



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Datum: tisdag 25 april 2023
Tid: 08:30-12:00
Plats: Östra Roten, kommunhuset, Lilla Edet
Justeringsdag: Torsdagen den 27 april 2023, kl 17.00
Paragrafer: 73-96
Utses att justera: Niclas Ahlberg (SD)

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Olegård

Ordförande

Julia Färjhage (C)

Justerare

Niclas Ahlberg (SD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-04-25

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2023-04-28

2023-05-22

Förvaringsplats för protokollet:

Sektor kommunledning

Underskrift:

Maria Olegård



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Beslutande

Julia Färjhage (C)
Lorentz Lindell (SD) ersätter Frej Dristig (SD)
Mona Dieng (S)
Anne-Lie Palm (S)
Madeleine Librén (S) ersätter Kristian Hermansson (S)
Johanna Mörk (C) ersätter Jörgen Andersson (C)
Zara Blidevik (M)
Andreas Freiholtz (SD)
Niclas Ahlberg (SD)
Per Anders Sturk (SD) ersätter Gustav Lagnander (EDL)
Camilla Nilsson (KD)

Ersättare

Lars Ivarsbo (C)

Tjänstepersoner

Elisabeth Linderöth, kommunchef
Maria Olegård, administrativ chef
Henrik Aleryd, vd LEFAB, § 75
Sanny Mattelin, vd AB EdetHus, § 76
Åsa Tapper, ekonomichef AB EdetHus, § 76
Bert Åkesson, ordförande AB EdetHus, § 76
Johan Sösaeter Johansson, vice ordförande AB EdetHus, § 76
Pertti Heina, vd Soltak AB, § 77-78
Daniel Bjurström, it-chef Soltak AB, § 77
Åke Sparringsjö, ordförande Soltak AB, § 77-78
Jörgen Karlsson, ekonomichef, § 77-81
Marianne Piironen, personalchef, § 77
Anders Kopp, tf it-chef, § 77
Kajsa Jernqvist, näringslivsutvecklare, § 82
Jenny Lindqvist, miljöstrateg, § 83



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Innehåll

- § 73 Godkännande av dagordningen
- § 74 Anmälan av jäv
- § 75 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt – LEFAB
- § 76 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - AB Edethus
- § 77 Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Soltak AB
- § 78 Årsredovisning Soltak AB 2022
- § 79 Årsredovisning LEFAB 2022
- § 80 Årsredovisning Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund (SBRF) 2022
- § 81 Partiernas redovisning av kommunalt partistöd 2022
- § 82 Hållbarhetsklivet - en gemensam strategi för besöksnäringen i Västsverige
- § 83 Uppföljning och revidering av program för ett giftfritt Lilla Edet
- § 84 Åtterrapporering av samtliga nämnders internkontrollplaner 2022
- § 85 Svar på motion om fler TV-kanaler på våra särskilda boenden
- § 86 Överenskommelse om ansvar för miljöskador i samband med övergången till räddningstjänsten storgöteborg (RSG)
- § 87 Överlämnande av allmänna handlingar i samband med verksamhetsövergång till räddningstjänsten storgöteborg (RSG)
- § 88 Uppsiktsplikten över det kommunala bolaget AB Edethus



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

- § 89 Uppsiktsplikt över det kommunala bolaget Soltak AB
- § 90 Organisering av arbetet med Modellkoncept för jämställdhet
- § 91 Ändring av sammanträdesdag för kommunstyrelsens arbetsutskott
- § 92 Information om om- och tillbyggnad av Strömsskolan
- § 93 Uppdrag från AB EdetHus styrelse till VD att se över alternativ bolagsbildning
- § 94 Redovisning av delegationsbeslut
- § 95 Anmälan av inkomna skrivelser
- § 96 Information från GR



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 73

Godkännande av dagordning

Inga tillkommande eller utgående ärenden anmälda.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 74

Anmälan av jäv

Ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 75

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - LEFAB

Dnr KS 2023/131

Sammanfattning

Kommunstyrelsen genomför sin årliga uppsiktsplikt på kommunens delägda bolag LEFAB. Verksamheten omfattar produktion och distribution av värme i Lilla Edet till såväl företag som privatpersoner.

Företagets vd redogör för verksamhet och resultat 2022 samt framtida utmaningar.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 76

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - AB Edethus

Dnr KS 2023/131

Sammanfattning

Kommunstyrelsen genomför sin årliga uppsiktsplikt på kommunens helägda fastighetsbolag AB EdetHus. Bolaget äger och förvaltar bland annat lokaler för kommunal verksamhet, industrilokaler, mark för exploatering samt bostäder.

Företagets VD, ekonomichef samt presidiet i styrelsen redogör för organisation, verksamhet och resultat 2022 samt framtida utmaningar.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 77

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt - Soltak AB

Dnr KS 2023/131

Sammanfattning

Kommunstyrelsen genomför sin årliga uppsiktsplikt av kommunens delägda bolag, Soltak AB.

Kommunernas administrativa tjänster är SOLTAK AB:s kärnverksamhet. Bolagets leverans av tjänster till kunderna är organiserad i fyra affärsområden – ekonomitjänster, lönetjänster, IT-tjänster och projekt för tillkommande uppdrag.

Bolagets VD, IT-chef och ordförande i styrelsen redogör bl a för bolagets organisation, verksamhet och resultat 2022. Dialog förs med kommunstyrelsen om framtida utmaningar.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 78

Årsredovisning Soltak AB 2022

Dnr KS 2023/101

Sammanfattning

SOLTAK AB:s årsredovisning för perioden 2022-01-01 – 2022-12-31 har inkommit till kommunen. Bolagets leverans av tjänster till kunderna är organiserad i fyra affärsområden – ekonomitjänster, lönetjänster, IT-tjänster och projekt för tillkommande uppdrag. Lilla Edets kommuns ägarandel är 25 procent. Inledningen av året präglades av den då pågående pandemin. Bolagets resultat efter finansiella intäkter och kostnader uppgick till ett överskott på 2 616 KSEK (3 088 KSEK år 2021.)

