



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

Datum: onsdag 2 mars 2022  
Tid: 08:30 – 12:30  
Plats: Stora Salongen  
Justeringsdag: fredag 4 mars 2022  
Paragrafer: 15-32  
Utses att justera: Madeleine Librén (S)

Underskrifter:

Sekreterare

Emma Zetterström

Ordförande

Zara Blidevik (M)

Justerare

Madeleine Librén (S)

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

**Socialnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-03-02

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2022-03-04

2022-04-27

Förvaringsplats för protokollet:

Sektor kommunledning

Underskrift:

Emma Zetterström



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### Beslutande

Zara Blidevik (M)

Peter Spjuth (V)

Lars Ivarsbo (C)

Carina Andersson (C)

Göran Sühl (S)

Madeleine Librén (S)

Lorentz Lindell (SD)

Melinda Wahlqvist Larsson (C) ersättare för Fredrik Enström (C)

Anders Karlsson (KD) ersättare för Camilla Olofsson (M)

Andreas Freiholtz (SD) ersättare för Frej Dristig (SD)

Johan Sösaeter Johansson (SD) ersättare för Ann-Kristin Johansson (SD)

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Michelle Winkel (L)

Linda Holmer Nordlund (V)

#### Tjänstemän

Emma Zetterström, nämndsamordnare

Lotte Mossudd, sektorchef

Pernilla Sundemar, verksamhetschef Familje- och Individomsorgen

Camilla Karlsson, verksamhetschef Vård och Omsorg/Funktionshinder

Jörgen Karlsson, ekonomichef §§ 17

Milica Skorup, ekonom §§ 17

Sandra Ädel, ekonom §§ 17

Jeanette Larsson, Socialt ansvarig samordnare (SAS) §§ 18-20

Ralja Angelis, verksamhetsutvecklare §§ 24-25



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### Innehåll

- § 15 Godkännande av dagordning
- § 16 Anmälan av jäv
- § 17 Årsrapport 2021
- § 18 Internkontroll 2021
- § 19 Internkontroll 2022
- § 20 Hemtjänstavgift
- § 21 Upphandlingar av principiell karaktär socialnämnden
- § 22 Handlingsplan psykisk hälsa Lilla Edet
- § 23 Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) 2021, sektor socialtjänst
- § 24 Plan för framtida vård- och omsorg samt behov av platser inom äldreomsorgen 2020-2024
- § 25 Plan för framtida stöd och omsorg samt behov av platser inom funktionshinderavdelningen 2020-2024
- § 26 Beslutsuppföljning Socialnämnden 2022
- § 27 Ledtider särskilt boende
- § 28 Ej verkställda beslut LSS för 2022
- § 29 Granskning avseende socialtjänstens barn- och ungdomsvård, PWC på uppdrag av kommunrevisionen
- § 30 Information
- § 31 Anmälan av inkomna skrivelser
- § 32 Redovisning av delegationsbeslut



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

### **§ 15**

#### **Godkännande av dagordning**

Inga tillkommande eller utgående ärenden anmälda.

#### **Beslut**

Dagordningen godkänns.



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

### **§ 16**

#### **Anmälan av jäv**

Ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

#### **Beslut**

Socialnämnden antecknar informationen.



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 17

#### Årsrapport 2021

Dnr SON 2021/202

#### Sammanfattning

Socialnämnden redovisar ett underskott på 1 377 tkr, Individ- och familjeomsorgen (IFO) redovisar ett överskott på 2 mnkr, funktionsstöd ett underskott med 0,8 mnkr och vård och omsorg ett underskott med 3,1 mnkr. Övergripande redovisas ett överskott på 0,5 mnkr.

Det redovisade sammanlagda underskottet hänförs till betydligt högre personalkostnader än budgeterat inom hemtjänst men även inom SÄBO, ökade kostnader för placeringar av barn och unga, köpta plaster inom funktionsstöd och personlig assistans.

