	0
KS, Internetförbindelser	300	0	0	0	0	300	300	0
KS, Digitalisering	2 500	0	304	0	304	2 196	2 500	0
KS, E-arkiv	1 600	0	0	0	0	1 600	0	1 600
KS, mätinstrument	500	0	0	0	0	500	500	0
KS, Laddstolpar elbilar	700	0	0	0	0	700	200	500
KS, Cirkulationsplats	1 210	0	0	0	0	1 210	1 210	0
KS, Totalförsvär	500	0	0	0	0	500	500	0
Bildningsnämnden								
BIN, Reinvestering och volym	5 650	0	818	0	818	4 832	5 650	0
Socialnämnden	2 500	0	0	0	0	2 500	2 500	0
Miljö och Bygg	0	0	26	0	26	-26	30	-30
Kost								
Centralkök fsk/grsk	190	0	0	0	0	190	190	0
Omsorg	90	0	0	0	0	90	90	0
Möbler och köksutr. volymökning o nybyggnation	300	0	0	0	0	300	300	0
Stadsmiljö, Planerat underhåll								
Gata	6 000	0	550	0	550	5 450	6 500	-500
Dagvattenanläggningar	500	0	169	0	169	331	500	0
Stadsmiljö, Trafikåtgärder								
Gång- och cykelbanor	2 000	0	248	0	248	1 752	2 000	0
Trafiksäkerhet/tillgänglighet	1 000	0	31	0	31	969	1 000	0
Stadsmiljö, Offentliga rum								
Lekplatser	2 000	4 400	2 358	0	2 358	4 042	5 000	1 400
Upprustning torg/gata	4 000	4 650	265	0	265	8 385	2 390	6 260
Urbana stråk/miljöer	2 000	0	0	0	0	2 000	0	2 000
Stadsmiljö, ofördelat anslag	2 000	0	0	0	0	2 000	1 000	1 000
Personalbyggnad Ellbo ARV	1 000	0	0	0	0	1 000	0	1 000
Anläggningar, Fritid								
Konstgräs Strömsvallen	3 500	0	0	0	0	3 500	0	3 500
Upprustning badplatser	800	0	0	0	0	800	300	500
Upprustning Ekaråsen	1 000	0	0	0	0	1 000	5 000	-4 000
Underhållsåtgärder	1 000	0	117	0	117	883	1 000	0
Personalbyggnad Ellbo ARV	2 000	0	0	0	0	2 000	0	2 000
Byggnader och lokaler								
Reservkraftverk	2 200	0	0	0	0	2 200	2 200	0
Övriga investeringar, byggnader och lokaler	3 000	0	0	0	0	3 000	2 500	500
SUMMA SKATT	54 690	9 050	5 470	0	5 470	58 270	48 010	15 730
VA, Nyinvesteringar								
Singelserviser, exkl anslutningsavg	1 000	0	203	0	203	797	1 000	0



VA, Förnyelse								
Rörnät	25 000	0	7 126	0	7 126	17 874	25 000	0
Övriga VA-anläggningar	2 000	2 000	1 724	0	1 724	276	4 000	0
Planerat underhåll vattenanläggningar	500	0	0	0	0	500	500	0
Planerat underhåll avloppsanläggningar	5 000	2 000	388	0	399	4 601	7 000	0
VA, Ofördelat anslag, oförutsett	3 000	0	785	0	785	2 215	3 000	0
VA, Övriga VA-investeringar								
Personalbyggnad Ellbo ARV	9 000	0	509	0	509	8 491	4 000	5 000
Projektering reservoar Lödöse	300	0	0	0	0	300	300	0
Förstudie nya VA-verk	1 000	0	0	0	0	1 000	0	1 000
VA, Exploateringsinvesteringar								
Lödöse, Norra Gossagården	500	0	0	0	0	500	500	0
Anslutningsavgifter								
Stallgärdet	0	0	0	-161	-161	-161	-161	161
SUMMA VA	47 300	4 000	10 735	-161	10 585	36 393	45 139	6 161
Avfall, nyinvestering								
Ny ÅVC	50 000	0	0	0	0	50 000	4 000	46 000
Avfalls-investeringar								
ÅVC, drift och underhåll	50	0	0	0	0	50	50	0
Digitalisering ÅVC, utveckling IT-system	50	0	0	0	0	50	50	0
Digitalt fordons system	1 000	0	0	0	0	1 000	1 000	0
Ofördelat anslag	500	0	0	0	0	500	500	0
SUMMA AVFALL	51 600	0	0	0	0	51 600	5 600	46 000
Summa investeringar	153 590	13 050	16 205	-161	16 055	146 263	98 749	67 891

Periodens investeringar uppgår till 16,2 mnr, samhällsnämnden står för 15,0 mnr av kommunens investeringar, varav VA står för den största utgiften på 10,7 mnr. Det är fortsatt fokus på förnyelse av rörnät. Prognosen är en avvikelse på 67.9 mnr jämfört med budget. Det totala investeringsutrymmet 2022 fastställdes av kommunfullmäktige 2022-11-22 till 153 590 tkr.



Exploateringsredovisning 2023-04-30

tkr	Ackumulerat tom 2022		Utfall 202304		Prognos 2023		Budget 2023		Budget 2024		Budget 2025	
	Inkomst	Utgift	Inkomst	Utgift	Inkomst	Utgift	Inkomst	Utgift	Inkomst	Utgift	Inkomst	Utgift
Exploateringsprojekt												
Lödöse												
Norra Gossagården		-4 279		-306		-1 000		-1 000	20 000	-17 000	6 000	-5 000
del av Tingberg 14:1		-1 107		-88		-800	0	-1 000	0	-1 000		-17 000
Rådjursvägen							0		0			-1 000
Lödöse S. Gossagården												-1 000
Kvarnkontoret	66	-108										-500
Verksamhetsplan I		-33		-46		-500		-1 000		-1 000		-1 000
Ström												
Södra Stallgårdets förskola		-1 146		-89	2 100	-500		-500		-1 000		
Södra Stallgårdet bostäder		-31		-292	2 500	-800		-1 000	6 500			
Strömsparken o ev sluss						-200		-1 000		-1 000		-1 000
FÖP ström						0		-1 000		-1 000		
Östra Berg						-300		-1 000		-2 000		-1 000
Lilla Edet												
Edet Stommen						0		-1 000		-1 000		-1 000
Spånkajen										-1 000		
Bondevägen										-5 000		
Nygård												
Förtätning		-302								-1 000		-1 000
Ospecificerat												
Bostadsändamål	180					-250		-500		-500		-500
Verksamhetsmark						-250		-500		-500		-500
Summa	246	-7 006	0	-821	4 600	-4 600	0	-9 500	26 500	-35 000	6 000	-30 500

Resultatpåverkande projekt 2023-04-30

tkr	Intäkter	Kostnader	Resultat
Centralen 4	2 500	-961	1 539
Ny Tomt	350	-85	265
Summa	2 850	-1 046	1 804

Markförsäljningar 2023-04-30

	Inkomst
Centralen 4	2 500
Ny tomt*	350
Summa	2 850

Avser tomt i Nygård 7:84

8.5 Finans inklusive pensionsförpliktelser

Finans inkl pension

Periodens resultat, tkr	Utfall period fg år	Utfall period	Budget period	Avvikelse period	Utfall fg år	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Intäkter/Inkomster	927	3 058	0	3 058	14 350	3 058	0	3 058
Personalkostnader	0	0	0	0	0	0	0	0
Övriga kostnader	-8 840	-18 244	-19 468	1 224	-48 385	-68 217	-58 404	-9 813
Skatteintäkter	247 603	257 038	254 788	2 250	739 211	769 101	764 363	4 738
Gen statsbidrag o utjämnning	77 676	80 651	78 744	1 906	235 478	241 952	236 233	5 719
Finansiella poster	4 011	1 149	-2 376	3 525	-2 443	700	-7 129	7 829
	321 377	323 652	311 688	11 964	938 212	946 594	935 063	11 531



Under denna rubrik redovisas kommunens intäkter via skatte- och, utjämningsystem, finansiella intäkter och kostnader samt åtaganden för pensioner och förändrad semesterlöneskuld.

Finansutfallet per april visar ett överskott gentemot budget med 12,0 mnkr medan prognosen visar ett överskott med 11,5 mnkr. De fyra första månaderna innehåller inte utfall för löne- och indexökningar vilket kommer att belasta resterande del av året.

Det prognostiserade överskottet beror framför allt på högre skatteintäkter än budgeterat. Beräkningarna bygger på Sveriges Kommuner och Regioners senaste skattunderlagsprognos daterad 2023-04-27. De senaste prognoserna för skatteintäkterna har förbättrats betydligt jämfört med när Kommunfullmäktiges antog budgeten i november 2022. Prognosen präglas av stor osäkerhet och vi kommer att behöva följa händelseutvecklingen noggrant under året.

Protokoll från regionstyrelsen, 2023-06-07

§ 132

Förlängning av tilläggsavtal om gymnasieutbildning inom naturbruk mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna

Diarienummer RS 2022-05980

Beslut

1. Regionstyrelsen förlänger tilläggsavtalet om gymnasieutbildning inom naturbruk mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna att gälla till och med den 31 december 2024.
2. Regiondirektören får i uppdrag att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Ett kortare tilläggsavtal om gymnasieutbildning inom naturbruk, som gäller till och med den 31 december 2023 har tecknats av Västra Götalandsregionen (VGR) och Västra Götalands samtliga kommunerna för att ge utrymme att ta fram ett nytt långsiktigt avtal. Detta mot bakgrund av att det långsiktiga avtalet för perioden 2023 - 2026 inte fick stöd av samtliga kommuner.

Arbetet med det nya avtalet har påbörjats och bedömningen är att det behövs mer tid för att ta fram ett långsiktigt avtal som samtliga parter kan komma överens om. Förslaget är därför att tilläggsavtalet förlängs från nuvarande slutdatum den 31 december 2023 till den 31 december 2024. Beslut om förlängning av tilläggsavtalet behöver tas i kommunernas beslutsorgan och i regionstyrelsen.

Beredning

Miljö- och regionutvecklingsnämndens presidium har informerats om ärendet den 13 april 2023.

Beredningen för hållbar utvecklings presidium har informerats om ärendet den 28 april och beredningen för hållbar utveckling har på sitt sammanträde informerats om ärendet den 9 maj 2023.

Ägarutskottet har berett ärendet den 1 juni 2023.

Beslutsunderlag

- Ägarutskottets beslut 2023-06-01, §
- Tjänsteutlåtande daterat 2023-05-24

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:

Protokoll från regionstyrelsen, 2023-06-07

- Avtal om gymnasieutbildning inom Naturbruk

Skickas till

För genomförande till:

- Håkan Sandahl, regiondirektör

För kännedom till:

- Samtliga 49 kommuner i Västra Götaland
- Styrelsen för naturbruk

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-08-15

§ 50

Diskussion om delegering av ärenden från bildningsnämnden till arbetsutskottet

Dnr BIN 2023/180

Sammanfattning

Arbetsutskottet diskuterar delegering av ärenden från bildningsnämnden till arbetsutskottet.

Arbetsutskottet har i dagsläget inte identifierat några ärenden, förutom de som redan är delegerade, som är möjliga att delegera från bildningsnämnden till arbetsutskottet.

Beslut

Arbetsutskottet antecknar diskussionen.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-08-21

Utskriven av: Ingela Flodin

Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Bildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2023-08-29

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Avsändare/Mottagare	Kategori
	Ärendemening	
2023-06-15	Delegeringsbeslut skolskjuts växelvis boende. Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §116/2023 Skolskjuts
2023-08-10	Delegeringsbeslut – skolskjuts - beviljas. Enligt delegationsordning 4 **personuppgift**	Stephanie Melin §261/2023 Skolskjuts
2023-06-29 BIN 2023/246	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet enligt punkt 4.16 i Bildningnämndens delegationsordning **personuppgift** Ansökan om skolplacering	Anders Nordgren §4/2023 Skolplacering
2023-05-26 BIN 2023/213	Delegationsbeslut enligt punkt 1.4 - Begäran om kölista Ekolek Ekolek barnomsorg Begäran om allmän handling från Ekolek barnomsorg	Karin Hallhagen Bagby §6/2023
2023-07-12 BIN 2023/246	Yttrande gällande överklagande av beslut om skolplacering, enligt punkt 1.9 i delegationsordningen. Skolväsendets överklagandenämnd Ansökan om skolplacering	Karin Hallhagen Bagby §11/2023 Skolplacering
2022-05-16	Ansökan om skolskjuts Enligt 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §121/2023

BIN 2022/16	Ansökan om skolskjuts samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts beviljas Enligt 4.22	Stephanie Melin §122/2023
2022-06-16	**personuppgift**	
BIN 2022/16	Ansökan om skolskjuts samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §250/2023
2022-06-21	**personuppgift**	
BIN 2022/103	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4.22	Stephanie Melin §120/2023
2022-09-28	**personuppgift**	
BIN 2022/14	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §214/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet (Strömsskolan) Enligt 4.16	Stephanie Melin §215/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet (Fuxerna) Enligt 4.16	Stephanie Melin §216/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §217/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §218/2023

2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet (Tingberg) Enligt 4.16	Stephanie Melin §219/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §220/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §221/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §222/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §223/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §224/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §225/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §226/2023

2022-04-01	Niklas Bengtsson	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §227/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §228/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §229/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §230/2023
2022-04-01	I**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §231/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §232/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §233/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §236/2023
2022-04-02	**personuppgift**	

BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §234/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §235/2023
2022-04-01	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §134/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §237/2023
2023-01-03	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §135/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §136/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §137/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §138/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering

	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §139/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §140/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §141/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §142/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §143/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §144/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §145/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §146/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering

	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §147/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §148/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §149/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §150/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §151/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §152/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §153/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §154/2023

2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §155/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §156/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §157/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §158/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §159/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §160/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §161/2023

2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §162/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §163/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §164/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §165/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §166/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §167/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §168/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §169/2023
2022-03-31	**personuppgift**	

BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §170/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §171/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §172/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §173/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §174/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §175/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §176/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §177/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering

	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §178/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §179/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §180/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §181/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §182/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §183/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §184/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering

	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §185/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §186/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §187/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §188/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §189/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §190/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §191/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §192/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §193/2023

2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §194/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §195/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §196/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §197/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §198/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §199/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §200/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §201/2023

2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §202/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §203/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §204/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §205/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §206/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §207/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §208/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §209/2023
2022-03-31	**personuppgift**	

BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §210/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §211/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §212/2023
2022-03-31	**personuppgift**	
BIN 2022/19	Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §238/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/87	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §239/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/89	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §240/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/91	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §243/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/93	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §244/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/94	Placering skolenhet	Skolplacering

	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §245/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/95	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §246/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/96	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §247/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/98	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §248/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/99	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §249/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/102	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §251/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/109	Placering skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §252/2023
2022-03-30	**personuppgift**	
BIN 2022/110	Placering Skolenhet	Skolplacering
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4:22	Stephanie Melin §254/2023
2022-08-24	**personuppgift**	
BIN 2022/286	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts

2023-05-02	Delegeringsbeslut enligt delegationsordning 4.22. Avslag **personuppgift**	Stephanie Melin §114/2023
BIN 2023/166	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
2023-05-19	Delegationsbeslut- skolskjuts växelvis boende. Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §117/2023
BIN 2023/14	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2023	Skolskjuts
2023-05-23	BIN 2023-194 Beställning av upphandling - 29543 Ljudskrämma Enligt 3.5	Maria Berg §6/2023
BIN 2023/194	Inköp av fyra stycken ljudskrämmor	Upphandling
2023-05-23	Delegeringsbeslut **personuppgift**	Karin Hallhagen Bagby §2/2023
BIN 2023/83	Ansökan om resebidrag för gymnasiet samlingsärende 2023-2024	
2023-05-23	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Karin Hallhagen Bagby §3/2023
BIN 2023/177	Prövning av elevs mottagande från grundsärskolan mot gymnasiesärskolan	Skolplacering
2023-05-23	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Karin Hallhagen Bagby §4/2023
BIN 2023/178	Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Skolplacering
2023-05-23	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Karin Hallhagen Bagby §5/2023
BIN 2023/179	Ansökan om mottagande från grundsärskola mot gymnasiesärskola	Skolplacering
2023-05-24	Delegeringsbeslut. Delegationsordning 4.22 ***Sekretess***	Stephanie Melin §95/2023
BIN 2023/204	Ansökan om skolskjuts gymnasiesärskola	Skolskjuts
	Resultat 202356 Skolkurator till Strömskolan F-6 med fritidsverksamhet Lilla Edets kommun Enligt 2.5	Agneta Johansson §6/2023

2023-05-25			
BIN 2023/212	Avslutad rekrytering: 202356 Skolkurator till Strömsskolan F-6 med fritidsverksamhet Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning	
	Tilläggsavtal för moduler till Nygårds skola och förskola	Jörgen Karlsson §1/2023	
2023-05-25	AB Edethus		
BIN 2023/214	Tilläggsavtal gällande moduler till Nygårds skola och förskola	Avtal	
	Delegeringsbeslut - Ansökan om tilläggsbelopp LBS Kreativa Gymnasieskola Enligt 5.8	Yvonne Jansson-Sandberg §3/2023	
2023-05-26	**personuppgift**		
BIN 2023/205	Delegeringsbeslut -Ansökan om tilläggsbelopp LBS Kreativa gymnasieskola, enligt delegationsordning 5.8	Tilläggsbelopp	
	Delegeringsbeslut Skolskjuts. Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §96/2023	
2023-05-29	**personuppgift**		
BIN 2023/202	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts	
	Delegeringsbeslut Skolskjuts. Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §97/2023	
2023-05-29	Alvin Sörensen Jönsson		
BIN 2023/201	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts	
	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §99/2023	
2023-05-31	**personuppgift**		
BIN 2023/182	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts	
	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §100/2023	
2023-05-31	**personuppgift**		
BIN 2023/189	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts	
	Delegeringsbeslut . Delegationsbeslut 4.22	Stephanie Melin §101/2023	
2023-05-31	***Sekretess***		
BIN 2023/172	Ansökan om skolskjuts gymnasiesärskola	Skolskjuts	
	Ansökan om skolskjuts - beviljas, enligt punkt 4.22 i delegationsordningen	Stephanie Melin §102/2023	
2023-06-01	**personuppgift**		
BIN 2023/110	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolplacering	

2023-06-01	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §103/2023
BIN 2023/175	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut. Delegationsordning 4.22. - Avslag **personuppgift**	Stephanie Melin §104/2023
		Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut enligt delegationsordning 4.22. Avslag **personuppgift**	Stephanie Melin §112/2023
BIN 2023/191	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut. Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §105/2023
BIN 2023/188	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §106/2023
BIN 2023/198	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §107/2023
BIN 2023/209	Ansökan om skolskjuts 2023-2024	Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut. Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §108/2023
BIN 2023/207	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
2023-06-01	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §109/2023
BIN 2023/206	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
2023-06-01	Ersättning i enlighet med arvodesregler för deltagande i verksamhetsbesök Ryrsjöskolan 17 maj 2023 och Fuxerna högstadium 30 maj 2023 Delegationspunkt 1.2	Anna Chorell §6/2023
BIN 2023/219	Delegationsbeslut för utbildningar mm för förtroendevalda 2023	Ordförandebeslut
	Ersättning i enlighet med arvodesregler för	Anna Chorell §5/2023

deltagande i Skolriksdagen den 8-9 maj 2023
Delegationspunkt 1.2

2023-06-01 BIN 2023/219	Delegationsbeslut för utbildningar mm för förtroendevalda 2023	Ordförandebeslut
2023-06-07 BIN 2023/83	Delegeringsbeslut **personuppgift** Ansökan om resebidrag för gymnasiet samlingsärende 2023-2024	Karin Hallhagen Bagby § Övriga delegeringsbeslut
2023-06-07 BIN 2023/203	Delegeringsbeslut . Delegationsordning 4.22 **personuppgift** Ansökan om skolskjuts 2023	Stephanie Melin §110/2023 Skolskjuts
2023-06-07 BIN 2023/184	Delegeringsbeslut enligt delegationsordning 4.22. Avslag **personuppgift** Ansökan om skolskjuts	Stephanie Melin §113/2023 Skolskjuts
2023-06-07 BIN 2023/222	Rekrytering vikarierade Grundskollärare Tingbergsskolan - tjänstetillsättning enligt bildningsnämndens delegationsordning punkt 2.5 Avslutad rekrytering vikarierande grundskolelärare åk 4-6 Tingbersskolan	Anna Gedda §1/2023 Tjänstetillsättning
2023-06-12 BIN 2023/224	Delegeringsbeslut - beviljas. Delegationsordning 4.22 **personuppgift** Ansökan om skolskjuts 2023-2024	Stephanie Melin §111/2023 Skolskjuts
2023-06-15 BIN 2023/14	Delegeringsbeslut Skolskjuts. Delegationsordning 4.22 **personuppgift** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2023	Stephanie Melin §115/2023 Skolskjuts
2023-06-26 BIN 2023/236	Tillsättningsbeslut enligt bildningsnämndens delegationsordning punkt 2.6 Avslutad rekrytering, vikariat-Grundskolelärare åk 3 Strömskolan Lilla Edets kommun	Agneta Johansson §7/2023 Tjänstetillsättning
	Rekrytering Slöjdlärare till Tingbergsskolan - tillsättningsbeslut enligt bildningsnämndens delegationsordning punkt 2.5	Anna Gedda §3/2023

2023-06-26	BIN 2023/241	Avslutad rekrytering, Slöjdlärare Tingbersskolan, Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
		Delegeringsbeslut - Ansökan om tilläggsbelopp Fridaskolan -Trollhättan, enligt delegationsordning 4.32	Karin Hallhagen Bagby §9/2023
2023-06-29		***Sekretess***	
	BIN 2023/235	Ansökan om tilläggsbelopp extra ordinära stödinsatser	Tilläggsbelopp
		Delegeringsbeslut - ansökan om tilläggsbelopp Nya Skolan - enligt delegationsordning 4.32	Karin Hallhagen Bagby §10/2023
2023-06-29		***Sekretess***	
	BIN 2023/234	Underlag för tilläggsbelopp för ht 2023	Tilläggsbelopp
		Delegeringsbeslut BIN - tilläggsbelopp Trollhättans Montessoriskola Trilobiten, enligt punkt 4.32 i delegationsordningen.	Karin Hallhagen Bagby §8/2023
2023-06-29		***Sekretess***	
	BIN 2023/196	Ansökan om tilläggsbelopp för särskilt stöd	Tilläggsbelopp
		Rekrytering Specialpedagog/Biträdande rektor för fritidsverksamhet på Strömsskolan - Tillsättningsbeslut enligt bildningsnämndens delegationsordning punkt 2.5	Agneta Johansson §8/2023
2023-06-26			
	BIN 2023/251	Avslutad rekrytering, Specialpedagog/Biträdande rektor för fritidsverksamhet, Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
		Rekrytering Vikariat, Grundskolelärare åk 3 till Strömsskolan Lilla Edets kommun - Tillsättningsbeslut enligt bildningsnämndens delegationsordning punkt 2.6	Agneta Johansson §9/2023
2023-06-26			
	BIN 2023/252	Avslutad rekrytering; Vikariat Grundskolelärare åk 3 till Strömsskolan. Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
		Rekrytering Musiklärare med inriktning träblås, Lilla Edets kommun - Tillsättningsbeslut enligt bildningsnämndens delegationsordning punkt 2.6	Ingmarie Romell §
2023-06-27			
	BIN 2023/253	Avslutad rekrytering, Musiklärare med inriktning träblås, Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
		Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan	Leif Gardtman §4/2023
2021-11-03		**personuppgift**	
	BIN 2021/177	Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut

2021-06-08	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §5/2023
BIN 2021/190	Beslut om mottagande i gymnasiesärskolan	Övriga delegeringsbeslut
2021-06-08	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §6/2023
BIN 2021/191	Beslut om mottagande i gymnasiesärskolan	Övriga delegeringsbeslut
2021-06-08	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §7/2023
BIN 2021/192	Beslut om mottagande i gymnasiesärskolan	Övriga delegeringsbeslut
2021-06-10	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §8/2023
BIN 2021/195	Beslut om antagande i särskolan	Övriga delegeringsbeslut
2021-11-03	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §9/2023
BIN 2021/287	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
2021-11-03	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §10/2023
BIN 2021/290	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
2021-11-03	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §11/2023
BIN 2021/291	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
2021-11-03	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §12/2023
BIN 2021/292	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
2021-11-03	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §13/2023
BIN 2021/293	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
2021-11-03	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan **personuppgift**	Leif Gardtman §14/2023
BIN 2021/296	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut BIN - Tilläggsbelopp Enligt 4:32	Leif Gardtman §15/2023

2021-12-08	**personuppgift**	
BIN 2021/199	Ansökan om tilläggsbelopp	Tilläggsbelopp
	Delegeringsbeslut Bildningsnämnden - Tilläggsbelopp Enligt 4:32	Leif Gardtman §16/2023
2021-11-02	**personuppgift**	
BIN 2021/200	Ansökan om tilläggsbelopp	Tilläggsbelopp
	Delegeringsbeslut Bildningsnämnden - Tilläggsbelopp William Sjögren Enligt 4:32	Leif Gardtman §17/2023
2021-12-08	**personuppgift**	
BIN 2021/201	Ansökan om tilläggsbelopp	Tilläggsbelopp
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4:26	Leif Gardtman §18/2023
2021-11-03	**personuppgift**	
BIN 2021/301	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan enligt 4:26	Leif Gardtman §19/2023
2021-11-03	**personuppgift**	
BIN 2021/302	Ansökan särskola	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4:26	Leif Gardtman §20/2023
2021-11-03	**personuppgift**	
BIN 2021/304	Ansökan Gymnasiesärskola 2020	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4:26	Leif Gardtman §21/2023
2021-11-03	**personuppgift**	
BIN 2021/305	Ansökan särskolan 2020	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4:26	Leif Gardtman §22/2023
2021-11-03	**personuppgift**	
BIN 2021/306	Ansökan särskolan 2020	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut UN - Skolskjuts särskilda skäl	Leif Gardtman §23/2023

	Enligt 4:22	
2021-09-01 BIN 2021/238	**personuppgift** Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts särskilda skäl
	Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende Enligt 1.4.6	Stephanie Melin §118/2023
2022-05-18 BIN 2022/14	**personuppgift** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4:22	Stephanie Melin §119/2023
2022-08-24 BIN 2022/14	**personuppgift** Ansökan om skolskjuts vid växelvis boende samlingsärende 2022	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §123/2023
2022-03-24 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §124/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §125/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §126/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §127/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering

	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §128/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §129/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §130/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §131/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §132/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §133/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §213/2023
2022-04-01 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut - mottagande i gymnasiesärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §24/2023
2022-03-23 BIN 2022/76	**personuppgift** Beslut gymnasiesärskola	Övriga delegeringsbeslut

	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §25/2023
2022-03-23 BIN 2022/80	**personuppgift** Beslut grundsärskola	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §26/2023
2022-03-23 BIN 2022/78	**personuppgift** Beslut gymnasiesärskola	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §27/2023
2022-03-23 BIN 2022/79	**personuppgift** Beslut grundsärskola	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §241/2023
2022-04-01 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut placering vid skolenhet Enligt 4.16	Stephanie Melin §242/2023
2022-03-31 BIN 2022/19	**personuppgift** Val till förskoleklass 2022/2023	Skolplacering
	Delegeringsbeslut UN - Skolskjuts särskilda skäl Enligt 4.22	Stephanie Melin §253/2023
2022-04-12 BIN 2022/116	**personuppgift** Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §28/2023
2022-05-18 BIN 2022/155	**personuppgift** Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §29/2023
2022-05-18 BIN 2022/156	**personuppgift** Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §30/2023

2022-06-21	**personuppgift**	
BIN 2022/157	Ansökan om skolgång i grundskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4.22	Stephanie Melin §255/2023
2022-08-24	**personuppgift**	
BIN 2022/289	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts av särskilda skäl Enligt 4.22	Stephanie Melin §256/2023
2022-09-28	**personuppgift**	
BIN 2022/314	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4.22	Stephanie Melin §257/2023
2022-11-01	**personuppgift**	
BIN 2022/360	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §31/2023
2022-06-21	**personuppgift**	
BIN 2022/199	Ansökan om skolgång i grundskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundskolan Enligt 4.3	Leif Gardtman §32/2023
2022-06-21	**personuppgift**	
BIN 2022/200	Ansökan om skolgång i grundskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundskolan, Yasir Abbas Fadhl Alkanfose Enligt 4.3	Leif Gardtman §33/2023
2022-09-19	**personuppgift**	
BIN 2022/316	Ansökan om skolgång i grundskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4.22	Stephanie Melin §258/2023
2022-12-15	**personuppgift**	
BIN 2022/398	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut skolskjuts Enligt 4.22	Stephanie Melin §259/2023

2022-12-15	**personuppgift**	
BIN 2022/405	Ansökan om skolskjuts 22/23	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - Ansökan om tilläggsbelopp Svenljunga Naturbruksskola, enligt delegationsordning 5.8	Karin Hallhagen Bagby §12/2023
2023-06-19		
BIN 2023/229	Ansökan om tilläggsbelopp Svenljunga Naturbruksskola, enligt delegationsordning 5.8	Tilläggsbelopp
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Karin Hallhagen Bagby §13/2023
2023-06-20	**personuppgift**	
BIN 2023/230	Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Karin Hallhagen Bagby §14/2023
2023-06-20	**personuppgift**	
BIN 2023/231	Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Karin Hallhagen Bagby §15/2023
2023-06-28	**personuppgift**i	
BIN 2023/242	Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i gymnasiesärskolan Enligt 4.3	Karin Hallhagen Bagby §16/2023
2023-06-28	**personuppgift**	
BIN 2023/243	Beslut om tillhörighet om gymnasiesärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Beslut om studiedagar i grundskolan läsåret 2023/2024, enligt punkt 4.28 i delegationsordningen	Karin Hallhagen Bagby §7/2023
2023-06-09		
BIN 2022/346	Läsårstider 2023/2024	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Karin Hallhagen Bagby §17/2023
2023-03-30	**personuppgift**	
BIN 2023/137	Ansökan om skolgång i grundsärskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - mottagande i grundsärskolan Enligt 4.3	Karin Hallhagen Bagby §18/2023

2023-06-20	**personuppgift**		
BIN 2023/210	Ansökan om skolgång i grundsärskolan		Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut - avslag. Delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §260/2023
2023-08-09	**personuppgift**		
BIN 2023/228	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl		Skolskjuts
	Ansökan om skolskjuts 2023- beviljas. Enligt delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §263/2023
2023-08-09	**personuppgift**		
BIN 2023/269	Ansökan om skolskjuts 2023		Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - beviljas. Enligt delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §262/2023
2023-08-10	**personuppgift**		
BIN 2023/268	Ansökan om skolskjuts 2023		Skolskjuts
	Beslut om att teckna avtal med Skola24, enligt punkt 3.5 i Bildningsnämndens delegationsordning.		Anders Nordgren §5/2023
2023-08-14			
BIN 2023/221	Direktupphandling för Skola24		Avtal
	Beslut om skolplacering 2023/2024. Delegationsordning 4.16		Stephanie Melin §264/2023
2023-08-14	**personuppgift**		
BIN 2023/276	Anmälan om skolgång 2023/2024		Skolplacering
	Beslut om skolplacering. Delegationsordning 4.16		Stephanie Melin §265/2023
2023-08-14	**personuppgift**		
BIN 2023/275	Anmälan om skolgång 2023		Skolplacering
	Beslut om skolplacering. Delegationsordning 4.16		Stephanie Melin §266/2023
2023-08-14	**personuppgift**		
BIN 2023/277	Anmälan om skolgång 2023/2024		Skolplacering
	Delegeringsbeslut - Skolskjuts. Delegationsordning 4.22.		Stephanie Melin §267/2023
2023-08-15	**personuppgift**		
BIN 2023/237	Ansökan om skolskjuts		Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - Skolskjuts av särskilda skäl. Delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §268/2023
2023-08-15	**personuppgift**		

BIN 2023/259	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - Ansökan om skolskjuts. Delegationsordning 4.22.	Stephanie Melin §269/2023
2023-08-15	**personuppgift**	
BIN 2023/270	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - Skolskjuts. Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §270/2023
2023-08-15	**personuppgift**	
BIN 2023/272	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - Skolskjuts. Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §271/2023
2023-08-15	**personuppgift**	
BIN 2023/273	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut	Karin Hallhagen Bagby §
2023-08-15	**personuppgift**	
BIN 2023/258	Ansökan kontant anslutningsbidrag 2023 samlingsärende	
	Beslut om skolplacering. Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §272/2023
2023-08-15	**personuppgift**	
BIN 2023/278	Anmälan om skolgång 23/24	Skolplacering
	Delegeringsbeslut. Skolskjuts -avslag. Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §273/2023
2023-08-16	**personuppgift**	
BIN 2023/271	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut	Karin Hallhagen Bagby §
2023-08-18	**personuppgift**	
BIN 2023/283	Ansökan om kommunalt inackorderingsbidrag samlingsärende 2023	
	Delegeringsbeslut	Karin Hallhagen Bagby §
2023-08-18	**personuppgift**	
BIN 2023/283	Ansökan om kommunalt inackorderingsbidrag samlingsärende 2023	

Ärendenummer	Läsår	Skolform	Bifall/Avslag	Beslutsdatum	Ansvarig handläggare
2023/00058	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00059	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00060	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00061	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00062	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00064	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00065	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00066	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00068	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00069	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00070	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00071	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00072	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-08	Stephanie Melin
2023/00028	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00032	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00033	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00034	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00035	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00038	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00039	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00040	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00041	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00042	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00043	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00045	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00046	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00047	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00050	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00052	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00053	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00054	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00055	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin

2023/00056	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00057	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-09	Stephanie Melin
2023/00214	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-10	Stephanie Melin
2023/00016	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00018	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00019	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00021	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00022	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00026	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00027	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00220	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-11	Stephanie Melin
2023/00007	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00008	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00010	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00011	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00013	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00017	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00025	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00030	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00031	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00044	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00048	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00075	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00076	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00077	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00078	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00079	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00219	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00231	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-15	Stephanie Melin
2023/00015	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-05-16	Stephanie Melin
2023/00049	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-05-16	Stephanie Melin
2023/00063	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Avslag	2023-05-16	Stephanie Melin
2023/00067	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-05-16	Stephanie Melin

2023/00199	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00200	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00201	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00202	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00203	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00204	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00205	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00206	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00209	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00211	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00212	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00213	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00228	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00236	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00237	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-24	Stephanie Melin
2023/00171	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-25	Stephanie Melin
2023/00230	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-25	Stephanie Melin
2023/00217	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00229	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00245	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00252	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00254	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00255	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00256	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00258	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00259	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00260	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00262	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00263	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00264	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00266	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00267	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00270	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren

2023/00271	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00272	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00275	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00278	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00279	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00282	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00283	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00284	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00286	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00288	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00290	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00291	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00292	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00293	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00304	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00308	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00309	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00310	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00311	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00312	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00314	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00315	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00316	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00321	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00322	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00334	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-29	Anders Nordgren
2023/00012	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00020	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00029	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00085	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00102	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00111	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00123	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin

2023/00126	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00127	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00134	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00135	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00136	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00137	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00141	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00152	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00153	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-30	Stephanie Melin
2023/00335	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-31	Stephanie Melin
2023/00336	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-05-31	Stephanie Melin
2023/00146	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00180	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00208	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00223	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00224	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00276	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00281	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00328	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00333	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00342	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-01	Stephanie Melin
2023/00158	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00221	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00222	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00243	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00265	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00268	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00277	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00280	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00285	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00289	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00303	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00326	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin

2023/00345	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-05	Stephanie Melin
2023/00238	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00239	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00248	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00251	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00261	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall/Avslag	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00269	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall/Avslag	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00273	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00297	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00319	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00320	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00327	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-07	Stephanie Melin
2023/00009	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00037	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall/Avslag	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00157	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00169	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00170	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00181	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00189	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00216	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00287	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00295	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00300	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00301	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00302	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00307	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00329	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00330	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00331	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00337	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00338	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-08	Stephanie Melin
2023/00323	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-12	Stephanie Melin
2023/00344	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-12	Stephanie Melin

2023/00346	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-12	Stephanie Melin
2023/00350	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-12	Stephanie Melin
2023/00036	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00074	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00218	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Anders Nordgren
2023/00225	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00247	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00253	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00306	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Anders Nordgren
2023/00313	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Anders Nordgren
2023/00372	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00378	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-13	Stephanie Melin
2023/00186	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00210	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00226	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00241	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00305	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00359	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00361	Läsår 2023-2024	Anpassad grundskola	Bifall	2023-06-14	Stephanie Melin
2023/00207	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00244	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00257	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00317	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00324	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00332	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00339	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall/Avslag	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00340	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00341	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00347	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00352	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00356	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00357	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00358	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin

2023/00387	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00389	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00390	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00391	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00392	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-15	Stephanie Melin
2023/00388	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-19	Stephanie Melin
2023/00393	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-19	Stephanie Melin
2023/00051	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00139	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00215	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall/Avslag	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00227	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00240	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00246	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00294	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00298	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00299	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00318	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00325	Läsår 2023-2024	Grundskola	Avslag	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00343	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00348	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00349	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00351	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00353	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00394	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin
2023/00395	Läsår 2023-2024	Grundskola	Bifall	2023-06-20	Stephanie Melin

Verksamhet skola

Id	Kategori	Enhet	Avslutat
409525	Fysisk	Strömsskolan	2023-05-16
408044	Trakasserier	Strömsskolan	2023-05-16
412072	Fysisk	Strömsskolan	2023-05-16
412719	Text/bild	Strömsskolan	2023-05-16
418389	Fysisk	Strömsskolan	2023-05-16
419629	Fysisk, Verbal	Strömsskolan	2023-05-16
423954	Fysisk	Strömsskolan	2023-05-22
418004	Fysisk	Strömsskolan	2023-05-26
412080	Fysisk	Strömsskolan	2023-05-26
419635	Fysisk, Verbal	Strömsskolan	2023-05-30
344045	Psykosocial, Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
345108	Psykosocial	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
345117	Fysisk	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
345122	Fysisk	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
349889	Fysisk	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
354780	Fysisk, Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
398843	Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
407172	Diskriminering, Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
426662	Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-05-31
418012	Fysisk, Psykosocial	Strömsskolan	2023-06-02
422255	Fysisk, Verbal	Strömsskolan	2023-06-08
421526	Fysisk	Strömsskolan	2023-06-12
423484	Fysisk	Strömsskolan	2023-06-19
424351	Verbal	Tingbergsskolan	2023-06-19
424372	Fysisk	Tingbergsskolan	2023-06-19
427357	Fysisk	Tingbergsskolan	2023-06-19
427372	Fysisk	Tingbergsskolan	2023-06-19
427384	Fysisk	Tingbergsskolan	2023-06-19
435456	Psykosocial, Verbal	Tingbergsskolan	2023-06-19
426391	Ingen kategori vald	Ryrsjöskolan	2023-06-19
426393	Ingen kategori vald	Ryrsjöskolan	2023-06-19
430732	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-06-19
436013	Fysisk	Tingbergsskolan	2023-06-19
422261	Fysisk	Strömsskolan	2023-06-27