



Kallelse Socialnämnden

Tid: onsdag 19 april 2023 kl. 08:30

Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet

Ärenden

Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av dagordning
- 4 Anmälan av jäv

Ärenden

- 5 Verksamhetspresentation hemtjänst

Föredragande

- | | | | |
|---|---|---------|--|
| 6 | Nämndens kontinuitetsplanering | | David Morgardt
säkerhetschef
Kl: 09:00 |
| 7 | Besök av Dataskyddsombud (DSO) | | Johan Bergström
Malin Eriksson
dataskyddsombud
Kl. 10:00 |
| 8 | Taxor och avgifter för socialnämnden 2024 | 2023/50 | Lotte Mossudd
sektorchef
Jeanette Larsson
ansvarig samordnare
Kl.10:40 |
| 9 | Hemtjänstavgift | 2022/46 | Lotte Mossudd
sektorchef
Johan Stigh
Verksamhetsutvecklare
Kl. 10:50 |

- | | | | |
|----|---|----------|---|
| 10 | Controllerrapport, ekonomisk uppföljning t.o.m. februari 2023 | 2023/98 | Lotte Mossudd
Sektorchef
Kl. 11:05 |
| 11 | Utredning av sociala konsekvenser att avveckla Arbetsmarknadsenheten (AME) | 2022/342 | Pernilla Sundemar
verksamhetschef
Individ och
Familjeomsorg (IFO)
KL. 11:10 |
| 12 | Inriktningsdokument Vårdsamverkan Fyrbodals 2023-2026 | 2023/2 | Lotte Mossudd
sektorchef
Kl. 11:25 |
| 13 | Information:
- Arbetsmiljöarbetet inom vård och omsorg och funktionsstöd | | Camilla Karlsson,
verksamhetschef Vård
och Omsorg (VoO/Fs)
Kl. 11:35 |
| 14 | Anmälan av inkomna skrivelser | | |
| 15 | Redovisning av delegationsbeslut | | |

Zara Blidevik (M)
Ordförande



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 82

Taxor och avgifter för socialnämnden 2024

Dnr SON 2023/50

Sammanfattning

Efter genomgång av alla taxor och avgifter inom socialnämndens verksamheter föreslås en del förändringar.

Hemtjänst i ordinärt boende

Hemtjänstavgiften är uppdelad fyra nivåer där avgiften för varje nivå är % av maxavgiften för äldreomsorg. I en separat utredning föreslås en övergång till timtaxa istället för nivåer. Om fullmäktiga väljer att fatta beslut om att behålla nivåer föreslås en höjning av avgiften för nivå 1 (1 – 9 timmars hemtjänst per månad) från 30% av maxtaxan till 40% av maxtaxan.

Trygghetstelefon/Tillsynskamera

Avgiften för trygghetstelefon och kamera föreslås höjas med 50 kr.

Boendeavgift korttidsboende

Den som bor på korttidsboende betalar för närvarande ingen boendeavgift. För de som inte har något annat boendet, exempelvis för att de väntar på plats på särskilt boende (SÄBO), föreslås införas en boendeavgift på 2 500 kronor per månad om de inte har någon annan hyra.

Avgifter för mat

Priserna på livsmedel har ökat avsevärt det senaste året, varför en höjning av avgifterna för måltider inom vård och omsorg och funktionsstöd är nödvändig för att täcka kostnaderna. Flera av kostnaderna för mat har inte höjts för 2023 då dessa inte var färdiga då beslut om avgifter för 2023 fattades i juni 2022.

Kostnad för matdistribution till ordinärt boende föreslås höjas enligt nedan samt att det föreslås en tillkommande distributionsavgift på 120 kr per månad.

	2023	från 1/7 2023	2024
Matportion	58 kr	64 kr	70 kr
Distribution (ny avgift från 2024)	–	120 kr/månad	120 kr/månad

Måltid serverad på dagverksamheten Gläntan föreslås höjas enligt nedan:

	2023	från 1/7 2023	2024
Lunch och fika per dag	58 kr*	64 kr *	70 kr*

* Momsbefriad



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Kostnad för måltid för anhöriga/närstående på särskilt boende föreslås höjas enligt nedan:

Måltid	2023	från 1/7 2023	2024
Middag (lunch)	70 kr *	76 kr *	85 kr *
Smörgås	25 kr *	27 kr *	30 kr *
Kaka/bulle	20 kr *	22 kr *	25 kr *
Frukost	40 kr *	44 kr *	50 kr *
Kvällsmål	40 kr *	44 kr *	50 kr *
Middag (lunch) högtider	95 kr *	104 kr *	120 kr *

* inklusive moms

Kost på SÄBO

Avgiften för helpension på SÄBO är idag 7,5% av prisbasbeloppet. Eftersom priserna på mat stigit avsevärt det senaste året föreslås denna höjas till 8% av prisbasbeloppet.

Gruppboende eller serviceboende, LSS

Matkostnad som brukaren i gruppboende eller serviceboende betalar föreslås höjas enligt nedan:

	2023	2024
Avgift för helpension, per månad	3194 kr	3 468 kr
Avgift för enstaka måltider		
Frukost	25 kr	27 kr
Lunch	35 kr	38 kr
Mellanmål (2 per dag)	10 kr	11 kr
Kvällsmål	25 kr	27 kr

Lunch på daglig verksamhet, LSS

Brukare som beställer lunch på Daglig verksamhet betalar idag 44 kronor per lunch, vilket är samma som den habiliteringsersättning de får per dag. Detta täcker inte kostnaden för en lunchportion. Priset för en lunch föreslås därför höjas till 55 kronor från 1 juli 2023.

Kostnad för förvaring av avliden

En ny avgift föreslås införas och debiteras dödsbo för kommunens faktiska kostnad för förvaring av avliden. Orsaken är att kommunen sedan ett par år tillbaka betalar för förvaring av avliden på bårhus till regionen. Detta gäller avlidna personer i särskilt boende och avlidna personer i ordinärt boenden som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården.

Dödsboförvaltning och anordnande av begravning

För faktiskt nedlagd handläggningstid, tas för närvarande en avgift på 0,85 % av prisbasbeloppet. Förvaltning av dödsbon är inte myndighetsutövning och därför tillkommer mervärdesskatt. Sveriges kommuner och regioner jämställer den avgift som



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

kommunerna bör ta ut med avgiften bouppteckningsbyråerna tar. Med hänvisning till detta föreslås en höjning av avgiften för faktiskt nedlagd handläggningstid till två procent av prisbasbelopp per timme, vilket också flera andra kommuner tar ut.

Tillsynsavgifter

Under 2022 kom en ny lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter och kommunen får ta ut avgift för tillsyn. Idag betalar de som säljer öl klass II och/eller elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare avgift om de säljer en eller båda varorna. Förslag är att avgiften ska vara densamma om man säljer två eller tre av varorna öl klass II, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare eller tobaksfria nikotinprodukter.

Servicetjänst

Servicetjänst inom AME höjs med 5 kr per tjänst då bränslepris och löner stigit.

Ved

Som kommunanställd har man möjlighet att köpa ved genom arbetsmarknadsavdelningens servicetjänst. Priset har inte höjts på flera år, varför följande höjningar föreslås:

	Pris inkl moms 2023	Pris inkl moms 2024
Björkved 1 kubikmeter stjälpved	570 kr	700 kr
Blandved 1 kubikmeter stjälpved	470 kr	550 kr
Vedsäck 60 liter	80 kr	90 kr
Transport inom kommunen	80 kr	90 kr
Transport utanför kommunen	120 kr	130 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-23

BILAGA Taxor och avgifter 2023 socialnämnden beslutade av kommunfullmäktige

Ekonomiska konsekvenser

Genom taxehöjningarna får verksamheten täckning för ökade kostnader.

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om ovanstående ändringar av socialnämndens taxor och avgifter. För avgifter som gäller mat höjs dessa från och med 1 juli 2023. Övriga avgifter gäller från 1 januari 2024.



LILLA EDETS
KOMMUN

Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Beslut expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Lotte Mossudd, socialchef
Jeanette Larsson, SAS
Camilla Karlsson, verksamhetschef
Pernilla Sundemar, verksamhetschef
Emelie Johansson, enhetschef
Ralja Angelis, verksamhetsutvecklare



Förslag till ändrade avgifter 2024, socialnämnden

Dnr SON 2023/50

Sammanfattning

Efter genomgång av alla taxor och avgifter inom socialnämndens verksamheter föreslås en del förändringar.

Hemtjänst i ordinärt boende

Hemtjänstavgiften är uppdelad fyra nivåer där avgiften för varje nivå är % av maxavgiften för äldreomsorg. I en separat utredning föreslås en övergång till timtaxa istället för nivåer. Om fullmäktiga väljer att fatta beslut om att behålla nivåer föreslås en höjning av avgiften för nivå 1 (1 – 9 timmars hemtjänst per månad) från 30% av maxtaxan till 40% av maxtaxan.

Trygghetstelefon/Tillsynskamera

Avgiften för trygghetstelefon och kamera föreslås höjas med 50 kr.

Boendeavgift korttidsboende

Den som bor på korttidsboende betalar för närvarande ingen boendeavgift. För de som inte har något annat boendet, exempelvis för att de väntar på plats på särskilt boende (SÄBO), föreslås införas en boendeavgift på 2 500 kronor per månad om de inte har någon annan hyra.

Avgifter för mat

Priserna på livsmedel har ökat avsevärt det senaste året, varför en höjning av avgifterna för måltider inom vård och omsorg och funktionsstöd är nödvändig för att täcka kostnaderna. Flera av kostnaderna för mat har inte höjts för 2023 då dessa inte var färdiga då beslut om avgifter för 2023 fattades i juni 2022.

Kostnad för matdistribution till ordinärt boende föreslås höjas enligt nedan samt att det föreslås en tillkommande distributionsavgift på 120 kr per månad.

	2023	från 1/7 2023	2024
Matportion	58 kr	64 kr	70 kr
Distribution (ny avgift från 2024)	–	120 kr/månad	120 kr/månad

Måltid serverad på dagverksamheten Gläntan föreslås höjas enligt nedan:

	2023	från 1/7 2023	2024
Lunch och fika per dag	58 kr*	64 kr *	70 kr*

* Momsbefriad

Kostnad för måltid för anhöriga/närstående på särskilt boende föreslås höjas enligt nedan:

Måltid	2023	från 1/7 2023	2024
Middag (lunch)	70 kr *	76 kr *	85 kr *
Smörgås	25 kr *	27 kr *	30 kr *
Kaka/bulle	20 kr *	22 kr *	25 kr *
Frukost	40 kr *	44 kr *	50 kr *
Kvällsmål	40 kr *	44 kr *	50 kr *
Middag (lunch) högtider	95 kr *	104 kr *	120 kr *

* inklusive moms

Kost på SÄBO

Avgiften för helpension på SÄBO är idag 7,5% av prisbasbeloppet. Eftersom priserna på mat stigit avsevärt det senaste året föreslås denna höjas till 8% av prisbasbeloppet.

Gruppboende eller serviceboende, LSS

Matkostnad som brukaren i gruppboende eller serviceboende betalar föreslås höjas enligt nedan:

	2023	2024
Avgift för helpension, per månad	3 194 kr	3 468 kr
Avgift för enstaka måltider		
Frukost	25 kr	27 kr
Lunch	35 kr	38 kr
Mellanmål (2 per dag)	10 kr	11 kr
Kvällsmål	25 kr	27 kr

Lunch på daglig verksamhet, LSS

Brukare som beställer lunch på Daglig verksamhet betalar idag 44 kronor per lunch, vilket är samma som den habiliteringsersättning de får per dag. Detta täcker inte kostnaden för en lunchportion. Priset för en lunch föreslås därför höjas till 55 kronor från 1 juli 2023.

Kostnad för förvaring av avliden

En ny avgift föreslås införas och debiteras dödsbo för kommunens faktiska kostnad för förvaring av avliden. Orsaken är att kommunen sedan ett par år tillbaka betalar för förvaring av avliden på bårhus till regionen. Detta gäller avlidna personer i särskilt boende och avlidna personer i ordinärt boenden som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården.

Dödsboförvaltning och anordnande av begravning

För faktiskt nedlagd handläggningstid, tas för närvarande en avgift på 0,85 % av prisbasbeloppet. Förvaltning av dödsbon är inte myndighetsutövning och därför tillkommer mervärdesskatt. Sveriges kommuner och regioner jämställer den avgift som kommunerna bör ta ut med avgiften bouppteckningsbyråerna tar. Med hänvisning till detta föreslås en höjning av avgiften för faktiskt nedlagd handläggningstid till två procent av prisbasbelopp per timme, vilket också flera andra kommuner tar ut.

Tillsynsavgifter

Under 2022 kom en ny lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter och kommunen får ta ut avgift för tillsyn. Idag betalar de som säljer öl klass II och/eller elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare avgift om de säljer en eller båda varorna. Förslag är

att avgiften ska vara densamma om man säljer två eller tre av varorna öl klass II, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare eller tobaksfria nikotinprodukter.

Servicetjänst

Servicetjänst inom AME höjs med 5 kr per tjänst då bränslepris och löner stigit.

Ved

Som kommunanställd har man möjlighet att köpa ved genom arbetsmarknadsavdelningens servicetjänst. Priset har inte höjts på flera år, varför följande höjningar föreslås:

	Pris inkl moms 2023	Pris inkl moms 2024
Björkved 1 kubikmeter stjälpved	570 kr	700 kr
Blandved 1 kubikmeter stjälpved	470 kr	550 kr
Vedsäck 60 liter	80 kr	90 kr
Transport inom kommunen	80 kr	90 kr
Transport utanför kommunen	120 kr	130 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-23

BILAGA Taxor och avgifter 2023 socialnämnden beslutade av kommunfullmäktige

Ekonomiska konsekvenser

Genom taxehöjningarna får verksamheten tackning för ökade kostnader.

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om ovanstående ändringar av socialnämndens taxor och avgifter. För avgifter som gäller mat höjs dessa från och med 1 juli 2023. Övriga avgifter gäller från 1 januari 2024.

Jeanette Larsson
Socialt ansvarig samordnare
jeanette.larsson@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Lotte Mossudd, socialchef
Jeanette Larsson, SAS
Camilla Karlsson, verksamhetschef
Pernilla Sundemar, verksamhetschef
Emelie Johansson, enhetschef
Ralja Angelis, verksamhetsutvecklare

Taxor och avgifter 2023

Socialnämnden



LILLA EDETS
KOMMUN



Innehållsförteckning

1. Vård och omsorg.....	3
1.1 Hemtjänstavgift i ordinärt boende	3
1.2 Trygghetstelefon/Tillsynskamera	4
1.3 Kommunal hälso- och sjukvård, omfattas av hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik	4
1.4 Avgifter för korttidsvistelse, avlastning, växelvård och palliativ vård.....	4
1.5 Mattransport, distribution av mat till ordinärt boende.....	5
1.6 Måltid serverad på dagverksamhet enligt biståndsbeslut	5
1.7 Hyror i ordinärt boende inom blockavtal.....	5
1.8 Kostnad per måltid för anhöriga/närstående för måltid på särskilt boende, inklusive moms.....	5
1.9 Fika serverad på träffpunkterna Lödöse och Hägern.....	5
1.10 Hyra av lokal på trygghetsboende Hägern.....	6
1.11 Avlösarservice i ordinärt boende	6
1.12 Avgifter inom särskilt boende	6
1.12.1 Hyra	6
1.12.2 Kost.....	6
1.12.3 Omvårdnad	6
1.12.4 Avdrag	7
1.13 Städ- och tvättpaket inom särskilt boende	7
1.14 Det sänkta/höjda minimibeloppet på särskilt boende	7
1.15 Hemtjänst och hemsjukvård för personer från annan kommun vid tillfällig vistelse.....	8
1.15.1 Hemtjänst.....	8
1.15.2 Hemsjukvård.....	8
1.16 Kostnad för transport till bårhus för bisättning	8
1.17 Kostnad för ej förskrivna hjälpmedel, t.ex. kryckor, duschpall, griptång, käpp, stödhantag, textil snurrplatta och förhöjningsdyna	8
1.18 Kostnad vid förlust av hjälpmedel.....	8
1.19 Hämtning och nedmontering av hjälpmedel i ordinärt boende för personer över 18 år.....	9
1.20 Avgift för bostadsanpassningsintyg.....	9
1.21 Kostnad för vaccination.....	9
1.22 Ledsagning.....	9
2. Funktionsstöd.....	10
2.1 Korttidsvistelse utanför det egna hemmet enl. 9 § 6	10
2.2 Måltidskostnader	10



2.3 Korttidstillsyn för skolgång över 12 år enl. 9 § 7.....	11
2.4 Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn/ungdomar, till exempel elevhem enl. 9 § 8	11
2.5 Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad enl. 9 § 9	11
2.5.1 Hyra	11
2.5.2 Kost.....	12
2.5.3 Städ- och tvätt paket inom bostad med särskild service	12
2.6 Fritidsresor.....	12
2.7 Ungdomar över 18 år med insats enligt 9 § 8 LSS med egen inkomst.....	12
2.8 Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder enl. 9 § 10	12
2.8.1 Habiliteringsersättning.....	12
2.8.2 Särskilda aktiviteter	13
2.9 Kommunal hälso- och sjukvård, omfattas av hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik	13
Hemsjukvård för personer (brukare) från annan kommun vid tillfällig vistelse	13
2.10 Kostnad för transport till bårhus för bisättning	13
2.11 Kostnad för vaccination.....	13
3. Individ- och familjeomsorg.....	14
3.1 Dödsboförvaltning och anordnande av begravning.....	14
3.2 Ansöknings- och tillsynsavgifter enligt Alkohollagen och Lag om tobak och liknande produkter	14
3.2.1 Ansökningsavgifter.....	14
3.2.2 Tillsynsavgifter	15
3.3 Vård, boende och rådgivning inom individ- och familjeomsorg.....	16
3.4 Stöd och omvårdnadsboende	16
3.4.1 Hyra	16
3.4.2 Matkostnad	17
3.4.3 Avgift för omvårdnad	17
3.5 Vård på grund av missbruk på hem för vård eller boende (HVB), i familjehem eller LVM-hem, vuxen person.....	17
3.6 Akutboende.....	17
3.7 Vård på hem för vård eller boende (HVB), i familjehem eller stödboende, barn upp till 18 år...17	
3.8 Familjerådgivning.....	18
4. Arbetsmarknadsenheten	19



1. Vård och omsorg

Enligt Riksdagsbeslut, reglerat i socialtjänstlagen (2001:453) 8 kap. 5 § får den enskildes avgifter för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 17 kap. 8 § första stycket 1 och 2 hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet, PBB, för år 2022 är fastställt till 48 300 kronor. För 2022 är den maximala avgiften för personer i ordinärt boende och särskilt boende 2170 kr per månad.

Kommunen använder sig av maxtaxa och de avgifter som ingår i detta är hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, hemsjukvård, trygghetstelefon, tillsynskamera, korttidsvård/avlastning/hospice och växelvård samt kommunal hälso- och sjukvård. Har den enskilde insatser både från hemtjänst och hemsjukvård utgår enbart avgift för hemtjänst.

Uttagen avgift är beroende av det så kallade avgiftsutrymmet. Med detta avses det den enskilde brukaren har kvar av sin bruttoinkomst efter att hyra, skatt och förbehållsbelopp beräknats. Detta utrymme är det maximala belopp som den enskilde kan betala i avgift per månad, även om summan av avgifterna överstiger detta utrymme.

Avgifterna avseende äldreomsorg är befriade från moms, om inte annat anges.

Kommunen använder sig av beräkningar utifrån Konsumentverket (Koll på pengarna), ö, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och prisbasbeloppet, PBB.

1.1 Hemtjänstavgift i ordinärt boende

(Omfattas av maxtaxan)

Hemtjänstavgiften debiteras utifrån den enskildes avgiftsutrymme. Om båda makar/sammanboende har insatser tas avgift ut för var och en för sig.

Nivå	Antal timmar per månad	% av maxavgift	Maximalt månadsbelopp
1	0 – 9	30	642 kr
2	10 – 19	60	1 283 kr
3	20 – 29	80	1 711 kr
4	30 -	100	2 139 kr



1.2 Trygghetstelefon/Tillsynskamera

(Omfattas av maxtaxan)

	Trygghetstelefon	Trygghetstelefon + kamera
Installationsavgift (omfattas ej av maxtaxan)	150 kr	150 kr
Ensamstående per påbörjad månad	300 kr	350 kr
Äkta par/Sambo, i samma hushåll, per påbörjad månad	350 kr	400 kr
Ensamstående – då bosättningskommunen skall debiteras	300 kr per påbörjad månad plus avgift per timme för åtgärdande av larmorsak*	350 kr plus 441* kr/tim för larmåtgärd
Äkta par/sambos i samma hushåll – då bosättningskommunen skall debiteras	350 kr per påbörjad månad plus 441* kronor per timme för åtgärdande av larmorsak	400 kr plus 441* kr/tim för larmåtgärd

*Avgiften följer VästKoms rekommendation och kan ändras under året.

Den enskilde ersätter kommunen för förlorad larm-knapp, skadegörelse på trygghetslarm/tillsynskamera och förlorat/borttappat trygghetslarm enligt faktisk kostnad.

1.3 Kommunal hälso- och sjukvård, omfattas av hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik

(Omfattas av maxtaxan)

Endast en avgift tas ut för insatser av antingen kommunsköterska, arbetsterapeut och/eller sjukgymnast. Betalas hemtjänstavgift utgår ingen avgift för denna insats.

Barn/ungdom under 18 år betalar ingen avgift för denna insats.

Per månad, oavsett antal besök	350 kr
--------------------------------	--------

1.4 Avgifter för korttidsvistelse, avlastning, växelvård och palliativ vård

(Vård/vistelse omfattas av maxtaxan)

Aktivitet	% av PBB
Vård/vistelse, per dag	9,5
Matkostnad, per dag	7,5



Vid ”öppen retur” (inom 24 timmar) åter tillbaka till korttidsboende från sjukhusvistelse utgår kostnad för vård/vistelse.

1.5 Mattransport, distribution av mat till ordinärt boende

Avgiften kan ändras under året.

Matportion	58 kr/måltid
------------	--------------

1.6 Måltid serverad på dagverksamhet enligt biståndsbeslut

Lunch	58 kr/måltid
Förmiddagskaffe med smörgås	20 kr/måltid
Eftermiddagskaffe med kaka/bulle	15 kr/måltid

1.7 Hyror i ordinärt boende inom blockavtal

Hyrorna fastställs enligt självkostnadspris. Hyressättningen följer resultatet av hyresförhandlingarna mellan fastighetsägarna Göteborg Första regionen och Hyresgästföreningen. Eventuell korrigering av hyran sker månaden efter att förhandlingar avslutats.