Bolagets lägre kostnadsutfall i kombination med ökade volymer har inneburit att SOLTAK justerat ner priset på ett antal av bolagets tjänster under innevarande år.

Bolagets investeringar har uppgått till 8 931 KSEK. Budget 2022 uppgick till 10 750 KSEK. Avvikelsen mot budget beror främst på lägre investeringar inom affärsområde IT. Hårdvaruinköpen ligger på en lägre nivå samt budgeterade förbättringar för fastigheten

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04
Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17
Revisionsberättelse SOLTAK AB 2022
Årsredovisning SOLTAK AB 2022-12-31
Protokoll styrelsemöte 10 februari 2023 SOLTAK AB
Granskningsrapport SOLTAK AB 2022

Ekonomiska konsekvenser

Bolagets lägre kostnadsutfall i kombination med ökade volymer har gjort det möjligt att justera ner priset på ett antal av bolagets tjänster under innevarande år.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för Soltak AB 2022
2. Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid Soltak AB:s bolagsstämma följande instruktion:
 - rösta för att Soltak AB:s resultat- och balansräkning fastställs
 - rösta för ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och den verkställande direktören



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 79

Årsredovisning LEFAB 2022

Dnr KS 2023/145

Sammanfattning

Lilla Edets Fjärrvärme AB har inkommit med årsredovisning för 2022.

Kommunens ägarandel i LEFAB är 50 procent. Bolaget började sin verksamhet år 1982 och har sitt säte i Lilla Edets kommun. Verksamheten omfattar produktion och distribution av värme i Lilla Edet till såväl företag som privatpersoner.

Under året har totalt 11 881 MWh (12 897 MWh) värme sålts till 61 (57) leveranspunkter och 42 kunder (41). Största delen av energin har levererats av Essity, från biobränsleldad panncentral. Utfallet på värmeförsäljningen ligger på 95 % (103 %) av budgeterad volym.

Redovisat resultat efter finansiella poster uppgår till 1 055 tkr. Årets resultat efter skatt uppgår till 816 tkr.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17

Årsredovisning LEFAB 2022

Ekonomiska konsekvenser

Resultatet är i nivå med föregående års resultat. Styrelsen föreslår att ingen utdelning delas ut med hänvisning till det osäkra omvärldsläget.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för LEFAB AB 2022

Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunens ombud vid LEFAB:s bolagsstämma följande instruktion:

- rösta för att LEFAB.s resultat- och balansräkning fastställs
- rösta för ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och den verkställande direktören



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 80

Årsredovisning Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund (SBRF) 2022

Dnr KS 2023/130

Sammanfattning

SBRF har sedan förbundsbyggandet 2017 haft uppdraget att hantera den kommunala räddningstjänsten för de tre medlemskommunerna, Lilla Edet, Tjörn och Stenungsund. Förbundet har cirka 160 medarbetare (inklusive räddningsvärnspersonal) som tillsammans arbetar för medborgarnas säkerhet

Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund (SBRF) har översänt årsredovisning 2022 för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet.

Rörelseresultatet efter finansiella poster uppgår till – 11 088 tkr.

Måluppföljningen visar att de finansiella målen uppfylls till 50% samt att utfallet för inriktningsmålen uppskattas till 71%, vilket är en försämring från augustiprognosens 80%. Med anledning av ovanstående resultat samt tillsammans med periodens resultat uppnås inte god ekonomisk hushållning.

Från och med den 1 januari 2023 har Räddningstjänsten Storgöteborg tagit över ansvaret för räddningstjänstverksamheten i kommunerna Lilla Edet, Tjörn och Stenungsund. Medarbetare och verksamhet från Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund (SBRF) har övergått till Räddningstjänsten Storgöteborg (RSG).

Processen med att hantera verksamhetsövergången påbörjades tidigt under året inom SBRF, där förbundet efter sommaren och fram till årsskiftet genomfört övergångsarbetet under projektform.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-20

Revisionsberättelse SBRF 2022

Revisionsrapport SBRF Bokslut 2022

SBRF årsredovisning 2022 inkl. revisionsberättelse

Årsredovisning 2022 SBRF

Ekonomiska konsekvenser

Under 2022 har respektive medlemskommuns fullmäktige beslutat om en



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

tilläggsbudget om 12 300 tkr. För 2022 uppgår underskottet som återställs till 11 088 tkr. För Lilla Edets del uppgår underskottet 2022 till 3 240 tkr

Yrkande

Andreas Freiholtz (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen 2022 för SBRF samt bevilja direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret.
2. Kommunfullmäktige riktar en anmärkning mot direktionen för bristande styrning och kontroll under 2022.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 81

Partiernas redovisning av kommunalt partistöd 2022

Dnr KS 2023/52

Sammanfattning

Kommuner och landsting får ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin (partistöd).

Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och som är juridiska personer. Ett parti är representerat om det har fått mandat i fullmäktige för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Partistödet får ges också till ett parti som har upphört att vara representerat i fullmäktige, dock endast under ett år efter det att representationen upphörde. Partistödet får ges också till ett parti som har upphört att vara representerat i fullmäktige, dock endast under ett år efter det att representationen upphörde.

Det lokala partistödet i Lilla Edets kommun utgår till partier som är representerade i fullmäktige i enlighet med vad som föreskrivs i 4 kapitel 29 § andra stycket kommunallagen. Det måste även finnas en registrerad lokal partiförening som kan ta emot stödet.

Partistödet består av:

- Grundstöd, som uppgår till 15 000 kr per parti och år, samt
- Mandatstöd, som uppgår till 6 250 kr per mandat och år.

Redovisningen ska:

- vara skriftlig och redovisa att partistödet använts för det ändamål som anges i kap 29 § första stycket kommunallagen. Framtagen blankett/mall ska användas.
- avse perioden 1 januari – 31 december föregående år
- kompletteras med en granskningsrapport. Granskningen utförs av, av partiet utsedd granskare. Framtagen blankett/mall ska användas.
- kompletteras med beslut om firmatecknare
- inlämnas till kommunledningsförvaltningen senast den 31 mars

Det väsentliga är att redovisningen är utformad på ett sådant sätt att den ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Det innebär bland annat att redovisningen bör omfatta allt det partistöd som använts, både det som har mottagits för det senaste året och det som eventuellt sparats från tidigare år..

