



Kallelse Bildningsnämnden

Tid: tisdag 18 april 2023 kl. 08:30

Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet

Ärenden

Föredragande

Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av dagordning
- 4 Anmälan av jäv

Ärenden

- | | | | |
|----|--|----------|---|
| 5 | Information om MHFA | | Mai Lundell,
integrationssamordnare
<i>Kl. 8.30</i> |
| 6 | Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Lilla Edets kommun 2022 | 2023/93 | Yvonne Jansson Sandberg,
verksamhetschef
elevhälsa
<i>Kl. 8.45</i> |
| 7 | Systematiskt kvalitetsarbete 2022/2023 – uppföljningsrapport | 2022/354 | Anneli Eriksson, rektor
<i>Kl. 9.00</i> |
| | Kaffe | | <i>Kl. 9.30</i> |
| 8 | Controllerrapport 2023 sektor bildning | 2023/135 | Matilda Almroth,
ekonom
<i>Kl. 9.45</i> |
| 9 | Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022 | 2023/44 | Karin Hallhagen Bagby, sektorchef
<i>Kl. 10.00</i> |
| 10 | Systematiskt Arbetsmiljöarbete 2022/2023 | 2023/44 | Mia Berg,
verksamhetschef
förskola |
| 11 | Information om Ekaråsvägens förskolas verksamhetsflytt | 2023/124 | Mia Berg |

12	Information om om- och tillbyggnation Strömsskolan	2023/117	Anders Nordgren, verksamhetschef skola
13	Byggnation ny idrottshall Fuxernaområdet	2021/266	Anders Nordgren
14	Taxor och avgifter 2024	2023/127	Karin Hallhagen Bagby
15	Information från kulturverksamheten		
16	Information		
17	Anmälan av inkomna skrivelser		
18	Redovisning av delegationsbeslut		

Anna Chorell (M)
Ordförande



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 18

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Lilla Edets kommun 2022

Dnr BIN 2023/93

Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen PSL 2010:659 ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

I patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår,
2. vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och
3. vilka resultat som har uppnåtts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-03

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2022

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Beslutet expedieras till

Eva Barkman, skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)

Beslutet skickas för kännedom till

Yvonne Jansson Sandberg, verksamhetschef/rektor

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef



Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats Lilla Edets kommun 2022

Dnr BIN 2023/93

Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen PSL 2010:659 ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

I patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår,
2. vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och
3. vilka resultat som har uppnåtts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-03

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats 2022

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Eva Barkman

Skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)

Eva.barkman@lillaedet.se

Beslut expedieras till

Eva Barkman, skolsköterska med medicinskt ledningsansvar (MLA)

Beslutet skickas för kännedom till

Yvonne Jansson Sandberg, verksamhetschef/rektor

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 19

Systematiskt kvalitetsarbete 2022/2023 - uppföljningsrapport

Dnr BIN 2022/354

Sammanfattning

Som huvudman för skolverksamheten har Lilla Edets kommun ett ansvar för att följa upp utbildningen och att skapa förutsättningar för att utbildningen kan bedrivas utifrån skolförfattningarna. Uppföljningarna ska ske systematiskt. Sektorerna har sammanställt läsårets första uppföljningsrapport vilken redovisas för bildningsnämnden.

I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete innehåller uppföljningsrapporten uppföljning, analys och slutsatser gällande arbetet med språkutveckling i de tidiga skolåren samt betygsresultaten i högstadiet.

Av rapporten framgår att arbetet med elevernas tidiga läsinlärning och språkutveckling ger resultat och att det är ett mycket betydelsefullt arbete som bör utgöra goda förutsättningar för elevernas lärande framöver och upp i skolåldrarna.

Betygsresultaten i högstadiet är låga, vilket kräver insatser. Dessa insatser ska fokusera på tre saker:

- Stöd till elever ska sättas in tidigt och följas upp,
- Kommunikation och dialog med hem och vårdnadshavare,
- Stimulerande undervisning i klassrummet, som utmanar och stödjer elevens lärande.

Utöver uppföljningsrapporten har sektor bildning tagit fram en handlingsplan för arbetet med att förbättra kunskapsresultaten i högstadiet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-21

Systematiskt kvalitetsarbete – Uppföljningsrapport 1, daterad 2023-03-21

Handlingsplan för förbättrade kunskapsresultat, daterad 2023-03-21

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Systematiskt kvalitetsarbete - Uppföljningsrapport 1

Dnr BIN 2022/354

Sammanfattning

Som huvudman för skolverksamheten har Lilla Edets kommun ett ansvar för att följa upp utbildningen och att skapa förutsättningar för att utbildningen kan bedrivas utifrån skolförfattningarna. Uppföljningarna ska ske systematiskt. Sektorerna har sammanställt läsårets första uppföljningsrapport vilken redovisas för bildningsnämnden.

I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete innehåller uppföljningsrapporten uppföljning, analys och slutsatser gällande arbetet med språkutveckling i de tidiga skolåren samt betygsresultaten i högstadiet.

Av rapporten framgår att arbetet med elevernas tidiga läsinlärning och språkutveckling ger resultat och att det är ett mycket betydelsefullt arbete som bör utgöra goda förutsättningar för elevernas lärande framöver och upp i skolåldrarna.

Betygsresultaten i högstadiet är låga, vilket kräver insatser. Dessa insatser ska fokusera på tre saker:

- Stöd till elever ska sättas in tidigt och följas upp,
- Kommunikation och dialog med hem och vårdnadshavare,
- Stimulerande undervisning i klassrummet, som utmanar och stödjer elevens lärande.

Utöver uppföljningsrapporten har sektor bildning tagit fram en handlingsplan för arbetet med att förbättra kunskapsresultaten i högstadiet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-21

Systematiskt kvalitetsarbete – Uppföljningsrapport 1, daterad 2023-03-21

Handlingsplan för förbättrade kunskapsresultat, daterad 2023-03-21

Ekonomiska konsekvenser

Endast information

Sociala konsekvenser

Endast information

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Anders Nordgren
Verksamhetschef
anders.nordgren@lillaedet.se

**Systematiskt kvalitetsarbete –
Uppföljningsrapport 1
Lsåret 2022/2023**

Dnr: BIN2022/354

2022-03-21

Framtagen av:

Anders Nordgren
Verksamhetschef skola
Sektor Bildning



Verksamhetsbeskrivning och organisation

I Lilla Edet finns fyra kommunala grundskolor och en fristående grundskola. Kommunen ansvarar även för en grundsärskola. I samtliga grundskolor med barn i årskurs 1-6 finns även fritidshem och förskoleklasser. I denna rapport ingår inte den fristående grundskolan.

Det resultat som redovisas nedan är höstterminen 2022:s resultat inom områdena skolpliktsbevakning, kränkingsanmälningar, särskilt stöd, samt elevernas kunskapsresultat.

Elevernas kunskapsutveckling

Fokus på kunskapsutvecklingen i F-5 har i år tagit fokus på språkutveckling. Över tid har konstaterats att det varit i ämnena svenska och matematik som flest elever inte uppnått kunskapskraven i skolans tidigaste årkurser. I analyserna har språkets betydelse ringats in som avgörande. Därav att uppföljningarna i år riktas in på just språkutvecklingen. I slutet av höstterminen i årskurs 6 sätts betyg för första gången. Betygs sätts då i de ämnen som eleverna läst fram till dess att betygen ska sättas. Eftersom alla ämnen inte läses av alla elever varje termin i årskurs 6 så kan en jämförelse mellan skolor och över tid för just höstterminen inte göras.

I årskurs 7-9 blir vanligen statistiken mer och mer jämförbar, både över tid och med andra huvudmän.

Vid bedömning av elevernas kunskaper finns kunskapskrav i årskurs 6 och årskurs 9. Det finns inga kunskapskrav i årskurs 7 och 8, vilket gör att bedömningarna vid betygssättning i årskurs 7 och 8 är annorlunda då lärarna fram till årskurs 6 stämmer av mot formuleringar som gäller årskurs 6 och från årskurs 7 görs motsvarande avstämningar mot formuleringar som gäller för årskurs 9.

Utvärdering av satsning på extra personal i förskoleklass under höstterminen 2022

Satsningen innebar att en extra person tillfälligt anställdes för att skapa en positiv start i förskoleklass för alla elever, som grund inför fortsättningen i skolan. Satsningen har inneburit tryggare grupper, tryggare barn, lugnare skoldagar och tydligt bättre förutsättningar för relationsbyggande arbete mellan vuxna och barn. Förutsättningarna att kunna genomföra kartläggningarna i språk och matematik har varit bättre än tidigare år. Satsningen bedöms ha gett ett mycket gott utfall.

Språkutveckling

I förskoleklassernas kartläggningar syns ett mönster där det finns en koppling mellan matematiken och språkutvecklingen. De delar i matematiken som flest elever hade svårast för var direkt kopplade till att kommunicera och resonera om matematiskt innehåll. De delar som flest elever hade svårast för i språkkartläggningarna handlade om språkljud och fonologisk medvetenhet. Barnen är alltså generellt sett bättre på att räkna än på att kommunicera hur matematiken hänger samman. De är också bra på att förstå instruktioner och de är intresserade av högläsning och att samtala om texter. Eleverna har svårare för språkljud och deras fonologiska medvetenhet behöver utvecklas.

Kartläggningarna i förskoleklassen utgör underlag för skolornas fortsatta arbete och det är tydligt att språket har en nyckelroll även i ämnet matematik. Det betyder också att matematikämnet spelar en viktig roll för barnens språkutveckling.

Varje rektor beskriver i sina kvalitetsrapporter hur det språkutvecklande arbetet byggs upp. Det varierar mellan enheterna, men det är tydligt att det finns genomtänkta arbetssätt och strukturer. De omfattar val av bakomliggande strategier, konkret undervisningsupplägg, utvecklingsgrupper,



nyckelpersoner, olika satsningar på både analoga och digitala läromedel, skolbibliotekens roll, tät screening av läsförmåga mm.

Gemensamt för alla skolorna är att man arbetar med "Bornholmsmodellen" i de tidigaste skolåren. Bornholmsmodellen är vetenskapligt förankrad och väl beprövad. Den innebär att pedagogerna arbetar strukturerat med språklekar som hjälper eleverna att utveckla sin språkliga och fonologiska medvetenhet, vilket är grunden för läsförmågan.