1.8 Kostnad per måltid för anhöriga/närstående för måltid på särskilt boende, inklusive moms

Lunch	70 kr
Smörgås	25 kr
Kaka/bulle	20 kr
Frukost	40 kr
Kvällsmål	40 kr
Lunch högtider	95 kr

1.9 Fika serverad på träffpunkterna Lödöse och Hägern

En kopp kaffe	20 kr
Kaffe med kaka	30 kr
Kaffe med smörgås	40 kr



1.10 Hyra av lokal på trygghetsboende Hägern

Hyresgäster i Trygghetsboendet Hägern kan hyra matsalen till en kostnad av 350 kronor per timma inklusive porslin. Öppen verksamhet riktad till pensionärer använder lokalen fritt.

1.11 Avlösarservice i ordinärt boende

Anhörig kan beviljas avlösning i hemmet 08.00-22.00, med upp till tio (10) timmar per månad kostnadsfritt.

1.12 Avgifter inom särskilt boende

Avgifter inom särskilt boende består av tre delar; hyra, kost och omvårdnad.

1.12.1 Hyra

Den enskilde har ett hyresförhållande med kommunen och betalar själv hyra. Bostadstillägg ansöks om hos Pensionsmyndigheten. Hyran justeras årligen efter hyresförhandlingar mellan fastighetsägaren AB EdetHus och Hyresgästföreningen.

1.12.2 Kost

Kost	% av PBB
Avgift för helpension* i särskilt boende, per månad	7,5
Frukost 19%	
Lunch 47%	
Kvällsmål 22%	
2 mellanmål, 6% per mellanmål	

* Enligt Konsumentverkets rekommendationer

1.12.3 Omvårdnad

Månadsbeloppet är en tolfedel av årsbeloppet. Avgiften per månad för omvårdnad i särskilt boende är en tolfedel av 0,5392 av prisbasbeloppet. Avgiften kan bli lägre beroende på den boendes ekonomiska utrymme.



1.12.4 Avdrag

Vid sjukhusvistelse görs avdrag för mat per dygn från och med dag ett (1) med	1/30 av kostavgiften (7,5 % av PBB)
Vid övrig vistelse utanför det särskilda boendet görs avdrag, om avgiftsutrymme finns för, omvårdnadsavgift per dygn från och med dag fem (5) med	1/30 av omvårdnadsavgiften

Vid flytt från ordinärt till särskilt boende inom kommunen, där dubbel hyra ska betalas, kan en reducering göras med maximalt den lägsta hyran maximalt två månader under förutsättning att den enskilde inte har tillgångar som överstiger ett prisbasbelopp.

1.13 Städ- och tvättpaket inom särskilt boende

Lägenheten på särskilt boende likställs med ett eget boende. Den enskilde betalar själv för förbrukningsmaterial. För den som vill finns möjlighet att till en månatlig avgift av 0,5 % av prisbasbeloppet per månad, erhålla förbrukningsmaterial (enligt Konsumentverkets rekommendationer) på det särskilda boendet. Med förbrukningsmaterial avses till exempel städ- och rengöringsmaterial, toalett- och hushållspapper, tvättlappar samt tvätt- och sköljmedel.

Personliga hygienartiklar ingår inte i förbrukningsmaterial men kan mot en månatlig avgift på 0,2 % av prisbasbeloppet per månad erhållas från boendet. Med personlig hygien avses tvål/tvättkräm, schampo, balsam och tandkräm.

1.14 Det sänkta/höjda minimibeloppet på särskilt boende

Bestämmelserna om avgifter inom äldre- och handikappomsorgen anger att kommunen, genom en individuell prövning av minimibeloppet, ska ta hänsyn till de varaktiga merkostnader som omsorgstagaren har. Kommunen får i vissa fall minska nivån på minimibeloppet.

Sänkningen av minimibeloppet är 1,1 % av prisbasbeloppet per månad och omfattar kostnader för hushållsel, möbler, porslin etc. Väljer man inte städ- och tvätt paket enligt punkt n, sker en sänkning av minimibeloppet med 1,6 % av prisbasbeloppet per månad.

Höjningen av minimibeloppet motsvarar mellanskillnad mellan Konsumentverkets kostnadsberäkning av skäliga kostnader för livsmedel och kommunens avgift för kost.



1.15 Hemtjänst och hemsjukvård för personer från annan kommun vid tillfällig vistelse

I maj 2011 beslutade riksdagen om möjligheter för vistelsekommun att erhålla ersättning från boställningskommun för utförd hemtjänst, hemsjukvård samt insatser från sjukgymnast och arbetsterapeut vid tillfällig vistelse i kommunen.

Lilla Edets kommun använder de belopp Västkom rekommenderar.

1.15.1 Hemtjänst

Sedan 2014 har VästKoms rekommendation baserats på ett genomsnitt för timersättningen hos länets LOV-kommuner samt att justering sker årligen i enlighet med SKR:s årliga nationella kartläggning av hemtjänstersättning hos LOV-kommuner.

Avgift för hemtjänst i annan kommun 2022 är 441* kronor per timma.

*Avgiften följer VästKoms rekommendation och kan ändras under året.

1.15.2 Hemsjukvård

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland. Kommunerna i Västra Götaland ger hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte.

Avgift för hemsjukvård i annan kommun 2022 är 744* kronor per timma.

Den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen samt eventuell restid.

*Avgiften följer VästKoms rekommendation och kan ändras under året.

1.16 Kostnad för transport till bårhus för bisättning

Faktisk kostnad (enligt SKL SKR cirkulär 2005:52) faktureras dödsboet för transport till bårhus, för bisättning av avlidna personer i särskilt boende och avlidna personer i ordinärt boenden inskrivna i den kommunala hemsjukvården.

1.17 Kostnad för ej förskrivna hjälpmedel, t.ex. kryckor, duschpall, griptång, käpp, stödhantag, textil snurrplatta och förhöjningsdyna

Den enskilde betalar själv motsvarande faktisk kostnad för hjälpmedlet.



1.18 Kostnad vid förlust av hjälpmedel

Den enskilde betalar själv ett restvärde* överstigande 200 kronor per hjälpmedel.

*Enligt Västra Götalandsregionens riktlinjer, Websesam

1.19 Hämtning och nedmontering av hjälpmedel i ordinärt boende för personer över 18 år

Den enskilde ansvarar själv för att hjälpmedel monteras ner och återlämnas till kommunen.

Ombesörjer kommunen för nedmontering och transport betalar den enskilde 300 kronor per hämtning.

1.20 Avgift för bostadsanpassningsintyg

Den enskilde betalar 200 kronor för intyg om bostadsanpassning.

1.21 Kostnad för vaccination

Kostnad för vaccinering utgår enligt Västra Götalandsregionens taxa.

1.22 Ledsagning

(Omfattas av maxtaxan)

Ingår i hemtjänstavgift om sådan betalas av den enskilde. Har den enskilde ingen hemtjänst utgår en avgift på 200 kr per månad.



2. Funktionsstöd

En viktig handikappolitisk princip är att människor inte ska ha merkostnader på grund av sin funktionsnedsättning. Stöd och service som ges enligt LSS ska därför med några få undantag vara avgiftsfritt.

I 18–20 §§ i lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, framgår när avgifter kan tas ut. Avgifter avseende livsmedel, resor, fritidsverksamhet, bostad och andra omkostnader är inte att betrakta som en del av omvårdnaden/LSS-insatsen.

Avgifterna avseende detta kapitel är befriade från moms, om inte annat anges. Kommunen använder sig av beräkningar utifrån Konsumentverket (Koll på pengarna), Väst Kom, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och prisbasbeloppet, PBB.

2.1 Korttidsvistelse utanför det egna hemmet enl. 9 § 6

När brukaren deltar i aktiviteter under sin korttidsvistelse på korttidshem, i stödfamilj eller på läger skall vårdnadshavare eller brukaren själv betala kostnaderna för aktiviteten. Resor till och från korttidsvistelse ingår inte i insatsen utan anordnas och betalas av vårdnadshavare eller brukaren själv. I de fall resan anordnas av korttidshemmet fakturerar korttidshemmet vårdnadshavaren.

2.2 Måltidskostnader

Mat betalas av vårdnadshavare eller brukaren själv under all form av korttidsvistelse, inklusive läger och vistelse i stödfamilj. Kostnaden beräknas per dag och är relaterad till brukarens ålder.

Måltid	0 – 6 år	7 – 15 år	16 år -
	% av PBB	% av PBB	% av PBB
Frukost	0,023	0,030	0,035
Lunch	0,060	0,085	0,105
Mellanmål	0,015	0,015	0,015
Kvällsmål	0,035	0,047	0,058

* Enligt Konsumentverkets rekommendationer



2.3 Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år enl. 9 § 7

Matkostnad betalas av vårdnadshavare vars barn/ungdom vistas på korttidstillsyn för skolungdom över 12 år.

Aktivitet	% av PBB
Matkostnad, per dag	0,9

2.4 Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn/ungdomar, till exempel elevhem enl. 9 § 8

Vårdnadshavare är skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader när ett barn under 18 år får vård utom det egna hemmet. Detta framgår av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 20 §.

Ersättningen skall bestämmas efter samma grunder som om det gällde att bestämma återbetalningsskyldighet för var och en av vårdnadshavarna enligt lagen 18 kap. 20 § SFB om underhållsstöd.

Beräkning av vårdnadshavares inkomster och grundavdrag regleras i lagen om underhållsstöd 25–27 §§ och skall göras på var och en av vårdnadshavarna, även om de är sammanboende. Det belopp var och en av vårdnadshavarna skall bidra med får dock inte överstiga vad som för varje tid motsvarar underhållsstödsbeloppet enligt Försäkringskassans riktlinjer för underhållsstöd.

Information om vårdnadshavares ansvar för kostnader.

2.5 Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad enl. 9 § 9

Brukaren har ett hyresförhållande med kommunen och betalar själv hyra. Bostadsbidrag/tillägg ansöks om hos Pensionsmyndigheten.

2.5.1 Hyra

(grupp-/servicebostad)

Hyressättningen följer resultatet av hyresförhandlingarna mellan fastighetsägarna Edet Hus och Hyresgästföreningen och justeras årligen.



2.5.2 Kost

(grupp-/servicebostad)

Brukaren betalar själv matkostnader.

Kost	
Avgift för helpension, per månad	3194 kr
Avgift för enstaka måltider	
Frukost	25 kr
Lunch	35 kr
Mellanmål	10 kr
Kvällsmål	25 kr

2.5.3 Städ- och tvätt paket inom bostad med särskild service

Brukaren betalar själv för förbrukningsmaterial. För den som vill finns möjlighet att till en månatlig avgift av 0,5 % av prisbasbeloppet per månad, erhålla förbrukningsmaterial på bostad med särskild service. Med förbrukningsmaterial avses t.ex. städ- och rengöringsmaterial, tvättlappar, toalett- och hushållspapper samt tvätt- och sköljmedel. Personliga hygienartiklar ingår inte i förbrukningsmaterial.

2.6 Fritidsresor

Brukaren står själv för kostnader för fritidsaktiviteter och privata resor. När brukare inte använder färdtjänst utan reser med kommunens fordon debiteras 4 kr (inkl. moms) per kilometer fördelat på antal brukare som gör resan. Resekostnader motsvarande Skatteverkets reseersättning faktureras brukaren i efterskott. Dessa regler tillämpas också för brukare som har ordinärt boende och som nyttjar verksamhetens fordon för fritidsresor.

2.7 Ungdomar över 18 år med insats enligt 9 § 8 LSS med egen inkomst

Ungdomar över 18 år som har egen inkomst och är boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar, som behöver bo utanför föräldrahemmet debiteras en avgift för hyra och mat. Avgiften för hyra och kost följer konsumentverkets beräkningar som framgår av broschyren ”Koll på pengarna”.

2.8 Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder enl. 9 § 10

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS har personer som är i yrkesverksam ålder och som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig rätt till daglig verksamhet.

2.8.1 Habiliteringsersättning

(ej skattepliktig)



För att stimulera brukaren att delta i daglig verksamhet utgår en habiliteringsersättning per närvarodag på 44 kronor. Brukarna har möjlighet att äta lunch på daglig verksamhet till en kostnad av 44 kronor.

2.8.2 Särskilda aktiviteter

För aktiviteter som ligger utanför den dagliga verksamheten (t.ex. deltagande i sär vuxenundervisning) som brukaren önska delta i, betalar brukaren själv sin kostnad inklusive resa.

Används verksamhetens fordon betalar brukaren resekostnad efter samma nivå som fritidsresor enligt rubriken ”Bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad enl. 9 § 9”.

2.9 Kommunal hälso- och sjukvård, omfattas av hemsjukvård, arbetsterapi och sjukgymnastik

Endast en avgift tas ut för insatser av antingen kommunsköterska, arbetsterapeut och/eller sjukgymnast. Betalas hemtjänstavgift utgår ingen avgift för denna insats. Barn/ungdom under 18 år betalar ingen avgift för denna insats.

Per månad, oavsett antal besök	350 kr
--------------------------------	--------

Hemsjukvård för personer (brukare) från annan kommun vid tillfällig vistelse

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland. Kommunerna i Västra Götaland ger hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte.

Avgift för hemsjukvård i annan kommun 2022 är 744* kronor per timma.

Den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen samt eventuell restid.

*Avgiften följer VästKoms rekommendation och kan ändras under året.

2.10 Kostnad för transport till bårhus för bisättning

Faktisk kostnad (enligt SKR cirkulär 2005:52) faktureras dödsboet för transport till bårhus för bisättning av avlidna i särskilt boende och avlidna personer i ordinärt boenden inskrivna i den kommunala hemsjukvården.

2.11 Kostnad för vaccination

Kostnad för vaccinering utgår enligt Västra Götalandsregionens taxa.



3. Individ- och familjeomsorg

3.1 Dödsboförvaltning och anordnande av begravning

I de fall kommunen enligt Begravningslagen ordnar gravsättning eller enligt Ärvdabalken förvaltar ett dödsbo tar kommunen ut ersättning av dödsbot för sina kostnader för gravsättning respektive provisorisk dödsboförvaltning.

För faktiskt nedlagd handläggningstid, tas ut en avgift motsvarande 0,85 % av prisbasbeloppet för varje nedlagd timmas arbete. Moms tillkommer med 25 %. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme tas ingen timavgift ut. Därutöver tas ersättning ut för direkta utlägg som kommunen haft för att utföra sitt uppdrag.

3.2 Ansöknings- och tillsynsavgifter enligt Alkohollagen och Lag om tobak och liknande produkter

Avgifterna avser ansökningsavgifter, och tillsynsavgifter enligt 8 kap 10 § Alkohollag (2010:1622) samt ansökningsavgift och tillsynsavgift enligt 8 kap. 1 och 2 §§ Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter. Avgifterna justeras, enligt beslut i kommunfullmäktige 2020-10-19, årligen enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Detta index är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkning av kostnadernas utveckling i fasta löner och priser. Avgifterna är befriade från moms.

3.2.1 Ansökningsavgifter

Alkoholalkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat

Typ av ansökan	Avgift
Nyansökning/Ägarskifte stadigvarande serveringstillstånd, cateringverksamhet, provsmakning, kryddning av snaps	8 565 kr
Utvidgat tillstånd (för sökande som redan har stadigvarande serveringstillstånd i kommunen) ändrad serveringsyta, cateringverksamhet, provsmakning, kryddning av snaps, gemensam serveringsyta, minibar och roomservice eller ändrat alkoholutbud	4 180 kr
Utökade serveringstider	2 890 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten, festival, provsmakning vid mässor och liknande	6 425 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	1 070 kr
- Grundavgift	215 kr
- per extra tillfälle	
Ändring av personkrets i bolag - samma juridiska person har kvar	2 890 kr



tillståndet (nytt beslut behöver inte fattas av nämnden)	
Vid ändring av bolagsform för juridisk person med samma person som tidigare (nytt beslut måste fattas av nämnden)	4 820 kr
Kunskapsprov, avgift per provtillfälle	1 070 kr

Tobak och liknande produkter

Typ av ansökan	Avgift
Ansökan om tillstånd för försäljning av tobak	7 500 kr
Ansökan om tillfälligt tillstånd för försäljning av tobak inkl. tillsyn	7 500 kr
Anmälan om betydande förändring ex i ägarförhållanden och övertag av rörelse	5 350 kr
Ansökan eller anmälan om enklare förändringar	1 070 kr

3.2.2 Tillsynsavgifter

Tillsynsavgifter för restauranger med serveringstillstånd

Typ av restaurang/alkoholomsättning	Fast avgift	Rörlig avgift
Alkoholomsättning under 500 tkr	4 162 kr	3 210 kr
Alkoholomsättning över 500 tkr	4 162 kr	3 750 kr
Endast lunchrestaurang	4 162 kr	0 kr
Tillstånd endast till	4 162 kr	0 kr

Tillsynsavgift tobakstillstånd detaljhandel och partihandel

Typ av försäljning	Avgift
Årsavgift för tillsyn och administration	6 425 kr

Om en butik som har tobakstillstånd även säljer öl klass II och/eller elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare tillkommer ingen ytterligare tillsynsavgift med anledning av detta.



Tillsynsavgifter öl klass II och elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (om försäljningsstället inte har tobakstillstånd)

Typ av försäljning	Avgift
En vara	2 140 kr
Två varor	3 210 kr

3.3 Vård, boende och rådgivning inom individ- och familjeomsorg

Socialtjänstlagen 8 kap.1 § reglerar vad kommunen får ta ut i avgift för uppehållet av den som på grund av missbruk får vård eller behandling i HVB eller i ett familjehem Paragrafen reglerar också vad föräldrar till barn som får vård i ett annat hem än det egna ska betala. Summan för dessa egenavgifter är lagstadgade. För andra stöd- och hjälpinsatser än vård och behandling får kommunen enligt 8 kap 1 § SoL ta ut skälig ersättning. Kommunen får även enligt 8 kap 2§ SoL ta ut andra skäliga avgifter. Den avgift kommunen får ta ut får inte överstiga kommunens självkostnader.

3.4 Stöd och omvårdnadsboende

Vid placering i stöd- eller omvårdnadsboende ska den enskilde betala egenavgift för mat, logi och omvårdnad. Den enskilde ska tillförsäkras medel till fickpengar och kläder enligt poster i riksnormen. Avgiften för hyra och kost är fasta belopp som är lika för alla. Omvårdnads delen är individuell och baseras på inkomst.

Kommunen använder sig av maxtaxa. De sammanlagda avgifterna som omfattas av maxtaxan är maximerad till 53,92 % av prisbasbeloppet (PBB) per år. För år 2022 är prisbasbeloppet fastställt till 48 300 kr. Avgiftstaket för maxtaxan i 2022 års prisnivå är 2 170kr/månad.

3.4.1 Hyra

Hyran är en fast kostnad som är lika för alla. Från april 2022 är hyran 6 045 kr/ mån. Hyran justeras årligen efter hyresförhandlingar mellan fastighetsägaren AB EdetHus och Hyresgästföreningen.

Den som har pension har möjlighet att söka bostadstillägg för den del av avgiften som räknas som hyra för boendet.

Socialnämnden medger reducering med den lägsta boendekostnaden vid flytt till stöd- och omvårdnadsboende under maximalt två månader, under förutsättning att dubbla boendekostnader uppstår i samband med inflyttning till stöd- och omvårdnadsboende och under förutsättning att den enskilde inte har tillgångar som överstiger ett prisbasbelopp.



3.4.2 Matkostnad

Matkostnaden är en fast kostnad som är lika för alla.

Avgift för helpension (samtliga måltider), per månad enligt Konsumentverkets rekommendation	7,5 % av PBB För 2022 är avgiften 3 623 kr/ månad
---	--

3.4.3 Avgift för omvårdnad

Avgiften för omvårdnad är en rörlig kostnad som är individuell. Uttagen avgift är beroende av det så kallade avgiftsutrymmet. Med detta avses det den enskilde brukaren har kvar av sin bruttoinkomst efter att hyra, skatt och förbehållsbelopp beräknats. Detta utrymme är det maximala belopp som den enskilde kan betala i avgift per månad, även om summan av avgifterna överstiger detta utrymme.

3.5 Vård på grund av missbruk på hem för vård eller boende (HVB), i familjehem eller LVM-hem, vuxen person

Den avgift som kommunen får ta ut av den som vårdas för missbruk på behandlingshem, i familjehem eller LVM-hem får uppgå till högst 80 kr/ dag. Detta regleras i 6 kap 1 § SoF och 106 kap 39 § Socialförsäkringsbalken (SFB). Detta gäller alla vårdtagare, 18 år och äldre, såväl pensionärer som personer med aktivitets- eller sjukersättning eller annan inkomst och oavsett om vården sker enligt SoL eller enligt LVM.

Socialnämnden får jämka avgiften efter individuell prövning enligt 9 kap 3 § SoL.

3.6 Akutboende

4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453) Den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin livsföring i övrigt. Vid prövningen av behovet av bistånd för livsföringen i övrigt får hänsyn inte tas till den enskildes ekonomiska förhållanden. Om rätten att ta ut avgifter för biståndet regleras i 8 kap. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv.

Avgiften är 200 kr/ dygn. Socialnämnden får jämka avgiften efter individuell prövning.

3.7 Vård på hem för vård eller boende (HVB), i familjehem eller stödboende, barn upp till 18 år

Enligt 8 kap. 1 § socialtjänstlagen är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader, när ett barn får vård i ett annat hem än det egna. Socialnämnden får i sådant



fall uppbära underhållsbidrag för barnet. Förälders skyldighet att bidra till kommunens kostnader upphör när barnet fyller 18 år.

Hur respektive föräldrars underhållsskyldighet ska beräknas framgår av socialtjänstförordning 6 kap 2 § 0-6 år 1 673 kr/månad, 7-14 år 1 823 kr/mån, 15-18 år 2 223kr/ månad.

Avgiften är inkomstbaserad och beräknas utifrån senast taxerad inkomst samt utifrån hur många barn som föräldern är försörjningsskyldig för. Beloppet beräknas om varje år och ny beräkning får tas ut från och med februari månad varje år.

Socialnämnden får jämka eller efterge avgiften efter individuell prövning.

3.8 Familjerådgivning

Avgift 100 kronor per besök. Från och med 6:e besöket utgår ingen avgift*.

*Avgiften följer Trollhättans Stads avgifter och kan ändras under året.