Åtgärder har tagits löpande under året för att minska underskottet för helåret. I tertial 2 redovisades ett prognostiserat underskott på 6,1 mnkr, därefter fick nämnden tillskott med 1,5 mnkr. Att nämnden nu redovisar ett bättre resultat beror delvis på effekt av vidtagna åtgärder men även på att vissa verksamheter varit stängda längre än prognostiserat och att vissa kostnader kunnat täckas av statsbidrag i högre utsträckning än beräknat.

Socialnämnden har 2021 tre prioriterade mål: kompetensförsörjning äldreomsorg, förebyggande arbete barn och unga och förebyggande arbete äldre.

Arbetet med bemanning och schemalaggnings inom vård och omsorg och funktionsstöd har pågått under hela året bland annat utifrån ett hållbarhetsperspektiv för att kunna använda tillsvidareanställd personal mer och minska andelen timanställda vilket bedöms öka kvalitén. Det är också ett led i arbetet med heltidsresan, vilken är en avgörande faktor för att vara en attraktiv arbetsgivare och säkra personalförsörjningen framöver. Målet för 2021 var att alla tillsvidareanställda medarbetare inom vård och omsorg skulle bli erbjudna heltid och att 70% skulle arbeta heltid innan årets slut. Det målet har inte uppfyllt då dialogerna med facken runt processer och arbetsätt tagit mycket längre tid än planerat.

Individ- och familjeomsorgens öppenvård har fortsatt utvecklats under året och även förebyggande arbete har varit i fokus.

En arbetsgrupp med tjänstemän, politiker och representanter från pensionärsorganisationer har under året arbetat med frågan om alternativa boendeformer för äldre och vad äldre önskar och behöver för att kunna bo kvar hemma, må bra och leva självständigt. Socialnämnden beslutade i november 2021 att lämna rapporten från arbetsgruppen "Framtidens boende för äldre" till kommunfullmäktige (KF).



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

Kommunfullmäktige har gett nämnden åtta uppdrag för verksamhetsåret 2021, varav sju är uppfyllda. Det som inte uppfyllts är att bedriva verksamheten inom tilldelad ram då socialnämnden redovisar ett överskridande med 1,3 mnkr.

Nämnden har gett förvaltningen tre uppdrag. Två av dessa är uppfyllda medan ett endast delvis uppfyllts.

Det har under nästan hela året varit hög arbetsbelastning inom delar av vård och omsorg på grund av hög sjukfrånvaro. För delar av Individ och familjeomsorgens personal är det även på grund av fler utredningar gällande barn och unga.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-14  
Årsrapport 2021 Socialnämnden

### Ekonomiska konsekvenser

Socialnämnden redovisar ett överskridande med 1 376 tkr, vilket motsvarar knappt 0,5% av nämndens totala budget.

### Beslut

Socialnämnden godkänner årsrapport 2021.

Beslutet expedieras till  
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till  
Lotte Mossudd, sektorchef  
Camilla Karlsson, verksamhetschef VoO och FH  
Pernilla Sundemar, verksamhetschef IFO/AME



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 18

#### Internkontroll 2021

Dnr SON 2021/106

#### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring intern kontroll upprättas inom kommunen. Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och sektorchef ansvarar för att konkreta regler och anvisningar utformas för att upprätthålla en god intern kontroll.

Nämnden ska inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt och enligt med de föreskrifter som gäller för verksamheten, kommunallagen 6 kap 7 §. Nämnden ska också se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt och säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig, både i den egna verksamheten och i verksamhet som har lämnats över till någon annan, kommunallagen 3 kap 16 §.

Nämnden antar varje år en internkontrollplan där granskningsområden väljs ut med utgångspunkt från de väsentlighets- och riskbedömningar som gjorts.

Rapportering till nämnd sker två gånger per år. Första rapport sker i samband med tertialredovisning 2 då resultat av hittills genomförda kontroller redovisas. Den andra rapporten sker i samband med årsredovisningen. Då redovisas hela årets arbete med intern kontroll till nämnden och nämnden tar beslut både om åtgärder till följd av resultat från internkontrollen för innevarande år och fattar beslut om ny kontrollplan för nästkommande år.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-18

Återrapportering av internkontrollplan 2021

#### Ekonomiska konsekvenser

Ingen finansiering krävs.

#### Beslut

Socialnämnden godkänner återrapportering av internkontrollplan 2021.  
Föreslagna åtgärder bedöms tillräckliga.

Beslutet expedieras till  
Kommunstyrelsen





## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 19

#### Internkontroll 2022

Dnr SON 2022/14

#### Sammanfattning

Alla nämnder ska för varje år anta en internkontrollplan. Planen syftar främst till att genom riktade stickprovskontroller skapa möjligheter till en fördjupad kontroll som komplement till den regelbundna uppföljningen och därmed öka det samlade uppföljningssystemets tillförlitlighet.

Den interna kontrollen avser åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i kommunens samtliga verksamheter och därmed minska risken för avsiktliga eller oavsiktliga fel. Granskningsområdena ska väljas ut med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning.

Ett förslag till internkontrollplan för 2022 har tagits fram från en lista med kontrollområden (bruttolista). Om nämnden önskar kan andra kontrollpunkter väljas utifrån bruttolistan.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-26

FÖRSLAG Internkontrollplan 2022

Väsentlighets- och riskanalyser för socialnämnden

#### Ekonomiska konsekvenser

Ingen finansiering krävs.

#### Beslut

Socialnämnden antar internkontrollplan 2022.

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Lotte Mossudd, socialchef

Pernilla Sundemar, verksamhetschef IFO

Camilla Karlsson, verksamhetschef vård och omsorg/funktionshinder

Jeanette Larsson, SAS



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 20

#### Hemtjänstavgift

Dnr SON 2022/46

#### Sammanfattning

Omsorgsnämnden gav 2020 socialförvaltningen i uppdrag att utreda och komma med förslag på införande av timtaxa för hemtjänstinsatser samt differentierad taxa beroende på om det är omvårdnadsinsatser eller serviceinsatser.

En mindre kartläggning av olika kommuners avgiftssystem gällande hemtjänstavgift i ordinärt boende gjordes inför förslag till avgifter 2022. Kartläggningen visade att det finns många olika avgiftssystem inom kommunernas vård och omsorg om äldre. Den utformning som väljs påverkar kommunens avgiftsintäkter och hur mycket brukarna får betala för sina insatser. Flera kommuner skiljer mellan omvårdnad och serviceinsatser så som städ, tvätt och inköp och många kommuner har timtaxa för hemtjänst. Erfarenheter från andra kommuner visar att det innebär ett stort omställningsarbete att gå över till timtaxa och skilja på omvårdnad och serviceinsatser. Beslut fattades att 2022 behålla nivåer för hemtjänstavgiften och inte skilja på omvårdnad och serviceinsatser.

Ytterligare en utredning av möjligheter och konsekvenser med att införa timtaxa och differentierad taxa för hemtjänstinsatser har nu gjorts.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-27

Möjligheter och konsekvenser med att införa timtaxa och eller differentierad taxa

#### Ekonomiska konsekvenser

I Lilla Edet står avgifterna för en liten andel av den totala finansieringen av hemtjänstens kostnader. Finansieringsgraden var knappt fyra procent under 2021.

I Socialstyrelsen kartläggning 2014 visas att avgiftsintäkterna är högre i avgiftssystem med timavgift än i nivåsystem. Andelen äldre som betalar maxtaxa och medelavgiften är lägre i kommuner med nivåsystem.

En övergång från ett avgiftssystem till ett annat innebär ett stort omställningsarbete med planerings- och införandekostnader där resurser måste avsättas. Någon plan eller beräkning av detta har inte gjorts i samband med denna utredning.



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

### **Yrkande**

Zara Blidevik (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Lars Ivarsbo (C), Peter Spjuth (V) och Carina Andersson (C) tillstyrker Zara Blideviks (M) yrkande.

### **Beslut**

Socialnämnden behåller det avgiftssystem som finns idag och ger sektor socialtjänst i uppdrag att göra en fördjupad undersökning av frågan om taxa inför taxaavgifter 2024.

Beslutet expedieras till  
Lotte Mossudd, sektorchef  
Camilla Karlsson, verksamhetschef VoO/Fh  
Jeanette Larsson, SAS



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 21

#### Upphandlingar av principiell karaktär socialnämnden

Dnr SON 2022/20

#### Sammanfattning

Enligt socialnämndens delegationsordning ska nämnden varje år besluta om vilka upphandlingar som är av principiell karaktär. Upphandlingsunderlag för upphandling av principiell karaktär ska godkännas av arbetsutskottet innan annonsering.

Efter genomgång med upphandlingsenheten finns det i nuläget en upphandling inom socialnämndens verksamhetsområde som anses vara av principiell karaktär, *Trygghetslarm för SÄBO*. Dock väntas ett ramavtal via Göteborgs Stad som kan vara fördelaktigt att nyttja då upphandling av trygghetslarm blir aktuellt.

Inga andra upphandlingar av principiell karaktär är planerade 2022.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-24

#### Ekonomiska konsekvenser

Inom ram

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att Trygghetslarm för SÄBO är upphandling av principiell karaktär.

Beslutet expedieras till  
Lotte Mossudd, sektorchef  
Jörgen Karlsson, ekonomichef  
Milicia Skorup, ekonom



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 22

#### Handlingsplan psykisk hälsa Lilla Edet

Dnr SON 2022/73

#### Sammanfattning

Regeringen har i sin strategi för området psykisk hälsa pekat ut fem fokusområden som särskilt viktiga:

- Förebyggande och främjande arbete
- Tillgängliga och tidiga insatser
- Enskildas delaktighet och rättigheter
- Utsatta grupper
- Ledning, styrning och organisation

Inom Västra Götaland har de 49 kommunerna genom kommunalförbunden och VästKom, Västra Götalandsregionen (VGR) och Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa i Göteborg (NSPHiG) antagit en länsgemensam handlingsplan för psykisk hälsa ”Det goda livet i Västra Götaland: Handlingsplan för psykisk hälsa 2018 – 2022”. Till denna handlingsplan har också en länsgemensam handlingsplan för suicidprevention tagits fram ”Det goda livet i Västra Götaland: Handlingsplan för suicidprevention 2020 – 2025”. Kommunstyrelsen Lilla Edets kommun har beslutat anta de länsgemensamma handlingsplanerna men att arbetet med handlingsplan för suicidprevention integreras i arbetet med ”Handlingsplan psykisk hälsa”.

Som en del i arbetet med de länsgemensamma handlingsplanerna ska det inom varje närområde tas fram en lokal handlingsplan. Denna plan ska innehålla gemensamma satsningar inom Närområdessamverkan för att främja den psykiska hälsan på generell nivå men även konkreta åtgärder för att förebygga den psykiska ohälsan samt förebygga suicid. Sektor socialtjänst har tillsammans med folkhälsoutvecklare lett arbetet med att ta fram en lokal handlingsplan. Ett utkast presenterades i folkhälsoutsnittet våren 2021. En reviderad version är nu upprättad och har förankrats på närsjukvårdsmöte där alla samverkansaktörer ingår.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-02-09

Lokal handlingsplan psykisk hälsa 2021 - 2022

#### Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser i nuläget

#### Sociala konsekvenser

Handlingsplanen ska stärka arbetet med jämlik hälsa och barnets rättigheter.



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

Ajournering 10:40 – 10:50

### Yrkande

Zara Blidevik (M) yrkar att Socialnämnden bifaller lokal handlingsplan psykisk hälsa 2021-2022. Ärendet beslutas i kommunstyrelsen.

Lars Ivarsbo (C), Johan Sösaeter Johansson (SD), Andreas Freiholtz (SD) och Peter Spjuth (V) yrkar bifall till Zara Blideviks (M) förslag.

### Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Zara Blidevik (M) yrkande och finner att Socialnämnden bifaller Zara Blideviks (M) förslag.

### Beslut

Socialnämnden bifaller lokal handlingsplan psykisk hälsa 2021-2022. Ärendet beslutas i kommunstyrelsen.

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Sabina Vehabovic, verksamhetsutvecklare sektor socialtjänst



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 23

## Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbete (SAM) 2021, sektor socialtjänst

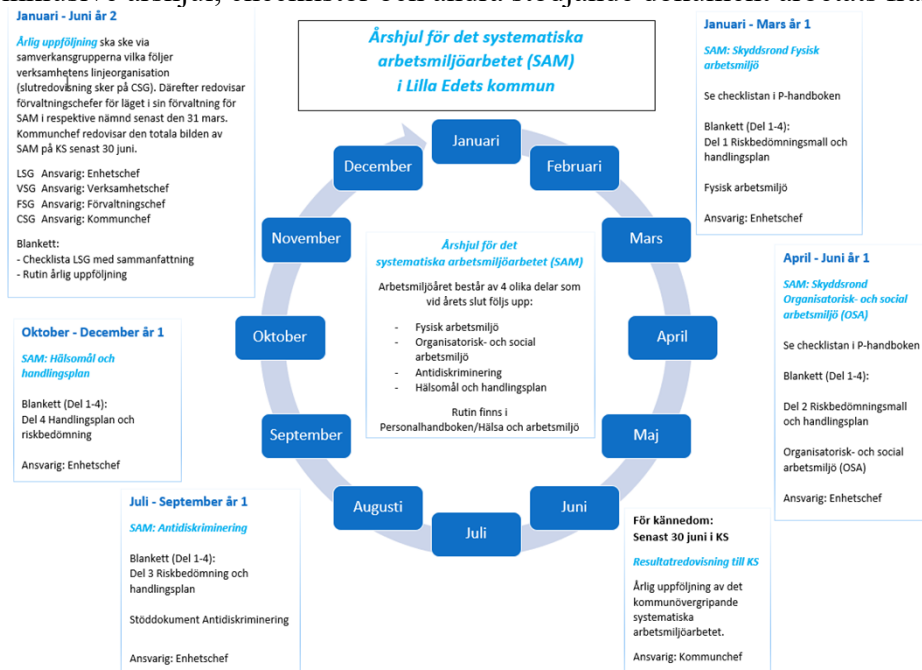
Dnr SON 2022/26

### Sammanfattning

Reglerna om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) finns i föreskriften AFS 2001:1. Föreskrifterna tydliggör arbetsmiljölagens krav på arbetsgivaren att systematiskt undersöka, riskbedöma, genomföra och följa upp verksamheter så att arbetsmiljön är bra.

Enligt AFS 2001:1 ska arbetsgivaren varje år också göra en uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivits i verksamheten. Syftet är att säkerställa att alla delar i SAM utförs och om det inte fungerat tillräckligt bra ska det förbättras.

För att säkra arbetet har kommungemensam process för systematiskt arbetsmiljöarbete inklusive årshjul, checklistor och andra stödjande dokument arbetats fram:



Politiker i en nämnd är yttersta ansvariga för att arbetsmiljölagen följs i verksamheterna och de som ger förutsättningar för arbetsmiljöarbetet. Merparten av arbetsmiljöarbetet sköts dock i praktiken av tjänstemännen som i det vardagliga arbetet fattar beslut efter delegation från nämnden.



## **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

Årlig uppföljning sker via samverkansgrupperna vilka följer verksamhetens linjeorganisation (slutredovisning sker på CSG). Därefter redovisar sektorchefer för läget i sin sektor för SAM i respektive nämnd senast den 31 mars. Kommunchef redovisar den totala bilden av SAM på KS senast 30 juni. KS är ytterst ansvarig för kommunens arbetsmiljö.

Hantering av tillbud och arbetsskador sker enligt kommunens rutiner och handläggs digitalt i rapporteringsverktyget STELLA.

Den årliga uppföljningen av SAM har genomförts i sektorns lokala samverkansgrupper och på sektorssamverkan den 25 januari 2022. Sektorns systematiska arbetsmiljöarbete redovisas på socialnämndens sammanträde den 2 mars 2022.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-24

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner årsrapport för systematiskt arbetsmiljöarbetet 2021.

Beslutet expedieras till  
Lotte Mossudd, sektorchef





## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 24

#### Plan för framtida vård- och omsorg samt behov av platser inom äldreomsorgen 2020-2024

Dnr SON 2022/16

#### Sammanfattning

Den strategiska planen för vård och omsorg 2020–2024 togs fram under hösten 2019 och hade som syfte att:

- Visa vilka förändringar och behov som kan förväntas inom verksamhetsområdet framför allt utifrån den demografiska utvecklingen
- Tydliggöra utvecklings- och förbättringsområden
- Tydliggöra hur behoven kan tillgodoses

I samband med årsskiftet sker nu en genomgång och uppföljning av de utvecklingsområden som har identifierats i planen. Dels för att säkerställa att de ingår i verksamhetens utvecklingsarbete, dels för att avgöra om de fortsatt är aktuella.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 22-01-19

Plan för framtida vård- och omsorg samt behov av framtida platser inom äldreomsorgen 2020-2024

#### Ekonomiska konsekvenser

Flera av de utvecklingsområden som identifierats syftar till att effektivisera verksamheten för att möta framtidens behov och utmaningar, både vad gäller personal, verksamhet och ekonomi, men det är inga kostnader kopplade till de olika områdena.

#### Yrkande

Zara Blidevik (M) yrkar att Socialnämnden antecknar informationen.

#### Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Zara Blidevik (M) yrkande och finner att Socialnämnden bifaller Zara Blideviks (M) förslag.

#### Beslut

Socialnämnden antecknar informationen.

Beslutet expedieras till

Camilla Karlsson, verksamhetschef VoO/Fh

Ralja Angelis, verksamhetsutvecklare



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 25

#### **Plan för framtida stöd och omsorg samt behov av platser inom funktionshinderavdelningen 2020-2024**

Dnr SON 2022/15

#### **Sammanfattning**

Den strategiska planen för stöd och omsorg 2020–2024 togs fram under hösten 2019 och hade som syfte att:

- Visa vilka förändringar och behov som kan förväntas
- Tydliggöra utvecklings- och förbättringsområden
- Tydliggöra hur behoven kan tillgodoses

I planen beskrivs några av regeringens utredningar som kan komma att få betydelse för omsorgsverksamheten under de kommande åren.

I samband med årsskiftet sker nu en genomgång och uppföljning av de utvecklingsområden som har identifierats i planen. Dels för att säkerställa att de ingår i verksamhetens utvecklingsarbete, dels för att avgöra om de fortsatt är aktuella.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 22-01-24

Plan för framtida stöd och omsorg samt behov av platser inom Funktionshinderavdelningen 2020 – 2024

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Flera av de utvecklingsområden som identifierats syftar till att följa lagens intentioner, och effektivisera verksamheten för att möta framtidens behov och utmaningar, särskilt vad gäller boende- och sysselsättningsfrågor. Det är dock inga kostnadsberäkningar kopplade till de olika områdena.

#### **Yrkande**

Zara Blidevik yrkar Socialnämnden antecknar informationen.

#### **Beslutsgång**

Ordförande ställer frågan till nämnden om man bifaller eller avslår Zara Blideviks (M) yrkande och finner att Socialnämnden bifaller Zara Blideviks (M) förslag.

#### **Beslut**

Socialnämnden antecknar informationen.



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

Beslutet expedieras till  
Camilla Karlsson, verksamhetschef VoO/Fh  
Ralja Angelis, verksamhetsutvecklare



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

### **§ 26**

#### **Beslutsuppföljning Socialnämnden 2022**

Dnr SON 2022/29

#### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-07 § 142 att punkten ”Beslutsuppföljning” ska vara en punkt på föredragningslistan för styrelse och nämnder.

Vid dagens sammanträde redovisas uppdrag från Socialnämnden fram till dagens datum.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-24

Beslutsuppföljning socialnämnden mars 2022

#### **Beslut**

Socialnämnden antecknar informationen.



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 27

#### Ledtider särskilt boende

Dnr SON 2021/438

#### Sammanfattning

Vid socialnämnden sammanträde redovisas ledtider för särskilt boende.

#### Beslut om bistånd i form av SÄBO

Period	antal dagar	Antal beslut om att bevilja SÄBO	Avtal avslag på ansökan om SÄBO
juli 2020	31	3	0
200801-200917	48	3	0
200918-201030	43	3	0
201031-201125	26	3	0
210115-210304	49	8	1
210305-210430	57	4	0
210501-210630	61	9	1
210701-210831	62	7	0
210901-211031	61	9	1
211101-211231	61	4	0

#### Särskilt boende, från ansökan till inflytt

Period	Antal som flyttat in	Median dagar från gynnande beslut till erbjudande om plats	Median dagar från gynnande beslut till inflyttning	Median dagar från ansökan till inflyttning
hela 2019	38	--	--	--
jan – april 2020	10	21	27	36
maj – aug 2020	11	38	55	60
sept – dec 2020	11	43	63	66
jan – april 2021	12	22	29	35
maj – aug 2021	14	15	21	26
sept – dec 2021	11	38	60	71

Handläggningstiden vid ansökan om särskilt boende är fortsatt kort och rimlig. Tiden från ansökan till inflytt har ökat i slutet av 2021. De platser som funnits lediga har inte alltid matchat behoven (t.ex. lediga somatikplatser men behovet har varit demensplats) samt att fler flyttat direkt hemifrån och in på särskilt boende, vilket



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

normalt tar något längre tid än då en sökande innan inflytt vistas på korttidsplats. Som framgår av tabellen ovan har tiden från ansökan till inflytt varierat. Sammantaget görs bedömningen att det är rimliga tider. De som har behov av insatser i väntan på permanent plats på särskilt boende får det genom insatser i ordinärt boende alternativt på korttidsenheten.

### Boendetid SÄBO för de som avslutats

Datum	Antal personer	Boendetid median, antal dagar *
2017	47	679
2018	54	601
2019	44	698
2020	37	742
2021	29**	705**

\*Boendetiden för 2017 – 2020 har hämtats från KOLADA.

\*\*Uppgifterna för 2021 är hämtad manuellt från Procapita och kan då uppgifter lämnats till KOLADA komma att ändras något.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-31

### Beslut

Socialnämnden antecknar informationen

Beslutet expedieras till  
Lotte Mossudd, sektorchef  
Camilla Karlsson, verksamhetschef



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 28

#### **Ej verkställda beslut LSS för 2022**

Dnr SON 2022/11

#### **Sammanfattning**

Kommunen har enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) LSS, skyldighet att en gång per kvartal rapportera gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum eller där det varit avbrott i verkställigheten i mer än tre månader.

Rapportering görs till Inspektionen för vård och omsorg på individnivå. Socialnämnd, kommunens revisorer samt kommunfullmäktige får rapporten i avidentifierad form.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2022-01-08

#### **Beslut**

Socialnämnden antecknar informationen.

Beslutet expedieras till

Akten

Inspektionen för Vård och Omsorg

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 29

#### **Granskning avseende socialtjänstens barn- och ungdomsvård, PWC på uppdrag av kommunrevisionen**

Dnr SON 2021/254

#### **Sammanfattning**

Revisorerna i Lilla Edets kommun har uppdragit åt PwC att granska socialtjänstens barn- och ungdomsvård. Syftet med granskningen var att bedöma om Socialnämnden säkerställer en ändamålsenlig handläggning av utredningar och följsamhet till handläggningstider samt om Socialnämnden har en tillräcklig intern kontroll inom området.

Efter genomförd granskning ges rekommendationerna att nämnden ska säkerställa att dokumentationen i journaler sker i tid, utredningar gällande barn slutförs inom lagstadgad tid samt att systematisk uppföljning avseende resultat och effekter av beslutade insatser blir bättre.

Kommunens revisorer önskar socialnämndens kommentarer i anledning av granskningen senast den 31 mars 2022.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2022 01 24

PWC rapport Socialtjänstens barn och ungdomsvård

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Att inte uppfylla lagkraven på utredningstid samt förhandsbedömningar kan innebära att nämnden utkrävs på vite vid tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

#### **Beslut**

Socialnämnden överlämnar kommentarer till kommunens revisorer.

Beslutet expedieras till  
Kommunens revisorer  
Pernilla Sundemar, verksamhetschef

Beslutet skickas för kännedom till  
Lotte Mossudd, sektorchef





## LILLA EDETS KOMMUN

### **Socialnämnden protokoll 2022-03-02**

#### **§ 30**

#### **Information**

##### **Sammanfattning**

Sektorchef Lotte Mossudd informerar hur personalläget inom verksamheterna har påverkats av pandemin under början av 2022. Sjukfrånvaron har varit stor men har nu börjat återgå till mer normala nivåer.

Sektorchef Lotte Mossudd informerar om arbetet med kommunens krisberedskap och hur kriget i Ukraina kan påverka Lilla Edets kommun. Kommunen arbetar förebyggande med förberedelser och handlingsplaner inför en eventuell krissituation eller mottagande av flyktingar.

##### **Beslut**

Socialnämnden antecknar informationen.



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 31

#### Anmälan av inkomna skrivelser

##### Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

- Beslut Kommunfullmäktige 2022-01-24 - Tilläggsbudget till Mål- och Resursplan 2022
- Västra Götalandsregionen - Förebygga våld i nära relationer 10 maj
- PWC -Granskning av kompetensförsörjning
- Västra Götalandsregionen - Rapport- Identifiera möjligheten samverkansteam barn och unga i HSNV elva kommuner 2022-01-25
- Västkom - Remiss förslag Samverkansavtal digitala hjälpmedel
- Skrivelse till Socialnämnden samt Sektorledning socialtjänst
- Socialstyrelsen - Gemensamma författningssamlingen avseende hälso och sjukvård mm.
- Årsrapport ungdomsmottagningen
- Dom i mål 450-21
- Dom i mål 451-21
- Dom i mål 3262-21
- Dom i mål 11710-21
- Dom i mål 13165-21
- Dom i mål 14191-21
- Dom i mål 13165-21

##### Beslut

Socialnämnden antecknar informationen.



## Socialnämnden protokoll 2022-03-02

### § 32

#### Anmälan av delegationsbeslut

##### Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Socialnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut (se bilaga till § ).

Delegationsbeslut SON	t.om 2022-02-19
Delegationsbeslut bistånd	20220101 - 20220131
Delegationsbeslut IFO	t.om 2022-02-19
Ordförandebeslut LVU 11§ och 14§ 2p LVU	2022-02-01
Ordförandebeslut 4 kap 1§ SoL	2022-01-27
Ordförandebeslut 4 kap 1§ SoL	2022-01-27

##### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.