I uppföljningarna av elevernas språkutveckling har elevkullarna som gick i årskurs 1 våren 2022 följts in i höstterminen i årkurs 2, i syfte att se om läsförståelsen och språkutvecklingen på gruppnivå går framåt. I nedan tabeller finns resultaten uppdelade på de olika skolenheterna. Tingbergsskolan har i år inte kunnat följa upp dessa resultat, varför det saknas data från den enheten.

Slutsatsen är att utvecklingen för eleverna i denna årskull är positiv. Det krav som bedömningen görs mot är konstant, dvs. kunskapskravet i årkurs 1. Eleverna har undervisats i ytterligare en termin och det är tydligt att fler elever lyckas uppnå kraven. I den årskull som innevarande läsår går i årskurs 4 finns ingen tydlig förändring. Där var å andra sidan resultaten 100 % på både Strömsskolan och Ryrjskolan redan i slutet av årskurs 3.

Årskurs 1-3

Andel elever i årskurs 2 som uppnår kunskapskravet om läsförståelse i åk 1.

<i>Årskurs</i>	<i>Antal elever i årskursen</i>	<i>Antal elever som uppnår kunskapskravet</i>	<i>Andel elever som uppnår kunskapskravet</i>
<i>Strömsskolan</i>	58 elever	55 elever	95 % (87 %)
<i>Fuxernaskolan</i>	36 elever	35 elever	97 % (88 %)
<i>Ryrjskolan</i>	17 elever	16 elever	94 % (94 %)
<i>Tingbergsskolan</i>	-	-	-

Årskurs 4-5

Andel elever i årskurs 4 som uppnår den del av kunskapskravet som handlar om läsförståelse i åk 3.

<i>Årskurs</i>	<i>Antal elever i årskursen</i>	<i>Antal elever som uppnår kunskapskravet</i>	<i>Andel elever som uppnår kunskapskravet</i>
<i>Strömsskolan</i>	42 elever	42 elever	100% (100 %)
<i>Fuxernaskolan</i>	44 elever	32 elever	73 % (73 %)
<i>Ryrjskolan</i>	19 elever	19 elever	100 % (100 %)
<i>Tingbergsskolan</i>	-	-	-

Betygsresultat årskurs 7-9

I jämförelsen över tid jämförs höstterminens 2022 med vårterminernas resultat sedan tidigare. Generellt brukar vårterminens resultat vara något bättre, främst i årskurs 9.

Andel (%) elever med behörighet till yrkesprogram i gymnasiet



	Vt 2018	Vt 2019	Vt 2020	Vt 2021	Vt 2022	Ht 2022
Åk 9	81,6	69,9	80,9	76,9	64,0	62,5
Åk 8	70,7	69,2	73,3	51,5	60,1	56,1
Åk 7	65,4	72,2	59,8	64,8	72,0	56,7

Statistiken kan jämföras med motsvarande statistik för rikets genomsnitt. Där finns endast statistik tillgänglig gällande årskurs 9 och den gäller vårterminen 2022.

Årskurs 9

<i>Riket</i>	85,0
--------------	------

Andel (%) elever med behörighet till yrkesprogram i gymnasiet, könsuppdelat

	Åk 9 Pojkar 2022	Åk 9 Flickor 2022
<i>Riket vt 2022</i>	84,2	85,8
<i>Lilla Edet ht 2022</i>	60,3	65,2

Genomsnittligt meritvärde (poäng)

	Vt 2018	Vt 2019	Vt 2020	Vt 2021	Vt 2022	Ht 2022
Åk 9	194,8	185,6	197,3	199,8	189,9	187,8
Åk 8	157,5	168,7	199,2	175,5	179,5	176,0
Åk 7	173,4	201,3	172,1	185,4	178,6	178,8
Åk 6	214,6	209,6	213,7	176,5	222,8	Ej jämförbart

Statistiken kan jämföras med motsvarande statistik för rikets genomsnitt. Där finns endast statistik tillgänglig gällande årskurs 9 och den gäller vårterminen 2022.

Årskurs 9

<i>Riket</i>	229,2
--------------	-------

Genomsnittligt meritvärde, könsuppdelat

	Åk 9 Pojkar 2022	Åk 9 Flickor 2022
<i>Riket vt 2022</i>	218,8	240,3
<i>Lilla Edet ht 2022</i>	175,3	203,5



Analys av kunskapsresultaten i grundskolan

Resultaten sjunker med stigande ålder. Det är en trend som funnits i Lilla Edet över tid. Analyserna av visar på ett flertal faktorer. En av faktorerna som analyserna återkommande landat i är elevernas relativt låga läsförmåga och för svaga språkutveckling. Med stigande ålder och ju längre upp i årskurserna eleverna kommer desto tydligare blir det att språkutvecklingen inte varit tillräckligt god hos eleverna. Det gäller både svenskfödda och elever med utländsk bakgrund. Språk, begrepp och förmåga att ta till sig skriven text och talat avancerat språk är nycklarna till studierna uppåt i årskurserna i de flesta, om inte alla ämnen, i skolan. Här ser vi en positiv utveckling för de elevkullar som nu följts upp från vårterminen 2022 in i höstterminen 2023 där eleverna från årskurs 1 till årskurs 2 utvecklat sin läsförståelse bra. Läsförståelsen i årskurs 3 och 4 är god, med undantag för Fuxernaskolan.

Resultaten i årskurs 7-9 är låga. De resultat som går att jämföra med riksnivåer är 9:ornas resultat där Lilla Edets resultat är betydligt lägre. Årskurs 7-8 kan då jämföras med tidigare årskullar i kommunen och i den jämförelsen är resultaten för 8:orna låga och för 7:orna något bättre. Värt att notera är att resultaten från höstterminens betyg i årskurs 9 bryter mönstret på ett positivt sätt. Mönstret bakåt i tiden har varit att betygsresultaten försämrades under högstadietiden fram tills vårterminen i åk 9, då de brukar förbättras ganska ordentligt. I betygsresultaten från höstterminen 2022 har resultaten i åk 9 förbättrats i jämförelse med samma elevkulls betygsresultat vårterminen i åk 8.

Behörigheterna till gymnasieskolan är mycket låga, i årskurs 7, 8 och 9. Under hösten 2022 togs en handlingsplan fram med inriktning årskurs 9, där organisatoriska insatser skapades i syfte att fler elever ska uppnå behörighet till gymnasiet. Insatserna kommer även elever i årskurs 7 och 8 till del. För eleverna i årskurs 9 har en svag förbättring skett gällande behörigheten sedan i juni 2022, mycket arbete sker under vårterminen också. Oroväckande är att behörighetsnivån hos årskurs 7 och 8 är ännu lägre än årskurs 9.

De satsningar och prioriteringar som gjorts under flertalet år har lett till positiva förändringar vad gäller tryggheten på högstadiet. Fler elever upplever skolan som trygg, mycket tack vare satsningar på ungdomscoacher och förstärkt elevhälsa med inriktning sociala insatser. De satsningar som gjorts har varit välriktade och prioriterade utifrån behov som funnits.

Under hösten 2022 har styrkedjan och länken mellan huvudman och skolledning inte fungerat lika bra som tidigare år. Strukturella omvärldsfaktorer har påverkat att det varit så. Det är viktigt att den länken fungerar väl, vilket Skolinspektionen har återkopplat i tidigare granskningar där de lovordat det välfungerade arbete som då fanns på plats.

Det finns konstaterade utmaningar med ett antal elever som har stora utmaningar i tillvaron där den psykiska ohälsan påverkar dem. De i sin tur påverkar även var resurser och rektors, lärarnas och elevhälsans uppmärksamhet har hamnat under hösten. En stor andel av eleverna, som behöver stöttning i skolan har då inte fått den uppmärksamhet och det stöd som de behöver. Undervisningen och arbetet med att utveckla undervisningen har inte kunnat prioriteras så mycket som det skulle behövts. Samarbetet mellan skolan och vårdnadshavarna har inte varit tillräckligt bra. Allt för många elever som behövt vuxnas gemensamma engagemang och stöd har fått för lite av det. Lektionsfrånvaron har ökat. En frånvaro som i stor utsträckning varit anmäld, dvs. vårdnadshavare har inför skoldagen anmält att eleven kommer att vara frånvarande.



Slutsats av kunskapsresultaten i grundskolan

Slutsatserna efter analyserna ovan är att påbörjade satsningar och insatser med inriktning på språkutveckling i skolans tidigast årskurser behöver fortgå. I föregående års uppföljningsrapport konstaterade att det var viktigt att huvudman och skolledningarna håller i fokus riktat mot elever som saknar godtagbara kunskaper i enstaka ämnen. Det har inte skett i tillräcklig omfattning, vilket betyder att förbättringar behöver genomföras där. Det är alltså ett mycket viktigt fokus. Utvecklingsarbetet i högstadiet behöver i vissa delar formeras om. De organisatoriska insatserna som vidtagits behöver utvärderas och riktade insatser behöver sättas in. Dessa insatser behöver adressera tre delar av skolans område;

- Stöd till elever sätts in tidigt och följs upp
- Bra kommunikation och dialog med hem och vårdnadshavare
- Stimulerande undervisning i klassrummet, som utmanar och stödjer elevens lärande

En handlingsplan som syftar till att utveckla Fuxernaskolans arbete utifrån dessa tre punkter har tagits fram.

**Systematiskt kvalitetsarbete –
Handlingsplan för förbättrade
kunskapsresultat
Lsåret 2022/2023**

Dnr: BIN2022/354

2022-03-21

Framtagen av:

Anders Nordgren
Verksamhetschef skola
Sektor Bildning

Anneli Eriksson
Rektor Fuxernaskolan
Sektor Bildning



LILLA EDETS
KOMMUN



Årskurs	Meritvärde ht 2022	Behörighet gymnasiet ht 2022	Genomsnitt meritvärde LE 2015-2022	Genomsnitt behörighet LE 2015-2022
7 (133 elever)	178,8 p	56,7 %	177,6 p	66,3 %
8 (112 elever)	176,0 p	56,1 %	174,0 p	64,3 %
9 (105 elever)	187,8 p	62,5 %	196,8 p	73,2 %
Riket åk 9	229,2 p	85,0 %		

Nulägesanalys mot bakgrund av betygsresultaten i årskurs 7-9, höstterminen 2023

I egenskap av huvudman för skolorna har Lilla Edets kommun genom Bildningsnämnden satsat på trygghetsskapande insatser under ett flertal år, där insatserna främst riktat sig till högstadiet och ungdomar i högstadieålder. Satsningarna har innefattat förstärkningar med kuratorer och ungdomscoacher mm, för att förbättra elevernas sociala tillvaro och upplevelse i skolan och på fritiden. Dessa satsningar har fallit väl ut på så vis att tryggheten i skolan har ökat och vuxennärvaron på skolan och på fritiden har ökat. Däremot kan konstateras att ökad trygghet inte per automatik leder till förbättrade betygsresultat vilket avspeglas i betygen från höstterminen 2022. Tryggheten har ökat, men det har inte lett till förbättrade betygsresultat.