4. Arbetsmarknadsenheten

AME Servicetjänst i Lilla Edets kommun erbjuder, i mån av utrymme, service för pensionärer som bor kvar i sin bostad och är folkbokförda i Lilla Edets kommun. Den service som erbjuds är arbeten både inomhus och utomhus såsom gräsklippning, fönsterputsning, krattning, avfallshantering, byta glödlampor, sätta upp brandvarnare mm. Utomhustjänsterna tar vi betalt för medan inomhustjänsterna (utom fönsterputsningen) är gratis.

Senaste höjningen av taxor och avgifter gjordes 1 januari 2020. Förslag är att avgifterna höjs med 5 kr för avgiftsbelagda tjänster 2022. Inomhustjänsterna (förutom fönsterputs) är fortfarande gratis.

Avgifter (inklusive moms 25 %)	2023
Framkörning för utomhustjänster (utomhustjänster och fönsterputs ute/inne)	65 kr
Timavgift per person (utomhustjänster och fönsterputs ute/inne)	120 kr
Framkörning inomhustjänster (gäller ej vid fönsterputs)	0 kr
Timavgift per person, inomhustjänster (gäller ej vid fönsterputs)	0 kr
Engångsavgift avfallshantering (endast lättare/kortare arbeten)	85 kr

Avgifter endast avfall (inklusive moms 25 %)	2023
Framkörning	65 kr
Avgift återvinningscentralen (per gång)	85 kr
Timavgift avfallshantering (endast vid större och tyngre arbeten)	120 kr
Engångsavgift avfallshantering (endast vid lättare/kortare arbeten)	60 kr

Som kommunanställd har man möjlighet att köpa ved genom arbetsmarknads-avdelningens servicetjänst. Priset har inte höjt på flera på flera år, varför följande höjningar föreslås:

	Pris inkl moms
Björkved 1 kubikmeter stjälpt ved	570 kr



Blandved 1 kubikmeter stjälpved	470 kr
Vedsäck 60 liter	80 kr
Transport inom kommunen	80 kr
Transport utanför kommunen	120 kr



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 83

Hemtjänstavgift

Dnr SON 2022/46

Sammanfattning

Socialnämnden gav i mars 2022 sektorn i uppdrag att göra en fördjupad undersökning av frågan om hemtjänstavgifter inför beslut om avgifter 2024.

Denna utredning är gjord med befintliga data och baseras på samtliga beslutade hemtjänstinsatser i mars 2023, vilket innebär att dataunderlaget är så aktuellt som möjligt. Det finns i dagsläget inga aggregerade data som skiljer på omvårdnads- respektive serviceinsatser.

Val av nivå på föreslagen timtaxa har gjorts med tidigare utrednings omvärldsanalys och sammanställning av närliggande kommuners tim-taxor som underlag, ett snitt av dessa har tagits. Detta har därefter indexerats upp med PKV för åren 2022 till 2024. Föreslagen timtaxa för hemtjänstinsatser för 2024 är 310 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-23

Tidigare gjord utredning: "Möjligheter och konsekvenser med att införa timtaxa och eller differentierad taxa för hemtjänstinsatser i Lilla Edets kommun" 2022-03-04

Beräkning SON 2022 46

Utredning hemtjänstavgift Presentation

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att

- införa timtaxa för hemtjänstinsatser.
- timtaxan för 2024 ska vara 310 kr.

Beslut expedieras till

Kommunfullmäktige

Johan Stigh, verksamhetsutvecklare

Lotte Mossudd, sektorchef



Utredning hemtjänstavgift

Dnr SON 2022/46

Sammanfattning

Socialnämnden gav i mars 2022 sektorn i uppdrag att göra en fördjupad undersökning av frågan om hemtjänstavgifter inför beslut om avgifter 2024.

Denna utredning är gjord med befintliga data och baseras på samtliga beslutade hemtjänstinsatser i mars 2023, vilket innebär att dataunderlaget är så aktuellt som möjligt. Det finns i dagsläget inga aggregerade data som skiljer på omvårdnads- respektive serviceinsatser.

Val av nivå på föreslagen timtaxa har gjorts med tidigare utrednings omvärldsanalys och sammanställning av närliggande kommuners tim-taxor som underlag, ett snitt av dessa har tagits. Detta har därefter indexerats upp med PKV för åren 2022 till 2024. Föreslagen timtaxa för hemtjänstinsatser för 2024 är 310 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-23

Tidigare gjord utredning: "Möjligheter och konsekvenser med att införa timtaxa och eller differentierad taxa för hemtjänstinsatser i Lilla Edets kommun" 2022-03-04

Beräkning SON 2022 46

Utredning hemtjänstavgift Presentation

Ekonomiska konsekvenser

Påverkan intäkter

Intäkterna för hemtjänsten kommer att öka med mellan 497 006 – 1 004 561 kr år 2024 om mängden hemtjänsttimmar som konsumeras förblir oförändrad. Intervallet grundar sig i att en betydande andel av hemtjänsttagarna (36%) inte angivit sin inkomst vilket gör att information om deras betalningsutrymme saknas.

Om gruppen som inte angivit inkomst har tillräckligt betalningsutrymme för att nå maxtaxa blir intäkten 1 004 561 kr högre än idag. Om de i snitt har samma betalningsutrymme som de som har uppgett inkomster har i snitt blir intäkten istället 497 006 kr högre än idag.

Påverkan kostnader

EN övergång från dagens nivåsystem till en timtaxa genererar en engångskostnad på cirka 20 000 kronor för att konfigurera om systemen Procapita och Lifecare. Denna

kostnad utgörs av konsulttimmar från underleverantör. Ingen ökning i administrationstid, bortsett från ovan vid införandet, bedöms föreligga. Kostnaden för kommunikation är bedömd som obetydlig då det kommer att falla in under kommunikationsavdelningens ordinarie arbete och kunna genomföras resurseffektivt.

Ekonomisk konsekvens

Med ovan faktorer i beaktande kommer intäktsökningen att bli mellan cirka 477 006 – 984 561 kr det första året.

Sociala konsekvenser

Jämställdhet

En ökad jämställdhet och rättvisa mellan individers betalning kommer att komma till stånd.

Jämställdhet och rättvisa exempel:

Tidigare har en individ med 1 timmas städ per månaden fått betala samma avgift som för 9 timmars hemtjänst trots att hen erhåller 1 timmas hemtjänst och vice versa.

Förändringar i absoluta tal för individer

Förändringar vid övergång till timtaxa istället för nuvarande nivåer kommer att påverka hemtjänsttagarna enligt nedan tabell:

	Antal personer	Snittförändring (kronor per månad)
Höjd avgift	99	875
Sänkt avgift	15	-193
Oförändrad avgift	97	-

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att

- införa timtaxa för hemtjänstinsatser.
- timtaxan för 2024 ska vara 310 kr.

Johan Stigh
Verksamhetsutvecklare
johan.stigh@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunfullmäktige
Johan Stigh, verksamhetsutvecklare
Lotte Mossudd, sektorchef

Beslutet skickas för kännedom till
[Här skriver du vilka som ska ha beslutet för kännedom](#)

**Möjligheter och
konsekvenser med att
införa timtaxa och eller
differentierad taxa för
hemtjänstinsatser i Lilla
Edets kommun**



LILLA EDETS
KOMMUN



Innehåll

Ärendet	4
Regler kring avgifter i socialtjänstlagen	4
Socialstyrelsens kartläggning	4
Befolkningsstruktur	5
Kostnadsjämförelser	5
Att tänka på vid införande av differentierad taxa	5
IT-stöd	5
Ersättningsmodell	5
Omvärldsbevakning	5
Taxor och avgifter avseende hemtjänst i Sveriges kommuner	5
Taxor och avgifter avseende hemtjänst i GR-områdets kommuner	6
Taxor och avgifter avseende hemtjänst i våra jämförelsekommuner	7
Bollebygd.....	7
Åre	7
Vaggeryd	7
Svalöv	7
Trosa	7
Hammarö	8
Skurup.....	8
Möjligheter och konsekvenser	8
Ekonomiska konsekvenser	8
Övergripande ekonomiska konsekvenser	8
Konsekvenser för kunder	8
Nuläge i Lilla Edets kommun	9
Om beslut fattas att införa differentierad hemtjänstavgift	10
Organisering	10
Kostnader för verksamhetssystem	10
Val av avgiftsmodell.....	10



Ärendet

Sektor socialtjänst har fått i uppdrag av Socialnämnden att utreda möjligheter och konsekvenser med att införa timtaxa för hemtjänstinsatser samt differentierad taxa beroende på om det är omvårdnadsinsatser eller serviceinsatser.

Regler kring avgifter i socialtjänstlagen

Avgifter för äldre- och handikappomsorg regleras i 8:e kapitlet socialtjänstlagen. Den högsta avgift som får tas ut för hemtjänst och hemsjukvård är 2 170 kronor per månad år 2022 och gäller såväl i det egna som i det särskilda boendet.

Socialtjänstlagen anger ett så kallat förbehållsbelopp för att personer ska ha en skälig levnadsnivå när hyra och hemtjänstavgift är betalt. Förbehållsbeloppet ska ge utrymme för personliga behov som mat, hygienartiklar, läkarbesök/tandvård, hushållsel, kläder och liknande. Förbehållsbeloppet, som beräknas individuellt, är ett i lagen fastställt minimibelopp som för 2022 är 5 653 kronor per månad för ensamstående och 4 707 kronor per månad och person för makar.

Socialstyrelsens kartläggning

Socialstyrelsen gjorde 2014 en kartläggning och analys av kommuners avgiftssystem. De konstaterade följande:

- Det saknas en helhetssyn kring avgifterna för de äldres vård och omsorg. Bostadstillägget för pensionärer täcker i många fall inte kostnaderna för hyran i permanent särskilt boende och det saknas koordination mellan kommuner och landsting med avseende på vård- och omsorgsavgifter, patientavgifter samt de äldres egenkostnader för hjälpmedel och tandvård. Systemet är komplicerat och svårt att förstå.
- Kartläggningen visar att det finns många olika avgiftssystem för avgifter inom kommunernas vård och omsorg om äldre. Systemen skiljer sig främst avseende hur avgiften beräknas för insatser i ordinärt boende.
- Avgiftssystemen baseras på en eller flera av följande avgiftskonstruktioner; timavgift, nivåindelad avgift eller en fast avgift som debiteras per månad eller per insats.
- Variationerna i hur mycket de äldre får betala för den kommunala vården och omsorgen beror framförallt på avgifterna för mat, hyra för särskilt boende, kommunernas system för jämkning och vilka insatser som kommunerna tillhandahåller avgiftsfritt.
- Kommunerna skiljer sig åt med avseende på vilka insatser som ingår i det kommunala högkostnadsskyddet. Till exempel ingår inte avgifterna för trygghetslarm i maxtaxan i några kommuner.
- De olika avgiftssystemen påverkar både kommunernas avgiftsintäkter och hur mycket brukarna får betala för sina insatser. Exempelvis betalar en större andel äldre maxtaxa i kommuner som har timavgift för hemtjänst jämfört med kommuner som tillämpar nivåsystem.
- Avgiftsskillnaderna mellan kommuner är små för de enskilda individerna och avgiftsintäkterna står för en mindre del av kommunernas finansiering av äldreomsorgen. Genomsnittet för hela riket är omkring fyra procent.



Befolkningsstruktur

2020-12-31 hade Lilla Edets kommun 14 282 invånare, av dem var 2 863 över 65 år (cirka 20 procent). Prognosen till 2030 är att ålderskategorin kommer att öka med 407 personer vilket är en ökning med 14 procent. 2021-10-31 hade 1,3 procent av Lilla Edets befolkning insatser enligt socialtjänstlagen från hemtjänsten. 6,6 procent av befolkningen över 65 år var beviljade insatser enligt socialtjänstlagen i form av hemtjänsten. Då befolkningen förmodas öka kommer troligtvis även behovet av hemtjänst att öka framöver

Kostnadsjämförelser

Enligt Kolada som hämtar information från SCB och Socialstyrelsen har Lilla Edets kommun en genomsnitts nettokostnad (intäkt – kostnad) per brukare i hemtjänst på 305 000 kronor. I en jämförelse med övriga landet och med jämförbara kommuner så ligger Lilla Edet nära medel. Lilla Edet ligger även på medel när det gäller hemtjänstens kostnader per invånare.

Att tänka på vid införande av differentierad taxa

IT-stöd

Pro Capita avgifter som är det system som används stödjer debitering av timtaxa och differentierade avgifter. Dock krävs förändrade rutiner, nya inställningar och att biståndshandläggare fattar två beslut istället för som idag ett. Dessutom måste rutinen för rapporteringen från verkställigheten ändras.

Ersättningsmodell

Brukaren får betala en differentierad taxa utifrån ett timpris på insatsen. Två- eller tre nivåer kan finnas prissatta per timma där brukaren betalar för utförd så kallad verkställd tid.

Insatser som inte genomförs på grund av att brukare inte meddelat hemtjänsten i tid debiteras även om insatsen inte utförs. En policy och rutin för hur detta skulle hanteras skulle behöva tas fram.

Omvärldsbevakning

Taxor och avgifter avseende hemtjänst i Sveriges kommuner

Enligt en kartläggning från Socialstyrelsen i oktober 2014¹ visar att avgiften för varje enskild insats varierar mycket mellan olika kommuner. Dessutom har kommunerna olika system för att bestämma avgiften när flera insatser ingår i biståndsbeslutet. I två fallbeskrivningar visar Socialstyrelsen på den stora spridningen i hur mycket en äldre person får betala för hemtjänstinsatser. Fall 1 är en person som får 4 timmar städning per månad, 4 timmar hemsjukvård och har trygghetslarm. Fall 1 får betala mellan 1 035 – 1 734 kr per månad, vilket är en snittkostnad på 129 – 216 kr per timma. Fall 2 är en person som får 10 timmar serviceinsatser, 30 timmar omvårdnadsinsatser, 4 timmar hemsjukvård och har trygghetslarm. Fall 2 får betala mellan 1 880 – 2 850 kr per månad, vilket är en snittkostnad på 43 – 65 kr per timma.

Socialstyrelsen kartläggning 2014 beskriver 7 olika modeller av avgiftssystem:

¹ Socialstyrelsen kartläggning av avgifter inom äldreomsorgen, artikel 2014-5-9



System	Avgiftssystem (Omsorgsinsatser)	Antal	Andel, %	Så här fungerar det:
1	Timavgift	145	50	Avgiften beräknas enligt ett fast timavgift och beror på antal beviljade eller utförda timmar.
2	Avgiften indelad i nivåer efter insatsernas omfattning	92	32	Avgiften beräknas efter insatsernas omfattning uppdelad i nivåer.
3	Avgiften indelad i nivåer baserade på inkomsten	22	8	Avgiften beräknas som en procent av avgiftsutrymmet, nettoinkomsten eller bruttoinkomsten i nivåer.
4	Fast månadsavgift	21	7	Avgiften är en fast månadskostnad oberoende av insatsernas omfattning. Om det är mer fördelaktigt för den äldre används ofta timtaxa.
5	Avgiften baseras på insatsnivån och andel av inkomsten	7	2	Avgiften beräknas enligt en blandning av system 2 och 3 ovan.
6	Avgiften beräknas som en bestämd andel av inkomsten	2	0,7	Avgiften beräknas som en bestämd andel av avgiftsutrymmet, nettoinkomsten eller bruttoinkomsten.
7	Olika timavgift beroende på insatsernas omfattning	1	0,3	Avgiften beräknas efter antalet timmar där timavgiften varierar med insatsernas omfattning.

Enligt kartläggningen är det vanligaste avgiftssystemet timavgift där den genomsnittliga timavgiften är 252 kr. För de flesta kommuner är avgiften densamma oavsett om det är en service- eller omvårdnadsinsats. Det är enbart 20 % av kommunerna som beräknar avgiften för service- och omvårdnadsinsatser på olika sätt (Socialstyrelsen kartläggning av avgifter inom äldreomsorgen, artikel 2014-5-9).

Taxor och avgifter avseende hemtjänst i GR-områdets kommuner

Inom GR-området skiljer sig avgiftssystemet mellan kommunerna. De flesta kommuner har en timtaxa. Göteborg och Kungsbacka har lägst timtaxa med 214 kr per timma. Timtaxan är oavsett insatsform. Ale har högst timtaxa med 346 kr per timma och de särskiljer inte heller på insatsform. Det är enbart Härryda och Partille som differentierar timtaxan utav GR-kommunerna. Härryda har dock enbart timtaxa på serviceinsatserna och nivåsystem på omsorgsinsatserna. De kommuner som har nivåer som avgiftssystem beräknar avgiften utifrån indelade schablonnivåer ex. hur antal insatser per vecka, antal besök per månad eller på antal timmar per vecka.

Kommun	Avgiftssystem	Timpris
Ale	Timtaxa	346 kr
Alingsås	Timtaxa	251 kr
Göteborg	Timtaxa	214 kr
Härryda	Timtaxa Service, Nivå Omsorg	Omsorg nivå beroende på antal insatser per vecka, Service 401 kr
Kungsbacka	Timtaxa	214 kr
Kungälv	Nivåer	



Lerum	Nivåer	
Mölnadal	Timtaxa	266 kr
Partille	Timtaxa	Omsorg 250 kr, Service 325 kr
Stenungssund	Nivåer	
Tjörn	Nivåer	
Öckerö	Nivåer	

Taxor och avgifter avseende hemtjänst i våra jämförelsekommuner

Med jämförelsekommuner har Kolada samlat likande kommuner utifrån nedanstående aspekter:

- Andel i ålderskategorierna 65–79 år, 80-89 år och 90+
- Civilstånd
- Ohälsotal
- Andel födda utanför Norden
- Restider i hemtjänsten
- Merkostnader för institutionsboende i glesbygd
- Standardkostnader för löner, bebyggelsestruktur och befolkningsutveckling

Lilla Edet kommun har sju jämförelsekommuner i kategorin äldreomsorg: Bollebygd, Åre, Vaggeryd, Svalöv, Trosa, Hammarö och Skurup.

Bollebygd

I Bollebygd är avgifterna för hemtjänst baserade på ett timpris på 186 kr per beslutad timma och där särskiljs inte insatsen som utförs.

Åre

I Åre är avgifterna för hemtjänst baserade på ett timpris på 112 kr per timma för omvårdnadsinsats och 270 kr per timma för serviceinsats.

Vaggeryd

I Vaggeryd är avgifterna för hemtjänst baserade på ett timpris på 442 kr per timma och där särskiljs inte insatsen som utförs.

Svalöv

Svalöv har nivå-debitering 1 timme per månad = 350 kr, 2–3 timmar per mån = 700 kr, 4–8 timmar per månad 1 400 kr och fler än 9 timmar är 2139 kr och avser både service- och omvårdnadsinsatser.

Trosa

I Trosa är avgifterna för hemtjänst baserade på ett timpris på 356 kr per timma och där särskiljs inte insatsen som utförs.

Hammarö

I Hammarö är avgifterna för hemtjänst uppdelade efter de olika insatserna. Personlig omvårdnad, ärenden, promenader och städning kostar 254 kr per timma. Tvätt och inköp kostar 211 kr per tillfälle.



Besök av sjuksköterska, arbets- eller fysioterapeut kostar 214 kr per besök. Hemsjukvård som utförs av hemtjänstpersonal och avlösning kostar 254 kr per timme.

Skurup

I Skurup är avgifterna för hemtjänst baserade utifrån tre nivåer där nivå 1 är insatser max tre gånger per månad – 595 kr/mån, nivå 2 är insatser 4–8 gånger per månad – 1 309 kr/mån och nivå 3 är insatser mer än 9 gånger per månad – 2 139 kr/mån. I Skurup är inte avgiften differentierad.

Möjligheter och konsekvenser

Ekonomiska konsekvenser

I Lilla Edet står avgifterna för en liten andel av den totala finansieringen av hemtjänstens kostnader. Finansieringsgraden var 2021 knappt fyra procent. Socialstyrelsens kartläggning 2014 visade att avgiftsintäkterna är högre i avgiftssystem med timavgift än i nivåsystem. Andelen äldre som betalade maxtaxa och medelavgiften var lägre i kommuner med nivåsystem. Timavgift medförde enligt rapporten enklare administration men en hög eller medelhög timavgift innebär att brukarna kommer upp till maxtaxan efter relativt få insatser.

Övergripande ekonomiska konsekvenser

Man måste räkna med planerings- och införandekostnader om ett beslut fattas att införa differentierad taxa samt administrativa kostnader för bland annat förändrade rutiner kring fakturahantering.

Konsekvenser för kunder

Det finns tydliga regler för hur avgiften beräknas för vård- och omsorgsinsatser som beslutats enligt socialtjänstlagen. Övriga kostnader för den enskilde som tillkommer men som inte omfattas av regelverket, till exempel mat, sjukhusvård och hjälpmedel regleras inte på samma sätt. Det förekommer att äldre har svårt att betala avgifterna för vård och omsorg men det är ovanligt. Kommunerna hanterar frågan om hur man ska förhålla sig till äldre som inte kan betala avgifterna på olika sätt. Det beror på att det gällande regelverket för kommunernas avgifter inom vården och omsorgen om äldre inte beskriver hur avgifterna ska bestämmas för personer som har ett negativt avgiftsutrymme eller av annan anledning inte har råd med vården och omsorgen.²

I Socialstyrelsens kartläggning från 2014 framgår att brukarnas intresse för avgiftssystemets konstruktion och effekter verkar lågt. Det framkom i intervjuerna endast ett fåtal synpunkter kring avgiftssystemets funktion eller de aktuella avgiftsnivåerna. En anledning till det låga intresset kan vara att de aktiva medlemmarna i pensionärsorganisationerna som intervjuades i mycket liten utsträckning har vård- och omsorgsinsatser från kommunen. Brukarorganisationerna förde även fram synpunkter om att kommunens övertagande av hemsjukvården varit ekonomiskt ofördelaktigt för vissa äldre. För äldre som har stora vårdinsatser är vårdkostnaden inte endast landstingets maxtaxa som det var innan kommunen tog över ansvaret för hemsjukvården. Efter övergången utgår även en avgift till kommunen. Vidare upplevs kommunens hemsjukvård som dyr av de individer som vanligen inte utnyttjar kommunens hemtjänst, eftersom varje enskilt hemsjukvårdsbesök medför en avgift. Vidare är

² Socialstyrelsen kartläggning av avgifter inom äldreomsorgen, artikel 2014-5-9



avgiftssystemen svåröverskådligt för många. Till exempel är det svårt att förstå att äldre som varit frånvarande på grund av exempelvis sjukhusvistelse uppnår maxtaxan trots frånvaro. Intervjuerna visade också att många äldre använder RUT-tjänster i de fall de endast har behov av hjälp med serviceinsatser. Timkostnaden för RUT-tjänster är i många fall lägre än kommunens hemtjänsttaxa. Detta innebär att det kan vara ekonomiskt mer fördelaktigt med RUT-tjänster för äldre med stort avgiftsutrymme och få insatser jämfört med avgiften för motsvarande biståndsprövade insatser enligt kommunens gällande taxa. Det anges även att det är lättare att påverka insatsernas utformning när tjänsterna köps in privat än via kommunens hemtjänst. Det blir framförallt fördelaktigt att välja RUT-tjänster framför hemtjänsten i kommuner som har avgiftssystem där de äldre kommer upp till maxavgiften jämförelsevis snabbt. Ett sådant exempel är timdebitering med medelhög eller hög timavgift.