Redovisningen behöver innehålla mer än ett uttalande att stödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Av redovisningen bör bland annat framgå i vilken mån överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför den utbetalande kommunen, samt vilka motprestationer som i så fall har erhållits”



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

För parti som inte lämnar komplett redovisning inom föreskriven tid utbetalas inget partistöd. Kommunstyrelsen kan under beredningen ge parti möjlighet att komplettera sin redovisning.

Efter valår ska eventuellt nya partier i fullmäktige lämna årsmötesbeslut om firmatecknare för att få partistödet utbetalt.

Partistödet betalas ut innan juni månads utgång efter att fullmäktige fattat beslut om redovisningen uppfyller kommunallagens krav

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-03-17

Partiernas redovisning av kommunalt partistöd 2022

Ekonomiska konsekvenser

Utbetalningen av partistödet är budgeterad och finansieras inom beslutad budgetram. Det totala partistödet uppgår till 388 750 kr

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner Centerpartiets, Kristdemokraternas, Moderaternas, Socialdemokraternas, Sverigedemokraternas och Vänsterpartiets redovisning av partistöd 2022.
2. Kommunfullmäktige beslutar utbetala partistöd för 2023 till Centerpartiet, Edetlistan, Kristdemokraterna, Moderaterna, Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Vänsterpartiet



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 82

Hållbarhetsklivet - en gemensam strategi för besöksnäringen i Västsverige

Dnr KS 2023/137

Sammanfattning

Turistrådet bjuder in alla kommuner i Västra Götaland att ansluta sig till Hållbarhetsklivet för att tillsammans med oss och alla besöksnäringens verksamheter i regionen göra Västsverige till ett föredöme i omställningen till ett hållbart samhälle.

Hållbarhetsklivet, som är utvecklat av Turistrådet Västsverige AB, är Västsveriges samlade initiativ för en hållbar besöksnäring. Offentliga och privata aktörer agerar för att ställa om till ett hållbart samhälle. Tillsammans skapar vi ekonomiskt bärkraftiga företag och turism som inte leder till onödig miljöpåverkan och är uppskattad av både boende och besökare. Vi når framgång genom ständiga förbättringar med fokus på konkreta initiativ. Ingenting sker av sig själv. Det krävs styrning för att uppnå en hållbar besöksnäring och alla måste dra sitt strå till stacken.

Hållbarhetsklivet är direkt kopplat till flera av de 17 målen i Agenda 2030, med särskilt fokus på mål 8 (delmål 8.9), mål 12 (delmål 12b) och mål 13 (delmål 13.3).

Hållbarhetsklivets vision är ”Västsveriges besöksnäring är ett föredöme i omställningen till ett hållbart samhälle”.

Hållbarhetsklivet baseras på fyra grundläggande principer som är styrande för de vägval vi gör inom utveckling och marknadsföring av besöksnäringen i Västsverige. Det är de glasögon vi sätter på oss när vi avgör var vår tid och våra pengar investeras.

De fyra principerna är;

1. Så lite onödig miljöpåverkan som möjligt
2. Bra för både boende och besökare
3. Fler besökare när och där det inte är fullt
4. Fler heltidsjobb och mer robusta verksamheter

Hållbarhetsklivet är ett initiativ som såväl offentliga som privata aktörer inom besöksnäringen kan ansluta sig till. Anslutna aktörer beaktar de fyra grundprinciperna vid utveckling och marknadsföring och delar med sig av konkreta initiativ på vår gemensamma portal hallbarhetsklivet.se för att inspirera andra.

Att ansluta sig till Hållbarhetsklivet innebär att:

- kommunen förbinder sig att beakta Hållbarhetsklivets fyra grundprinciper för en hållbar besöksnäring vid beslut om besöksnäringssatsningar
- kommunen får ett ramverk att använda till sina framtida besöksnäringstrategier som är kopplat till Turistrådet Västsveriges strategi och till Agenda 2030



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

- kommunen förbinder sig att dela med sig av initiativ som tas inom hållbar besöksnäring för exponering på Hållbarhetsklivets hemsida och får samtidigt möjlighet att ta del av andras initiativ
- kommunen tar aktiv ställning för en hållbar besöksnäring men förbinder sig inte till några ekonomiska åtaganden

I september 2021 besökte Fredrik Lidén och Maria Linde från Turistrådet Västsverige kommunstyrelsen digitalt och beskrev hur de arbetar med Hållbarhetsklivet.

För Lilla Edets kommuns del kommer anslutningen till Hållbarhetsklivet innebära att på deras hemsida lägga initiativ inom hållbar besöksnäring. I vårt fall är det Pilgrimsleden och arbetet med aktörerna kring den som är föreslaget.

Turistrådet arbetar med Sverige-Norden-Världen nivåer mot besöksnäringföretag. Ett av villkoren för att vara Norden och Världen nivå är att företaget är med i Hållbarhetsklivet. Att kommunen är ansluten och arbetar för en hållbar besöksnäring underlättar och uppmuntrar för våra företag att också göra det.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Tjänsteskrivelse daterad 2023 03 16

Beslut KS 2021 09 07 §175

Skrivelse Turistrådet Västsverige Hållbarhetsklivet

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen tar aktiv ställning för en hållbar besöksnäring men förbinder sig inte till några ekonomiska åtaganden.

Yrkande

Andreas Freiholtz (SD)

Kommunstyrelsen beslutar att inte ansluta sig till Hållbarhetsklivet.

Niclas Ahlberg (SD), Lorentz Lindell (SD) och Per Anders Sturk (SD) tillstyrker Andreas Freiholtz yrkande.

Mona Dieng (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Anne-Lie Palm (S) yrkar avslag på Andreas Freiholtz yrkande och bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Lilla Edets kommun ansluter sig till Hållbarhetsklivet som är Turistrådet Västsveriges initiativ för en hållbar besöksnäring.

