



## Styrdokument

<b>Dokumenttyp</b>	Reglemente för valnämnden
<b>Diarienumr</b>	2014/KS0378
<b>Beslutat av</b>	Kommunfullmäktige 2014-12-10 § 127
<b>Gäller fr o m</b>	2015-01-01
<b>Ansvarig</b>	Kanslichefen
<b>Följs upp</b>	2018 eller vid behov

## Reglemente för valnämnden

### Valnämndens uppgift

#### 1 §

Valnämnden skall fullgöra de uppgifter som ankommer på valnämnden enligt vallag och folkomröstningslag.

### Valnämndens arbetsformer

#### Sammansättning

#### 4 §

Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Nämndens mandattid är fyra år och räknas från den 1 januari året efter det år de val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

#### Valnämndens administration

#### 5 §

Nämndens administrativa organisation är placerad på kommunledningsförvaltningen.

#### Ersättarnas tjänstgöring

#### 6 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.



## Styrdokument

<b>Dokumenttyp</b>	Reglemente för valnämnden
<b>Diarienumr</b>	2014/KS0378
<b>Beslutat av</b>	Kommunfullmäktige 2014-12-10 § 127
<b>Gäller fr o m</b>	2015-01-01
<b>Ansvarig</b>	Kanslichefen
<b>Följs upp</b>	2018 eller vid behov

Ersättare som ej tjänstgör får deltaga i överläggningarna men ej i besluten.

### Växling i tjänstgöring

#### 7 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen vid ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet.

### Inkallande av ersättare

#### 8 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, skall i första hand själv kalla ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

### Ersättare för ordföranden

#### 9 §

Om varken ordföranden eller en vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, fullgör den ledamot som har längst tjänstgöringstid i valnämnden ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### Tidpunkt

#### 10 §

Valnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Sammanträden skall också hållas om ordföranden anser att det behövs eller om minst en tredjedel av valnämnden begär det.



## Styrdokument

<b>Dokumenttyp</b>	Reglemente för valnämnden
<b>Diarienumr</b>	2014/KS0378
<b>Beslutat av</b>	Kommunfullmäktige 2014-12-10 § 127
<b>Gäller fr o m</b>	2015-01-01
<b>Ansvarig</b>	Kanslichefen
<b>Följs upp</b>	2018 eller vid behov

### Kallelse

#### 11 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen skall åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingarna som tillhör ett ärende på föredragningslista skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

### Justering av protokoll

#### 12 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Valnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligen innan nämnden justerar den.

### Reservation

#### 13 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och denne vill motivera reservationen, skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.



## Styrdokument

<b>Dokumenttyp</b>	Reglemente för valnämnden
<b>Diarienumr</b>	2014/KS0378
<b>Beslutat av</b>	Kommunfullmäktige 2014-12-10 § 127
<b>Gäller fr o m</b>	2015-01-01
<b>Ansvarig</b>	Kanslichefen
<b>Följs upp</b>	2018 eller vid behov

### Delgivning

#### 14 §

Delgivning med valnämnden sker med ordföranden eller nämndens sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

### Undertecknande av handlingar

#### 15 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser i valnämndens namn skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasieras av nämnden sekreterare eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Nämnden kan uppdra åt en anställd hos nämnden att enligt av nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på nämndens vägnar.

#### 16 §

De ärenden som skall avgöras av valnämnden i dess helhet skall beredas av presidiet om beredning behövs.

Ordföranden eller sekreteraren överlämnar sådana ärenden till presidiet.

Presidiet får infordra de yttranden och upplysningar, från kommunens nämnder och förvaltningar, som behövs för att presidiet skall kunna fullgöra sina uppgifter.

### Nämndens administrativa organ m m

#### 17 §

Vid sammanträden med valnämnden får nämndens chefer och en nämndsekreterare närvara samt de tjänstemän som kallas till sammanträdet.

Närvarande tjänstemän har rätt att delta i överläggningarna i ärendet som berör vederbörandes verksamhetsområde.