Att övergå till timtaxa från andra system för oftast med sig en ökad avgift för få insatser vilket kan vara svårt att förklara för brukarna. Båda förändringarna medför dock att det blir lättare för brukarna att förstå hur avgifterna beräknas och underlätta avgiftsadministrationen.³

Nuläge i Lilla Edets kommun

Under 2021 genomfördes xx hemtjänstinsatser. Insatserna fördelades på xx personer.

Enligt nuvarande avgiftsmodell var avgiftsintäkten 2021 2 313 tkr kr vilket täcker 4,5 % av kostnaderna som kommunen har för hemtjänst. Om man delar den totala avgiftsintäkten för mätperioden med de verkställda timmarna så blir det en snittavgift på xx kr per timma.

Omvärldsbevakningen av jämförelsekommuner och GR-kommuner (sammanlagt 19 kommuner) som tidigare presenterats i rapporten under rubriken Omvärldsbevakning visar att 11 kommuner tillämpar timtaxa. Timtaxan i dessa 11 kommuner varierar mellan 112 – 442 kr per timma för omsorgsinsatser och mellan 186 – 442 kr per timma för serviceinsatser. Medelnivå för omsorgsinsats är 263 kr per timma och för serviceinsats 297 kr per timma. **Om Lilla Edet skulle införa en timtaxa i liknande modell som dessa kommuner har, skulle det generera ökad intäkt mellan 156 252 – 216 884 kr per månad beroende på val av timtaxebelopp (uträkning gjord av ekonom baserad på intäkter och hemtjänsttimmar under oktober 2021).**

I nuvarande avgiftsmodell är det enbart dem som har insatser som överstiger 120 timmar per månad som når maxtaxan varför det är väldigt få som betalar maxtaxa i Lilla Edet. Under oktober 2021 var det sex personer som kom upp i maxtaxanivå men på grund av ekonomiska skäl hos brukarna så blev avgiftsnivån satt till noll kr för fem brukare. Om Lilla Edet skulle införa timtaxa i liknande modell som kommunerna i denna utredning har så skulle 136–180 brukare nå maxtaxa. Vilket stämmer överens med Socialstyrelsens analys att fler personer når maxtaxetaket när man inför timtaxebaserad avgiftsmodell. Ex. om avgiften är 112 kr per timma krävs det 19 timmar per månad för att nå maxtaxa och enbart 5 timmar per månad för att nå maxtaxa om avgiften är 442 kr.

³ Socialstyrelsen kartläggning av avgifter inom äldreomsorgen, artikel 2014-5-9



Under oktober 2021 betalade 89 brukare i nivå 1 vilket är 638 kr. Om Lilla Edet skulle inför timtaxa med 263 kr per omsorgstimma (vilket är genomsnittspris för ovan nämnda kommuner) så skulle personerna som idag betalar 638 kr per månad betala mellan 263 – 2 139 kr. Det skulle i dessa fall bli billigare för brukare som har insatser som understiger 2,5 h per månad och dyrare för brukare som har insatser som överstiger 2,5 h per månad.

I oktober 2021 betalade 81 brukare i nivå 2 vilket är 1 275 kr. Om Lilla Edet skulle inför timtaxa med 263 kr per omsorgstimma så skulle personerna som idag betalar 1 275 kr per månad betala maxtaxan på 2 139 kr. De skulle då bli dyrare för samtliga personer som idag betalar i nivå 2 och nivå 3.

Om beslut fattas att införa differentierad hemtjänstavgift

Organisering

Erfarenhet från andra kommuner är att övergång från ett avgiftssystem till ett annat innebär ett stort omställningsarbete där resurser måste avsättas. Någon plan för detta har inte gjorts i samband med denna utredning.

Kostnader för verksamhetssystem

Kan behövas köp av konsulttjänst för inställningar.

Val av avgiftsmodell

Det finns två modeller som skulle kunna vara alternativ till nuvarande avgiftssystem:

Modell 1 – En timtaxa för omsorgsavgift som beräknas utifrån en procent av maxtaxenivån och en annan procentsnivå för serviceavgifter. Denna modell innebär att avgiften beräknas utifrån prisbasbeloppet för året. Ex. 12 % av maxtaxan är 256 kr, 14 % av maxtaxan är 300 kr.

Modell 2 – En fastställd timtaxa för serviceinsatser och nuvarande nivåsystem för omsorgsinsatser.

Detta dokument innehåller de beräkningar som är gjorda som stöd till beslut i ärende SON 2022/46.

Datan är baserad på tidigare utredning, aktuell statistik från PKV och utdrag ur system för biståndshandläggning.

Snitt betalningsförmåga för personer som lämnat inkomstdeklaration
1438 sek

Påverkan personer (totalt)	Antal personer	Nuvarande taxa (maxtaxa) ²	Kommande taxa (maxtaxa)	Förändring (maxtaxa)
Höjning (personer ej angivet maxtaxa) *97 personer oförändrade	99	1 122,00 kr	1 997,00 kr	875,00 kr
Sänkning (personer ej angivet maxtaxa) *97 personer oförändrade	15	708,00 kr	515,00 kr	- 193,00 kr
Höjning (personer ej angivet snitt) *75 personer oförändrade	91	1 046,00 kr	1 734,00 kr	688,00 kr
Sänkning (personer ej angivet snitt) *75 personer oförändrade	45	1 588,00 kr	1 137,00 kr	- 451,00 kr

IT-relaterade kostnader	Kostnad (sek)
Lifecare	10 000,00 kr
Procapita	10 000,00 kr
Estimerat av administrationsheten enl. tidigare erfarenhet av omkonfigurationsarbete. IT-konsulttimmar.	

Befintlig "Nivåmodell"	Timantal	Pris
NIVÅ 1	0-9 tim	708 kr
NIVÅ 2	10-19 tim	1 415 kr
NIVÅ 3	20-29 tim	1 887 kr
NIVÅ 4	30 tim -	2 359 kr
Larmkostnad	300 kr	

Beräkningsunderlag för framräknade av ny timtaxa hemtjänst	Column1
Snitthemtjänsttaxa grannkommuner 2021	270,00 kr
PKV PrisindexKommunalVerksamhet	115%
Föreslaget timpris	310,00 kr

Personer som lämnat inkomstuppgifter eller ej.	Antal	Andel
Ej lämnat	75	36%
Lämnat	136	64%
Total	211	-

Utfall	Summa intäkter	Kostnader	Resultat
Utfall 1	1004560,8	20000	984560,8
Utfall 2	497006,4	20000	477006,4

Nedan finns beräkningar gjorda för personer som har resp inte har lämnat inkomstuppgifter de som inte har lämnat in inkomstuppgifter räknas här kunna betala maxbetalning 2359 sek												
Personer som lämnat inkomst uppgifter	Enskilda hemtjänsttagare	NIVÅ	TIM/ MÅN	BETALAR idag	LARM	Inkomstdeklaration	Maxbetalning	Debitering enligt timvis debitering				
								Ny betalning	Höjd avgift?	Sänkt avgift?	Oförändrad avgift?	
Personer som lämnat inkomst uppgifter	Person 1		1	1,27	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 2		1	5,49	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1701,9	1701,9	1	0	0
	Person 3		1	1,27	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 4		1	2,19	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	678,9	678,9	0	1	0
	Person 5		1	4,02	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1246,2	1246,2	1	0	0
	Person 6		1	1,27	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 7		1	5,04	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1562,4	1562,4	1	0	0
	Person 8		1	3,30	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1023	1023	1	0	0
	Person 9		1	7,36	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2281,6	2281,6	1	0	0
	Person 10		1	5,41	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1677,1	1677,1	1	0	0
	Person 11		1	2,10	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	651	651	0	1	0
	Person 12		1	8,34	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2585,4	2359	1	0	0
	Person 13		1	8,34	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2585,4	2359	1	0	0
	Person 14		1	1,27	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 15		1	6,22	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1928,2	1928,2	1	0	0
	Person 16		1	3,04	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	942,4	942,4	1	0	0
	Person 17		1	4,02	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1246,2	1246,2	1	0	0
	Person 18		1	5,45	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1689,5	1689,5	1	0	0
	Person 19		1	4,59	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1422,9	1422,9	1	0	0
	Person 20		1	2,45	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	759,5	759,5	1	0	0
	Person 21		1	5,56	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1723,6	1723,6	1	0	0
	Person 22		1	7,50	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2325	2325	1	0	0
	Person 23		1	1,27	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 24		1	6,31	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1956,1	1956,1	1	0	0
	Person 25		1	1,27	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 26		1	4,20	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1302	1302	1	0	0
	Person 27		1	1,48	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	458,8	458,8	0	1	0
	Person 28		1	7,42	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2300,2	2300,2	1	0	0
	Person 29		1	8,34	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2585,4	2359	1	0	0
	Person 30		1	7,36	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	2281,6	2281,6	1	0	0
	Person 31		1	3,30	708 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	1023	1023	1	0	0
	Person 32		2	11,39	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	3530,9	2359	1	0	0
	Person 33		2	18,52	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	5741,2	2359	1	0	0
	Person 34		2	13,30	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4123	2359	1	0	0
	Person 35		2	17,00	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	5270	2359	1	0	0
	Person 36		2	13,01	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4033,1	2359	1	0	0
	Person 37		2	16,49	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	5111,9	2359	1	0	0
	Person 38		2	11,12	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	3447,2	2359	1	0	0
	Person 39		2	15,18	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4705,8	2359	1	0	0
	Person 40		2	15,34	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4755,4	2359	1	0	0

Personer	Person 41	2	15,31	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4746,1	2359	1	0	0
som	Person 42	2	15,04	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4662,4	2359	1	0	0
ej	Person 43	2	13,55	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	4200,5	2359	1	0	0
har	Person 44	2	16,16	1 415 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	5009,6	2359	1	0	0
lämnat	Person 45	3	21,35	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	6618,5	2359	1	0	0
inkomst	Person 46	3	22,40	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	6944	2359	1	0	0
uppgifter	Person 47	3	29,48	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	9138,8	2359	1	0	0
	Person 48	3	20,10	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	6231	2359	1	0	0
	Person 49	3	24,58	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	7619,8	2359	1	0	0
	Person 50	3	29,13	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	9030,3	2359	1	0	0
	Person 51	3	31,13	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	9650,3	2359	1	0	0
	Person 52	3	28,15	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	8726,5	2359	1	0	0
	Person 53	3	30,18	1 887 kr	Ej lämnat	2 359,00 kr	9355,8	2359	1	0	0
	Person 54	4	146,42	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	45390,2	2059	0	0	1
	Person 55	4	47,36	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	14681,6	2059	0	0	1
	Person 56	4	40,61	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	12589,1	2059	0	0	1
	Person 57	4	87,36	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	27081,6	2059	0	0	1
	Person 58	4	55,29	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	17139,9	2059	0	0	1
Personer	Person 59	4	47,59	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	14752,9	2059	0	0	1
som	Person 60	4	54,54	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	16907,4	2059	0	0	1
ej	Person 61	4	52,42	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	16250,2	2059	0	0	1
har	Person 62	4	65,56	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	20323,6	2059	0	0	1
lämnat	Person 63	4	39,17	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	12142,7	2059	0	0	1
inkomst	Person 64	4	70,53	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	21864,3	2059	0	0	1
uppgifter	Person 65	4	77,06	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	23888,6	2059	0	0	1
	Person 66	4	57,39	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	17790,9	2059	0	0	1
	Person 67	4	69,53	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	21554,3	2059	0	0	1
	Person 68	4	68,48	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	21228,8	2059	0	0	1
Personer	Person 69	4	32,33	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	10022,3	2059	0	0	1
som	Person 70	4	40,50	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	12555	2059	0	0	1
ej	Person 71	4	97,23	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	30141,3	2059	0	0	1
har	Person 72	4	44,05	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	13655,5	2059	0	0	1
lämnat	Person 73	4	84,32	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	26139,2	2059	0	0	1
inkomst	Person 74	4	100,20	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	31062	2059	0	0	1
uppgifter	Person 75	4	47,44	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	2 059,00 kr	14706,4	2059	0	0	1
Har	Person 76	1	8,06	708 kr	1 600 kr	1 600,00 kr	2498,6	1600	1	0	0
lämnat	Person 77	1	0,22	0 kr	0 kr	0,00 kr	68,2	0	0	0	1
inkomst	Person 78	1	8,06	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2498,6	2359	1	0	0
uppgifter	Person 79	1	5,18	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1605,8	1605,8	1	0	0
	Person 80	1	7,57	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2346,7	2346,7	1	0	0
	Person 81	1	9,07	708 kr	2049	2 049,00 kr	2811,7	2049	1	0	0
	Person 82	1	7,12	0 kr	295 kr 0 kr	0,00 kr	2207,2	0	0	0	1
	Person 83	1	6,35	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1968,5	1968,5	1	0	0
	Person 84	1	2,48	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	768,8	768,8	1	0	0
	Person 85	1	2,25	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	697,5	697,5	0	1	0
	Person 86	1	5,04	708 kr	1527	1 527,00 kr	1562,4	1527	1	0	0
	Person 87	1	9,24	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2864,4	0	0	0	1
Har	Person 88	1	6,44	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1996,4	0	0	0	1
lämnat	Person 89	1	2,54	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	787,4	0	0	0	1
inkomst	Person 90	1	5,56	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1723,6	0	0	0	1
uppgifter	Person 91	1	9,27	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2873,7	2359	1	0	0
	Person 92	1	9,06	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2808,6	0	0	0	1
	Person 93	1	9,07	0 kr	237 kr 0 kr	0,00 kr	2811,7	0	0	0	1
	Person 94	4	33,31	0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	10326,1	0	0	0	1
	Person 95	1	5,04	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1562,4	1562,4	1	0	0
	Person 96	1	6,00	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1860	1860	1	0	0
	Person 97	1	1,43	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	443,3	443,3	0	1	0
	Person 98	1	5,36	708 kr	2059	2 059,00 kr	1661,6	1661,6	1	0	0
	Person 99	1	1,05	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	325,5	0	0	0	1
Har	Person 100	1	3,15	708 kr	1820	1 820,00 kr	976,5	976,5	1	0	0
lämnat	Person 101	1	2,45	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	759,5	759,5	1	0	0
inkomst	Person 102	1	3,08	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	954,8	954,8	1	0	0
uppgifter	Person 103	1	7,50	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2325	2325	1	0	0
	Person 104	1	4,42	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1370,2	0	0	0	1
	Person 105	1	1,27	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0
	Person 106	1	7,36	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2281,6	2281,6	1	0	0
	Person 107	1	2,25	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	697,5	697,5	0	1	0
	Person 108	1	5,57	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1726,7	1726,7	1	0	0
	Person 109	1	2,50	188 kr	HAR EJ 188 kr	188,00 kr	775	188	0	0	1
	Person 110	1	0,43	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	133,3	0	0	0	1
	Person 111	1	2,10	708 kr	1975	1 975,00 kr	651	651	0	1	0
	Person 112	1	9,00	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2790	2359	1	0	0
Har	Person 113	1	2,32	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	719,2	719,2	1	0	0
lämnat	Person 114	1	5,22	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1618,2	1618,2	1	0	0
inkomst	Person 115	1	0,41	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	127,1	0	0	0	1
uppgifter	Person 116	1	6,23	708 kr	1716	1 716,00 kr	1931,3	1716	1	0	0
	Person 117	1	6,45	708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1999,5	1999,5	1	0	0

	Person 118	1	7,50		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2325	2325	1	0	0
	Person 119	1	4,53		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	1404,3	0	0	0	1
	Person 120	1	7,05		0 kr	0 kr	0,00 kr	2185,5	0	0	0	1
	Person 121	1	7,47		0 kr	214 kr 0 kr	0,00 kr	2315,7	0	0	0	1
	Person 122	1	7,18		708 kr	1172	1 172,00 kr	2225,8	1172	1	0	0
	Person 123	1	4,20		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1302	1302	1	0	0
	Person 124	1	4,33		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1342,3	1342,3	1	0	0
	Person 125	1	4,10		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	1271	0	0	0	1
	Person 126	1	2,25		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	697,5	697,5	0	1	0
	Person 127	1	8,58		708 kr	2114	2 114,00 kr	2659,8	2114	1	0	0
	Person 128	1	6,31		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1956,1	0	0	0	1
	Person 129	1	7,57		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2346,7	2346,7	1	0	0
	Person 130	1	5,14		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1593,4	1593,4	1	0	0
	Person 131	1	3,04		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	942,4	942,4	1	0	0
	Person 132	1	6,23		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1931,3	0	0	0	1
	Person 133	1	8,23		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2551,3	0	0	0	1
	Person 134	1	2,10		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	651	0	0	0	1
	Person 135	1	3,12		0 kr	0 kr	0,00 kr	967,2	0	0	0	1
	Person 136	2	13,03		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4039,3	2359	1	0	0
	Person 137	2	15,22		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4718,2	2359	1	0	0
	Person 138	2	14,32		682 kr	300 kr 682 kr	682,00 kr	4439,2	682	0	0	1
	Person 139	2	19,40		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	6014	0	0	0	1
	Person 140	2	14,02		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	4346,2	0	0	0	1
	Person 141	2	13,10		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4061	2359	1	0	0
	Person 142	2	19,21		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5955,1	2359	1	0	0
	Person 143	2	10,08		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3124,8	2359	1	0	0
	Person 144	2	11,19		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3468,9	2359	1	0	0
	Person 145	2	11,42		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3540,2	2359	1	0	0
	Person 146	2	12,09		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3747,9	2359	1	0	0
	Person 147	2	13,09		741 kr	300 kr 741 kr	741,00 kr	4057,9	741	0	0	1
	Person 148	2	12,06		776 kr	300 kr 776 kr	776,00 kr	3738,6	776	0	0	1
	Person 149	2	11,34		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	3515,4	0	0	0	1
	Person 150	2	12,32		1 415 kr	1846	1 846,00 kr	3819,2	1846	1	0	0
	Person 151	2	17,43		0 kr	294 kr 0 kr	0,00 kr	5403,3	0	0	0	1
	Person 152	2	16,44		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5096,4	2359	1	0	0
	Person 153	2	15,33		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4752,3	2359	1	0	0
	Person 154	2	17,43		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5403,3	2359	1	0	0
	Person 155	2	15,02		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4656,2	2359	1	0	0
	Person 156	2	18,38		1 323 kr	HAR EJ 1 323 kr	1 323,00 kr	5697,8	1323	0	0	1
	Person 157	2	17,04		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5282,4	2359	1	0	0
	Person 158	2	12,00		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3720	2359	1	0	0
	Person 159	3	25,29		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	7839,9	0	0	0	1
	Person 160	3	21,20		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	6572	2359	1	0	0
	Person 161	3	26,50		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	8215	2359	1	0	0
	Person 162	3	15,55		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4820,5	2359	1	0	0
	Person 163	3	23,09		1 299 kr	300 kr 1 299 kr	1 299,00 kr	7157,9	1299	0	0	1
	Person 164	3	26,28		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	8146,8	0	0	0	1
	Person 165	3	23,04		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7142,4	2359	1	0	0
	Person 166	3	24,34		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7545,4	2359	1	0	0
	Person 167	3	25,49		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7901,9	2359	1	0	0
	Person 168	3	29,27		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	9073,7	0	0	0	1
	Person 169	3	22,09		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	6847,9	2359	1	0	0
	Person 170	3	21,00		1 701 kr	HAR EJ 1 701 kr	1 701,00 kr	6510	1701	0	0	1
	Person 171	3	23,05		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7145,5	2359	1	0	0
	Person 172	3	24,37		951 kr	300 kr 951 kr	951,00 kr	7554,7	951	0	0	1
	Person 173	3	24,06		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7458,6	2359	1	0	0
	Person 174	3	27,51		1 047 kr	300 kr 1 047 kr	1 047,00 kr	8528,1	1047	0	0	1
	Person 175	3	23,17		1 455 kr	HAR EJ 1 455 kr	1 455,00 kr	7182,7	1455	0	0	1
	Person 176	4	33,29		1 976 kr	300 kr 1 976 kr	1 976,00 kr	10319,9	1976	0	0	1
	Person 177	4	36,24		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	11234,4	0	0	0	1
	Person 178	4	32,24		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	9994,4	0	0	0	1
	Person 179	4	41,57		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	12886,7	2059	0	0	1
	Person 180	4	102,56		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	31793,6	0	0	0	1
	Person 181	4	40,19		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	12458,9	0	0	0	1
	Person 182	4	44,38		1 535 kr	300 kr 1 535 kr	1 535,00 kr	13757,8	1535	0	0	1
	Person 183	4	52,04		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	16132,4	0	0	0	1
	Person 184	4	33,12		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	10267,2	2059	0	0	1
	Person 185	4	47,37		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	14684,7	2059	0	0	1
	Person 186	4	44,33		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	13742,3	2059	0	0	1
	Person 187	4	35,42		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	10980,2	2059	0	0	1
	Person 188	4	55,49		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	17201,9	2059	0	0	1
	Person 189	4	51,13		1 827 kr	300 kr 1 827 kr	1 827,00 kr	15850,3	1827	0	0	1
	Person 190	4	50,53		788 kr	300 kr 788 kr	788,00 kr	15664,3	788	0	0	1
	Person 191	4	31,52		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	9771,2	2059	0	0	1
	Person 192	4	35,46		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	10992,6	2059	0	0	1
	Person 193	4	70,23		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	21771,3	2059	0	0	1
	Person 194	4	40,43		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	12533,3	0	0	0	1