Reservation

Lorentz Lindell (SD), Andreas Freiholtz (SD), Niclas Ahlberg (SD) och Per Anders Sturk (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning

Andreas Freiholtz (SD) tillåts lämna följande protokollsanteckning:

”Det vi Sverigedemokraterna främst vänder oss emot när det gäller Hållbarhetsklivet så är det att man ska lägga tid och resurser på att arbeta mot agenda 2030, och då främst mot delmål 13.3 som Hållbarhetsklivet uttalat arbetar mot. Delmål 13.3 syftar bland annat till att begränsa klimatförändringar. Att under rådande ekonomiska läge arbeta för att ligga i framkant är något som vi i Sverigedemokraterna ser som slöseri med resurser att lägga tid på. Att arbeta mot detta i tron att vi kan påverka jordens klimat genom dessa insatser är inte bara naivt utan även slöseri med resurser. Det må vara en fin tanke att tro att vi Lilla Edet kan påverka klimatförändringarna, men samtidigt så är det väldigt naivt att tro att vi kommer kunna ha någon som helst påverkan på klimatet i hur vi arbetar med våra turistfrågor.”

Beslutet expedieras till

Turistrådet Västsverige Fredrik Lindén fredrik.linden@vastsverige.com
Kajsa Jernqvist, näringslivsutvecklare



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 83

Uppföljning och revidering av program för ett giftfritt Lilla Edet

Dnr KS 2023/132

Sammanfattning

Program för ett giftfritt Lilla Edet är kommunstyrelsens program för att genomföra fullmäktiges *Strategi för ett giftfritt Lilla Edet*. Beslut om strategin och det ursprungliga programmet togs 2020. Därefter har programmet reviderats vid två tillfällen.

Strategi för ett giftfritt Lilla Edet bygger på det nationella miljö kvalitetsmålet ”Giftfri miljö” som riksdagen beslutat om. Strategin lägger grunden för ett systematiskt arbete med att rensa ut kemikalier med farliga egenskaper, och med att säkerställa en säker hantering där sådana produkter ändå måste användas. Störst fokus ligger på kommunkoncernens egna verksamheter, där det finns en direkt möjlighet att påverka.

Strategin anger *vad* som ska uppnås och pekar ut områden som är särskilt viktiga för arbetet. Programmet anger *hur* arbetet ska gå till, genom att peka ut vilka verksamheter inom kommunens organisation som berörs av de strategiskt viktiga områdena. Verksamheterna har i sin tur tagit fram åtgärder som har bäring på miljömålet Giftfri miljö och kommunfullmäktiges målsättningar i strategin. Åtgärderna följs upp årligen och i samband med det kan programmet revideras.

Arbetet med denna uppföljning och revidering har gjorts i samarbete med de kontaktpersoner som representerar olika verksamheter i kommunen.

UPPFÖLJNING AV PROGRAMMET FÖR 2022

Programmet för år 2022 innehöll 29 åtgärder. Uppföljningen (se bilaga) visar att:

- 20 åtgärder är klara eller genomförs löpande
- 6 åtgärder har påbörjats men ännu inte slutförts helt
- 3 åtgärder är ej påbörjade

De tre åtgärder som ej påbörjats rör informationsmaterial om farligt avfall, kemikaliekraV vid VA-entreprenader och materialval vid renovering. Detta beror främst på tidsbrist samt på att ingen relevant renovering har genomförts. Åtgärderna förs vidare till programmet för 2023-2025.

Arbetet utifrån programmet bedöms generellt ha fortlöpt väl. Återkopplingen från verksamheterna visar på ökad medvetenhet och kompetens om kemikaliefrågor bland medarbetarna. Dokumentation, hantering och utrensning av kemiska produkter har förbättrats. Som en följd av detta bedöms riskerna för hälsa och miljö ha minskat, vilket är i linje med strategins och programmets syfte.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

REVIDERAT PROGRAM 2023-2025

För att minska administrationen samt ge möjlighet att införa mer långvariga åtgärder, föreslås att programmet för ett giftfritt Lilla Edet övergår från ettårigt till treårigt.

Räddningstjänstförbundet och Lilla Edets Fjärrvärme AB hade inte inkluderats i det ursprungliga programmet, men är nu inkluderade i arbetet.

20 åtgärder från föregående år kvarstår som löpande, eftersom det är motiverat att arbeta kontinuerligt med dessa. Därtill föreslås 10 nya (eller kvarstående) åtgärder som är specifika för programperioden. Strukturen i dokumentet är något förändrad så att det blir tydligare vad som är löpande arbete och vad som är särskilda satsningar för programperioden. Några mindre uppdateringar har också gjorts. I övrigt är texterna identiska med programmet från föregående år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-16

Uppföljning av program för ett giftfritt Lilla Edet 2022

Förslag till program för ett giftfritt Lilla Edet 2023-2025

Ekonomiska konsekvenser

Åtgärderna i programmet bedöms generellt kunna genomföras inom befintlig budget. Om någon åtgärd skulle visa sig medföra större kostnader kommer den att lyftas till högre forum för beslut, i enlighet med verksamheternas ordinarie beslutsgång.

Sociala konsekvenser

En minskad hantering av skadliga kemiska produkter ger minskade risker för miljö och hälsa. Det innebär positiva konsekvenser för de medarbetare, barn och äldre som verkar och vistas i kommunens lokaler.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisad uppföljning samt beslutar att anta program för ett giftfritt Lilla Edet 2023-2025.

Beslutet expedieras till

Samtliga sektorschefer

AB Edethus

Lilla Edets Fjärrvärme AB

Räddningstjänsten Storgöteborg



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 84

Återrapportering av samtliga nämnders internkontrollplaner 2022

Dnr KS 2023/73

Sammanfattning

Samtliga nämnder har antagit planer för internkontroll för 2022 och gett sektorerna i uppdrag att arbeta efter dessa. Planerna ska årligen åiterrapporteras till vardera nämnd och därefter till Kommunstyrelsen som har det övergripande ansvaret för internkontrollen i Lilla Edets kommun.

