



Kallelse Samhällsnämnden

Tid: onsdag 24 januari 2024 kl. 08:30

Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet

Ärenden

Föredragande

Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av närvaro vid sammanträdet
- 4 Godkännande av dagordning
- 5 Anmälan av jäv

Ärenden

- | | | | |
|----|---|----------|--|
| 6 | Revidering av digitaliseringsplan
Samhällsnämnden 2024 | 2023/506 | Karin Holmström,
sektorchef
<i>Kl. 8.30</i> |
| 7 | Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan
2025 | 2023/543 | Karin Holmström |
| 8 | Presentation av underhållsplaner | 2024/3 | Victor Fogelberg,
fastighetsförvaltare
<i>Kl. 8.45</i> |
| | Kaffe | | <i>Kl. 9.15</i> |
| 9 | Begäran om uppdrag – Cykelplan | 2023/545 | Anna Berlin,
enhetschef
stadsmiljö
<i>Kl. 9.30</i> |
| 10 | Yttrande över motion om fortsättning på
GCR-väg mellan Prässebo och Nygård,
delvis på Trafikverkets gamla banvall | 2022/484 | Anna Berlin |
| 11 | Yttrande över motion angående
iordningsställande av banvallen mellan
Nygårds gamla station och ner till Guntorps
kvarn | 2022/482 | Anna Berlin |

12	Yttrande över motion angående belysning på GC-väg mellan Lödöse och Nygård, utmed väg 1996	2022/483	Anna Berlin
13	Yttrande över motion om att avsluta kommunens inköp av drivmedlet HVO	2023/539	Karin Holmström <i>Kl. 10.00</i>
14	Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen 2024-2026	2023/532	Emma Bönnevig, bygglovshandläggare <i>Kl. 10.15</i>
15	Information om inomhusmiljön i skolor och förskolor	2024/4	Emma Westerlund, miljöinspektör <i>Kl. 10.30</i>
16	Information om länsstyrelsens föreläggande om åtgärder Elbo avloppsreningsverk	2023/615	Franz Wallebäck, enhetschef VA <i>Kl. 11.00</i>
17	Information angående arbetsmiljöverkets inspektion hos avfall och återvinningsenheten	2023/520	Ulf Nilsson, enhetschef avfall och återvinning <i>Kl. 11.15</i>
18	Information		<i>Kl. 11.30</i>
19	Anmälan av inkomna skrivelser		
20	Redovisning av delegationsbeslut		
	Besök på ÅVC		<i>Kl. 13.00</i>

Mona Dieng (S)
Ordförande



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 6

Revidering av digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024

Dnr SAN 2023/506

Sammanfattning

Samhällsnämnden beslutade 2023-11-23 §166 godkänna digitaliseringsplan samhällsnämnden 2024. Digitaliseringsplanen är ett komplement till kommunens övergripande digitaliseringsstrategi och innehåller planen för digitalisering av nämndens samtliga verksamheter inklusive föreningsfrågor under 2024.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-13 §145 om ändring av samhällsnämndens reglemente, som innebär att samhällsnämnden from 2024-01-01 inte längre ansvarar för föreningsbidrag avseende lokaler och anläggningar och verksamhetsbidrag till föreningar.

Med anledning av denna ändring behöver samhällsnämndens digitaliseringsplan 2024 ändras så att det som berör föreningsfrågor utgår. En reviderad digitaliseringsplan samhällsnämnden 2024 version 2.0 föreslås därför godkännas.

Förslaget till reviderad digitaliseringsplan för samhällsnämnden har identifierade följande områden att genomföra 2024:

- Förstudie av projektlednings-/projekthanteringssystem
- Förstudie av verktyg för hantering av rutin och processbeskrivningar
- E-tjänster för att ersätta analoga blanketter inom stadsmiljö och kosten
- Vidareutveckla kopplingar och e-tjänster mot befintliga handläggningssystem
- Förstudie av system för förbättrad hantering av felanmälningar mm inom vaktmästeri
- Mobilt transporthanteringssystem kopplat till handläggningssystem inom avfall
- Fortsätta införande av digitala vattenmätare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-28

Digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024 version 2.0, daterad 2023-12-28

Digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024, daterad 2023-10-26

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaderna för genomförande av digitaliseringsplanens identifierade områden 2024 ryms inom tilldelad budget för 2024.

Sociala konsekvenser

Genom flera av de föreslagna åtgärderna kan digitalisering och mer tillgänglig service digitalt dygnet runt skapa mer jämställd kontakt med verksamheterna.



LILLA EDETS
KOMMUN

Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden godkänner Digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024 version 2.0.

Beslutet skickas för kännedom till

Elisabeth Linderöth, kommunchef

Anders Kopp, tf IT-chef

Paulina Smedberg Johnson, verksamhetsutvecklare digitalisering

Anna Berlin, enhetschef

Anethe Johansson, enhetschef

Amra Cukur, tf enhetschef

Franz Wallebäck, enhetschef

Kristian Nordström, enhetschef

Maria Wagerland, enhetschef

Ulf Nilsson, enhetschef



Revidering av Samhällsnämndens digitaliseringsplan 2024

Dnr SAN 2023/506

Sammanfattning

Samhällsnämnden beslutade 2023-11-23 §166 godkänna digitaliseringsplan samhällsnämnden 2024. Digitaliseringsplanen är ett komplement till kommunens övergripande digitaliseringsstrategi och innehåller planen för digitalisering av nämndens samtliga verksamheter inklusive föreningsfrågor under 2024.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-13 §145 om ändring av samhällsnämndens reglemente, som innebär att samhällsnämnden from 2024-01-01 inte längre ansvarar för föreningsbidrag avseende lokaler och anläggningar och verksamhetsbidrag till föreningar.

Med anledning av denna ändring behöver samhällsnämndens digitaliseringsplan 2024 ändras så att det som berör föreningsfrågor utgår. En reviderad digitaliseringsplan samhällsnämnden 2024 version 2.0 föreslås därför godkännas.

Förslaget till reviderad digitaliseringsplan för samhällsnämnden har identifierade följande områden att genomföra 2024:

- Förstudie av projektlednings-/projekthanteringssystem
- Förstudie av verktyg för hantering av rutin och processbeskrivningar
- E-tjänster för att ersätta analoga blanketter inom stadsmiljö och kosten
- Vidareutveckla kopplingar och e-tjänster mot befintliga handläggningssystem
- Förstudie av system för förbättrad hantering av felanmälningar mm inom vaktmästeri
- Mobilt transporthanteringssystem kopplat till handläggningssystem inom avfall
- Fortsätta införande av digitala vattenmätare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-28

Digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024 version 2.0, daterad 2023-12-28

Digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024, daterad 2023-10-26

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaderna för genomförande av digitaliseringsplanens identifierade områden 2024 ryms inom tilldelad budget för 2024.

Sociala konsekvenser

Genom flera av de föreslagna åtgärderna kan digitalisering och mer tillgänglig service digitalt dygnet runt skapa mer jämställd kontakt med verksamheterna.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden godkänner Digitaliseringsplan Samhällsnämnden 2024 version 2.0

Karin Holmström
Sektorchef
karin.holmstrom@lillaedet.se

Beslut expedieras till

-

Beslutet skickas för kännedom till

Elisabeth Linderöth, kommunchef

Anders Kopp, tf IT-chef

Paulina Smedberg Johnsson, verksamhetsutvecklare digitalisering

Anna Berlin, enhetschef

Anethe Johansson, enhetschef

Amra Cukur, tf enhetschef

Franz Wallebäck, enhetschef

Kristian Nordström, enhetschef

Maria Wagerland, enhetschef

Ulf Nilsson, enhetschef

Digitaliseringsplan

Samhällsnämnden

Framtagen av: Sektor Samhälle

Datum: reviderad 2023-12-28

Version: 2.0



LILLA EDETS
KOMMUN



Digitaliseringsstrategi

Digitaliseringsstrategin ska stärka, styra och driva det förändringsarbete och nya arbetssätt som krävs för en effektivare och enklare vardag för våra invånare, företagare och medarbetare. Strategin följer den inriktning och struktur som Regeringen och DIGG - Myndigheten för digital förvaltning angett för regeringens digitaliseringsstrategi. Den digitala strategin ska ses som kommunens verktyg för att, genom digitaliseringens möjligheter, bidra till att Lilla Edet kommuns vision uppfylls.

Två huvudprinciper

Digitaliseringsstrategin bygger på två huvudprinciper, ”Digitalt först” och ”Gräv där du står”.

”Digitalt först” innebär att när det är möjligt och lämpligt ska digitala lösningar prioriteras.

”Gräv där du står” innebär att en enhetlig digital plattform ska användas när det är möjligt för att säkerställa hållbarhet, förutsägbarhet, kostnadseffektivitet och återanvändbarhet.

Baserat på digitaliseringsstrategin tar varje nämnd fram en digitaliseringsplan för den egna verksamheten. Digitaliseringsplanen ska visa inom vilka områden det finns möjligheter för digitalisering och vilka effekter detta förväntas ge.

Prioriteringen av i vilken turordning delprojekt inom varje område ska genomföras styrs primärt av potentiell effektivisering. Hög prioritet har också delprojekt som underlättar medborgares kontakter med oss.

I innan upphandling av digitala system skall avstämning ske med IT på SOLTAK.

Identifierade områden

Sektor gemensamt

Projektledning-/projekthanteringssystem:

Sektorn hanterar projekt av olika typer både investeringsprojekt och drifts projekt. För att få bättre framdrift av projekten och effektivare uppföljning behövs någon typ av projektledning/projekthanteringssystem. Systemet bör ha kopplingar mot ekonomisystem, kommunens uppföljningsverktyg och diariet. Innan system upphandlas och implementeras behöver förstudie genomföras. Förstudien behöver innehålla bland annat omvärldsbevakning, verksamheternas preciserade behov, koppling till befintliga system och uppskattad kostnad för systemet.

Elektroniskt arkiv:

Behov finns av elektroniskt arkiv för flera delar av verksamheterna. Idag är arkiven analoga och det tar tid och resurser att hitta i handlingar i arkiven. Oftast går det inte få fram handlingen direkt utan den tjänsteperson eller kommuninnevånare som frågar efter handlingen kan få vänta. Att ta fram de analoga handlingarna sliter på dessa framför allt om de är gamla och sköra. Genom scanning av handlingarna och redovisningen av den elektroniska handlingen så går det mycket snabbare att ta del av arkiverat material. Införande av elektroniskt arkiv ligger under kommunstyrelsen.



Rutin och processhanteringsverktyg:

Behov finns också av någon form av samlat system för hantering av rutin- och processbeskrivningar. Idag ligger rutin och processbeskrivningar på olika platser och de är svåra att hitta och dessutom svårt att avgöra om dokumenten är de senaste gällande. Att ha en gemensam plats som rutin- och processbeskrivningar ligger på skapar effektivitet och ger tydlighet. Innan verktyg anskaffas behöver en förstudie genomföras. Förstudien behöver innehålla bland annat omvärldsbevakning, verksamheternas preciserade behov, koppling till befintliga system och uppskattad kostnad för systemet.

Stadsmiljöenheten

E-tjänster:

Vissa blanketter inom stadsmiljöverksamheten kan bytas ut mot digitala tjänster för att underlätta tillståndssökande, förenkla och snabba på ärendehanteringens både internt inom kommunen och externt för sökanden.

Ärendehantering:

Verksamheten har idag system för bland annat felanmälningar och underhåll av gatunät. Men någon form av ärendehantering för att förenkla arbetet inom verksamheten, tex. med skötselplanering, kan effektivisera verksamheten ytterligare.

Lokaler

Underhåll av byggnader:

Sedan 2023 används Planima för att ta fram underhållsplaner som redovisar byggnadernas skick, byggnadsdelarnas livslängd och byggnadernas underhållsbehov. Systemet har förenklat och effektiviserat framtagandet av underhållsplanerna. Något nytt system är i dagsläget inte aktuellt men på sikt finns att koppla underhållsplaner mot andra delar av kommunens verksamhetssystem.

Miljöenheten

Verksamheten använder sedan 2022 EDP Vision för handläggning av enhetens myndighetsärenden. Systemet fungerar bra men för att få en effektivare handläggning behöver fler funktioner i systemet utnyttjas. Dessutom bör det utvecklas e-tjänster och kopplingar mot andra interna och externa system. En e-tjänst ("Förrätt") har kommit i drift under hösten och ger livsmedelsverksamheter möjlighet att skicka in uppgifter till kommunen digitalt på ett sätt som är anpassat efter gällande lagkrav.

Bygglovenheten

Verksamheten använder sedan 2022 EDP Vision för handläggning av enhetens myndighetsärenden. Systemet fungerar bra men för att få en effektivare handläggning behöver fler funktioner i systemet utnyttjas. Dessutom behöver det utvecklas e-tjänster och kopplingar mot andra interna och externa system som möjliggör digitala ansökningar av bygglov mm.

Kostenheten

Behov av att byta ut dagens blanketter som rör kosten inom förskola och skola mot digitala tjänster. Idag görs anmälan mm analogt eller via mejl och det kan vara oklart vad som önskas och för vem det gäller. För att effektivisera hanteringen och öka säkerheten finns behov av att göra anmälan mm digitalt tex via e-tjänst. Tjänsterna gör det tydligare vilka uppgifter som behöver fyllas i och den kan med fördel samordnas med bildningsverksamhetens kontakter med vårdnadshavare och elever. Genom



digitaliseringen blir kostverksamhetens hantering snabbare och mindre personalkrävande och det går snabbare och tydligare för elever, vårdnadshavare och skolpersonal att kommunicera med kostverksamheten.

Lokalvård- och vaktmästerienheten

Inom lokalvård och vaktmästeri finns behov av att utveckla och förbättra system för felanmälan mm som idag sker via en digital vaktmästarlåda. Idag krävs en del handpåläggning för att fördela arbetsuppgifter som vaktmästarlådan genererar. Kan denna fördelning ske digitalt med automatik kan hanteringen ske mer effektivt och arbetsbelastningen kan minskas. Tjänsten är till nytta både för personal inom förskola, skola, elever och för personalen inom lokalvård och vaktmästeri. Den gör det också möjligt till bättre samverkan med AB EdetHus. För att genomföra en förändring av systemet behöver förstudie genomföras.

Avfalls- och återvinningsenheten

Verksamheten använder EDP Future för hantering av sin verksamhet. Behov finns av utveckling av e-tjänster till kommuninnevånarna, mobilt transporthanteringssystem och tillgång till ÅVC/Kretsloppspark för snabbare och effektivare transporter och öka kundservice genom att förenkla kontaktvägarna.

Vatten och avlopps-enheten

Vatten- och avloppsverksamheten är i behov av olika typer av automation för att effektivisera verksamheten. Det pågår ett arbete med att byta ut dagens analoga vattenmätare mot digitala och att kommunicera mellan vattenmätarna och verksamheten via Internet of Things (IoT) lösning. Digitala vattenmätare kommer att förenkla avläsningen av dessa och snabbare spåra onormal förbrukning som kan bero på vattenläckor hos abonnent eller på kommunens ledningsnät.

Identifierade områden att genomföra 2024

Sektors gemensamt

Projektledning-/projekthanteringssystem:

Förstudien för någon typ av projektledning/projekthanteringssystem. Projektledning-/projekthanteringssystemet behövs få bättre framdrift av projekten och effektivare uppföljning av projekten. Förstudien är ett underlag för beslut om anskaffning och behöver innehålla bland annat omvärldsbevakning av liknade system, verksamheternas behov, koppling till befintliga system och uppskattad kostnad för systemet.

Rutin och processhanteringsverktyg:

Förstudien för hantering av rutin och processbeskrivningar. Verktyg för att på ett enhetligt sätt hantera verksamhetens rutin och processbeskrivningar. Behövs för att få ge tydlighet i vilka rutiner processer som verksamheten skall använda och ger effektivare handläggning. Förstudien behöver innehålla bland annat omvärldsbevakning, verksamheternas preciserade behov, koppling till befintliga system, inventering var saker ligger idag och uppskattad kostnad för systemet.



Stadsmiljöenheten

E-tjänster:

Vissa blanketter inom stadsmiljöverksamheten kan bytas ut mot digitala tjänster för att underlätta tillståndssökande, förenkla och snabba på ärendehanteringerna både internt inom kommunen och externt för sökanden.

Bygglovenheten

Behov finns av att vidareutveckla kopplingar mot verksamhetens handläggningssystem EDP Vision för att få en effektivare handläggning och ge bättre digital service. Arbetet med att utvecklas e-tjänster och kopplingar mot andra interna och externa system skall fortsätta.

Kostenheten

Behov av att byta ut dagens blanketter som rör kosten inom förskola och skola mot digitala tjänster. Idag görs anmälan mm analogt eller via mejl och det kan vara oklart vad som önskas och för vem det gäller. För att effektivisera hanteringen och öka säkerheten finns behov av att göra anmälan mm digitalt tex via e-tjänst. Genom digitaliseringen blir kostverksamhetens hantering snabbare och mindre personalkrävande och det går snabbare och tydligare för elever, vårdnadshavare och skolpersonal att kommunicera med kostverksamheten.

Lokalvård- och vaktmästerienheten

Behov finns av förstudie av system för att förbättra hanteringen av felanmälan mm (vaktmästarlåda). Det system som finns idag kräver en del handpåläggning. En förändring av verktyget kan spara resurser och ge effektivitet. Innan system ändras behöver förstudie genomföras. Förstudien behöver innehålla bland annat omvärldsbevakning, verksamheternas preciserade behov, koppling till befintliga system och uppskattad kostnad för systemet.

Avfalls- och återvinningsenheten

Behov finns att koppla mobilt transporthanteringssystem till handläggningssystemet EDP Futire. Ett mobilt transporthanteringssystem ger snabbare och effektivare transporter och öka kundservice genom att förenkla kontaktvägarna.

Vatten och avloppsenheten

Behov finns att fortsätta arbetet med att byta ut dagens analoga vattenmätare mot digitala och att kommunicera mellan vattenmätarna och verksamheten via Internet of Things (IoT) lösning. Digitala vattenmätare kommer att förenkla avläsningen av dessa och snabbare spåra onormal förbrukning som kan bero på vattenläckor hos abonnent eller på kommunens ledningsnät.



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 7

Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025

Dnr SAN 2023/543

Sammanfattning

Enligt antagna Riktlinjer för lokalförsörjning ska samtliga nämnder inklusive kommunstyrelsen upprätta *underlag till lokalförsörjningsplan* varje år till en kommunövergripande lokalförsörjningsplan.

Underlagen till lokalförsörjningsplanen ska innehålla:

- En förteckning över de lokaler som nämnden hyr, äger eller på annat sätt förfogar över.
- En beskrivning av nämndens nuvarande behov av lokaler och en prognos över hur behovet förväntas utvecklas.
- Förslag på åtgärder för att möta behovsutvecklingen.

Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 behandlades på samhällsnämnden 2023-12-14 §177 men återremitteras för att redigera dokumentet utifrån kommunfullmäktiges beslut den 13 december 2023. Beslutet innebär att föreningsfrågorna inte skall vara samhällsnämndens ansvar from 2024-01-01.

Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 har reviderats utifrån kommunfullmäktiges beslut. Lokaler som är kopplade till föreningar har tagits bort och mindre redigeringar och uppdateringar har skett. Bilaga 3 underlag till kommunens lokalförsörjningsplan har utgått eftersom de lokalbehov som redovisats där var idrottshallar som nämnden inte skall ansvara för efter 2024-01-01. Efter revideringen innehåller lokalförsörjningsplanen 2025 enbart det lokalförsörjningsbehov som skall hanteras av nämnden. Framdrift av tillkommande/förändrade lokaler, projekt mm som anges i nämndens lokalförsörjningsplan skall följa investeringsprocessen för lokaler.

Reviderat förslag till Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 utgörs av dokumentet Samhällsnämndens underlag till lokalförsörjningsplan 2025 version 2.0 med tillhörande bilaga 1 och 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-28

Samhällsnämndens underlag till lokalförsörjningsplan 2025 version 2.0, daterad 2023-12-28.

Bilaga 1 Nuläge lokaler 2023 version 2.0

Bilaga 2 Samhällsnämndens lokalbehov 2025 version 2.0



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser i samband med samhällsnämndens lokalbehov i detta skede.

Sociala konsekvenser

Arbetet med strategisk lokalförsörjning säkerställer god och långsiktig planering av lokaler både för kommunens verksamheter och gentemot kommuninnevånarna. Genom den strategiska lokalförsörjningen kan lokaler också bättre anpassas efter brukarnas behov.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden antar reviderat förslag till samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 med tillhörande bilagor.

Beslutet skickas för kännedom till
Fanny Wester, verksamhetscontroller
Victor Fogelberg, fastighetsförvaltare
Anna Berlin, enhetschef
Anethe Johansson, enhetschef
Amra Cukur, tf enhetschef
Franz Wallebäck, enhetschef
Kristian Nordström, enhetschef
Maria Wagerland, enhetschef
Ulf Nilsson, enhetschef



Samhällsnämndens Lokalförsörjningsplan 2025

Dnr SAN 2023/543

Sammanfattning

Enligt antagna Riktlinjer för lokalförsörjning ska samtliga nämnder inklusive kommunstyrelsen upprätta *underlag till lokalförsörjningsplan* varje år till en kommunövergripande lokalförsörjningsplan.

Underlagen till lokalförsörjningsplanen ska innehålla:

- En förteckning över de lokaler som nämnden hyr, äger eller på annat sätt förfogar över.
- En beskrivning av nämndens nuvarande behov av lokaler och en prognos över hur behovet förväntas utvecklas.
- Förslag på åtgärder för att möta behovsutvecklingen.

Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 behandlades på samhällsnämnden 2023-12-14 §177 men återremitteras för att redigera dokumentet utifrån kommunfullmäktiges beslut den 13 december 2023. Beslutet innebär att föreningsfrågorna inte skall vara samhällsnämndens ansvar from 2024-01-01.

Samhällsnämndens lokalförsörjningsplanen 2025 har reviderats utifrån kommunfullmäktiges beslut. Lokaler som är kopplade till föreningar har tagits bort och mindre redigeringar och uppdateringar har skett. Bilaga 3 underlag till kommunens lokalförsörjningsplan har utgått eftersom de lokalbehov som redovisats där var idrottshallar som nämnden inte skall ansvara för efter 2024-01-01. Efter revideringen innehåller lokalförsörjningsplanen 2025 enbart det lokalförsörjningsbehov som skall hanteras av nämnden. Framdrift av tillkommande/förändrade lokaler, projekt mm som anges i nämndens lokalförsörjningsplan skall följa investeringsprocessen för lokaler.

Reviderat förslag till Samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 utgörs av dokumentet Samhällsnämndens underlag till lokalförsörjningsplan 2025 version 2.0 med tillhörande bilaga 1 och 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-28

Samhällsnämndens underlag till lokalförsörjningsplan 2025 version 2.0, daterad 2023-12-28.

Bilaga 1 Nuläge lokaler 2023 version 2.0

Bilaga 2 Samhällsnämndens lokalbehov 2025 version 2.0

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser i samband med samhällnämndens lokalbehov i detta skede.

Sociala konsekvenser

Arbetet med strategisk lokalförsörjning säkerställer god och långsiktig planering av lokaler både för kommunens verksamheter och gentemot kommuninnevånarna. Genom den strategiska lokalförsörjningen kan lokaler också bättre anpassas efter brukarnas behov.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden antar reviderat förslag till samhällsnämndens lokalförsörjningsplan 2025 med tillhörande bilagor

Karin Holmström
Sektorchef
karin.holmstrom@lillaedet.se

Beslut expedieras till

-

Beslutet skickas för kännedom till
Fanny Wester, verksamhetscontroller
Victor Fogelberg, fastighetsförvaltare
Anna Berlin, enhetschef
Anthe Johansson, enhetschef
Amra Cukur, tf enhetschef
Franz Wallebäck, enhetschef
Kristian Nordström, enhetschef
Maria Wagerland, enhetschef
Ulf Nilsson, enhetschef

Underlag till lokalförsörjningsplan 2025 Samhällsnämnden

Framtagen av: Sektor samhälle

Datum: reviderad 2023-12-28

Version 2.0

Dnr: SAN 2023/543

INNEHÅLL

UTGÅNGSPUNKTER OCH FÖRUTSÄTTNINGAR	3
NÄMNDENS BEFINTLIGA LOKALER	4
Nämndövergripande lokaler	4
Avfall- och återvinning	4
Stadsmiljö.....	4
Vatten och avlopp	4
Bygglövs- och miljöenheten och sektorsövergripande.....	5
Kost- och måltidsservice	5
Lokalvård och vaktmästeri.....	5
Övriga lokaler.....	5
BEHOV- OCH KAPACITETSUTVECKLING 2025–2034	5
Nämndövergripande lokaler.....	6
Avfall och återvinning.....	6
Stadsmiljö	6
Vatten och avlopp.....	6
Gemensamma lokaler för Vatten och avlopp samt Stadsmiljö.....	6
Bygglövs- och miljöenheten och sektors gemensamt.....	7
Kost- och måltidsservice.....	7
Lokalvård och vaktmästeri.....	7
Övriga lokaler	7
ÅTGÄRDER OCH PÅGÅENDE UPPDRAG	7
Nämndövergripande lokaler och lokaler hyrda av kommunstyrelsen	7
Avfall och återvinning.....	8
Vatten och avlopp.....	8
Stadsmiljö	8
Övriga lokaler	8
Bilaga 1, Nuläge.....	8
Bilaga 2, Samhällsnämndens lokalbehov	8

UTGÅNGSPUNKTER OCH FÖRUTSÄTTNINGAR

Samhällsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter gällande:

- tekniska försörjningstjänster och den tekniska infrastrukturen
- utveckla den gestaltade livsmiljön
- prövning och tillsyn inom bygg-, miljö-, hälso- och livsmedelsområdet
- energirådgivning
- trafikfrågor
- lokalvård och vaktmästeri i anläggningar och lokaler som kommunen använder
- kost- och måltidsservice för förskolor, grundskolor, vård & omsorg, funktionshinderksamheten
- förvaltning av kommunens anläggningar som inte har föreningsanknytning
- kommunens strategiska arbete gällande miljörelaterad hållbar utveckling
- drift och underhåll av kommunens markinnehav

Nämnden äger vissa anläggningar och lokaler och hyr andra lokaler, både av AB EdetHus och SBB. För kost- och måltidsservice används lokaler som hyrs av bildningsnämnden. För lokalvård och vaktmästeri används lokaler som hyrs av bildningsnämnden och socialnämnden. Detta dokument syftar till att i enlighet med kommunens riktlinjer för lokalförsörjning ange lokalers yta, kapacitet, beläggning, lokalisering, kostnad och kontraktsförhållanden på

anläggningar och lokaler som nämnden äger och hyr. Vidare syftar detta underlag till att beskriva nämndens nuvarande behov av anläggningar och lokaler samt till att prognostisera behovsutvecklingen. Slutligen syftar detta underlag till att föreslå åtgärder till den kommunövergripande Lokalförsörjningsplan som ska beslutas inför 2025 års budgetprocess och ligga till grund för Mål- och resursplan 2025.

Behov av lokalåtgärder uppstår av olika anledningar. En grundläggande uppdelning är mellan det behov som beror på en ökad befolkning och det behov som beror på icke ändamålsenliga lokaler. Nämndens verksamheter bedriver ett löpande arbete med att identifiera och åtgärda uppkomna brister i verksamhetslokalerna, oavsett om det sker med egen försorg eller genom kontakt med hyresvärden.

Vissa av nämndens lokaler är hyrda och andra ägda. Underlaget innehåller inte en redovisning av total driftskostnad, då erforderlig kunskap i dagsläget saknas för att särskilja mellan driftkostnad hänförlig till lokalerna i sig och driftskostnad hänförlig till verksamheten som bedrivs inom dem. En sådan jämförelse skulle därmed gynna de hyrda lokalerna på ett missvisande sätt.

NÄMNDENS BEFINTLIGA LOKALER

Samhällsnämnden hyr 10 lokaler eller ytor som omfattar lokaler. Därutöver finns ägda anläggningar som innehåller lokaler. Den totala hyreskostnaden är ca 2 446 tkr år 2023. Kapitaltjänstkostnaderna för nämndens ägda anläggningar som även innehåller lokaler tillkommer utöver detta. I detta underlag redovisas de nämndövergripande lokalerna för sig jämte respektive enhets lokaler. Samhällsnämnden har också lokaler i kommunhusets plan 3 som bekostas av Kommunstyrelsen, lokaler för kost, lokalvård och vaktmästeri inom förskola, grundskola som bekostas av Bildningsnämnden. Nämndens befintliga lokaler redovisas i bilaga 1 Nuläge lokaler 2023 version 2.0.

Nämndövergripande lokaler

Nämnden har tecknat ett särskilt kontrakt med kommunhusets hyresvärd om kontorsarbetsplatser på plan 1. Kostnaden fördelas mellan enheterna Stadsmiljö och Vatten och avlopp.

Avfall- och återvinning

Avfall- och återvinningsenheten bedrivs till större del i kommunens återvinningscentral i Göta för vilken AB EdetHus är hyresvärd. Hyresavtalet omförhandlades under 2019 och gäller till sista december 2022. Därefter förlängs avtalet med ett år i taget till dess att uppsägning sker. Uppsägningstiden är 9 månader.

Från juni månad 2023 har enheten även kontorsdelen och personalutrymmen samt ett lagerutrymme på cirka 100 kvm belägen i samma byggnad som återvinningscentralen (ÅVC). Även här är AB EdetHus hyresvärd.

Stadsmiljö

Stadsmiljö förfogar över och bekostar, tillsammans med enheten för Vatten och avlopp, kontorsarbetsplatser på kommunhusets plan 1. Att sektorn har eget avtal för kommunhuset är något som borde ses över och läggas över på kommunstyrelsen för att kunna styra kommunhusets nyttjande generellt och på ett optimalt sätt.

Stadsmiljö förfogar över verkstad och förråd på Göta industriområde för anläggningsgruppens verksamhet.

Stadsmiljö förfogar över ett kallförråd på Ryrjön.

Stadsmiljö förfogar, tillsammans med enheten för Vatten och avlopp, för utomhuslager på Göta industriområde. Kostnader fördelas internt mellan verksamheterna.

Vatten och avlopp

Enheten är utspridd på olika platser med bland annat verksamhet på Ellbo, Götaområdet, kommunhuset m.fl. platser. Antalet kontorsplatser bedöms fullbelagda och en trångboddhet råder med kollegor som delar kontor och skapar en stundtals svår arbetsmiljö.

Lokalerna i Göta används som verkstad, förråd och personalutrymme för rörnätstekniker. Lokalerna i Göta är inte anpassade för verksamheten, slitaget är stort och lokalerna är undermåliga och kan således inte anses vara långsiktiga ur verksamhetens perspektiv. Lokalerna hyrs från AB EdetHus sedan december 2022 av Vatten och avloppsenheten.

Reningsverk och vattenverk ägs av kommunen, bekostas och drifas av Vatten- och avloppsenheten. Dessa lokaler är integrerade i den operativa verksamheten - dricksvattenproduktion och rening av

spillvatten. I dagsläget används lokalerna av sju stycken drifttekniker, driftingenjör och driftchef av både män och kvinnor. Driftchef och driftingenjör växlar mellan Ellbo och vattenverket. Det finns specifik lagstiftning kring denna typ av lokaler som inte uppfylls i nuvarande lokaler.

På vattenverket finns ett mötesrum som kombineras med driftlaboratorie. Buller från verksamheten kommer in i mötesrummet gör användning begränsad och inte lämplig. På grund av detta behöver mötesrummet ses över.

Idag har man arbetsbodas som till viss del har löst problem på Ellbo. De har återigen uppstått brist på arbetsplatser då driftchefen behövt låna ut sin bod till konsult för att implementera nytt styrsystem.

Bygglovs- och miljöenheten och sektorsövergripande.

Verksamheterna bedrivs i kommunhusets lokaler på plan 3. Lokalerna bekostas av Kommunstyrelsen.

Kost- och måltidsservice

Kost- och måltidsservice för förskola och skola bedrivs i respektive förskola och skola (kök och matsalar). Lokalerna bekostas av bildningsnämnden. Kost- och måltidsservice för vård & omsorg och funktionshinderverksamheten bedrivs i lokaler för respektive verksamhet. Lindkullens centralkök bekostas av kostenheten medan övriga lokaler bekostas av socialnämnden. Kontor för kostenheten ligger idag i Erngrenska villan (2 platser), kostnaden för Erngrenska villan kommer att gå över från kommunstyrelsen till samhällsnämnden. Alla verksamheter ingår i respektive nämnds lokalförsörjningsplan.

Lokalvård och vaktmästeri

Lokalvårds- och vaktmästeriverksamheten bedrivs i bildningssektorns lokaler och bekostas av bildningsnämnden. I Fuxernaskolan finns ett mindre kontorsrum för en person och vaktmästerilokal med personalrum och verkstad. I Tingbergsskolan och Strömskolan finns ett personalrum i varje skola. Städskrubbar finns i alla lokaler. Det finns även sedan våren 2023 två kontorsplatser i Erngrenska villan. Kostnaden för dessa kommer att gå över från kommunstyrelsen till samhällsnämnden.

Övriga lokaler

Samhällsnämnden förvaltar ett antal lokaler i anslutning till bl.a. park och badplats. Lokalerna inrymmer exempelvis garage, förråd, kiosk, cafébyggnad mm.

BEHOV- OCH KAPACITETSUTVECKLING 2025–2034

Flera faktorer ger upphov till behovsförändringar: demografiska faktorer såsom en växande eller en minskande befolkning, strukturella faktorer som förändrade lagkrav på byggnadsverk och organisatoriska faktorer såsom förändringar i verksamheternas sätt att arbeta. När behovet sedan ställs mot kapacitet går det att konstatera att det antingen råder underskott eller överskott på lokaler inom nämndens verksamhet. En god lokalförsörjning går ut på att i största möjliga mån undvika förekomsten av både under- och överskott av lokaler.

Det bästa är att utifrån befolkningsutvecklingen bedöma behovsutvecklingen och därefter göra en uppskattning av lokalernas nuvarande och framtida kapacitet för att konstatera antingen ett över- eller underskott på lokaler. Förekomsten av över- eller underskott motiverar i sin tur en lokalätgard. Men ofta är det svårt att etablera en direkt koppling mellan befolkningsutveckling och behovsutveckling. Då grundar sig behovsbedömningen i stället på sektorns kännedom om verksamhetens förutsättningar.

Nämndövergripande lokaler

Kontorsplatserna tillhörande samhällsnämndens verksamhet är fullbelagda. En generell utredning behöver göras för samtliga enheter då antalet kontorsplatser bedöms fullbelagda. Utveckling av verksamheterna, med målet att så många som möjligt sitter samlat, är ej möjligt i befintliga lokaler. Under det närmsta året bedöms det saknas 3 kontorsplatser. Personer som delar rum behöver arbeta på distans i större utsträckning än önskvärt på grund av att det stör kollegan. Framtida rekryteringar bedöms problematisk med de lokaler som man har i dagsläget. På enheterna Stadsmiljö och Vatten och avlopp är det flera medarbetare och chefer som delar rum och det är också de enheter som har störst behov och problem idag.

Avfall och återvinning

Under 2027 införs fastighetsnära insamling vilket medför att man behöver utöka fordonsparken med 1-2 stycken insamlingsfordon. Dessa fordon är i behov av uppvärmd garageplats på cirka 35 kvm styck. Den fastighetsnära insamlingen innebär också att man behöver utöka förrådsplatser ytterligare med uppskattningsvis 75–100 kvm. I samband med den fastighetsnära insamlingen så krävs också en omlastningsstation på omkring 3000 kvm.

Behov av att utöka personalutrymmen föreligger inte

Stadsmiljö

Nya eller utbyggda lokaler för garage och verkstad bör utredas, liksom förutsättningarna för ett effektivare och bättre rustat utomhusförråd.

Enheten är trångbodda i kommunhuset då de delar kontor med Vatten och avlopp på plan 1.

Vatten och avlopp

Vatten och avlopp står för stora behov av om-, till- och utbyggnationer under kommande år för att kunna leva upp till lagkrav.

Enheten är trångbodda i kommunhuset då de delar kontor med Stadsmiljö på plan 1. Kontorsplatser saknas också på övriga anläggningar. Situationen är inte hållbar ur ett längre perspektiv.

Idag uppfyller inte verksamheten krav för hygienzoner, kontrollrum, lunchrum med kök, samt att det saknas kontorsplatser för driftpersonal, tjänstemän. Enheten är också i behov av ett skalskydd med passagesystem, för att kunna hindra obehöriga att tillträda området. Det saknas även omklädningsrum i tillräcklig omfattning för kvinnor och män i separata rum.

Styrs av lagstiftning i EU:s NIS-2 direktivet och arbetsmiljölagstiftning¹. Vissa av lokalerna är inte möjliga att bygga om för att få verksamheten att klara lagkrav utan behöver utredas för att kunna nybyggas. Det behöver tas fram underhållsplaner för de byggnader som enheten besitter för att kunna göra rätt avvägningar gällande tillvägagångssätt, utformning och ekonomiska kalkyler.

Enheten bör genomföra underhållsplaner,

¹ Lagkrav: AFS 2020:1 62 §§, AFS 2020:1 59-74 §§, AFS 2020:1 59-74 §§, AFS 2020:1 82 §, AFS 2020:1 57§, AFS 2020:1 57-58 §§, AFS 2020:1 57 §, lagkrav fysisk IT-säkerhet, NIS-lagen och NIS 2 direktiv, AFS 2020:1 57-58 §§, AFS 2020:1 58 och 79 §§.

Gemensamma lokaler för Vatten och avlopp samt Stadsmiljö

Lager Göta - Utombussförråd

Verksamheterna behöver ha utrymme under tak för att mellanlagra schaktmassor, stenmaterial och annat anläggningsmaterial samt även annan park- och gatuutrustning.

Då ytorna med fördel disponeras gemensamt mellan verksamheterna ger detta sammantaget ett behov av utombussförråd motsvarande en totalyta av ca 2000 m² varav ca 1400 m² under tak med möjlighet till god disposition. Hela området behöver vara inhägnat och ej tillgängligt för allmänheten. Några av skjulen behöver ha förstärkt skalskydd.

Kost- och måltidsservice

Prognoserna säger att barn och elevantal kommer att öka. Verksamheten agerat för att ta höjd för fler elever i Lödöse och på Ström. En del anpassningar har gjorts i kökslokalerna varav den senaste sommaren 2023. Gällande förskolan är det mer osäkert i vilka områden ökningarna sker. Det är av största vikt att kostenheten i god tid är delaktig i planeringen när bildningsnämnden ser ändrade behov av lokaler.

Ny skola på Norra Gossagården projekteras av AB EdetHus. Enligt plan så ska byggnaden stå klar 2026. Byggnaden är tänkt att inrymma en lokal för kostenheten. Lokalen är tänkt att kunna klara att leverera 1200 måltider.

I dagsläget behövs inte några åtgärder. Ökad eller minskad befolkning kommer att få styra framtida behov.

Lokalvård och vaktmästeri

För vaktmästeri behövs inga ytterligare lokaler. Vaktmästerifunktionen i Lödöse kommer troligen att flytta till den nya skolan på Norra Gossagården i Lödöse när denna bedöms stå klar 2026. Idag ser enheten inga behov av att utveckla eller avveckla lokaler.

Övriga lokaler

Kommunägda Lokaler

De byggnader/lokaler som nämnden förvaltar saknar ofta ritningar som beskriver eventuella ombyggnader, nya elinstallationer mm. Det långsiktiga underhållet har blivit eftersatt och behövliga renoveringar inte har skett. Det är av stor vikt att alla byggnader har underhållsplaner och att underhållsplanerna hålls uppdaterade för varje byggnad. Underhållsplaner som hålls uppdaterade skapar ekonomisk hållbarhet på längre sikt och det går då att planera underhåll samt investeringar utifrån ett helhetsbehov.

ÅTGÄRDER OCH PÅGÅENDE UPPDRAG

Målet för lokalförsörjningen är att det ska råda balans mellan behov och kapacitet i nämndens lokaler. Ovanstående behov- och kapacitetsutveckling bedöms motivera följande åtgärder. Nämndens samtliga behov av åtgärder redovisas i bilaga 2 Samhällsnämndens lokalbehov version 2.0. Eftersom föreningsfrågor går över till bildningsnämnden from 2024-01-01 har nämnden har dagsläget inga åtgärder som bör tas med som underlag till kommunens lokalförsörjningsplan för 2025.

Nämndövergripande lokaler och lokaler hyrda av kommunstyrelsen

En översyn av behovet av kontorsplatser behöver fortsätta kommunövergripande och ledas centralt. Åtgärder bör prioriteras så att personal på samma verksamhet kan sitta tillsammans. Hänsyn bör också tas till verksamheter som har täta samarbeten, vilka i sådana fall är att betrakta som en och samma enhet.

Avfall och återvinning

Förstudien för kretsloppsparken (SAN 2022/578) återremitterades i början av 2023, ärendet återremitterades för att utreda vad eventuella saneringskostnader kommer att bli som konsekvens av att bygga om ÅVC kontra att bygga en ny ÅVC på annan plats. Men även att utreda möjligheter samt de ekonomiska konsekvenserna av att bygga om ÅVC på befintlig plats. Under förutsättningen att förstudien godkänns och beslut fattas för projektering och byggnation, bedöms byggnationen starta 2024/2025.

Underlag för att kunna fatta ett inriktningsbeslut för kommunen, angående den fastighetsnära insamlingen 2027 ska verkställas med 2- eller 4-facks system, kommer presenteras av enheten i början av 2024. Detta för att systemen kräver olika mycket lagringsutrymme som i sin tur påverkar lokalförsörjningsplanen.

Utreda möjlighet för omlastningsplats ska vara belägen till följd av den fastighetsnära insamlingen.

Vatten och avlopp

En förstudie pågår och planeras att färdigställas under 2024 för att se över behov, samlokalisering och utformning av en ny drift- och personalbyggnad på Ellbo som följer lagkrav. Under förutsättningen att förstudien godkänns och beslut fattas för projektering och byggnation, bedöms byggnationen starta 2025.

Enheten bör ta fram underhållsplaner av adekvat typ, för att kunna ta ställningar till ekonomiskt hållbara lösningar på de problemen man lyfter då underhållsplaner saknas i dagens läge.

Stadsmiljö

Utredning av kontorsplatser behöver genomföras för att enheten ska kunna bedriva en verksamhet som

Nya eller utbyggda lokaler för garage och verkstad bör utredas, liksom förutsättningarna för ett effektivare och bättre rustat utomhusförråd.

Övriga lokaler

Åtgärder kommer att behövas i kommunens lokaler. Vilka åtgärder som behöver genomföras och kostnaden för detta framgår av underhållsplanerna.