Inkomst uppgifter	Person 46	3	22,40	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	6944	1438	0	1	0	
	Person 47	3	29,48	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	9138,8	1438	0	1	0	
	Person 48	3	20,10	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	6231	1438	0	1	0	
	Person 49	3	24,58	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	7619,8	1438	0	1	0	
	Person 50	3	29,13	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	9030,3	1438	0	1	0	
	Person 51	3	31,13	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	9650,3	1438	0	1	0	
	Person 52	3	28,15	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	8726,5	1438	0	1	0	
	Person 53	3	30,18	1 887 kr	Ej lämnat	1 438,00 kr	9355,8	1438	0	1	0	
	Person 54	4	146,42	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	45390,2	1438	0	1	0	
	Person 55	4	47,36	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	14681,6	1438	0	1	0	
	Person 56	4	40,61	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	12589,1	1438	0	1	0	
	Person 57	4	87,36	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	27081,6	1438	0	1	0	
	Person 58	4	55,29	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	17139,9	1438	0	1	0	
	Person 59	4	47,59	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	14752,9	1438	0	1	0	
	Person 60	4	54,54	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	16907,4	1438	0	1	0	
Personer ej lämnat inkomst uppgifter	Person 61	4	52,42	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	16250,2	1438	0	1	0	
	Person 62	4	65,56	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	20323,6	1438	0	1	0	
	Person 63	4	39,17	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	12142,7	1438	0	1	0	
	Person 64	4	70,53	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	21864,3	1438	0	1	0	
	Person 65	4	77,06	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	23888,6	1438	0	1	0	
	Person 66	4	57,39	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	17790,9	1438	0	1	0	
	Person 67	4	69,53	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	21554,3	1438	0	1	0	
	Person 68	4	68,48	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	21228,8	1438	0	1	0	
	Person 69	4	32,33	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	10022,3	1438	0	1	0	
	Person 70	4	40,50	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	12555	1438	0	1	0	
	Person 71	4	97,23	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	30141,3	1438	0	1	0	
	Person 72	4	44,05	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	13655,5	1438	0	1	0	
	Person 73	4	84,32	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	26139,2	1438	0	1	0	
	Person 74	4	100,20	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	31062	1438	0	1	0	
	Person 75	4	47,44	2 059 kr	300 kr Ej lämnat	1 438,00 kr	14706,4	1438	0	1	0	
Har lämnat inkomst uppgifter	Person 76	1	8,06	708 kr	1 600,00 kr	2498,6	1600	1	0	0		
	Person 77	1	0,22	0 kr	0 kr	68,2	0	0	0	1	0	
	Person 78	1	8,06	708 kr	2 359 kr	2498,6	2359	1	0	0	0	
	Person 79	1	5,18	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1605,8	1605,8	1	0	0	
	Person 80	1	7,57	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	2346,7	2346,7	1	0	0	
	Person 81	1	9,07	708 kr	2049	2049,00 kr	2811,7	2049	1	0	0	
	Person 82	1	7,12	0 kr	295 kr 0 kr	0,00 kr	2207,2	0	0	0	1	0
	Person 83	1	6,35	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1968,5	1968,5	1	0	0	0
	Person 84	1	2,48	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	768,8	768,8	1	0	0	0
	Person 85	1	2,25	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	697,5	697,5	0	1	0	0
	Person 86	1	5,04	708 kr	1527	1527,00 kr	1562,4	1527	1	0	0	0
	Person 87	1	9,24	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2864,4	0	0	0	1	0
	Person 88	1	6,44	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1996,4	0	0	0	1	0
	Person 89	1	2,54	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	787,4	0	0	0	1	0
	Person 90	1	5,56	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1723,6	0	0	0	1	0
Person 91	1	9,27	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	2873,7	2359	1	0	0	0	
Person 92	1	9,06	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2808,6	0	0	0	1	0	
Person 93	1	9,07	0 kr	237 kr 0 kr	0,00 kr	2811,7	0	0	0	1	0	
Person 94	4	33,31	0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	10326,1	0	0	0	1	0	
Person 95	1	5,04	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1562,4	1562,4	1	0	0	0	
Person 96	1	6,00	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1860	1860	1	0	0	0	
Person 97	1	1,43	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	443,3	443,3	0	1	0	0	
Person 98	1	5,36	708 kr	2059	2059,00 kr	1661,6	1661,6	1	0	0	0	
Person 99	1	1,05	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	325,5	0	0	0	1	0	
Person 100	1	3,15	708 kr	1820	1820,00 kr	976,5	976,5	1	0	0	0	
Person 101	1	2,45	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	759,5	759,5	1	0	0	0	
Person 102	1	3,08	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	954,8	954,8	1	0	0	0	
Person 103	1	7,50	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	2325	2325	1	0	0	0	
Person 104	1	4,42	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1370,2	0	0	0	1	0	
Person 105	1	1,27	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	393,7	393,7	0	1	0	0	
Person 106	1	7,36	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	2281,6	2281,6	1	0	0	0	
Person 107	1	2,25	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	697,5	697,5	0	1	0	0	
Person 108	1	5,57	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1726,7	1726,7	1	0	0	0	
Person 109	1	2,50	188 kr	HAR EJ 188 kr	188,00 kr	775	188	0	0	1	0	
Person 110	1	0,43	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	133,3	0	0	0	1	0	
Person 111	1	2,10	708 kr	1975	1975,00 kr	651	651	0	1	0	0	
Person 112	1	9,00	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	2790	2359	1	0	0	0	
Person 113	1	2,32	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	719,2	719,2	1	0	0	0	
Person 114	1	5,22	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1618,2	1618,2	1	0	0	0	
Person 115	1	0,41	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	127,1	0	0	0	1	0	
Person 116	1	6,23	708 kr	1716	1716,00 kr	1931,3	1716	1	0	0	0	
Person 117	1	6,45	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	1999,5	1999,5	1	0	0	0	
Person 118	1	7,50	708 kr	2 359 kr	2359,00 kr	2325	2325	1	0	0	0	
Person 119	1	4,53	0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	1404,3	0	0	0	1	0	
Person 120	1	7,05	0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2185,5	0	0	0	1	0	
Person 121	1	7,47	0 kr	214 kr 0 kr	0,00 kr	2315,7	0	0	0	1	0	
Person 122	1	7,18	708 kr	1172	1172,00 kr	2225,8	1172	1	0	0	0	

	Person 123	1	4,20		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1302	1302	1	0	0
Har	Person 124	1	4,33		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1342,3	1342,3	1	0	0
lämnat	Person 125	1	4,10		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	1271	0	0	0	1
inkomst	Person 126	1	2,25		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	697,5	697,5	0	1	0
uppgifter	Person 127	1	8,58		708 kr	2114	2 114,00 kr	2659,8	2114	1	0	0
	Person 128	1	6,31		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1956,1	0	0	0	1
	Person 129	1	7,57		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	2346,7	2346,7	1	0	0
	Person 130	1	5,14		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	1593,4	1593,4	1	0	0
	Person 131	1	3,04		708 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	942,4	942,4	1	0	0
	Person 132	1	6,23		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	1931,3	0	0	0	1
	Person 133	1	8,23		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	2551,3	0	0	0	1
Har	Person 134	1	2,10		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	651	0	0	0	1
lämnat	Person 135	1	3,12		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	967,2	0	0	0	1
inkomst	Person 136	2	13,03		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4039,3	2359	1	0	0
uppgifter	Person 137	2	15,22		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4718,2	2359	1	0	0
	Person 138	2	14,32		682 kr	300 kr 682 kr	682,00 kr	4439,2	682	0	0	1
	Person 139	2	19,40		0 kr	HAR EJ 0 kr	0,00 kr	6014	0	0	0	1
	Person 140	2	14,02		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	4346,2	0	0	0	1
	Person 141	2	13,10		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4061	2359	1	0	0
	Person 142	2	19,21		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5955,1	2359	1	0	0
	Person 143	2	10,08		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3124,8	2359	1	0	0
	Person 144	2	11,19		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3468,9	2359	1	0	0
	Person 145	2	11,42		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3540,2	2359	1	0	0
	Person 146	2	12,09		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3747,9	2359	1	0	0
	Person 147	2	13,09		741 kr	300 kr 741 kr	741,00 kr	4057,9	741	0	0	1
	Person 148	2	12,06		776 kr	300 kr 776 kr	776,00 kr	3738,6	776	0	0	1
Har	Person 149	2	11,34		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	3515,4	0	0	0	1
lämnat	Person 150	2	12,32		1 415 kr	1846	1 846,00 kr	3819,2	1846	1	0	0
inkomst	Person 151	2	17,43		0 kr	294 kr 0 kr	0,00 kr	5403,3	0	0	0	1
uppgifter	Person 152	2	16,44		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5096,4	2359	1	0	0
	Person 153	2	15,33		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4752,3	2359	1	0	0
	Person 154	2	17,43		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5403,3	2359	1	0	0
	Person 155	2	15,02		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4656,2	2359	1	0	0
	Person 156	2	18,38		1 323 kr	HAR EJ 1 323 kr	1 323,00 kr	5697,8	1323	0	0	1
	Person 157	2	17,04		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	5282,4	2359	1	0	0
	Person 158	2	12,00		1 415 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	3720	2359	1	0	0
	Person 159	3	25,29		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	7839,9	0	0	0	1
	Person 160	3	21,20		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	6572	2359	1	0	0
	Person 161	3	26,50		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	8215	2359	1	0	0
	Person 162	3	15,55		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	4820,5	2359	1	0	0
	Person 163	3	23,09		1 299 kr	300 kr 1 299 kr	1 299,00 kr	7157,9	1299	0	0	1
	Person 164	3	26,28		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	8146,8	0	0	0	1
	Person 165	3	23,04		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7142,4	2359	1	0	0
Har	Person 166	3	24,34		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7545,4	2359	1	0	0
lämnat	Person 167	3	25,49		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7901,9	2359	1	0	0
inkomst	Person 168	3	29,27		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	9073,7	0	0	0	1
uppgifter	Person 169	3	22,09		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	6847,9	2359	1	0	0
	Person 170	3	21,00		1 701 kr	HAR EJ 1 701 kr	1 701,00 kr	6510	1701	0	0	1
	Person 171	3	23,05		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7145,5	2359	1	0	0
	Person 172	3	24,37		951 kr	300 kr 951 kr	951,00 kr	7554,7	951	0	0	1
	Person 173	3	24,06		1 887 kr	2 359 kr	2 359,00 kr	7458,6	2359	1	0	0
	Person 174	3	27,51		1 047 kr	300 kr 1 047 kr	1 047,00 kr	8528,1	1047	0	0	1
	Person 175	3	23,17		1 455 kr	HAR EJ 1 455 kr	1 455,00 kr	7182,7	1455	0	0	1
	Person 176	4	33,29		1 976 kr	300 kr 1 976 kr	1 976,00 kr	10319,9	1976	0	0	1
	Person 177	4	36,24		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	11234,4	0	0	0	1
	Person 178	4	32,24		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	9994,4	0	0	0	1
	Person 179	4	41,57		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	12886,7	2059	0	0	1
	Person 180	4	102,56		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	31793,6	0	0	0	1
	Person 181	4	40,19		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	12458,9	0	0	0	1
	Person 182	4	44,38		1 535 kr	300 kr 1 535 kr	1 535,00 kr	13757,8	1535	0	0	1
Har	Person 183	4	52,04		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	16132,4	0	0	0	1
lämnat	Person 184	4	33,12		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	10267,2	2059	0	0	1
inkomst	Person 185	4	47,37		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	14684,7	2059	0	0	1
uppgifter	Person 186	4	44,33		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	13742,3	2059	0	0	1
	Person 187	4	35,42		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	10980,2	2059	0	0	1
	Person 188	4	55,49		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	17201,9	2059	0	0	1
	Person 189	4	51,13		1 827 kr	300 kr 1 827 kr	1 827,00 kr	15850,3	1827	0	0	1
	Person 190	4	50,53		788 kr	300 kr 788 kr	788,00 kr	15664,3	788	0	0	1
	Person 191	4	31,52		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	9771,2	2059	0	0	1
	Person 192	4	35,46		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	10992,6	2059	0	0	1
	Person 193	4	70,23		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	21771,3	2059	0	0	1
	Person 194	4	40,43		0 kr	0 kr 0 kr	0,00 kr	12533,3	0	0	0	1
	Person 195	4	93,22		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	28898,2	2059	0	0	1
	Person 196	4	30,49		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	9451,9	2059	0	0	1
	Person 197	4	71,34		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	22115,4	2059	0	0	1
	Person 198	4	94,61		2 059 kr	300 kr 2 059 kr	2 059,00 kr	29329,1	2059	0	0	1
	Person 199	4	51,27		958 kr	300 kr 958 kr	958,00 kr	15893,7	958	0	0	1



LILLA EDETS
KOMMUN

Utredning hemtjänstavgift

SON 2022/46

Johan Stigh

Innehåll

- Sammanfattning
- Målsättning
- Underlag
- Beräkningar

Sammanfattning

En utredning har genomförts för att etablera kunskap gällande hur införande av timtaxa i hemtjänsten skulle påverka kommunens intäkter relaterat till hemtjänstsinsatser.

Utredningen har visat att:

- Införandet av timtaxa om 310 sek skulle innebära en ökning av intäkterna med mellan ca. 497 000 – 1 004 561 kr årligen med en initial kostnad om ca. 20 000 kr.

Målsättning

Målet med denna utredning är att undersöka och tydliggöra hur ett införande av timtaxa i hemtjänsten skulle påverka kommunens intäkter jämfört med dagens "nivå-modell".

Vidare är jämställdhetsperspektivet en viktig aspekt, med en tim-taxa som skulle öka rättvisan i debiteringen.

Detta för att skapa beslutsunderlag för förändring till "tim-taxa".

Befintliga underlag

Som underlag till utredningen har följande informationskällor nyttjats:

- Tidigare utredning genomförd under 2022 (*Möjligheter och konsekvenser med att införa timtaxa och eller differentierad taxa för hemtjänstinsatser i Lilla Edets kommun*)
- Dataunderlag från administrativa enheten innehållande:
 - Antal brukare
 - Brukarnas hemtjänstsanspråk per månad per individ.
 - Aktuell betalningsförmåga
 - Aktuell betalningsnivå



LILLA EDETS
KOMMUN

Beräkningar

Befintlig "Nivåmodell"	Timantal	Pris
NIVÅ 1	0-9 tim	708 kr
NIVÅ 2	10-19 tim	1 415 kr
NIVÅ 3	20-29 tim	1 887 kr
NIVÅ 4	30 tim -	2 359 kr
Larmkostnad	300 kr	

Detta är den befintliga taxemodellen med nivåer.

Personer som lämnat inkomstuppgifter eller ej.	Antal	Andel
Ej lämnat	75	36%
Lämnat	136	64%
Total	211	-

Detta är hur många individer som har hemtjänstinsatser idag som har resp. inte har lämnat inkomstuppgifter..

Snitt betalningsförmåga för personer som lämnat inkomstdeklaration
1438 sek

Detta är den betalningsförmågan i snitt bland de individer med hemtjänstinsatser som har lämnat inkomstuppgifter.

Beräkningar

Påverkan personer (totalt)	Antal personer	Nuvarande taxa (maxtaxa) ²	Kommande taxa (maxtaxa)	Förändring (maxtaxa)
Höjning (personer ej angivet maxtaxa) *97 personer oförändrade	99	1 122,00 kr	1 997,00 kr	875,00 kr
Sänkning (personer ej angivet maxtaxa) *97 personer oförändrade	15	708,00 kr	515,00 kr	- 193,00 kr
Höjning (personer ej angivet snitt) *75 personer oförändrade	91	1 046,00 kr	1 734,00 kr	688,00 kr
Sänkning (personer ej angivet snitt) *75 personer oförändrade	45	1 588,00 kr	1 137,00 kr	- 451,00 kr

Detta är hur många individer som har hemtjänstinsatser idag som kommer att få en höjning resp. sänkning av sina avgifter i två scenarios:

- Max avgift
- Snittavgift

Då **inte alla hemtjänsttagare har angivit sin inkomst** har vi **inte 100% säker data** på vad som är **deras maximala betalningsförmåga**. Vi behöver ta detta i beaktande vid beräkning av utfallet av den föreslagna förändringen.

Förklaring **Snittavgift**: här har de personer som inte har angivit sin inkomst schablonmässigt beräknats utifrån resterande delen av populationens **snittbetalningsförmåga**.

Förklaring **Max avgift**: likt ovan men beräkning gjord utifrån **maxtaxa**.

Beräkningar

Beräkningsunderlag för framräknande av ny timtaxa hemtjänst	
Column1	
Snitthemtjänsttaxa grannkommuner 2021	270,00 kr
PKV PrisindexKommunalVerksamhet	115%
Föreslaget timpris	<u>310,00 kr</u>

Denna beräkning utgår från en tidigare gjord omvärldsanalys där taxorna för 2021 i grannkommunerna kartlades. Dessa har sedan räknats upp enl. PKV 2022-2024.

Beräkningar

IT-relaterade kostnader	Kostnad (sek)
Lifecare	10 000,00 kr
Procapita	10 000,00 kr
<i>Estimerat av administrationsenheten enl. tidigare erfarenhet av omkonfigurationsarbete. IT-</i>	

Införandekostnader estimerade av medarbetare på administrationsenheten med hjälp av tidigare erfarenheter.

Utfall	Summa intäkter	Kostnader	Resultat
Utfall 1	1004560,8	20000	984560,8
Utfall 2	497006,4	20000	477006,4

Total intäktsökning år 1.



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 84

Controllerrapport, ekonomisk uppföljning t.o.m. februari 2023

Dnr SON 2023/98

Sammanfattning

Helårsprognosen för sektor socialtjänst är i linje med budget. Den fastställda prognosen är baserad på utfallet för perioden januari - februari. Detta innebär att enbart hittills kända faktorer är medräknade i prognosen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-14
Controllerrapport januari – februari 2023

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden godkänner controllerrapport för januari och februari 2023.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen
Lotte Mossudd, sektorchef

Beslutet skickas för kännedom till
Camilla Karlsson, verksamhetschef VoO och FS
Pernilla Sundemar, verksamhetschef IFO



Controllerrapport januari – februari 2023 Socialnämnden

Dnr SON 2023/98

Sammanfattning

Helårsprognosen för sektor socialtjänst är i linje med budget. Den fastställda prognosen är baserad på utfallet för perioden januari - februari. Detta innebär att enbart hittills kända faktorer är medräknade i prognosen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-14
Controllerrapport januari – februari 2023

Ekonomiska konsekvenser

Utifrån föregående års överskridande av budget och 2023 års ekonomiska läge finns en medvetenhet om att det på helårsbasis inte finns något utrymme för att överskrida budget.

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner kontrollerrapport för januari och februari 2023.

Lotte Mossudd
Sektorchef
lotte.mossudd@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunstyrelsen
Lotte Mossudd, sektorchef

Beslutet skickas för kännedom till
Camilla Karlsson, verksamhetschef VoO och FS
Pernilla Sundemar, verksamhetschef IFO



LILLA EDETS
KOMMUN

Socialnämnden
Controllerrapport

Controllerrapport januari-februari 2023

Lilla Edets kommun

Socialnämnden

Datum: 2023-03-06

Dnr: SON 2023/98



LILLA EDETS
KOMMUN



Driftredovisning	Helår		Avvikelse
	2023	Prognos	
Verksamhetsområde	Budget	Prognos	
3000 övergripande	-10 768	-10 768	0
3100 Äldreomsorg	-162 476	-162 476	0
3500 Funktionshinder	-83 114	-83 114	0
7000 IFO	-95 055	-95 055	0
Totalt	-351 413	-351 413	0

Prognos 2023 helår baserat på utfall till och med februari

Helårsprognosen för sektor socialtjänst är i linje med budget. Den fastställda prognosen är baserad på utfallet för perioden jan-feb. Detta innebär att enbart hittills kända faktorer för perioden är medberäknade i prognosen.

Övergripande

Helårsprognos för Övergripande verksamhetsområde är i linje med budget.

Vård och Omsorg

Helårsprognosen för Vård och omsorg är i enlighet med budget. En faktor som kan komma att påverka prognosen för helår är personalkostnader. Inom äldreomsorgen arbetas det aktivt med att använda personalresurserna på ett kostnadseffektivt sätt då detta är den största kategorin av kostnader inom verksamhetsområdet.

Funktionshinder

Funktionshinder har per februari månad en helårsprognos i enlighet med budget. Prognosen är satt med hänsyn till dagens förutsättningar och att det inte har tillkommit några nya LSS beslut sen budgeten fastställts.

Individ och familjeomsorgen inkl. Arbetsmarknadsenheten

Helårsprognosen 2023 för Individ och familjeomsorgen inkl. arbetsmarknadsenheten är i enlighet med budget för perioden januari till februari. En faktor som kan komma att påverka prognosen för helår är om det tillkommer placeringar för barn och unga i större takt än vad befintliga placeringar avslutas. Det skulle innebära högre kostnader än vad vi prognostiserar för.



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 85

Utredning av sociala konsekvenser att avveckla Arbetsmarknadsenheten (AME)

Dnr SON 2022/342

Sammanfattning

Socialnämnden beslutade den 5 oktober 2022 att uppdra åt sektorn att till nämndens sammanträde i december kartlägga icke lagstadgade verksamheter och göra risk och konsekvensanalyser för om verksamheten avvecklas. Rapporten ”Ej lagstadgade verksamheter sektor socialtjänst” redovisades för nämnden den 14 december 2022. Socialnämnden fattade då beslut om att ge sektorn i uppdrag att utreda vad det skulle få för sociala konsekvenser att avveckla Arbetsmarknadsenheten (AME).

Sammantaget konstateras att risken för att fler hamnar i långt bidragsberoende, ökad psykisk ohälsa och/eller missbruk är stor. Flera av de arbetsuppgifter som utförs av anställda inom arbetsmarknadsenheten skulle behöva utföras av andra om arbetsmarknadsenheten avvecklades. Utifrån ovanstående görs bedömningen att arbetsmarknadsenheten för närvarande inte bör avvecklas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-26

Rapport Sociala konsekvenser avveckling av Arbetsmarknadsenheten

Tidigare underlag ”Ej lagstadgade verksamheter sektor socialtjänst” från 2022-12-14

Tilläggsyrkande

Lorentz Lindell (SD) yrkar att socialnämndens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att avsluta verksamheten i växthuset vilket ger en besparing på 850 000 kr.

Beslutsgång

Zara Blidevik (M) och Madeleine Librén (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Ordföranden finner att det finns två beslutsförslag.

Ordförande ställer frågan till socialnämndens arbetsutskottet om man bifaller eller avslår Lorentz Lindells (SD) yrkande och finner att socialnämndens arbetsutskott avslår Lorentz Lindells tilläggsyrkande.

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden avvecklar i dagsläget inte någon del av arbetsmarknadsenheten.