I rapporten redovisas en sammanfattning av resultatet av 2022 års internkontroll för samtliga nämnder. För mer utförlig beskrivning av nämndernas arbete med internkontroll hänvisas till respektive nämnds underlag.

Sammanfattningsvis anses nämnderna till stor del ha en god intern kontroll och styrning. I flera fall där avvikelser har noterats har dessa omhändertagits för att hanteras och förebygga att de uppstår igen, bland annat genom utbildnings- och informationsinsatser samt uppdaterade rutinbeskrivningar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet protokoll 2023-04-04

Åiterrapportering av samtliga nämnders internkontrollplaner 2022

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner åiterrapporteringen av samtliga nämnders internkontroll 2022.

Beslutet expedieras till

Elisabeth Linderöth, kommunchef

Lotte Mossudd, sektorchef sektor socialtjänst

Karin Holmström, sektorchef sektor samhälle

Karin Hallhagen Bagby, sektorchef sektor bildning



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 85

Svar på motion om fler TV-kanaler på våra särskilda boenden

Dnr KS 2022/306

Sammanfattning

Maria Johnsson (S) inkom 2022-06-13 med en motion med förslag om att kommunen köper in ett brett och innehållsrikt kanalpaket till samtliga äldreboenden i kommunens regi.

På tv-apparater i de gemensamma utrymmena finns basutbudet som ingår i public service-avgiften. På de särskilda boendena har alla boende sin egen lägenhet och personer som bor på särskilda boenden och har beskattningsbar förvärvsinkomst ska också betala public-service-avgift. I public service-avgiften ingår basutbudet med för närvarande fyra kanaler, SVT1, SVT2, SVT Barn och Kunskapskanalen som de samsänder med UR. Till det kan varje enskild boende köpa till kanalpaket. Med hänvisning till likställighetsprincipen har kommunen inte rätt att erbjuda enskilda boende ytterligare kanalpaket.

På våra särskilda boenden finns totalt 17 tv-apparater i de gemensamma utrymmena. Till dessa skulle gå att komplettera med ytterligare kanalpaket men kostnaden är svår att uppskatta då det blir en tjänst att upphandla. De flesta av dessa tv-apparater är smart-tv vilket innebär att med till exempel chromecast finns möjlighet att titta på t ex Youtube och specifika event.

Motionen har beretts av socialnämnden som föreslår kommunfullmäktige avslå motionen. Motionen har därefter beretts av sektor kommunledning som tolkat motionen som att den avser ytterligare kanalpaket i det enskilda boendena och där är det inte möjligt för kommunen att erbjuda ytterligare kanalpaket och därmed föreslår sektor kommunledning att kommunfullmäktige avslår motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-01-16

Socialnämndens beslut 2022-11-23 § 131

Motion, daterad 2022-06-13

Ekonomiska konsekvenser

Inget medräknat i budget för 2023 gällande tecknande av fler kanaler.

Kostnaden för ytterligare kanalpaket till tv-apparater i de gemensamma utrymmena varierar beroende på leverantör och hur många kanaler som ska ingå i kanalpaketet.

Ett exempel:

Kanalpaketet Företag Bas är det grundpaket som kan tecknas till ett gemensamhetsutrymme på äldreboendet, TV:n i fikarummet på jobbet, eller andra



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

publica utrymmen. Paketet innehåller SVT1 SVT2, SVT24, TV 3, TV 4, Kanal 5 TV6, Sjuan, TV8, Kanal 9, TV10 Kanal 11, TV 12, Kunskaps- och Barnkanalen. 474 kr/månad/tv.

Till grundpaketet går att komplettera med ytterligare kanalpaket eller enskilda kanaler.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 86

Överenskommelse om ansvar för miljöskador i samband med övergången till räddningstjänsten storgöteborg (RSG)

Dnr KS 2023/134

Sammanfattning

Den 1 januari 2023 övergick ansvaret för Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds (SBRF) verksamhet till Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG).

Ansvaret för eventuella miljöskador som uppkommit genom SBRF verksamhetsutövning innan verksamhetsövergången till RSG behöver regleras genom en överenskommelse mellan respektive medlemskommun och RSG. Ett avtal har därför tagits fram för varje medlemskommuns kommunfullmäktige att godkänna.

Överenskommelsen som avtalet innebär medför att respektive medlemskommun i SBRF ska, i förhållande till RSG, ansvara för samtliga kostnader för skada eller olägenhet för miljön inom kommunen som är hänförlig till den verksamhet som har bedrivits av kommunens organisation för räddningstjänst innan den 1 januari 2023.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-16

Förslag till överenskommelse

Ekonomiska konsekvenser

Eventuell kostnad uppstår först om det skulle krävas en sanering av marken. Beslutet påverkar inte vårt ekonomiska ansvar i frågan då kommunen varit verksamhetsutövare.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna överenskommelse daterad 2023-03-07 som reglerar ansvar för eventuella miljöskador mellan Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund (SBRF) medlemskommuner och Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG).



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 87

Överlämnande av allmänna handlingar i samband med verksamhetsövergång till räddningstjänsten storgöteborg (RSG)

Dnr KS 2023/133

Sammanfattning

Den 1 januari 2023 övergick ansvaret för Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds (SBRF) verksamhet till Räddningstjänstförbundet Storgöteborg (RSG). För att RSG obehindrat ska kunna ta över och driva verksamheten vidare krävs att vissa allmänna handlingar överlämnas eller överlämnas och införlivas till RSG. Syftet är att upprätthålla kontinuiteten i verksamheten så att till exempel medborgare och personal påverkas av verksamhetsgången i så liten utsträckning som möjligt.

Med utgångspunkt i arkivlagens (§15) bestämmelser kan ett överlämnande av allmänna handlingar och arkiv från SBRF ske först efter att SBRF:s direktion har gett sitt godkännande. SBRF:s direktion beslutar vidare om vilka arkiv som får överlämnas och vilka allmänna handlingar och uppgifter som får införlivas med RSG:s arkiv.