Bildningsnämnden har satsat på systematik i kvalitetsarbetet där alla delar i styrkedjan gör sitt. Den satsningen är granskad av Skolinspektionen med utfallet att Lilla Edets kommun fick *med beröm godkänt*. Den satsningen har inte kunnat bibehållas hittills under nuvarande läsår, där huvudmannens roll inte kunnat upprätthållas i form av stöd i styrning och uppföljning av kvalitetsarbetet. Stödet från huvudman har varit begränsat, på grund av förändringar i sektorledningen och inom sektorstödet.

Som huvudman kan vi även konstatera att det finns ett utbrett bekymmer med ett antal elever som har tufft i livet med psykisk ohälsa. Lektionsfrånvaron har ökat. En frånvaro som i stor utsträckning varit anmäld, dvs vårdnadshavare har inför skoldagen anmält att eleven kommer att vara frånvarande. Skolgången och undervisningen blir fragmentarisk för dessa elever – vilket leder till olika hänsynstagande i planering och upplägg av undervisning/lektioner. Samarbetet mellan skolan och hemmen och vårdnadshavarna har inte varit tillräcklig. I skolans analys saknas reflektioner av hur den undervisning som bedrivs påverkar elevernas resultat. Skolans slutsatser visar ändå på att rektor ser ett flertal områden där skolan behöver utvecklas. Mycket organisatoriska förändringar är genomförda och strukturella förbättringar pågår. I rektors slutsatser efter analyserna finns också tydliga ansatser till att skolan och lärarna kommer att rikta fokus på sig själva. Rektor konstaterar därmed att utvecklingsarbetet behöver ha skolans och lärarnas undervisning i fokus.



Slutsats

En utveckling av arbetet och insatserna på Fuxernaskolan 7–9 behöver genomföras. Rektor har initierat utvecklingsarbetet. Förändringen måste ske utan att tryggheten försämras. Förändringen ska ha undervisningen i fokus. Skolans arbete med stödinsatser riktade till de elever som saknar ett eller flera betyg ska också vara i fokus. I detta behöver skolans personal utarbeta former för ett utvecklat samarbete med hem och vårdnadshavare.

Pågående insatser

I november 2022 beslutades om en åtgärdsplan för ökad behörighet till gymnasiet, då utifrån betygen i juni 2022. Den åtgärdsplanen presenterades och beslutades i Bildningsnämnden och den gäller alltjämt. Den planen består av följande insatser:

- Tät uppföljning av elever som saknar 1-3 betyg
- Motiverande vägledningssamtal
- Extra anpassningar
- Individuellt extra studiestöd i klassrummet
- Extra lektionstid/ämnestid
- Lovskola
- Studietek- specialundervisning
- Särskilt stöd utifrån åtgärdsprogram

Kritiska kvalitetsfaktorer för ökade kunskapsresultat och ökad behörighet till gymnasiet

- Stöd till elever sätts in tidigt och följs upp
- Kommunikation och dialog med hem och vårdnadshavare.
- Stimulerande undervisning i klassrummet, som utmanar och stödjer elevens lärande

Samtliga kvalitetsfaktorer ansvarar skolans vuxna för.

Handlingsplan

Stöd till elever sätts in tidigt och följs upp

- Rektor tydliggör hur elever som riskerar att sakna betyg i ett eller flera ämnen ska stöttas
 - Vem som ansvarar för vad? (Lärare, fokuspersion, mentor, syv, elevhälsoteam)
 - Hur samverkan med vårdnadshavare ska gå till

Tidsplan: Påbörjat och sker löpande.

Ansvarig för åtgärden: Rektor i samverkan med verksamhetschef

Kommunikation och dialog med hem och vårdnadshavare

- Rektor konkretiserar hur skolan ska kommunicera med hem och vårdnadshavare där det framgår
 - hur skolan ska vara tillgänglig för vårdnadshavare om de önskar kontakt,
 - hur och vad som ska kommuniceras via Unikum,



- en gemensam lägstanivå för hur generell information om sådant som är aktuellt på skolan.

Tidsplan: Påbörjat och sker löpande.

Ansvarig för åtgärden: Rektor

Stimulerande undervisning i klassrummet som utmanar och stödjer elevens lärande

- Genomföra djupanalyser av betygsresultaten.
 - Avsätta resurser som stödjer analysarbetet (internt och ev. externt)
 - Skapa strukturer för ett utvecklat systematiskt kvalitetsarbete med fokus på lärarens analys av resultaten av den egna undervisningen.
- Formulera utvecklingsplan för undervisningen på Fuxernaskolan 7-9, utifrån djupanalysen.

Tidplan: 31 december 2023

Ansvarig: Verksamhetschef i samråd med rektor

Kvalitetsindikatorer

För att följa upp handlingsplanen kommer följande indikatorer, utöver betygsresultaten, att mätas flera gånger per termin.

Stöd till elever sätts in tidigt och följs upp

Andelen positiva svar från elever efter uppföljning av elevenkäter med stöd av följande frågor ska öka.

- Hur ofta tycker du att skolarbetet är för svårt?
- Hur ofta får du den hjälp du behöver under lektionerna?
- Tycker du att du får veta hur det går för dig i skolarbetet?
- Tycker du att du får den hjälp du behöver från skolan för att klara skolarbetet?
- Hur ofta förklarar lärarna vad du ska göra på lektionerna så att du förstår?
- Tycker du att lärarna förklarar vad du behöver kunna för att nå kunskapskraven?
- Känner du att det finns någon vuxen i skolan som bryr sig om hur du mår?

Kommunikation och dialog med hem och vårdnadshavare

Andelen positiva svar från vårdnadshavare på följande frågor ska öka

- Får du tillräcklig information från personalen om hur ditt barn utvecklas kunskapsmässigt?
- Får du tillräcklig information från personalen om hur ditt barn verkar trivas i skolan?

Stimulerande undervisning i klassrummet som utmanar och stödjer elevens lärande

Andelen positiva svar på följande frågor ska öka

- Hur ofta får lärarna dig att bli intresserad av skolarbetet?
- Tycker du att lärarna varierar lektionerna så att ni får arbeta på olika sätt?
- Hur ofta tycker du att skolarbetet är för lätt?
- Tycker du att lärarna får dig att tro på dig själv i skolarbetet?



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 20

Controllerrapport 2023 sektor bildning

Dnr BIN 2023/135

Sammanfattning

Sektor bildnings prognos är för helår ett resultat på 0 kr. Detta är en osäker prognos som baseras på de förutsättningar förvaltningen har att leverera en prognos inom årets första 2 månader. Effekten av fler barn på förskolorna med ökad personalvolym framgår inte tydligt ännu, elevvalen för gymnasiet är inte klara ännu och ökade volymer på grundskolorna, vilket också kommer att få effekt på helårsbasis. Sektor bildning arbetar för att på helår nå en prognos i linje med budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-27

Controllerrapport januari-februari 2023, daterad 22-03-08

Ekonomiska konsekvenser

Controllerrapporten ingår i kommunens årshjul för god ekonomisk överblick och för att nämnden ska kunna fatta väl underbyggda beslut.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner Controllerrapport januari-februari 2023.

Beslutet skickas för kännedom till
Ekonomichef Jörgen Karlsson



Controllerrapport januari-februari 2023

Dnr BIN 2023/135

Sammanfattning

Sektor bildnings prognos är för helår ett resultat på 0 kr. Detta är en osäker prognos som baseras på de förutsättningar förvaltningen har att leverera en prognos inom årets första 2 månader. Effekten av fler barn på förskolorna med ökad personalvolym framgår inte tydligt ännu, elevvalen för gymnasiet är inte klara ännu och ökade volymer på grundskolorna, vilket också kommer att få effekt på helårsbasis. Sektor bildning arbetar för att på helår nå en prognos i linje med budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-27

Controllerrapport januari-februari 2023, daterad 22-03-08

Ekonomiska konsekvenser

Controllerrapporten ingår i kommunens årshjul för god ekonomisk överblick och för att nämnden ska kunna fatta väl underbyggda beslut.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner Controllerrapport januari-februari 2023.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslutet skickas för kännedom till
Ekonomichef Jörgen Karlsson



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden
Controllerrapport

Controllerrapport januari-februari 2023
Lilla Edets kommun
Bildningsnämnden

Datum: 2023-03-08

Dnr:



LILLA EDETS
KOMMUN



Bildningsnämnden, mnkr	Utfall Jan- Feb	Budget Jan-Feb	Avvikelse	Prognos helår	Budget helår	Avvikelse
Nettokostnad	-63,09	-67,01	3,92	-402,08	-402,08	0

Prognos 2023 helår baserat på utfall till och med månad 2

Sektor bildning prognos är för helår är ett resultat i linje med budget. Detta är en osäker prognos som baseras på de förutsättningar förvaltningen har att leverera en prognos inom årets 2 första månader. Effekten av fler barn på förskolorna med nya avdelningar och fler personal har inte fått effekt ännu, elevvalen för gymnasiet är inte klara ännu samt att ökade volymer på grundskolorna kommer att få effekt på helårsbasis. Sektor bildnings arbetar för att på helår nå en prognos i linje med budget.

Grundskola

För 2023 så prognostiseras grundskoleverksamheten att göra ett resultat i linje med budget. Osäkert för verksamheten är ökade kostnader för lokalhyror som inte är fullt kompenserade i budgeten för 2023. Förändringar i personalkostnaderna kan påverka prognosen och även om de tillkommer kostnader för köpta platser.

Förskola

För 2023 så prognostiseras förskoleverksamheten att göra ett resultat i linje med budget. Prognosen för verksamheten baseras på att verksamheterna löper på enligt planerade kostnader. Ökande personalkostnader samt kostnader för köpta platser kan även påverka.

Gymnasiet

För 2023 så prognostiseras gymnasiet att göra ett resultat i linje med budget. Förvaltningen arbetar med att följa upp kostnader för elevvalen inför 2023 och kommer att lämna en mer utförlig prognos i tertiäl 1.