LILLA EDETS
KOMMUN

Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Reservation

Lorentz Lindell (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutet expedieras till
Pernilla Sundemar, verksamhetschef

Beslutet skickas för kännedom till
Lotte Mossudd, sektorchef



Utredning av sociala konsekvenser att avveckla Arbetsmarknadsenheten (AME)

Dnr SON 2022/342

Sammanfattning

Socialnämnden beslutade den 5 oktober 2022 att uppdra åt sektorn att till nämndens sammanträde i december kartlägga icke lagstadgade verksamheter och göra risk och konsekvensanalyser för om verksamheten avvecklas. Rapporten ”Ej lagstadgade verksamheter sektor socialtjänst” redovisades för nämnden den 14 december 2022. Socialnämnden fattade då beslut om att ge sektorn i uppdrag att utreda vad det skulle få för sociala konsekvenser att avveckla Arbetsmarknadsenheten (AME).

Sammantaget konstateras att risken för att fler hamnar i långt bidragsberoende, ökad psykisk ohälsa och/eller missbruk är stor. Flera av de arbetsuppgifter som utförs av anställda inom arbetsmarknadsenheten skulle behöva utföras av andra om arbetsmarknadsenheten avvecklades. Utifrån ovanstående görs bedömningen att arbetsmarknadsenheten för närvarande inte bör avvecklas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-26

Rapport Sociala konsekvenser avveckling av Arbetsmarknadsenheten

Tidigare underlag ”Ej lagstadgade verksamheter sektor socialtjänst” från 2022-12-14

Ekonomiska konsekvenser

Eventuellt ökade kostnader för försörjningsstöd, missbruksbehandling samt inom vården för psykisk ohälsa.

Sociala konsekvenser

Ökad risk för psykisk ohälsa, isolering och stress.

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Socialnämnden avvecklar i dagsläget inte någon del av arbetsmarknadsenheten.

Pernilla Sundemar
Verksamhetschef
pernilla.sundemar@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Pernilla Sundemar, verksamhetschef

Beslutet skickas för kännedom till
Lotte Mossudd, sektorchef

Sociala konsekvenser avveckling av Arbetsmarknadsenheten

Framtagen av: Pernilla Sundemar

Datum: 2023-03-26



LILLA EDETS
KOMMUN



Uppdrag AME

Arbetsmarknadsenhetens politiska uppdrag är att i nära samarbete med olika myndigheter och andra aktörer verka för ökad sysselsättning, utbildning, förbättrad integration, minskad arbetslöshet och minskat bidragsberoende bland Lilla Edets kommuninvånare.

Enheten ska stärka, stödja och motivera den enskilde till arbete utifrån den enskildes och marknadens behov. Detta sker genom bland annat praktik, sysselsättning eller kommunal vuxenutbildning.

Arbetsmarknadsenhetens fokus är att rusta deltagare så att de genom arbete/studier kan bli självförsörjande. Arbetsmarknadshandläggare och studie- och yrkesvägledare har/ger kartläggande och motiverande samtal, studie- och yrkesvägledning, jobbcoachning, möjlighet till arbetsträning/praktik samt jobbsökaraktiviteter.

Verksamheter inom AME där arbetsträningsplatser/praktikplatser finns:

- AME Servicetjänst - Servar kommunens bilar, erbjuder servicetjänster till kommunens pensionärer, utför uppdrag för sektor samhälle tex tömning av papperskorgar.
- Växthuset på Ström – grön rehab, fokus på psykisk ohälsa, vänder sig till personer som står mycket långt från arbetsmarknaden.
- AME Caféservice - sköter kommunhusets kök, tar beställningar av fika samt sköter tvätt för hemtjänsten på Ström.
- AME Vaktmästeri – kör ut mat till SÄBO, delar ut post, vaktmästeriuppgifter inom kommunens verksamheter, m.m.

Resultat 2022

2022 var det totalt 72 deltagare inom AMEs olika verksamheterna, näst intill samtliga hade försörjningsstöd. 14 av dessa har kommit ut i egen försörjning och samtliga har gjort stegförflyttningar närmare den ordinarie arbetsmarknaden. Under de senaste åren har andelen personer som står långt ifrån arbetsmarknaden ökat, vilket innebär att en översyn av AME:s insatser har startats under 2022 för att utveckla verksamheterna att kunna möta upp de behov som klienterna har. En tätare samverkan med vuxenenheten har även startat som ett led i att minska antalet placeringar av vuxna missbrukare och att ha en heltäckande öppenvård för klienter med missbruks- och beroendeproblematik.

Samverkan Arbetsförmedling

I slutet av 2022 fick Arbetsförmedlingen ett permanent uppdrag att samarbeta med kommuner för att ge enskilda individer ett mer ändamålsenligt stöd och underlätta samordning av stöd till arbetssökande. Lilla Edets kommun är en av 261 kommuner som har ingått i överenskommelsen. De senaste åren har Arbetsförmedlingen genomgått stora förändringar och omkring 200 kontor har stängts ner. Digitala tjänster har utvecklats för individer som ska (kan) sköta sina egna ärenden digitalt. Men det behövs fler åtgärder för att arbetsmarknadspolitiken ska nå de individer som står långt ifrån arbetsmarknaden. I Arbetsförmedlingens senaste rapport om långtidsarbetslösa skriver myndigheten själv att Arbetsförmedlingens verktygslåda inte är tillräcklig för denna målgrupp. Här fyller kommunens



arbetsmarknadsenhet en viktig roll, bland annat i att stötta klienter ut i sysselsättningar som arbetsförmedlingen själva inte har.

I en ny rapport från Sveriges kommuner och regioner SKR, skrivs bla följande: ”SKR har genom hela denna process varit tydliga med två perspektiv. Dels att Arbetsförmedlingen behöver fungera väl för arbetslösa och arbetsgivare under omställningsperioden. Dels att det nya arbetsmarknadspolitiska systemet som tas fram behöver fungera bättre än det tidigare. Det sistnämnda bland annat genom att ge kommunerna en formell och erkänd roll att utföra insatser inom arbetsmarknadspolitiken. Men även att samarbetet med kommunerna på strategisk nivå och kring enskilda individer behöver stärkas betydligt. Det finns ett starkt gemensamt intresse mellan staten, näringslivet, kommunerna och regionerna av att bidra till en välfungerande arbetsmarknadspolitik för att ta oss an kompetensförsörjningsutmaningarna och att fler kommer i arbete och självförsörjning. Det finns stora gemensamma intressen mellan staten och kommunerna att fler kommer i arbete och egen försörjning. Det är centralt att säkra Arbetsförmedlingens kapacitet och lokala förtroenhet för att motverka långtidsarbetslöshet på lokal nivå. Det kan exempelvis handla om kapacitet att skyndsamt fatta beslut om subventionerade anställningar, göra anvisning till kommunala insatser samt samplanera med kommuner för individer med insatser från flera aktörer. En utredning om aktivitetsplikt för mottagande av ekonomiskt bistånd har tillsatts. Om en sådan plikt genomförs bör det följas av välfungerande insatser som leder till jobb.”

Utifrån detta är det sannolikt att det framöver kommer att behövas någon form av verksamhet för de klienter som beskrivs ovan även framöver i kommunens regi.

Samverkan privata företag och ideella föreningar

Ett väl utvecklas samarbete med privata företag och ideella föreningar kanske på sikt skulle kunna täcka behovet av praktikplatser/sysselsättning. I dagsläget gör det dock inte det.

Sociala konsekvenser

De sociala konsekvenser som kan uppstå när en person står utan sysselsättning kan skilja mycket från individ till individ beroende på vilka andra omständigheter personen lever under. Det som framgår i olika rapporter och forskning är att det ofta har en negativ påverkan på individens hälsa och välbefinnande. Att stå utanför den gemenskap som finns på arbetsplatsen är en av de starkaste orsakerna som kan leda till isolering, stress och fysisk/psykisk ohälsa framför allt när det sker över en längre tid. Att ha en anställning/sysselsättning medför att det är lättare att få en känsla av gemenskap med andra människor och ett socialt nätverk, att finnas i ett sammanhang och känna sig behövd av andra och samhället. Hela familjen, partner och barn, kan påverkas negativt om en individen saknar arbete/sysselsättning. Barnens förebilder är föräldrarna, därför är det av vikt, att under uppväxten ha den kontaktyta med samhället som föräldrarnas arbete/sysselsättning utgör. Även tillgången till barnomsorgsplatser är ofta knuten till föräldrars arbete och barnen riskerar att få begränsade sociala kontakter om föräldrarna saknar sysselsättning.



De unga som möter sin första arbetslivserfarenhet med arbetslöshet är särskilt känsliga och påverkbara. Risken finns att de grundlägger vanor som är skadliga för hälsan till exempel sämre kosthållning, sämre sömn, ökad risk för missbruk och fysisk och psykisk ohälsa. Inom Stöd och försörjning och Arbetsmarknadsenheten prioriteras ungdomar för att komma ut i sysselsättning eller utbildning för att motverka de risker som finns.

Enligt Kunskapsguiden.se kan sociala stödinsatser som sysselsättning och ett stabilt boende bidra till att personer med psykisk ohälsa, missbruk och beroende fullföljer och lyckas med sin behandling. I socialtjänstlagen (SoL) finns särskilda bestämmelser om att socialnämnden aktivt ska se till att personer med missbruk får den hjälp och vård som de behöver för att komma ifrån missbruket. Socialnämnden ska i sin verksamhet främja den enskildes rätt till arbete, bostad och utbildning.

Handläggarna på Arbetsmarknadsenheten har under hösten 2022 gått en utbildning i Arbetslivsinriktad rehabilitering i form av IPS-modellen (Individual Placement and Support), vilket är en metod som rekommenderas av Socialstyrelsen. Beroendebehandlarna inom IFO:s öppenvård socialsekreterarna på vuxenstöd och stöd och försörjning har gått en kortare utbildning för att de ska få ett gemensamt synsätt. Utifrån denna modell finns det ett behov av praktikplatser inom både den kommunala verksamheten och i privata företag. I dag är detta samlat inom arbetsmarknadsenheten men skulle även kunna drivas på respektive sektor.

IPS-modellen är en form av arbetslivsinriktad rehabilitering som vänder sig till personer med missbruk, beroende eller psykiska funktionsnedsättningar. Modellen är standardiserad och manualbaserad form av individanpassat stöd till arbete:

- Målet med deltagande är en avlönad anställning på den öppna arbetsmarknaden. (I de fall ett arbete på den ordinarie arbetsmarknaden inte finns att tillgå behövs initialt praktikplatser inom kommunen, i dagsläget på AME.)
- Arbetsrehabiliteringen är en central komponent i behandlingen. Om andra vårdbehov finns integreras de i IPS-modellen.
- Stödet är individanpassat och fortsätter så länge det behövs.
- Klientens utveckling bedöms kontinuerligt och baseras på erfarenheter av reguljärt arbete.

Det finns ett behov för de individer/klienter i kommunen som står långt från ordinarie arbetsmarknader att komma ut i sysselsättning och ”testa” samt rusta sig för ett ordinarie arbete. Inte sällan har de personer som är aktuella på arbetsmarknadsenheten olika bekymmer i form av psykisk och/eller psykisk ohälsa samt ibland missbruksproblematik. I dagsläget är arbetsförmedlingen inte rustade att hjälpa just denna grupp vilket medför att de riskerar att hamna utanför de system som kan leda till arbete med påföljden att de stannar i ett långt bidragsberoende inom socialtjänsten. Risken för psykisk ohälsa och/eller missbruksproblem är också stor.

Ej lagstadgade verksamheter inom sektor socialtjänst, budget och konsekvenser

Verksamhet	Beskrivning	Ekonomi	Risker/konsekvenser
Öppna förskolan	<p>Familjecentralsliknande verksamhet är en generell verksamhet som erbjuder förebyggande och hälsofrämjande insatser från olika professioner samt är en mötesplats för familjer med små barn. Parterna ska utifrån barn och familjers behov skapa en verksamhet som utgår från ett befolkningsperspektiv med hög tillgänglighet. Vi ska utgöra plattform för tidig upptäckt och tidiga insatser samt främja en god hälsa hos barn och vårdnadshavare. Målgruppen för familjecentralen är blivande föräldrar, barn 0-6 år och deras vårdnadshavare.</p> <p>Barnhälsovården finns regelbundet på plats i Öppna förskolans lokaler.</p> <p>Målet för samverkan är:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Förebygga fysisk, psykisk och social ohälsa • Stärka föräldrar i sin föräldraroll • Genom samverkan nyttja olika kompetenser för att höja kvalitén på verksamheten 	<p>Lilla Edets kommun bidrar med en samordnare på 20 %, kurator 20 % och lokalen (Bildningsnämnden bidrar med 100 % Förskolepedagog).</p> <p>Möjlig besparing: 112 tkr (tjänst inkl. Pa) + hyra 184 tkr/år =296 tkr</p>	<p>Mister en samverkansplattform med flera intressenter och Öppna förskolan är en del i det förebyggande arbetet där det finns möjlighet att fånga upp familjer som har behov av stöttning i ett tidigt skede. Förebyggande arbete syftar till att minska kostnader i framtiden och en minskning av detta arbete kan orsaka ökade kostnader i framtiden.</p> <p>Samverkansavtal mellan Regionshälsan, socialnämnden och bildningsnämnden, Capio Vårdcentral och Medpro Clinic som gäller t om 2023-12-31.</p>

<p>Aktivitetscentrum</p>	<p>En förebyggande verksamhet där alla är välkomna men vänder sig i första hand till människor med psykisk ohälsa/sjukdom, missbruk och samsjuklighet. I verksamheten arbetar en samordnare och en husvärd och arbetet går ut på att bryta mönster och ensamhet.</p> <p>Aktivitetscentrum har cirka 60 besök per vecka som utför aktiviteter i grupp eller enskilt (sömnad, promenader, fika etc.). Samtal med personal är en stor del av arbetet och har visat sig leda till bland annat kontakt med missbruksenheten för att ta ett första steg mot att bli nykter.</p> <p>Ensamhet bryts genom gemenskap och samtal, fira högtider ihop och känna tillhörighet. Mycket fokus ligger på friskvård och hälsa.</p> <p>Aktivitetscentrum har öppet alla vardagar dagtid, förutom torsdag då verksamheten har öppet på kvällen vilket är mycket uppskattat. Verksamheten är även öppen på lördagar och då är det boendestödet som ansvarar för verksamheten.</p>	<p>543 076 kr/år (1 tjänst inklusive sociala avgifter)</p>	<p>Aktivitetscentrum är en förebyggande verksamhet där det kan vara svårt att mäta ekonomiska konsekvenser men all forskning pekar på vikten av förebyggande för ett långsiktigt arbete med ekonomiska och sociala vinster längre fram.</p> <p>Kan orsaka utanförskap som kan leda till ökat missbruk och kriminalitet.</p>
--------------------------	--	---	---

Feriearbete	<p>Möjlighet för ungdomar i åldern 16-17 år att få prova på arbetslivet då det kan vara svårt att få ett jobb innan de fyllt 18 år och vissa ungdomar har svårt att klara processen att söka och hitta arbete själva.</p> <p>Annonseras i februari-mars och därefter hålls intervjuer i april och maj (2022 var det inte så många sökande så alla som sökte fick feriearbete).</p> <p>Det administrativa arbetet med att samordna feriearbeten görs av AME och är relativt omfattande.</p>	<p>Budget 400 tkr (endast lönerna för feriearbetarna).</p> <p>Finns inga beräkningar hur mycket administrativ tid som går åt men samma antal anställda administratörer som har högre belastning för detta uppdrag.</p>	<p>Vid lågkonjunktur kan ungdomar ha svårt att få jobb på egen hand särskilt de yngre ungdomarna och därmed svårigheter att komma in på arbetsmarknaden.</p> <p>Om feriearbeten skulle tas bort skulle det även påverka vård och omsorg negativt där flera ungdomar haft sitt feriearbete. Det kan medföra att vi kan missa medarbetare som kanske i och med feriearbete får upp ögonen för yrket.</p>
AME	<p>1. Caféservice och tvätt</p> <p>2. Servicelaget (Planvägen) skötsel av kommunens bilar, trädgårds-tjänster pensionärer och uppdrag från sektor samhälle</p>	<p>1. Caféservice har en budget på ca 1,5 miljoner kr/år</p> <p>2. Servicelaget har en budget på ca 1,5 miljoner kr/per år.</p>	<p>1. Personalförmåner (frukost och lunch) och möjlighet att beställa fika till möten försvinner. Ökade kostnader för hemtjänsten som själva måste tvätta brukares och personals kläder. Ökade kostnader för kommunrehab för tvätt av hjälpmedel. Möjlighet till BEA-anställningar och arbetsträningsplatser försvinner, kan leda till ökade kostnader för ekonomiskt bistånd.</p> <p>2. Ökade kostnader för sektor samhälle utifrån de uppdrag som servicelaget idag utför, t.ex. tömning av papperskorgar</p>

	<p>3. Vaktmästeri socialtjänsten, kör ut mat, kör ut post, tvättar hjälpmedel m.m.</p> <p>4. Växthuset tar emot brukare som står långt från arbetsmarknaden (grön rehab).</p>	<p>3. Vaktmästeriet har en budget på ca 1,25 miljoner kr/år</p> <p>4. Nedläggning skulle ge en besparing på ca 850 000 kr/år.</p> <p>Kommentar Alla summor är inklusive löner och hyror med avdrag för intäkter för bidrag från Arbetsförmedlingen.</p>	<p>samt städning på allmän plats. Pensionärer mister möjligheten att beställa "yttre" hemtjänst och får i de fall de behöver köpa dessa tjänster från privata företag. Möjlighet till BEA-anställningar och arbetsträningsplatser försvinner, kan leda till ökade kostnader ekonomiskt bistånd.</p> <p>3. Kostnader för uppdrag som utförs kommer att belasta andra enheter (vård och omsorg och funktionsstöd). Minskad service för enheter inom vård och omsorg och IFO. Ev. övertalighet om uppdraget ska tas över av befintlig vaktmästarorganisation. Leverans av mat och post måste ske på annat sätt. Kommunen tappar arbetsträningsplatser.</p> <p>4. Möjlighet till arbetsrehabiliterande insatser för individer försvinner och kan leda till ökade kostnader för försörjningsstöd.</p> <p>Kommentar I regeringens Tidö-avtal finns förslag på aktiveringskrav för försörjningsstödstagare.</p>
--	---	--	---

Träffpunkterna	Kommunen har två träffpunkter för äldre med en träffpunktssamordnare på 75%. Samordnar träffpunktslokalerna, volontärer och driver egna aktiviteter. Sammanlagt cirka 10 aktiviteter per vecka. Ingår även vissa aktiviteter som utförs på SÄBO.	Budget 2022: 1 249 kr (inkl. hyra)	Ökad upplevd ensamhet. Negativt påverkad psykisk hälsa. Troligt att volontärer försvinner när det saknas en samordnare och de själva måste samordna.
----------------	--	---	---



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

§ 86

Inriktningsdokument Vårdsamverkan Fyrbodol 2023-2026

Dnr SON 2023/2

Sammanfattning

Lilla Edets kommun tillhör Västra Hälso- och sjukvårdsnämndens ansvarsområde, men har sitt huvudsakliga samarbete kopplat till NU- sjukvården och Norra hälso- och sjukvårdsnämndens verksamhetsområde. Tillsammans med Hälso- och sjukvårdskansliet har därför överenskommit att Lilla Edet tecknar samarbetsavtal med Vårdsamverkan Fyrbodol. De ingående parterna i Vårdsamverkan Fyrbodol är NU-sjukvården, Vårdval vårdcentral, Vårdval rehab, Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och kommuner i Fyrbodol och Lilla Edet. Nuvarande samverkansavtal gäller för perioden 2021-2023. Kommunerna finansierar 50% och Lilla Edets del av detta är 4,82%, vilket 2023 innebär 91 562 kr.

Den pågående omställningen till nära vård, som bland annat manifesteras i kommunernas och Västra Götalandsregionens gemensamma färdplan, förändrar kraven på och förutsättningarna för samverkan i Västra Götaland. För delregioner som likt Fyrbodol har varierande förutsättningar i form av bland annat landsbygd, skärgård och större städer, krävs differentierade samverkansformer. Samverkan ska ske på den mest medborgarnära och samtidigt effektiva nivån, oftast i lokala samverkansgrupper inom den geografiska kommunnivån.

I mars 2022 tog Delregionalt politiskt samråd för Vårdsamverkan Fyrbodol initiativ till ett uppdrag för att ta fram en ny uppdragshandling för samrådet. Två processledare tillsattes och vid delrapporteringen i maj gavs dessa ett fortsatt uppdrag att ta fram ett samlat dokument för mål och inriktning. I september 2022 enades parterna om att mål och inriktning ska utgå från Färdplan nära vård.

Syftet med inriktningsdokumentet är att skapa en tydlig struktur för den gemensamma samverkansarena Vårdsamverkan Fyrbodol. Vårdsamverkan ska generera mervärde för befolkningen och underlätta ansvarsfördelning och samverkan mellan huvudmännen. Frågor som rör samverkan mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen omhändertas inom Vårdsamverkan, medan interna frågor inom kommunen/kommunerna eller mellan vårdgivare inom regionen hanteras i andra konstellationer. Ansvarsfördelning mellan och inom respektive huvudmans ansvarsområde ska vara tydlig.

Den 23 november 2022 ställde sig det delregionala politiska samrådet bakom förslaget till inriktningsdokument för Vårdsamverkan Fyrbodol och rekommenderar parterna att fatta beslut.

Förslag till nya inriktningsdokumentet är bra och tydligt. Under rubriken Lokal samverkansgrupp står dock att "Kommunen ansvarar för ordförandeskapet och kallar



Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

till möten.” I Uppdragsbeskrivning för lokal samverkan i närsjukvårdsgrupper från 2019 står att utifrån att ansvaret för hälso- och sjukvården vilar på två huvudmän, region och kommun, rekommenderas att ordförandeskap och vice ordförandeskap alterneras lokalt mellan vårdcentral och kommun, förslagsvis vårdcentralschef och socialchef. Det är bra och det bör stå även i det nya inriktningsdokumentet.

Information har kommit om att NU-sjukvårdens styrelse valt att inte ställa sig bakom inriktningsdokumentet för delregional vårdssamverkan och att även regionhälsan meddelat att de inte ställer sig bakom utan önskar förtydligande i vissa delar. Utifrån detta har en heldag bokats i september 2023 för vårdssamverkans styrgrupp att ytterligare arbeta igenom formerna då det finnas en del otydligheter och olikheter i förväntansbilder.

De flesta kommuner i Fyrbodal har beslutat ställa sig bakom förslaget med tillägg att ordförandeskapet för samverkansmötena skiftar mellan kommun och region.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-26

Förslag ”Inriktningsdokument Vårdssamverkan Fyrbodal - För samverkan mellan kommunerna inom Fyrbodal och Västra Götalandsregionen 2023-2026”

Ekonomiska konsekvenser

Vårdssamverkan är en del i varje huvudmans uppdrag och finansieras inom ramen för detta ansvar. Vårdssamverkansparterna svarar för kostnaderna för Vårdssamverkans kansli. Västra Götalandsregionen betalar 50 procent och kommunerna 50 procent av kostnaderna, baserat på befolkningens mängd den 1 juli föregående år. Det finns ingen uppgift i det föreslagna inriktningsdokumentet om faktisk kostnad.

Sociala konsekvenser

Vårdssamverkans arbete ska bidra till att invånarna får ökade förutsättningar till en vård som utgår från individuella förutsättningar och behov, bygger på relationer, är hälsofrämjande, förebyggande och proaktiv, bidrar till jämlik hälsa, trygghet och självständighet och grundas i gemensamt ansvarstagande och tillit.

Arbetsutskottets beslutsförslag till Socialnämnden

Lilla Edets kommun ställer sig bakom förslaget till inriktningsdokument för Vårdssamverkan Fyrbodal med tillägget att ordförandeskapet och ansvaret för att kalla till möten i lokal samverkansgrupp alterneras mellan kommun och vårdcentraler.

Beslutet expedieras till
Lotte Mossudd, sektorchef



LILLA EDETS
KOMMUN

Socialnämndens arbetsutskott protokoll 2023-04-05

Beslutet skickas för kännedom till
Camilla Karlsson, verksamhetschef
Karin Arnoldsson, MAS



Inriktningsdokument Vårdsamverkan Fyrbodal 2023 - 2026

Dnr SON 2023/2

Sammanfattning

Lilla Edets kommun tillhör Västra Hälso- och sjukvårdsnämndens ansvarsområde, men har sitt huvudsakliga samarbete kopplat till NU- sjukvården och Norra hälso-och sjukvårdsnämndens verksamhetsområde. Tillsammans med Hälso-och sjukvårdskansliet har därför överenskommit att Lilla Edet tecknar samarbetsavtal med Vårdsamverkan Fyrbodal. De ingående parterna i Vårdsamverkan Fyrbodal är NU-sjukvården, Vårdval vårdcentral, Vårdval rehab, Norra hälso- och sjukvårdsnämnden och kommuner i Fyrbodal och Lilla Edet. Nuvarande samverkansavtal gäller för perioden 2021-2023. Kommunerna finansierar 50% och Lilla Edets del av detta är 4,82%, vilket 2023 innebär 91 562 kr.

Den pågående omställningen till nära vård, som bland annat manifesteras i kommunernas och Västra Götalandsregionens gemensamma färdplan, förändrar kraven på och förutsättningarna för samverkan i Västra Götaland. För delregioner som likt Fyrbodal har varierande förutsättningar i form av bland annat landsbygd, skärgård och större städer, krävs differentierade samverkansformer. Samverkan ska ske på den mest medborgarnära och samtidigt effektiva nivån, oftast i lokala samverkansgrupper inom den geografiska kommunnivån.

I mars 2022 tog Delregionalt politiskt samråd för Vårdsamverkan Fyrbodal initiativ till ett uppdrag för att ta fram en ny uppdragshandling för samrådet. Två processledare tillsattes och vid delrapporteringen i maj gavs dessa ett fortsatt uppdrag att ta fram ett samlat dokument för mål och inriktning. I september 2022 enades parterna om att mål och inriktning ska utgå från Färdplan nära vård.

Syftet med inriktningsdokumentet är att skapa en tydlig struktur för den gemensamma samverkansarena Vårdsamverkan Fyrbodal. Vårdsamverkan ska generera mervärde för befolkningen och underlätta ansvarsfördelning och samverkan mellan huvudmännen. Frågor som rör samverkan mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen omhändertas inom Vårdsamverkan, medan interna frågor inom kommunen/kommunerna eller mellan vårdgivare inom regionen hanteras i andra konstellationer. Ansvarsfördelning mellan och inom respektive huvudmans ansvarsområde ska vara tydlig.

Den 23 november 2022 ställde sig det delregionala politiska samrådet bakom förslaget till inriktningsdokument för Vårdsamverkan Fyrbodal och rekommenderar parterna att fatta beslut.

Förslag till nya inriktningsdokumentet är bra och tydligt. Under rubriken Lokal samverkansgrupp står dock att "Kommunen ansvarar för ordförandeskapet och kallar till möten." I Uppdragsbeskrivning för lokal samverkan i närsjukvårdsgrupper från 2019 står att utifrån att ansvaret för hälso- och sjukvården vilar på två huvudmän, region och kommun, rekommenderas att ordförandeskap och vice ordförandeskap alterneras lokalt mellan vårdcentral och kommun, förslagsvis vårdcentralschef och socialchef. Det är bra och det bör stå även i det nya inriktningsdokumentet.

Information har kommit om att NU-sjukvårdens styrelse valt att inte ställa sig bakom inriktningsdokumentet för delregional vårdssamverkan och att även regionhälsan meddelat att de inte ställer sig bakom utan önskar förtydligande i vissa delar. Utifrån detta har en heldag bokats i september 2023 för vårdssamverkans styrgrupp att ytterligare arbeta igenom formerna då det finnas en del otydligheter och olikheter i förväntansbilder.

De flesta kommuner i Fyrbodal har beslutat ställa sig bakom förslaget med tillägg att ordförandeskapet för samverkansmötena skiftar mellan kommun och region.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-03-26

Förslag "Inriktningsdokument Vårdssamverkan Fyrbodal - För samverkan mellan kommunerna inom Fyrbodal och Västra Götalandsregionen 2023-2026"

Ekonomiska konsekvenser

Vårdssamverkan är en del i varje huvudmans uppdrag och finansieras inom ramen för detta ansvar. Vårdssamverkansparterna svarar för kostnaderna för Vårdssamverkans kansli. Västra Götalandsregionen betalar 50 procent och kommunerna 50 procent av kostnaderna, baserat på befolkningens mängd den 1 juli föregående år. Det finns ingen uppgift i det föreslagna inriktningsdokumentet om faktisk kostnad.

Sociala konsekvenser

Vårdssamverkans arbete ska bidra till att invånarna får ökade förutsättningar till en vård som utgår från individuella förutsättningar och behov, bygger på relationer, är hälsofrämjande, förebyggande och proaktiv, bidrar till jämlik hälsa, trygghet och självständighet och grundas i gemensamt ansvarstagande och tillit.

Förslag till beslut

Lilla Edets kommun ställer sig bakom förslaget till inriktningsdokument för Vårdssamverkan Fyrbodal med tillägget att ordförandeskapet och ansvaret för att kalla till möten i lokal samverkansgrupp alterneras mellan kommun och vårdcentraler.

Lotte Mossudd
Sektorchef
lotte.mossudd@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Lotte Mossudd, sektorchef

Beslutet skickas för kännedom till
Camilla Karlsson, verksamhetschef



INRIKTNINGS DOKUMENT VÅRDSAMVERKAN FYRBODAL

För samverkan mellan kommunerna inom Fyrbodalen
och Västra Götalandsregionen 2023-2026

Politiskt antaget under 2022

<p>Kommunerna</p> <p>Bengtstors kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Dals-Eds kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Färgelandas kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Lysekils kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Lilla Edets kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Melleruds kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Munkedals kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Orusts kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Sotenäs kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Strömstads kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Tanums kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Trollhättans kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Uddevalla kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Vänersborgs kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Åmåls kommunstyrelse Dnr:</p> <p>Fyrbodals kommunalförbund, Direktionen Dnr:</p>	<p>Västra Götalandsregionen</p> <p>Norra hälso- och sjukvårdsnämnden Dnr:</p> <p>Styrelsen för NU-sjukvården Dnr:</p> <p>Styrelsen för Regionhälsan Dnr:</p> <p>Styrelsen för Habilitering & Hälsa Dnr:</p> <p>Styrelsen för Närhälsan Dnr:</p> <p>Tandvårdsstyrelsen Dnr:</p>
---	---

Innehållsförteckning

1. Inledning.....	3
2. Huvudmannansvar i vårdsamverkan.....	3
Vårdsamverkan i Fyrbodals omfattas av.....	3
3. Politisk viljeinriktning.....	4
En god och nära vård.....	4
Syfte med vårdsamverkan i Fyrbodals.....	4
Målbild för vårdsamverkan i Fyrbodals.....	4
Målgrupper.....	4
4. Styrning och struktur för samverkan.....	5
Närvårdsområde.....	5
Lokal samverkansgrupp.....	5
Lokal utvecklingsgrupp.....	5
Delregional utvecklingsgrupp.....	5
Styrgrupp.....	6
Arbetsutskott (AU).....	6
Delregionalt politiskt samråd Fyrbodals (DPSF).....	6
Presidium.....	7
Spridningsdag.....	7
Vårdsamverkans kansli.....	7
5. Ekonomi.....	8
6. Avvikelsehantering.....	8
7. Uppföljning.....	8

1. Inledning

Den pågående omställningen till nära vård, som bland annat manifesteras i kommunernas och Västra Götalandsregionens gemensamma färdplan, förändrar kraven på och förutsättningarna för samverkan i Västra Götaland. För delregioner som likt Fyrbodals har varierande förutsättningar i form av bland annat landsbygd, skärgård och större städer, krävs differentierade samverkansformer. Samverkan ska ske på den mest medborgarnära och samtidigt effektiva nivån, oftast i lokala samverkansgrupper inom den geografiska kommunnivån.

I mars 2022 tog Delregionalt politiskt samråd för Vårdsamverkan Fyrbodals initiativ till ett uppdrag för att ta fram en ny uppdragshandling för samrådet. Två processledare tillsattes och vid delrapporteringen i maj gavs dessa ett fortsatt uppdrag att ta fram ett samlat dokument för mål och inriktning. I september 2022 enades parterna om att mål och inriktning ska utgå från Färdplan nära vård.

Syftet med inriktningsdokumentet är att skapa en tydlig struktur för vår gemensamma samverkansarena **Vårdsamverkan Fyrbodals**. Vårdsamverkan ska generera mervärde för befolkningen, och underlätta ansvarsfördelning och samverkan mellan huvudmännen. Frågor som rör samverkan mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen omhändertas inom Vårdsamverkan, medan interna frågor inom kommunen/kommunerna eller mellan vårdgivare inom regionen hanteras i andra konstellationer. Ansvarsfördelning mellan och inom respektive huvudmans ansvarsområde ska vara tydlig.

Inriktningsdokumentet gäller för perioden 2023–2026. Utöver inriktningsdokumentet ingår parterna ett avtal. Om ingen part skriftligen sagt upp avtalet senast tolv månader innan avtalstiden löper ut, förlängs det med två år i taget. Vid väsentliga förändringar av förutsättningarna för avtalet kan initiativ till en översyn tas av Delregionalt politiskt samråd.

2. Huvudmannans ansvar i Vårdsamverkan

Grunden för respektive huvudmans uppdrag regleras i lagar, författningar, avtal, överenskommelser och politiska beslut. Vårdsamverkan Fyrbodals ska fungera som en gemensam arena för samverkan mellan berörda huvudmän i frågor som berör båda parter. Samverkan ska även bidra till att resurser används på ett optimalt sätt, och skapa förutsättningar för att individen ska uppleva insatserna som en helhet utan gränser.

Västra Götalandsregionen och kommunerna har var för sig och tillsammans ansvar för hela befolkningen. Samverkansarbetet ska säkra och leda till att gemensamt ansvar tas för invånarna på regional, delregional och lokal nivå.

Vårdsamverkan Fyrbodals omfattas av

- Västra Götalandsregionens verksamheter för tandvård, primärvård¹, specialistvård och habilitering
- Kommunal primärvård, socialtjänst, förskola, skola och elevhälsa i deltagande kommuner

¹ Vårdval vårdcentral privat och offentlig, vårdval rehab privat och offentlig samt beställd primärvård.

Medverkar gör också norra delregionala nämnden, med ansvar för folkhälsa, kommun- och vårdsamverkan i Västra Götalandsregionen, samt Fyrbodals kommunalförbund som samordnar kommunerna.

3. Politisk viljeinriktning

Delregionalt politiskt samråd i Fyrbodals har i processen för framtagande av inriktningsdokumentet ställt sig bakom att Vårdsamverkan Fyrbodals arbete ska utgå från samma syfte och målbild, och prioritera samma målgrupper, som angivits i Färdplan Nära vård.

En god och nära vård

Syftet med omställningen till en god och nära vård är att främja hälsan hos befolkningen och utveckla vård och omsorg tillsammans, utifrån den enskildes behov. Omställningen ska också bidra till att utveckla samverkanskulturen och öka tilliten mellan huvudmännen.

Utifrån omställningen har en övergripande strategi för Västra Götalands utveckling inom hälsa, vård och omsorg tagits fram. Färdplanen innehåller de områden som vi gemensamt prioriterar att kraftsamla kring. Samtliga parter i Vårdsamverkan Fyrbodals har fastställt *Färdplan - Läns-gemensam strategi för god och nära vård*.

Syfte med Vårdsamverkan Fyrbodals

Syftet med Vårdsamverkan Fyrbodals är att

- stödja omställningen till en god och nära vård,
- främja hälsan hos befolkningen,
- utveckla vård och omsorg tillsammans utifrån den enskildes behov,
- bidra till att utveckla samverkanskulturen och öka tilliten mellan huvudmännen.

Målbild för Vårdsamverkan Fyrbodals

Målbilden i färdplanen och för Vårdsamverkan Fyrbodals ska ge vägledning för hur samverkan ska utformas för att ge dess invånare förutsättningar för ett bra liv oavsett ålder, diagnos eller funktionsnedsättning. Vårdsamverkans arbete i Fyrbodals ska bidra till att dess invånare får ökade förutsättningar till en vård som

- utgår från individuella förutsättningar och behov,
- bygger på relationer, är hälsofrämjande, förebyggande och proaktiv,
- bidrar till jämlik hälsa, trygghet och självständighet och grundas i gemensamt ansvarstagande och tillit.

Målgrupper

Prioriterade målgrupper för Vårdsamverkan Fyrbodals är de invånare som har behov av insatser och samordning från både kommunen och Västra Götalandsregionen, oavsett ålder, diagnos eller funktionsnedsättning. Barnkonventionen ska särskilt beaktas.

4. Styrning och struktur för samverkan

Vårdsamverkan i Fyrbodals sker på politisk nivå samt förvaltnings- och verksamhetsnivå. Målet med samverkan är att över huvudmannagränserna gemensamt ansvara för att säkerställa befolkningens behov av samordnade insatser. I styrning och struktur ingår arbete med förtydligande och ansvarsfördelning utifrån ändrad lagstiftning, överenskommelser, strategier och rekommendationer som påverkar huvudmännen.

Delregionalt politiskt samråd ska ange syfte, målbild och målgrupp för Vårdsamverkan Fyrbodals för arbetet de närmaste åren. Styrgruppen ansvarar för att ta fram en genomförandeplan utifrån den politiska viljeinriktningen, dvs syfte, målbild och målgrupp enligt ovan.

De lokala samverkansgrupperna har ett stort ansvar för samverkan på lokal nivå. Handlingsplaner/ åtgärdsplaner, utvärdering och avvikelseanalys är exempel på arbetsätt för att komma till rätta med brister i vårdsamverkan. Framgångsfaktorer i samverkansarbetet är fungerande implementering, spridning och delaktighet, vilket i första hand sker i respektive linjeorganisation.

Närvårdsområde

Närvårdsområdena utgör grunden för vårdsamverkansarbetet. Samverkan ska ske på lednings- och verksamhetsnivå. Varje kommun utgör ett närvårdsområde, med en lokal samverkansgrupp.

Lokal samverkansgrupp

Arbetet i den lokala samverkansgruppen ska ske utifrån ett förbättringsorienterat förhållningssätt och bör utgå från exempelvis läns-gemensamt beslutade styrdokument, avvikelser, patientberättelser och goda exempel. Samverkansgruppen består av representanter från båda huvudmännen med berörda verksamheter, vilka ska ha mandat att fatta beslut och föra tillbaka frågor till respektive organisation för åtgärd. Antalet personer i samverkansgruppen kan variera och sammansättningen utöver ovanstående bestäms lokalt – exempelvis är folkhälsa, tandvård, rehab och skola viktiga parter i det lokala arbetet. Kommunen ansvarar för ordförandeskapet och kallar till möten. Protokoll ska föras och mailas till Vårdsamverkans kansli för publicering på hemsidan.

Dialog kring förändringar i form av arbetsätt, lagstiftning eller andra förutsättningar som påverkar samarbetet bör ske kontinuerligt. Frågor som inte kan lösas på lokal nivå lyfts till Vårdsamverkans kansli, som bedömer var frågan kan/bör hanteras. Lokala ledningsgrupper, över kommungränserna, kan gå samman och skapa gemensamma lokala utvecklingsgrupper.

Lokal utvecklingsgrupp

Utvecklingsgrupper på lokal nivå kan startas och avslutas av den lokala samverkansgruppen. Frågeställning och tidsram ska vara beskrivet i en uppdragshandling. De lokala utvecklingsgrupperna arbetar med förbättringsfrågor och rapporterar till den lokala samverkansgruppen.

Delregionalt utvecklingsgrupp

Delregionala utvecklingsgrupper ska bildas då frågan inte kan eller bör omhändertas i de lokala samverkansgrupperna, eller för att belysa särskilda områden, målgrupper eller processer. Utvecklingsgrupper kan variera i storlek och sammansättning beroende på uppdrag. Båda huvudmännen med berörda verksamheter ska dock vara representerade i samtliga utvecklingsgrupper. Uppdrag kan ges av Delregionalt politiskt samråd eller styrgruppen, och uppdrag ska vara tydliga och tidsbestämda.

I uppdraget ingår löpande återrapportering till styrgruppen samt vid behov Delregionalt politiskt samråd och att ta fram förslag till plan för resultatstridning, eventuell implementering och uppföljning. Styrgruppen och respektive huvudman ansvarar för vidare hantering av resultatet. Utvecklingsgruppens minnesanteckningar mailas till Vårdsamverkans kansli för publicering på hemsidan.

Styrgrupp

Styrgruppen arbetar på uppdrag av Delregionalt politiskt samråd, och ansvarar för den operativa samverkan på den delregionala nivån. Styrgruppen hanterar också de ärenden som anmälts och beretts av Vårdsamverkans kansli², samt fattar beslut i dessa.

Styrgruppen ansvarar för framtagande av en genomförandeplan utifrån politisk viljeinriktning, samt att följa upp och återrapportera genomförda uppdrag och avvikelser årligen till Delregionalt politiskt samråd. Styrgruppen ska vid behov starta delregionala utvecklingsgrupper och besluta om specifika tidsbestämda uppdrag. Styrgruppen och respektive huvudman ansvarar för hantering av resultat och implementering i respektive linjeorganisation.

I styrgruppen ingår representant för NU-sjukvården, Habilitering & Hälsa, Vårdcentral privat, Vårdcentral offentlig, Rehab privat, Rehab offentlig, Regionhälsan samt representant från varje kommun. Tandvården adjungeras till styrgruppen. Fyrbodals kommunalförbund och Koncernkontoret, Västra Götalandsregionen har en representant vardera, men har ingen rösträtt.

En av representanterna för Vårdsamverkans kansli är sekreterare, och protokollen publiceras på hemsidan.

Styrgruppen utser ordförande och vice ordförande för två år i taget. Ordförandeskapet och vice ordförandeskapet alternerar mellan kommunerna och de verksamheter som finansieras av Västra Götalandsregionen.

Ordförandens uppgift är att leda styrgruppens möten och vara med i beredning inför mötet, samt vara föredragande vid Delregionalt politiskt samråd.

Arbetsutskott (AU)

Arbetsutskottet består av styrgruppens ordförande och vice ordförande samt ytterligare en från varje huvudman från styrgruppen som representerar socialtjänst, skola, regionalt finansierad primärvård samt specialistvård. Arbetsutskottet bereder och planerar inför kommande styrgruppsmöte.

Vårdsamverkans kansli sammankallar arbetsutskottet och är sekreterare.

Delregionalt politiskt samråd Fyrbodals (DPSF)

Delregionalt politiskt samråd tar fram syfte, målbild och målgrupp för samverkan. Parternas representanter har ansvar för att den politiska viljeinriktningen blir känd och får genomslag i huvudmännens uppdrag. Delregionalt politiskt samråd fastställer den av styrgruppen framtagna genomförandeplanen, och ger uppdrag till styrgruppen och Vårdsamverkans kansli. Återrapportering, uppföljning och dialog kring genomförandeplan, uppdrag och avvikelseanalys ska ske i Delregionalt politiskt samråd. Delregionalt politiskt samråd träffas fyra gånger per år.

² Se stycke om Vårdsamverkans kansli.

I Delregionalt politiskt samråd ingår:

- Samtliga kommuner i Fyrbodals nätverk för socialnämndsrepresentanter eller utsedd ersättare samt möjlighet att adjungera deltagare från det politiska nätverket för utbildningsnämnder
- Ordförande och andre vice ordförande i norra delregionala nämnden eller utsedd ersättare
- Presidiet för styrelsen för Regionhälsan
- Presidiet för styrelsen för Närhälsan
- Presidiet för styrelsen för NU-sjukvården
- Presidiet för styrelsen för Habilitering & Hälsa
- Presidiet för tandvårdsstyrelsen

Fyrbodals nätverk för socialnämndsrepresentanter samt norra delregionala nämnden har möjlighet att ta med en tjänsteperson.

Delregionalt politiskt samråd utser ordförande och vice ordförande för två år i taget.

Ordförandeskapet och vice ordförandeskapet alternerar mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen. Huvudregeln är att vice ordförande efter två år blir ordförande och en ny vice ordförande utses.

Delregionalt politiskt samråd utser ordförande och vice ordförande för en period på två år; i övrigt följer samrådsorganet den ordinarie mandatperioden. Delregionalt politiskt samråd sammanträder cirka fyra gånger per år.

Representanten för Vårdsamverkans kansli är sekreterare, och protokollen publiceras på hemsidan.

Presidium

Presidiet består av ordförande och vice ordförande i Delregionalt politiskt samråd, och bereder ärenden till Delregionalt politiskt samråd. Som tjänstepersonsstöd i beredningen deltar ordförande i styrgruppen, en representant från Vårdsamverkans kansli samt tjänsteperson från Fyrbodals kommunalförbund och norra delregionala nämnden. Representanten från Vårdsamverkans kansli är sekreterare.

Spridningsdag

En gång per år kallas Delregionalt politiskt samråd och styrgruppen till en spridningsdag, då det gångna årets uppdrag, uppföljning, avvikelser och resultat inom Vårdsamverkan Fyrbodals presenteras och diskuteras. Inbjudan skickas även till chefer och övriga intresserade. Vårdsamverkans kansli ansvarar för all organisation och administration kring spridningsdagen.

Vårdsamverkans kansli

Vårdsamverkans kansli ansvarar för att koordinera, omvärldsbevaka och stödja nätverk, utvecklingsgrupper och lokala samverkansgrupper. De ska också följa upp genomfört arbete, bereda ärenden och återrapportera till berörd part. Kansliet ska sammanställa resultatet av vårdsamverkan utifrån den beslutade politiska viljeinriktningen och styrgruppens genomförandeplan.

Kansliet ska även sammanställa rapporter från olika lokala samverkansgrupper, nätverk och utvecklingsgrupper. Kansliet har ansvar för att övergripande strategiska samverkansfrågor mellan vårdgivarna bevakas, bereds, utvärderas och följs upp. Kansliet har även ansvar för att koordinera, följa upp, utveckla och bereda frågor för inriktningsbeslut i gemensamma strategiska samverkansfrågor.

Vid Vårdsamverkans kansli arbetar samordnare och processledare, på uppdrag av Delregionalt politiskt samråd. Kansliet har möjlighet att anställa tillfälliga processledare. Vårdsamverkans kansli ska ha ett opartiskt förhållningssätt gentemot huvudmännen.

5. Ekonomi

Vårdsamverkan är en del i varje huvudmans uppdrag och finansieras inom ramen för detta ansvar. Vårdsamverkansparterna svarar för kostnaderna för Vårdsamverkans kansli.

Västra Götalandsregionen betalar 50 procent och kommunerna 50 procent av kostnaderna, baserat på befolkningens mängd den 1 juli föregående år. Utöver den fasta finansieringen kan olika former av projektmedel komma att sökas för att finansiera gemensamma utvecklingsprojekt inom ramen för Vårdsamverkan Fyrbodals.

6. Avvikelsehantering

De avvikelser som sker i vårdsamverkan ska rapporteras enligt rutin, Avvikelsehantering i samverkan, och gäller för samtliga ingående verksamheter i Vårdsamverkan Västra Götaland. Avvikelsehantering har en viktig roll när det kommer till att upptäcka brister i samverkan mellan huvudmännen så att dessa kan åtgärdas, processer kan förbättras och därmed leda till bättre sammanhållen vård för våra invånare.

I enlighet med aktuell rutin ska analys ske och användas för systematiskt förbättringsarbete och kunskapsutveckling. Tillsammans med insamlade data från de lokala samverkansgrupperna och pågående utvecklingsgrupper har Vårdsamverkans kansli ett uppdrag att sammanställa och analysera underlaget för att skapa förutsättningar att utveckla vårdsamverkan i hela Fyrbodals.

Kansliet ansvarar för sammanställning, analys och återrapportering till både Delregionalt politiskt samråd och styrgruppen, samt årlig rapport till Vårdsamverkan Västra Götaland.

7. Uppföljning

Delregionalt politiskt samråd ansvarar för uppföljningen av allt arbete som görs inom ramen för Vårdsamverkan Fyrbodals. Uppföljningen ska genomföras årligen, med utgångspunkt i den av Delregionalt politiskt samråds antagna genomförandeplan.

Inkomna skrivelser och rapporter

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser

- Dom i mål 84-23
- Dom i mål 905-23
- Dom i mål 3980-21
- Dom i mål 11894-22
- Beslut om ökat fördelningstal för anvisningar enligt massflyktsdirektivet.
- Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2023
- Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2023
- Protokoll VästKom Styrelse 20230307
- Översyn belopp hemtjänst 2024 230307

Förslag till beslut

Socialnämnden antecknar informationen

Lilla Edet

Beslut om fördelningstal

Migrationsverket beslutar att öka Lilla Edets kommuns fördelningstal med 1 plats till 8 platser.

Beslutet gäller 2023 års fördelningstal.

Skälen för beslutet

För 2023 gäller enligt 3 § förordningen (2022:1008) om anvisning av en kommun som ska ordna boende för vissa utlänningar att det sammanlagda antalet utlänningar som Migrationsverket får anvisa inte får överstiga 7 100.

// Enligt 4 § samma förordning får Migrationsverket revidera fördelningstalen till enskilda kommuner om det med hänsyn till behovet av att kunna beakta barnets bästa finns synnerliga skäl. //

// Enligt 7 § samma förordning ska utlänningar som har varit ensamkommande barn ha förtur vid anvisningar när de fyller 18 år; en sådan anvisning ska i första hand ske till samma kommun som utlänningen vistats i enligt 3 § andra stycket lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl. //

Med hänsyn till ovanstående skäl för beslut, som vid tidigare tillfälle har kommunicerats med Lilla Edets kommun, höjer Migrationsverket fördelningstalet för Lilla Edets kommun.

I och med att fördelningstalet för Lilla Edets kommun har ökat har kommunen rätt till ersättning även för det antal platser som fördelningstalet ökat med, enligt 14 § förordningen (2017:193) om statlig ersättning för asylsökande m.fl.

Magnus Hedelilja
Beslutsfattare

Det här beslutet går inte att överklaga

Det här beslutet kan enligt 9 § förordningen (2022:1008) om anvisning av en kommun som ska ordna boende för vissa utlänningar inte överklagas.

Kontaktuppgifter till Migrationsverket

Migrationsverket
Bosättningsenheten
Box 413
901 08 UMEÅ
bosattningsenheten@migrationsverket.se

Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2023

Sedan 1 januari 1999 har de 49 kommunerna i Västra Götaland ansvar för hemsjukvård i ordinärt boende i enlighet med gällande [Hälso- och sjukvårdsavtal i Västra Götaland](#). Enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ska varje region erbjuda en god hälso- och sjukvård åt dem som är bosatta i regionen. Det innebär att kommunerna i Västra Götaland ska ge hemsjukvård i ordinärt boende åt personer bosatta inom länet, oavsett om de är kommuninvånare eller inte. Kommunen kan inte neka insats till "icke kommuninvånare" med hänvisning till resursbrist utan alla sökanden ska behandlas lika.

Enligt HSL kan en region ge sjukvård till personer som vistas i regionen utan att vara bosatta där. Samtliga regioner i landet har sig emellan ett avtal, det s.k. riksavtalet för utomlänsvård, som reglerar den ekonomiska ersättningen, när vård ges av annan region än där den enskilde är bosatt. VästKom har rekommenderat kommunerna i Västra Götaland att följa detta avtal sig emellan. Sålunda kommer vi också att följa den prissättning som Västra sjukvårdsregionen beslutar om årligen¹.

Sedan 2018 har Västra sjukvårdsregionen harmoniserat priserna med Södra sjukvårdsregionen. Detta innebär en ny kategorisering av yrkeskategorierna och numer ingår såväl distriktsköterska som sjukgymnast i kategorin "Besök hos övriga yrkeskategorier i primärvård (inklusive medicinsk service)".

Ersättningsnivån för hemsjukvård för 2023 är satt till 794 kr/timme.

För sjukvård som utgår ifrån distriktsköterskebeslut och behandling som beslutas av arbetsterapeut eller sjukgymnast, rekommenderas kommunerna att under 2023 följa det belopp som fastställts av Samverkansnämnden för Västra Sjukvårdsregionen. Beloppet är för 2023 satt till 794 kr/timme.

Faktureringsrutin hemsjukvård

När en patient begär hemsjukvård i vistelsekommun ska vistelsekommunen stämma av med hemkommunen om omfattningen på vårdinsatsen innan beslut lämnas till den enskilde. När omfattningen på insatsen bestäms ska förutom själva vårdinsatsen även restid inräknas om sådan krävs.

I praktiken innebär detta, för kommunerna i Västra Götaland, att den vårdgivande kommunen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som man överenskommit sig emellan när det gäller vårdinsatsen. Det ankommer alltså på vårdkommunen, att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på vården som ska ges innan fakturering sker.

¹ Utomlänspriser 2023 För vårdtjänster enligt samverkansavtal om hälso- och sjukvård inom Västra Sjukvårdsregionen. Diarienummer: OSN 2023-00191

Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2023

Ärendet

Från den 1 maj 2011 har riksdagen beslutat om möjligheter för vistelsekommun att bl.a. erhålla ersättning från bosättningskommun för utförd hemtjänst vid tillfällig vistelse i kommunen. Något fast ersättningsbelopp anges inte, utan i propositionen anges att bosättningskommunen ska ersätta vistelsekommunen enligt den ersättningsnivå som bosättningskommunen tillämpar. Enligt önskemål från flera kommuner rekommenderar VästKoms styrelse årligen kommunerna i länet ett fast belopp på samma sätt som VästKom årligen anger kostnadsnivån för utförd hemsjukvård.

Hemtjänst

Ersättningsnivån innebär en höjning med 3,5 % och baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI)¹.

Ersättningsnivån för 2023 för hemtjänst i annan kommun är enligt rekommendation 456 kr/timme.

Faktureringsrutin hemtjänst

Den enskilde ska ansöka om hemtjänst i sin hemkommun (folkbokföringskommun). Det är hemkommunen som beslutar om omfattningen av insatsen. Hemkommun och vistelsekommun ska innan beslut lämnas till den enskilde, stämma av verkställighet, inklusive omfattning och ersättning. Förutom själva vårdinsatsen ska även restid inräknas om sådan krävs.

Detta innebär för kommunerna i Västra Götaland att den kommun som utför hemtjänstinsatsen debiterar folkbokföringskommunen för det antal timmar som är överenskommit dem emellan när det gäller hemtjänstinsatsen. Det ankommer alltså på den utförande kommunen att hos folkbokföringskommunen förankra omfattningen på den hemtjänst som ska ges innan fakturering sker.

¹ <https://skr.se/download/18.1055b2c8184b406e1d37d68d/1670575047983/22053.pdf>

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-03-07

VästKom Styrelse

Plats och tid: BOMMEN Regionens Hus Göteborg | Via Teams
2023-03-07
Kl. 9:00-10:50

Beslutande:

Axel Josefson, GR
Ulf Olsson, Borås Sjuhärad
Katarina Jonsson, Skaraborg (Digital)
Martin Carling, Fyrbodol

Bengt Hilmersson, Borås Sjuhärad
Annette Carlsson, Borås Sjuhärad
Miguel Odhner, GR
Marith Hesse, GR
Marina Johansson, GR
Liselotte Fröjd, Fyrbodol
Ingemar Samuelsson, Fyrbodol
Paul Åkerlund, Fyrbodol


Frånvarande

Jessica Rhodén, Borås Sjuhärad
Anna-Karin Skatt, Skaraborg
Johan Abrahamsson, Skaraborg
Jonas Sundström, Skaraborg


Utses att justera

Underskrifter:

Sekreterare


[Johanna Hansson \(15 mar 2023 09:39 GMT+1\)](#).....
Johanna Hansson, sekreterare VästKom

Ordförande


[Axel Josefson \(16 mar 2023 18:17 GMT+1\)](#).....
Axel Josefson

Justerande


[Miguel Odhner \(21 mar 2023 16:06 GMT+1\)](#).....
Miguel Odhner



1. att anta ny Verksamhetsplan 2023
2. att ge VästKoms direktör i uppdrag att utifrån det nya avgränsade uppdraget anpassa organisationen utifrån verksamhetsplan 2023 samt föreslå budget för 2023 enligt detta TU
3. att ge VästKoms direktör i uppdrag att i dialog med kommunalförbunden ge förslag på hantering av de arbetsuppgifter som behöver övertas av kommunalförbunden eller annan organisation

§ 7 Lägesrapport Digital verksamhetsutveckling

Föredragande **Karl Fors**
Se bifogat material **Direktörsrapport 2023-03-07, sida 5**

Beslut:
Styrelsen noterar informationen

§ 8 Lägesrapport Vårdsamverkan

Föredragande **Anneli Bjerde**
Se bifogat material **Direktörsrapport 2023-03-07, sida 6 – 10**
Rapport fortsatt process HoS ÖK Färdplan slutversion
TU Fortsatt process HoS-avtalet

Beslut:
VästKom börjar med att samla kommunalförbunden och kommunerna för en fördjupad analys och för att få samsyn kring kommunernas primärvårdsuppdrag.

Ett förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal tas fram i samverkan mellan kommunerna i Västra Götaland via VästKom och Västra Götalandsregionen. I framtagandet beaktas både nya synpunkter och sedan tidigare inkomna synpunkter.

De lagreglerade överenskommelserna revideras utifrån såväl nya synpunkter som sedan tidigare inkomna synpunkter. Anpassning görs även till det nya förslaget till Hälso- och sjukvårdsavtal.

Utvecklingsarbetet inom ramen för Färdplan - länsgemensam strategi för god och nära vård med drivs vidare enligt påbörjad plan.

§ 9 Ersättning för hemsjukvård och hemtjänst i annan kommun 2023

Föredragande **Anneli Bjerde**
Se bifogat material **Direktörsrapport 2023-03-07, sida 11**
Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2023
Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2023
TU Ersättning för Hemsjukvård Hemtjänst i annan kommun 2023

Beslut:
VästKoms styrelse beslutar att rekommendera kommunerna i länet, att för egen del besluta om en ersättningsnivå under 2023 för hemtjänst och hemsjukvård vid tillfällig vistelse i annan kommun än hemkommun, enligt nedan.

- * Ersättning för hemtjänst i annan kommun 2023 till 456 kr/timme.
- * Ersättning för hemsjukvård i annan kommun 2023 med 794 kr/timme.

Göteborg 2023-02-23

Tjänsteutlåtande

Mottagare
VästKoms styrelse

Förslag till ställningstagande

Styrelsen ger VästKom i uppdrag att se över ersättningsmodellen för hemtjänst i annan kommun, inför rekommendationen för 2024.

Ärendet

Från den 1 maj 2011 har riksdagen beslutat om möjligheter för vistelsekommun att bl.a. erhålla ersättning från bosättningskommun för utförd hemtjänst vid tillfällig vistelse i kommunen. Något fast ersättningsbelopp anges inte, utan i propositionen anges att bosättningskommunen ska ersätta vistelsekommunen enligt den ersättningsnivå som bosättningskommunen tillämpar. Enligt önskemål från kommunerna rekommenderar VästKoms styrelse årligen kommunerna i länet ett fast belopp, på samma sätt som VästKom årligen anger kostnadsnivån för utförd hemsjukvård. Höjningen av ersättningsnivån baseras på innevarande års omsorgsprisindex (OPI)¹.

Under 2022 inkom synpunkter från nätverket för socialnämndsordförande i Fyrbodalen om att beloppet är alltför lågt satt och att kommunerna med nuvarande ersättningsnivå och ersättningsmodell inte får ersättning för sina faktiska kostnader. Nätverket lyfte även att kortvariga kraftiga volymökningar av efterfrågade hemtjänsttimmar medför ökade kostnader utöver ersättningen för bemanning av verkställd timme. Man lyfter även att ersättning behöver utgå för restid och resekostnader, då det förekommer att insatser ska verkställas på svårtillgängliga platser

Efter avstämning med Beredningsgrupp VGK och VästKoms ledningsråd blir bedömningen att ersättningsmodellen för hemtjänst i annan kommun bör ses över inför rekommendationen för 2024.

Erik Lindskog
Direktör VästKom

Anneli Assmundson Bjerde
Enhetschef Valfärdsutveckling, VästKom

¹ <https://skr.se/skr/ekonomijuridik/ekonomi/budgetochplanering/prisindex/opi.1333.html>

Västsvenska kommunalförbundens samorganisation

Box 5073, 402 22 GÖTEBORG
E-post: info@vastkom.se
Org.nr: 858501-2084

Besök: Anders Personsgatan 8 GÖTEBORG
www.vastkom.se

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2023-04-11

Utskriven av: Birgitta Andersson

Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Socialnämnden
Sammanträdesdatum:	2023-04-19

Datum	Beskrivning	Paragraf
2023-03-03	Ordförandebeslut	jml LVU 11 §

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
2023-03-14	Beslut om bostadsanpassningsbidrag 95 000 kr. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Lotte Mossudd §10/2023
SON 2023/75	Offert	Bostadsanpassningsbidrag
2023-02-07	Ansökan om hyresreducering vid dubbel boendekostnad ***Sekretess***	Ann-Christin Johansson Nordqvist §2/2023
SON 2023/70	Ansökan om hyresreducering vid dubbel boendekostnad	Reducering vid dubbel boendekostnad
2023-02-22	Protokoll	Zara Blidevik §3/2023 Protokoll
2023-02-27	Resultat 2022194 Samordnare Lilla Edets kommun Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.3 i socialnämndens delegationsordning.	Pernilla Sundemar §1/2023
SON 2023/85	Avslutad rekrytering: 2022194 Samordnare Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
2023-02-27	Resultat 202311 Medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS Lilla Edets kommun Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.2 i socialnämndens delegationsordning.	Lotte Mossudd §9/2023
SON 2023/86	Avslutad rekrytering: 202311 Medicinskt ansvarig sjuksköterska MAS Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning

2023-03-01	Beslut om bostadsanpassningsbidrag med 128875 kr. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Lotte Mossudd §8/2023
SON 2022/396	Ansökan om bostadsanpassning	Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-01	Resultat Undersköterska Lilla Edets kommun Enligt punkt 2.3 Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.3 i socialnämndens delegationsordning.	Camilla Karlsson §2/2023
SON 2023/91	Rekrytering undersköterska till hemtjänsten	Tjänstetillsättning
2023-03-01	Resultat 202313 Undersköterska natt hemsjukvården Lilla Edets kommun Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.3 i socialnämndens delegationsordning.	Camilla Karlsson §3/2023
SON 2023/92	Rekrytering undersköterska natt hemsjukvården	Tjänstetillsättning
2023-03-02	Beslut om bostadsanpassningsbidrag med 1031 kr. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §3/2023
SON 2022/397	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-03	Beslut om bostadsanpassningsbidrag. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §4/2023
SON 2022/378	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-06	Beslut om bostadsanpassningsbidra. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §6/2023
SON 2022/315	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-06	Beslut om bostadsanpassningsbidrag. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §5/2023
SON 2022/378	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Bostadsanpassningsbidrag

	Beslut om bostadsanpassningsbidrag med 6 800 kr. Davor Maslovski §7/2023 Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning.	
2023-03-07	***Sekretess***	
SON 2023/93	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning.	Bostadsanpassningsbidrag
	Protokoll	Zara Blidevik §
2023-03-08		Protokoll
	Protokoll socialnämndens arbetsutskott	Zara Blidevik §4/2023
2023-03-09		Protokoll
	Beställning av upphandling - 26779 placering av barn utanför ramavtal Enligt 3.4	Annette Alexandersson §2/2023
2023-03-09		
SON 2023/84	Placering av barn utanför ramavtal. Beställare och budgetansvarig är Annette Alexandersson.	Upphandling
	Ansökan om hyresreducering vid dubbel boendekostnad ***Sekretess***	Ann-Christin Johansson Nordqvist §1/2023
2023-03-14		
SON 2023/100	Ansökan om hyresreducering vid dubbel boendekostnad	Reducering vid dubbel boendekostnad
	Resultat 2022144 Samordnare till aktivitetscentrum Lilla Edets kommun Enligt 2.4	Maria Lundh §2/2023
2023-03-17		
SON 2023/104	Avslutad rekrytering: 2022144 Samordnare till aktivitetscentrum Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
	Resultat 2022145 Familjebehandlare Lilla Edets kommun Enligt 2.4	Maria Lundh §3/2023
2023-03-17		
SON 2023/105	Avslutad rekrytering: 2022145 Familjebehandlare Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
	Anställning undersköterska Pool Enligt punkt 2.4	Nathalie Leinonen §1/2023

2023-03-17	Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.3 i socialnämndens delegationsordning.	
SON 2023/107	Rekrytering av undersköterska till pool	Tjänstetillsättning
2023-03-23	Anmälan om PUI 2023-03-22 anmäld till IMY i enlighet med socialnämndens delegationsordning punkt 1.27	Lotte Mossudd §11/2023
SON 2023/11	Personuppgiftsincidenter SON 2023	Övriga delegeringsbeslut
2023-03-23	Anmälan om PUI 2023-03-21 anmäld till IMY i enlighet med socialnämndens delegationsordning punkt 1.27	Lotte Mossudd §12/2023
SON 2023/11	Personuppgiftsincidenter SON 2023	Övriga delegeringsbeslut
2023-03-24	Anmälan om PUI SON 2023-03-24 anmäld till IMY ska kompletteras i enlighet med socialnämndens delegationsordning punkt 1.27	Lotte Mossudd §13/2023
SON 2023/11	Personuppgiftsincidenter SON 2023	Övriga delegeringsbeslut
2023-03-31	Beslut om bostadsanpassningsbidrag Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §8/2023
SON 2022/324	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-31	Beslut om bostadsanpassningsbidrag med 2969 kr. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §9/2023
SON 2023/119	Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	
2023-03-31	Beslut om bostadsanpassningsbidrag med 9000 kr. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess***	Davor Maslovski §10/2023
SON 2023/121	Beslut om bostadsanpassningsåterställningsbidrag	
2023-04-03	Resultat 202333 Undersköterska Lilla Edets kommun Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.4 i socialnämndens delegationsordning.	Nathalie Leinonen §2/2023
SON 2023/124	Avslutad rekrytering: 202333 Undersköterska Lilla	Tjänstetillsättning

2023-04-03 SON 2023/70	Delegeringsbeslut avslag på reducerad hyresavgift 3.7 ***Sekretess*** Ansökan om hyresreducering vid dubbel boendekostnad	Ann-Christin Johansson Nordqvist §
2023-04-06 SON 2022/295	Beslut om bostadsanpassningsbidrag med 72500 kr. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess*** Ansökan om bostadsanpassning	Lotte Mossudd §14/2023 Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-31 SON 2022/173	Beslut om bostadsanpassningsbidrag/avvisning. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess*** Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski §12/2023 Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-31 SON 2022/172	Beslut om bostadsanpassningsbidrag/Avvisning. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess*** Ansökan om bostadsanpassningsbidrag	Davor Maslovski §11/2023 Bostadsanpassningsbidrag
2023-03-31 SON 2022/328	Beslut om bostadsanpassningsbidrag/Avvisning. Beslutet är fattat med stöd av punkt 12.1 i socialnämndens delegationsordning. ***Sekretess*** Ansökan om bostadsanpassning	Davor Maslovski §13/2023 Bostadsanpassningsbidrag