Att överlämna och införliva handlingar innebär att ansvaret för handlingarna (fysiska handlingar samt digitala handlingar) överförs från SBRF till RSG. Att enbart överlämna innebär att ansvaret för handlingarna överförs från SBRF till RSG och att handlingarna förvaras hos RSG som ansvarar för gallring och slutlig leverans till Stenungsunds kommunarkiv. RSG ansvarar vidare för att handlingarna hålls åtskilda från RSG:s övriga arkiv och ingen ny information tillförs handlingarna.

När handlingarna överlämnas eller överlämnas och införlivas tar RSG över ansvaret för den pågående hanteringen och handläggningen och kan tillföra ny information till aktuella ärenden, akter, register, IT-lösningar, arkiv mm.

Inventering av förbundets handlingar inom samtliga verksamheter har gjorts under perioden december 2022 – februari 2023. Inventeringsarbetet har skett i nära samarbete med SBRF:s medarbetare.

Såväl fysiska som digitala handlingar inventerades. Resultatet av inventeringen kommer att ligga till grund för direktionens beslut om överlämnande eller överlämnande och införlivande av allmänna handlingar till RSG. Arbetet pågår avseende bedömning av vilka handlingar som bedöms nödvändiga att överlämna eller överlämna och införliva i RSG:s verksamhet

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-16

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att Lilla Edets kommun mottar allmänna handlingar upprättade i Lilla Edets kommun före 2017 för slutarkivering.
2. Kommunfullmäktige beslutar att allmänna handlingar upprättade i räddningstjänstförbundet Södra Bohuslän 2017–2022 som inte kommer att införlivas i Räddningstjänstförbundet Storgöteborgs verksamhet slutarkiveras i Stenungsunds kommun.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 88

Uppsiktsplikten över det kommunala bolaget AB Edethus

Dnr KS 2023/139

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska inom ramen för sin uppsiktsplikt, enligt 6 kap 1 § kommunallagen årligen, i beslut, pröva om kommunens aktiebolag har bedrivit sin verksamhet på sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna, se 6 kap 9 § Kommunallagen.

Uppsiktsplikten ska leda fram till ett beslut som kan överklagas i enlighet med 13 kap kommunallagen. Beslutet ska delges kommunfullmäktige snarast.

Om kommunstyrelsen finner att bolagets verksamhet inte uppfyller kraven i 10 kap 3 § ska kommunstyrelsen föreslå fullmäktige konkreta åtgärder för att rätta till felaktigheterna, exempelvis ändrad bolagsordning eller kompletterande direktiv.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap kommunallagen, vilka innebär att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmar ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.

Enligt ägardirektivet ska bolaget bygga, äga och förvalta lokaler för kommunala verksamheters behov av ändamålsenliga lokaler och anläggningar. Bolaget ska bygga, äga och förvalta verksamhetslokaler för det lokala näringslivets behov av ändamålsenliga lokaler och därmed främja sysselsättning och ekonomisk tillväxt och bolaget ska bygga, äga och förvalta bostäder för att därmed främja bostadsförsörjningen i kommunen. Bolaget ska också äga och vårda skogsmark där skogsinnehavet ska ses som en resurs som får avyttras utifrån helhetsbedömningar av bolagets ekonomi. Miljöfrågor ska ha en särställning i bolagets verksamhet och utvecklingsarbete.

Lilla Edets kommun följer upp AB EdetHus verksamhet på flera olika sätt under året:

- I tertialbokslut
- I uppföljnings-/avstämningsmöten med kommunchef och VD för AB EdetHus
- Via kommunchefens ledningsgrupp där VD för AB EdetHus ingår sedan aug 2022
- I möten mellan sektorchefer och VD för AB EdetHus i samband med gemensamma projekt i kommunen.
- Gemensam lokalgrupp en gång i månaden



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Härtill kommer underlag såsom bolagets bolagsordning, ägardirektiv, årsredovisning och styrelseprotokoll.

Regelbundna möten genomförs också mellan kommunstyrelsens presidium och AB EdetHus presidium, kommunchef och VD. Vidare återrapporterar VD om bolagets verksamhet i kommunstyrelsen minst en gång per år.

Under 2022 har inga större projekt avslutats men däremot några mindre projekt och som exempel kan nämnas Fuxernaskolans utegård. Rotrenovering av fastighet på Hantverkargatan har startat och i övrigt har det mesta arbetet varit underhållsarbeten som bolaget har valt att intensifiera när räntekostnaderna var låga. Under 2022 har stort fokus varit att projektera och utreda samtliga större projekt inom kommunens lokalförsörjningsplan. En omfattande partneringupphandling har genomförts gällande nya lokaler för räddningstjänsten, Idrottshall Fuxerna samt om och tillbyggnad för Strömskolan. Dessa projekt fortsätter under 2023.

Under 2023 planeras flera nya projekt dras i gång varav ett större projekt som planeras starta är Idrottshall på Fuxerna. Planering av Räddningstjänsten samt Strömskolan, gruppboende på Ekaråsen planeras starta samt planeringen av Centralen 4.

Kommunen expanderar vidare och det betyder att vi kommer bygga ut våra skolor under de närmaste åren. Även förskolor behövs utökas vilket kan bli projekt som bolaget blir involverat i. Med anledning av alla dessa projekt har bolaget gjort vissa resursförändringar där EdetHus har inrättat en projektstab.

Bolaget har, som ovan beskrivits, bedrivit verksamhet inom Lilla Edets kommun och inom de ramar som bolagsordning och ägardirektiv anger.

Bedömningen är att den verksamhet som bolaget bedrivit under året har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-19

Beslut

Kommunstyrelsen noterar att AB EdetHus, under verksamhetsåret 2022, har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten.

Beslutet delges kommunfullmäktige.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Beslutet expedieras till
Sanny Mattelin, vd AB EdetHus
Maria Olegård, administrativ chef



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 89

Uppsiktsplikt över det kommunala bolaget Soltak AB

Dnr KS 2023/104

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska inom ramen för sin uppsiktsplikt, enligt 6 kap 1 § kommunallagen årligen, i beslut, pröva om kommunens aktiebolag har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna, se 6 kap 9 § Kommunallagen. Om kommunstyrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till kommunfullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Uppsiktsplikten ska leda fram till ett beslut som kan överklagas i enlighet med 13 kap kommunallagen. Beslutet ska delges kommunfullmäktige snarast.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap kommunallagen vilket innebär att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmar ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.