Kultur och fritid

För 2023 så prognostiseras kultur och fritid att göra ett resultat i linje med budget

Övergripande

Övergripande verksamhet prognostiseras att göra ett resultat i linje med budget för 2023.



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 22

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022

Dnr BIN 2023/44

Sammanfattning

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). Syftet är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om SAM (AFS 2001:1). Om det inte fungerat tillräckligt bra, ska det förbättras. Uppföljning ska även ge en överblick för att styra och förbättra arbetsmiljöarbetet, så arbetsmiljön kontinuerligt förbättras för alla. Ytterst ansvarig för den årliga uppföljningen är kommunstyrelsen (KS).

I Lilla Edets kommun görs varje år en uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits i verksamheterna. Eftersom arbetet bedrivs på kommunens alla verksamhetsnivåer, ska också uppföljning ske på alla nivåer. Uppföljningen sker därför via kommunens representativa samverkansforum som är etablerade mötesplatser för bl a hälso- och arbetsmiljöfrågor i enlighet med kommunens kollektivavtal för samverkan.

Syftet med uppföljningen är att arbetsmiljöarbetet ska granskas om det motsvarar de krav som finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen kan liknas vid en internrevision, där vi också följer upp hur rutiner och arbetsgivar dokument efterlevs. Upptäcks brister i hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs, ska åtgärder för förbättring vidtas. Det sammantagna resultatet i kommunen av den årliga uppföljningen redovisas slutligen på KS.

Bland de positiva iakttagelser som kan noteras på aggregerad nivå är att årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet upplevs som ett gott stöd, är tydligt och följs i verksamheterna. Verksamheterna uttrycker via sina LSG att det finns en positiv dialog med fokus på arbetsmiljöfrågor. Inom förskolans LSG noteras att både rektorer och fackliga upplever att det fungerar bättre med ett samlat gemensamt LSG än som det tidigare varit, enhetsvis. En tydlig fördel med gemensamt LSG är att fackliga har lättare att bemanna, och att goda exempel sprids och delas.

De sammanställningar som görs genom Eletive upplevs som enkla att följa upp och lätta att tolka. Dock upplevs frekvensen med vilken Eletive genomförs som alltför tät, och många av rektorerna ger uttryck för att verksamheterna upplever enkät-trötthet. Det uttrycks också från flera håll att det faktum att Eletive är anonymt kan leda till att chefer får svårt att veta vem som uttrycker behov av till exempel stödsamtal eller hjälp i en svår situation. Ingången ska förstås vara att medarbetaren själv kan uttrycka sitt behov till chef och få det stöd och den hjälp som hen har rätt till.



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Under året har ett särskilt fokus inom arbetsmiljöarbetet varit hot och våld och förebyggande arbete för PDV (pågående dödligt våld). Utbildningarna och det faktum att frågan synliggjorts har upplevts positivt.

Från LSG har det också framkommit några brister som är gemensamma för fler enheter inom sektorn:

Ett område som lyfts från flera verksamheter är att det finns ett behov av att förbättra introduktionen av nyanställd personal. Det skulle exempelvis kunna göras genom att upprätta alternativt revidera sektorsspecifika checklistor och gemensamma rutiner för nyanställda inom sektorn. Det skulle kunna ge bättre förutsättningar för ny personal att lyckas i sitt nya uppdrag, och skapa större likvärdighet inom sektorns verksamheter.

Från flera av skolorna lyfts att det finns svårigheter att delegera arbetsmiljöuppgifter till exempelvis lärare i slöjd och idrott och hälsa.

Det lyfts också från flera enheter att arbetsmiljöarbetet utifrån årshjulet blir mer riskutsatt när chefer slutar eller byter arbetsplats, och under tidsperioden innan ny chef etablerat sig riskerar arbetsmiljöarbetet att tappa fart.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-30

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med årshjulet medför ingen kostnad i sig.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

Beslutet expedieras till
kommunstyrelsen



Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022

Dnr BIN 2023/44

Sammanfattning

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM). Syftet är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om SAM (AFS 2001:1). Om det inte fungerat tillräckligt bra, ska det förbättras. Uppföljning ska även ge en överblick för att styra och förbättra arbetsmiljöarbetet, så arbetsmiljön kontinuerligt förbättras för alla. Ytterst ansvarig för den årliga uppföljningen är kommunstyrelsen (KS).

I Lilla Edets kommun görs varje år en uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs i verksamheterna. Eftersom arbetet bedrivs på kommunens alla verksamhetsnivåer, ska också uppföljning ske på alla nivåer. Uppföljningen sker därför via kommunens representativa samverkansforum som är etablerade mötesplatser för bl a hälso- och arbetsmiljöfrågor i enlighet med kommunens kollektivavtal för samverkan.

Syftet med uppföljningen är att arbetsmiljöarbetet ska granskas om det motsvarar de krav som finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen kan liknas vid en internrevision, där vi också följer upp hur rutiner och arbetsgivar dokument efterlevs. Upptäcks brister i hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs, ska åtgärder för förbättring vidtas. Det sammantagna resultatet i kommunen av den årliga uppföljningen redovisas slutligen på KS.

Bland de positiva iakttagelser som kan noteras på aggregerad nivå är att årshjulet för det systematiska arbetsmiljöarbetet upplevs som ett gott stöd, är tydligt och följs i verksamheterna. Verksamheterna uttrycker via sina LSG att det finns en positiv dialog med fokus på arbetsmiljöfrågor. Inom förskolans LSG noteras att både rektorer och fackliga upplever att det fungerar bättre med ett samlat gemensamt LSG än som det tidigare varit, enhetsvis. En tydlig fördel med gemensamt LSG är att fackliga har lättare att bemanna, och att goda exempel sprids och delas.

De sammanställningar som görs genom Eletive upplevs som enkla att följa upp och lätta att tolka. Dock upplevs frekvensen med vilken Eletive genomförs som alltför tät, och många av rektorerna ger uttryck för att verksamheterna upplever enkät-trötthet. Det uttrycks också från flera håll att det faktum att Eletive är anonymt kan leda till att chefer får svårt att veta vem som uttrycker behov av till exempel stödsamtal eller hjälp i en svår situation. Ingången ska förstås vara att medarbetaren själv kan uttrycka sitt behov till chef och få det stöd och den hjälp som hen har rätt till.

Under året har ett särskilt fokus inom arbetsmiljöarbetet varit hot och våld och förebyggande arbete för PDV (pågående dödligt våld). Utbildningarna och det faktum att frågan synliggjorts har upplevts positivt.

Från LSG har det också framkommit några brister som är gemensamma för fler enheter inom sektorn:

Ett område som lyfts från flera verksamheter är att det finns ett behov av att förbättra introduktionen av nyanställd personal. Det skulle exempelvis kunna göras genom att upprätta alternativt revidera sektorsspecifika checklistor och gemensamma rutiner för nyanställda inom sektorn. Det skulle kunna ge bättre förutsättningar för ny personal att lyckas i sitt nya uppdrag, och skapa större likvärdighet inom sektorns verksamheter.

Från flera av skolorna lyfts att det finns svårigheter att delegera arbetsmiljöuppgifter till exempelvis lärare i slöjd och idrott och hälsa.

Det lyfts också från flera enheter att arbetsmiljöarbetet utifrån årshjulet blir mer riskutsatt när chefer slutar eller byter arbetsplats, och under tidsperioden innan ny chef etablerat sig riskerar arbetsmiljöarbetet att tappa fart.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-30

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med årshjulet medför ingen kostnad i sig.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef bildning
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 21

Systematiskt Arbetsmiljöarbete 2022/2023

Dnr BIN 2023/44

Sammanfattning

Enligt bildningsnämndens årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) sätts fokus under hösten på den fysiska arbetsmiljön, antidiskriminering samt hot och våld. Då genomförs riskbedömningar och utifrån dem skapas handlingsplaner.

I riskbedömningar av den fysiska arbetsmiljön på förskolorna uppmärksammas följande:

- Ohälsa på grund av svårkalibrerat inomhusklimat
- Belastningsbesvär på grund av tunga lyft.
- Ohälsa på grund av buller

I riskbedömningar av den fysiska arbetsmiljön på grundskolorna uppmärksammas följande:

- Ohälsa på grund av svårkalibrerat inomhusklimat Ryrsjöskolan
- Småfel och brister finns här och var på skolorna. Skönhetsbrister och risker.

Vid riskbedömningar utifrån hot- och våld noteras två typer av risksituationer på förskolorna:

- Hot och våld rutinen är inte väl känd på enheterna
- Obehöriga vistas i verksamhetens lokaler

Vid riskbedömningar utifrån hot- och våld noteras två typer av risksituationer i grundskolorna:

- Tufft klimat leder till konfliktsituationer
- Risk att obehöriga tar sig in i verksamhetens lokaler

I riskbedömningarna utifrån antidiskriminering är det följande risk som noteras:

Risk finns att kollegor upplever sig diskriminerad t.ex. utifrån en befintlig jargong på arbetsplatsen. Det kan handla om vilken som helst eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-15

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Systematiskt Arbetsmiljöarbete 2022/2023

Dnr BIN 2023/44

Sammanfattning

Enligt bildningsnämndens årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) sätts fokus under hösten på den fysiska arbetsmiljön, antidiskriminering samt hot och våld. Då genomförs riskbedömningar och utifrån dem skapas handlingsplaner.

I riskbedömningar av den fysiska arbetsmiljön på förskolorna uppmärksammas följande:

- Ohälsa på grund av svärkalibrerat inomhusklimat
- Belastningsbesvär på grund av tunga lyft.
- Ohälsa på grund av buller

I riskbedömningar av den fysiska arbetsmiljön på grundskolorna uppmärksammas följande:

- Ohälsa på grund av svärkalibrerat inomhusklimat Ryrssjöskolan
- Småfel och brister finns här och var på skolorna. Skönhetsbrister och risker.

Vid riskbedömningar utifrån hot- och våld noteras två typer av risksituationer på förskolorna:

- Hot och våld rutinen är inte väl känd på enheterna
- Obehöriga vistas i verksamhetens lokaler

Vid riskbedömningar utifrån hot- och våld noteras två typer av risksituationer i grundskolorna:

- Tufft klimat leder till konfliktsituationer
- Risk att obehöriga tar sig in i verksamhetens lokaler

I riskbedömningarna utifrån antidiskriminering är det följande risk som noteras: Risk finns att kollegor upplever sig diskriminerad t.ex. utifrån en befintlig jargong på arbetsplatsen. Det kan handla om vilken som helst eller flera av diskrimineringsgrunderna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-15

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till

Beslutet skickas för kännedom till



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 23

Information om Ekaråsvägens förskolas verksamhetsflytt

Dnr BIN 2023/124

Sammanfattning

Enligt tidigare beslut så planeras ny förskola på Ström att byggas, detaljplanen för området är inte antagen än, den planeras att antas före sommaren.

När den nya förskolan står klar skall Ekaråsvägens förskola flytta dit. Det tillfälliga bygglov för Ekaråsvägens förskola upphör 30 juni 2023 och det går inte att förlänga. Ett tidsbegränsat bygglov får ges i högst tio år, den sammanlagda tiden får inte överskrida femton år. Utifrån tidigare ansökningar har förskoleverksamhet bedrivits sedan 2001 i huskropp A. I sin nuvarande utsträckning sedan 2008. När det tidsbegränsade bygglov går ut sommaren 2023, finns således ingen möjlighet att förlänga bygglov ytterligare eftersom femton år eller mer har förflutit. Det innebär att förskoleverksamheten som idag bedrivs där inte kan vara kvar. Barn och personal från Ekaråsvägens förskola kommer därför att behöva ersättningslokaler på annan plats till dess att Stallgärdets nya förskola står klar på Ström.

Fastighetsägaren EdetHus har utrett tillgänglig plats och ersättningslokal och funnit lämplig plats bredvid Solgatans förskola på Ström. Planen är att två moduler ska ställas upp på grönytan bredvid Solgatans förskola, dit Ekaråsvägens förskola flyttar tills dess att Stallgärdets nya förskola står klar.

Den tänkta ytan bredvid Solgatan har en detaljplan som är godkänd för förskoleverksamhet men bygglov måste sökas och det handlägger och processar fastighetsägaren EdetHus.

Förskolan kommer att vara kvar på Ekaråsvägen tills dess modulerna står klara.

Modulerna innehåller två förskoleavdelningar samt personalutrymmen och kök, det kommer även att bli en inhägnad gård runt modulerna.



Upphandling av moduler enligt LoU pågår just nu. Det är en väldigt tidspressad tidplan, men går allt enligt plan ska modulerna stå klara i juli 2023 och förskoleverksamheten planeras att starta efter sommaren 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Beslutet skickas för kännedom till
Elisabeth Linderöth
EdetHus AB



Information om Ekaråsvägens förskolas verksamhetsflytt

Dnr BIN 2023/124

Sammanfattning

Enligt tidigare beslut så planeras ny förskola på Ström att byggas, detaljplanen för området är inte antagen än, den planeras att antas före sommaren.

När den nya förskolan står klar skall Ekaråsvägens förskola flytta dit. Det tillfälliga bygglov för Ekaråsvägens förskola upphör 30 juni 2023 och det går inte att förlänga. Ett tidsbegränsat bygglov får ges i högst tio år, den sammanlagda tiden får inte överskrida femton år. Utifrån tidigare ansökningar har förskoleverksamhet bedrivits sedan 2001 i huskropp A. I sin nuvarande utsträckning sedan 2008. När det tidsbegränsade bygglov går ut sommaren 2023, finns således ingen möjlighet att förlänga bygglov ytterligare eftersom femton år eller mer har förflutit. Det innebär att förskoleverksamheten som idag bedrivs där inte kan vara kvar. Barn och personal från Ekaråsvägens förskola kommer därför att behöva ersättningslokaler på annan plats tills dess att Stallgårdets nya förskola står klar på Ström.

Fastighetsägaren EdetHus har utrett tillgänglig plats och ersättningslokal och funnit lämplig plats bredvid Solgatans förskola på Ström. Planen är att två moduler ska ställas upp på grönytan bredvid Solgatans förskola, dit Ekaråsvägens förskola flyttar tills dess att Stallgårdets nya förskola står klar.

Den tänkta ytan bredvid Solgatan har en detaljplan som är godkänd för förskoleverksamhet men bygglov måste sökas och det handlägger och processar fastighetsägaren EdetHus.

Förskolan kommer att vara kvar på Ekaråsvägen tills dess modulerna står klara.
Modulerna innehåller två förskoleavdelningar samt personalutrymmen och kök, det kommer även att bli en inhägnad gård runt modulerna.



Upphandling av moduler enligt LoU pågår just nu. Det är en väldigt tidspressad tidplan, men går allt enligt plan ska modulerna stå klara i juli 2023 och förskoleverksamheten planeras att starta efter sommaren 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till

Beslutet skickas för kännedom till
Elisabeth Linderoth
EdetHus AB



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 24

Information om om- och tillbyggnation Strömsskolan

Dnr BIN 2023/117

Sammanfattning

Elevantalet har under flera år ökat kraftigt på Strömsskolan och utvecklingen framöver visar att ökningen kommer att fortsätta några år ytterligare. Strömsskolan kommer att växa till en skola med tre klasser per årskull. Bildningsnämnden har i lokalförsörjningsarbetet konstaterat behov av åtgärder för att kunna möta nuvarande och framtida behov av platser på Strömsskolan. I Bildningsnämndens lokalförsörjningsplan är projektet framskrivet där det konstateras att projektering skulle inledas hösten 2022. I den ekonomiska kalkylen som gjordes av AB Edethus i förstudien 2020 beräknades investeringskostnaden för projektet till 25,6 miljoner kronor.

Under projekteringen har en ny kalkyl genomförts. I den nya kalkylen konstaterar AB Edethus att kostnaderna att bygga till och bygga om Strömsskolan enligt det förslag som tagits fram skulle bli betydligt högre än vad kalkylen i förstudien visade. Avvikelseerna från förstudiens kalkyl beror i huvudsak på komplicerade markförhållanden på den plats där tillbyggnaden placeras enligt förstudien samt på omvärldsfaktorer de senaste åren som gjort att kostnaderna för byggprojekt ökat markant.

Mot bakgrund av kostnadsbilden i den nya kalkylen föreslår sektorn att en ny förstudie genomförs. Behovet av åtgärder är oförändrat, varför en ny förstudie behöver genomföras i syfte att ta fram ett mer kostnadseffektivt åtgärdsförslag.

Tidsplanen för projektet var att lokalerna skulle kunna tas i bruk vid höstterminens början år 2024. Genomförandet av en ny förstudie och projektering kommer att göra att den tidsplanen inte kommer att kunna hållas. Som en följd av det behöver temporära åtgärder vidtas för att tillskapa mer yta i matsalen och mer elevytor för det ökande elevantalet i skola och fritidshem. Under vårterminen 2023 är lokalerna maximalt utnyttjade och behovet av ytterligare lokaler är stort. Elevantalet ökar med ca 20 elever inför höstterminen 2023. Sektor Bildning har därför begärt att en förstudie för en temporär lösning av lokalbehovet ska genomföras snarast, med förhoppning om att en temporär lösning kan vara genomförd under hösten 2023. Den temporära lösningen behöver innebära fler platser i matsalen samt ytterligare lokaler för undervisning i fritidshem och skola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-15

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna av temporär lösning behöver redovisas efter genomförd förstudie.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Sociala konsekvenser

Barnens och personalens arbetsmiljö behöver säkerställas både på kort och lång sikt, vilket är syftet med de planer som beskrivs i tjänsteskrivelsen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Beslutet expedieras till
Elisabeth Linderöth, kommunchef

Beslutet skickas för kännedom till
Sanny Mattelin, AB Edethus



Information tillbyggnation av Strömsskolan

Dnr BIN 2023/117

Sammanfattning

Elevantalet har under flera år ökat kraftigt på Strömsskolan och utvecklingen framöver visar att ökningen kommer att fortsätta några år ytterligare. Strömsskolan kommer att växa till en skola med tre klasser per årskull. Bildningsnämnden har i lokalförsörjningsarbetet konstaterat behov av åtgärder för att kunna möta nuvarande och framtida behov av platser på Strömsskolan. I Bildningsnämndens lokalförsörjningsplan är projektet framskrivet där det konstateras att projektering skulle inledas hösten 2022. I den ekonomiska kalkylen som gjordes av AB Edethus i förstudien 2020 beräknades investeringskostnaden för projektet till 25,6 miljoner kronor.

Under projekteringen har en ny kalkyl genomförts. I den nya kalkylen konstaterar AB Edethus att kostnaderna att bygga till och bygga om Strömsskolan enligt det förslag som tagits fram skulle bli betydligt högre än vad kalkylen i förstudien visade. Avvikelserna från förstudiens kalkyl beror i huvudsak på komplicerade markförhållanden på den plats där tillbyggnaden placeras enligt förstudien samt på omvärldsfaktorer de senaste åren som gjort att kostnaderna för byggprojekt ökat markant.

Mot bakgrund av kostnadsbilden i den nya kalkylen föreslår sektorn att en ny förstudie genomförs. Behovet av åtgärder är oförändrat, varför en ny förstudie behöver genomföras i syfte att ta fram ett mer kostnadseffektivt åtgärdsförslag.

Tidsplanen för projektet var att lokalerna skulle kunna tas i bruk vid höstterminens början år 2024. Genomförandet av en ny förstudie och projektering kommer att göra att den tidsplanen inte kommer att kunna hållas. Som en följd av det behöver temporära åtgärder vidtas för att tillskapa mer yta i matsalen och mer elevytor för det ökande elevantalet i skola och fritidshem. Under vårterminen 2023 är lokalerna maximalt utnyttjade och behovet av ytterligare lokaler är stort. Elevantalet ökar med ca 20 elever inför höstterminen 2023. Sektor Bildning har därför begärt att en förstudie för en temporär lösning av lokalbehovet ska genomföras snarast, med förhoppning om att en temporär lösning kan vara genomförd under hösten 2023. Den temporära lösningen behöver innebära fler platser i matsalen samt ytterligare lokaler för undervisning i fritidshem och skola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-15

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna av temporär lösning behöver redovisas efter genomförd förstudie.

Sociala konsekvenser

Barnens och personalens arbetsmiljö behöver säkerställas både på kort och lång sikt, vilket är syftet med de planer som beskrivs i tjänsteskrivelsen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Anders Nordgren
Verksamhetschef
anders.nordgren@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Elisabeth Linderoth, kommunchef

Beslutet skickas för kännedom till
Sanny Mattelin, AB Edethus



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 25

Byggnation ny idrottshall Fuxernaområdet

Dnr BIN 2021/266

Sammanfattning

På uppdrag av Lilla Edets kommun projekterar AB Edethus inför byggnationen av en ny idrottshall på Fuxernaområdet i Lilla Edet. Tillskapandet av ytterligare en idrottshall i närheten till Fuxernaskolan behövs för att tillgodose elevernas rätt till undervisning i ämnet idrott och hälsa, ett ämne som utökats inom timplanen samtidigt som elevantalet på Fuxernaskolan ökat och fortsätter att öka. En ny idrottshall kommer även att medföra förbättrade förutsättningar för ett aktivt föreningsliv i Lilla Edet.

Projekteringen sker genom partnering mellan AB Edethus och entreprenör och i löpande dialog med sektor bildning och sektor samhälle.

Under projekteringen har fler perspektiv tillkommit, där behovet av en trygghetspunkt i centrala Lilla Edet ska omhändertas inom projektet. AB Edethus har konstaterat att den föreslagna placeringen i förstudien kommer att kräva omfattande hantering av jordmassor vilket är kostnadsdrivande. Efter avstämning med sektor kommunledning, sektor samhälle och sektor bildning har därför AB Edethus fått i uppdrag att arbeta med två alternativa placeringar av den nya idrottshallen. De förslag som utreds nu har flera fördelar jämfört med det tidigare förslaget, inte minst att det medför lägre kostnader.

För skolverksamhetens och föreningarnas del så innebär en ändrad placering direkta nackdelar. De behov som skolan har omhändertas i båda alternativen. Den nackdel som identifieras från skolans perspektiv är att ytorna på det som idag är en fotbollsplan/större gräsyta kommer att begränsas något. Bedömningen som sektor bildning gör är att det ändå kommer att finnas tillräckligt med ytor i närheten av idrottshallarna för att kunna bedriva den undervisning utomhus som behövs. Bättre möjlighet att lösa parkeringsbehov finns i de alternativ som nu utreds. Planlösningen är densamma i alternativ b och c.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17

Ekonomiska konsekvenser

Kalkylen för projektet visar på en betydligt högre kostnad än vad förstudien sa. Byggkostnadsindex har ökat markant mellan 2022 då förstudiekalkyl gjordes och 2023. Geotekniska utredningar visar på mycket komplexa markförhållande i området och åtgärderna är oerhört kostnadsdrivande. Persontalet har beslutats vara 350 personer vilket är en ny förutsättning som är dimensionerande för de tekniska systemen såsom ventilation mm. Projektet har även omhändertagit tillgängligheten för besökare genom en ny parkering intill hallen. Tillgänglighet och frångänglighet vid utrymning i händelse



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

av brand var inte beaktade fullt ut i förstudien men har nu inarbetats och innebär nya byggtekniska lösningar.

Sociala konsekvenser

De föreslagna åtgärderna skulle säkerställa att Fuxernaskolan kan hantera nuvarande elevantal samt elevökningar i linje med befolkningsprognosen. På så sätt skulle behovet av platser i högstadietåldrar i Lilla Edets kommun vara tillgodosett så långt som nuvarande befolkningsprognos sträcker sig.

De föreslagna åtgärderna skulle också säkerställa att eleverna i förskoleklass till och med årskurs 9 skulle erbjudas undervisning i ämnet idrott- och hälsa i för ändamålet anpassade lokaler, även vid en ökning av antalet elever i skolan i linje med befolkningsprognosen. Förutsättningarna för att fler elever skulle uppnå fullständiga betyg skulle förbättras genom bättre tillgång till idrottshall med tillhörande omklädningsrum.

Åtgärderna skulle även medföra möjlighet för föreningsverksamhet att få mer tillgång till idrottshall, vilket skulle förbättra förutsättningarna för de föreningar som ser behov av idrottshall som en av förutsättningarna till att utveckla sina verksamheter.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Beslutet expedieras till
Elisabeth Linderöth, kommunchef



Information om byggnation av ny idrottshall på Fuxernaområdet

Dnr BIN 2021/266

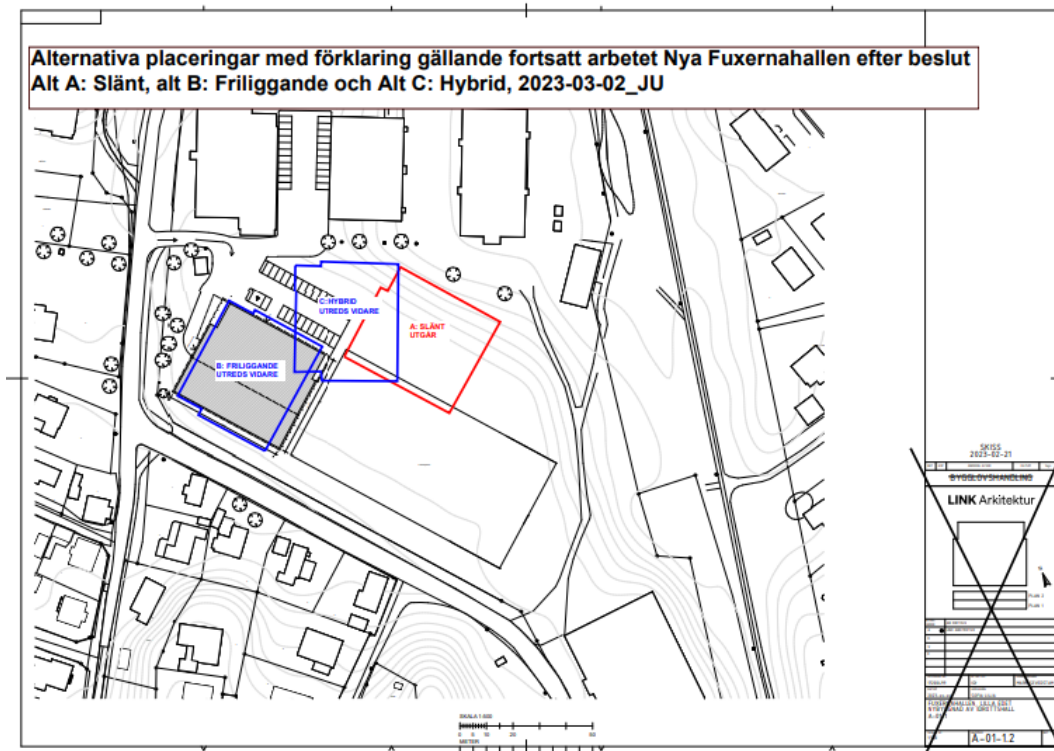
Sammanfattning

På uppdrag av Lilla Edets kommun projekterar AB Edethus inför byggnationen av en ny idrottshall på Fuxernaområdet i Lilla Edet. Tillskapandet av ytterligare en idrottshall i närheten till Fuxernaskolan behövs för att tillgodose elevernas rätt till undervisning i ämnet idrott och hälsa, ett ämne som utökats inom timplanen samtidigt som elevantalet på Fuxernaskolan ökat och fortsätter att öka. En ny idrottshall kommer även att medföra förbättrade förutsättningar för ett aktivt föreningsliv i Lilla Edet.

Projekteringen sker genom partnering mellan AB Edethus och entreprenör och i löpande dialog med sektor bildning och sektor samhälle.

Under projekteringen har fler perspektiv tillkommit, där behovet av en trygghetspunkt i centrala Lilla Edet ska omhändertas inom projektet. AB Edethus har konstaterat att den föreslagna placeringen i förstudien kommer att kräva omfattande hantering av jordmassor vilket är kostnadsdrivande. Efter avstämning med sektor kommunledning, sektor samhälle och sektor bildning har därför AB Edethus fått i uppdrag att arbeta med två alternativa placeringar av den nya idrottshallen. De förslag som utreds nu har flera fördelar jämfört med det tidigare förslaget, inte minst att det medför lägre kostnader.

För skolverksamhetens och föreningarnas del så innebär en ändrad placering direkta nackdelar. De behov som skolan har omhändertas i båda alternativen. Den nackdel som identifieras från skolans perspektiv är att ytorna på det som idag är en fotbollsplan/större gräsyta kommer att begränsas något. Bedömningen som sektor bildning gör är att det ändå kommer att finnas tillräckligt med ytor i närheten av idrottshallarna för att kunna bedriva den undervisning utomhus som behövs. Bättre möjlighet att lösa parkeringsbehov finns i de alternativ som nu utreds. Planlösningen är densamma i alternativ b och c.



Skiss över området med alternativa placeringar av den nya idrottshallen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17

Ekonomiska konsekvenser

Kalkylen för projektet visar på en betydligt högre kostnad än vad förstudien sa. Byggkostnadsindex har ökat markant mellan 2022 då förstudiekalkyl gjordes och 2023. Geotekniska utredningar visar på mycket komplexa markförhållande i området och åtgärderna är oerhört kostnadsdrivande. Persontalet har beslutats vara 350 personer vilket är en ny förutsättning som är dimensionerande för de tekniska systemen såsom ventilation mm. Projektet har även omhändertagit tillgängligheten för besökare genom en ny parkering intill hallen. Tillgänglighet och frångänglighet vid utrymning i händelse av brand var inte beaktade fullt ut i förstudien men har nu inarbetats och innebär nya byggtekniska lösningar.

Sociala konsekvenser

De föreslagna åtgärderna skulle säkerställa att Fuxernaskolan kan hantera nuvarande elevantal samt elevökningar i linje med befolkningsprognosen. På så sätt skulle behovet av platser i högstadiåldrar i Lilla Edets kommun vara tillgodosett så långt som nuvarande befolkningsprognos sträcker sig.

De föreslagna åtgärderna skulle också säkerställa att eleverna i förskoleklass till och med årskurs 9 skulle erbjudas undervisning i ämnet idrott- och hälsa i för ändamålet anpassade lokaler, även vid en ökning av antalet elever i skolan i linje med befolkningsprognosen. Förutsättningarna för att fler elever skulle uppnå fullständiga betyg skulle förbättras genom bättre tillgång till idrottshall med tillhörande omklädningsrum.

Åtgärderna skulle även medföra möjlighet för föreningsverksamhet att få mer tillgång till idrottshall, vilket skulle förbättra förutsättningarna för de föreningar som ser behov av idrottshall som en av förutsättningarna till att utveckla sina verksamheter.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Anders Nordgren
Verksamhetschef
anders.nordgren@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Elisabeth Linderoth, kommunchef

Beslutet skickas för kännedom till



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 26

Taxor och avgifter 2024

Dnr BIN 2023/127

Sammanfattning

Bildningsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor och avgifter som ska gälla i nämndens verksamheter år 2024. Taxor och avgifter för uthyrning av lokaler till kultur samt avgifter för fritidsaktiviteter föreslås uppdateras varje år.

Den första januari 2023 infördes ytterligare en nivåtaxa, i syfte att gynna föreningar som satsar på barn och ungdomar upp till 25 år. Föreslås att behålla tre taxenivåer.

Kulturskola

Från och med 1 januari 2023 är samtliga kurser avgiftsfria upp till och med 19 år.

Ämneskurser personer 20-25 år kostar 1000 kr/termin

Ämneskurser för personer 26 år och uppåt kostar 1650 kr/termin.

Föreslås att avgiftsnivåerna för 2024 ska vara oförändrade.

Kulturhuset Eden

Taxa 1 All fritid och lovverksamhet avsedd för **barn och ungdomar upp till 25 år**.

Verksamhet av kommersiell karaktär omfattas av särskild taxa (se taxa 3)

Taxa 2 Övriga föreningar och sammanslutningar, fackliga organisationer och studieförbunden som har sitt säte inom Lilla Edets kommun.

Taxa 3 Gäller företag och övriga, även vid entrébelagda arrangemang och fester för föreningar.

Taxor för uthyrning av lokaler till kultur- och fritidsaktiviteter.

Förslaget innebär oförändrade taxor för taxa 1, samt en prishöjning med ca 15% för taxa 2 och taxa 3. 2023 års taxor står inom parentes.



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Hyra 1 – 4 timmar /kr	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Edetsalongen	200	350 (300)	1150 (1000)
Stora salongen	200	350 (300)	1150 (1000)
Lilla salongen	100	250 (200)	900 (800)
Biofoajé (vån 2)	100	250 (200)	900 (800)
Kök*	100	300	600 (500)

Hyra 4 – 8 timmar/ kr	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Edetsalongen	400	700 (600)	2300 (2000)
Stora salongen	400	700 (600)	2300 (2000)
Lilla salongen	200	450 (400)	1800 (1600)
Bio foajé (vån 2)	200	450 (400)	1800 (1600)
Kök*	200	400	700 (600)

Prislista för tillkommande tjänster, alla lokaler som Bildningsnämnden hyr ut.

Föreslås att taxorna lämnas oförändrade.

Tjänst	Kostnad
Ej utförd städning och återställning enligt instruktion	500 kr
Sen avbokning kortare än 2 veckor 6-13 dagar 0-5 dagar	Halv avgift enligt aktuell taxa Full avgift enligt aktuell taxa
Lämnat ytterdörr, fönster eller utrymningsdörr öppen alt olåst	500 kr
Ej återlämnad eller tappad nyckel	1500 kr
Ej återlämnad eller tappad tagg	150 kr
Personal	350 kr/timme, minst 2 timmar
Extra timkostnad för lokal utöver 8 tim.	200 kr/timme
Skador	Debiteras enligt kostnad för återställande av skada
Porslin, glas mm (Gäller endast Kulturhuset Eden, ej vid hyra av kök) *	1 – 20 pers 100 kr 21 – pers 200 kr Debiteras enligt taxa för personal
Diskning av porslin (gäller endast Kulturhuset Eden)	



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

*Porslin, glas mm ingår i hyra av kök, gäller Kulturhuset Eden.

Vid hyra av både salong och kök i Kulturhuset Eden ges en rabatt på 20%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Taxor och avgifter 2024” daterad 2023-03-21

Ekonomiska konsekvenser

För att kompensera för ökade driftskostnader föreslås taxa 2 och 3 höjas med ca 15%. Det är svårt att uttala sig om effekterna av det nya taxesystemet som infördes 1 januari 2023, då det är för tidigt att mäta eventuell förändring i uthyrningsgraden av Kulturhuset Eden.

Sociala konsekvenser

För att främja kommunens barn och ungdomar samt de föreningar som riktar sin verksamhet mot dessa grupper, föreslås taxa 1 lämnas oförändrad.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor och avgifter enligt ovan.

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Kulturchef Marit Foss Fredriksson



Taxor och avgifter 2024

Dnr BIN 2023/127

Sammanfattning

Bildningsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor och avgifter som ska gälla i nämndens verksamheter år 2024. Taxor och avgifter för uthyrning av lokaler till kultur samt avgifter för fritidsaktiviteter föreslås uppdateras varje år.

Den första januari 2023 infördes ytterligare en nivåtaxa, i syfte att gynna föreningar som satsar på barn och ungdomar upp till 25 år. Föreslås att behålla tre taxenivåer.

Kulturskola

Från och med 1 januari 2023 är samtliga kurser avgiftsfria upp till och med 19 år.

Ämneskurser personer 20-25 år kostar 1000 kr/termin

Ämneskurser för personer 26 år och uppåt kostar 1650 kr/termin.

Föreslås att avgiftsnivåerna för 2024 ska vara oförändrade.

Kulturhuset Eden

Taxa 1 All fritid och lovverksamhet avsedd för **barn och ungdomar upp till 25 år**. Verksamhet av kommersiell karaktär omfattas av särskild taxa (se taxa 3)

Taxa 2 Övriga föreningar och sammanslutningar, fackliga organisationer och studieförbunden som har sitt säte inom Lilla Edets kommun.

Taxa 3 Gäller företag och övriga, även vid entrébelagda arrangemang och fester för föreningar.

Taxor för uthyrning av lokaler till kultur- och fritidsaktiviteter.

Förslaget innebär oförändrade taxor för taxa 1, samt en prishöjning med ca 15% för taxa 2 och taxa 3. 2023 års taxor står inom parentes.

Hyra 1 – 4 timmar /kr	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Edetsalongen	200	350 (300)	1150 (1000)
Stora salongen	200	350 (300)	1150 (1000)
Lilla salongen	100	250 (200)	900 (800)
Biofoajé (vån 2)	100	250 (200)	900 (800)
Kök*	100	300	600 (500)

Hyra 4 – 8 timmar/ kr	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Edetsalongen	400	700 (600)	2300 (2000)
Stora salongen	400	700 (600)	2300 (2000)
Lilla salongen	200	450 (400)	1800 (1600)
Bio foajé (vån 2)	200	450 (400)	1800 (1600)
Kök*	200	400	700 (600)

Prislista för tillkommande tjänster, alla lokaler som Bildningsnämnden hyr ut.

Föreslås att taxorna lämnas oförändrade.

Tjänst	Kostnad
Ej utförd städning och återställning enligt instruktion	500 kr
Sen avbokning kortare än 2 veckor 6-13 dagar	Halv avgift enligt aktuell taxa
0-5 dagar	Full avgift enligt aktuell taxa
Lämnat ytterdörr, fönster eller utrymningsdörr öppen alt olåst	500 kr
Ej återlämnad eller tappad nyckel	1500 kr
Ej återlämnad eller tappad tagg	150 kr
Personal	350 kr/timme, minst 2 timmar
Extra timkostnad för lokal utöver 8 tim.	200 kr/timme
Skador	Debiteras enligt kostnad för återställande av skada
Porslin, glas mm (Gäller endast Kulturhuset Eden, ej vid hyra av kök) *	1 – 20 pers 100 kr 21 – pers 200 kr Debiteras enligt taxa för personal
Diskning av porslin (gäller endast Kulturhuset Eden)	

*Porslin, glas mm ingår i hyra av kök, gäller Kulturhuset Eden.

Vid hyra av både salong och kök i Kulturhuset Eden ges en rabatt på 20%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Taxor och avgifter 2024” daterad 2023-03-21

Ekonomiska konsekvenser

För att kompensera för ökade driftskostnader föreslås taxa 2 och 3 höjas med ca 15%. Det är svårt att uttala sig om effekterna av det nya taxesystemet som infördes 1 januari 2023, då det är för tidigt att mäta eventuell förändring i uthyrningsgraden av Kulturhuset Eden.

Sociala konsekvenser

För att främja kommunens barn och ungdomar samt de föreningar som riktar sin verksamhet mot dessa grupper, föreslås taxa 1 lämnas oförändrad.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor och avgifter enligt ovan.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Kulturchef Marit Foss Fredriksson

Inkomna skrivelser och rapporter

1

Beslut KF 2023-03-08 - Svar på motion om menssäkrade toaletter

Förslag till beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-03-08

§ 17

Svar på motion om menssäkrade toaletter

Dnr KS 2022/150

Sammanfattning

Linda Holmer Nordlund (V) inkom 2022-03-08 med en motion med följande förslag:

Att-sats 1: Omgående tillse att det på samtliga grundskolor i årskurs 4 - 9 finns menssäkrade toaletter för skolans flickor.

Att-sats 2: Omgående tillse att det på alla kommunala arbetsplatser finns menssäkrade personaltoaletter.

Med menssäkrade toaletter menas att där ska finnas tillgängligt:

- Mensskydd (bindor och tamponger)
- Handfat och tvål
- En papperskorg

Holmer Nordlund (V) lyfter bland annat i sin motion att mens är en naturlig del av vardagen för alla kvinnor under en stor del av deras liv, men att mens fortfarande är omgärdad av tabun, skam och stigma – det är viktigt att bekämpa myter och bryta tabun. Genom menssäkrade toaletter skapas trygghet, ökar kunskapen om mens och stärker kommunens jämställdhetsarbete.

Enligt Holmer Nordlund (V), där hon hänvisar till en undersökning av Sifo, får 2 av 3 kvinnor oväntat sin mens på arbetet och att då tvingas lämna sin arbetsplats för att skaffa mensskydd är orimligt.

Menssäkrade elevtoaletter

Bildningsnämnden behandlade ärendet på nämndssammanträde 2022-10-04.

Sektor bildning gav följande bakgrund till bildningsnämnden inför att frågan om menssäkrade toaletter skulle behandlas:

Handfat, tvål och papperskorgar finns idag på samtliga toaletter. För att erbjuda elever mensskydd på menssäkrade toaletter i de kommunala skolorna anser sektor bildning att automater för mensskydd bör nyttjas. Risk finns för missbruk och förstörelse, men nyttan bör väga tyngre än risken. Teknisk lösning finns och erbjuds av flera leverantörer till exempel Redlocker och Herbox. Via ett tidlås (2 - 4 minuter) så går det inte att plocka ut fler skydd än ett i taget. Viktigt att nämna är att idag redan finns gratis mensskydd vid behov för elever och är redan en del i befintlig budget. Dessa mensskydd erbjuds elever av personal i skola, elevhälsa och ungdomsgård vid behov. Kostnadsbilden förändras per enhet beroende på antalet enheter som beställs. En exakt kostnadsberäkning är svår att göra då nyttjandegraden är svårbedömd, men sektor



Kommunfullmäktige protokoll 2023-03-08

bildning uppskattar kostnaden enligt följande: 4000 kr för 3 toaletter på 5 skolor (15 x 4000) = 60 000 kr/år. Sammanlagd kostnad vid montering av 2-3 automater samt påfyllnad per skola/stadie per år beräknas alltså till ca 60 000 kr per år.

Menssäkrade personaltoaletter

Om mensskydd skulle erbjudas kvinnor anställda i kommunen finns risken att invånarna i kommunen uppfattar att de anställda i Lilla Edets kommun blir orättvist premierade i jämförelse med andra anställda hos andra arbetsgivare i kommunen, där inte gratis mensskydd erbjuds. Kommunen finansieras av invånarna och kvinnor som är anställda i kommunen uppbär redan lön från Lilla Edets kommun.

Kvinnor kan förbereda sig på att menstruationen kan komma oväntat genom att bära med sig mensskydd till arbetet i väska och/eller förvara i låda/garderob/skåp på arbetet.

Om automater för mensskydd skulle användas på personaltoaletterna, ser kostnadsbilden olika ut per enhet beroende på antalet enheter som beställs. En uppskattad kostnad från sektor kommunledning om automater skulle användas på samtliga personaltoaletter (ca 170 toaletter) uppgår till ca 220 000 kr per år.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-01-11
Arbetsutskottets protokoll 2022-12-12
Tjänsteskrivelse, daterad 2022-11-22
Bildningsnämnden protokoll 2022-10-04
Motion, daterad 2022-03-08.

Ekonomiska konsekvenser

En uppskattad kostnad från sektor bildning: 4000 kr för 3 toaletter på 5 skolor (15x4000) = 60 000 kr/år. Sammanlagd kostnad vid montering av 2-3 automater samt påfyllnad per skola/ stadie per år beräknas alltså till ca 60 000 kr per år.

En uppskattad kostnad från sektor kommunledning om automater skulle användas på samtliga personaltoaletter (ca 170 toaletter) uppgår till ca 220 000 kr per år.

Sociala konsekvenser

Att införa menssäkrade elevtoaletter bidrar till att stävja myter och fördomar om mens, uppmuntra till kunskapsspridning om mens samt är en positiv markering ur jämställdhetssynpunkt.

Yrkande

Linda Holmer Nordlund (V) yrkar bifall till motionen i sin helhet.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-03-08

Julia Färjhage (C)

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.
2. Kommunfullmäktige noterar att menssäkrade personaltoaletter på kommunala arbetsplatser innebär att ungefär femtio toaletter, fördelade på kommunens olika arbetsplatser, förses med fria mensskydd av kommunorganisationen.

Frej Dristig (SD)

Kommunfullmäktige yrkar bifall till motionen samt lämnar följande tilläggsyrkande: Kommunfullmäktige beslutar att kommunalt helägda bolag ska ha menssäkrade toaletter.

Linda Holmer Nordlund (V) yrkar bifall till Julia Färjhages och Frej Dristigs tilläggsyrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar först att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Därefter frågar ordföranden om kommunfullmäktige bifaller eller avslår Julia Färjhages tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller yrkandet.

Till sist frågar ordföranden om kommunfullmäktige bifaller eller avslår Frej Dristigs tilläggsyrkande och finner att kommunfullmäktige bifaller yrkandet.

Beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen.
2. Kommunfullmäktige noterar att menssäkrade personaltoaletter på kommunala arbetsplatser innebär att ungefär femtio toaletter, fördelade på kommunens olika arbetsplatser, förses med fria mensskydd av kommunorganisationen.
3. Kommunfullmäktige beslutar att kommunalt helägda bolag ska ha menssäkrade toaletter.

Beslutet expedieras till

Bildningsnämnden

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef bildning

Karin Holmström, sektorchef samhälle

Lotte Mossudd, sektorchef socialtjänst

Elisabeth Linderöth, kommunchef

Sanny Mattelin, vd EdetHus

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-04-11

Utskriven av: Ingela Flodin

Beslutsfattare: Alla
Kategori: Alla
Beslutsinstans: Bildningsnämnden
Sammanträdesdatum: 2023-04-18

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Avsändare/Mottagare	Kategori
	Ärendemening	
2023-02-01	Tilläggsbelopp för elev med extraordinära stödåtgärder enligt delegationsordning 5.8 **personuppgift**	Håkan Sundberg §5/2023
BIN 2023/49	Tilläggsbelopp för elev med extraordinära stödåtgärder	Tilläggsbelopp
2023-02-20	Delegeringsbeslut - beviljas Enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §17/2023
BIN 2023/74	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
2023-02-20	Delegeringsbeslut - beviljas Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §18/2023
BIN 2023/73	Ansökan om skolskjuts 2022/2023	Skolskjuts
2023-02-21	Ansökan om skolskjuts - beviljas Delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §22/2023
BIN 2023/79	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
2023-02-21	Delegeringsbeslut - beviljas delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §19/2023
BIN 2023/82	Ansökan om skolskjuts	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - beviljas Delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §20/2023

2023-02-27	**personuppgift**		
BIN 2023/81	Ansökan om skolskjuts		Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - beviljas under förutsättningar Delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §21/2023
2023-02-27	**personuppgift**		
BIN 2023/80	Ansökan om skolskjuts		Skolskjuts
	Resebidrag för gymnasiet, beviljas, delegationsbeslut enligt delegationsordning 5.9		Håkan Sundberg §
2023-02-27	**personuppgift**		
BIN 2023/83	Ansökan om resebidrag för gymnasiet samlingsärende 2023		
	Delegeringsbeslut - beviljas Delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §23/2023
2023-02-27	**personuppgift**		
BIN 2023/61	Ansökan om skolskjuts 2023		Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - beviljas Delegationsordning 4.22		Stephanie Melin §24/2023
2023-02-27	**personuppgift**		
BIN 2023/78	Ansökan om skolskjuts		Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - avslag Delegationordning 4.44		Stephanie Melin §25/2023
2023-02-27	***sekretess***		
BIN 2023/75	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl		Skolskjuts
	Beslut om placering enligt särskilda skäl, fritidshem - AVSLAG Enligt delegationsordning 4.13		Agneta Johansson §3/2023
2023-02-28	***Sekretess***		
BIN 2023/85	Ansökan om placering enligt särskilda skäl, fritidshem		Övriga delegeringsbeslut
	Resultat 2022154 Grundskollärare Lilla Edets kommun Enligt delegationspunkt 2.5		Junita Eklund §1/2023
2023-03-03			
BIN 2023/95	Avslutad rekrytering: 2022154 Grundskollärare Lilla Edets kommun		Tjänstetillsättning

	Resultat 2022148 Timvikarie Lilla Edets kommun Enligt delegationspunkt 2.6	Junita Eklund §2/2023
2023-03-03 BIN 2023/96	Avslutad rekrytering: 2022148 Timvikarie Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
	Resultat 2022183 Skoladministratör Enligt delegations punkt 2.5	Junita Eklund §3/2023
2023-03-03 BIN 2023/97	Skoladministratör, grundskolan	Tjänstetillsättning
	Resultat 2022187 Fritidslärare till Tingbergsskolan Lilla Edets kommun Enligt 2.5	Barbro Petersen §1/2023
2023-03-07 BIN 2023/108	Avslutad rekrytering: 2022187 Fritidslärare till Tingbergsskolan Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
	Resultat 2022153 Vikarier till Tingbersskolan för längre och kortare vikariat Lilla Edets kommun Enligt 2.5	Barbro Petersen §1/2023
2023-03-07 BIN 2023/109	Avslutad rekrytering: 2022153 Vikarier till Tingbergsskolan för längre och kortare vikariat Lilla Edet	Tjänstetillsättning
	Delegationsbeslut LIKABEHANDLINGSPLAN 22/23 enligt punkt 4.1	Barbro Petersen §2/2023
2023-03-14 BIN 2023/118	Plan mot diskriminering och kränkande behandling. Likabehandlingsplan. Tingbergsskolan	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut skolskjuts - enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §26/2023
2023-03-14 BIN 2023/121	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
	Delegeringsbeslut - skolskjuts enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §27/2023
2023-03-16 BIN 2023/115	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
	Kontrakt praktikplats KAA enligt punkt 5.7	Teres Linchausen §1/2023
2023-02-28 BIN 2023/119	**personuppgift** Kontrakt praktikplats KAA	Övriga delegeringsbeslut

2023-03-01	Delegationsbeslut om placering enligt särskilda skäl, Agneta Johansson §4/2023 fritidshem - Bifall enligt punkt 4.13 (14 kap 5 § Skollagen) ***sekretess***	
BIN 2023/91	Ansökan om placering enligt särskilda skäl, fritidshem	Övriga delegeringsbeslut
2023-03-23	Delegeringsbeslut - Skolskjuts enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §28/2023
BIN 2023/132	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
2023-03-23	Delegeringsbeslut - Skolskjuts enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §29/2023
BIN 2023/130	Ansökan om skolskjuts 2023	Skolskjuts
2023-03-24	Anmälan om PUI BIN 2023-03-24 anmäld till IMY ska kompletteras i enlighet med bildningsnämndens delegationsordning punkt 1.18	Karin Hallhagen Bagby §1/2023
BIN 2023/36	Personuppgiftsincidenter BIN 2023	Övriga delegeringsbeslut
2023-04-03	Resultat 202322 Ungdomscoach Lilla Edets kommun Enligt 2.5	Yvonne Jansson-Sandberg §2/2023
BIN 2023/143	Avslutad rekrytering: 202322 Ungdomscoach Lilla Edet kommun	Tjänstetillsättning

Verksamhet skola

Id	Kategori	Enhet	Avslutat
374953	Text/bild	Strömsskolan	2023-02-01
386088	Fysisk	Strömsskolan	2023-02-01
384081	Verbal	Strömsskolan	2023-02-07
384080	Verbal	Strömsskolan	2023-02-07
384079	Verbal	Strömsskolan	2023-02-07
374773	Fysisk	Strömsskolan	2023-02-07
379673	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-02-13
382039	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-02-13
382069	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-02-13
387762	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-02-13
388812	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-02-13
389692	Fysisk	Ryrsjöskolan	2023-02-13
368067	Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-02-15
368073	Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-02-15
379782	Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-02-15
379856	Verbal	Fuxernaskolan F-6	2023-02-15