Bilaga 1, Nuläge

Bilaga 2, Samhällsnämndens lokalbehov

Bilaga 1 Nuläge lokaler

Lokal/Projekt	Hyreskostnad (kr/kvm)	Lokalarea (kvm)	Årshyra (kr/år)	Brukare (antal)	Teknisk kapacitet (beskriv)	Verksamhetskapacitet (beskriv)	Kontraktstid (datum)	Uppsägning (datum)	Uppfylls lagkrav Ja/Nej	Motiverar nyttan kostnaderna Ja/Nej
Kontorslokaler kommunhuset	1219	222	270 560	10		Hyra från SBB. Kontorslokaler för delar av stadsmiljö och VA	2028-04-30	24 mån	Ja	Ja
Återvinningscentralen Göta	388	2000 (exl 1150)	775140	6 st samt kun	Återvinningscentral inomh	Hyr från Edethus. Återvinningscentral.	2021-12-31 Förlängt 1 år i taget	9 mån	Nej	Ja
Förråd plan 1 Hanström 3:5	46	168	7700	11	Betongolv, dubbeldörrar.	Förråd som hyrs av Edethus där sopkärl/papperspåsar förvaras.	Löpande 20230801	3 månader uppsägningstid	JA	Ja
Kontor plan 2 Hanström 3:5	530	264	139920	11	5 kontor, 1 lunchrum, 1 konferensrum, Omklädningsrum inkl dusch, bastu samt tvättmaskin.	Hyr från Edethus. Kontor samt samlingslokal för avfall och återvinningsenheten	Löpande 20230801	3 månader uppsägningstid	Ja	Ja
Omklädningsrum Hanström 3:5	500	20	10000	3 st	Omklädningsrum samt dusch och tvättmaskin.	Hyr från Edethus. Omklädningsrum för herrar i avfall samt återvinningsenheten	Löpande 20221201	3 månader uppsägningstid	Ja	Nej, endast toaletten används då vi har andra omklädningsrum / dusch sedan 230801 men det är svårt att åtskilja barackerna då vi fortfarande behöver kontorsdelan.
Arbetsbodar Ellbo reningsverk +inneförråd Göta (som avvecklas)		ej inmätt	150 000	4-5 st		Kontor, omklädningsrum och uppehållsrum, inneförråd för material och verktyg för rönnät samt förråd för stadsmiljöenheten.	Dec 2027	Sept 2027	nej	Ja
Nya lokalerna i Göta	138	282 (1200 mark utomhus)	203 793	4-5 st	Verkstad, uteförråd och mark	Hyr från Edethus. Verkstad, uteförråd och mark	2022-12-01	2025-11-30 9 mån uppsägningstid	Ja	Ja
Arbetsplats i Lödöse reningsverk		ej inmätt		1-2 st		Kontorsplats att användas av VA personal i samband med arbete på reningsverket			Ja	Ja
Prässebo, Bodasjön, Kiosk		68			Eget vatten, sluten tank som behöver åtgärdas	Ägs av LEK. Klinten 1:6 och 1:8				
Cafébyggnad Ströms slottspark		152 (samtliga byggnader)				Ägs av LEK				
Bostadshus Ströms slottspark		130				Ägs av LEK				
Lindkullen kök			513000			Hyr av Edethus				
kök i fsk och skolor			Bekostas av bildningsnämnden			Hyr av Edethus				
Erngrenska Villan	2921	85	248244	4	Budg. KF/KS -> SAN	Hyr av Edethus				Ja
Tösslanda (Övriga byggnader)		900			Hembygdsförening	Ägs av LEK			Ja	Ja
Tösslanda Bostad		120			Uthyrning av bostad	Ägs av LEK			Ja	Ja
Förråd Ryrsjön					Stadsmiljö	Ägs av LEK			Ja	Ja

Bilaga 2 Samhällsnämndens lokalbehov 2025

Lokal/projekt	Beskrivning projekt	Antal brukare (antal)	Behov areal (kvm)	Färdigställt projekt (årtal)	Behov framtida utredningar	Projekt-ägare (LEK/)	Entreprenadform	Projektet ryms inom bef ram? Ja/Nej	Ekonomisk uppskattning investering (Mkr)	Hyreskostnads beräkning (kr/kvm/år)	Driftkostnads beräkning (tkr/år)	2024 (Mkr)	2025 (Mkr)	2026 (Mkr)	2027 (Mkr)	2028 (Mkr)	Senare (Mkr)	Summa investering (Mkr)
Ny omlastningstation för nya fastighetsnära källsorteringen.	Ny station för att kunna lasta om och hantera den fastighetsnära källsortering som kommer att träda i kraft 2027			2027		LEK	Totalentreprenad.	Nej	12						12			12
Ny återvinningscentral/ Kretsloppspark	Ny Kretsloppspark ersätter dagen ÅVC som finns på Göta	10 och ca 20 000 besök/år	2000 kvm personalutrymmen, förråd och fordonsuppställning. Totalt ca 22 000 kvm mark	2025	Förstudien godkänns av SAN	LEK	Total	Ja	1,6			0,6	1,0					1,6
Personalbyggnad på Ellbo reningsverk	Ny personalbyggnad ersätter dagens arbetsbodar samt gammal personalbyggnad samt uppfyller lagkrav.	10-14	410	2025	Projektering	LEK	Total	Ja	20 (31)		412		20 (31)					31
Förråd vid Rysjön	Utredning behövs innan ställningstagande			2025	Utredning av behov	LEK		Nej										
Prässebo kiosk	Utredning av framtida utbyggnad veranda.			2025	Förstudie	LEK		Nej										



Information gällande underhållsplaner

Dnr SAN 2024/3

Sammanfattning

Information gällande pågående arbete kring underhållsplaner samt de system som används för underhållsplaner.

Samhällsnämnden hanterar sex byggnader belägna på fyra fastigheter, som är Tösslanda gård, Prässebo kiosk, Ströms slottspark samt Ryrsjön.

Den totala kostnaden för underhåll uppgår till 20,3 mkr på en 30 års period, för samtliga av dessa byggnader med undantag för Prässebo, där vi inte kunnat ta fram en underhållsplan i dagsläget. Detta motsvarar en snittkostnad på ca 630 tkr per år som behöver investeras i byggnaderna samt tillkommande underhållsskuld som i dagsläget uppgår till ca 800 tkr.

Tösslanda med sina byggnader står inför tunga ekonomiska kostnader på kort sikt med anledning av bristen på tidigare underhåll. Den totala kostnaden för dessa byggnader uppgår till ca 14,7 mkr på 30 år. Det motsvarar en snittkostnad per år på ca 460 tkr. Underhållsskulden uppgår idag till ca 500 tkr tack vare de insatser som genomförts under hösten 2023 med fasadbyte och renovering av interiören på bostadshuset samt takbyte som utfördes på museet under sommaren 2023.

Prässebo kiosk kommer under 2024 få klart sin underhållsplan, då vi idag inte har klart för oss i vilken grad byggnaden kräver renovering efter hyresgästen har flyttat ut.

Ströms slottspark som har två byggnader där endast caféet fått klart sin underhållsplan då vi valt att avvakta med bostadshuset på grund av pågående slussenprojekt.

Caféet så har den en underhållsplan på 30 år som uppgår till ca 3,6 mkr för befintlig byggnad, varav en underhållsskuld på ca 281 tkr.

Förrådet på Ryrsjön har en underhållsplan på ca 1,42 mkr på 30 år. Det beror på att det byggnaden inte innehåller några större komponenter utan är ett skal att förvara maskiner i,

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-03

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Inga sociala konsekvenser

Förslag till beslut

Samhällsnämnden noterar informationen.

Victor Fogelberg
Fastighetsförvaltare
victor.fogelberg@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Sektorchef Karin Holmström
Planerings och exploateringschef, Maria Wagerland



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 8

Begäran om uppdrag - Cykelplan

Dnr SAN 2023/545

Sammanfattning

Det finns önskemål om att bygga ut gång- och cykelvägnätet i olika delar av kommunen, både inom detaljplanelagt område och utefter statliga vägar. Förvaltningen begär därför att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en cykelplan.

Cykelplanen ska bestå av två delar; en del omfattande utbyggnad av gång- och cykelvägnätet inom detaljplanelagt område och en del omfattande sträckningar utanför detaljplanelagt område, främst utefter det statliga vägnätet.

Cykelplanen ska grundas på geografiska behovsanalyser där parametrar som befolkningsmängd, kollektivtrafikillgänglighet, markägarförhållanden, trafikmängder, vägbredder etcetera kartläggs. Cykelplanen ska föreslå linjesträckning av gång- och cykelvägar, bedöma kostnader för dessa och föreslå en prioritering av utbyggnadsordning. Cykelplanen ska även beskriva olika finansieringsmöjligheter.

Arbetet med att ta fram cykelplanen påbörjas under 2024 och beräknas färdigställas under 2025. Arbetet kommer att ledas av stadsmiljöenheten och utföras av upphandlad ramavtalskonsult. En arbetsgrupp bestående av representanter från bland annat stadsmiljöenheten, planerings- och exploateringsenheten samt Geodata-enheten skapas. Referensgrupp utgörs av den politiska mark- och VA-gruppen, bestående av representanter från samhällsnämnden och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-21.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningskostnaden bedöms uppgå till 400' kr. Det finns inga medel avsatta för denna utredning under 2024 men viss omprioritering kan ske inom ram.

Sociala konsekvenser

Att bygga ut gång- och cykelvägnätet ger människor en större valfrihet att leva ett rikt socialt liv där möjligheten att ta del av samhällsservicen ökar. Särskilt äldre, ungdomar, personer med ekonomiskt begränsade resurser och andra individer som av olika anledningar har begränsade möjligheter att transportera sig med egen bil främjas. Ett välutbyggt gång- och cykelvägnät bidrar till ökat oberoende, bättre folkhälsa och ett hållbarare samhälle.

Yrkande

Mona Dieng (S) yrkar bifall till sektorns förslag.



LILLA EDETS
KOMMUN

Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en cykelplan.

Beslutet skickas för kännedom till
Maria Wagerland, planerings- och exploateringschef
Karin Holmström, sektorchef samhälle



Begäran om uppdrag – cykelplan

Dnr SAN 2023/545

Sammanfattning

Det finns önskemål om att bygga ut gång- och cykelvägnätet i olika delar av kommunen, både inom detaljplanelagt område och utefter statliga vägar. Förvaltningen begär därför att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en cykelplan.

Cykelplanen ska bestå av två delar; en del omfattande utbyggnad av gång- och cykelvägnätet inom detaljplanelagt område och en del omfattande sträckningar utanför detaljplanelagt område, främst utefter det statliga vägnätet.

Cykelplanen ska grundas på geografiska behovsanalyser där parametrar som befolkningens mängd, kollektivtrafiktillgänglighet, markägarförhållanden, trafikmängder, vägbredder etcetera kartläggs. Cykelplanen ska föreslå linjesträckning av gång- och cykelvägar, bedöma kostnader för dessa och föreslå en prioritering av utbyggnadsordning. Cykelplanen ska även beskriva olika finansieringsmöjligheter.

Arbetet med att ta fram cykelplanen påbörjas under 2024 och beräknas färdigställas under 2025. Arbetet kommer att ledas av stadsmiljöenheten och utföras av upphandlad ramavtalskonsult. En arbetsgrupp bestående av representanter från bland annat stadsmiljöenheten, planerings- och exploateringsenheten samt Geodata-enheten skapas. Referensgrupp utgörs av den politiska mark- och VA-gruppen, bestående av representanter från samhällsnämnden och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-21.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningskostnaden bedöms uppgå till 400' kr. Det finns inga medel avsatta för denna utredning under 2024 men viss omprioritering kan ske inom ram.

Sociala konsekvenser

Att bygga ut gång- och cykelvägnätet ger människor en större valfrihet att leva ett rikt socialt liv där möjligheten att ta del av samhällsservicen ökar. Särskilt äldre, ungdomar, personer med ekonomiskt begränsade resurser och andra individer som av olika anledningar har begränsade möjligheter att transportera sig med egen bil främjas. Ett välutbyggt gång- och cykelvägnät bidrar till ökat oberoende, bättre folkhälsa och ett hållbarare samhälle.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en cykelplan. Cykelplanen ska färdigställas under 2025.

Anna Berlin
Enhetschef
anna.berlin@lillaedet.se

Beslutet skickas för kännedom till
Maria Wagerland, planerings- och exploateringschef
Karin Holmström, sektorchef samhälle



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 9

Yttrande över motion om fortsättning på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall

Dnr SAN 2022/484

Sammanfattning

Kjell Johansson (S) inkom 2022-08-12 med en motion till kommunfullmäktige om att utreda möjligheten att fortsätta på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall, att nödvändiga kontakter tas med ansvariga och att GCR-vägen från Prässebo till Nygård blir helt färdigställd. Samhällsnämnden har fått ärendet på remiss.

Förvaltningen bedömer att det finns ett generellt kommunalt intresse att främja gång- och cykeltrafik. Den aktuella sträckan utgör en saknad länk mellan Lödöse och Prässebo, där kommunen har sin största badplats vilken är den enda badplats där kommunen är markägare. Förvaltningen anser det därför intressant att utreda sträckan i enlighet med motionen. Förvaltningen föreslår ändå att avslå motionen eftersom ett färdigställande av GCR-vägen kräver utredning av sträckan och kostnaden för byggnationen samt avtal med berörda fastighetsägare.

Det finns önskemål om att bygga ut gång- och cykelvägnätet även i andra delar av kommunen. Förvaltningen kommer därför att begära ett uppdrag av nämnden att ta fram en cykelplan. Förvaltningen föreslår att utredningen om sträckan Prässebo-Nygård inkluderas i cykelplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-08.

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun gällande fortsättning på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall

Ekonomiska konsekvenser

En cykelplan inryms i samhällsnämndens budget för åren 2024-2025.

Sociala konsekvenser

-



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Yrkande

Andreas Freiholtz (SD) yrkar bifall till sektorns förslag.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

1. Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Samhällsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inom ramen för cykelplanen utreda möjligheterna att fortsätta på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård samt fastslå prioritering av GCR-väg i cykelplanen.

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Karin Holmström, chef sektor samhälle
Anna Berlin, enhetschef Stadsmiljö



Yttrande över motion om fortsättning på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall

Dnr SAN 2022/484

Sammanfattning

Kjell Johansson (S) inkom 2022-08-12 med en motion till kommunfullmäktige om att utreda möjligheten att fortsätta på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall, att nödvändiga kontakter tas med ansvariga och att GCR-vägen från Prässebo till Nygård blir helt färdigställd. Samhällsnämnden har fått ärendet på remiss.

Förvaltningen bedömer att det finns ett generellt kommunalt intresse att främja gång- och cykeltrafik. Den aktuella sträckan utgör en saknad länk mellan Lödöse och Prässebo, där kommunen har sin största badplats vilken är den enda badplats där kommunen är markägare. Förvaltningen anser det därför intressant att utreda sträckan i enlighet med motionen. Förvaltningen föreslår ändå att avslå motionen eftersom ett färdigställande av GCR-vägen kräver utredning av sträckan och kostnaden för byggnationen samt avtal med berörda fastighetsägare.

Det finns önskemål om att bygga ut gång- och cykelvägnätet även i andra delar av kommunen. Förvaltningen kommer därför att begära ett uppdrag av nämnden att ta fram en cykelplan. Förvaltningen föreslår att utredningen om sträckan Prässebo-Nygård inkluderas i cykelplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-08.

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun gällande fortsättning på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall

Ekonomiska konsekvenser

En cykelplan inryms i samhällsnämndens budget för åren 2024-2025.

Sociala konsekvenser

-

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

1. Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Samhällsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inom ramen för cykelplanen utreda möjligheterna att fortsätta på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård samt fastslå prioritering av GCR-väg i cykelplanen.

Anna Berlin
Enhetschef
anna.berlin@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Karin Holmström, chef sektor samhälle
Anna Berlin, enhetschef Stadsmiljö

Motion till Kommunfullmäktige i Lilla Edets kommun gällande fortsättning på GCR-väg mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall.

Det finns idag en färdigställd GCR-väg från Prässebo ner till Simontorp, asfalterad och i ett bra skick. De sista 3 kilometerna ner till Nygård saknas det dock GCR-väg vilket innebär att man istället får ta sig till väg 1996. Denna väg är smal, kurvig och relativt hårt trafikerad, framförallt under sommartid.

Det finns en väg från Simontorp och ner till järnvägsbron vid Kattunga. Denna väg drivs av en vägförening. Vid bron, på Svengårdssidan, skulle man kunna ansluta till gamla banvallen som sedan går hela vägen ner till Nygård.

Vägföreningen samt Trafikverket behöver kontaktas för att få nyttja dessa leder.

Man kommer behöva korsa väg 1997, mot Hålanda, samt en korsning vid infarten till Electrolux fabrik i Nygård. För att ta sig vidare upp till cykelvägen genom Nygårds samhälle och vidare mot Lödöse, är det redan förberett.

När denna sträcka blir färdig kommer det finnas en bra och anpassad färdväg hela vägen mellan Lödöse och Prässebo. Badplatsen i Prässebo är ett välbesökt utflyktsmål under sommarmånaderna och vi ser fram emot att alla som vill ska kunna promenera, ta sig fram med sin rullstol, springa, cykla, åka rullskidor, m.m. genom vår grönskande och vackra natur.

Socialdemokraterna anser att motionen skall utredas, att nödvändiga kontakter tas med ansvariga och att GCR vägen från Prässebo till Nygård blir helt färdigställd.

Kommunfullmäktigeledamot Kjell Johansson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna





Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 10

Yttrande över motion angående iordningsställande av banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorps kvarn

Dnr SAN 2022/482

Sammanfattning

Kjell Johansson (S) inkom 2022-08-12 med en motion med förslag om att utreda möjligheten att iordningställa banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorp kvarn. Samhällsnämnden har fått ärendet på remiss.

Förvaltningen bedömer att det finns ett generellt kommunalt intresse att främja gång- och cykeltrafik. Dock finns det redan en fullgod gång- och cykelväg mellan Nygård och Lödöse. Den aktuella sträckan utgör en kompletterande länk till en annan del av Lödöse samhälle. Nyttan med föreslagen sträckning är beroende av möjligheten att också utveckla sträckan mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall. Förvaltningen anser det därför intressant att utreda sträckan Nygårds gamla station-Guntorp kvarn, i enlighet med motionen, tillsammans med sträckningen mellan Prässebo och Nygård (motion SAN 2022/484).

Det finns önskemål om att bygga ut gång- och cykelvägnätet även i andra delar av kommunen. Förvaltningen kommer därför att begära ett uppdrag av nämnden att ta fram en cykelplan. Förvaltningen föreslår att utredningen om sträckan Nygårds gamla station-Guntorps kvarn inkluderas i cykelplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-21.

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun om iordningsställande av banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorps kvarn.

Ekonomiska konsekvenser

En cykelplan inryms i samhällsnämndens budget för åren 2024-2025.

Yrkande

Andreas Freiholtz (SD) och Mona Dieng (S) yrkar bifall till sektorns förslag.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

1. Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.
2. Samhällsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inom ramen för cykelplanen utreda möjligheten att iordningställa banvallen mellan Nygårds



LILLA EDETS
KOMMUN

Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

gamla station och ner till Guntorp kvarn, samt att fastslå dess prioritering i cykelplanen.

Beslutet expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Karin Holmström, chef sektor samhälle
Anna Berlin, enhetschef Stadsmiljö



Yttrande över motion om iordningsställande av banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorps kvarn

Dnr SAN 2022/482

Sammanfattning

Kjell Johansson (S) inkom 2022-08-12 med en motion med förslag om att utreda möjligheten att iordningställa banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorp kvarn. Samhällsnämnden har fått ärendet på remiss.

Förvaltningen bedömer att det finns ett generellt kommunalt intresse att främja gång- och cykeltrafik. Dock finns det redan en fullgod gång- och cykelväg mellan Nygård och Lödöse. Den aktuella sträckan utgör en kompletterande länk till en annan del av Lödöse samhälle. Nyttan med föreslagen sträckning är beroende av möjligheten att också utveckla sträckan mellan Prässebo och Nygård, delvis på Trafikverkets gamla banvall. Förvaltningen anser det därför intressant att utreda sträckan Nygårds gamla station-Guntorp kvarn, i enlighet med motionen, tillsammans med sträckningen mellan Prässebo och Nygård (motion SAN 2022/484).

Det finns önskemål om att bygga ut gång- och cykelvägnätet även i andra delar av kommunen. Förvaltningen kommer därför att begära ett uppdrag av nämnden att ta fram en cykelplan. Förvaltningen föreslår att utredningen om sträckan Nygårds gamla station-Guntorps kvarn inkluderas i cykelplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-21.

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun om iordningsställande av banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorps kvarn.

Ekonomiska konsekvenser

En cykelplan inryms i samhällsnämndens budget för åren 2024-2025.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

1. Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen.
2. Samhällsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att inom ramen för cykelplanen utreda möjligheten att iordningställa banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorp kvarn, samt att fastslå dess prioritering i cykelplanen.

Anna Berlin
Enhetschef
anna.berlin@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunfullmäktige

Beslutet skickas för kännedom till
Karin Holmström, chef sektor samhälle
Anna Berlin, enhetschef Stadsmiljö

LILLA EDETS KOMMUN Kommunstyrelsen
2022 -08- 12
Diariernr.



Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun angående iordningsställande av banvallen mellan Nygårds gamla station och ner till Guntorps kvarn

Under förutsättning att Lilla Edets kommun och Trafikverket blir överens om banvallen mellan Kattunga och Nygård skulle det sedan även vara möjligt att fortsätta med en enklare GCR-väg, sträckan Nygård – Guntorps kvarn. På denna sträcka skulle även skidspår kunna anläggas vintertid.

När gamla järnvägen lades ner år 2008 var kommunens tanke att kommuninvånarna skulle kunna nyttja den gamla banvallen. Så har det blivit i Ale och Trollhättans kommuner.

Nu är det dags även i Lilla Edets kommun!

Socialdemokraterna föreslår att motionen skall utredas och att kontakter tas med ansvariga.

Kommunfullmäktigeledamot Kjell Johansson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 11

Yttrande över motion angående belysning på GC-väg mellan Lödöse och Nygård, utmed väg 1996

Dnr SAN 2022/483

Sammanfattning

Kjell Johansson (S) inkom 2022-08-12 med en motion med förslag om att anlägga belysning på GC-vägen längs väg 1996 mellan Lödöse och Nygård. Samhällsnämnden har fått ärendet på remiss.

I kommunens belysningspolicy står följande:

God belysning för oskyddade trafikanter och tillräcklig belysning för biltrafik där kommunen är huvudman för gator, vägar, gång- och cykelvägar, parkeringsplatser och torg.

Vidare preciseras även följande i belysningspolicyn:

För belysningsanläggningar som står längs enskilda eller samfälliga vägar skall anläggningen ägas enskilt, respektive av samfälligheten. I de fall kommunen är huvudman för sådana anläggningar skall dessa antingen tas ur bruk eller övertas av fastighetsägaren. Principen gäller även för belysning längs det statliga vägnätet.

Då Trafikverket, och inte kommunen, är huvudman för den aktuella vägen bedömer förvaltningen att det inte ska uppföras belysning i enlighet med motionen, då detta strider mot beslutad policy. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Förvaltningen bedömer att nuvarande belysningspolicy är en god avvägning för kommunens förvaltning avseende kommunens ansvar för medborgares trygghet och upplevelse i förhållande till de ekonomiska resurser som kommunen har.

Därutöver kan nämnas att kommunens befintliga gatubelysningsanläggning är i stort behov av underhåll. Under de närmsta åren behöver merparten av samtliga armaturer bytas till LED-armaturer. I många områden behöver även stolpar och ledningar bytas ut då dessa är föråldrade. Underhållsarbetet med kommunens befintliga anläggning behöver prioriteras. Underhållsskulden i anläggningen är stor och redan i dagsläget råder det bristande säkerhet samt stor risk för att områden släcks ner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-21.

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun angående belysning på GC-väg mellan Lödöse och Nygård, utmed väg 1996.



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Ekonomiska konsekvenser

Att avslå motionen utgör inga ekonomiska konsekvenser. Att upprätta en belysningsanläggning i enlighet med motionen i framtiden att öka driftkostnaderna för belysningsanläggningen i motsvarande utsträckning som antalet stolpar som adderas i anläggningen. Kommunen betalar en årlig driftskostnad till Vattenfall per ljuspunkt.

Yrkande

Andreas Freiholtz (SD) yrkar att motionen avslås.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige avslå motionen.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till
Karin Holmström, sektorchef



Yttrande över motion till KF angående belysning på GC-väg mellan Lödöse och Nygård, utmed väg 1996

Dnr SAN 2022/483

Sammanfattning

Kjell Johansson (S) inkom 2022-08-12 med en motion med förslag om att anlägga belysning på GC-vägen längs väg 1996 mellan Lödöse och Nygård. Samhällsnämnden har fått ärendet på remiss.

I kommunens belysningspolicy står följande:

God belysning för oskyddade trafikanter och tillräcklig belysning för biltrafik där kommunen är huvudman för gator, vägar, gång- och cykelvägar, parkeringsplatser och torg.

Vidare preciseras även följande i belysningspolicyen:

För belysningsanläggningar som står längs enskilda eller samfälliga vägar skall anläggningen ägas enskilt, respektive av samfälligheten. I de fall kommunen är huvudman för sådana anläggningar skall dessa antingen tas ur bruk eller övertas av fastighetsägaren. Principen gäller även för belysning längs det statliga vägnätet.

Då Trafikverket, och inte kommunen, är huvudman för den aktuella vägen bedömer förvaltningen att det inte ska uppföras belysning i enlighet med motionen, då detta strider mot beslutad policy. Förvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Förvaltningen bedömer att nuvarande belysningspolicy är en god avvägning för kommunens förvaltning avseende kommunens ansvar för medborgares trygghet och upplevelse i förhållande till de ekonomiska resurser som kommunen har.

Därutöver kan nämnas att kommunens befintliga gatubelysningsanläggning är i stort behov av underhåll. Under de närmsta åren behöver merparten av samtliga armaturer bytas till LED-armaturer. I många områden behöver även stolpar och ledningar bytas ut då dessa är föråldrade. Underhållsarbetet med kommunens befintliga anläggning behöver prioriteras. Underhållsskulden i anläggningen är stor och redan i dagsläget råder det bristande säkerhet samt stor risk för att områden släcks ner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-11-21.

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun angående belysning på GC-väg mellan Lödöse och Nygård, utmed väg 1996.

Ekonomiska konsekvenser

Att avslå motionen utgör inga ekonomiska konsekvenser. Att upprätta en belysningsanläggning i enlighet med motionen i framtiden att öka driftkostnaderna för belysningsanläggningen i motsvarande utsträckning som antalet stolpar som adderas i anläggningen. Kommunen betalar en årlig driftskostnad till Vattenfall per ljuspunkt.

Sociala konsekvenser

Gatubelysning bidrar positivt till människors upplevelse av trygghet och de argument som framförs i motionen är korrekta.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige avslå motionen.

Anna Berlin
Enhetschef
anna.berlin@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till
Karin Holmström, sektorchef,

Motion till Kommunfullmäktige Lilla Edets kommun angående belysning på GC-väg mellan Lödöse och Nygård, utmed väg 1996

När denna gång- och cykelväg anlades år 2008 fanns det enligt Lilla Edets kommun inte ekonomiska resurser till belysning.

Det har nu gått 14 år och vi kan konstatera att denna sträcka används flitigt dagligen. Vi ser barn som ska ta sig till och från skola och fritidshem, cyklisterna som pendlar mellan orterna alternativt till och från pendelstationen Lödöse södra. Sträckan används även frekvent av motionärer av alla de slag.

För oss som bor i Nygård skulle detta bli det självklara promenadalternativet, även efter mörkrets inbrott, om den lystes upp. Idag saknas gatubelysning utanför 50-skytlarna. Den sista belysningen som togs bort var vid vägen runt Ale Skövde kyrka. Vi som bor i Lilla Edets kommun vill kunna känna oss trygga även efter det att mörkret lagt sig. Att kunna ta en promenad efter dagens aktiviteter för att ta ansvar för sin egen hälsa är vad många av oss önskar men då vill vi också kunna känna oss trygga under dessa promenader. Att tryggt kunna ta sig mellan Lödöse och Nygård även under kvällstid bör prioriteras högt, inte minst nu när våra orter i den södra kommundelen integreras mer och mer när det gäller skola och fritid.

Socialdemokraterna anser att det vid GC vägen längs väg 1996 mellan Lödöse och Nygård anläggs belysning.

Kommunfullmäktigeledamot Kjell Johansson, Arbetarpartiet Socialdemokraterna





Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 12

Yttrande över motion om att avsluta kommunens inköp av drivmedlet HVO

Dnr SAN 2023/539

Sammanfattning

Johan Sösaeter Johansson (SD) och Andreas Nelin (-) har till Lilla Edets kommunfullmäktige den 25 oktober 2023 inkommit med en motion rubricerad ”Avsluta kommunens inköp av drivmedlet HVO”.

Motionen innehåller följande att-satser:

1. Lilla Edets kommun omgående och tills vidare upphör med inköp av drivmedlet HVO100.
2. Lilla Edets kommun får heller inte genom upphandling av tjänster som exempelvis, snöröjning och skolskjuts, indirekt eller direkt konsumera HVO100 eller ställa krav på HVO100.
3. Besluten gäller helägda kommunala bolag.

Ärendet har överlämnats till samhällsnämnden för yttrande. Samhällsnämnden behandlar den första och andra att-satsen i sitt remissvar, och hänvisar för att-sats 3 till övriga remissinstanser.

I motionen föreslås att inköp av drivmedlet HVO100 omgående och tills vidare upphör. Förvaltningen köper idag ingen HVO100 och därmed skulle ett sådant beslut inte ge någon skillnad i dagsläget. Att förbjuda framtida inköp skulle medföra att kommunen begränsar sina handlingsmöjligheter och ökar sin sårbarhet.

Beträffande upphandling av tjänster innebär kommunens klimatlöfte att någon form av utvecklade krav på miljö- och klimathänsyn kommer att ställas vid större entreprenadupphandlingar. Det är inte avsikten att upphandlingarna ska specificera några bränslen.

Att i en upphandling helt förbjuda även indirekt konsumtion av HVO100 skulle dels vara svårt att följa upp, dels kunna innebära uteslutande av utvecklingsinriktade leverantörer vilket inte bedöms som lämpligt. Vidare har Lilla Edets kommun genom *lag om miljökrav vid upphandling av bilar och vissa tjänster inom vägtransportområdet* (2011:846), det så kallade CVD direktivet, skyldighet att tillse att en viss andel fordon, i vissa offentliga upphandlingar, ska klara EU:s definition på ”rena fordon”.

När det framgent blir aktuellt med ny upphandling av bilar och vissa tjänster inom vägtransportområdet för Lilla Edets kommun kommer alltså kommunen att behöva



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

beakta detta lagkrav.

Utifrån ovanstående aspekter föreslås motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-02

Motion daterad 2023-10-25

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför ingen förändring jämfört med nuläget och bedöms därför inte ha några ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Beslutet medför ingen förändring jämfört med nuläget och bedöms därför inte ha några sociala eller miljömässiga konsekvenser.

Yrkanden

Andreas Freiholtz (SD) yrkar

- bifall till första att-satsen,
- avslag på andra att-satsen,
- bifall på tredje att-satsen,
- tilläggsyrkande: Lilla Edets kommun får inte genom upphandling av tjänster som exempelvis, snöröjning och skolskjuts, ställa krav på HVO100.

Jörgen Andersson (C) yrkar att samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet bifaller Jörgen Anderssons (C) förslag.

Omröstning begärs.

Arbetsutskottet godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Jörgen Anderssons (C) förslag.

Nej-röst för Andreas Freiholtz (SD) förslag.

Omröstningsresultat

Med 2 ja-röster för Jörgen Anderssons (C) förslag och 1 nej-röst för Andreas Freiholtz (SD) förslag beslutar arbetsutskottet bifalla Jörgen Anderssons förslag.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår från att rösta
Mona Dieng (S)	X		
Andreas Freiholtz (SD)		X	



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Jörgen Andersson	X		
Summa	2	1	

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservation

Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till
Elisabeth Lindroth, kommunchef
Jenny Lindqvist, miljöstrateg



Yttrande över motion om att avsluta kommunens inköp av drivmedlet HVO

Dnr SAN 2023/539

Sammanfattning

Johan Sösaeter Johansson (SD) och Anderas Nelin (-) har till Lilla Edets kommunfullmäktige den 25 oktober 2023 inkommit med en motion rubricerad ”Avsluta kommunens inköp av drivmedlet HVO”.

Motionen innehåller följande att-satser:

1. Lilla Edets kommun omgående och tills vidare upphör med inköp av drivmedlet HVO100.
2. Lilla Edets kommun får heller inte genom upphandling av tjänster som exempelvis, snöröjning och skolskjuts, indirekt eller direkt konsumera HVO100 eller ställa krav på HVO100.
3. Besluten gäller helägda kommunala bolag.

Ärendet har överlämnats till samhällsnämnden för yttrande. Samhällsnämnden behandlar den första och andra att-satsen i sitt remissvar, och hänvisar för att-sats 3 till övriga remissinstanser.

I motionen föreslås att inköp av drivmedlet HVO100 omgående och tills vidare upphör. Förvaltningen köper idag ingen HVO100 och därmed skulle ett sådant beslut inte ge någon skillnad i dagsläget. Att förbjuda framtida inköp skulle medföra att kommunen begränsar sina handlingsmöjligheter och ökar sin sårbarhet.

Beträffande upphandling av tjänster innebär kommunens klimatlöfte att någon form av utvecklade krav på miljö- och klimathänsyn kommer att ställas vid större entreprenadupphandlingar. Det är inte avsikten att upphandlingarna ska specificera några bränslen.

Att i en upphandling helt förbjuda även indirekt konsumtion av HVO100 skulle dels vara svårt att följa upp, dels kunna innebära uteslutande av utvecklingsinriktade leverantörer vilket inte bedöms som lämpligt. Vidare har Lilla Edets kommun genom *lag om miljökrav vid upphandling av bilar och vissa tjänster inom vägtransportområdet* (2011:846), det så kallade CVD direktivet, skyldighet att tillse att en viss andel fordon, i vissa offentliga upphandlingar, ska klara EU:s definition på ”rena fordon”.

När det framgent blir aktuellt med ny upphandling av bilar och vissa tjänster inom vägtransportområdet för Lilla Edets kommun kommer alltså kommunen att behöva beakta detta lagkrav.

Utifrån ovanstående aspekter föreslås motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-02

Motion daterad 2023-10-25

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför ingen förändring jämfört med nuläget och bedöms därför inte ha några ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Beslutet medför ingen förändring jämfört med nuläget och bedöms därför inte ha några sociala eller miljömässiga konsekvenser.

Bakgrund

I en motion daterad 2023-10-25 lämnas förslag om att avsluta inköp av drivmedlet HVO. Nedan ges information om ämnet samt kommentarer kring motionens förslag.

Begreppsförklaring

HVO (hydrerade vegetabiliska oljor) är ett dieselliknande bränsle som baseras på oljor från vegetabilier eller animalier. HVO som används i Sverige baseras på bland annat tallolja, begagnad frityrolja samt djur- och fiskfetter från livsmedelsindustrins avfall.¹ HVO används som förnybar inblandning i fossil diesel. Den kan även användas i ren form i fordon där motorleverantören godkänt detta. Ren HVO benämns HVO100.

Nuvarande bränsleinköp

Förvaltningen har viss användning av HVO genom att det är inblandat i inköpt diesel. Förvaltningen köper i nuläget ingen HVO100. En personbil inom VA-verksamheten har tidigare använt bränslet, denna bil är nu såld.

Mål för fordonsflottan

Lilla Edets kommun har tagit ett antal politiska beslut om drivmedelsanvändningen:

- Andelen fossiloberoende fordon i kommunorganisationen ska öka.
(Indikator i mål- och resursplan 2023, antagen av fullmäktige)
- Fordon, maskiner och anläggningar inom kommunens avfallsverksamhet ska drivas fossilfritt år 2030.
(Mål i avfallsplan för Göteborgsregionen, antagen av fullmäktige)
- Våra nya arbetsmaskiner är fossilfria och upphandlingskrav ställs på entreprenader.
(Klimatlöfte för 2024-2026, antaget av kommunstyrelsen)

Utvecklingsplaner

Förvaltningen har cirka 80 lätta fordon i form av person- och transportbilar. De står för den största andelen av fordonsflottans bränsleanvändning. De lätta fordonen drivs idag främst med bensin. Här tänks övergång ske mot en viss andel elbilar, i enlighet med nya lagkrav. Praktiska förberedelser för detta pågår.

¹ Se rapport ”Drivmedel 2022” från Energimyndigheten

Förvaltningen har även ett par tunga fordon inom avfallsverksamheten. Där finns idag få bra eldrivna alternativ, men det kan ändras i framtiden beroende på teknikutveckling. I nuläget är HVO100 eller biogas möjliga fossilfria alternativ. Biogasdrivna avfallsfordon har låg markfrigång och är svåra att använda på mindre vägar. På kort sikt bedöms därför HVO100 vara den mest praktiska lösningen för ökad fossilfrihet. Det är alltså sannolikt med ett införande av HVO100 i avfallsverksamheten inom några år, utifrån de mål som fullmäktige har antagit, men inga sådana beställningar är gjorda än.

Kommentar om motionens att-sats 1: Lilla Edets kommun omgående och tills vidare upphör med inköp av drivmedlet HVO100.

Som beskrivs ovan så köper inte kommunförvaltningen in någon HVO100 i nuläget.

Att besluta att aldrig i framtiden köpa in någon HVO100 bedöms inte vara lämpligt. Dels går det inte att förutse hur teknik, utbud, prisbild, lagstiftning och styrmedel ser ut om ett antal år - vare sig gällande HVO100, fossil diesel eller andra drivmedel. Dels skulle ett sådant köpförbud kunna försvåra uppnåendet av de mål som fullmäktige har antagit. Dels skulle ett förbud öka organisationens sårbarhet eftersom det skulle minska alternativen vid en oljekris eller liknande.

I svensk kommunal tradition är det praxis att överlämna åt förvaltningen att bedöma vilka tekniska detaljlösningar som är ekonomiskt och praktiskt bäst lämpade för att inom budget nå de uppdrag och mål som har getts från fullmäktige och nämnder.

Kommentar om motionens att-sats 2: Lilla Edets kommun får inte heller genom upphandling av tjänster som exempelvis snöröjning och skolskjuts, indirekt eller direkt konsumera HVO100 eller ställa krav på HVO100.

Kommunens klimatlöfte innebär att någon form av utvecklade krav på miljö- och klimathänsyn kommer att ställas vid större entreprenadupphandlingar. Det är inte avsikten att upphandlingarna ska specificera några bränslen.

Att i en upphandling helt förbjuda även indirekt konsumtion av HVO100 skulle dels vara svårt att följa upp, dels kunna innebära uteslutande av utvecklingsinriktade leverantörer, vilket inte bedöms som lämpligt. Lilla Edets kommun har också genom *lag om miljökrav vid upphandling av bilar och vissa tjänster inom vägtransportområdet* (2011:846), skyldighet att tillse att en viss andel fordon, i vissa offentliga upphandlingar, ska klara EU:s definition på ”rena fordon”.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Karin Holmström
Sektorchef
karin.holmstrom@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till
Elisabeth Lindroth, kommunchef
Jenny Lindqvist, miljöstrateg

Motion (SD, KD)

Kommunfullmäktige i Lilla Edets kommun

2023-10-25

Avsluta kommunens inköp av drivmedlet HVO

Enligt interpellationssvar vid föregående kommunfullmäktige från samhällsnämndens ordförande, konsumerade kommunen 1358 liter HVO100 hitintills i år till fordon inom avfallsverksamheten. Detta är inte första gången frågan om Lilla Edets kommuns inköp av HVO varit uppe för debatt i kommunfullmäktige, svaren från styret har varit otydliga.

Å ena sidan har det pratats om att det inte går att uppdra HVO i kommunen och att styret därför inte avser öka konsumtionen av HVO, för att i ett senare skede ge beskedet att HVO konsumtionen eventuellt ändå ska öka på sikt för avfallsfordonen. Frågan om kommunen nu har nått ett genombrott rörande uppdrivning av HVO är ett enigma från styrets sida.

HVO anses ur ett användarperspektiv vara ungefär likvärdigt med diesel. Den exakta prisskillnaden mellan HVO och reduktionspliktad diesel varierar, men ligger under 2023 på i storleksordningen 5-6 kronor per liter, men varierar över tid.

Dagsaktuell notering från en leverantör (NESTE, 27/9 2023):

Miles Diesel: 25,66 kronor/liter

HVO100: 32,42 kronor/liter

Skillnad: 6,76 kronor/liter. Val av leverantör och kvalitet och specifika avtal med leverantörer kan påverka denna siffra, men HVO är ofrånkomligen dyrare, trots mer förmånliga skatteregler, vilket dessutom genererar lägre inkomster till staten.

För resonemanget om den kostnadsdrivande effekten HVO100 skulle ha på kommunens avfallsfordon, används siffran 6 kronor per liter, en siffra som kan förväntas stiga när reduktionsplikten minskar vid årsskiftet 2023/24.

Enligt uppgift konsumerar kommunens avfallsfordon 24m³ diesel per år. 24 000 liter x 6kr/liter = 144 000 kr dyrare bränslekostnader för kommunens avfallsfordon.

Till saken hör att HVO har en förmånligare beskattning, vilket minskar statens intäkter från bränsleskatt. Skulle den förmånliga beskattningen försvinna kommer HVO bli ännu dyrare.

Genom att övergå till HVO100 på kommunens avfallsfordon kommer det ha en kostnadsdrivande effekt som kommer att påverka taxekollektivet. Kommunens såväl som samhällets finansiella läge är inte sådant att denna typ av kostnadsdrivande åtgärder är bara kan viftas bort.

Det kan noteras att det är ovanligt att privatpersoner som tankar diesel på eget initiativ finansierar prispåslaget från den egna plånboken. Det är därför diskutabelt om samma individer i egenskap av abonnenter på avfallshämtning ska "tvingas" finansiera kommunens inköp av HVO via avfallstaxa, bara för att kommunens centerledda styre fattat ett ogenomtänkt beslut om fossilfri fordonsflotta 2030.

Därutöver riskerar krav på HVO100 i kommunens upphandlingar av tjänster som exempelvis skolskjuts och snöröjning riskera att ha en avsevärt fördröjande effekt, samtidigt som avsaknad av mekanism råder för att kontrollera att HVO100 faktiskt används som drivmedel i de upphandlade tjänsterna. Skulle beredningen av denna motion föreslå avslag eller besvarad bör förvaltningen redogöra för hur kontroll av att upphandlade tjänster där HVO100 är ett krav, faktiskt följs upp i praktiken.

HVO har inga kvalitetsfördelar över vanlig diesel, men frågan har en miljödimension, eftersom HVO kan innebära lägre redovisade utsläpp av växthusgaser. Just nu är slakteriavfall dock en betydande komponent i HVO och det är minst sagt osäkert om detta i slutändan leder till en lägre miljöpåverkan.

Sammanfattningsvis innebär konsumtionen av HVO en odiskutabel ekonomisk börda för kommunen och en miljöeffekt som kan beskrivas som omdebatterad, men under vilka omständigheter som helst obetydlig ur ett globalt perspektiv.

Med anledning av detta föreslår blågul samverkan kommunfullmäktige att besluta:

1. Lilla Edets kommun omgående och tills vidare upphör med inköp av drivmedlet HVO100.
2. Lilla Edets kommun får heller inte genom upphandling av tjänster som exempelvis, snöröjning och skolskjuts, indirekt eller direkt konsumera HVO100 eller ställa krav på HVO100.
3. Besluten gäller även helägda kommunala bolag.



Johan Sösaeter Johansson (SD)
Ledamot av kommunfullmäktige



Andreas Nelin (KD)
Ledamot av kommunfullmäktige



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 3

Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen 2024-2026

Dnr SAN 2023/532

Sammanfattning

Samhällsnämnden föreslås besluta om en uppdaterad tillsynsplan för de kommande tre åren, fram till 2026. Sedan 2018 planeras tillsynen enligt plan- och bygglagen årsvis genom uppdatering av tillsynsplanen. Tillsynsplanen redovisar behov, vilka prioriteringar som ska göras samt vilka resurser som finns.

Nämnden ansvarar för att regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsarbetet samt säkerställa att alla tillsynsärenden handläggs effektivt och rättssäkert.

Bygglovsenheten presenterar *Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun 2024–2026*

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2023-12-21

Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun 2024–2026

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för tillsynen uppskattas till cirka 225 000 kr och finansieras dels av byggsanktionsavgifter, dels av skattemedel. Utrymme för tillsynsarbetet finns inom budgeten för 2024.

Sociala konsekvenser

Tillsynsområdet enkelt avhjälpta hinder bidrar till att ge alla möjlighet att delta i samhället vilket är positivt ur ett socialt perspektiv.

Genom att avhjälpa brister i underhåll av byggnader och städa upp ovårdade tomter ökas på sikt människors välbefinnande och fler känner stolthet för det samhället man lever och verkar i. På längre sikt bidrar det sannolikt till ett bättre välmående i befolkningen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden antar *Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun 2024–2026*.

Beslutet expedieras till

Bygglovsenheten



Beslut om ny Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen 2024-2026

Dnr SAN 2023/532

Sammanfattning

Samhällsnämnden föreslås besluta om en uppdaterad tillsynsplan för de kommande tre åren, fram till 2026. Sedan 2018 planeras tillsynen enligt plan- och bygglagen årsvis genom uppdatering av tillsynsplanen. Tillsynsplanen redovisar behov, vilka prioriteringar som ska göras samt vilka resurser som finns.

Nämnden ansvarar för att regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsarbetet samt säkerställa att alla tillsynsärenden handläggs effektivt och rättssäkert.

Bygglovsenheten presenterar *Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun 2024–2026*

Beslutsunderlag

Denna tjänsteskrivelse daterad 2023-12-21

Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun 2024–2026

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för tillsynen uppskattas till cirka 225 000 kr och finansieras dels av byggsanktionsavgifter, dels av skattemedel. Utrymme för tillsynsarbetet finns inom budgeten för 2024.

Sociala konsekvenser

Tillsynsområdet enkelt avhjälpta hinder bidrar till att ge alla möjlighet att delta i samhället vilket är positivt ur ett socialt perspektiv.

Genom att avhjälpa brister i underhåll av byggnader och städa upp ovårdade tomter ökas på sikt människors välbefinnande och fler känner stolthet för det samhället man lever och verkar i. På längre sikt bidrar det sannolikt till ett bättre välmående i befolkningen.

Bakgrund

Samhällsnämnden ansvarar enligt lag och reglemente för tillsynen enligt plan- och bygglagen.

Tillsynen ska bidra till att demokratiskt beslutade lagar och bestämmelser följs och tillämpas i enlighet med lagstiftarens intentioner och på samma sätt i hela landet. Det är viktigt för det allmännas förtroende att byggnadsnämnderna i landet lever upp till sitt ansvar.

Samhällsnämnden är skyldig att regelbundet följa upp och utvärdera sitt tillsynsarbete. (8 kap 8 § plan- och byggförordningen). Tillsynen i Lilla Edet planeras årsvis genom justering av tillsynsplanen som utgör behovsbedömning, prioriteringar och resursåtgång.

Följande tillsynsområden föreslås ligga i fokus under 2024:

- Inkomna klagomål
- Uppmärksammade fel och brister i samband med handläggning.
- Uppföljning av lov och startbesked som går ut under 2024.
- Uppföljning av OVK
- Tillsyn utmed del av väg 2000 mellan Läcktorp och Dunevallen.
- Förebyggande tillsynsarbete, utskick till berörda fastighetsägare om krav att ha anordnat en laddpunkt för elfordon från och med 2025.

Resursbrist kommer uppstå då antalet tillsynstimmar minskas med 44 % till 310 timmar 2024. Anledningen till det är att handläggningen av tillsynen i huvudsak kommer skötas av en handläggare som bedöms kunna lägga 30 % av sin tjänstgöringstid på tillsynsärenden. Därutöver görs en del administrativt arbete av bygglovsenhetens administratör och enhetschefen har en stödjande roll.

När resursbrist uppstår föreslås följande prioriteringar ske i tillsynsärendena:

1. När det föreligger risk för människors hälsa och säkerhet.
2. När bristen kan ge stora miljömässiga och/eller ekonomiska konsekvenser för samhället eller enskild.
3. Enkelt avhjälpta hinder.

Bygglovsenheten har en framarbetad rutin för tillsynsärenden och strävar efter att kontinuerligt och skyndsamt handlägga och driva pågående tillsynsärende fram till beslut och avslut.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden antar *Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun 2024–2026*.

Emma Bönnestig
Bygglovshandläggare
emma.bonnestig@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Bygglovsenheten

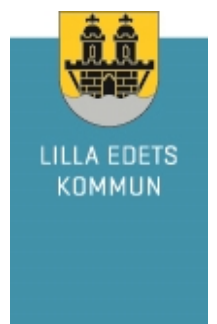
Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen för Lilla Edets kommun

2024–2026

Framtagen av: Bygglövsenheten

Diarienummer: SAN 2023/532

Antagen: 2024-01-24



Inledning

Detta är tillsynsplanen för samhällsnämndens ansvar enligt plan- och bygglagen.

Målet med tillsynen är att tillse att den byggda miljön uppfyller samhällets krav på att byggnadsverk, att tomter och allmänna platser underhålls och sköts så att värden bevaras samt att olägenheter och olycksrisker inte uppkommer. Vidare innefattar tillsynen säkerställandet av att de byggnadsverk som uppförs eller ändras har de tillstånd som krävs och att samhällets lagar och regler följs.

Tillsyn inom plan- och bygglagens tillämpningsområde ska medverka till att demokratiskt beslutade lagar och bestämmelser följs och tillämpas i enlighet med lagstiftarens intentioner på samma sätt i hela landet. Det är viktigt för det allmännas förtroende att byggnadsnämnderna i landet lever upp till sitt ansvar.

I Lilla Edets kommun är det från och med den 1 januari 2021 samhällsnämnden som ansvarar för tillsynen enligt plan- och bygglagen enligt nämndens reglemente.

Innehåll	
Inledning	2
Tillsyn.....	5
Utföra tillsyn.....	5
Bevaka	5
Utreda.....	5
Ingripa.....	5
Tillsynsområden	5
Tillsyn över byggnadsåtgärd (TBUL)	5
Syfte.....	6
Mål.....	6
Aktiviteter.....	6
Lekplatser (TLEK).....	6
Syfte.....	6
Mål.....	6
Aktiviteter.....	6
Olovligt byggande (TBY).....	6
Syfte.....	7
Mål.....	7
Aktiviteter.....	7
Bristande underhåll (TOF).....	7
Syfte.....	7
Mål.....	8
Aktivitet	8
Enkelt avhjälpna hinder - tillgänglighet (THIN)	8
Syfte.....	8
Mål.....	8
Aktivitet	8
Obligatorisk ventilationskontroll, OVK (TOVK)	8
Syfte.....	9
Mål.....	9
Aktiviteter.....	9
Hissar och andra motordrivna anordningar (THISS)	9
Syfte.....	9
Mål.....	9
Aktiviteter.....	9

Tillsynsplaner och behovsutredning.....	10
Tabell 1. Öppna ärenden	10
Uppföljning av 2022.....	10
Förutsättningar för 2023	11
Resurser 2023	11
Tabell 2. Timmar tillsynshandläggning	12
Tillsynsplan 2023.....	12
Tabell 4 Uppskattad tid per tillsynsområde 2023.....	13
Tillsynsplan 2024.....	13
Tabell 5 Uppskattad tid per tillsynsområde 2024.....	13
Tillsynsplan 2025.....	14
Tabell 6 Uppskattad tid per tillsynsområde 2025.....	14

Tillsyn

Målet med samhällsnämndens tillsyn är att:

- se till att den byggda miljön uppfyller samhällets krav
- se till att byggnadsverk, tomter och allmänna platser underhålls och sköts så att värden bevaras samt att olägenheter och olycksrisker inte uppkommer
- säkerställa att byggnadsverk som uppförs och ändras har de tillstånd som krävs och att samhällets lagar och regler följs

Utföra tillsyn

Bevaka

Samhällsnämnden ska bevaka att samhällets krav är uppfyllda. Tillsynen planeras årsvis genom en tillsynsplan som visar behovsbedömning, prioriteringar och resursåtgång.

En byggnadsnämnd är skyldig att regelbundet följa upp och utvärdera sitt tillsynsarbete.

En tillsynsmyndighet ska regelbundet följa upp och utvärdera tillsynsarbetet.

8 kap. 8 § plan- och byggförordningen (PBF)

Utreda

Så fort det finns misstanke att det förekommer förseelser inom tillsynsområdet ska ett tillsynsärende påbörjas omgående. Utredningen ska visa på om det förekommer en förseelse eller inte och ska avslutas med beslut om ett ingripande eller att avsluta ärendet. Ärendet ska diarieföras.

En byggnadsnämnd har ingen laglig möjlighet att avstå från att utreda om en förseelse skett.

En tillsynsmyndighet ska pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd enligt detta kapitel, så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt en bestämmelse i denna lag, i föreskrifter, domar eller andra beslut som har meddelats med stöd av lagen eller i EU-förordningar som rör frågor inom lagens tillämpningsområde.

11 kap 5 § plan- och bygglagen (PBL)

Ingripa

Ett ingripande innebär en påföljd för den som utfört en förseelse eller den som gynnas av den. Påföljd innebär att utföraren ska rätta till förseelsen med eller utan byggsanktionsavgift och vite. Ingripandet avslutas med beslut om att rättelsen är utförd eller att byggsanktionsavgiften är betald.

Tillsynsområden

Tillsyn över byggnadsåtgärd (TBUL)

Byggnadsnämnden har ansvar för att under byggprocessen ha tillsyn över att byggherren tar sitt ansvar och följer gällande lagar, förordningar, föreskrifter och beslut rörande byggande, rivning och markarbeten. Byggherrens ansvar gäller även om själva åtgärden inte kräver lov eller anmälan.

Ingripande från byggnadsnämnden som kan bli aktuella är; arbetet påbörjats utan startbesked, byggnaden tas i bruk utan slutbesked, att kontrollplanen inte följs, arbetet avviker mot lovet,

slutbesked kan inte ges, ett tekniskt egenskapskrav inte uppfylls eller en kontrollansvarig som åsidosätter sina skyldigheter.

Syfte

Tillsynen bidrar till en god bebyggd miljö genom att säkerställa att nya och byggnadsverk som ändras har de tillstånd som krävs och uppfyller de krav som framgår av våra lagar och byggregler.

Mål

- Följa upp byggnadsnämndens beslut och därmed stärka lagen och säkerställa våra byggregler.

Aktiviteter

- Årligen följa upp beslut om lov och startbesked och ärendena inom angiven tidsfrist.

Lekplatser (TLEK)

I plan- och bygglagen finns krav som berör anläggandet, ändring och underhåll av en lekplats. Av störst betydelse har kraven; säkerhet vid användning och tillgänglighet och användbarhet för personer med nedsatt rörelse- och orienteringsförmåga. På lekplatser kan det finnas både byggnader som t.ex. små och enkla hus för lek och anläggningar som t.ex. gungor, rutschkanor och klätterställningar som berörs av lagstiftningen. Det är viktigt att en lekplats underhålls så att dess tekniska egenskaper i huvudsak bevaras och att den fyller sitt ändamål. Marken ska vara tillgänglig och anordnas så att risken för olycksfall begränsas.

Syfte

Att säkerställa att alla lekplatser är säkra, tillgängliga och utformade så att olyckor begränsas.

Mål

- Att undvika att onödiga olyckor sker på kommunala och privata lekplatser.

Aktiviteter

- Att skyndsamt utreda klagomål och fatta beslut i ärendet.

Olovligt byggande (TBY)

Tillståndspliktiga åtgärder ska ha de tillstånd som krävs innan de utförs. Byggregler och kontrollplaner ska följas under byggprojekten och det ska finnas förutsättningar för att utfärda slutbesked.

Svartbygge är ofta den folkliga benämningen för att bygga utan bygglov. Vid ett ingripande är det samhällsnämnden som har bevisbördan. Tillsynen gäller utöver byggnader även anläggningar, skyltar och ljusanordningar.

Om en åtgärd som kräver bygglov, rivningslov, marklov eller anmälan har utförts utan tillstånd ska samhällsnämnden i de flesta fall ta ut en byggsanktionsavgift. Byggsanktionsavgift ska även tas ut när någon påbörjar ett arbete utan startbesked eller tar ett byggnadsverk i bruk utan slutbesked. Byggsanktionsavgift kan inte tas ut om samhällsnämnden inte gett den som byggt olovligt möjligheten att yttra sig inom fem år efter överträdelsen.

Preskriptionstiden för rättelseföreläggande vid olovligt byggande är tio år. Tioårsregeln gäller inte när någon ändrat en bostadslägenhet till ett väsentligt annat ändamål.

Förvanskningsförbudet skyddar byggnader som är särskilt värdefulla ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt. Förvanskning avser förändringar av karaktärsdrag eller egenskaper som utgör byggnadens kulturvärden, på ett sådant sätt att ett av dessa värden förstörs helt eller delvis. Det gäller både invändiga och yttre ändringar och oavsett om bygglov krävs eller inte. Skyddet gäller även bebyggelsemiljöer.

En byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt får inte förvanskas.

Första stycket ska tillämpas också på:

- 1. anläggningar som är bygglovspliktiga enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 7 §,*
- 2. tomter i de avseende som omfattas av skyddsbestämmelser i en detaljplan eller i områdesbestämmelser,*
- 3. allmänna platser, och*
- 4. bebyggelseområden.*

8 kap. 13 § PBL

Syfte

Tillsynen bidrar till en god bebyggd miljö genom att säkerställa att nya och byggnadsverk som ändras har de tillstånd som krävs och uppfyller de krav som framgår av våra lagar och byggregler.

Mål

- Handlägga inkomna klagomål effektivt och rättssäkert.

Aktiviteter

- Att skyndsamt utreda klagomål och fatta beslut i ärenden.

Bristande underhåll (TOF)

Byggnadsverk ska hållas i vårdat skick och underhållas så att utformningen och de tekniska egenskaperna bevaras. Det innebär att byggnadstekniskt underhåll ska ske så att byggnaden bibehåller de tekniska egenskaper som är väsentliga i fråga om t.ex. bärförmåga, säkerhet vid användning och vid brand, skydd med hänsyn till hälsa och lämplighet för det avsedda ändamålet.

Tomter, allmänna platser och andra byggnadsverk än byggnader ska underhållas och skötas så att risk för olycksfall begränsas och betydande olägenheter för omgivningen och trafiken inte uppkommer. Tomter ska underhållas och skötas oavsett om den är bebyggd eller inte.

Syfte

Verka för att den bebyggda miljön ska vara säker samt estetiskt tilltalande för allmänheten.

Mål

- Minska andelen ovårdade hus, tomter, allmänna platser och anläggningar för att på sikt göra kommunen mer attraktiv.

Aktivitet

- Att skyndsamt utreda klagomål och fatta beslut i ärenden.

Enkelt avhjälpna hinder - tillgänglighet (THIN)

Enkelt avhjälpna hinder på allmän plats och i publika lokaler ska åtgärdas.

Ett hinder mot tillgänglighet eller användbarhet i lokaler dit allmänheter har tillträde samt på en allmän plats ska alltid avhjälpas, om hindret med hänsyn till de praktiska och ekonomiska förutsättningarna är enkelt att avhjälpa.

Vad gäller kravet att en byggnad ska vara tillgänglig och användbar för personer med nedsatt rörelse- och orienteringsförmåga ska hinder mot tillgänglighet till eller användbarhet av lokaler dit allmänheten har tillträde trots första stycket alltid avhjälpas, om hindret med hänsyn till de praktiska och ekonomiska förutsättningarna är enkelt att avhjälpa.

8 kap. 2 § andra stycket PBL

Det som gäller i fråga om tomter enligt 8 kap. 9 – 11 §§ ska i skälig utsträckning tillämpas också på allmänna platser och på områden för andra anläggningar än byggnader dock att personer med nedsatt rörelse- och orienteringsförmåga ska kunna använda platser eller området i den utsträckning som följer av föreskrifter meddelande med stöd av denna lag.

8 kap. 12 § första stycket PBL

Syfte

Att göra det möjligt för alla att kunna vara delaktiga i samhället. Det är en fråga om jämställdhet och rättvisa.

Mål

- Att göra alla publika platser såsom torg och lekplatser och publika lokaler såsom affärer, skolor, restauranger och biograf tillgängliga för personer med funktionsnedsättningar.

Aktivitet

- Att skyndsamt utreda klagomål och fatta beslut i ärenden.

Obligatorisk ventilationskontroll, OVK (TOVK)

Det är fastighetsägaren, oavsett vem som använder byggnaden, som är ansvarig för att en OVK görs. Samhällsnämnden ska se till att fastighetsägaren tar sitt ansvar och att återkommande besiktning enligt Boverkets föreskrifter görs. Vid en OVK ska det kontrolleras att ventilationssystemets funktion och egenskaper i huvudsak överensstämmer med de föreskrifter som gällde när systemet togs i bruk. Har en omfattande ombyggnation utförts av ventilationssystemet gäller föreskrifterna som gällde vid ombyggnadsåret. OVK utförs för att säkerställa ett tillfredsställande inomhusklimat i byggnader.

Dessutom ska det undersökas vilka åtgärder som kan vidtas för att förbättra energihushållningen i ventilationssystemet och som inte medför ett försämrat inomhusklimat.

Syfte

Att ha en god tillsyn av OVK då ventilationen är väsentlig för en god inommiljö och för byggnadens livslängd. Bristande ventilation kan leda till en ökning av allergier, astma samt nedsatt prestationsförmåga för de som vistas i lokalerna.

Mål

- God inomhusmiljö i samtliga byggnader i kommunen.

Aktiviteter

- Att ajourhålla byggnadsnämndens upprättade OVK- register.
- Förelägga med vite om kontrollen inte är godkänd.

Hissar och andra motordrivna anordningar (THISS)

Besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar ska utföras inom ett bestämt intervall och ska visa på godkänd funktion. Det är fastighetsägaren som är skyldiga att se till att hissen besiktigas i tid. Samhällsnämnden ska se till att fastighetsägaren tar sitt ansvar. Fastighetsägaren ska se till att det finns en giltig och väl synlig besiktningsskylt i varje hiss. På skylten ska det framgå sistadatum för när hissen måste besiktigas nästa gång. Alla hissar ska besiktigas en gång om året.

Tillsynen omfattar även motordrivna anordningar, bostadsanpassningshissar och vissa motordrivna portar mm.

Syfte

Att säkerställa att hissar och motordrivna anordningar är säkra att använda.

Mål

- Att skydda människor från olyckor vid hissfärd genom att ajourhålla byggnadsnämndens upprättade hissregister.

Aktiviteter

- Att skyndsamt fatta beslut för att säkerställa hissens funktion när brister rapporteras in.

Tillsynsplaner och behovsutredning

Tabell 1 redovisar antalet öppna och pågående tillsynsärenden samt antalet avslutade tillsynsärenden under förra och förgående år. Antalet ärenden utgör ett underlag till behovsutredningen som ligger till grund för kommande års tillsynsplan.

Tabell 1. Öppna ärenden

Tillsynsområde	Öppna ärenden 2023-12-20	Avslutade ärenden 2023	Avslutande ärenden 2022
Tillsyn uppföljning av bygglov (TUBL)	1		1
Tillsyn lekplatser (TLEK)	0		0
Tillsyn olovligt byggande (TBY)	30	12	8
Tillsyn ovårdade fastighet (TOF)	23	3	8
Tillsyn enkelt avhjälpa hinder (THIN)	2		1
Tillsyn OVK (TOVK)	7	6	43
Tillsyn hiss/ motordriven anläggning (THISS)	3	2	5
Totalt antal ärenden	66	23	66

Uppföljning av 2023

2023 års tillsynsplan har till stora delar följts, av de 550 planerad tillsynstimmarna har cirka 410 tillsynstimmar registrerats. Resultatet visar att betydligt färre tillsynsärenden har avslutats under året, än tidigare år. Det finns flera förklaringar till resultatet. För det första har huvudansvaret för tillsynsärendena flyttats till en ny handläggare med mindre erfarenhet av sådant arbete. För det andra lades merparten av all tillsynshandläggning ner under hösten 2023 på grund av hög och långvarig sjukfrånvaro på bygglovsenheten, vilket medförde att ändra ärenden var tvungna att prioriteras. Slutligen har antalet OVK-ärenden minskat betydligt.

Under 2023 har 51 nya tillsynsärenden upprättats varav 26 gäller olovligt byggande. Det innebär även att trenden från tidigare år med ökade klagomål bröts.

De två ärenden som berör enkelt avhjälpta hinder har inte handlagts vilket var planen för 2023.

Förutsättningar för 2024

Under 2023 minskas bygglovsenhetens sammanlagda tjänstgöringstimmar för tillsyn med cirka 44 % till 310 timmar, vilket beror på omprioriteringar av ärenden och ändrade arbetsuppgifter för att möta digitala förändringar i samhället och nå en hållbar belastning för personalen. Det innebär att tillsynen kommer minska under 2024. Under året kan förändringar ske om balansen i tillsynsärenden drar iväg i helt fel riktning eller om antalet lovärenden och anmälningsärenden fortsätter minska.

Resurser 2024

Bygglovsenheten har tre bygglovshandläggare och delar chef och administratör med miljöenheten. Tillsynsarbetet kommer under året att i huvudsak utföras av en bygglovshandläggare med stöttning av övriga medarbetare.

Enheten har under de senaste åren arbetat upp en bra arbetsrutin och har få äldre tillsynsärenden liggande.

Antalet handläggningstimmar per heltidsanställd handläggare beräknas uppgå till 1 000 timmar per år. Då tillsynen kommer ske i huvudsak av en handläggare som arbetar 80 % på enheten och har många andra arbetsuppgifter beräknas handläggaren kunna lägga 30% av sin tjänstgöring på tillsyn, vilket ger 240 tillsynstimmar.

Enhetens administratör registrerar, fakturerar och arkiverar tillsynsärenden varför även viss tid läggs på denna roll. Några timmar beräknas även utföras av enhetschefen, i sin stödjande roll och vid nämndbeslut.

Tabellen 2 redovisas planerade antal tillsynstimmar för 2024. Tillsynstimmarna minskas från 550 timmar till 310 timmar.

Tabell 2. Timmar tillsynshandläggning

Tjänst	Total sysselsättningsgrad i timmar per år	Procent tillsynshandläggning	Timmar tillsynshandläggning
Administratör	1 000 (100%)	5%	50
Chef	400 (40%)	2%	20
Bygglovshandläggare 1	1000/500 (100%/50%)	0 %	0
Bygglovshandläggare 2	800 (80 %)	0 %	0
Bygglovshandläggare 3	800 (80 %)	30 %	240
	4 000 h		310 h

Tillsynsplan 2024

Under år 2024 ska bygglovsenheten arbeta med följande tillsynsärenden:

- Inkomna klagomål
- Uppmärksammade fel och brister i samband med handläggning
- Uppföljning av lov och startbesked som går ut under 2024

- Uppföljning av OVK
- Tillsyn utmed del av väg 2000 mellan Låcktorp och Dunnevalla
- Förebyggande tillsynsarbetet, utskick till berörda fastighetsägare om krav att ha anordnat en laddpunkt för elfordon från och med 2025

Resursbrist kommer att uppstå under året och då gäller följande prioriteringsordning.

1. När det föreligger risk för människors hälsa och säkerhet.
2. När bristen kan ge stora miljömässiga och/eller ekonomiska konsekvenser för samhället eller enskild.
3. Enkelt avhjälpta hinder.

Uppstarten till ett tillsynsärende

De flesta tillsynsärenden upprättas utifrån klagomål som inkommer från allmänheten. Samhällsnämnden kan inte avstå från att utreda de klagomål som inkommer. Det är samhällsnämnden ansvar att bevisa att en felaktighet har utförts.

Tillsynsärenden upprättas även när en tjänsteman i sitt arbete, såsom vid prövning av lov eller vid uppföljning av samhällsnämndens beslut uppmärksammar någon felaktighet. I enskilda ärenden är det politiken själva som initierar ett ärende. Den planerade tillsynen utmed väg 2000 är ett sådant tillsynsärende.

Uppföljning och fortsatt tillsynsarbete

Under det kommande året kommer bygglovsenheten att fortsätta sitt tillsynsarbete enligt sin framarbetade rutin i tio steg, se bild 1. Bygglovsenheten kommer som tidigare år fortsätta följa upp OVK-ärenden och äldre ärenden vars tidsfrist har eller håller på att gå ut.

2022 inkom några tillsynsärenden inom området enkelt avhjälpta hinder. Dessa ärenden bör hanteras under året då de möjliggör allas rätt att kunna delta och vara delaktiga i samhället. Enkla hinder i den allmänna miljön bör åtgärdas under året. Ett ärende berör torget som är en allmän plats. Det kan medföra att kommunen får ansvara för att bygga bort hinder, vilket påverkar kommunens ekonomi och ta resurser i form av tjänstetimmars.

Bygglovsenheten förutser att en påbörjad tillsynskuld från 2023 kommer att byggas på under året främst orsakat av färre tillsynstimmars.

Förebyggande tillsynsarbetet

Den retroaktiva lagen om fastighetsägarens skyldighet till att ha anordnat en laddpunkt för elfordon gäller från och med 2025. Enligt tidigare års tillsynsplan ska berörda fastighetsägare upplysas om lagen i början av 2024. Förslaget att arbeta förebyggande kommer från bland annat 2023 års tillsynsplan. Syftet var att ett informationsbrev om lagändringen på sikt inte skulle bidra till nya tillsynsärenden. Det saknas extra tillsynstimmars i tillsynsplanen för att genomföra arbetet. Arbetet bedöms därför som lågprioriterat.



Bild 1.

Tabell 4 Uppskattad tid per tillsynsområde 2024

Tillsynsområde	Vad behöver göras	Uppskattad tid	Anmärkning
Tillsyn uppföljning av bygglov (TUBL)	Utreda och besluta	60	
Tillsyn lekplatser (TLEK)	Utreda och besluta	0	Kommunala lekplatser besiktigas regelbundet av Stadsmiljö.
Tillsyn olovligt byggande (TBY)	Utreda och besluta	80	
Tillsyn ovårdade fastighet (TOF)	Utreda och besluta	65	
Tillsyn enkelt avhjälpa hinder (THIN)	Utreda och besluta	65	
Tillsyn OVK (TOVK)	Ajourhålla register Följa upp OVK-protokoll	40	
Tillsyn hiss/ motordriven anläggning (THISS)	Ajourhålla register. Utreda och besluta	0	
Totalt antal timmar		310 h	

Tillsynsplan 2025

Även 2025 bedöms bli ett beslutsmässigt sämre tillsynsår. Bedömningen görs utifrån två faktorer:

1. Det går inte att räkna med att tillsynstimmarna kan utökas utifrån bygglovsenhetens resurser avseende bemanning och tid.
2. Den tillsynsskuld som påbörjades 2023 förväntas växa under 2024.

Antalet tillsynstimmar ligger kvar från 2024, alltså 310 tillsynstimmar. De fördelas och prioriteras likt 2024 med den ändringen att tillsynen utmed del av väg 2000 mellan Låcktorp och Dunnevalla har klarats av.

Det bedöms inte rimligt att följa upp den nya lagen avseende krav på laddpunkt för elfordon som berör visa fastigheter och som börja gälla från och med den 1 januari 2025. Fastigheterna som berörs är få och det finns ett egenintresse att anordna laddpunkt till boende, personal och kunder då allt flera i samhället kör elbil. Därmed regleras den nya lagen av sig självt.

Tabell 5 Uppskattad tid per tillsynsområde 2025

Tillsynsområde	Vad behöver göras	Uppskattad tid	Anmärkning
Tillsyn uppföljning av bygglov (TUBL)	Utreda och besluta	60	
Tillsyn lekplatser (TLEK)	Utreda och besluta	0	Kommunala lekplatser besiktigas regelbundet av Stadsmiljö.

Tillsyn olovligt byggande (TBY)	Utreda och besluta	80	
Tillsyn ovårdade fastighet (TOF)	Utreda och besluta	65	
Tillsyn enkelt avhjälpa hinder (THIN)	Utreda och besluta	65	
Tillsyn OVK (TOVK)	Ajourhålla register Följa upp OVK-protokoll	40	
Tillsyn hiss/ motordriven anläggning (THISS)	Ajourhålla register. Utreda och besluta	0	
Totalt antal timmar		310 h	

Tillsynsplan 2026

Förhoppningsvis finns nu resurser för att återigen öka antalet tillsynstimmar, vilket behövs för att inte bygga en alltför stor tillsynsskuld som blir tung att arbeta igen. Därför planeras inte någon ändring av tillsynstimmarna mot tillsynsplanen från 2023.

Tabell 6 Uppskattad tid per tillsynsområde 2026

Tillsynsområde	Vad behöver göras	Uppskattad tid	Anmärkning
Tillsyn uppföljning av bygglov (TUBL)	Utreda och besluta	80	
Tillsyn lekplatser (TLEK)	Utreda och besluta	0	Kommunala lekplatser besiktigas regelbundet av Stadsmiljö.
Tillsyn olovligt byggande (TBY)	Utreda och besluta	185	
Tillsyn ovårdade fastighet (TOF)	Utreda och besluta	185	
Tillsyn enkelt avhjälpa hinder (THIN)	Utreda och besluta	60	
Tillsyn OVK (TOVK)	Ajourhålla register Följa upp OVK-protokoll	40	
Tillsyn hiss/ motordriven anläggning (THISS)	Ajourhålla register. Utreda och besluta	0	
Totalt antal timmar		570	



Information om inomhusmiljön i skolor och förskolor

Dnr SAN 2024/4

Sammanfattning

Inomhusmiljön kan ha en direkt påverkan på barns hälsa. Ventilation som är undermålig kan leda till dålig luftkvalité inomhus. Fuktskador i byggnader som inte åtgärdas kan påverka hälsan negativt genom luftvägssymtom, luftvägsinfektioner (framför allt för barn), och försämring av astma. Det finns även samband mellan fukt/mögel och nyinsjuknande i astma hos barn och allergiska näsbesvär. Studier har visat att dålig luftkvalité leder till sämre inlärningsförmåga.

Samhällsnämnden har enligt miljöbalken tillsynsansvaret av inomhusmiljön och ska ägna särskild uppmärksamhet åt skolor och förskolor. Folkhälsomyndigheten är den vägledande myndigheten. Verksamheterna är själva ansvariga för att inomhusmiljön i lokalerna är bra och att barnens hälsa inte påverkas negativt. Därför ska verksamheten upprätta en egenkontroll med rutiner för att själva kontrollera inomhusmiljön. Vid tillsyn av skolor och förskolor kontrollerar miljöenheten ventilation och luftkvalité, temperatur, städning och lokalens städbarhet, buller, hygien och smitta, legionella och utomhus miljö (strålning). Vid behov kan verksamheten föreläggas om att genomföra åtgärder som bedöms som nödvändiga för att en god inomhusmiljö ska uppnås.

Ekonomiska konsekvenser

Miljöenhetens tillsyn sker inom ramen för samhällsnämndens budget.

Sociala konsekvenser

Tillsynen av skolor och förskolor ska säkerställa att skolor och förskolor har en hälsosam inomhusmiljö att vistas i. Skolor och förskolor som har en bra inomhusmiljö och fungerade rutiner för till exempel städning och hygien kan medföra friskare barn vilket i sin tur leder till mindre ekonomisk belastning på samhället samt en förbättrad inlärningsförmåga hos barnen.

Förslag till beslut

Samhällsnämnden noterar informationen.

Emma Westerlund
Miljöinspektör
emma.westerlund@lillaedet.se



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 13

Information om länsstyrelsens föreläggande om åtgärder Ellbo avloppsreningsverk

Dnr SAN 2023/615

Sammanfattning

Förvaltningen informerar om länsstyrelsens föreläggande om åtgärder vid Ellbo reningsverk och åtgärder som påbörjats och planeras. Lilla Edets kommun har överskridit utsläppsvillkoren i gällande miljötillstånd för Ellbo avloppsreningsverk. Villkoren i tillståndet är ett skarpt krav och ska följas. Lilla Edets kommun har förelagts att vidta åtgärder för att uppfylla gällande villkor. Åtgärderna som kommunen föreläggs att genomföra omfattar 9 delar. En skriftlig redogörelse ska lämnas in till länsstyrelsen senast den 1 mars 2024 där samtliga åtgärder (kortsiktiga och långsiktiga), tidplan samt effekten av varje åtgärd ska beskrivas.

Anledningen till att Ellbo reningsverk inte klarar utsläppsvärden beror dels på att verket inte är dimensionerat för den belastning tillståndet medger och dels på att stora mängder tillskottsvatten tillförs verket och leder till att orenat vatten bräddas ut i Göta älv.

Verksamheten har de senaste åren haft ett stort fokus på att utreda Ellbo reningsverk och ta fram en plan för åtgärder, med målsättning att komma till rätta med utsläppen samt att tillgodose kommunens behov av avloppsrening framåt i tiden med ökad befolkning. Flera åtgärder som länsstyrelsen kräver är påbörjade eller redan genomförda. En viktig del av åtgärden är arbetet med att minska tillskottsvatten som omfattar åtgärder på ledningsnät och för anslutna fastighetsägare med bristfälliga anläggningar. Enligt utredning kan verket endast behandla en inkommande belastning på 3500 pe (tillståndet medger 9500pe), vilket länsstyrelsen ser allvarligt på. För att öka kapaciteten på verket krävs bl.a. utbyggnation av verkets biosteg som finns med i planeringen. Pågående arbete med implementering av ett nytt styrsystem är en viktig del. I övrigt krävs uppdateringar och åtgärder över alla verkets processdelar.

Kommunen behöver redovisa planen för åtgärder före mars månad samt ta krafttag för att genomföra åtgärderna enligt plan. Detta kräver beslut under våren gällande nödvändiga investeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-04

Föreläggande Ellbo avloppsreningsverk

Ekonomiska konsekvenser

De åtgärder som krävs enligt föreläggande finns beskrivna i framtagna investeringsplan.



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

Om kommunen inte lyckas med att efterleva krav i tillståndet kan länsstyrelsen komma med tvångsåtgärder vilket påverkar kommunen negativt. Beslut om föreläggande kan också förenas med vite.

Sociala konsekvenser

Orenat avloppsvatten från Ellbo reningsverk påverkar nedströms kommuner som använder Göta älv som dricksvattentäkt. Flera brister på Ellbo är kopplat till dålig arbetsmiljö då funktioner saknas eller är otillräckliga. Detta påverkar verksamhetens personal och annan personal som verkar på arbetsplatsen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden noterar informationen.

Beslutet expedieras till
Karin Holmström, sektorchef

Beslutet skickas för kännedom till
Patrik Forsberg, driftchef



Information om föreläggande om åtgärder vid Ellbo reningsverk

Dnr SAN 2023/615

Sammanfattning

Förvaltningen informerar om länsstyrelsens föreläggande om åtgärder vid Ellbo reningsverk och åtgärder som påbörjats och planeras. Lilla Edets kommun har överskridit utsläppsvillkoren i gällande miljötillstånd för Ellbo avloppsreningsverk. Villkoren i tillståndet är ett skarpt krav och ska följas. Lilla Edets kommun har förelagts att vidta åtgärder för att uppfylla gällande villkor. Åtgärderna som kommunen föreläggs att genomföra omfattar 9 delar. En skriftlig redogörelse ska lämnas in till länsstyrelsen senast den 1 mars 2024 där samtliga åtgärder (kortsiktiga och långsiktiga), tidplan samt effekten av varje åtgärd ska beskrivas.

Anledningen till att Ellbo reningsverk inte klarar utsläppsvärden beror dels på att verket inte är dimensionerat för den belastning tillståndet medger och dels på att stora mängder tillskottsvatten tillförs verket och leder till att orenat vatten bräddas ut i Göta älv.

Verksamheten har de senaste åren haft ett stort fokus på att utreda Ellbo reningsverk och ta fram en plan för åtgärder, med målsättning att komma till rätta med utsläppen samt att tillgodose kommunens behov av avloppsrening framåt i tiden med ökad befolkning. Flera åtgärder som länsstyrelsen kräver är påbörjade eller redan genomförda. En viktig del av åtgärden är arbetet med att minska tillskottsvatten som omfattar åtgärder på ledningsnät och för anslutna fastighetsägare med bristfälliga anläggningar. Enligt utredning kan verket endast behandla en inkommande belastning på 3500 pe (tillståndet medger 9500pe), vilket länsstyrelsen ser allvarligt på. För att öka kapaciteten på verket krävs bl.a. utbyggnation av verkets biosteg som finns med i planeringen. Pågående arbete med implementering av ett nytt styrsystem är en viktig del. I övrigt krävs uppdateringar och åtgärder över alla verkets processdelar.

Kommunen behöver redovisa planen för åtgärder före mars månad samt ta krafttag för att genomföra åtgärderna enligt plan. Detta kräver beslut under våren gällande nödvändiga investeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-04
Föreläggande Ellbo avloppsreningsverk

Ekonomiska konsekvenser

De åtgärder som krävs enligt föreläggande finns beskrivna i framtagna investeringsplan.

Om kommunen inte lyckas med att efterleva krav i tillståndet kan länsstyrelsen komma med tvångsåtgärder vilket påverkar kommunen negativt. Beslut om föreläggande kan också förenas med vite.

Sociala konsekvenser

Orenat avloppsvatten från Ellbo reningsverk påverkar nedströms kommuner som använder Göta älv som dricksvattentäkt. Flera brister på Ellbo är kopplat till dålig arbetsmiljö då funktioner saknas eller är otillräckliga. Detta påverkar verksamhetens personal och annan personal som verkar på arbetsplatsen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden noterar informationen.

Franz Wallebäck
Enhetschef
franz.walleback@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Karin Holmström, sektorchef

Beslutet skickas för kännedom till
Patrik Forsberg, driftchef



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

§ 15

Information angående arbetsmiljöverkets inspektion hos avfall och återvinningsenheten

Dnr SAN 2023/520

Sammanfattning

På grund av att det inträffade en allvarlig händelse med sjukskrivning utförde arbetsmiljöverket en arbetsplatsinspektion på avfall och återvinningsenheten den 14 november 2023.

Inspektionen granskade framför allt aktuella rutiner och skyddsinstruktioner kring tömning av kärl eftersom den allvarliga händelsen inträffade i samband med detta. Den drabbade medarbetaren fick också möjlighet att med egna ord beskriva händelseförloppet.

Inspektionen gjorde även en genomlysning av verksamhetens övriga systematiska arbetsmiljöarbete, som bland annat innefattade följande områden:

- Riskanalyser
- Tillbud
- Rutiner
- Kommunikation / APT
- Skyddsinstruktioner
- Körtillstånd
- Kemikaliehantering

Den upptäckta bristen gällde att verksamheten inte får in tillbud i den utsträckningen som den borde. Denna bristande rapportering medför att åtgärder för att undvika risker inte kan vidtas och det finns därmed risk för att nya liknade eller mer allvarliga händelser, ohälsa eller olycksfall sker.

Verksamheten har också ett krav att säkerställa att alla medarbetare känner till:

- att de ska rapportera tillbud, ohälsa och olycksfall
- vad de ska rapportera som tillbud, ohälsa och olycksfall
- hur de ska rapportera.

Arbetsmiljöverket planerar ett återbesök 28 februari 2024 för att se hur verksamheten har uppfyllt kraven samt hur bristen har åtgärdats.

Verksamheten planerar följande åtgärder för att uppfylla kraven samt att åtgärda bristen:



Samhällsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-01-11

- Ytterligare utbildning via APT och där lyfta fram vikten med tillbudsrapportering
- Kommunicera / efterfråga tillbud aktivt
- Underlätta rapportering av tillbud
- Visualisering av tillbud

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SAN 2023/520 daterad 2024-01-03

Ekonomiska konsekvenser

Ingen konsekvens för åtgärderna däremot kan de ekonomiska konsekvenserna komma att bli kännbara om de inte införs.

Sociala konsekvenser

Inga kända

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden noterar informationen

Beslutet expedieras till

Enhetschef avfall och återvinning; ulf.nilsson@lillaedet.se



Information angående arbetsmiljöverkets inspektion hos avfall och återvinningsenheten

Dnr SAN 2023/520

Sammanfattning

På grund av att det inträffade en allvarlig händelse med sjukskrivning utförde arbetsmiljöverket en arbetsplatsinspektion på avfall och återvinningsenheten den 14 november 2023.

Inspektionen granskade framför allt aktuella rutiner och skyddsinstruktioner kring tömning av kärl eftersom den allvarliga händelsen inträffade i samband med detta. Den drabbade medarbetaren fick också möjlighet att med egna ord beskriva händelseförloppet.

Inspektionen gjorde även en genomlysning av verksamhetens övriga systematiska arbetsmiljöarbete, som bland annat innefattade följande områden:

- Riskanalyser
- Tillbud
- Rutiner
- Kommunikation / APT
- Skyddsinstruktioner
- Körtillstånd
- Kemikaliehantering

Den upptäckta bristen gällde att verksamheten inte får in tillbud i den utsträckningen som den borde. Denna bristande rapportering medför att åtgärder för att undvika risker inte kan vidtas och det finns därmed risk för att nya liknade eller mer allvarliga händelser, ohälsa eller olycksfall sker.

Verksamheten har också ett krav att säkerställa att alla medarbetare känner till:

- att de ska rapportera tillbud, ohälsa och olycksfall
- vad de ska rapportera som tillbud, ohälsa och olycksfall
- hur de ska rapportera.

Arbetsmiljöverket planerar ett återbesök 28 februari 2024 för att se hur verksamheten har uppfyllt kraven samt hur bristen har åtgärdats.

Verksamheten planerar följande åtgärder för att uppfylla kraven samt att åtgärda bristen:

- Ytterligare utbildning via APT och där lyfta fram vikten med tillbudsrapportering
- Kommunicera / efterfråga tillbud aktivt
- Underlätta rapportering av tillbud
- Visualisering av tillbud

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse SAN 2023/520 daterad 2024-01-03

Ekonomiska konsekvenser

Ingen konsekvens för åtgärderna däremot kan de ekonomiska konsekvenserna komma att bli kännbara om de inte införs.

Sociala konsekvenser

Inga kända

Bakgrund

Ett tomt 660 liters kärl lossnade från lyftanordningen när medarbetaren skulle tömma kärlet i insamlingsfordonet (sopbil). Medarbetaren fick kärlets tyngd på underarmen.

Arbetsutskottets beslutsförslag till samhällsnämnden

Samhällsnämnden noterar informationen

Ulf Nilsson
Enhetschef
ulf.nilsson@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Enhetschef avfall och återvinning; ulf.nilsson@lillaedet.se

Inkomna skrivelser och rapporter

1

Beslut KF 2023-12-13 - Avfallstaxa 2024

2

Beslut KF 2023-12-13 - Revidering av samhällsnämndens reglemente

Förslag till beslut

Samhällsnämnden antecknar informationen.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-12-13

§ 140

Avfallstaxa 2024

Dnr KS 2023/334

Sammanfattning

Kommunfullmäktige återremitterade ärendet Avfallstaxa 2023-10-25 med uppdraget att komplettera tjänsteskrivelsen med en analys av hur avgiften för osorterat kommunalt avfall förväntas fungera som styrmedel för förbättrad sortering i villa resp. flerfamiljshus.

Samhällsnämnden har därefter tagit fram en analys i ett separat dokument som hanterades på samhällsnämnden 2023-11-23.

Samhällsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta avfallstaxan 2024 i enlighet med samhällsnämndens protokoll Dnr SAN 2023/180 § 165.

Förslag på uppräknings jämfört med avfallstaxan 2023

1. Indexökning exklusive slamtömning på 4% jämfört med Avfallstaxa 2023
2. Indexökning slamtömning på 4% (kvartal 1) och 10% (kvartal 2–4).
Procenttalet (10%) avser ökning mot Avfallstaxa 2023

Förslaget innebär dessutom: förändringar av 18 stycken tjänster i avfallstaxan jämfört med Avfallstaxa 2023 i enlighet med samhällsnämndens protokoll.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-11-28

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2023-11-24

Samhällsnämndens protokoll 2023-11-23 § 165

Avfallstaxa 2024

Ekonomiska konsekvenser

Verksamheten har ett upparbetat överskott på cirka 1,6 mnkr sedan tidigare år. Under 2023 har verksamheten budgeterat ett underskott på 1,0 mnkr. Det resterande överskottet på 0,6 mnkr kommer användas till fullo under 2024 vilket har medfört att verksamheten har kunnat reducera den föreslagna taxehöjningen med några procentenheter.

Detta medför att hela det upparbetade beloppet har reglerats till fullo vid årsskiftet 2024/2025.

Bedömning är att avgiften på osorterat kommunalt avfall får en marginell ekonomisk betydelse.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-12-13

Kostnadsexempel:

Typexempel som visar kostnadsutveckling per år för ett vanligt hushåll samt slamtömning per tillfälle:

Pris för standardabonnemang, matavfall varannan vecka, restavfall var fjärde vecka. Inklusive grundavgift villa, inklusive moms.				
År	Pris, kr	Prisskillnad i %	Prisskillnad, kr	Prisskillnad, kr/månad
2023	2 428,85			
2024	2 525,64	4%	96,79	8,06
Slamtömning, 2- eller 3-kammarbrunn, 0–3 m ³ , inklusive behandlingsavgift och moms				
År	Pris, kr	Prisskillnad i %	Prisskillnad per tillfälle, kr	
2023	1 277,25			

Jämförelse mellan närliggande kommuner för hushållsavfall och med samma standardabonnemang som i kostnadskalkylen.

Kommun	Årskostnad standardabonnemang, 2023	Föreslagen höjning, %	Föreslagen höjning kr/mån	Årskostnad standardabonnemang, 2024
Lilla Edet	2 428 kr	4 %,	8,07 kr	2 525 kr
Trollhättan	1 483 kr	i.u	i.u	i.u
Stenungsunds kommun	2 077 kr	6 %	10,39 kr	2 202 kr
Ale	2 725 kr	5%	11,35 kr	2 861 kr
Lerum	2 368 kr	10 %	19,88 kr	2 807 kr

Sociala konsekvenser

Höjning och förändring av avfallstaxa kan leda till ökad medvetenhet om avfallssortering och återvinning vilket kan ha positiva miljöeffekter.

Yrkande

Mona Dieng (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Frej Dristig (SD) yrkar att taxehöjningen på grundavgiften på 4 % samt taxehöjningen på insamling på 4% tas bort.

Andreas Nelin (-) (tidigare moderat) tillstyrker Frej Dristigs yrkande.



Kommunfullmäktige protokoll 2023-12-13

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för kommunstyrelsens förslag

Nej-röst för Frej Dristigs yrkande

	Vid omröstning		
	JA	NEJ	AVSTÅR
Anna Chorell (M)	X		
Agnes Svensson (M)	X		
Christian Lindeman (M)	X		
Andreas Nelin (-) (tidigare moderat)		X	
Julia Färjhage (C)	X		
Johan Blixth (C)	X		
Lars Ivarsbo (C)	X		
Johanna Mörk (C)	X		
Conny Norén (C)	X		
Jonas Hilmersson (KD)		X	
Mona Dieng (S)	X		
Carlos Rebelo Da Silva (S)	X		
Anne-Lie Palm (S)	X		
Kristian Hermansson (S)	X		
Madeleine Librén (S)	X		
Martin Rapp (S)	X		
Ann-Katrin Johansson (S)	X		
Peter Spjuth (V)	X		
Mats Nilsson (V)	X		
Frej Dristig (SD)		X	
Johan Sösaeter Johansson (SD)		X	
Per Anders Sturk (SD)		X	
Lena Hill (SD)		X	
Jari Kalliomäki (SD)		X	
Olga Johansson (SD)		X	
Mats Ollaka (SD)		X	



Kommunfullmäktige protokoll 2023-12-13

	Vid omröstning		
	JA	NEJ	AVSTÅR
Daniel Martinsson (SD)		X	
Niclas Ahlberg (SD)		X	
Ann-Kristin Johansson (SD)		X	
Gustav Lagnander (EDL)			X
Summa	17	12	1

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Avfallstaxa enligt samhällsnämndens protokoll § 122, att gälla från 1 januari 2024 och tills vidare:

1. Avfallstaxa exklusive slamtömning höjs med 4% jämfört med 2023.
2. Slamtömning höjs med 4% (kvartal 1) och 10% (kvartal 2–4). Procenttalet (10%) avser ökning mot Avfallstaxa 2023.
3. rubriken ”Avgifter för slamtömning av enskilda avlopp” ändras texten *Avgift erläggs per tömd brunn/behållare* till ”Anläggning som består av flera brunnar/behållare som är sammankopplade, har samma huvudman och är belägna inom samma plats, räknas som en tömning”.
4. Avgiften på osorterat kommunalt avfall stryks.

Reservation

Ledamöter och tjänstgörande ersättare för Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna samt Andreas Nelin (-) (tidigare moderat) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet expedieras till
Samhällsnämnden
Sektorchef Karin Holmström
Kommunikatör Erica Suraya

Datum: 2023-12-05

Dnr SAN 2023/180

**Avfallstaxa 2024
Lilla Edets kommun**

Antagen av kommunfullmäktige XX



Avfallsavgifter allmänna bestämmelser

För åtgärder avseende fastighetsrenhållning i form av bortforsling och oskadliggörande av avfall m.m. som enligt gällande lokal renhållningsordning och miljöbalken åligger kommunen, skall fastighetsägaren erlägga avgifter enligt denna taxa. För verksamhets-specifika avgifter, som verksamhets besöksavgift till Återvinningscentralen, skall verksamhetsutövaren erlägga avgift.

Fastigheter som genererar kommunalt avfall ska betala grundavgift och abonnemangsavgift. Övriga avgifter erläggs vid beställning eller där de är tillämpliga.

I grundavgift ingår tillgång till Återvinningscentralen (ÅVC), kundtjänst och fakturering. I abonnemangsavgift ingår transport och omhändertagande av kommunalt avfall enligt abonnemangstypen.

En grundavgift betalas per hushåll och/eller per verksamhet. Flera grundavgifter kan vara tillämpliga på en fastighet.

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får Samhällsnämnden besluta om särskilda avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunderna som anges i 27 kap 5§ miljöbalken.

Betalning sker i normalfallet genom fakturering fyra gånger per år för fastigheter med året runt abonnemang och två gånger per år för fastigheter med sommarabonnemang. Betalning ska ske till Lilla Edets kommun.

Grundavgift

Grundavgift erläggs för varje en- och tvåfamiljshus, fritidshus, lägenhet samt verksamhet på fastigheten. Verksamhet är alla typer av verksamheter som ger upphov till kommunalt avfall. Fritidshus grundavgiften avser hushåll där ingen är folkbokförd.

Grundavgift	Exkl. moms	Inkl. moms
En- och tvåfamiljshus	981 kr	1 226,25 kr
Fritidshus	491 kr	613,75 kr
Lägenhet	491 kr	613,75 kr
Verksamhet	491 kr	613,75 kr



Abonnemangsavgifter restavfall och matavfall

Fastigheter för bostadsändamål eller där verksamhet bedrivs och där kommunalt avfall uppstår ska fastigheten ha ett abonnemang enligt denna taxa.

Abonnemangsavgift erläggs per behållarstorlek och tömningsintervall.

För att välja sommarabonnemang krävs grundavgiften Fritidshus eller Verksamhet, de med grundavgifterna Lägenhet eller En- och tvåfamiljshus kan välja sommarabonnemang utöver deras befintliga helårsabonnemang.

Abonnemangstyp	Antal tömningar per år
Helår varje vecka	52 styck.
Helår varannan vecka	26 styck
Helår var fjärde vecka	13 styck
Helår 2 ggr per vecka	104 styck
Helår 4 ggr per vecka	208 styck
Sommar varje vecka, första hämtning sker i maj	22 styck
Sommar varannan vecka, första hämtning sker i maj	11 styck
Sommar var fjärde vecka, första hämtning sker i maj	6 styck
Sommar 2 ggr per vecka, första hämtning sker i maj	44 styck
Sommar 4 ggr per vecka, första hämtning sker i maj	88 styck
Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga delen av året.	31 styck
Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga sommarperioden.	16 styck



Abonnemang separat insamling av matavfall

Abonnemangen nedan kan delas av fastigheter efter godkännande enligt gällande avfallsföreskrifter, abonnemangsavgiften delas då lika mellan de fastigheterna, eller med 25% och 75% om sommarabonnemang delar med helårabonnemang.

Abonnemangstyp	Kärlstorlek i liter	Hämtningsintervall	Abonnemangsavgift exkl. moms	Abonnemangsavgift inkl. moms
Helår insamling	140	Varannan vecka	346 kr	432,50 kr
Helår insamling	140	Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga delen av året.	450 kr	562,25 kr
Sommar insamling	140	Varannan vecka	174 kr	217,50 kr
Sommar insamling	140	Varje vecka v.26-v.34. Varannan vecka övriga delen av året.	226 kr	282,75 kr
Hemkompost**	-	-	0 kr	0,00 kr
Helår insamling*	140	Varje vecka	760 kr	950,00 kr
Sommar insamling*	140	Varje vecka	383 kr	478,50 kr

*Ej valbara av enskilda hushåll

** Kräver "anmälan om kompostering" och godkännande av Samhällsnämnden

Abonnemang insamling av restavfall i kärl

Abonnemangen nedan kan delas av fastigheter efter godkännande enligt gällande avfallsföreskrifter, abonnemangsavgiften delas då lika mellan de fastigheterna, eller med 25% och 75% om sommarabonnemang delar med helårabonnemang.

Abonnemangstyp	Kärlstorlek i liter	Hämtningsintervall	Abonnemangsavgift avgift exkl. moms	Abonnemangsavgift avgift inkl. moms
Helår	140	Varannan vecka	1 387 kr	1 733,75 kr
Helår	140	Var fjärde vecka	694 kr	867,50 kr
Helår	190	Varannan vecka	1 884 kr	2 355,00 kr
Helår	190	Var fjärde vecka	942 kr	1 177,50 kr
Sommar	140	Varannan vecka	693 kr	866,25 kr
Sommar	140	Var fjärde vecka	346 kr	432,50 kr
Sommar	190	Varannan vecka	942 kr	1 177,50 kr
Sommar	190	Var fjärde vecka	471 kr	588,75 kr
Sommar*	190	Varje vecka	1 886 kr	2 357,50 kr



Sommar*	370	Varje vecka	3 675 kr	4 593,75 kr
Sommar*	370	Varannan vecka	1 837 kr	2 296,25 kr
Sommar*	370	Var fjärde vecka	918 kr	1 147,50 kr
Sommar*	660	Varannan vecka	4 072 kr	5 090,00 kr
Sommar*	660	Varje vecka	6 514 kr	8 142,50 kr
Sommar*	660	2 ggr/vecka	13 026 kr	16 282,50 kr
Sommar*	660	4 ggr/vecka	26 050 kr	32 562,50 kr
Helår*	190	Varje vecka	3 768 kr	4 710,00 kr
Helår*	370	Varje vecka	7 351 kr	9 188,75 kr
Helår*	370	Varannan vecka	3 673 kr	4 591,25 kr
Helår*	370	Var fjärde vecka	1 837 kr	2 296,25 kr
Helår*	660	Varannan vecka	8 142 kr	10 177,50 kr
Helår*	660	Varje vecka	13 026 kr	16 282,50 kr
Helår*	660	2 ggr/vecka	26 050 kr	32 562,50 kr
Helår*	660	4 ggr/vecka	52 101 kr	65 126,25 kr

*Ej valbara av enskilda hushåll

Dragvägsavgift tömning av avfallskärl

Dragvägsavgiften i tabellen nedan är inte fritt valbar utan ska enbart tillämpas i enlighet med gällande renhållningsordning för Lilla Edets kommun.

Dragväg mellan fordonets uppställningsplats och hämtstället enkel väg. Avgift per kärl och hämtningstillfälle.	Avgifter exkl. moms	Avgifter inkl. moms
Klass 1, < 5 meter	0 kr	0,00 kr
Klass 2, 5-15 meter	26 kr	32,50 kr
Klass 3, 15-25 meter	53 kr	66,25 kr
Klass 4, >25 meter, kostnad per meter	6 kr	7,50 kr



Extra tjänster

Extra tjänster är fritt valbara.

Extra tjänster	Avgifter exkl. moms	Avgifter inkl. moms
Byte av kärlstorlek eller utkörning av kärl, per fastighet och tillfälle. Tillämpas ej under två månader efter nyinflyttning.	324 kr	405,00 kr
Byte av kärl eller hämtning av kärl, kärlet hämtas på kommunens anvisade utlämningsplats. Tillämpas ej under två månader efter nyinflyttning.	162 kr	202,50 kr
Avgift per besök till ÅVC efter 24 avgiftsfria besök till ÅVC per kalenderår och per hushåll.	270 kr	337,50 kr
Ersättningskort vid förlust av passerkort till ÅVC	104 kr	130,00 kr
Avgift per besök till ÅVC för verksamhet, där inget farligt avfall förekommer.	220 kr	275,00 kr
Avgift per besök till ÅVC för verksamhet, där farligt avfall förekommer.	374 kr	467,50 kr
Avgift per besök till ÅVC för verksamhet, där enbart elektronik eller förpackningar förekommer.	0 kr	0 kr
Hämtning per transport av övrigt kommunalt avfall, till exempel skrymmande avfall, där så är skäligt.	2 079 kr	2 598,75 kr
Extra tömning ett styck avfallskärl, inom tre arbetsdagar.	277 kr	346,25 kr
Extra tömning ett par av restavfallskärl samt matavfallskärl, inom tre arbetsdagar.	312 kr	390,00 kr
Extrautrustning till avfallskärl: Lås. Exklusive byte av kärl, utkörning eller hämtning av kärl.	500 kr	625,00 kr
Extrautrustning till avfallskärl: Lock i lock.	300 kr	375,00 kr
Utlåning av avfallskärl, 140 liter, för tillfälligt behov. Per kärl och per påbörjad sjudagarsperiod. En tömning ingår i priset.	748 kr	935,00 kr
Utlåning av kärl, 660 liter, för tillfälligt behov. Per kärl och per påbörjad sjudagarsperiod. En tömning ingår i priset.	903 kr	1 128,75 kr
Abonnemang hämtning av trädgårdsavfall i ett 370 kärl. Hämtning påbörjas i Maj. Hämtning varannan vecka. 11 styck hämtningar ingår.	656 kr	820,00 kr



Containertjänst

Avfallet som lämnas i containrarna ska sorteras enligt kommunens anvisningar. Om kommunen bedömer att sortering ej har skett enligt anvisningarna, kommer kommunen fakturera enligt blandat avfall.

Containeravgifter	Storlek	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Hyra för container i 7 dagar, inklusive utkörning	10 kbm	600 kr	750,00 kr
Hyra för container i 7 dagar, inklusive utkörning	20 kbm	1 200 kr	1 500,00 kr
Hyra utöver 7 dagar, per dag	10 alt. 20 kbm	40 kr	50,00 kr
Tömning/hämtning Rent sorterat avfall	10 kbm	771 kr	963,75 kr
Tömning/hämtning Restavfall	10 kbm	2 700 kr	3 375,00 kr
Tömning/hämtning Blandat avfall	10 kbm	5 400 kr	6 750,00 kr
Tömning/hämtning Rent sorterat avfall	20 kbm	1 543 kr	1 928,75 kr
Tömning/hämtning Restavfall	20 kbm	5 400 kr	6 750,00 kr
Tömning/hämtning Blandat avfall	20 kbm	10 800 kr	13 500,00 kr

Nyckelhantering

Nyckelhantering	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Avgift för att hantera nyckel som behövs för tömning av avfall eller slamtömning som inte tillhandahålls av kommunen.	/nyckel och år	600 kr	750,00 kr

Osorterat kommunalt avfall

Vid överlämning av avfall till kommunen som inte sorterats eller förpackats i enlighet med kommunens föreskrifter tillkommer en avgift på 1000 kr exklusive moms, 1250,00 kr inklusive moms, per tillfälle eller behållare.



Fastighetsnära insamling av förpackningar och tidningar

Dessa abonnemang är ej valbara av enskilda hushåll, endast valbara för verksamheter inklusive flerbostadshus.

Abonnemangstyp	Kärlstorlek i liter	Hämtningsintervall	Abonnemangsavgift exkl. moms	Abonnemangsavgift inkl. moms
Helår insamling, plast	660	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, plast	660	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, plast	370	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, plast	370	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, papper	660	Varje vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, papper	660	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, papper	370	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, papper	370	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, Glas färg	140	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, Glas ofärgad	140	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, metall	140	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, tidningar	140	Varje vecka	1 000 kr	1 250 kr
Helår insamling, Glas färg	140	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, Glas ofärgad	140	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, metall	140	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Helår insamling, tidningar	140	Varannan vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, plast	660	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, plast	660	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, plast	370	Varje vecka	500 kr	625 kr



Sommar insamling, plast	370	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, papper	660	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, papper	660	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, papper	370	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, papper	370	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, Glas färg	140	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, Glas ofärgad	140	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, metall	140	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, tidningar	140	Varje vecka	500 kr	625 kr
Sommar insamling, Glas färg	140	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, Glas ofärgad	140	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, metall	140	Varannan vecka	250 kr	313 kr
Sommar insamling, tidningar	140	Varannan vecka	250 kr	313 kr



Avgifter för slamtömning av enskilda avlopp från och med 2024-04-01

Tömning av enskilda avlopp ska ske i enlighet med gällande renhållningsordning för Lilla Edets kommun. Avgift erläggs per tömd brunn/behållare.

Tömningsavgifter, inklusive behandlingsavgift. Vid tömning enligt av kommunen fastställt schema.	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
2- eller 3-kammarbrunn, 0-3 m ³	/styck	758 kr	947,50 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 3,1-6 m ³	/styck	969 kr	1 211,25 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 6,1-9 m ³	/styck	1 217 kr	1 521,25 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 9,1- m ³	/m ³	122 kr	152,50 kr
Sluten tank, 0-3 m ³	/styck	781 kr	976,25 kr
Sluten tank, 3,1-6 m ³	/styck	969 kr	1 211,25 kr
Sluten tank, 6,1-9 m ³	/styck	1 217 kr	1 521,25 kr
Sluten tank, 9,1- m ³	/m ³	122 kr	152,50 kr
BDT-brunn	/styck	781 kr	976,25 kr

Vid tömning av enskilt avlopp enligt tabell ovan tillkommer en avgift för framkörning till fastighet enligt tabell nedan.

Framkörningsavgift	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Framkörning till fastighet	/Styck	350 kr	437,50 kr

Extratjänster enligt tabell nedan kan tillämpas och erläggs utöver tömningsavgiften.

Extratjänster	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Slangtillägg, när slangdragningen överstiger 15 meter, max 50 meter.	/5 m	59 kr	73,75 kr
Budad tömning inom 10 arbetsdagar från beställning. Kostnad utöver tömning, behandling och framkörning	/styck	700 kr	875,00 kr
Budad tömning inom 5 arbetsdagar från beställning. Kostnad utöver tömning, behandling och framkörning	/styck	936 kr	1 170,00 kr
Budad tömning inom 24 timmar arbetsdagar från beställning. Kostnad utöver tömning, behandling och framkörning	/styck	1 650 kr	2 062,50 kr
Hindrad tömning. Är en avgift för beställd tömning som ej kunnat utföras på grund av hinder på fastigheten tömningen skulle utföras på.	/styck	582 kr	727,50 kr
Extraavgift när extra personal eller extra utrustning krävs. Till exempel när mer än 50 meter slang krävs, eller när lock eller dylikt är så tungt att två personer krävs.	/per påbörjad arbetad halvtimme	943 kr	1 178,75 kr
Tidsbokad tömning, minst 10 arbetsdagar i förväg.	/styck	1 065 kr	1 331,25 kr



Avgifter för slamtömning av enskilda avlopp till och med 2024-03-31

Tömning av enskilda avlopp ska ske i enlighet med gällande renhållningsordning för Lilla Edets kommun.

Avgift erläggs per tömd brunn/behållare.

Tömningsavgifter	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
2- eller 3-kammarbrunn, 0-3 m ³	/styck	738 kr	922,50 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 3,1-6 m ³	/styck	916 kr	1 145,00 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 6,1-9 m ³	/styck	1 150 kr	1 437,50 kr
2- eller 3-kammarbrunn, 9,1- m ³	/m ³	116 kr	145,00 kr
Sluten tank, 0-3 m ³	/styck	738 kr	922,50 kr
Sluten tank, 3,1-6 m ³	/styck	916 kr	1 145,00 kr
Sluten tank, 6,1-9 m ³	/styck	1 150 kr	1 437,50 kr
Sluten tank, 9,1- m ³	/m ³	116 kr	145,00 kr
BDT-brunn	/styck	738 kr	922,50 kr

Vid tömning av enskilt avlopp tillkommer en avgift för behandling av slam enligt tabell nedan.

Slambehandlingsavgift	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Slam	/m ³	108 kr	135,00 kr

Extratjänster enligt tabell nedan erläggs utöver tömningsavgiften.

Extratjänster	Enhet	Pris per enhet exkl. moms	Pris per enhet inkl. moms
Slangtillägg, när slangdragningen överstiger 15 meter	/5 m	56 kr	70,00 kr
Extrahämtning slutentank 10, tillägg på tömning slutentank. Extrahämtning sker inom 10 arbetsdagar efter beställning	/styck	662 kr	827,50 kr
Extrahämtning, tillägg på tömning brunn eller tank. Extrahämtning sker inom 5 arbetsdagar efter beställning	/styck	885 kr	1 106,25 kr
Akuthämtning, tillägg på tömning brunn eller tank. Akuthämtning sker inom 2 arbetsdagar efter beställning	/styck	1 107 kr	1 383,75 kr
Hindrad tömning. Är en avgift för beställd tömning som ej kunnat utföras på grund av hinder på fastigheten tömningen skulle utföras på.	/styck	550 kr	687,50 kr
Extraavgift när extra personal eller extra utrustning krävs.	/per påbörjad arbetstimme	1 782 kr	2 227,50 kr



Kommunfullmäktige protokoll 2023-12-13

§ 145

Revidering av samhällsnämndens reglemente

Dnr KS 2023/351

Sammanfattning

I samband med omorganisationen som genomfördes under 2021 av både den politiska organisationen och tjänstemannaorganisationen delades kultur och fritidsfrågorna upp. Kulturfrågor sammanfördes med Bildningsnämnden och sektor bildning och frågor gällande fritids och föreningslivet delades mellan bildningsnämnden och samhällsnämnden och respektive sektor.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-09-05 § 165 bland annat att uppdra åt kommunchefen att återkomma till kommunfullmäktige med förslag om nya reglementen senast 2023-12-13 i syfte att renodla organisationen gällande det politiska ansvaret samt för att se över förvaltningsorganisationen i enlighet med nämnds reglemente.

Följande punkter har lyfts ur samhällsnämndens uppdrag och ansvarsområden:

- föreningsbidrag avseende lokaler och anläggningar
- verksamhetsbidrag till föreningar

I samband med översynen av reglementena har följande ansvarområde lyfts ur kommunstyrelsens reglemente och tillkommit i samhällsnämndens reglemente:

- handläggning av parkeringstillstånd för rörelsehindrade

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2023-11-28

Arbetsutskottets protokoll 2023-11-14

Tjänsteskrivelse, daterad 2023-10-24

Förslag till reviderat reglemente för samhällsnämnden

Ekonomiska konsekvenser

Med anledning av förändringen sker en omfördelning av budgetramen från samhällsnämnden till bildningsnämnden.

Sociala konsekvenser

Enklare för föreningarna att ha en kontaktväg in i kommunen.

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för samhällsnämnden, att gälla från 2024-01-01.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunfullmäktige protokoll 2023-12-13

Beslutet expedieras till
Administrativ chef Maria Olegård
Sektorchef samhälle Karin Holmström
Ingela Flodin, nämndsamordnare

Reglemente för Samhällsnämnden

Framtagen av: Kommunfullmäktige

Datum: 2021-06-01

Version:

Reviderat 2023-12-13 §



LILLA EDETS
KOMMUN



Samhällsnämndens uppdrag och verksamhet

Utöver det som föreskrivs i lag och författning samt i gemensamt reglemente för kommunstyrelsen, bildningsnämnden, socialnämnden, samhällsnämnden och i tillämpliga delar för jävsnämnden gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Organisation

1 § Samhällsnämnden består av elva (11) ledamöter och nio (9) ersättare.

Nämndens mandattid är fyra (4) år räknat från den 1 januari året efter år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet.

Nämndens uppgifter och ansvarsområden

2 § Nämnden ska inom sina ansvarsområden följa vad som anges i lag eller annan författning. Den ska följa det fullmäktige i reglemente, i samband med budget eller i annat särskilt beslut, har bestämt att nämnden ska fullgöra, samt verka för att fastställda mål uppnås och i övrigt följa givna uppdrag och angivna riktlinjer.

Nämnden ansvarar för kommunens uppgifter gällande

- kommunens gator, vägar, järnväg, park- och grönytor, badplatser, dammar och övriga offentliga platser, gestaltad livsmiljö samt hamnverksamhet,
- gatuhållning, gatubelysning och skyltning,
- trafikfrågor och trafiksäkerhetsfrågor,
- tillgänglighetsfrågor,
- avfallsverksamhet och förebyggande av avfall,
- vatten- och avloppsverksamhet inklusive rötning av avloppsslam,
- teknisk service (t.ex. förråd, verkstäder, fordon),
- förvaltning, drift och underhåll av kommunens fasta egendom inklusive skogsinnehav,
- kostverksamhet,
- städ- och vaktmästeriverksamhet,
- prövning och tillsyn enligt miljöbalken,



- prövning och tillsyn enligt livsmedelslagen,
- tobakslagen i den del som avser rökfria miljöer,
- kontroll av försäljning i detaljhandeln enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel,
- vad som står i annan speciallagstiftning till skydd för människors hälsa och miljön,
- naturvårdsfrågor och lokal miljöövervakning,
- det som enligt lag ska fullgöras enligt plan- och bygglagen gällande bygg-, rivnings- och marklov samt anmälningsärenden, förhandsbesked, villkorsbesked och tillsyn,
- upplåtelse och annat ianspråktagande av gator, parker och övriga allmänna platser, inklusive torghandel,
- energirådgivning,
- tillstånd mm enligt lag om sprängämnesprekursorer
- handläggning av parkeringstillstånd för rörelsehindrade

I uppgifterna ingår vidare att verka för att former för brukarinflytande utvecklas.

Nämnden fullgör i övrigt de uppgifter som fullmäktige uppdrar åt nämnden.

Krisledningsnämnden kan med stöd av lagen om kommuners och regioners åtaganden inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap komma att fatta beslut inom nämndens verksamhetsområde.

Arbetsutskott

3 § Inom nämnden ska finnas ett arbetsutskott som består av tre (3) ledamöter och tre (3) ersättare. Utskottet bereder ärenden inom nämndens ansvarsområden. Utskottet beslutar i ärenden på nämndens vägnar i enlighet med gällande delegationsordning.

Gemensamma bestämmelser

4 § Bestämmelser om arbetsformer för nämnd och utskott, ordförandens ansvar, närvarorätt mm finns i gemensamt reglemente för styrelsen och kommunens nämnder.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-01-17

Utskriven av: Ingela Flodin

Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Samhällsnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-01-24

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
2023-12-04	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §157/2023
SAN 2023/568	***Personuppgift*** Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
2023-12-05	LE Motivbilaga Enligt 3.5	Anna Berlin §19/2023
SAN 2023/507	Direktupphandling av klottersanering ramavtal	Upphandling
2023-12-05	Beställning av upphandling - 36517 Enligt 3.5	Victor Fogelberg §2/2023
SAN 2023/525	Rivning Klostret 122	Upphandling
2023-12-06	Grävtilstånd fiber brandstation Lilla Edet Eltel med fullmakt från Skanova [REDACTED] Eltel	Jarno Tuovinen §18/2023
SAN 2023/559	Ansökan om grävtilstånd för fiberinstallation till Brandstationen i Lilla Edet. Delegationspunkt 5.5	Grävtilstånd
2023-12-06	Grävtilstånd fiber Lödöse reningsverk Eltel med fullmakt från Skanova Delegationspunkt 5.5	Jarno Tuovinen §19/2023
	Eltel Networks Infranet AB	

SAN 2022/508	Ansökan om grävstillstånd, Industrivägen 2 Lödöse Delegationspunkt 5.5	Grävstillstånd
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §158/2023
2023-12-08	***Personuppgift***	
SAN 2023/572	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Yttrande julmarknad museet Delegation 5,2	Göran Åberg §69/2023
2023-12-08	Polismyndigheten	
SAN 2023/553	Begäran om yttrande A677.641/2023 - julmarknad i Lödöse	Övriga delegeringsbeslut
	Dokumentation av direktupphandling Enligt 3.5	Anna Berlin §20/2023
2023-10-16		
SAN 2023/484	Bergssäkring Borgaråsen	Upphandling
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §159/2023
2023-12-13	***Personuppgift***	
SAN 2023/569	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §160/2023
2023-12-13	***Personuppgift***	
SAN 2023/591	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Resultat 2023102 Timvikarier till kostenheten Lilla Edets kommun	Anethe Johansson §2/2023
2023-12-15		
SAN 2023/606	Avslutad rekrytering: 29023102 Timvikarier till kostenheten Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
	██████ protokoll, beslut om flytt Delegation 4,1	Göran Åberg §70/2023
2023-12-15		
SAN 2023/605	Flyttning av fordon enl lag (1982:129)	Övriga delegeringsbeslut

	Resultat 202374 Verksamhetsutvecklare - digitalisering Lilla Edets kommun Enligt 2.3	Karin Holmström §10/2023
2023-12-18		
SAN 2023/609	Avslutad rekrytering: 202374 Verksamhetsutvecklare - digitalisering Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §161/2023
2023-12-20	***Personuppgift***	
SAN 2023/589	Ansökan om uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §162/2023
2023-12-20	***Personuppgift***	
SAN 2023/611	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §163/2023
2023-12-20	***Personuppgift***	
SAN 2023/590	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §164/2023
2023-12-20	***Personuppgift***	
SAN 2023/613	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Yttrande transportdispens tungt fordon 26 ton Rtj beviljat Delegation 4,7	Göran Åberg §72/2023
2023-12-21	Trafikverket Transportdispensheten	
SAN 2023/563	[TRV 2023/118024] Begäran om yttrande gällande transportdispens	Transportdispenser
	Yttrande transportdispens tungt fordon 32 ton Rtj beviljat Delegation 4,7	Göran Åberg §73/2023

2023-12-21	Trafikverket Transportdispensheten	
SAN 2023/564	[TRV 2023/118025] Begäran om yttrande gällande transportdispens	Transportdispenser
	Yttrande transportdispens tungt fordon Rtj stegbilar beviljat Delegation 4,7	Göran Åberg §74/2023
2023-12-21	Trafikverket Transportdispensheten	
SAN 2023/566	[TRV 2023/118029] Begäran om yttrande gällande transportdispens	Transportdispenser
	Yttrande transportdispens tungt fordon Rtj beviljat Delegation 4,7	Göran Åberg §75/2023
2023-12-21	Trafikverket Transportdispensheten	
SAN 2023/565	[TRV 2023/118028] Begäran om yttrande gällande transportdispens	Transportdispenser
	Yttrande transportdispens tungt fordon 56 ton beviljat Delegation 4,7	Göran Åberg §76/2023
2023-12-21		
SAN 2023/614	Begäran om yttrande gällande transportdispens [TRV 2023/123902]	Transportdispenser
	Yttrande transportdispens tungt fordon 96 ton beviljat Delegation 4,7	Göran Åberg §77/2023
2023-12-21	Trafikverket Transportdispensheten	
SAN 2023/574	[TRV 2023/120171] Begäran om yttrande gällande transportdispens	Transportdispenser
	Yttrande arbetsbodar Emil Haegers v förlängn beviljat med allm villkor Delegation 5,2	Göran Åberg §78/2023
2023-12-21	tillstand.vast@polisen.se	
SAN 2023/570	Begäran om yttrande A693.662/2023	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut tillstånd delat avfallskärl - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.5	Christin Falkenby §1/2024
2024-01-02	***Personuppgift***	
SAN 2023/607	Ansökan om delat avfallskärl	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av	Christin Falkenby §2/2024

kommunalt avfall - BEVILJAD
Enligt delegationsordning 6.6

2024-01-02	***Personuppgift***	
SAN 2023/621	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §3/2024
2024-01-03	***Personuppgift***	
SAN 2023/618	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §4/2024
2024-01-03	***Personuppgift***	
SAN 2023/612	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §5/2024
2024-01-03	***Personuppgift***	
SAN 2024/5	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Delegeringsbeslut Läsårstider 2024-2025 för kostenheten Enligt punkt 2.16	Anethe Johansson §1/2024
2023-12-29		
SAN 2024/7	Arbetsår för uppehållsanställda inom kostenheten 2024/2025	Övriga delegeringsbeslut
	Svar Lst smst allm vägar 2024 Delegation 1,3	Göran Åberg §1/2024
2024-01-05	Länsstyrelsen Västra Götalands län	
SAN 2023/557	Sammanställning över allmänna vägar 2024	Övriga delegeringsbeslut
	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §6/2024
2024-01-12	***Personuppgift***	
SAN 2023/610	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam

	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam - BEVILJAD Enligt delegationsordning 6.6	Christin Falkenby §7/2024
2024-01-12	***Personuppgift***	
SAN 2024/10	Ansökan om uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam	Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall och slam
	Protokoll Sanau 2024-01-11	Mona Dieng §1/2024
2024-01-16		Protokoll

Delegationsbeslut 2024-01-24

Delegationskod	Diarienummer	Löpnr	Fastighet	Rubrik	
Plan- och bygglagen					
1:12	MB-2023-741	7	[REDACTED]	Anmälan om eldstad och rökkanal	Beslut att avskryva anmälan om eldstad
1:12	MB-2023-494	30	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för enbostadshus	Beslut om att avskryva ärende gällande ansökan om bygglov för enbostadshus
1:12	MB-2023-836	8	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för solceller på mark	Beslut om att avskryva ansökan om bygglov för solcellsanläggning
1:12	MB-2023-822	21	[REDACTED]	Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus (uterum och garage)	Beslut om att avskryva ansökan om bygglov för tillbyggnad
8.4	MB-2023-880	3	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2024-13	14	[REDACTED]	Anmälan om komplementbyggnad (30 kvm) och eldstad och rökkanal	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-482	45	[REDACTED]	Anmälan om ändring av planlösning i enbostadshus, (inreda vindsutrymme)	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-914	12	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för ändring av garage (exteriör)	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-892	6	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för karantänstall/uteboxar	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-913	7	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för villavagn	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-576	26	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för ändring användning och nybyggnad av uppställningsplats.	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-887	11	[REDACTED]	Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-727	9	[REDACTED]	Bygglov för om- och tillbyggnad av enbostadshus	Föreläggande om komplettering
8.4	MB-2023-624	14	[REDACTED]	Bygglov för om- och tillbyggnad av enbostadshus	Föreläggande om komplettering
8.5	MB-2021-978	14	[REDACTED]	Anmälan om montage av trapphiss	Beslut om att avskryva ärende
8.5	MB-2023-773	5	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för uppställning av villavagn	Beslut om att avvisa ansökan om bygglov för villavagn
8.7	MB-2023-580	31	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för stödmur och marklov för ändring av marknivå inom befintlig tomt	Meddelande om förlängd handläggningstid
8.8	MB-2023-914	14	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för ändring av garage (exteriör)	Bygglov för fasadändring garage
8.8	MB-2023-779	23	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för enbostadshus	Bygglov för nybyggnad av enbostadshus
8.8	MB-2023-860	11	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för nätstation	Bygglov för nätstation
8.8	MB-2023-713	17	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för stödmur	Bygglov för stödmur
8.8	MB-2023-647	29	[REDACTED]	Bygglov för enbostadshus	Bygglov för nybyggnad av enbostadshus
8.8	MB-2023-619	44	[REDACTED]	Bygglov för om- och tillbyggnad av enbostadshus	Bygglov för om- och tillbyggnad samt stödmur
8.8	MB-2023-624	23	[REDACTED]	Bygglov för om- och tillbyggnad av enbostadshus	Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus
8.8	MB-2023-831	25	[REDACTED]	Bygglov för tillbyggnader av ishall och stödmur	Bygglov för tillbyggnader av ishallen i Lödöse och stödmur
9.1	MB-2023-829	6	[REDACTED]	Anmälan av eldstad och rökkanal	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-867	7	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-861	6	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Start- och slutbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-879	4	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-834	5	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-794	8	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-880	8	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-905	4	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Startbesked för installation av eldstad
9.1	MB-2023-888	8	[REDACTED]	Anmälan om planlösning och ventilation	Startbesked för ändrad planlösning och ventilation
9.1	MB-2023-723	21	[REDACTED]	Anmälan om tillbyggnad av enbostadshus	Startbesked för tillbyggnad
9.1	MB-2023-781	18	[REDACTED]	Anmälan om ändring av takstol samt rivning för del av skorsten	Startbesked för ändring av takstol samt rivning för del av skorsten
9.4	MB-2024-10	3	[REDACTED]	Anmälan om tillbyggnad av enbostadshus (15 kvm)	Föreläggande om komplettering
9.6	MB-2021-1165	6	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Slutbesked för eldstad
9.6	MB-2023-867	9	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Slutbesked för eldstad
9.6	MB-2023-696	8	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Slutbesked för installation av eldstad
9.6	MB-2023-794	10	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Slutbesked för installation av eldstad
9.6	MB-2023-674	6	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Slutbesked för installation av eldstad
9.6	MB-2023-905	6	[REDACTED]	Anmälan om eldstad	Slutbesked för installation av eldstad
9.6	MB-2023-742	12	[REDACTED]	Anmälan om eldstad och rökkanal	Slutbesked för installation av eldstad
9.6	MB-2023-656	15	[REDACTED]	Anmälan om komplementbyggnad för garage/förråd	Slutbesked för komplementbyggnad
9.6	MB-2021-648	16	[REDACTED]	Anmälan tillbyggnad max 15 kvm	Slutbesked för tillbyggnad
9.6	MB-2022-1047	79	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för asfaltsverk	Slutbesked för asfaltsverk
9.6	MB-2023-533	64	[REDACTED]	Ansökan om bygglov för skolmoduler	Slutbesked för tillbyggnad
9.6	MB-2019-238	15	[REDACTED]	Bygglov - Nybyggnad Garage och förråd	Slutbesked för garage
9.6	MB-2020-1075	23	[REDACTED]	Bygglov för bodar	Slutbesked för tidsbegränsad uppställning av bodar
9.6	MB-2021-21	38	[REDACTED]	Bygglov för nybyggnad av garage	Slutbesked för nybyggnation av garage
9.6	MB-2022-351	44	[REDACTED]	Nybyggnad enbostadshus	Slutbesked för eldstad
10.1	MB-2020-321	13	[REDACTED]	Tillsyn över obligatorisk ventilationskontroll	Tillsynsärende avslutas
10.1	MB-2020-322	13	[REDACTED]	Tillsyn över obligatorisk ventilationskontroll	Tillsynsärende avslutas
10.1	MB-2020-323	13	[REDACTED]	Tillsyn över obligatorisk ventilationskontroll	Tillsynsärende avslutas
Enskilda avlopp					
11:14	MB-2022-14	8	[REDACTED]	Ansökan om avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-495	9	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-500	19	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-534	16	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-514	9	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-530	3	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-515	12	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-538	10	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-540	7	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-639	8	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-582	11	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-663	7	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-352	17	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
11:14	MB-2023-559	5	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Tillstånd till enskild avloppsanläggning
12.3	MB-2022-107	8	[REDACTED]	Ansökan om avloppsanläggning	Beslut om tillfälligt förlängt slamtömningsintervall
13.1	MB-2023-824	2	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Föreläggande om komplettering
13.1	MB-2023-827	3	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Föreläggande om komplettering
13.1	MB-2023-616	6	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Föreläggande om komplettering
13.1	MB-2023-628	7	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Föreläggande om komplettering
13.1	MB-2023-721	2	[REDACTED]	Ansökan om enskild avloppsanläggning	Föreläggande om komplettering
13.4	MB-2023-521	3	[REDACTED]	Anmälan om lagligförklaring av enskilt avlopp	Föreläggande om försiktighetsmått
Värmepump					
11:16	MB-2023-825	4	[REDACTED]	Anmälan om värmepump	Föreläggande om försiktighetsmått
11:16	MB-2023-793	4	[REDACTED]	Anmälan om värmepump	Föreläggande om försiktighetsmått
11:16	MB-2023-886	3	[REDACTED]	Anmälan om värmepump	Föreläggande om försiktighetsmått
11:16	MB-2023-826	7	[REDACTED]	Anmälan om värmepump	Föreläggande om försiktighetsmått
Miljöskydd					
11.6	MB-2023-859	3	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt skyddsföreskrifter för inre zon Vänersborgsviken och Göta Älvs vattens	Tillstånd till markarbeten inom vattenskyddsområde
Hälsoskydd					
13.4	MB-2022-923	10	[REDACTED]	Planerad tillsyn	Föreläggande om åtgärd
13:15	MB-2023-820	6	[REDACTED]	Anmälan om undervisningslokal	Beslut om avgift och bekräftelse på uppfyllt anmälningsplikt.
Strandskydd					
13.6	MB-2019-1017	32	[REDACTED]	Ansökan om strandskyddsdispens	Föreläggande förenat med vite