Enligt ägardirektivet är bolagets verksamhet att med iakttagande av kommunala principer tillhandahålla ägarkommunerna stöd- och servicetjänster inom verksamhetsområdena löneadministration, ekonomiadministration, IT-drift och support. Bolaget kan också tillhandahålla tjänster inom växelselefoner, gemensam upphandling, fordonsförsörjning, juridik mm, samt specialistfunktioner inom samhällsplanering och teknik.

Lilla Edets kommun följer upp Soltak AB verksamhet på flera olika sätt under året:

- Genom kundråd ekonomi, lön och IT och kommunchef
- I uppföljnings-/avstämningsmöten med kommunchef och VD för SOLTAK AB

Härtill kommer underlag såsom bolagets bolagsordning, ägardirektiv, årsredovisning och styrelseprotokoll.

Vidare återrapporterar VD om bolagets verksamhet i kommunstyrelsen minst en gång per år.

Bolaget har, som ovan beskrivits, bedrivit verksamhet inom de ramar som bolagsordning och ägardirektiv anger.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

Bedömningen är att den verksamhet som bolaget bedrivit under året har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-19

Försäkran från Soltak

Beslut

Kommunstyrelsen noterar att Soltak AB, under verksamhetsåret 2022, har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten.

Beslutet delges kommunfullmäktige.

Beslutet expedieras till

Pertti Heina, vd Soltak AB

Maria Olegård, administrativ chef



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 90

Organisering av arbetet med Modellkoncept för jämställdhet

Dnr KS 2023/151

Sammanfattning

Kommunfullmäktige antog ”Strategi för Lilla Edets kommuns jämställdhetsarbete 2022–2030” i juni 2022. Den övergripande strategin för jämställdhetsarbetet i kommunen är jämställdhetsintegrering. Med det menas att ett jämställdhetsperspektiv ska införlivas i allt beslutsfattande, på alla nivåer och i alla steg av processen. Jämställdhetsintegrering är alltså inte ett mål i sig, utan en strategi för att uppnå det övergripande målet; att flickor och pojkar, kvinnor och män, i Lilla Edet ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv.

För att integrera ett jämställdhetsperspektiv i hela organisationen tar kommunen stöd av SKR:s Modellkoncept för jämställdhet. Det är ett två-årigt modellkoncept där kommuner och regioner får stöd att identifiera jämställdhetsutmaningar och integrera jämställdhet i sin styrning och ledning.

För att arbeta strukturerat och kommunövergripande med modellkonceptet behöver en organisation sättas ihop för arbetet. Nedan ges förslag på organisation:

Politisk styrgrupp: Folkhälsoutskottet

Förvaltningsorganisationens styrgrupp: kommunchefens ledningsgrupp

Arbetsgrupp: Kommunchefen har i uppdrag att, tillsammans med kommunchefens ledningsgrupp bilda arbetsgrupper. Arbetsgrupperna kan komma att variera över tid.

Strategisk stödfunktion: verksamhetscontroller sektor kommunledning och folkhälsoutvecklare.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-20

Beslut

Kommunstyrelsen utser sitt arbetsutskott, tillika folkhälsoutskott, till politisk styrgrupp för Modellkoncept för jämställdhet

Beslutet expedieras till

Sofia Enström, folkhälsoutvecklare

Fanny Wester, verksamhetscontroller



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 91

Ändring av sammanträdesdag för kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr KS 2022/394

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har beslutat om ett arbetsutskott den 23 maj. På grund av andra möten behöver mötet flyttas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04
Tjänsteskrivelse, daterad 2023-03-23

Beslut

Kommunstyrelsen ändrar sitt arbetsutskott från den 23 maj till den 22 maj.

Beslutet expedieras till
Maria Olegård, administrativ chef



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 92

Information om om- och tillbyggnad av Strömsskolan

Dnr KS 2023/174

Sammanfattning

Elevantalet har under flera år ökat kraftigt på Strömsskolan och utvecklingen framöver visar att ökningen kommer att fortsätta några år ytterligare. Strömsskolan kommer att växa till en skola med tre klasser per årskull. Bildningsnämnden har i lokalförsörjningsarbetet konstaterat behov av åtgärder för att kunna möta nuvarande och framtida behov av platser på Strömsskolan. I Bildningsnämndens lokalförsörjningsplan är projektet framskrivet där det konstateras att projektering skulle inledas hösten 2022. I den ekonomiska kalkylen som gjordes av AB Edethus i förstudien 2020 beräknades investeringskostnaden för projektet till 25,6 miljoner kronor.

Under projekteringen har en ny kalkyl genomförts. I den nya kalkylen konstaterar AB Edethus att kostnaderna att bygga till och bygga om Strömsskolan enligt det förslag som tagits fram skulle bli betydligt högre än vad kalkylen i förstudien visade. Avvikelseerna från förstudiens kalkyl beror i huvudsak på komplicerade markförhållanden på den plats där tillbyggnaden placeras enligt förstudien samt på omvärldsfaktorer de senaste åren som gjort att kostnaderna för byggprojekt ökat markant.

Mot bakgrund av kostnadsbilden i den nya kalkylen föreslår sektorn att en ny förstudie genomförs. Behovet av åtgärder är oförändrat, varför en ny förstudie behöver genomföras i syfte att ta fram ett mer kostnadseffektivt åtgärdsförslag.

Tidsplanen för projektet var att lokalerna skulle kunna tas i bruk vid höstterminens början år 2024. Genomförandet av en ny förstudie och projektering kommer att göra att den tidsplanen inte kommer att kunna hållas. Som en följd av det behöver temporära åtgärder vidtas för att tillskapa mer yta i matsalen och mer elevytor för det ökande elevantalet i skola och fritidshem. Under vårterminen 2023 är lokalerna maximalt utnyttjade och behovet av ytterligare lokaler är stort. Elevantalet ökar med ca 20 elever inför höstterminen 2023. Sektor Bildning har därför begärt att en förstudie för en temporär lösning av lokalbehovet ska genomföras snarast, med förhoppning om att en temporär lösning kan vara genomförd under hösten 2023. Den temporära lösningen behöver innebära fler platser i matsalen samt ytterligare lokaler för undervisning i fritidshem och skola.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-04-04

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 93

Uppdrag från AB EdetHus styrelse till VD att se över alternativ bolagsbildning

Dnr KS 2023/136

Sammanfattning

På AB EdetHus styrelsemöte 2023-03-14 redovisade VD ett förslag på en modell för ett alternativ till framtida koncernindelning. Syfte med modellen är dels att säkra upp affärsrisker och dels att skapa styrande modeller som är baserade på de olika regelverk och lagrum som skiljer sig inom förvaltning av den kommunala kompetensen och förvaltning av bostäder.

AB EdetHus styrelse beslutade att:

Ge VD i uppdrag att utreda konsekvenserna med förslagsmodell. Förslag på tidsplan och kostnader för utredningsarbetet avseende koncernfrågan skall presenteras vid nästa styrelsemöte som också är det konstituerande mötet för nästa mandatperiod. Styrelsen betonade vikten av att de nya styrelseledamöterna får samma redogörelse för uppdraget vid detta möte.

Förvaltningen ser positivt på det givna uppdraget och kommer involvera sig i arbetet med detsamma i nära samarbete med AB EdetHus. Förvaltningen kommer hålla kommunstyrelsen kontinuerligt informerad om hur utredningen fortlöper. Färdig utredning kommer i sin helhet att redovisas i kommunstyrelsen och eventuella åtgärder i samband med utredningen kräver sannolikt framtida beslut av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-20

Protokoll styrelsemöte 2, AB EdetHus 2023-03-14

Ekonomiska konsekvenser

Ingen ekonomisk konsekvens för kommunen.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 94

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut:

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Avsändare/Mottagare	Kategori
Ärendemening		
2023-03-28	Ledamots/ersättares rätt till arvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst och resa(punkt 1.2)	Julia Färjhage §4/2023
KS 2022/329	Ledamot/ersättares deltagande i konferens samt beslut om rätten till arvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst och resa	Övriga delegeringsbeslut
2023-04-04	P-tillstånd för rörelsehindrade beviljat Delegationspunkt 6.7 ***Sekretess***	Carolina Allvin Bromar §7/2023
KS 2023/125	Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
2023-04-04	P-tillstånd för rörelsehindrade beviljat Delegationspunkt 6.7 ***Sekretess***	Carolina Allvin Bromar §6/2023
KS 2023/120	Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
2023-03-28	Avtalsservitut Centralen 4 (7.26)	Maria Wagerland §5/2023

KS 2022/248	Överenskommelse fastighetstransaktioner	Övriga delegeringsbeslut
2023-04-11	Nyttjanderättsavtal sopkärl (7.26)	Karin Holmström §1/2023
KS 2023/161	Nyttjanderättsavtal avfall och återvinnig	Övriga delegeringsbeslut
2023-03-14	P-tillstånd för rörelsehindrade beviljat Delegationspunkt 6.7	Carolina Allvin Bromar §5/2023
KS 2023/121	***Sekretess*** Ansökan om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade
2023-03-16	Nyttjanderättsavtal för skredsäkring Enligt 7.26	Maria Wagerland §3/2023
KS 2023/147	Nyttjanderättsavtal för skredsäkring Ivarslund 1:32	Övriga delegeringsbeslut
2023-03-20	Hysesavtal - Alevi Delegationspunkt 7.26 Lödöse Nygård IK	Maria Wagerland §4/2023
KS 2023/135	Hysesavtal Alevi	Övriga delegeringsbeslut
2023-04-04	Beslut om upphandling Lilla Edet ramavtal VVS Enligt 4.3	Jörgen Karlsson §6/2023
KS 2022/399	Ramavtal, Hantverkstjänster VVS- och rörarbeten	Upphandling
2023-04-05	Tilldelningsbeslut KS 2023-54-sign Enligt 4.3	Jörgen Karlsson §5/2023
KS 2023/54	Förnyad konkurrensutsättning av ramavtal gällande Östra Berg	Upphandling
	Beställning av upphandling - 25372 GPS mätinstrument Enligt 4.4	Maria Wagerland §6/2023

2023-04-05			
KS 2023/123	Inköp av ett GPS mätinstrument.		Upphandling
		KS 2023-154 Avtal tf interim IT-chef Enligt 4.4	Anders Kopp §1/2023
2023-04-05			
KS 2023/154	Direktupphandling gällande en tillfällig interim IT-chef under tiden som tjänsten är vakant under rekrytering av ny chef		Upphandling
		Beställning av upphandling - 25923 1 Enligt 4.4	David Morgardt §2/2023
2023-04-13			
KS 2023/79	Direktupphandling avseende en risk- och sårbarhetsanalys för kommunledningen		Upphandling

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 95

Anmälan av inkomna skrivelser

Dnr KS 2023/16

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

2023.993	Protokoll SBRF direktionen 2023-03-02	SBRF
2023.1232	Styrelsematerial	AB EdetHus
2023.1233	Protokoll nr 1, 2023-02-22	AB EdetHus
2023.1234	Komplett material styrelsemöte	AB EdetHus
2023.1235	Protokoll nr 2, 2023-03-14	AB EdetHus
2023.1236	Årsredovisning	AB EdetHus
2023.1527	Sammanträdesprotokoll 2023-04-03	SBRF

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2023-04-25

§ 96

Information från Göteborgsregionen och räddningstjänsten Storgöteborg

Dnr KS 2023/17

Sammanfattning

Kort redovisning från beredningsgrupperna för miljö- och samhällsbyggnad och arbetsmarknad samt förbundsstyrelsen.

Därefter ges information från styrelsen för Räddningstjänsten Storgöteborg.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen