



Kallelse Bildningsnämnden

Tid: tisdag 27 februari 2024 kl. 08:30

Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet

Ärenden

Föredragande

Formalia

- 1 Upprop
- 2 Val av justerare och tid för justering
- 3 Godkännande av närvaro vid sammanträdet
- 4 Godkännande av dagordning
- 5 Anmälan av jäv

Ärenden

- | | | | |
|----|---|----------|---|
| 6 | Uppföljning av internkontrollplan 2023 för bildningsnämnden | 2023/42 | Karin Hallhagen Bagby, sektorchef
<i>Kl. 8.30</i> |
| 7 | Internkontrollplan för bildningsnämnden 2024 | 2024/10 | Karin Hallhagen Bagby

<i>Kl. 9.00</i> |
| 8 | Årsrapport 2023 för bildningsnämnden | 2023/176 | Karin Hallhagen Bagby/John Sevehem, ekonom
<i>Kl. 9.15</i> |
| 9 | Revideringar i verksamhetsplan och budget 2024 för bildningsnämnden | 2023/335 | Karin Hallhagen Bagby/John Sevehem |
| 10 | Beslutsuppföljning för bildningsnämnden februari 2024 | 2024/29 | Ingela Flodin, nämndsamordnare
<i>Kl. 10.00</i> |
| 11 | Projektering och upphandling av tillbyggnad av Rysjöskolan F-6 | 2021/289 | Anders Nordgren, verksamhetschef skola
<i>Kl. 10.10</i> |

- | | | |
|----|-------------------------------------|---|
| 12 | Information om föreningar | Marit Foss
Fredriksson
<i>Kl. 10.30</i> |
| 13 | Information från kulturverksamheten | Marit Foss
Fredriksson |
| 14 | Information | <i>Kl. 11.30</i> |
| 15 | Anmälan av inkomna skrivelser | |
| 16 | Redovisning av delegationsbeslut | |

Anna Chorell (M)
Ordförande



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

§ 12

Uppföljning av internkontrollplan 2023 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/42

Sammanfattning

Nämnderna har enligt internkontrollreglementet en skyldighet att upprätthålla ett system för tillsynen av den interna kontrollen, vilket ligger i linje med kommunallagens bestämmelse om nämndernas ansvar för den interna kontrollen. Varje nämnd upprättar därför en internkontrollplan som anger hur tillsynen ska bedrivas samt vilka områden som ska omfattas av den interna kontrollen.

Under 2022 konstaterades att det finns anledning att fokusera internkontrollen 2023 på fyra områden, nedan kallade processer. Samtliga områden har följts upp i samband med tertial 2 och ska vara utförda senast vid årets slut.

Process 1: Översyn av riktlinjerna för skolskjuts. Denna process har vid den interna kontrollen föranlett att nya riktlinjer för skolskjuts tagits fram av sektorn och har beslutats av bildningsnämnden under hösten 2023. Önskad effekt anses därmed uppnådd.

Process 2: Översyn av riktlinjer/bestämmelser för resor för gymnasieskola och vuxenutbildning. Denna process har vid den interna kontrollen föranlett att ett nytt riktlinjer för skolskjuts tagits fram av sektorn och har beslutats av bildningsnämnden under hösten 2023. Önskad effekt anses därmed uppnådd.

Process 3: Översyn av bestämmelser för barnomsorg. Denna process har vid den interna kontrollen föranlett att nya bestämmelser för barnomsorg och fritidshem tagits fram av sektorn och har beslutats av bildningsnämnden i december 2023. Önskad effekt anses därmed uppnådd.

Process 4: Prognossäkerhet. Kvalitén på prognoserna utvärderas för närvarande, och kommer att kunna utläsas i sin helhet vid årets slut. Processen är grönmarkerad och önskad effekt anses vara uppnådd.

Process (rutin/system)	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Uppföljning/utförd	Rapport till
Översyn av skolskjutsreglementet (eg riktlinjer för skolskjuts)	Utvärdera befintliga riktlinjer samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms	Bildnings samordnare	Tertial rapport 2	Sektor chef



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

Översyn av riktlinjer/bestämmelser för resor för gymnasieskola och vuxenutbildning	Utvärdera befintligt regelverk samt att föreslå eventuella förändringar om behov bedöms	Bildnings samordnare	Tertial rapport 2	Sektor chef
Översyn av bestämmelser för barnomsorg	Utvärdera befintligt bestämmelser, samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms	Bildnings samordnare	Tertial Rapport 2	Sektor chef
Prognossäkerhet	Ökad prognoskvalitet för den ekonomiska uppföljningen	Sektor ekonom	Tertial rapport 2	Sektor chef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-19
Bildningsnämnden internkontrollplan 2023

Ekonomiska konsekvenser

Den interna kontrollen har ej medfört kostnader utöver budgetramar.

Sociala konsekvenser

De antagna riktlinjerna för skolskjuts och elevresor samt de antagna bestämmelserna för barnomsorg och fritidshem kan antas öka likvärdighet för Lilla Edets invånare.

Yrkande

Anna Chorell (M) yrkar att punkten prognossäkerhet gulmarkeras, önskad effekt anses inte vara uppnådd. Prognossäkerhet läggs till i internkontrollplan 2024.

Niclas Ahlberg (SD) yrkar bifall till Anna Chorells (M) tilläggsyrkande

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till arbetsutskottet om man bifaller eller avslår Anna Chorells yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller Anna Chorells (M) förslag.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner uppföljning av internkontrollplan 2023 med revidering att punkten prognossäkerhet gulmarkeras och läggs till i internkontrollplan 2024.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen



Uppföljning av internkontrollplan 2023 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/42

Sammanfattning

Nämnderna har enligt internkontrollreglementet en skyldighet att upprätthålla ett system för tillsynen av den interna kontrollen, vilket ligger i linje med kommunallagens bestämmelse om nämndernas ansvar för den interna kontrollen. Varje nämnd upprättar därför en internkontrollplan som anger hur tillsynen ska bedrivas samt vilka områden som ska omfattas av den interna kontrollen.

Under 2022 konstaterades att det finns anledning att fokusera internkontrollen 2023 på fyra områden, nedan kallade processer. Samtliga områden har följts upp i samband med tertial 2 och ska vara utförda senast vid årets slut.

Process 1: Översyn av riktlinjerna för skolskjuts. Denna process har vid den interna kontrollen föranlett att nya riktlinjer för skolskjuts tagits fram av sektorn och har beslutats av bildningsnämnden under hösten 2023. Önskad effekt anses därmed uppnådd.

Process 2: Översyn av riktlinjer/bestämmelser för resor för gymnasieskola och vuxenutbildning. Denna process har vid den interna kontrollen föranlett att ett nytt riktlinjer för skolskjuts tagits fram av sektorn och har beslutats av bildningsnämnden under hösten 2023. Önskad effekt anses därmed uppnådd.

Process 3: Översyn av bestämmelser för barnomsorg. Denna process har vid den interna kontrollen föranlett att nya bestämmelser för barnomsorg och fritidshem tagits fram av sektorn och har beslutats av bildningsnämnden i december 2023. Önskad effekt anses därmed uppnådd.

Process 4: Prognossäkerhet. Kvalitén på prognoserna utvärderas för närvarande, och kommer att kunna utläsas i sin helhet vid årets slut. Processen är grönmarkerad och önskad effekt anses vara uppnådd.

Process (rutin/system)	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Uppföljning/utförd	Rapport till
Översyn av skolskjutsreglementet (eg riktlinjer för skolskjuts)	Utvärdera befintliga riktlinjer samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms	Bildnings samordnare	Tertial rapport 2	Sektor chef

Översyn av riktlinjer/bestämmelser för resor för gymnasieskola och vuxenutbildning	Utvärdera befintligt regelverk samt att föreslå eventuella förändringar om behov bedöms	Bildnings samordnare	Tertial rapport 2	Sektor chef
Översyn av bestämmelser för barnomsorg	Utvärdera befintligt bestämmelser, samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms	Bildnings samordnare	Tertial Rapport 2	Sektor chef
Prognossäkerhet	Ökad prognoskvalitet för den ekonomiska uppföljningen	Sektor ekonom	Tertial rapport 2	Sektor chef

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-19
Bildningsnämnden internkontrollplan 2023

Ekonomiska konsekvenser

Den interna kontrollen har ej medfört kostnader utöver budgetramar.

Sociala konsekvenser

De antagna riktlinjerna för skolskjuts och elevresor samt de antagna bestämmelserna för barnomsorg och fritidshem kan antas öka likvärdighet för Lilla Edets invånare.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden godkänner uppföljning av internkontrollplan 2023.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunstyrelsen



Bildningsnämnden protokoll 2023-02-28

§ 23

Internkontrollplan 2023 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/42

Sammanfattning

Nämnderna har enligt internkontrollreglementet en skyldighet att upprätthålla ett system för tillsynen av den interna kontrollen, vilket ligger i linje med kommunallagens bestämmelse om nämndernas ansvar för den interna kontrollen. Ett lämpligt sätt är att varje nämnd upprättar en internkontrollplan som anger hur tillsynen skall bedrivas.

Under 2022 så har sektorledningen konstaterat att det finns anledning att fokusera internkontrollen 2023 på fyra områden. Därför föreslår sektorn att dessa fyra områden blir delar av 2023 års internkontrollplan.

Översyn av skolskjutsreglementet

Nuvarande reglemente är från och med 2020-04-23. Inom översynen ingår dels att utvärdera befintligt reglemente samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms

Översyn av riktlinjer/bestämmelser för resor för gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

I översynen ingår dels att utvärdera befintligt regelverk samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms

Översyn av bestämmelser för barnomsorg

Nuvarande bestämmelser är från och med 2022-03-01. Inom översynen ingår dels att utvärdera befintligt bestämmelser, samt att föreslå eventuella förändringar om behov bedöms

Prognossäkerhet

Ökad prognoskvalitet för den ekonomiska uppföljningen

Process (rutin/system)	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Uppföljning/utförd	Rapport till
Översyn av skolskjutsreglementet	Utvärdera befintligt reglemente samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms	Bildnings samordnare	Tertial rapport 2	Sektor chef



Bildningsnämnden protokoll 2023-02-28

Översyn av riktlinjer/bestämmelser för resor för gymnasieskola och vuxenutbildning	Utvärdera befintligt regelverk samt att föreslå eventuella förändringar om behov bedöms	Bildnings samordnare	Tertial rapport 2	Sektor chef
Översyn av bestämmelser för barnomsorg	Utvärdera befintligt bestämmelser, samt att föreslå eventuella förändringar om behovs bedöms	Bildnings samordnare	Tertial Rapport 2	Sektor chef
Prognossäkerhet	Ökad prognoskvalitet för den ekonomiska uppföljningen	Sektor ekonom	Tertial rapport 2	Sektor chef

Beslutsunderlag

Bildningsnämndens arbetsutskott § 9/2023
Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-31

Beslut

Bildningsnämnden antar interkontrollplan för 2023.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen
Sektorchef
Ekonomichef



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

§ 13

Internkontrollplan för bildningsnämnden 2024

Dnr BIN 2024/10

Sammanfattning

Nämnderna har enligt internkontrollreglementet en skyldighet att upprätthålla ett system för tillsynen av den interna kontrollen, vilket ligger i linje med kommunallagens bestämmelse om nämndernas ansvar för den interna kontrollen. Ett lämpligt sätt är att varje nämnd upprättar en internkontrollplan som anger hur tillsynen skall bedrivas.

Under året har sektorledningen identifierat att det finns anledning att fokusera internkontrollen 2024 på fyra områden. Därför föreslår sektorn att dessa fyra områden blir delar av 2024 års internkontrollplan.

1. Riktlinjer för tilläggsbelopp. Skollagen anger att en kommun är skyldig att lämna tilläggsbelopp för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd. (Skollagen 2010:800). Framför allt lämnas tilläggsbelopp till fristående skolor och förskolor, men kommunen lämnar det även till gymnasieskolor. Idag saknas gemensamma riktlinjer och checklistor för tilläggsbelopp mellan de olika verksamheterna och informationen till fristående verksamheter kan vara otydlig. Därav föreslår sektorn att sektorn får i uppdrag att ta fram riktlinjer för tilläggsbelopp.
2. Nämndens investeringsbudget. Sektorn har identifierat otydligheter i hur den interna processen med investeringar fungerar, såsom beslutsunderlag, inköpsprocess, uppföljning av kostnader med mera. Investeringsbudgeten är ett av de till buds stående medlen att strategiskt styra och utveckla verksamheterna mot de av nämnden fastställda målen och därav blir det ett viktigt instrument för vilka prioriteringar som görs i nämndens verksamheter.
3. Inkomstkontroll. Sektorn föreslår att bildningsnämnden ger sektorn i uppdrag att ta fram en rutin för årliga inkomstkontroller av de vårdnadshavare som har barn och elever i förskola och fritidshem.
4. Faktureringar till föreningar. Sektorn har uppmärksammat ett behov av att säkerställa att de fakturor som skickas ut till föreningarna har korrekta underlag och att uppföljning görs att betalning har skett. Sektorn föreslår att bildningsnämnden ger sektorn i uppdrag att månatligen följa upp fakturor, fakturaunderlag samt betalningar avseende föreningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-04

Plan för internkontroll 2024 - Bildningsnämnden, dokument daterat 2024-01-25



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

Ekonomiska konsekvenser

Samtliga fyra områden är angelägna för bildningsnämnden att skapa en tydligare styrning och kontroll över. Riktlinjerna för tilläggsbelopp är angelägna både för fristående verksamheter och för att nämnden ska kunna budgetera och prognosticera på ett adekvat sätt. Investeringsbudgetens framtagande, arbetsprocess och uppföljning är angeläget att det finns tydliga riktlinjer för, inte minst för att göra en träffsäker behovsbeskrivning och ur ett budgeteringsperspektiv.

Inkomstkontrollen säkerställer att bildningsnämnden får rätt intäkter för barn i förskolan och elever på fritidshemmet, vilket skulle kunna påverka bildningsnämndens ekonomi. Detsamma gäller de fakturor som kommunen ställer till föreningarna, och det är angeläget att korrekta fakturaunderlag går ut samt att det görs månadsvisa kontroller att fakturorna är betalda.

Sociala konsekvenser

Med förtydligade riktlinjer för tilläggsbelopp samt en tydlig och kommunicerad rutin för inkomstkontroll finns det ännu större möjligheter att behandla kommunens barn och elever på likvärdigt sätt. Avseende föreningar ska de ges goda möjligheter att verka i kommunen för att främja ett rikt föreningsliv.

Yrkande

Anna Chorell (M) yrkar att punkten prognossäkerhet från 2023 läggs till i internkontrollplan 2024.

Niclas Ahlberg (SD) yrkar bifall till Anna Chorells (M) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan till arbetsutskottet om man bifaller eller avslår Anna Chorells yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller Anna Chorells (M) förslag.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antar internkontrollplan för 2024 med revidering om tillägg av punkten prognossäkerhet från 2023.

Beslutet expedieras till

Jörgen Karlsson, ekonomichef

Marit Foss Fredriksson, kulturchef



Internkontrollplan 2024 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2024/10

Sammanfattning

Nämnderna har enligt internkontrollreglementet en skyldighet att upprätthålla ett system för tillsynen av den interna kontrollen, vilket ligger i linje med kommunallagens bestämmelse om nämndernas ansvar för den interna kontrollen. Ett lämpligt sätt är att varje nämnd upprättar en internkontrollplan som anger hur tillsynen skall bedrivas.

Under året har sektorledningen identifierat att det finns anledning att fokusera internkontrollen 2024 på fyra områden. Därför föreslår sektorn att dessa fyra områden blir delar av 2024 års internkontrollplan.

1. Riktlinjer för tilläggsbelopp. Skollagen anger att en kommun är skyldig att lämna tilläggsbelopp för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd. (Skollagen 2010:800). Framför allt lämnas tilläggsbelopp till fristående skolor och förskolor, men kommunen lämnar det även till gymnasieskolor. Idag saknas gemensamma riktlinjer och checklistor för tilläggsbelopp mellan de olika verksamheterna och informationen till fristående verksamheter kan vara otydlig. Därför föreslår sektorn att sektorn får i uppdrag att ta fram riktlinjer för tilläggsbelopp.
2. Nämndens investeringsbudget. Sektorn har identifierat otydligheter i hur den interna processen med investeringar fungerar, såsom beslutsunderlag, inköpsprocess, uppföljning av kostnader med mera. Investeringsbudgeten är ett av de till buds stående medlen att strategiskt styra och utveckla verksamheterna mot de av nämnden fastställda målen och därav blir det ett viktigt instrument för vilka prioriteringar som görs i nämndens verksamheter.
3. Inkomstkontroll. Sektorn föreslår att bildningsnämnden ger sektorn i uppdrag att ta fram en rutin för årliga inkomstkontroller av de vårdnadshavare som har barn och elever i förskola och fritidshem.
4. Faktureringar till föreningar. Sektorn har uppmärksammat ett behov av att säkerställa att de fakturor som skickas ut till föreningarna har korrekta underlag och att uppföljning görs att betalning har skett. Sektorn föreslår att bildningsnämnden ger sektorn i uppdrag att månatligen följa upp fakturor, fakturaunderlag samt betalningar avseende föreningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-04

Plan för internkontroll 2024 - Bildningsnämnden, dokument daterat 2024-01-25

Ekonomiska konsekvenser

Samtliga fyra områden är angelägna för bildningsnämnden att skapa en tydligare styrning och kontroll över. Riktlinjerna för tilläggsbelopp är angelägna både för fristående verksamheter och för att nämnden ska kunna budgetera och prognosticera på ett adekvat sätt. Investeringsbudgetens framtagande, arbetsprocess och uppföljning är angeläget att det finns tydliga riktlinjer för, inte minst för att göra en träffsäker behovsbeskrivning och ur ett budgeteringsperspektiv.

Inkomstkontrollen säkerställer att bildningsnämnden får rätt intäkter för barn i förskolan och elever på fritidshemmet, vilket skulle kunna påverka bildningsnämndens ekonomi. Detsamma gäller de fakturor som kommunen ställer till föreningarna, och det är angeläget att korrekta fakturaunderlag går ut samt att det görs månadsvisa kontroller att fakturorna är betalda.

Sociala konsekvenser

Med förtydligade riktlinjer för tilläggsbelopp samt en tydlig och kommunicerad rutin för inkomstkontroll finns det ännu större möjligheter att behandla kommunens barn och elever på likvärdigt sätt. Avseende föreningar ska de ges goda möjligheter att verka i kommunen för att främja ett rikt föreningsliv.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antar internkontrollplan för 2024.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Jörgen Karlsson, ekonomichef
Marit Foss Fredriksson, kulturchef

Plan för internkontroll 2024 – Bildningsnämnden

Datum: 202401025

Dnr: BIN 2024/10

Beslutad av: Bildningsnämnden



LILLA EDETS
KOMMUN



Inom intern kontroll i Lilla Edets kommun används följande bedömningskala för att värdera potentiella risker. Ett risktal fås fram genom att multiplicera väsentlighet med risk.

Liten (grönt) - risken bedöms inte vara sannolik och/eller bedöms ej ha några större konsekvenser om den inträffar. Gäller för risktal upp till 9.

Måttlig (gult) - risken bedöms ha viss möjlighet att inträffa och/eller kan få lindriga eller kännbara konsekvenser om den gör det. Gäller för risktal upp till 16.

Allvarlig (rött) - risken bedöms ha relativt hög sannolikhet att inträffa och kan få kännbara eller allvarliga konsekvenser om den gör det. Gäller för risktal över 16

Väsentlighet

Konsekvens om fel uppstår	
1. Försumbar	Felet är obetydligt för intressenter och verksamhet
2. Lindrig	Felet uppfattas som litet av intressenter och verksamhet
3. Kännbar	Felet uppfattas som besvärande av intressenter och verksamhet
4. Allvarlig	Felet får stora konsekvenser och bör inte inträffa
5. Mycket allvarlig	Felet får så stora konsekvenser att det inte får inträffa

Risk

Sannolikhet för att fel ska uppstå	
1. Osannolik	Risken är praktiskt taget obefintlig för att fel ska uppstå
2. Mindre sannolik	Risken är mycket liten för att fel ska uppstå
3. Möjlig	Det finns en möjlig risk för att fel ska uppstå
4. Sannolik	Det är troligt att fel ska uppstå
5. Mycket sannolik	Det är mycket troligt att fel ska uppstå



Kontrollplan för 2024

Kontrollplan för 2024 är framtagen utifrån de dokumenterade risker som framkommit i väsentlighets- och riskanalysen för nämnden.

Uppföljning

Uppföljning av kontrollplan sker två gånger per år i samband med tertialredovisning 2 samt i samband med årsbokslut i mars varje år. För året 2024 sker uppföljning vid följande datum:

Tertialrapport 2 den 1 oktober 2024

Årsrapport mars 2025

Nedan i tabellformat finns nämndens internkontrollplan för 2024.

Riskkategori	Process/område	Beskrivning av risk	Riskvärde	Kontroll/åtgärd & Kontroll-ansvarig	Kontrollmoment	Frekvens	Ansvarig chef
Risk för olika beslut om tilläggsbelopp .	Beslut om tilläggsbelopp.	Det finns risk att det skiljer sig åt i belopp och beslutsgrunder mellan olika skolformer och olika skolor (fristående verksamheter).	Möjlig (3)	BIN beslutar om riktlinjer för tilläggsbelopp som är gemensamma för hela sektorn.	Sektorchef och verksamhetschefer kontrollerar beloppens storlek i samband med beslut till fristående verksamheter.	När ett beslutsunderlag kommer in.	SC
Otydlighet i hantering av investeringsmedel.	Nämndens investeringsbudget.	De beslutade investeringsmedlen ska fördelas mellan verksamheterna och ska därefter beställas samt konteras korrekt i fakturasystemet och följas upp. Det finns risk att till exempel möbler till skolor (reinvestering)belastar driftsbudgeten istället för investeringsbudgeten. Då ekonomisystemet inte tar upp investeringsbudget och utfall är det svårt att följa upp och kontrollera.	Möjlig (3)	Sektorn uppdras att tillsammans med sektorsekonom säkerställa att ett tydligt beslutsunderlag tas fram, att beslutade investeringar konteras korrekt och följs upp i samband med månatliga budgetavstämningar mellan sektorsekonom och enhetschef.	Avstämning sektorsekonom och enhetschef, samt sektorsledning och sektorsekonom.	Månadsvis	SC
Intäkter till kommunen	Inkomstkontroll	Då inkomstkontroller tidigare inte skett med regelbundenhet finns det risk att vårdnadshavare betalar för hög respektive för låg avgift för	Sannolik (4)	Sektorn uppdras att ta fram en rutin för årlig inkomstkontroll.	Sektorchef följer upp med administratörer på sektorskontoret att detta görs en gång per år.	Årligen	SC



		plats inom förskola/fritidshem, vilket medför risk att kommunen får för hög/låg ersättning för dessa verksamheter. Tidigare kontroller har visat på att kommunen fått för låga intäkter för dessa verksamheter.					
Intäkter till kommunen	Föreningarnas betalningar till kommunen	Viss risk föreligger att fakturor och fakturaunderlag som utgår till föreningar är ofullständiga och inte i alla delar överensstämmande med respektive förenings avtal med kommunen, vilket försvårar för både kommunen och föreningarna. Det finns också en risk att uppföljning av att betalning har skett uteblir.	Möjlig (3)	Sektorn uppdras att säkerställa att rätt fakturaunderlag går ut till föreningarna samt följa upp att betalningar har skett.	Kulturchef och föreningssamordnare följer upp tillsammans med verksamhetsekonom.	Månadsvis	Kulturchef



Årsrapport 2023 bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/176

Sammanfattning

Bildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom samt kommunens förskole- och fritidshemsverksamhet. Utöver det fullgörs även delar av kommunens kultur och fritidsverksamhet av Bildningsnämnden. Årsrapporten redovisar nämndens olika verksamheter, uppföljning av nämndens mål och uppdrag samt sammanvägd kvalitet för verksamheten. Till varje del redovisas även analys, slutsatser samt strategi och åtgärder i förekommande fall. Årsrapporten innehåller även en personalredovisning samt uppföljning av nämndens ekonomi för drift- och investeringsbudgeten.

Bildningsnämnden redovisar ett negativt resultat på -2,4 miljoner kronor för helår 2023, vilket motsvarar 0,6% av nämndens budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-01

Bildningsnämndens årsrapport 2023, dokument daterat 2024-02-16

Ekonomiska konsekvenser

Redovisningen medför inga ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Redovisningen medför inga sociala konsekvenser.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner årsrapport 2023.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Jörgen Karlsson, ekonomichef
Kommunstyrelsen



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden
Årsrapport 2023

Årsrapport 2023 Bildningsnämnden

Datum: 2024-02-16

Dnr: BIN 2023/176



LILLA EDETS
KOMMUN



Sammanfattning

Inom bildningsnämndens verksamhetsområde har utvecklings- och förbättringsarbete inom verksamheterna skett under 2023. Aktiviteterna som genomförts har valts ut för att nå bildningsnämndens mål och kommunfullmäktiges övergripande mål.

Förskolan har under året arbetat med uppdraget från nämnden: *Språkutveckling - grunden för livslångt lärande* genom metoden "Före Bornholmsmodellen", som är en modell för språkutveckling för pedagoger att använda i undervisningen riktad mot barn i förskoleålder. Modellen är ett verktyg för att säkerställa att barnen får förutsättningar att få med sig språkkunskaper de behöver inför skolstart. Förskolan arbetar även bland annat med språkcaféer under ledning av specialpedagoger. På varje förskola finns utvecklingspedagoger som har som uppdrag att kvalitetssäkra verksamheten.

Inom grundskolan har riktade insatser för den fysiska arbetsmiljön för både elever och medarbetare skett, och en åtgärdsplan är under genomförande för att öka elevernas måluppfyllelse på högstadiet. Läs- och språkutvecklande insatser har också gjorts.

Fritidsgården Kosmos har haft öppet under lov och ledigheter som ett led i att nå ungdomar i syfte att öka deras rörelse, aktivitetsutbud och kompensera för familjebakgrundens betydelse.

Inom vuxenutbildningen fick Lilla Edets kommun tillsammans med Ale kommun statsbidrag för "Göta älvdalens LärCentrum", vilket var ett riktat statsbidrag som delades ut under 2023.

Kulturenheten har vid sidan om sitt ordinarie program med kulturskola och bibliotek hållit i flera omtyckta och uppmärksammade event såsom nationaldagsfirande i Ströms slottspark, allsångkvällar, EPA-träff för ungdomar och under hösten arrangerat flera utsålda musikföreställningar. Under hösten 2023 gick föreningen Folkets Hus i konkurs, vilket föranledde att ingen biografverksamhet ägde rum under ett par månader. I december 2023 träffades ett avtal med Bio Trappan, som från och med den 22 december ånyo visade film i Salong Eden.

Bildningsnämndens ekonomi har under året visat på ett budgetunderskott, i T1 var underskottet -6,25 miljoner kronor, i T2 -3,3 miljoner kronor, och i kontrollrapporten i november såg underskottet ut att bli -1,7 miljoner kronor.

I bokslutet för 2023 uppgår resultatet till -2,4 miljoner kronor för bildningsnämnden, vilket motsvarar 0,6 % av den totala budgeten. Kostnaderna för helåret 2023 visar en ökning mot budget som främst beror på högre personalkostnader inom grundskolan, kostnader för etablering av Stallets förskola, samt kostnadsökningar för lokalhyror och skolskjutsar.



Innehållsförteckning

1. Nämndens grunduppdrag och verksamhet	6
1.1 Nämndens grunduppdrag.....	6
1.2 Nämndens verksamhet.....	6
1.2.1 Förskola	6
1.2.2 Grundskola, förskoleklass och fritidshem.....	6
1.2.3 Anpassad grundskola.....	7
1.2.4 Gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och KAA	7
1.2.5 SFI och Komvux.....	7
1.2.6 Ungdomscoacher.....	8
1.2.7 Kulturhuset Eden	8
1.2.8 Allmän kultur	8
1.2.9 Bibliotek.....	8
1.2.10 Kulturskola.....	9
1.2.11 Kontakt med föreningsliv	9
1.3 Utvecklingsarbete.....	9
1.3.1 Förskola	9
1.3.2 Grundskoleverksamheten	10
1.3.3 Kulturverksamheten	10
1.3.4 Övriga verksamheter	12
2. Beslutade och föreslagna åtgärder för att komma i ekonomisk balans.....	14
3. Sammanfattning per verksamhetsområde.....	14
3.1 Förskoleverksamheten	14
3.2 Grundskoleverksamheten.....	14
3.3 Övriga verksamheter	14
4. Uppföljning av sammanvägd kvalitet i nämndens grunduppdrag	14
4.1 Målgruppsperspektivet.....	15
4.2 Verksamhetsperspektivet	16
4.3 Medarbetarperspektivet.....	16
4.4 Ekonomiperspektivet.....	17
5. Uppföljning av nämndens prioriterade mål.....	18
5.1 Uppföljning av uppdrag till nämnd och förvaltning	19
6. Personalredovisning	22



6.1 Personalnyckeltal förskolan.....	22
6.2 Personalnyckeltal grundskolan.....	22
6.3 Övergripande bildning.....	23
7. Uppföljning av nämndens ekonomi	24
7.1.1 Grundskola.....	25
7.1.2 Förskola.....	26
7.1.3 Gymnasiet.....	26
7.1.4 Övergripande	26
7.1.5 Verksamhet kultur och fritid	26
7.2 Investeringar.....	27



Årsrapport 2023

Dialogbaserad styrning innebär bland annat att:

- Styrning, kultur och arbetssätt har fokus på verksamhetens syfte och brukarens behov
- Varje beslutsnivå aktivt verkar för att stimulera samverkan och helhetsperspektiv
- Bygga tillitsfulla relationer samt säkerställa att medarbetaren kan, vill och vågar hjälpa brukaren.

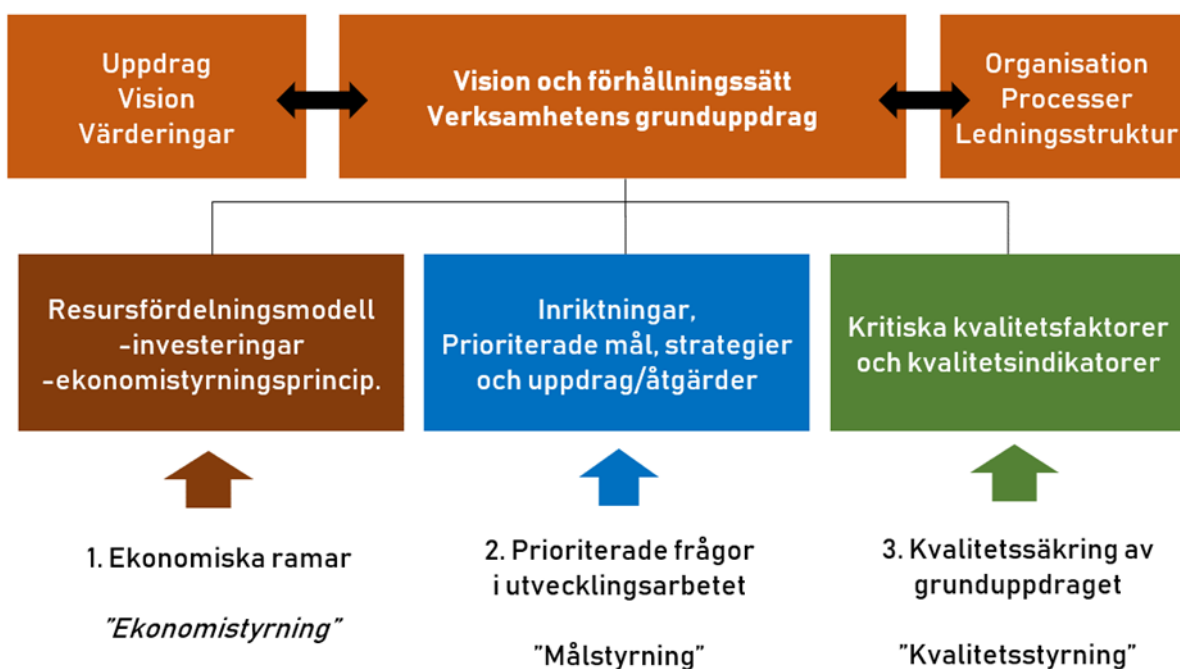
Utifrån Lilla Edets modell för verksamhetsstyrning ska uppföljning ske av följande delar:

1. Ekonomiska ramar/detaljbudget
2. Prioriterade målområden för utvecklingsarbetet med tillhörande strategier och åtgärder
3. Verksamhetens kvalitet utifrån grunduppdraget genom kritiska kvalitetsfaktorer med tillhörande kvalitetsindikatorer.

Lilla Edets kommun tillämpar en dialogbaserad styrmodell. För bildningsnämnden innebär det:

- Att kvalitetssäkra grunduppdraget utifrån kvalitetsfaktorer – Kvalitetsstyrning
- Att fastställa mål och uppdrag för grunduppdraget - Målstyrning
- Att anpassa verksamheten till de ekonomiska ramar som tilldelats – Ekonomistyrning.

Lilla Edets kommuns styrmodell





1. Nämndens grunduppdrag och verksamhet

1.1 Nämndens grunduppdrag

Bildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom, samt kommunens förskole- och fritidshemsverksamhet. Utöver det hanteras delar av kultur- och fritidsområdena av bildningsnämnden.

I nämndens uppgifter ingår:

- Förskola
- Förskoleklass
- Fritidshem
- Grundskola
- Anpassad grundskola
- Gymnasieskola
- Anpassad gymnasieskola
- SFI och Komvux
- Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)
- Ungdomscoacher
- Bibliotek
- Kulturskola
- Allmän kultur, kulturhuset Eden
- Kontakt med föreningsliv.

1.2 Nämndens verksamhet

1.2.1 Förskola

Bildningsnämnden ansvarar för förskoleverksamhet för kommunens barn i åldrarna 1–5 år. Verksamheten regleras främst av skollagen och läroplanen för förskolan. I Lilla Edet finns 10 kommunala förskolor och en öppen förskola. De kommunala förskolorna består av två till fem avdelningar. Det finns i nuläget ingen pedagogisk omsorg (till exempel familjedaghem) i kommunal verksamhet.

Förskoleverksamhet är en dynamisk verksamhet där barnantal, avdelningar och bemanning förändras löpande under läsåret. Högst antal barn är inskrivna under våren och lägst antal under hösten. Lokalerna är dimensionerade efter antal barn under våren. Inskrivna barn i kommunens verksamhet är 645 barn hösten 2023 (egen mätning 2023-09-15). Det är i dagsläget en minskning med 86 barn i förskolan från våren 2023 till september 2023.

Utöver de barn som går i kommunens egna förskolor går cirka 124 barn i förskolor eller pedagogisk omsorg med annan huvudman, det vill säga fristående förskola, pedagogisk omsorg eller annan kommun. Bildningsnämnden har även tillsynsansvar för fristående verksamheter, för vilka nämnden beviljat tillstånd.

1.2.2 Grundskola, förskoleklass och fritidshem

Bildningsnämnden ansvarar för skolverksamhet för kommunens barn i åldrarna 6-16 år. Verksamheten regleras främst av skollagen, skolförordningen och läroplanen för grundskolan samt för förskoleklassen. Lilla Edets kommun har fyra skolor där förskoleklass, grundskola och fritidshemsverksamhet bedrivs. Fuxernaskolan är delad i två skolenheter; Fuxernaskolan F-6 samt



Fuxernaskolan 7-9. Totalt går cirka 180 elever i förskoleklass och cirka 1310 elever i grundskolan. Av dessa går cirka 689 elever i fritidshemsverksamhet. Det är 60 elever fler i F-9 hösten 2023 än våren 2023. Det är 94 elever mer på fritidshem hösten 2023 än våren 2023.

Utöver de elever som går i kommunens egna skolor går cirka 325 elever i skolor med annan huvudman, det vill säga fristående skola eller i annan kommun. Det är cirka 15 elever färre än vårterminen 2023. Lilla Edets kommun har inte tillsynsansvar för fristående skolor, det ansvaret vilar på Skolinspektionen.

1.2.3 Anpassad grundskola

Bildningsnämnden ansvarar även för skolverksamhet för de elever som tillhör anpassade grundskolans målgrupp. Verksamheten regleras främst av skollagen, skolförordningen och läroplanen för anpassade grundskolan. Anpassade grundskolan är lokaliserad på Tingbergsskolan och inrymmer för närvarande 35 elever.

1.2.4 Gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och KAA

Bildningsnämnden ansvarar för att kommunens ungdomar i åldrarna 16–19 år erbjuds gymnasieutbildning, antingen inom ramen för gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola. Verksamheten regleras främst av skollagen, gymnasieförordningen, läroplan för gymnasieskolan samt läroplan för anpassade gymnasieskolan. Lilla Edets kommun är inte huvudman för någon gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola. Samtliga ungdomar som läser på gymnasiet studerar antingen på fristående skolor eller hos andra kommunala huvudmän. I dagsläget (december 2023) är 442 elever inskrivna på cirka 72 olika gymnasieskolor och 10 elever är inskrivna på fyra olika anpassade gymnasieskolor.

Kommunen har även ett aktivitetsansvar (KAA) för ungdomar i åldern 16 – 20 år som inte studerar på gymnasiet, eller som inte har slutfört gymnasiet med examensbevis. Samordnare för KAA samarbetar med skolans studie- och yrkesvägledare och har en tydlig roll för elever i åk 9 som riskerar att omfattas av KAA. Tidiga insatser är en viktig del av verksamheten. Antalet ungdomar inom detta område varierar över tid. Under andra halvåret 2023 har 61 ungdomar omfattats av KAA. 57 av dessa ungdomar har haft minst en kontakt med KAA-samordnaren, därav har 26 ungdomar omfattats av minst en åtgärd. 39 ungdomar har rapporterats vara i sysselsättning, främst då i arbete.

1.2.5 SFI och Komvux

Bildningsnämnden ansvarar för den kommunala vuxenutbildningen. Verksamheten regleras av skollagen, förordning om kommunal vuxenutbildning och läroplan för kommunal vuxenutbildning. Kommunal vuxenutbildning bedrivs på grundläggande nivå, gymnasial nivå, svenska för invandrare (SFI), samt anpassad utbildning på grundläggande och gymnasial nivå. Lilla Edets kommun har ingen egen vuxenutbildning utan samtliga kurser köps av Kunskapsförbundet Väst, Göteborgsregionen (GR) samt Hermods distans. Sedan den 1 augusti 2022 är kommunen skyldig att erbjuda en sammanhållen utbildning inom den kommunala vuxenutbildningen, för de deltagare i etableringsprogrammet som på grund av kort utbildning inte bedöms kunna matchas mot arbete under tiden i programmet. Utbildning i svenska för invandrare (SFI) samt sammanhållen utbildning bedrivs i samverkan med Ale kommun där utbildningen även är lokaliserad. Totalt läser 40 elever SFI (december 2023). Av dessa omfattas en elev av utbildningsplikt och den sammanhållna utbildningen. I augusti 2023 startade Göta älvdalens LärCentrum, ett samverkansprojekt mellan Ale och Lilla Edets kommuner. Ale kommun, med Lilla Edets kommun som medsökande, beviljades 2023 statsbidrag för utveckling av lärcentrum, i syfte att ge eleverna stöd i sitt lärande samt möjlighet att möta andra elever. Göta älvdalens LärCentrum är lokaliserad i Ale kommun, men har öppet en eftermiddag i veckan i kulturhuset i Lilla Edet.



Kommunens samverkan kring yrkesutbildning för vuxna i Göteborgsregionen (GR), möjliggör för invånarna att, oavsett hemkommun, studera yrkesutbildning för vuxna på gymnasial nivå oberoende av utbildningsort. Utbildningarna stödjer regionens arbetsliv, inom såväl privat som offentlig sektor, samt bidrar till uthållig tillväxt i regionen. De regionalt sökbara yrkesutbildningarna finansieras delvis genom statsbidrag och delvis genom kommunala medel.

1.2.6 Ungdomscoacher

Ungdomscoacherna arbetar både dag- och kvällstid, vilket ger kontinuitet och skapar trygghet för eleverna/ungdomarna då de möter samma personer både i skolan och på Kosmos. Under skoltid arbetar ungdomscoacherna på Fuxernaskolan årskurs 7–9 för att skapa trygghet och studiero, samt motivera eleverna till studier för att nå framtida mål. Efter skoltid har "mötesplats Kosmos" öppet för ungdomar 13–16 år. Ungdomscoacherna arbetar efter barnkonventionen artikel 31 – barns rätt till lek, vila och fritid, samt efter Generation Pep - att alla barn ska ha möjlighet att leva ett aktivt och hälsosamt liv. Ungdomscoacherna samverkar även med flera olika verksamheter till exempel grundskolan, Nya Skolan, ungdomsmottagning och socialtjänst, vilket är av stor vikt exempelvis i det våldspreventiva arbetet. Totalt är 5,5 årsarbetare anställda, vilka arbetar både dag- och kvällstid.

1.2.7 Kulturhuset Eden

Kulturchef ansvarar för verksamheterna bibliotek, kulturskola, kulturhuset Eden och föreningsutveckling. I kulturhuset finns möjlighet för allmänheten, det vill säga enskilda, företag, föreningar och kommunanställda, att boka lokaler till konferenser, fester, föreningsmöten etcetera. Kulturhuset Eden ska ses som en central mötesplats men kulturenheten har också i uppdrag att utveckla kulturella mötesplatser i olika delar av kommunen.

1.2.8 Allmän kultur

Att öka programutbudet och erbjuda kulturella upplevelser på olika platser i kommunen har varit och är fortfarande ett fokusområde. Var tredje månad publiceras ett nytt kulturprogram i folderformat för de aktiviteter som erbjuds. Programmet publiceras även via Facebook och i evenemangskalendern på kommunens hemsida. Verksamheten i kulturhuset växer med många spännande arrangemang. Kulturhusets uppdrag är att erbjuda kultur inom flera olika områden som exempelvis föreläsare, populärmusik, visor, teater, dans med mera. Kulturhuset är även arrangör för det populära "Allsång i slottsparken" och nationaldagsfirandet i Ströms slottspark. En utmaning är att nå ut med kulturhusets utbud och att locka folk till evenemang. Detta är inte något specifikt för Lilla Edet utan det är på liknande sätt i hela landet. Kulturhuset Eden ingår i en nystartad eventgrupp som har som roll att utveckla samarbetet mellan näringsliv, föreningar och olika sektorer i kommunen. Under 2023 har arbetet fortsatt med att uppdatera tekniken i huset för att kunna täcka dagens teknikbehov.

1.2.9 Bibliotek

Biblioteket består av huvudbiblioteket i Lilla Edet och en filial i Lödöse. Biblioteket jobbar läsfrämjande och är en mötesplats där besökaren ska mötas av ett attraktivt och aktuellt mediabestånd. Genom samarbetet med Bibliotek i Väst (BiV) ökar tillgången till media väsentligt. Biblioteket är till för alla och ska vara anpassat utifrån god tillgänglighet. Biblioteket ska lägga särskild vikt vid prioriterade grupper samt barn och ungdomar.

Biblioteket samverkar med olika aktörer som till exempel skolbiblioteken, kulturskolan och Lödöse museum. Biblioteket bidrar till den digitala utvecklingen inom kommunen på flera sätt; bland annat genom e-media av olika slag, samt tillgång och användning av digitala verktyg. Biblioteket har underlättat ansökan om bibliotekskort för barn, och nu är det möjligt för vuxna att göra en digital



ansökan om bibliotekskort. Biblioteken har också lanserat appen Bibblix för barn i åldern 6 till 12 år. Appen är specifikt framtagen för att främja och inspirera till läsning på fritiden. Biblioteket är en del i kommunens kulturprogramverksamhet både vad gäller barn och vuxna och bidrar till ny kunskap, upplevelser och möten.

1.2.10 Kulturskola

Kulturskolan erbjuder, förutom instrumental- och sångundervisning, även kurser i rytmik för 3–6 åringar; filmskapande, dans, bild och form. Kulturskolan genomför även ett musikprojekt som riktar sig till elever i åk 1 till 3 under fritidshemstiden. Eleverna får prova på olika saker och i år är det fokus på sång och rytmik. Från och mer vårterminen 2023 är kulturskolan kostnadsfri för barn och ungdomar till och med 19 år.

Blåsmusiksamarbetet med Tjörn, Orust och Lilla Edet fortlöper. Även samarbetet med Stenungssund, Tjörn och Orust för elever med funktionsvariationer i projektet STOLT, fortlöper. Projektet har utökats till att även gälla ungdomar upp till och med 26 år. Eleverna har möjlighet att få enskild undervisning. Fyra gånger per termin kan eleverna även prova på olika konstformer som till exempel film, musik och dans. Numera finns det även en STOLT-kör.

1.2.11 Kontakt med föreningsliv

För kommunen är det viktigt att bemöta kommunens föreningar professionellt, snabbt och noggrant. Föreningsutvecklaren fungerar som en stödfunktion i föreningsfrågor. Det är också viktigt att stärka kommunikationen mellan kommunen och föreningarna och att skapa goda förutsättningar till samverkan kring arrangemang för- och med föreningar.

Genom att knyta an till kommunens vision som beskriver att vi tillsammans skapar ett gott liv och en hållbar framtid, medverkar vi till att synliggöra kommunens föreningsliv. Föreningarna har en viktig roll i att invånarna ska känna sig välkomna, trivas, utvecklas och må bra.

1.3 Utvecklingsarbete

1.3.1 Förskola

På samtliga förskolor pågår utvecklingsarbete i språkutveckling och läskunnighet i tidiga år, utifrån uppdraget "språkutveckling - grunden för livslångt lärande" som bildningsnämnden har gett sektorn i uppdrag.

Modellen "före Bornholmsmodellen" används nu på samtliga förskolor. Det är en språkmodell för pedagoger att använda i undervisningen för barn i förskoleålder, modellen har vuxit fram ur ett forskningsprojekt från ön Bornholm i Danmark. Forskning har visat att språklig medvetenhet är en viktig förutsättning för att utveckla en god läsinlärning. Modellen är ett verktyg för att säkerställa att barnen får förutsättningar att få med sig de språkkunskaper de behöver inför skolstart. Språkfrämjande och stimulerande lärmiljöer på förskolorna är ett ständigt pågående utvecklingsområde, och detta arbete pågår på samtliga förskolor. Förskolorna använder sig av Polyglutt som är ett digitalt pedagogiskt verktyg i undervisningen, där barnen tillsammans med pedagogerna kan läsa och uppleva böcker på olika språk och olika sätt, inklusive teckenspråk.

På förskolorna finns det utvecklingspedagoger som i sitt uppdrag har ett förstärkt fokus på att leda och utveckla det systematiska kvalitetsarbetet på sin förskola, tillsammans med rektor. Utvecklingspedagogerna träffas kommunövergripande för att tillsammans skapa en likvärdighet utifrån förskolans uppdrag. Under perioden har fokus legat på förskolläraernas ledarskap och likvärdighet i förskolan.



Under hösten 2023 påbörjades en kommunövergripande fortbildningsinsats utifrån riktade statsbidrag. Syftet med insatsen är kompetensutveckling för samtliga pedagoger i förskolan inom lågaffektivt bemötande. Utbildaren och handledaren Jennie Linde har påbörjat implementeringen av denna beteendemetod med hjälp av observationer, föreläsningar, kartläggningar och handledningar i respektive arbetslag. Insatsen kommer att fortlöpa under 2024 med hjälp av riktade statsbidrag.

Nämndens mål gällande Lilla Edet-modellen har implementerats på kommunens samtliga förskolor. Lilla Edet-modellen är ett samlat arbetssätt för att ge varje barn förutsättningar till rätt stöd i rätt tid, genom tidiga samordnade insatser i samverkan mellan olika verksamheter och aktörer.

Öppna förskolan har öppet fem dagar i veckan och erbjuder träffpunkt för föräldrar med barn i olika åldersspann. De grupper som erbjuds är; spädbarnsgrupp (babycafé) 0–6 månader, yngrebarnsgrupp 0–1 år, 0–2 år, babymassagegrupp 0–4 månader samt blandad barngrupp 0–6 år. Lokalens utformning innebär att möjligheter kan erbjudas för språkstimulerande aktiviteter, vilorum, rörelserum, rolleksrum, skaparrum samt gemensamhetsrum. Utomhus erbjuds sandlek, vattenlek samt övrig utomhuslek. Under året har öppna förskolan åkt runt på kommunens lekplatser för att göra sig mer tillgängliga. Under året har samarbete skett med biblioteket, tandvården, BVC, barnmorskorna, kulturskolan, apoteket, Lödöse museum, NTF och socialtjänsten. Det har även erbjudits föreläsningar med kommunens kostchef gällande hur barnen kan inspireras till att äta mer frukt och grönt. Måndagar och fredagar är besöksantalet högst, i genomsnitt 20 - 25 personer.

1.3.2 Grundskoleverksamheten

Utveckling av skolornas fysiska miljöer är ett prioriterat utvecklingsområde där samtliga skolor befinner sig i utvecklingsfas. Om- och tillbyggnationer pågår eller planeras i samtliga skolområden. Byggnation av ny idrottshall vid Fuxernaskolan har påbörjats under året. Ombyggnation av matsal samt bygge av ny skolbyggnad för klassrum och skolexpedition på Strömsskolan har genomförts 2023. Processen med om- och tillbyggnation av Ryrsjöskolan har tagit tydliga steg under 2023.

Åtgärdsplan utifrån låga betygsresultat har tagits fram under våren 2023, där insatser främst i högstadiet genomförs.

Generation Pep genomsyrar alltmer skoldagarna, där rörelse och fysisk aktivitet finns på daglig basis. Planerade rastaktiviteter på låg- och mellanstadiet erbjuds och genomförs på samtliga skolor på daglig basis. Klassjoggen genomfördes under hösten 2023, där alla skolbarn i kommunens skolor deltog.

1.3.3 Kulturverksamheten

Allmän kultur

Under 2023 har programutbudet utvecklats och det strävas efter att genom ett brett utbud nå så många målgrupper som möjligt. I juni månad arrangerades traditionsenligt nationaldagsfirande i Ströms slottspark. Evenemanget var mycket uppskattat där bland annat artister, föreningslivet, kulturskolelever med flera fick möjligheten att visa upp sig för en bred publik på uppskattningsvis drygt 3 000 personer. I år delades det även ut kulturpriser och kulturstipendium vid nationaldagsfirandet. Även nya svenska medborgare gratulerades och fick mottaga diplom och en svensk flagga.

Succén från förra året med "Allsång i Ströms slottspark" har även i år arrangerats under juni och augusti. Under fem tillfällen genomfördes välbesökta allsångskvällar. Nytt för i år är att det även varit barnallsång under dessa kvällar. Det var ett mycket uppskattat inslag som besöktes av barn i åldrarna 3–10 år. Det kan konstateras att allsångskvällarna har varit mycket populära och Lilla Edetborna har verkligen slutit upp under dessa allsångskvällar i parken. Det har även varit ett gott samarbete med Slottscaféet.



För att nå målgruppen ungdomar från 15-år och uppåt har det arrangerats två EPA-träffar under året. Det har även samverkats med ungdomscoacherna och fritidsgården Kosmos i olika projekt som till exempel Laserdome i Kungälv och besök på EPA-utställning i Uddevalla. Även arrangemang för yngre barn har varit populära och välbesökta, och det har varit en god tillströmning av barn under lovaktiviteterna.

Kulturhuset har även samverkat med Lödöse museum kring "Musik på museet". Kvällarna har varit välbesökta. Under hösten har det arrangerats flera slutsålda arrangemang som exempelvis "Pepperland" och "West of Eden".

Lilla Edets kommun har tidigare haft avtal kring biovisningar med föreningen Folkets hus. Under hösten 2023 gick föreningen i konkurs och avtalet upphörde. I december månad skrevs ett nytt tidsbegränsat avtal med Trappans bio som kunde premiärvisa filmen "Änder" den 22 december.

Under 2023 beslutade kommunfullmäktige om en kulturstrategi för barn- och unga. En kulturgaranti har arbetats fram och beslutats av sektorchef. Under hösten kunde Kulturhuset Eden bland annat erbjuda barn i förskola besök av pedagoger från Lödöse museum som hade en aktivitet kring "Medeltida spår för 4 – 5 åringar i förskolan". Biblioteket har delat ut bokgåvor till alla 5-åringar. Alla elever i grundskolans årskurs 4 har fått en musikupplevelse i Kulturhuset Eden genom storbandet *Göteborgs Wind Orchestra* samt att elever i förskoleklass och årskurs 3 fick ta del av kulturskolans konsert på temat "*Emil i Lönneberga fyller 60 år*".

Bibliotek

Biblioteket, som är en del av kommunens kulturverksamhet, arbetar läsfrämjande mot barn, unga och vuxna på olika sätt och i olika former både digitalt och fysiskt. Både BVC-besök, "boken kommer", boktips, författarmöten med mera utgör delar av bibliotekets uppdrag.

Under sommaren deltog Lilla Edets bibliotek i den nationella satsningen "Sommarboken" och delade ut cirka hundra böcker till barn i åldrarna 8–12 år. Teckningsutställningen genererade över 50 teckningar på temat sommar. Sommarboken för vuxna var en nyhet och där fick vi in ett 20-tal recensioner och alla vuxna fick en pocketbok. "Yvette Gustavsdotter – serietecknarworkshop för barn och unga" blev fullbokad och lyckad. Biblioteket medverkade även på nationaldagen i Ströms slottspark.

Biblioteket är till för alla och ett behov har setts att utveckla biblioteksrummet och anpassa efter behov. Med ökat besökande av barngrupper, föräldralediga och barnfamiljer har biblioteket utökat utrymmet ytterligare för barn och unga som är en prioriterad målgrupp. I juni blev omflytten klar i biblioteket där ytan vidgats för barn och unga än mer. Även vuxenavdelningen har ändrats om för att möta studerande som söker sig till biblioteket. Sittplatser med bord har skapats på facklitteraturavdelningen för detta ändamål. Parallellt med omflytten i Lilla Edets bibliotek före sommaren, har delar av bibliotekets personal även sett över och ändrat i bibliotekslokalen i Lödöse där det också fanns ett behov av mer utrymme för barn- och ungdomslitteratur.

Biblioteket bidrar till den digitala utvecklingen inom kommunen på flera sätt bland annat genom e-media av olika slag och tillgång och användning av digitala verktyg. Biblix appen för barn är en app som kommer att uppmärksammas ytterligare under hösten. Föräldrar och barn ser appen som ett bra komplement till den fysiska boken och biblioteket kommer fortsätta att uppmuntra till användning av appen då biblioteket värnar om lustfylld läsglädje på barnens fritid. Biblioteket fortsätter samverka med bland annat skolbiblioteken, kulturskolan och Lödöse museum.



Kulturskola

Kulturskolan erbjuder, förutom instrumental- och sångundervisning, även kurser i baby-barnrytmik och rytmik för 3–6 åringar, filmskapande, dans och bild- och form. Nytt för denna termin är att elever har möjlighet att få musiklektionen under skoldagen. Dock måste det ske i samförstånd med klassläraren och ledighetsansökan måste lämnas in till rektor. Musikprojekt i lågstadiet och STOLT-projektet drivs med medel från Kulturrådet. Blåsmusiksamarbetet med Tjörn, Orust och Lilla Edet fortlöper. Förskolor erbjuds sång – och rytmikstunder.

Kulturskolan har bland annat medverkat vid nationaldagsfirandet i Ströms slottspark genom blåsmusik i kortegen och scenframträdanden. Vid invigningen av den nya lekplatsen framfördes en blockflöjtsfanfar, specialskriven för tillfället. Samma månad bjöd kulturskolan in alla förskolebarn att sjunga barnallsång i Ströms slottspark. Uppskattningsvis deltog cirka 400–500 barn. Kulturskolans musikleklare har också haft konserter på samtliga äldreboenden i kommunen.

Kulturskolan har haft feriearbetande ungdomar under sommaren som avslutades med en veckas turné runt om på olika platser i kommunen. Detta var mycket uppskattat.

Under hösten har kulturskolan haft läger, arrangerat Emilkonsert, spelat på julavslutningar med mera.

Föreningsutveckling

Sedan mars månad 2023 finns inom sektor bildning en tillsvidareanställd föreningsutvecklare på 50%. I uppdraget ligger primärt att upprätthålla en tät dialog med föreningarna och verka för ett bra och fungerande föreningsliv i kommunen. Ett centralt begrepp i verksamheten för att stötta och utveckla föreningar, är *samverkan*. Att låta föreningar medverka när Lilla Edets kommun står bakom arrangemang, ger föreningarna möjligheter att både synas och kunna tjäna en slant. Ett exempel på det är samarbetet kring evenemang i Ströms slottspark som nationaldagsfirandet och EPA träffar.

Genom föreningsutvecklaren har också ett filmprojekt för ungdomar startats i samarbete med fritidsgården Kosmos. Filmprojektet finansieras med medel från VG-regionen och Kulturrådet. Syftet är att ungdomarna själva ska filma, dokumentera och berätta om EPA kulturen så som de ser den.

Några föreningar har även varit med vid allsångskvällarna. I år lyckades IK Bergaström och Lilla Edets Scoutkår engageras att vara med och visa upp sin verksamhet. Det har varit ett trevligt inslag att barnfamiljerna först kan sjunga och sedan köra lite prova på aktiviteter i parken.

1.3.4 Övriga verksamheter

Samordnare för kommunalt aktivitetsansvar (KAA) arbetar med förebyggande insatser för elever som riskerar att hamna i KAA. Samordnaren har enskilda samtal med elever i årskurs 9 som är obehöriga till nationella program, samt ger individuellt stöd till elever med behov av särskilt stöd. Samordnaren samarbetar även med vårdnadshavare och skolpersonal i grundskolan och på den mottagande skolan. Att byta skola eller börja en ny årskurs är extra krävande för elever med funktionsnedsättning eller elever med annat stödbehov. Samordnaren tryggar övergången genom att besöka gymnasieskolan tillsammans med eleven och i vissa fall både med eleven och vårdnadshavaren. Ytterligare ett ansvar är överlämning av information till mottagande gymnasieskola för samtliga elever. Under hösten 2023 erbjuds ungdomar i KAA extra stöd genom Göta älvdalens LärCentrum. Genom att få extra stöd och hjälp med studier, coaching i olika former, samt studieteknik är målet att fler ska fullfölja sina studier.

SFI och Komvux

Kommunen köper, utifrån det gemensamma samverkansavtalet, grundläggande och gymnasiala kurser inom vuxenutbildningen av Göteborgsregionen (GR), framför allt av Ales- och Kungälvskommuner.



Därutöver finns avtal gällande distansutbildning med Hermods. Några få platser på grundläggande nivå köps av Kunskapsförbundet Väst.

Lilla Edets kommun har samverkansavtal med Ale kommun för utbildning i svenska för invandrare (SFI). Verksamheten leds av en rektor från Ale med tät samverkan och utveckling av verksamheten med Lilla Edets motsvarande rektor. Syftet med avtalet är att skapa bättre förutsättningar för båda kommunerna till utbildning med god kvalitet och med ökad genomströmning. Ett högre elevantal möjliggör renodlade studievägar och kurser. Personer som ansökt eller fått uppehållstillstånd med tillfälligt skydd (Ukraina) kan sedan 2023-08-30 studera SFI och svenska som andraspråk inom Komvux.

Sedan 1 augusti 2022 är landets kommuner skyldiga att erbjuda en sammanhållen utbildning inom Komvux för de deltagare i etableringsprogrammet, som på grund av kort utbildning, inte bedöms kunna matchas mot arbete under tiden i programmet. Utbildningens syfte är att ge eleverna tillräckliga kunskaper för att kunna studera vidare eller etablera sig på arbetsmarknaden. Lilla Edets kommun samverkar även här med Ale kommun.

Göteborgsregionens samverkansavtal kring vuxnas lärande ger invånare i regionen rätt att studera yrkesutbildningar oavsett var kommuninvånaren är folkbokförd. Avsikten är att tillhandahålla ett brett och varierat utbud av yrkesutbildningar för vuxna i Göteborgsregionen. Utbildningarna ska stödja regionens arbetsliv, inom såväl privat som offentlig sektor, samt bidra till uthållig tillväxt i regionen. Utbildningsutbudet utvecklas kontinuerligt för att svara mot förändrade behov på arbetsmarknaden i nära samverkan med arbetsförmedling, regionala aktörer, branschföreträdare, företagsrepresentanter, fackliga företrädare, utbildningsanordnare och andra berörda intressenter. Utbildningarna omfattar olika utbildningsformer till exempel yrkes- och lärlingsutbildningar, yrkes- och lärlingsutbildningar med språkstöd samt möjlighet att validera tidigare yrkeskompetens.

Yrkesinriktad vuxenutbildning på gymnasial nivå finansieras av kommunala medel samt statsbidrag. Ny lagstiftning gällande planering och dimensionering träder i kraft 1 juli 2023 och ska tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025. Till följd av lagändringen ska alla yrkesämnen och sammanhållande yrkesutbildningar inom det primära samverkansavtalet vara regionalt sökbara (så kallat frisök). Hemkommunen är skyldig att svara för kostnaderna för en behörig sökandes utbildning inom hela det primära samverkansområdet, vilket kan innebära att kommunens utbildningskostnader kan öka.

Söktrycket inom vuxenutbildningen har under året fortsatt minska då fler människor har varit i arbete. Behovet av utbildning tenderar dock att öka under 2024, vilket kan bero på att fler personer riskerar att stå utanför arbetsmarknaden på grund av den lågkonjunktur vi befinner oss i.

[Ungdomscoacher](#)

Hälsosamma matvanor och fysisk aktivitet är grundläggande för en god fysisk och psykisk hälsa under hela livet. För att främja den fysiska och psykiska hälsan arbetar ungdomscoacherna med riktade prova-på-aktiviteter under eftermiddagar och lov. Alla aktiviteter är gratis och ungdomscoacherna arbetar aktivt med att inspirera och uppmuntra ungdomar att delta i aktiviteter de tidigare inte prövat. Padel, gym, futsal och Laser Dome är några exempel. Förutom aktiviteter som erbjuds på Kosmos tex. biljard, pingis, spel, systuga/pyssel, musik och bakning, har samarbete kring aktiviteter även skett med kulturhuset. Livemusik på Kosmos, filmprojekt, bio i Kulturhuset Eden och olika EPA-strög är några av dessa. Andra samarbetspartners är ungdomsmottagningen och Ungas psykiska hälsa (UPH), vilka deltagit vid temakvällar på Kosmos samt besökt Fuxernaskolans elever i uppehållsrummet. Ungdomarna påverkar utbudet av aktiviteter i hög grad då syftet är att alla ungdomar ska finna något de är eller blir intresserade av. Flest ungdomar, 45–90 stycken, har Kosmos på fredagskvällar. Måndagar och onsdagar är antalet ungdomar något lägre.



På skoltid har lunchutmaningar i uppehållsrummet anordnats för att öka elevernas rörelse och minska den stillasittande skärmtiden. Kosten har betydelse för hälsan och för att eleverna ska orka med skoldagen är lunchen viktig. Genom att äta förbättras koncentrationsförmågan och förutsättningarna att prestera bättre. Ungdomscoacherna äter tillsammans med eleverna i skolrestaurangen som lunchsällskap, men även som stöd för enskilda elever. Det innebär att elever som i ett annat sammanhang avstått lunchsituationen nu äter lunch tillsammans med trygga vuxna. I det dagliga arbetet på Fuxernaskolan och på Kosmos arbetar ungdomscoacherna utifrån våldspyramiden, vilket innebär att inga former av våld och kränkningar är tillåtna, samt att medvetandegöra eleverna om att ingen ska bli utsatt eller har rätt att utsätta någon annan. Ett nära samarbete med Fuxernaskolans ledning innebär att tryggheten för enskilda elever stärks.

Kosmos har haft öppet hela sommaren. Flera feriearbetare från kommunen har tagits emot och har, tillsammans med ordinarie personal i ungdomsteamet, anordnat olika aktiviteter både på Kosmos och i närmiljön. Flera större aktiviteter utanför kommunen har också erbjudits; exempelvis "Hop N Pop" och "Upp och Ner", två trampolinparker i Trollhättan, samt Höghöjdsbanan i Uddevalla.

I ungdomssamverkansgruppen, en samverkan mellan socialtjänst, skola, Medpro, UPH, Mini-Maria och ungdomsmottagningen, finns även en representant för ungdomscoacherna, vilket är av stor vikt för genomförande av insatser i det förebyggande arbetet mot psykisk ohälsa bland ungdomar, samt i det våldspreventiva arbetet.

2. Vidtagna åtgärder för att komma i ekonomisk balans

Då nämndens ekonomi sedan tertiärrapport 1 (T1) visat på ett budgetunderskott har ett antal åtgärder vidtagits för att komma i ekonomisk balans. Det har handlat om återhållsamhet i inköp, vakanshållning av tjänster samt övergång till mer kostnadseffektiva system med mera. Resultatet för bildningsnämndens samlade verksamheter är -2,4 miljoner kronor jämfört med budget 2023, vilket motsvarar en budgetavvikelse på 0,6 %.

3. Sammanfattning per verksamhetsområde

3.1 Förskoleverksamheten

Se avsnitt 1

3.2 Grundskoleverksamheten

Se avsnitt 1

3.3 Övriga verksamheter

Se avsnitt 1

4. Uppföljning av sammanvägd kvalitet i nämndens grunduppdrag

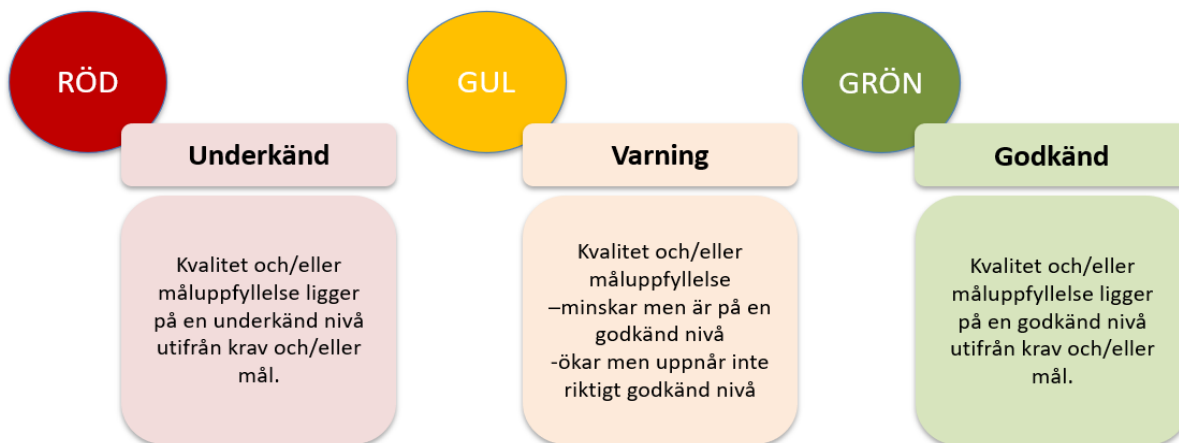
En kritisk kvalitetsfaktor är av särskild betydelse för verksamhetens kvalitet och service. Den kritiska kvalitetsfaktorn utgår från verksamhetens grundläggande uppdrag. Kvalitetsfaktorerna är indelade i fyra perspektiv; målgrupps-, verksamhets-, medarbetar- och ekonomiperspektiv.

De kritiska kvalitetsfaktorerna definieras av respektive verksamhet och följs upp genom kvalitetsindikatorer. En indikator är ett mätvärde som visar om verksamheten är på rätt väg eller inte.



Nedan följer en sammanfattande bedömning av kvaliteten i respektive perspektiv, bedömningen är gjord utifrån utfall av kvalitetsindikatorer inom respektive verksamhet.

Förklaring av färgskala på bedömd måluppfyllnad:



4.1 Målgruppsperspektivet

Sammanfattande bedömning av perspektivet som helhet för nämnden.	1 2 3 4 5 6
--	-------------

Analys

Målgruppen för nämndens verksamhetsområden är stor och bred. Inom förskolan har till exempel Göteborgsregionens vårdnadshavarenkät genomförts och resultatet publicerats. Vårdnadshavare uttrycker att de är mer nöjda i Lilla Edets kommun än i jämförelse med andra kommuner inom Göteborgsregionen. För grundskolan har skolresultaten i årskurs 9 (meritvärde) i genomsnitt de senaste 5 åren varit 198,6p. År 2023 var det genomsnittliga meritvärdet 202,2p. Behörigheten till yrkesprogram i gymnasiet var år 2023 74 %, vilket kan sättas i relation till kommunens genomsnitt de senaste fem åren som är 73 %. Detta är fortsatt låga resultat vilket drar ner bedömningen på helheten. Ungdomscoacher och fritidsgård är uppskattade och välbesökta verksamheter. Kulturhuset har under året fått allt fler besökare och kulturskolan har kö till sina grupper och kurser. Inom kulturverksamheten är det både barn, unga, vuxna och äldre som besöker evenemang och deltar i arrangemang.

Slutsatser

I stora delar finns det kvalitet ur målgruppsperspektivet, men kunskapsresultaten i årskurs 9 är en mycket viktig faktor och den är fortsatt låg. Det bör därför betyda att bedömningen i perspektivet bör vara underkänt.



4.2 Verksamhetsperspektivet

Sammanfattande bedömning av perspektivet som helhet för nämnden	
---	--

Analys

Kvalitetsfaktorerna i nämndens mål- och resursplan 2023 är *kompetensförsörjningsplan, effektiva system* samt *lokalförsörjning*. I samtliga dessa delar har nämnden åstadkommit önskade resultat. Kommunen har en övergripande kompetensförsörjningsplan där sektor bildning varit en aktiv del i framtagandet, och fortsatt är en aktiv del i de insatser som sker. Utöver det har sektorn tillsammans med Sveriges Lärare under året arbetat i samverkan för att hitta insatser för kompetensförsörjningen.

Arbetet med att effektivisera rutiner och system pågår kontinuerligt. Under året har ett intensivt arbete pågått med att digitalisera och automatisera system och program, för att minska mängden timmar som administrationen behöver lägga på pappershantering

Lokalförsörjningsarbetet sker utifrån allt tydligare strukturer. Förutsättningarna förändras i takt med att kommunens befolkningsstruktur utvecklas. Under året har flera byggnationer påbörjats och ett par modulära lösningar har färdigställts. Bildningsnämnden har väl fungerande processer för hur lokaler kan optimeras och för att ta fram underlag som beskriver behov och förslag på lösning när behoven förändras.

Slutsatser

De planer som finns inom kompetensförsörjning, effektiva system och lokalförsörjning efterlevs. Kvaliteteten bedöms därmed kunna bestå.

4.3 Medarbetarperspektivet

Sammanfattande bedömning av perspektivet som helhet för nämnden	
---	--

Analys

Kvalitetsfaktorerna i nämndens mål- och resursplan 2023 är *god arbetsmiljö, kompetensutveckling, gott ledarskap* samt *friska medarbetare*.

Under våren 2023 genomfördes den årliga medarbetarundersökningen, och utfallet visar att medarbetarna ger cheferna goda omdömen och att arbetsmiljön i stort upplevs som god. Arbetsmiljön upplevs i det stora hela som god, även om vissa åtgärder kring ergonomi behöver genomföras för medarbetare i grundskolan. Arbetsbelastningen är i mycket beroende av trycket på fler barn- och elevplatser in i befintliga verksamheter, där antalet barn under våren ökade främst i förskolan. Kompetensutveckling sker både i bred skala inom vissa områden och riktat till specifika grupper och ibland individer.




Under hösten presenterades jämförande resultat (inom GR) från första tertialen 2023. Bilden för bildningsnämndens yrkesgrupperingar är mer varierad än föregående år, där grundskollärare fortsatt har mycket låga sjukskrivningstal. För förskolan är sjukfrånvaron högre, och högst är den inom gruppen barnskötare. Kommunen har nya beslutade rutiner för sjukfrånvaro, och om någon förändring kan ses framgent med dessa rutiner kommer att följas.

Slutsatser

Arbetsmiljöarbetet sker systematiskt enligt beslutade och inarbetade rutiner. Kommunens verksamhetsystem för pulsmätningar gällande arbetsmiljön kommer att ge bättre förutsättningar för att följa arbetsmiljön och upplevelsen av ledarskapet under hela året. Med hjälp av det kan förvaltningen hantera uppkomna behov eller ta vara på och förfina välfungerande strukturer.

4.4 Ekonomiperspektivet

Sammanfattande bedömning av perspektivet som helhet för nämnden	
---	--

Analys

Kvalitetsfaktorerna i nämndens verksamhetsplan och budget 2023 är *budget i balans* samt *långsiktighet*.

Slutsatser

För att undvika budgetjusteringar och förändringar av ramarna inom nämndens budgetansvar innevarande år förordas ett ännu mer grundligt gjort budgetarbete inför nästkommande år. Genomförda åtgärder inom uppföljning av flera områden ger resultat även om flera faktorer som det fria skolvalet, kostnadsökningar inom gymnasieskolan, växande volymer inom främst skola, anpassad grundskola och gymnasium fortfarande innebär utmaningar planeringsmässigt.

Det ekonomiska resultatet för 2023 är ett negativt resultat om -2,4 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,6 % av bildningsnämndens totala budgetram för 2023. Kvalitetsfaktorn budget i balans är därmed inte helt uppnått.



5. Uppföljning av nämndens prioriterade mål

Prioriterat mål	Andelen elever med behörighet till gymnasieutbildning ska öka
Varför är detta mål prioriterat?	Nu och över tid har behörigheten till gymnasiet varit låg för ungdomar i Lilla Edets kommun. Att ha möjligheten till att göra egna och aktiva val om sin framtid är en förutsättning för god hälsa och välbefinnande. Alla barn och unga, som bildningsnämnden har ett ansvar för inom förskole- och skolverksamhet, ska ges så goda förutsättningar för detta som möjligt.
Vad är problemet/utmaningen idag?	För att ha möjlighet att välja inriktning på gymnasiestudier krävs minst 8 betyg efter årskurs 9. Betyg i ämnena svenska/svenska som andraspråk, matematik och engelska krävs. Uppnås fullständiga betyg, det vill säga i 16 eller 17 ämnen, ökar valmöjligheterna för ungdomarna. Delområden som då är viktiga är studieteknik samt elevers läsförmåga och matematiska förmåga redan i unga år, och att andelen elever som uppnår godtagbara kunskaper utifrån läroplanen i alla ämnen alla åldrar ökar. Elevernas upplevelse av stimulerande undervisning, trygghet och studiero är av stor betydelse för lärandet.
Vilka konkreta resultat är önskvärda inom målområdet?	Andelen elever som uppnår gymnasiebehörighet ökar.
Prioriterade åtgärder för måluppfyllelse.	Tät uppföljning med redovisningskrav kring vilka åtgärder som genomförts på nivåerna individ, grupp och organisation.

Prognos av måluppfyllelse (helår)	
-----------------------------------	--

Sammanfattande analys och slutsatser som motiverar ovanstående ställningstagande vad gäller måluppfyllelsen

Målet att andelen elever med behörighet till gymnasieutbildning ska öka har uppnåtts 2023 om jämförelsen görs med resultaten 2022. Om man sätter behörighetsnivån i relation till Lilla Edets kommuns genomsnitt för åren 2015-2023 är resultatet marginellt lägre än snittet.

Strategier och åtgärder för att förbättra (eller bibehålla) nuvarande måluppfyllelse inklusive målprognos för helår

Bildningsnämnden har fattat beslut om en handlingsplan för att öka gymnasiebehörigheten, samt för att följa upp effekten på beslutade åtgärder. Nämnden har även givit sektorn i



uppdrag att granska undervisningskvalitet och verksamheternas systematiska kvalitetsarbete. I nämndens verksamhetsplan och budget 2024 finns ytterligare ett mål upptaget där den avsedda effekten är att elevernas resultat ska öka.

5.1 Uppföljning av uppdrag till nämnd och förvaltning

- Uppdraget är eller beräknas bli färdigställt innan årets slut.
- Uppdraget kommer att vara delvis färdigställt vid årets slut.
- Uppdraget beräknas inte bli färdigställt innan årets slut.

Kommunfullmäktige har för verksamhetsåret 2023 formulerat följande uppdrag:

Uppdrag	Status	Kommentar	Prognos
<p>1. Öka digitaliseringen</p> <p>Digitalisering är en av nycklarna för att hitta nya effektivare arbetsätt inom välfärden. Digitaliseringen är en ständigt pågående process och en del av verksamhetsutveckling. Digitaliseringen syftar i första hand till att ge invånarna bästa möjliga service. Under 2023 ska varje nämnd anta en digitaliseringsplan kopplat till kommunens digitaliseringsstrategi. Antalet e-tjänster ska utökas inom samtliga sektorer. Kommunens digitala mognad och den digitala kompetensen ska öka inom samtliga sektorer. Kommunens verksamheter ska under 2023 genomföra digitala utbildningar som samordnas av digitaliseringsberedningen (KSAU).</p>	Pågående	<p>Bildningsnämnden beslutade i december 2023 om en ny digitaliseringsplan, som sträcker sig till 2025. Under året har sektorns digitalisering fortsatt beträffande ökad automatisering och digitalisering av system. Det har sedan tidigare funnits e-tjänster på plats för brukare som möjliggör en förbättrad kommunikation mellan tjänstepersoner och brukare, och denna e-tjänst konfigureras löpande för att bättre passa verksamhetens behov.</p> <p>Inom kulturverksamheten har man under året arbetat med att uppgradera tekniken i både Stora och Lilla Salongen, bland annat.</p>	
<p>2. Verka för ett Lilla Edet fritt från våld</p> <p>Våld i olika former är ett utbrett problem i kommunen och har varit det under en längre tid. Framför allt våld i nära relation är ett stort problem, det vittnar de många orosanmälningarna till socialtjänsten om men även resultaten i den senaste CAN-undersökningen (2019) oroar. Där</p>	Pågående	<p>Samverkansarbete mellan skolan, socialtjänsten, Nya Skolan, Ungdomsmottagningen och Ungdomsteamet är etablerat sedan tidigare. Insatser under skoltid riktade till barn och unga genomförs.</p>	



<p>framkommer det att 21 procent av ungdomarna upplevt hot om våld eller våld en eller flera gånger inom familjen. Kommunens våldspreventiva arbete tar sin utgångspunkt i jämställdhetsstrategin och handlingsplanen för ett Lilla Edet fritt från våld. Det sektorövergripande arbetet ska vara än mer samordnat och långsiktigt. Syfte är att förebygga våld och fånga upp signaler om utsatthet och våld i ett tidigt skede.</p>			
<p>3.Fortsätta heltidsresan</p> <p>Genom Heltidsresan fortsätta det kommunövergripande arbetet att tillsammans med fackliga organisationerna öka andelen anställda i Lilla Edets kommun som arbetar heltid. Det långsiktiga målet är att alla som vill jobba heltid ska ges möjlighet. Under 2023 ska alla inom socialnämndens verksamheter som vill ges möjlighet</p>	<p>Pågående</p>	<p>Under 2023 riktades uppdraget mot sektor social, där heltidsresan införts under året.</p>	
<p>4.Fortsätta implementera Lilla Edet Modellen.</p> <p>Barn och unga ska få adekvat, individuellt och långsiktigt stöd. Samhällets samlade insatser till barn och unga behöver anpassas till de behov barn och unga har, både när det gäller innehåll och form. Stödet skall utgå från barnens behov i alla lägen och inte begränsas av organisatoriska strukturer. Under 2022 startades implementeringen av Lilla Edet-modellen i kommunens verksamheter kopplat till barn 0-6 år. Under 2023 ska arbetet med modellen fortsätta utvecklas och fördjupas.</p>	<p>Pågående</p>	<p>En samordnare är projektanställd och modellen är implementerad på samtliga av kommunens förskolor i Lilla Edet. Arbetsgrupp och styrgrupp arbetar övergripande. Få familjer har inkommit, men vi ser behovet. Modellen utvärderas, utvecklas och information sprids för att nå ut till fler.</p>	
<p>Höja frisktalet bland kommunens anställda</p>		<p>Inom delar av nämndens verksamhetsområden har</p>	



<p>Pandemin har bidragit till att sjuktalen har ökat i många kommuner. Lilla Edets kommun har i dagsläget ett högre sjuktal- än övriga kommuner inom Göteborgsregionen. Under 2023 skall samtliga sektorer fokusera på att höja frisktalet både inom respektive sektor samt i hela förvaltningsorganisationen</p>		<p>frisktalet höjts, medan det i andra har blivit lägre. En sänkning kan noteras i bland annat förskolan.</p>	
---	--	---	--

Bildningsnämnden har för verksamhetsåret 2023 gett sektorn följande uppdrag:

Uppdrag	Status	Kommentar	Prognos
1. Strategisk kompetensförsörjning	Påbörjad/pågående	Uppdraget återfinns bland annat i arbetet med HÖK -21 tillsammans med fackliga organisationer.	
2. Språkutveckling och läskunnighet i tidiga år	Pågående	”Före Bornholmsmodellen” är implementerad på samtliga förskolor.	
3. Gymnasieexamen	Pågående	Presenteras vid bildningsnämndens sammanträde i januari -24.	
4. Kulturgaranti för barn och unga	Påbörjad	Har beslutats av sektorschef under hösten och har mynnat ut i en aktivitetsplan.	



6. Personalredovisning

Personalkategorierna inom sektor bildning spänner över ett brett spektrum. Främst består bemanningen av pedagogisk personal som arbetar med barn och elever i förskola, skola och kulturskola. Inom sektorn finns även administrativt stöd både på sektorsnivå och på enhetsnivå.

6.1 Personalnyckeltal förskolan

Förskolan	2021 Jan-Dec	2022 Jan-Dec	2023 Jan-Dec
Antal tillsvidareanställda	127st	153 st	148 st
Antal tidsbegränsade	43 st	31 st	15 st
Andel kvinnor	97,06%	97,20%	98,77%
Andel deltidsanställningar	11,20%	12,00%	10,40%
Antal tjänster i årsarbetare	164,48 st	177,8 st	158,17 st
Övertidsuttag - redovisat i tkr	37 tkr	53 tkr	60 tkr
Fyllnadstidsuttag - redovisat i tkr	79 tkr	110 tkr	180 tkr
Antal avgångar	20 st	9 st	12 st
Total sjukfrånvaro baserat på ordinarie arbetstid	9,00%	9,00%	9,95%
Total sjukfrånvaro omvandlat till helårsarbetare	14,4 st	15,7 st	16,9 st
Andel långtidssjukfrånvaro	28,90%	29,40%	38,38%

Analys

Antalet tillsvidareanställda och antalet tjänster i årsarbetare inom förskolan har minskat under 2023. Övertidsuttag och fyllnadstidsuttag har ökat, framför allt fyllnadstidsuttagen. Sjukfrånvaron har ökat något jämfört med tidigare år. Det är framför allt inom långtidssjukfrånvaron som ökningen har skett. Att avgångar i förskolan har ökat något beror på olika orsaker; såsom pensionsavgång men även avgång på egen begäran.

Slutsatser

Antalet barn i förskolan var färre under hösten jämfört med våren 2023, ett mönster som funnits i flera år, och som finns i kommuner runt omkring. Detta ledde till personalminskningar under hösten och även till en minskning av personalantalet för året som helhet. Den ekonomiska situationen under 2023 bidrog också till det minskade personalantalet. Det minskade personalantalet kan vara orsaken till ökat fyllnadsuttag samt ökad sjukfrånvaro. Inom verksamheten behöves vidare arbete med organisation och att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö, detta görs via planerade långsiktiga insatser i form av bland annat handledning under 2024.

6.2 Personalnyckeltal grundskolan

Grundskolan	2021 Jan-Dec	2022 Jan-Dec	2023 Jan-Dec
Antal tillsvidareanställda	184 st	192 st	195 st
Antal tidsbegränsade	35 st	45 st	48 st
Andel kvinnor	75,8%	76,4%	76,5%
Andel deltidsanställningar	10,0%	9,7%	8,2%



Antal tjänster i årsarbetare	213,28 st	231,0 st	236,13 st
Övertidsutttag - redovisat i tkr	139 tkr	443 tkr	267 tkr
Fyllnadstidsutttag - redovisat i tkr	70 tkr	267 tkr	103 tkr
Antal avgångar	13 st	14 st	12 st
Total sjukfrånvaro baserat på ordinarie arbetstid	6,90%	7,00%	8,16%
Total sjukfrånvaro omvandlat till helårsarbetare	14,4 st	15,2 st	18,80 st
Andel långtidssjukfrånvaro	36,40%	35,90%	49,18%

Analys

Antalet medarbetare i grundskolan har ökat något sedan förra året. Övertids- och fyllnadstidsuttagen har minskat. Sjukfrånvaron har ökat de senaste två åren och under 2023 är det främst långtidssjukfrånvaron som har ökat. Ett ökat antal medarbetare med allvarliga sjukdomsbilder kan noteras, vilka inte har en koppling till arbetslivet. Antalet avgångar ligger på ungefär samma nivå som de senaste åren och består av en mix av pensionsavgångar och avgångar på egen begäran. Även avgång av personliga skäl finns bland årets avgångar.

Slutsatser

Arbete med att hitta en bra framtid för personer med lång sjukskrivning och allvarliga sjukdomsbilder behöver fortgå. Under 2024 behöver organisationen i grundskolan ses över i relation till strama ekonomiska förutsättningar, trots ett ökat elevantal. Det kommer troligen att leda till att antalet årsarbetare kommer att minska något, och då främst antalet tidsbegränsade.

6.3 Övergripande bildning

Övergripande bildning	2021 Jan-Dec	2022 Jan-Dec	2023 Jan-Dec
Antal tillsvidareanställda	14st	12 st	10 st
Antal tidsbegränsade	1st	1 st	1 st
Andel kvinnor	80,00%	84,60%	81,82%
Andel deltidsanställningar	13,30%	7,70%	9,10%
Antal tjänster i årsarbetare	14,4 st	12,6st	10,60 st
Övertidsutttag - redovisat i tkr	2 tkr	31 tkr	10 tkr
Fyllnadstidsutttag - redovisat i tkr	3 tkr	11 tkr	10 tkr
Antal avgångar	1st	3 st	1 st
Total sjukfrånvaro baserat på ordinarie arbetstid	11,40%	8,30%	12,12%
Total sjukfrånvaro omvandlat till helårsarbetare	1,5 st	1,2 st	1,33 st
Andel långtidssjukfrånvaro	81,90%	87,30%	78,98%

Analys

Antalet medarbetare på övergripande nivå har minskat något under de två senaste åren. Bland annat beror detta på vakanshållning av tjänster när någon slutat för att minska kostnader. Då antalet medarbetare är lågt så får en långtidssjukskriven medarbetare stort genomslag i siffrorna. Dock är detta givetvis ett angeläget ärende att arbeta med oavsett antal.



Slutsatser

Arbete med att hitta en bra framtid för medarbetare med lång sjukskrivning och allvarliga sjukdomsbilder behöver fortgå. Även arbete med förbättrad arbetsmiljö behöver fortgå.

Kultur & fritid	2021 Jan-Dec	2022 Jan-Dec	2023 Jan-Dec
Antal tillsvidareanställda	13st	16 st	17 st
Antal tidsbegränsade	7st	7st	4 st
Andel kvinnor	55,00%	56,20%	57,14%
Andel deltidsanställningar	40,00%	26,10%	28,60%
Antal tjänster i årsarbetare	15,05st	19,6 st	17,95 st
Övertidsuttag - redovisat i tkr	93 tkr	36 tkr	8 tkr
Fyllnadstidsuttag - redovisat i tkr	48 tkr	0 tkr	1 tkr
Antal avgångar	5st	4 st	1 st
Total sjukfrånvaro baserat på ordinarie arbetstid	4,40%	8,80%	3,79%
Total sjukfrånvaro omvandlat till helårsarbetare	0,7 st	1,6 st	0,71 st
Andel långtidssjukfrånvaro	0,00%	37,50%	12,42%

Analys

Antal tillsvidareanställningar ligger ungefär på samma nivå som under 2022. Kultursamordnartjänsten som var en visstidsanställning 2022 blev en tillsvidareanställning under 2023. Kulturskolans pedagoger står för andelen deltidsanställningar. Att erbjuda eller organisera för att öka antal heltidsanställningar i kulturskolan är en utmaning. Pedagogerna undervisar som oftast i ett eller ett par instrument, vilket skulle innebära att kursprogrammet får dras ned på och utbudet minskas. Flera av pedagogerna arbetar dessutom som frilansmusiker och önskar deltidstjänster. I bibliotek och övriga kulturhuset är personalen anställda på heltid. Totala sjukfrånvaron har sjunkit både när det gäller korttidsfrånvaron och långtidssjukfrånvaron.

Slutsatser

Det är en utmaning att erbjuda heltidstjänster i kulturskolan och samtidigt erbjuda ett varierat kursutbud. Flera pedagoger önskar heller inte att arbeta heltid. Det är glädjande att andel kort- och långtidssjukskrivningar minskar, vilket är ett resultat av ett målmedvetet rehabiliteringsarbete samt att arbete har bedrivits tillsammans för att skapa en bättre arbetsmiljö.

7. Uppföljning av nämndens ekonomi

Bildningsnämnden, mnkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse
Intäkter	48,8	46,1	41,0	5,1
Kostnader	-434,4	-456,6	-449,1	-7,5
Nettokostnad	-385,6	-410,5	-408,1	-2,4

Kommentar utfall helår 2023 jämfört med budget 2023

För perioden redovisar sektor bildning ett negativt resultat på -2,4 mnkr. Intäktssidan redovisar en positiv avvikelse på 5,1 mnkr, där en del står för ökade intäkter för statsbidrag, samt ökade taxor och



avgifter baserat på större volymer. Kostnaderna för perioden visar en ökning mot budget som främst beror på högre personalkostnader inom grundskolan, kostnader för etablering av Stallets förskola, samt kostnadsökningar för lokalhyror och skolskjutsar.

Periodens resultat, mnkr	Utfall 2022	Utfall 2023	Budget 2023	Avvikelse
Verksamhet Grundskola				
Intäkter	27,2	25,3	24,0	1,3
Lokalkostnader	-25,4	-28,0	-28,4	0,3
Personalkostnader	-122,1	-133,1	-130,5	-2,6
Köpta platser	-39,0	-36,8	-38,6	1,8
Övriga kostnader	-24,6	-26,2	-22,3	-3,9
	-183,9	-198,9	-195,8	-3,1
Verksamhet Förskola				
Intäkter	17,1	17,0	14,2	2,7
Lokalkostnader	-13,2	-15,8	-13,9	-1,9
Personalkostnader	-81,1	-82,5	-83,1	0,6
Köpta platser	-21,9	-21,6	-23,8	2,2
Övriga kostnader	-5,6	-7,7	-5,0	-2,7
	-104,7	-110,7	-111,5	0,9
Verksamhet Gymnasiet				
Intäkter	2,6	1,9	1,9	0,0
Personalkostnader	0,0	0,0	0,0	0,0
Köpta platser	-59,6	-61,1	-58,6	-2,5
Transporter	-4,1	-4,6	-5,2	0,6
	-61,1	-63,8	-61,9	-1,9
Verksamhet Övergripande				
Intäkter	0,7	0,9	0,6	0,3
Lokalkostnader	-0,5	-0,5	-0,4	-0,1
Personalkostnader	-15,6	-15,1	-15,5	0,4
Köpta platser	-4,7	-5,8	-5,9	0,1
Övriga kostnader	-5,0	-2,8	-2,7	-0,2
	-24,1	-23,3	-23,9	0,5
Verksamhet Kultur och fritid				
Intäkter	1,3	1,1	0,3	0,8
Lokalkostnader	-2,4	-2,4	-2,5	0,1
Personalkostnader	-6,7	-7,6	-8,1	0,5
Köpta platser	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga kostnader	-4,0	-4,8	-4,6	-0,2
	-11,8	-13,7	-14,9	1,2
Total nettokostnad	-385,6	-410,5	-408,1	-2,4

7.1.1 Grundskola

Kommentar utfall 2023 jämfört med budget 2023

Grundskoleverksamheten visar för perioden ett negativt resultat på -3,1 mnkr. Avvikelsen beror främst på högre personalkostnader (2,6 mnkr) som dock i viss mån motverkas av 1,8 mnkr lägre kostnader för



köpta platser än i budget. Under året har det varit färre barn hos andra huvudmän än budgeterat, samtidigt har ett ökat antal elever i kommunens skolor medfört betydande kostnadshöjningar för skolskjutsar.

Kommentar förändring 2023 jämfört med 2022

Jämfört med föregående år så är verksamhetens totala kostnadsökning på 15,0 mnkr, främst på grund av att personalkostnaderna har ökat med 11 mnkr. Kostnaderna för lokaler och skolskjutsar har också ökat, medan kostnaderna för köpta platser gått ned något.

7.1.2 Förskola

Kommentar utfall 2023 jämfört med budget 2023

För perioden gör förskoleverksamheten en positiv avvikelse på 0,9 mnkr. Detta överskott beror på högre intäkter genom statsbidrag på 2,7 mnkr samt minskade kostnader för köpta platser på 2,2 mnkr på grund av färre antal barn. Motverkande effekter är ökade lokalkostnader för etablering av Stallets förskola och byggherrekostnader för Ekarsåsens förskola.

Kommentar förändring 2023 jämfört med 2022

2023 är kostnadsökningen 6 mnkr i jämförelse med 2022, vilket främst beror på att lokal- och byggherrekostnaderna på 4,2 mnkr för flytt av Ekaråsens förskola till Stallets förskola inte varit budgeterade. Dessutom var lönekostnaderna 1,4 mnkr högre 2023 än 2022.

7.1.3 Gymnasiet

Kommentar utfall 2023 jämfört med budget 2023

2023 gör gymnasiet ett negativt resultat med -1,9 mnkr. Det negativa resultatet beror på högre kostnader för köpta platser än budgeterat.

Kommentar förändring 2023 jämfört med 2022

2023 ökade kostnaderna för köpta platser med 1,5 mnkr i jämförelse med 2022.

7.1.4 Övergripande

Kommentar utfall 2023 jämfört med budget 2023

Övergripande verksamhet innefattar nämndens övergripande funktioner och vuxenutbildningen. 2023 gjorde verksamheten ett positivt resultat på 0,5 mnkr vilket främst beror på lägre personalkostnader.

Kommentar förändring 2023 jämfört med 2022

Jämfört med 2022 minskade verksamheten sina kostnader med 0,8 mnkr. Minskningen beror främst på 2,2 mnkr lägre övriga kostnader än 2022. Det har samtidigt skett en ökning av köpta platser på 1,1 mnkr i jämförelse med 2022.

7.1.5 Verksamhet kultur och fritid

Kommentar utfall 2023 jämfört med budget 2023

Eftersom nämnden under året prognosticerade ett negativt resultat har kulturverksamheten hållit igen så mycket som möjligt för att påverka resultatet i positiv riktning. Intäkterna omfattar större erhållna bidrag samt högre försäljning än budgeterat. Elpriserna har legat på en lägre nivå än tidigare bedömning. Det finns vakanser inom personalstyrkan som inte ersatts fullt ut, vilket har haft en negativ påverkan på verksamheten och personalens arbetsbelastning. Antalet programaktiviteter har varit något lägre än tänkt. Övriga kostnader har utvecklats i ungefär samma takt som intäkterna, då bidragen genererar verksamhet som kostar att genomföra.



Kommentar förändring 2023 jämfört med 2022

Intäkterna är lägre i år, främst beroende på att bidragsintäkterna från Kulturrådet inte är lika höga som under 2022. Försäljningsintäkterna är större i år då fler arrangemang genomförts. Lokalkostnaderna är något högre i år, vilket främst förklaras med utvecklingen av hyreshöjningen, orsakat av inflationen, men även av elektricitetens prisnivå. Det förekom ett flertal vakanser under delar av föregående år, vilka överstiger årets vakanser, vilket bidragit till högre personalkostnader i år. Övriga kostnader ökar i och med en högre kapitaltjänstkostnad (ränta och avskrivning på genomförda investeringar) samt en högre aktivitetsnivå inom programverksamheten.

7.2 Investeringar

INVESTERINGAR BILDNINGSNÄMNDEN T3 2023					
	Årsbudget	Utgifter	Inkomster	Summa	Avvikelse
Grundskolan	1420	1 648	0	1 648	228
Förskolan	3280	936	0	936 -	2 344 *
Gymnasiet	40	-	0	- -	40
Övergripande	100	57	0	57 -	43
Kultur&Fritid	760	767	0	767	7
	5 600	3 408	-	3 408 -	2 192

*Inom budgetramen budgeterades investeringar i Stallgårdets fsk som ännu inte byggts.

Grundskolans investeringar:

Hälften av grundskolans investeringar 2023 kopplas till inredning av paviljongerna på Strömskolan. Där blir fler klassrum och fler elever. Därav behövs ytterligare inredning.

Övriga delar av grundskolans investeringar handlar främst om reinvesteringar och kompletteringar av elevmöbler till klassrum.

Förskolans investeringar:

Förskolans investeringar 2023 handlar om reinvesteringar och kompletteringar av möbler till förskolorna. Till förskolan kan det komma att behövas viss komplettering med möbler till ett personalrum i modulerna på Stallets förskola.

Kulturhusets investeringar:

Kulturhusets investeringsutrymme har använts till reinvesteringar av uttjänta utlåningsstationer i biblioteken i Lilla Edet och Lödöse samt belysning i biblioteket i Lilla Edet, teknikutrusning i Edet salongen och Stora salongen samt möbler i Kulturhuset. I Edetsalongen finns även behov av en ny bioduk.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

§ 18

Information om årsrapport 2023 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/176

Sammanfattning

Sektorchef Karin Hallhagen Bagby och ekonom John Sevehem informerar om årsrapporten 2023 för bildningsnämnden. Handlingar skickas till bildningsnämndens sammanträde.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Arbetsutskottet lämnar utan eget beslutsförslag.



Reviderad verksamhetsplan och budget för bildningsnämnden 2024

Dnr BIN 2023/335

Sammanfattning

Bildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom samt kommunens förskole- och fritidshemsverksamhet. Utöver det fullgörs även delar av kommunens kultur- och fritidsverksamhet av bildningsnämnden. Bildningsnämnden ska för sitt ansvarsområde fastställa en verksamhetsplan och budget för år 2024 där planeringen av verksamheten sker i olika delar:

- Planering av bildningsnämndens grunduppdrag med tillhörande kvalitetsfaktorer.
- Planering av nämndens prioriterade mål och övriga uppdrag till sektorn.

Bildningsnämndens uppdrag regleras i kommunallagen, planering av ekonomiska ramar och viss speciallagstiftning samt i reglementet för nämnden som fastställts av kommunfullmäktige. Vid årsskiftet förändrades bildningsnämndens reglemente till att även innefatta föreningsbidrag och ansvar för de av kommunen ägda lokalerna som föreningar nyttjar, vilket har medfört nya skrivningar om föreningar i den reviderade verksamhetsplan och budget 2024. Kommunfullmäktige antog den 31 januari 2024 en reviderad Mål- och Resursplan för 2024, och detta dokument ligger till grund för bildningsnämnden reviderade verksamhetsplan och budget 2024.

Kommande år behöver sektorns arbete med att höja elevernas måluppfyllelse intensifieras ytterligare för ökade elevresultat. Bildningsnämndens mål *"Andelen elever med behörighet till gymnasieutbildning ska öka"* kvarstår, och till det har bildningsnämnden lagt ytterligare ett mål i syfte att öka barns och elevers resultat: *"Förbättringskapaciteten i nämndens verksamhetsområden ska öka"*.

Vidare har sektor bildning tilldelats sex uppdrag kopplade till barns och elevers måluppfyllelse samt sektorns arbete med föreningar och föreningsbidrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-02-01

Verksamhetsplan och budget för bildningsnämnden 2024, reviderad version, dokument

Ekonomiska konsekvenser

Kommunfullmäktige beslutade den 31 januari 2024 om en ramjustering för bildningsnämnden. I ramjusteringen tillförs bildningsnämnden bland annat 12,5 mnkr

för föreningsverksamheten, medel som flyttas från samhällsnämnden. Ytterligare 14 mnkr tillförs bildningsnämndens verksamhetsområden med anledning av ökade kostnader för bland annat köpta platser i gymnasiet, ökade volymer av elever inom grundskola och gymnasieskola, ökade lokalhyror samt ökade kostnader för skolskjutsar. Den nya ramen för bildningsnämnden uppgår till 435,67 mnkr.

Sociala konsekvenser

Elevernas måluppfyllelse är av stor vikt ur ett socialt och hållbarhetsmässigt perspektiv.

Förslag till beslut

Bildningsnämnden antar reviderad Verksamhetsplan och budget 2024.

Karin Hallhagen Bagby
Sektorchef
karin.hallhagenbagby@lillaedet.se

Beslut expedieras till

Anders Nordgren, verksamhetschef skola
Maria Berg, verksamhetschef förskola
Marit Foss Fredriksson, kulturchef
Yvonne Jansson Sandberg, rektor vuxenutbildning och gymnasieansvarig.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden
Verksamhetsplan och Budget 2024

Verksamhetsplan och Budget 2024

Bildningsnämnden

Reviderad efter beslut i kommunfullmäktige 2024-01-31

Datum: 2024-02-01

Dnr: BIN2023/335



Innehållsförteckning

Reviderad efter beslut i kommunfullmäktige 2024-01-31	1
1 Nämndens verksamhet.....	5
1.1 Nämndens grunduppdrag.....	5
1.2 Verksamhetsbeskrivning.....	5
1.2.1 Förskola	5
1.2.2 Grundskola, förskoleklass och fritidshem.....	5
1.2.3 Anpassad grundskola.....	6
1.2.4 Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och KAA.....	6
1.3 Kommunfullmäktiges vision, övergripande målområden och uppdrag till nämnden	8
2 Kritiska kvalitetsfaktorer.....	10
2.1 Nämndens kritiska kvalitetsfaktorer.....	11
2.1.1 Målgruppsperspektivet	11
2.1.2 Verksamhetsperspektivet.....	12
2.1.3 Medarbetarperspektivet	13
2.1.4 Ekonomiperspektivet.....	13
3 Nuläge och förutsättningar	15
4 Nämndens målområde	15
4.1 Nämndens prioriterade mål	15
5 Övriga uppdrag till sektorn.....	17
5.1 Granska och utveckla det systematiska kvalitetsarbetet	17
5.2 Strategisk kompetensförsörjning	17
5.3 Språkutveckling - grunden för livslångt lärande	17
5.4 Gymnasieexamen	17
5.5 Kulturskola.....	18
5.6 Bestämmelser för stöd till kultur- och fritidsverksamheten.....	18
6 Ekonomi.....	18



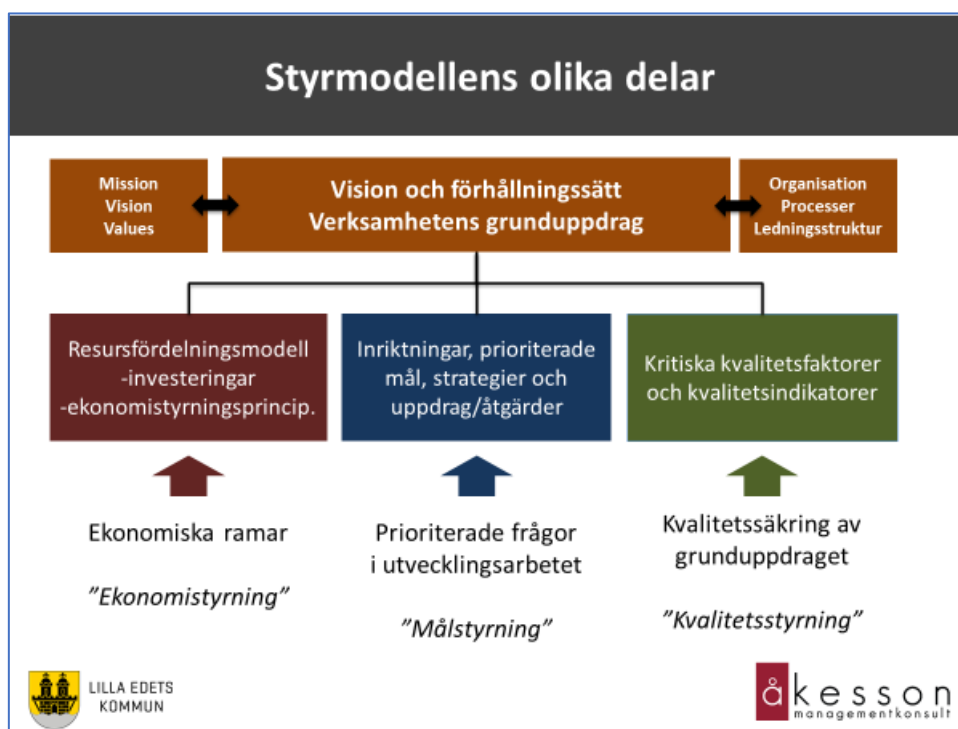
LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämnden
Verksamhetsplan och Budget 2024



Nämndens verksamhetsplan och budget 2024

Planering utifrån styrmodellen ska ske i tre delar:



- Planering av nämndens grunduppdrag med tillhörande kvalitetsfaktorer och kvalitetsindikatorer.
- Planering av prioriterade frågor i utvecklingsarbetet (nämndens prioriterade mål och uppdrag).
- Planering av ekonomiska ramar.



1 Nämndens verksamhet

1.1 Nämndens grunduppdrag

Bildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom, samt kommunens förskole- och fritidshemsverksamhet. Utöver det hanteras delar av kultur och fritidsområdena av bildningsnämnden.

I nämndens uppgifter ingår:

- Förskola, familjedaghem och öppna förskolan
- Förskoleklass
- Fritidshem
- Grundskola
- Anpassad grundskola
- Gymnasieskola
- Anpassad gymnasieskola
- Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)
- Ungdomscoacher
- Bibliotek
- Kulturskola
- Kulturhuset Eden
- Kontakt med föreningsliv
- Föreningsbidrag.

1.2 Verksamhetsbeskrivning

1.2.1 Förskola

Bildningsnämnden ansvarar för förskoleverksamhet för kommunens barn i åldrarna 1 - 5 år. Verksamheten regleras främst av skollagen och läroplanen för förskolan. I Lilla Edet finns 10 kommunala förskolor och en öppen förskola. De kommunala förskolorna består av två till fem avdelningar. Det finns i nuläget ingen pedagogisk omsorg (till exempel familjedaghem) i kommunal verksamhet.

Förskoleverksamhet är en dynamisk verksamhet där barnantal, avdelningar och bemanning förändras löpande under läsåret. Högst antal barn är inskrivna under våren och lägst antal under hösten. Lokalerna är dimensionerade efter antal barn under våren. Totalt var 655 barn inskrivna i kommunal förskola i Lilla Edets kommun hösten (egen mätning 2023-10-15). Det är i dagsläget en minskning med cirka 75 barn i förskolan från våren 2023 till hösten 2023. Inför våren 2024 ser barnantalet ut att stiga igen, för att minska under hösten.

Utöver de barn som går i kommunens egna förskolor, går cirka 140 barn i förskolor eller pedagogisk omsorg med annan huvudman, det vill säga fristående förskola, pedagogisk omsorg eller i annan kommun.

Bildningsnämnden har även tillsynsansvar för fristående verksamheter, för vilka nämnden beviljat tillstånd.

1.2.2 Grundskola, förskoleklass och fritidshem

Bildningsnämnden ansvarar för skolverksamhet för kommunens barn i åldrarna 6-16 år. Verksamheten regleras främst av skollagen, skolförordningen och läroplanen för grundskolan och förskoleklassen.



Lilla Edets kommun har fyra skolor där förskoleklass, grundskola och fritidshemsverksamhet bedrivs. Fuxernaskolan är delad i två skolenheter; Fuxernaskolan F-6 samt Fuxernaskolan 7-9. Totalt går cirka 180 elever i förskoleklass och cirka 1300 elever i grundskolan. Av dessa går cirka 690 elever i fritidshemsverksamhet, vilket är drygt 90 elever fler än föregående år.

Utöver de elever som går i kommunens egna skolor går cirka 320 elever i skolor med annan huvudman, det vill säga fristående skola eller i annan kommun. Lilla Edets kommun har inte tillsynsansvar för fristående skolor, det ansvaret vilar på Skolinspektionen.

1.2.3 Anpassad grundskola

Bildningsnämnden ansvarar även för skolverksamhet för de elever som tillhör den anpassade grundskolans målgrupp. Verksamheten regleras främst av skollagen, skolförordningen och läroplanen för den anpassade grundskolan. Den anpassade grundskolan är lokaliserad på Tingbergsskolan och inrymmer 34 elever.

1.2.4 Gymnasieskola, Anpassad gymnasieskola och KAA

Bildningsnämnden ansvarar för att kommunens ungdomar i åldrarna 16–19 år erbjuds gymnasieutbildning, antingen inom ramen för gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola. Verksamheten regleras främst av skollagen, gymnasieförordningen, läroplan för gymnasieskolan samt läroplan för den anpassade gymnasieskolan. Lilla Edets kommun är inte huvudman för någon gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola. Samtliga ungdomar som läser på gymnasiet studerar antingen på friskolor eller hos andra kommunala huvudmän. I dagsläget (augusti 2023) är 457 elever inskrivna på cirka 70 olika gymnasieskolor. Inför hösten 2024 ökar antalet, dagens underlag ger vid handen en ökning med drygt 40 elever.

Kommunen har även ett aktivitetsansvar (KAA) för ungdomar i åldern 16 – 20 år som inte studerar på gymnasiet eller som inte har slutfört gymnasiet med examensbevis. Samordnare för KAA samarbetar med skolans studie- och yrkesvägledare och har en tydlig roll för elever i årskurs 9 som riskerar att omfattas av KAA. Tidiga insatser är en viktig del av verksamheten. Antalet ungdomar inom detta område varierar över tid, under första halvåret 2023 har 63 ungdomar omfattats av KAA.

SFI och Komvux

Bildningsnämnden ansvarar för den kommunala vuxenutbildningen. Verksamheten regleras av skollagen, förordning om kommunal vuxenutbildning och läroplan för komvux. Kommunal vuxenutbildning bedrivs på grundläggande nivå, gymnasial nivå, svenska för invandrare (SFI) samt anpassad utbildning på grundläggande och gymnasial nivå. Lilla Edets kommun har ingen egen vuxenutbildning utan samtliga kurser köps av Kunskapsförbundet Väst, Göteborgsregionen (GR) samt Hermods distans. Från och med 1 augusti 2022 är kommunen skyldig att erbjuda en sammanhållen utbildning inom komvux för de deltagare i etableringsprogrammet som på grund av kort utbildning inte bedöms kunna matchas mot arbete under tiden i programmet. Utbildning i svenska för invandrare (SFI) samt sammanhållen utbildning bedrivs i samverkan med Ale kommun där utbildningen även är lokaliserad.

Kommunens samverkan kring yrkesutbildning för vuxna i Göteborgsregionen (GR) möjliggör för invånarna att oavsett hemkommun studera yrkesutbildning för vuxna på gymnasial nivå oberoende av utbildningsort. Utbildningarna ska stödja regionens arbetsliv, inom såväl privat som offentlig sektor, samt bidra till uthållig tillväxt i regionen. De regionalt sökbara yrkesutbildningarna finansieras delvis genom statsbidrag, delvis genom kommunala medel.



Ungdomscoacher

Ungdomscoacherna arbetar under och efter skoltid. Under skoltid för att skapa trygghet och studiero på Fuxernaskolan 7–9 samt motivera eleverna till studier för att nå framtida mål. Efter skoltid har mötesplatsen Kosmos öppet för ungdomar 13–16 år.

Ungdomscoacherna arbetar efter barnkonventionens artikel 31 – barns rätt till lek, vila och fritid samt efter Generation Pep - att alla barn ska ha möjlighet att leva ett aktivt och hälsosamt liv. Ungdomscoacherna samverkar även med flera olika verksamheter till exempel grundskolan, Nya skolan, ungdomsmottagning och socialtjänst, vilket är av stor vikt exempelvis i det våldspreventiva arbetet.

Kulturhuset Eden

Kulturchef ansvarar för verksamheterna bibliotek, kulturskola, kulturhuset Eden och föreningsutveckling.

I kommunens kulturstrategi för 2022 – 2026 finns fyra kulturstrategiska prioriteringsområden som ska vara vägledande för Kulturhusets olika verksamheter:

- Kultur i horisontellt perspektiv
- Främja kultur för barn och unga
- Kommunikation och möjlighet till medskapande
- Varierat utbud av mötesplatser där Kulturhuset Eden är en central kulturell mötesplats.

I juni 2023 antog kommunfullmäktige *Kulturstrategi för barn och unga*. Till strategin finns en kulturgaranti. Kulturgarantin är en handlingsplan vars strävan är att realisera och konkretisera målen i den sektorsövergripande kulturstrategin för barn och unga. Syftet är att säkerställa att alla barn och unga i Lilla Edets kommun på ett likvärdigt sätt får ta del av ett varierat kulturliv, både som konsument och producent av kultur.

Kulturhuset publicerar var tredje månad ett nytt kulturprogram i folderformat för de aktiviteter som erbjuds. Programmet publiceras även via Facebook och i evenemangskalendern på kommunens webbplats. Kulturhusets uppdrag är att erbjuda kultur inom flera olika områden som exempelvis föreläsare, populärmusik, visor, teater, dans med mera.

Antal besökare till evenemangen ökar men ännu är varje evenemang som arrangeras inte utsålt. För att kunna möta dagens teknikbehov påbörjades under 2022 en större teknikutdatering i huset. Detta är något som fortsatt under 2023 och som planeras att färdigställas under 2024.

Bibliotek

Biblioteket består av huvudbiblioteket i Lilla Edet och en filial i Lödöse. Biblioteket jobbar läsfrämjande och är en mötesplats där besökaren ska mötas av ett attraktivt och aktuellt mediabestånd. Genom samarbetet med Bibliotek i Väst (BiV) ökar tillgången på media väsentligt. Biblioteket är till för alla och ska vara anpassat utifrån god tillgänglighet. Biblioteket ska lägga särskild vikt vid prioriterade grupper samt barn och ungdomar.

Biblioteket samverkar med bland annat skolbiblioteken, öppna förskolan, kulturskolan och Lödöse museum. Biblioteket bidrar till den digitala utvecklingen inom kommunen på flera sätt, bland annat genom e-media av olika slag och tillgång och användning av digitala verktyg.

Biblioteket är en del i kommunens kulturprogramverksamhet både vad gäller barn och vuxna och bidrar till ny kunskap, upplevelser och möten.



Kulturskola

Kulturskolan erbjuder, förutom instrumental- och sångundervisning, även kurser i rytmik för 0–6 åringar, filmskapande, dans och bild- och form. Kulturskolan genomför även ett musikprojekt som riktar sig till elever i åk 2 och 3 under fritidstiden. Eleverna får prova på olika saker och i år är det fokus på sång och rytmik. Musikprojektet samt ett filmprojekt för ungdomar inom EPA kulturen finansieras med medel från Kulturrådet. Dans samt bild- och form finansieras nu mera inom ram. Från och mer vårterminen 2023 är kulturskolan kostnadsfri för barn och ungdomar till och med 19 år.

Samarbetet med Stenungsund, Tjörn och Orust för elever med funktionsvariationer i projektet STOLT fortlöper. Projektet gäller för barn och ungdomar mellan 6 - 25 år. Eleverna har även möjlighet att få enskild undervisning. Flera gånger per termin har eleverna möjlighet att prova på olika konstformer som till exempel film, musik och dans. Det finns det även en STOLT-kör.

Kulturskolan är en del i kommunens kulturprogramverksamhet både vad gäller barn och vuxna, och bidrar till ett rikare kulturliv för olika målgrupper. Kulturskolan samverkar kring olika arrangemang/aktiviteter med till exempel förskola, grundskola, bibliotek och Lödöse museum.

Föreningsliv

För kommunen är det viktigt att bemöta kommunens föreningar professionellt, snabbt och noggrant. Sektor bildning ansvarar för att utföra nämndens arbete med att förvalta kommunens föreningslokaler genom utveckling, drift och underhåll. Föreningar som har liknande aktiviteter ska behandlas likvärdigt. Exempel på detta kan vara speltider för dam- och herrlag, att de olika fotbollslagen får likvärdig tillgång till planer, både konstgräs och gräs, samt likvärdig tillgång till speltider i hallar.

Sektorn ansvarar för att stödja föreningslivet genom olika typer av bidrag. Det ska vara enkelt för föreningarna att hitta information och att förstå vilka regler och bidrag som gäller, och det ska vara en väg in för föreningar till kommunen. Framför allt ska föreningar som riktar in sig mot barn och unga erhålla bidrag och stöd från kommunen. Även föreningar som anordnar aktiviteter för äldre ska kunna erhålla bidrag och stöd. Detta för att äldre ska kunna ha ett aktivt socialt liv så länge som möjligt, vilket bidrar till bättre folkhälsa och minskar risken för skador och social isolering.

Kommunen ska fungera som en stödfunktion i föreningsfrågor. Det är viktigt att stärka kommunikationen mellan kommunen och föreningarna och att skapa goda förutsättningar till dialog, samarbete och samverkan med föreningar. Service och gott bemötande är bärande principer i arbetet mellan föreningar och kommunen.

Genom att knyta an till kommunens vision som beskriver att vi tillsammans ska skapa ett gott liv och en hållbar framtid, medverkar vi till att synliggöra kommunens föreningsliv. Föreningarna har en viktig roll i att invånarna ska känna sig välkomna, trivas, utvecklas och må bra.

1.3 Kommunfullmäktiges vision, övergripande målområden och uppdrag till nämnden

I juni 2021 antog kommunfullmäktige en ny vision för Lilla Edets kommun som ska fungera som en ledstjärna och peka ut riktningen för utvecklingen i kommunen. Utgångspunkten i arbetet är att kommunen huvudsakligen har två olika uppdrag att styra och leda utifrån:

- Styra och leda demokratin och samhällsutvecklingen
- Styra och leda utförandet av välfärdstjänster och service.

Kommunfullmäktige ska i första hand formulera målområden och inriktningar för demokratin och samhällsutvecklingen. Nämnderna/styrelsen ska utifrån sina respektive ansvarsområden formulera mål och inriktningar utifrån de välfärdstjänster och service som ingår i grunduppdraget. För



mandatperioden formulerar kommunfullmäktige fyra målområden inom demokrati- och samhällsutvecklingsuppdraget vilka presenteras nedan.

Bra boende och livsmiljö

Kommunen befinner sig sedan ett antal år i en stark tillväxtfas som ställer krav på gemensamma processer och långsiktighet för att utveckla attraktiva livsmiljöer. Bostadsbyggande och infrastruktur planeras tillsammans med samhällsservice för att behoven av förskolor, skolor och omsorg ska kunna tillgodoses.

Ökad hälsa och välbefinnande

Genom samsyn och samordning av resurser stärker och förbättrar vi hälsoläget i kommunen. Inriktningen på insatserna är förebyggande och har barn och unga och deras familjer i fokus. Barn och unga känner att de får stöd, får synas och får ta plats. Samhällets samlade insatser till barn och unga behöver anpassas till de behov barn och unga har, både när det gäller innehåll och form. Stödet skall utgå från barnens behov i alla lägen och inte begränsas av organisatoriska strukturer. En av de viktigaste faktorerna för god hälsa är att klara av skolan. En trygg och bra skolgång, meningsfull fritid, goda relationer mellan barn och föräldrar lägger grunden till god självkänsla, utveckling och inflytande över den egna vardagen. Vi behöver även trygga hemmiljöer. Våld i nära relation ska upphöra. Inom bildningsnämndens verksamheter finns flera aktiviteter och arbetssätt som syftar till att uppnå målet; bland dem kan nämnas Lilla Edet modellen som syftar till tidiga förebyggande insatser där skola och socialtjänst samarbetar i ett tidigt skede, och där även andra aktörer deltar såsom vårdgivare med flera. Personal inom sektorn både deltar i och är med och utbildar inom MHFA, som står för Mental Health First Aid. Satsningen på kulturskola och kulturgaranti för unga kan också ses i ljuset av ökad hälsa och välbefinnande för kommunens invånare. Även de satsningar som görs för föreningslivet med exempelvis EPA-träffar för ungdomar syftar till detta mål.

Hållbar miljö

Alla har ett gemensamt ansvar för att bygga ett hållbart samhälle. Lilla Edets kommun ska vara en kommun i framkant ur ett miljöperspektiv. Vårt miljöarbete bidrar till ett ökat miljöengagemang för att skapa ett mer hållbart levnadssätt i hela kommunen. Under 2023 genomfördes en förändring inom förskolor och skolor för att utöka möjlighet till källsortering inom verksamheterna. Denna utveckling kommer att följas upp under 2024, för att vid behov utvecklas ytterligare.

Attraktivt företagsklimat

Fler och växande företag är avgörande för utveckling, tillväxt och en förbättrad välfärd. Ett attraktivt företagsklimat ger människor möjligheten att försörja sig genom eget arbete. Kommunen samverkar aktivt för en ökad service som underlättar och förenklar för företagare.

Till samtliga mål finns framtagna indikatorer för hur målpuppfyllelsen ska mätas. I linje med att kommunens verksamheter ska jämställdhetsintegreras ska indikatorerna, i den mån det är möjligt, redovisas med kön som indelingsgrund. Detta behöver göras för att eventuella skillnader mellan kvinnor och män, flickor och pojkar ska synliggöras och analyseras för att arbeta för ett jämställt samhälle.

Uppdrag 2024

Öka digitaliseringen

Kommunen har en tydlig digitaliseringsstrategi. Detta är en övergripande strategi för hur kommunen ska använda digitalisering för att öka sin effektivitet och förbättra kommunikationen med invånarna.

Under 2024 ska digitaliseringsrådet utöka antalet av de mer avancerade e-tjänsterna samt utbilda och stödja sektorerna att själva skapa enklare e-tjänster. Ledord vid skapande av e-tjänster ska vara



effektivisering och automatisering. I arbetet ska vi använda oss av en försiktighetsprincip och samverka med andra för att inte "uppfinna hjulet" på nytt.

En central del i digitaliseringsstrategin är att skydda kommunens information. Alla kommunens informationstillgångar och informationsflöden ska vid 2024 års slut vara kartlagda, dokumenterade och säkerhetsklassificerade. Den största utmaningen i att öka informationssäkerheten är den mänskliga faktorn, varför fortbildning av all personal ska genomföras.

Arbetet samordnas av digitaliseringsberedningen (KSAU).

Fortsätta heltidsresan

Genom heltidsresan fortsätta det kommunövergripande arbetet att tillsammans med de fackliga organisationerna öka andelen anställda i Lilla Edets kommun som arbetar heltid.

Det långsiktiga målet är att alla som vill jobba heltid ska ges möjlighet att göra det och under 2022 och 2023 har samtliga inom socialnämndens verksamheter erbjudits heltid. Under 2024 ska förberedelser göras för att alla inom kommunens resterande verksamheter, så som verksamheter inom bildningsnämnden, samhällsnämnden samt kommunstyrelsen, ges möjlighet till att arbeta heltid under 2025.

Höja frisktalet bland kommunens anställda

Sjukfrånvaron har ökat på senare år och den vill vi sänka för våra medarbetare. Genom att tillsammans arbeta för att skapa en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö, och tidigt upptäcka när en medarbetare mår dåligt, förbättras förutsättningarna för att minska sjukfrånvaron.

Under 2023 har extra fokus lagts på att höja frisktalet inom samtliga sektorer. Under 2024 ska frisktalerna höjas ytterligare inom hela förvaltningen och samtliga sektorer med 2023 år som bas.

Utveckla stödfunktionerna

Lilla Edets kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare i alla delar inom organisationen. En viktig del i att lyckas som attraktiv arbetsgivare är att verka för ett gott och välmående ledarskap. Omsättningen av chefer och ledare har under senare år varit relativt hög vilket kan komma att påverka hela organisationen. Stödfunktionerna är en viktig och avgörande del i chefernas vardag. Förvaltningen uppdras att under 2024 utreda, analysera och föreslå åtgärder för att säkerställa ändamålsenlig och effektiv samverkan mellan verksamheter och stödfunktioner.

Jämställdhetsintegrering

För att jämställdhetsintegrera kommunen och verka för ett jämställt samhälle ska även uppdragen följas upp med kön som indelningsgrund i den mån det är möjligt. Detta behöver göras för att eventuella skillnader mellan kvinnor och män, flickor och pojkar ska synliggöras och analyseras för att arbeta för ett jämställt samhälle.

2 Kritiska kvalitetsfaktorer

Kritiska kvalitetsfaktorer är särskilt angelägna faktorer som måste bli uppfyllda för att en verksamhet ska ha hög kvalitet. En kritisk kvalitetsfaktor utgår från verksamhetens grunduppdrag som definierats i lagstiftning och andra styrande dokument.

Kritiska kvalitetsfaktorer indelas i fyra perspektiv; målgrupps-, verksamhets-, medarbetar och ekonomiperspektiv.



Uppföljning av hur det går med de kritiska kvalitetsfaktorerna rapporteras kontinuerligt till nämnden. Uppföljning av grunduppdraget sker tre gånger per år. Genom att planera, följa upp, analysera och dra slutsatser av uppnådda resultat förväntas det ske en kvalitetshöjning av verksamheterna.

Kvalitetsfaktorerna mäts genom kvalitetsindikatorer vilka uttrycker kvalitetsnivån i olika delar av verksamheterna.

2.1 Nämndens kritiska kvalitetsfaktorer

Indikatorerna ska, i den mån det är möjligt, redovisas och analyseras med kön som indelningsgrund.

Målgruppsperspektivet	Verksamhetsperspektivet
<ul style="list-style-type: none"> - Hög måluppfyllelse i förskola och skola - Trygghet - Bemötande - Närvaro - Brukarnas upplevelse av kulturhusets verksamheter. 	<ul style="list-style-type: none"> - Effektiva rutiner och administrativa processer - Ändamålsenliga lokaler/lokalförsörjningsplan.
Medarbetarperspektivet	Ekonomiperspektivet
<ul style="list-style-type: none"> - Kompetensförsörjning - Reell möjlighet att kunna påverka sin arbetsituation - Ledarskapet - Hög frisknärvaro - Medarbetare som trivs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rätt kostnad/intäkt på rätt kodsträng - Prognoskvalitet - Långsiktighet i planeringen av verksamheten - Effektivt användande av resurser.

2.1.1 Målgruppsperspektivet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning	Kritiska kvalitetsindikatorer
Hög måluppfyllelse i förskola och skola.	En hög måluppfyllelse handlar om resultat i relation till de nationella målen i skollagen och i läroplanerna.	<p>Andel barn som uppfyller kriterierna i kartläggningarna i matematiskt tänkande och språklig medvetenhet i förskoleklass.</p> <p>Andel elever som uppnår ett godkänt resultat på de nationella proven i åk 3.</p> <p>Andel elever som uppnår ett godkänt resultat på de nationella proven i åk 6.</p> <p>Andel elever som uppnår ett godkänt resultat på de nationella proven i åk 9.</p> <p>Andel behöriga till gymnasieutbildning.</p>



		Andel elever som fullföljer sin gymnasieutbildning.
Trygghet	Trygghet är ett samlingsbegrepp för både fysiska, psykiska och existentiella aspekter på välbefinnandet. Trygghet för alla som är i kontakt och nyttjar våra verksamheter.	Andelen brukare som upplever trygghet vid kontakt med sektor bildnings olika verksamheter.
Bemötande	Bemötande definieras som ett aktivt förhållningssätt med en annan människa. Grundläggande för ett gott bemötande är att visa respekt och intresse för personens situation.	Andelen brukare som upplever ett gott bemötande i kontakt med sektorns olika verksamheter.
Närvaro	Barns och elevers närvaro i förskola och skola.	Andel barn i förskolan med frånvaro. Andel elever i grundskolan med frånvaro. Andel barn som är inskrivna i förskolan.
Brukarnas upplevelse av kulturhusets verksamheter: <ul style="list-style-type: none"> • Bibliotek • Kulturskola • Allmän kultur. 	Kulturhusets verksamheter ska erbjuda ett brett utbud där det råder likvärdig tillgång till verksamheterna i samarbete med interna och externa aktörer.	Andel brukare som är nöjda med utbudet. Andel brukare som nyttjar utbudet. Andel brukare som anser verksamheten lättillgänglig.

2.1.2 Verksamhetsperspektivet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning	Kritiska kvalitetsindikatorer
Effektiva rutiner och administrativa processer	Onboarding rutiner och handlingsplaner som gynnar verksamhetens behov och utveckling.	Andel ändamålsenliga system/ rutiner/ handlingsplaner för respektive verksamhet.
Ändamålsenliga lokaler/lokalförsörjningsplan	Lokaler utifrån verksamhetens inriktning och som kan nyttjas och anpassas på lång sikt.	Andel anpassade lokaler efter verksamhetens behov.



		Andel stimulerande miljöer.
--	--	-----------------------------

2.1.3 Medarbetarperspektivet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning	Kritiska kvalitetsindikatorer
Kompetensförsörjning	Legitimerade lärare. En god dimensionering av resurser i jämförelse övriga kommuner i landet. Rätt kompetens på rätt plats. Utvecklingsmöjligheter, få växa i organisationen. Kompetensbaserad rekrytering.	Andel behöriga personal. (Mäts via SCB och personalavdelningen, aid-kod) Andelen personal som stannar i organisationen.
Reell möjlighet att kunna påverka sin arbetssituation. (Självledarskap)	Handlingsutrymme, möjligheten att kunna påverka hur jag utför mitt arbete.	Andelen medarbetare som upplever möjligheten att påverka sin arbetssituation (Eletive).
Ledarskapet	Leda verksamheten mot gemensamma mål och visioner. Utöva ett tillitsbaserat ledarskap med tydliga förväntningar.	Andelen ledare som genomfört UL, i relevanta fall rektorsutbildning. Andelen medarbetare som upplever ett gott ledarskap. (Eletive)
Hög frisknärvaro	Låg sjukfrånvaro och medarbetare som uttrycker att de är nöjda med sitt arbete.	Andelen friska medarbetare. Andelen nöjda medarbetare. (Eletive)
Medarbetare som trivs	Gemensam målbild (vi gör det tillsammans)	Andelen medarbetare som upplever trivsel på arbetsplatsen. (Eletive)

2.1.4 Ekonomiperspektivet

Kritisk kvalitetsfaktor	Beskrivning	Kritiska kvalitetsindikatorer
Rätt kostnad/intäkt på rätt kodsträng	Att kostnader förs enligt rätt kodsträng är en förutsättning för bra uppföljningar och för kommande budgetår.	Andel av ekonom bedömda väl konterade kostnader/intäkter på ansvarsnivå.



Prognoskvalitet	Behövs för att hålla ett så långt perspektiv som möjligt i planering och organisering.	Avvikelse mellan prognos vid tertialer och utfall i årsbokslut, på alla nivåer. Andel avvikelser med legitima förklaringar, tillsammans med "åtgärdsplaner"/insatser för att balansera budget utifrån prognos.
Långsiktighet i planeringen av verksamheten	Att prioritera lösningar där fokus ligger på långsiktighet, att det ska förebygga/lösa/hantera utmaningar över tid. Till exempel lokalförsörjning, organisation för elever i behov av extraordinärt stöd.	Uppföljning av lokalförsörjningsplanen, uppföljning av beslut gällande lokaler för anpassad grundskola.
Effektivt användande av resurser	Att det vi "köper för pengarna" ger en effekt i nivå med den kvalitet som förväntas. Till exempel sommarfritids, skolskjutsar, lokalnyttjande. Aktiviteter och insatser som genomförs utöver den vardagliga löpande verksamheten.	Att resursanvändning beslutade av nämnden, till exempel nytt skolskjutsavtal eller att lokalförsörjningsplanen utvärderas ur ett ekonomiskt perspektiv.

Ovan finns de kritiska kvalitetsfaktorer som sektor bildning anser behöver vara uppfyllda för att verksamheten ska ha hög kvalitet. Målgruppsperspektivet lyfter fram faktorer som ger barn och elever de bästa förutsättningarna att nyttja en bred kultur och skolgång. För att kunna erbjuda bättre och bättre förutsättningar för målgruppen tas verksamhetsperspektivet upp som en viktig faktor. För detta perspektiv fokuserar man mer på hur sektorn ska upprätthålla en effektiv och högkvalitativ verksamhet genom att ständigt jobba med kompetensutveckling, använda effektiva system samt en gedigen lokalförsörjning. För att övertid kunna bibehålla kvaliteten i verksamheten är det viktigt att sektorn lägger stor vikt på medarbetarperspektivet. I detta perspektiv lyfts faktorer fram som ska underlätta och skapa ett starkare team ute i verksamheterna. Det görs genom den upplevda miljön, tydligt ledarskap och där ledningen uppmuntrar till kompetensutveckling. För att kunna ge enheterna bästa möjliga förutsättningar att lyckas med de uppsatta målen krävs det att en tydlig och lättöverskådlig budgetprocess finns tillgänglig. Det är ett kontinuerligt förbättringsarbete som sker över tid. Långsiktighet är även något som anses vara en viktig faktor för att avgöra om den ekonomiska hushållningen håller god kvalitet. Det kan exempelvis syfta på planeringen för framtida volymförändringar i verksamheterna, och att säkerställa arbetsprocesser och arbetsmetoder som bidrar till effektiviseringar.

3. Nuläge och förutsättningar

Kommande år behöver sektorns arbete med att höja elevernas måloppfyllelse intensifieras ytterligare för ökade elevresultat. Jämte mål och uppdrag finns det ekonomiska utmaningar i form av kraftiga



kostnadsökningar inom framför allt gymnasiet där all verksamhet består av köpta platser. Till det kommer växande elevkullar inom grundskolan, ökande lokalhyror och kostnader för skolskjutsar. Flera skolor och förskolor har hög beläggningsgrad och fler behöver färdigställas. Några lokaler är nyare och i gott skick medan andra är under renovering, eller är i behov av renovering.

Ny förskola planeras med placering på Ström. Den ska hantera både volymökning i området och effekten efter stängning av Ekaråsens förskola, där de nyligen uppsatta modulerna invid Solgatans förskola på Ström idag har två avdelningar.

På Strömsskolan står moduler färdiga efter årsskiftet och på Fuxernaskolan pågår byggnation av en ny idrottshall.

I Lödöse planeras för byggnation av både ny skola och ny förskola. Även där befinner nämnden sig i planeringsstadiet för flera byggen. Innan 2030 behövs en förskola som kan hantera både volymökningar och ersättning av de fem avdelningarna från Gossagårdens förskola, när den stänger. Gossagårdens förskola har idag ett tillfälligt bygglov, och det löper slutgiltigt ut 2030. Det finns även behov av fler elevplatser för årskurserna F-6, då Tingbergsskolan redan idag har en hög beläggning och ytterligare elever väntas tillströmma kommande år.

Samtliga lokalbehov ovan har beskrivits i nämndens lokalförsörjningsplan och förts vidare till kommunstyrelsen.

Utöver ett ökande behov av lokaler skapar det stigande elevantalet behov av att anpassa organisationerna i förskolor och skolor.

4. Nämndens målområde

4.1 Nämndens prioriterade mål

Prioriterat mål	Andelen elever med behörighet till gymnasieutbildning ska öka
<i>Varför är detta mål prioriterat?</i>	Nu och över tid har behörigheten till gymnasiet varit låg för ungdomar i Lilla Edets kommun. Att ha möjligheten att göra egna och aktiva val om sin framtid är en förutsättning för god hälsa och välbefinnande. Alla barn och unga som bildningsnämnden har ett ansvar för inom förskole- och skolverksamhet ska ges så goda förutsättningar för detta som möjligt.
<i>Vad är problemet/utmaningen idag?</i>	För att ha möjlighet att välja inriktning på gymnasiestudier krävs minst 8 betyg efter årskurs 9. Betyg i ämnena svenska/svenska som andraspråk, matematik och engelska krävs. Uppnås fullständiga betyg, det vill säga i 16 eller 17 ämnen ökar valmöjligheterna för ungdomarna. Delområden som då är viktiga är studieteknik samt elevers läsförmåga och matematiska förmåga redan i unga år, och att andelen elever som uppnår godtagbara kunskaper utifrån läroplanen i alla ämnen alla åldrar ökar.
<i>Vilka konkreta resultat är önskvärda inom målområdet?</i>	Andelen elever som uppnår kriterierna för bedömning av godtagbara kunskaper ska öka i <ul style="list-style-type: none"> - Matematik i årskurs 3 och årskurs 6 - Läsförståelse i årskurs 1 - Svenska/Svenska som andraspråk i årskurs 3 och 6.



<i>Valda strategier för måluppfyllelse</i>	<p>Utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete med fokus på undervisningen i förskolan samt matematik och läsförmåga i låg- och mellanstadiet.</p> <p>Utveckla biblioteksverksamheten som en viktig aktör i det läsförnjande och språkutvecklande arbetet.</p>
<i>Prioriterade åtgärder för måluppfyllelse</i>	<p>Genomföra kompetensutvecklingsinsatser i förskolan för språk- och lekfrämjande förhållningssätt.</p> <p>Följa upp hur "Före Bornholmsmodellen" används i förskolan.</p> <p>Följa upp hur bedömningsstödet i taluppfattning används i årskurs 1.</p> <p>Följa upp och analysera utfallet på nationella proven i matematik i årskurs 3.</p> <p>Följa upp och analysera hur väl eleverna uppnår kriteriet för bedömning av godtagbara kunskaper i matematik i årskurs 3.</p> <p>Följa upp elevkullars kunskapsutveckling i matematik från årskurs 1 till årskurs 6.</p> <p>Biblioteksverksamheten ska genomföra riktade läsförnjande insatser för barn och unga.</p>

<i>Prioriterat mål</i>	Förbättringskapaciteten i nämndens verksamhetsområden ska öka
<i>Varför är detta mål prioriterat?</i>	Den enskilt viktigaste faktorn för barns och elevers lärande i förskola och skola är undervisningens kvalitet och pedagogens yrkesutövning i undervisningen. För att förbättra barnens och elevernas lärande bör undervisningen utvecklas. Att utveckla undervisningen är starkt kopplat till pedagogens professionsutveckling och dennes förmåga att, i syfte att förbättra sin undervisning, fokuserat arbeta med att utveckla den. Förändringsarbete är svårt och kräver goda förutsättningar. Vägen till barnens och elevernas framgång i arbetet i förskola och skola startar hos pedagogen genom dennes bestående förändring i tänkande och görande.
<i>Vad är problemet/utmaningen idag?</i>	En förutsättning för förändringsarbete inom exempelvis undervisningens kvalitet är att det finns en tydlig organisation för driftsfrågor och utvecklingsfrågor på alla nivåer inom sektorn, för att skapa utrymme att genomföra förbättringsinsatser. Idag saknas en organisation där drift- och utvecklingsfrågor är separerade. Förbättringsinsatserna kan handla om ekonomi, barns- och elevers måluppfyllelse, interna processer eller utveckling av roller och arbetsätt. Rektorer och pedagoger har inte i tillräckligt stor utsträckning förutsättningar att fokusera på den pedagogiska praktiken och undervisningens utveckling.
<i>Vilka konkreta resultat är önskvärda inom målområdet?</i>	Huvudmannens (sektorns) organisation ska ha en tydlig modell för driftsfrågor och utvecklingsfrågor.
<i>Valda strategier för måluppfyllelse</i>	Prioritera rektorers förutsättningar att vara pedagogiska ledare på sina enheter. Prioritera organisationsutveckling, där stödfunktioner och stödstrukturer för utvecklingsarbeten tydliggörs.



Prioriterade åtgärder för måluppfyllelse	Sektorns arbets- och utvecklingsorganisation finns uttryckt i bild och text. Sektorn tillser att det finns utsedda processledare för beslutade förbättringsinsatser. Sektorn förbättrar systemkompetensen för att öka tillgänglig data och användbara referenser för jämförelser och analyser. Sektorn följer upp och utvärderar förbättringsinsatser.
--	---

5. Övriga uppdrag till sektorn

Bildningsnämnden har formulerat sex övriga uppdrag till sektorn att arbeta särskilt med under året.

5.1 Granska och utveckla det systematiska kvalitetsarbetet

Uppdraget är formulerat i tre delar, som alla kopplar till huvudmannens och enheternas systematiska kvalitetsarbete.

- Att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete genom vertikala dialoger, underbyggt av resultat och enheternas systematiska kvalitetsarbete med undervisningens kvalitet i fokus. Detta i syfte att höja elevernas kunskapsresultat och utveckla verksamheterna i de kommunala förskolorna och grundskolorna från förskoleklass till och med årskurs 9 samt den anpassade grundskolan.
- Att följa och redovisa elevernas kunskapsresultat samt progression med särskilt fokus på årskurs 3, 6 och 9.
- Att särskilt titta på pojkars och flickors studieresultat samt genomföra en analys av differensen samt inkomma med förslag på lämpliga åtgärder för att utjämna resultaten.

5.2 Strategisk kompetensförsörjning

Utbildningssektorn har stora utmaningar med att rekrytera medarbetare med rätt kompetens för de yrken som finns inom sektorn. Det gäller särskilt lärare och fritidspedagoger/lärare, men omfattar även fler yrkesgrupper. Sektorn har därför i uppdrag att tillsammans med personalavdelning och i samverkan med andra aktörer arbeta aktivt med kompetensförsörjningsfrågan.

5.3 Språkutveckling - grunden för livslångt lärande

Förskolan ska bidra till kontinuitet och progression i barnens utveckling och lärande och förbereda för fortsatt utbildning. Stor vikt ska läggas vid att stimulera barnens språkutveckling i svenska, genom att uppmuntra och ta tillvara deras nyfikenhet och intresse för att kommunicera på olika sätt.

Sektor bildning får i uppdrag att erbjuda stimulerande lärmiljöer i våra förskolor där barnen får förutsättningar att utveckla sitt språk genom att lyssna till högläsning och samtala om litteratur och andra texter. Utbildningen i våra förskolor ska ge barnen förutsättningar att kunna tänka, lära och kommunicera i olika sammanhang och för skilda syften. Därigenom läggs grunden till att barnen på sikt tillägnar sig de kunskaper som alla i samhället behöver.

5.4 Gymnasieexamen

En avslutad gymnasieutbildning är en viktig skyddsfaktor och ingång till etablering i samhället. Med en gymnasieexamen kan ungdomarna söka högre utbildningar och lättare få jobb. Andelen gymnasieelever som slutför sin utbildning och tar gymnasieexamen ska öka. Ett mål som innebär ett gemensamt ansvar för sektorns samtliga verksamheter, från förskolan till gymnasiet. Sektorn får i uppdrag att redovisa betygsresultaten i gymnasieskolan en gång per år.



5.5 Kulturskola

Inom kulturskolans verksamheter deltar fler flickor än pojkar. Om man räknar på alla aktiviteter som erbjuds är andelen flickor som deltar i kulturskolan 78% mot andelen pojkar som är 22%. Om man räknar bort bild- och form samt dans där enbart flickor deltar är det 65% flickor och 35% pojkar som deltar i kulturskolans verksamheter. Sektor bildning får i uppdrag att hitta former för att öka pojkars deltagande i kulturskolans verksamhet.

5.6 Bestämmelser för stöd till kultur- och fritidsverksamheten

Sektorn ska under året omarbota "Bestämmelser för stöd till kultur- och fritidsverksamheten i Lilla Edets kommun" till att bli mer överskådliga, strukturerade och lättbegripliga.

6. Ekonomi

I detta kapitel redovisas sektor bildnings ekonomiska utrymme för 2024 samt fördelning av de ekonomiska resurserna. För att överskådligt se den fördelning som gjorts av de ekonomiska resurserna redovisas resursfördelningen över tre år, med föregående års utfall, innevarande budgetår samt resursfördelning för nästkommande år (det år planen gäller för).

Sektor bildning	Utfall 2022 (Mkr)	Budget 2023 (Mkr)	Budget 2024 (Mkr)
Intäkter	48,8	41,1	
Kostnader	-434,4	-449,1	
	-385,6	-408,1	-435,7

Verksamheternas budgeterade kostnader och intäkter redovisas i nedanstående tabell med summering och jämförande siffror för året innan. Budgetprocessen är ett pågående arbete vilket innebär att redovisning per intäkter och kostnader inte går att redovisa ännu.

Sektor bildning	Idrottshallen fuxerna ökat äskande	Omfördelning från samhällnämnden	Digitalisering till KS	BUDGET 2024	Plan 2025	Plan 2026
Verksamhet Grundskola			0,50	-201,6	-200,4	-201,4
Verksamhet Förskola			0,17	-111,3	-110,7	-111,2
Verksamhet Gymnasiet				-73,4	-73,0	-73,3
Verksamhet Övergripande				-21,7	-21,6	-21,7
Verksamhet Kultur och fritid	-0,93	-12,3		-27,6	-27,5	-27,6
Total nettokostnad			0,66	-435,670	-433,1	-435,3

Investeringar

Investeringsutrymme uppgår till 2 400 tkr och avser inköp och utbyte av inventarier inom nämndens verksamhetsområde. Av de 2 400 tkr är 400 tkr investeringsmedel som förts över från samhällsnämndens till bildningsnämnden och avser investeringar i fastigheter för föreningar.



LILLA EDETS
KOMMUN

Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

§ 19

Information om revideringar i verksamhetsplan och budget 2024 för bildningsnämnden

Dnr BIN 2023/335

Sammanfattning

Sektorchef Karin Hallhagen Bagby och ekonom John Sevehem informerar om revideringar i bildningsnämndens verksamhetsplan och budget 2024. Handlingar skickas till bildningsnämndens sammanträde.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Arbetsutskottet lämnar utan eget beslutsförslag.



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

§ 14

Beslutsuppföljning för bildningsnämnden februari 2024

Dnr BIN 2024/29

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-07 § 142 att punkten ”Beslutsuppföljning” ska vara en punkt på föredragningslistan för styrelse och nämnden.

Vid dagens sammanträde redovisas uppdrag från bildningsnämnden fram till dagens datum.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-19

Beslutsuppföljning

Ekonomiska konsekvenser

-

Sociala konsekvenser

-

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.



Beslutsuppföljning för bildningsnämnden februari 2024

Dnr BIN 2024/29

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2016-12-07 § 142 att punkten ”Beslutsuppföljning” ska vara en punkt på föredragningslistan för styrelse och nämnden.

Vid dagens sammanträde redovisas uppdrag från bildningsnämnden fram till dagens datum.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-01-19
Beslutsuppföljning

Ekonomiska konsekvenser

-

Sociala konsekvenser

-

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Ingela Flodin
Nämndsamordnare
ingela.flodin@lillaedet.se

Beslutsdatum	Ärende/rubrik	Handläggare	Uppdrag till förvaltningen	Kommentar	klar
2023-08-29 § 76	Uppdrag att granska undervisningskvalitet och verksamheternas systematiska kvalitetsarbete	Karin Hallhagen Bagby	Bildningsnämnden uppdrar till sektor bildning Att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete genom vertikala dialoger, underbyggt av resultat och enheternas systematiska kvalitetsarbete med undervisningens kvalitet i fokus. Detta i syfte att höja elevernas kunskapsresultat och utveckla verksamheterna i de kommunala förskolorna och grundskolorna från förskoleklass till och med årskurs 9 samt den anpassade grundskolan. Att följa och redovisa elevernas kunskapsresultat samt progression med särskilt fokus på årskurs 3, 6 och 9. Att särskilt titta på pojkars och flickors studieresultat samt genomföra en analys av differensen samt inkomma med förslag på lämpliga åtgärder för att utjämna resultaten. Redovisning av dessa tre uppdrag ska ske till bildningsnämnden senast 31 december 2024.		pågående
2023-10-03 § 86	Om- och tillbyggnation av kulturhuset Eden	Marit Foss Fredriksson	Bildningsnämnden ger sektor bildning i uppdrag att ta fram en byggnadskalkyl för en om- och tillbyggnad av Kulturhuset Eden.		pågående
2023-06-01 § 98	Omklädningsrum till Lödöseborg	Karin Hallhagen Bagby	Förvaltningen ges i uppdrag att beställa upphandling av 4 nya omklädningsrum till Lödöseborg men med förbehåll i beställningen att Samhällsnämnden godkänner hyreskostnaden innan byggnationen genomförs och att hyreskostnaden tidigast kommer i slutet av 2024.	2024-01-31 § 16	klar
2024-01-23 § 5	Initiativärende gällande andel elever med gymnasieexamen	Yvonne Jansson Sandberg	Sektor bildning får i uppdrag att återkomma med förslag på hur man kan utreda gymnasieresultaten och återkomma till nämnden i senast i april		pågående



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

§ 17

Projektering och upphandling av tillbyggnad av Rysjöskolan F-6

Dnr BIN 2021/289

Sammanfattning

Bildningsnämnden har vid sammanträdet 30 augusti 2022 godkänt en förenklad förstudie som sektorn genomfört. Därefter tog sektorn fram ”Verksamhetsprogram Rysjöskolan” som är daterat 2023-02-16. Nämnden beslutade att lokalbehovet vid Rysjöskolan skulle tas med i nämndens lokalförsörjningsplan. Lokalåtgärden finns även med i kommunens lokalförsörjningsplan 2024, där investeringen är beräknad till 15 mnkr med en utökad årshyra till 1 050 tkr där nettohyra blir 800 tkr/år.

Våren 2023 fick AB EdetHus i uppdrag av kommunen att, i enlighet med lokalförsörjningsprocessen, genomföra en förstudie i syfte att utreda och värdera lösningar för att tillgodose behovet av lokalåtgärder på Rysjöskolan. Den befintliga byggnaden uppfyller till stor del ändamålet, men det finns återkommande problem kopplat till inomhusklimatet i modulerna som också påverkas av årstidsväxlingar.

Förstudien som AB EdetHus presenterar visar på hur fastigheten, genom en tillbyggnation, kan lösa behovet av lokalåtgärder på Rysjöskolan.

Tidsplanen för projektet pekar på färdigställande sommaren 2025 med en byggtid på ca 10 månader. Det är en preliminär tidsplan som utgår från att projektet handlas upp som en totalentreprenad där tilldelning görs i mars 2024 och där detaljprojektering påbörjas inom totalentreprenaden i april 2024. Denna tidplan förutsätter att erforderliga beslut fattas i oktober/november 2023.

Kostnadskalkylen i förstudien redovisar en investeringskostnad på ca 21,2 mnkr och en tillkommande årshyra på Rysjöskolan på 850 tkr i varmhyra. Med ovan nämnda tidplan ger det en halvårseffekt under 2025 och ytterligare halvårseffekt under 2026.

År 2025 förväntas kostnaderna i den kommunala sektorn minska, främst till följd av att kostnaderna för tjänstepensioner faller. Avgörande för denna vändning är att inflationen dämpas. Under dessa förutsättningar bedöms det att tillräckligt utrymme kan skapas i kommunen för att hantera denna utökade kostnad. Dock är det viktigt att upphandlingen håller sig inom ovan angivna ramar för att tilldelning ska ske.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-11-28 fattades beslut om

- att godkänna förstudien och uppdra åt förvaltningen att beställa projektering och upphandling under förutsättning att anbuden håller sig inom angiven budget,



Bildningsnämndens arbetsutskott protokoll 2024-02-06

- att uppdra åt förvaltningen att inkludera en option för utbyggnad av matsal och återkomma till kommunstyrelsen med ställningstagande.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokoll 2023-11-28, § 225

Ekonomiska konsekvenser

För bildningsnämnden innebär förslaget till ombyggnad av Rysrjöskolan F-6 en tillkommande årshyra på 850 000 kr/år i varmhyra. Utbyggnaden av Rysrjöskolan beräknas vara klart vid halvårsskiftet 2025 vilket innebär att helårseffekten kommer först 2026. Finansieringen kräver en utökad ram för bildningsnämnden på motsvarande 425 tkr 2025 och ytterligare 425 tkr 2026. Begäran om utökad ram hanteras i budgetprocessen inför kommunens mål- och resursplan 2025.

En viktig förutsättning för att möjliggöra utrymme för utökad ram under 2025 är att inflationen dämpas enligt nuvarande nationell prognos.

Sociala konsekvenser

Genomförande av förslaget i förstudien medför att behovet av elevplatser i Göta säkerställs, att arbetsmiljön för elever och personal förbättras. Bättre anpassad byggnad medför även en energieffektivisering.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Beslutet expedieras till
Kommunchef, Elisabeth Linderöth



Projektering och upphandling av tillbyggnad av Ryrsjöskolan F-6

Dnr BIN 2021/289

Sammanfattning

Bildningsnämnden har vid sammanträdet 30 augusti 2022 godkänt en förenklad förstudie som sektorn genomfört. Därefter tog sektorn fram ”Verksamhetsprogram Ryrsjöskolan” som är daterat 2023-02-16. Nämnden beslutade att lokalbehovet vid Ryrsjöskolan skulle tas med i nämndens lokalförsörjningsplan. Lokalåtgärden finns även med i kommunens lokalförsörjningsplan 2024, där investeringen är beräknad till 15 mnkr med en utökad årshyra till 1 050 tkr där nettohyra blir 800 tkr/år.

Våren 2023 fick AB EdetHus i uppdrag av kommunen att, i enlighet med lokalförsörjningsprocessen, genomföra en förstudie i syfte att utreda och värdera lösningar för att tillgodose behovet av lokalåtgärder på Ryrsjöskolan. Den befintliga byggnaden uppfyller till stor del ändamålet, men det finns återkommande problem kopplat till inomhusklimatet i modulerna som också påverkas av årstidsväxlingar.

Förstudien som AB EdetHus presenterar visar på hur fastigheten, genom en tillbyggnation, kan lösa behovet av lokalåtgärder på Ryrsjöskolan.

Tidsplanen för projektet pekar på färdigställande sommaren 2025 med en byggtid på ca 10 månader. Det är en preliminär tidsplan som utgår från att projektet handlas upp som en totalentreprenad där tilldelning görs i mars 2024 och där detaljprojektering påbörjas inom totalentreprenaden i april 2024. Denna tidplan förutsätter att erforderliga beslut fattas i oktober/november 2023.

Kostnadskalkylen i förstudien redovisar en investeringskostnad på ca 21,2 mnkr och en tillkommande årshyra på Ryrsjöskolan på 850 tkr i varmhyra. Med ovan nämnda tidplan ger det en halvårseffekt under 2025 och ytterligare halvårseffekt under 2026.

År 2025 förväntas kostnaderna i den kommunala sektorn minska, främst till följd av att kostnaderna för tjänstepensioner faller. Avgörande för denna vändning är att inflationen dämpas. Under dessa förutsättningar bedöms det att tillräckligt utrymme kan skapas i kommunen för att hantera denna ökade kostnad. Dock är det viktigt att upphandlingen håller sig inom ovan angivna ramar för att tilldelning ska ske.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-11-28 fattades beslut om

- att godkänna förstudien och uppdra åt förvaltningen att beställa projektering och upphandling under förutsättning att anbuden håller sig inom angiven budget,

- att uppdra åt förvaltningen att inkludera en option för utbyggnad av matsal och återkomma till kommunstyrelsen med ställningstagande.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokoll 2023-11-28, § 225

Ekonomiska konsekvenser

För bildningsnämnden innebär förslaget till ombyggnad av Ryrjskolan F-6 en tillkommande årshyra på 850 000 kr/år i varmhyra. Utbyggnaden av Ryrjskolan beräknas vara klart vid halvårsskiftet 2025 vilket innebär att helårseffekten kommer först 2026. Finansieringen kräver en utökad ram för bildningsnämnden på motsvarande 425 tkr 2025 och ytterligare 425 tkr 2026. Begäran om utökad ram hanteras i budgetprocessen inför kommunens mål- och resursplan 2025.

En viktig förutsättning för att möjliggöra utrymme för utökad ram under 2025 är att inflationen dämpas enligt nuvarande nationell prognos.

Sociala konsekvenser

Genomförande av förslaget i förstudien medför att behovet av elevplatser i Göta säkerställs, att arbetsmiljön för elever och personal förbättras. Bättre anpassad byggnad medför även en energieffektivisering.

Arbetsutskottets beslutsförslag till bildningsnämnden

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Anders Nordgren
Verksamhetschef
anders.nordgren@lillaedet.se

Beslut expedieras till
Kommunchef, Elisabeth Linderöth



Kommunstyrelsen protokoll 2023-11-28

§ 225

Förstudie lokalåtgärder Ryrsjöskolan

Dnr KS 2023/274

Sammanfattning

Bildningsnämnden har vid sammanträdet 30 augusti 2022 godkänt en förenklad förstudie som sektorn genomfört. Därefter tog sektorn fram ”Verksamhetsprogram Ryrsjöskolan” som är daterat 20230216. Nämnden beslutade att lokalbehovet vid Ryrsjöskolan skulle tas med i nämndens lokalförsörjningsplan. Lokalåtgärden finns även med i Kommunens lokalförsörjningsplan 2024, där investeringen är beräknad till 15 mnkr med en utökad årshyra till 1 050 tkr där nettohyra blir 800 tkr/år.

Våren 2023 fick AB EdetHus i uppdrag av kommunen att, i enlighet med lokalförsörjningsprocessen, genomföra en förstudie i syfte att utreda och värdera lösningar för att tillgodose behovet av lokalåtgärder på Ryrsjöskolan. Den befintliga byggnaden uppfyller till stor del ändamålet, men det finns återkommande problem kopplat till inomhusklimatet i modulerna som också påverkas av årstidsväxlingar.

Förstudien som AB EdetHus presenterar visar på hur fastigheten, genom en tillbyggnation, kan lösa behovet av lokalåtgärder på Ryrsjöskolan.

Tidsplanen för projektet pekar på färdigställande sommaren 2025 med en byggtid på ca 10 månader. Det är en preliminär tidsplan som utgår från att projektet handlas upp som en totalentreprenad där tilldelning görs i mars 2024 och där detaljprojektering påbörjas inom totalentreprenaden i april 2024. Denna tidplan förutsätter att erforderliga beslut fattas i oktober/november 2023.

Kostnadskalkylen i förstudien redovisar en investeringskostnad på ca 21,2 mnkr och en tillkommande årshyra på Ryrsjöskolan på 850 tkr i varmhyra. Med ovan nämnda tidplan ger det en halvårseffekt under 2025 och ytterligare halvårseffekt under 2026.

År 2025 förväntas kostnaderna i den kommunala sektorn minska, främst till följd av att kostnaderna för tjänstepensioner faller. Avgörande för denna vändning är att inflationen dämpas. Under dessa förutsättningar bedöms det att tillräckligt utrymme kan skapas i kommunen för att hantera denna utökade kostnad. Dock är det viktigt att upphandlingen håller sig inom ovan angivna ramar för att tilldelning ska ske.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2023-11-14

Tjänsteskrivelse daterad 2023-10-30

Bildningsnämndens protokoll § 98

Förstudie – Ryrsjöskolan, daterad 2023-09-05



Kommunstyrelsen protokoll 2023-11-28

Ekonomiska konsekvenser

För bildningsnämnden innebär förslaget till ombyggnad av Rysjöskolan F-6 en tillkommande årshyra på 850 000 kr/år i varmhyra. Utbyggnaden av Rysjöskolan beräknas vara klart vid halvårsskiftet 2025 vilket innebär att helårseffekten kommer först 2026. Finansieringen kräver en utökad ram för bildningsnämnden på motsvarande 425 tkr 2025 och ytterligare 425 tkr 2026. Begäran om utökad ram hanteras i budgetprocessen inför kommunens mål- och resursplan 2025.

En viktig förutsättning för att möjliggöra utrymme för utökad ram under 2025 är att inflationen dämpas enligt nuvarande nationell prognos.

Sociala konsekvenser

Genomförande av förslaget i förstudien medför att behovet av elevplatser i Göta säkerställs, att arbetsmiljön för elever och personal förbättras. Bättre anpassad byggnad medför även en energieffektivisering.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

1. Kommunstyrelsen godkänner förstudien samt uppdrar åt förvaltningen att beställa projektering och upphandling under förutsättning att anbudet håller sig inom angiven budget.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att inkludera en option för utbyggnad av matsal och återkomma till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förstudien samt uppdrar åt förvaltningen att beställa projektering och upphandling under förutsättning att anbudet håller sig inom angiven budget.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att inkludera en option för utbyggnad av matsal och återkomma till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslutet expedieras till

Sektorchef sektor bildning, Karin Hallhagen Bagby
Tf VD AB EdetHus, Bodil Sjans

Inkomna skrivelser och rapporter

1

Information om Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024 2027

Förslag till beslut

Bildningsnämnden antecknar informationen.

Tjänsteutlåtande

Datum 2024-01-22

Diarienummer KUN 2023-00595

Västra Götalandsregionen**Kulturförvaltningen**

Handläggare: Jens Lejhall

Telefon: 070-2287630

E-post: jens.lejhall@vgregion.se

Till kulturnämnden

Information om Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024–2027

Förslag till beslut

1. Kulturnämnden noterar informationen om Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024–2027.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner ska enligt bibliotekslagen anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Västra Götalandsregionens regionala biblioteksplan beskriver utmaningar och strategiska inriktningar och är en fördjupande handlingsplan för biblioteksområdet utifrån *Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027*, som är ett av Västra Götalandsregionens fyra måldokument beslutade av regionfullmäktige. Inom måldokumentet *Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030* finns flera prioriteringar och kraftsamlingar som också berör biblioteken, exempelvis kraftsamling Fullföljda studier och kraftsamling digitalisering.

Den regionala biblioteksplanen anger riktning för den regionala biblioteksverksamheten inom Västra Götalandsregionens kulturförvaltning och utgår ifrån kulturstrategins strategiska utmaningar. Biblioteksplanen är styrande för regionbiblioteket och rådgivande för övriga biblioteksverksamheter som bedrivs med Västra Götalandsregionen som huvudman.

Kulturnämnden fastställde 2023-09-07, § 75 remissversionen av den regionala biblioteksplanen. Remissversionen skickades därefter ut för yttrande till berörda nämnder och styrelser inom Västra Götalandsregionen (se fullständig sändlista i bilaga), de fyra kommunalförbunden samt de 49 kommunerna i Västra Götaland. Yttranden skulle inkomma senast 8 december 2024.

Föreliggande ärende syftar till att informera kulturnämnden om inkomna remissvar och hur dessa omhändertagits och inarbetats i planen. Beslut om att

Postadress:
Vänerparken 13
462 35 Vänersborg

Besöksadress:
Vänerparken 13
462 35 Vänersborg

Telefon:
010-441 00 00

Webbplats:
www.vgregion.se/kultur

E-post:
kultur@vgregion.se

fastställa planen ska framöver ske enligt följande; beslut i kulturnämnden, beredningen för hållbarutveckling (BHU), regionstyrelsen, och slutligen ska regionfullmäktige besluta om att fastställa planen.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Det har inkommit 35 remissvar: åtta remissvar kommer från Västra Götalandsregionens egna styrelser (styrelsen för naturbruk, styrelsen för Sjukhusen i väster, styrelsen för kulturutveckling, styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus, styrelsen för Skaraborgs Sjukhus, styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset, styrelsen för NU-sjukvården samt styrelsen för folkhögskolorna); tre kommunalförbund har svarat (Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund, Fyrbodals kommunalförbund, Skaraborgs kommunalförbund samt) och 23 kommuner. Följande kommuner från respektive kommunalförbund har svarat:

- Svenljunga kommun

- Strömstads kommun
- Färgelanda kommun
- Trollhättan kommun
- Munkedal kommun
- Bengtsfors kommun
- Tanums kommun
- Uddevalla kommun
- Dals-Eds kommun
- Vänersborgs kommun

- Skövde kommun
- Falköping kommun
- Skara kommun
- Tidaholm kommun
- Karlsborg kommun
- Tibro kommun

- Mölndals stad
- Kungälv kommun
- Tjörns kommun
- Alingsås kommun
- Göteborgs stad
- Hälaryda kommun
- Öckerö kommun

Sveriges författarförbund har också skickat in ett remissvar.

Några remissvar uttrycker sig generellt positiv till biblioteksplanen, exempelvis Trollhättan kommun, Munkedal kommun, Falköping kommun, Färgelanda kommun, Bengtsfors kommun och Tibro kommun. Vänersborgs kommun ställer sig bakom Fyrbodals kommunalförbunds yttrande gällande remissversion av *Regional biblioteksplan Västra Götaland 2004-2027* och avstår från att som enskild kommun besvara remissen. Övriga remissvar kommer att presenteras nedan åtföljt av en kommentar till hur det har omhändertagits i biblioteksplanen.

Framtagandet av planen och så följs den upp

Sveriges författarförbund anser att de tillsammans med andra intresseorganisationer borde bjudas in till förberedande möten och konferenser inför framtagandet av kommande biblioteksplaner samt att biblioteksplanen borde lagts ut på remiss i samband med kulturstrategi, som den är en del av.

Förankringen för såväl kulturstrategin som för biblioteksplanen är en förutsättning för ett verkningsfullt genomförande. Eftersom kulturstrategin bara var en revidering och uppdatering av den föregående kulturstrategin så genomfördes inte dialogmöten i samma utsträckning som tidigare och i framtagandet av biblioteksplanen genomfördes dialogmötena främst med representanter för folkbiblioteken. I framtagandet av nästa biblioteksplan finns förbättringsområden och det kommer att säkerställas att berörda instanser bereds möjlighet att sätta sig in i planen och komma med synpunkter.

Boråsregionen lyfter fram att utredningen om kultursamverkansmodellen ifrågasätter om det är resurseffektivt att arbeta med styrdokument i så många nivåer och de anser att möjligheten att lösgöra resurser för mer direkt stöd från Västra Götalandsregionen till folkbiblioteken i kommunerna bör ses över. Frågan om det resurseffektiva med en biblioteksplan är inte en fråga för Västra Götaland att ta ställning till eftersom det enligt bibliotekslagen ålägger varje kommun och region ta fram en plan för sin biblioteksverksamhet. Vi bedömer dessutom att det är resurseffektivt att ta fram en gemensam plan för biblioteksverksamheten för att allokera resurser till de biblioteksverksamheter som bedöms som prioriterade utifrån kulturstrategin och biblioteksplanen.

Skaraborgs kommunalförbund och Skara kommun lyfter frågan om uppföljning och indikatorer och frågar hur insatserna i planen kommer att mätas och vilka indikatorer kommer att användas. När det gäller den regionala biblioteksverksamheten så rapporteras denna i förvaltningens årsredovisning till Regionfullmäktige och till kulturnämnden.

Disposition

Den första delen av biblioteksplanen innehöll en beskrivning av de olika bibliotekstyperna. Bland annat Härryda kommun och Kungälv kommun påpekar

att den beskrivande delen tar för stor plats och att planen borde fokusera på utvecklingsinsatserna.

I remissversionen beskrevs alla biblioteksverksamheter oavsett huvudman under respektive rubrik. Detta innebar att under exempelvis sjukhusbibliotek beskrevs både sjukhusbibliotek i allmänhet och de av Västra Götalandsregionens drivna sjukhusbibliotek i synnerhet. Mölndals stad menade att detta för den oinvidge inte var helt lätt att förstå. Särskilt sjukhusbiblioteken som drivs i VGR:s regi har synpunkter på att deras inspel har redigerats; detta tas upp i remissvaren från styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus, styrelsen för Skaraborgs sjukhus samt från styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset. Strömstads kommuns synpunkt att det är mycket text om naturbruksgymnasium men mindre om övriga gymnasium speglar samma otydlighet.

För att åtgärda detta har beskrivningen och förflyttningarna av Västra Götalandsregionens egna biblioteksverksamheter (förutom regionbiblioteket) flyttats till en bilaga. Under bilaga 1 återfinns verksamheternas egna beskrivningar av sin biblioteksverksamhet samt vilka eventuella förflyttningar de avser att göra under perioden.

När det gäller övrig disposition så menar Kungälv kommun att ”rubrikerna går i flera fall in i varandra. Exempelvis medie- och informationskunnighet (MIK) och digitalisering behandlas både under läsfrämjande och under digitalisering. Det gör innehållet något spretigt.”. Flera prioriteringar berör flera politikområden och just MIK-området är inte bara inom kulturområdet utan också inom mediepolitiken, skolpolitik, civilsamhällsfrågor mm. Vi har valt att lägga det under digitalisering och digital folkbildning eftersom fokus i denna plan är digital kompetens.

Förutsättningar

Den regionala biblioteksplanen är en fördjupad handlingsplan inom biblioteksområdet utifrån kulturstrategin. Den regionala biblioteksplanen gäller för all regional biblioteksverksamhet men har särskilt fokus på den regionala biblioteksverksamheten på kulturförvaltningen. Styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset anger i sitt remissvar att ”kommentarer om att biblioteksverksamheterna själva beskrivit sina verksamheter är överflödiga och tillför ingenting för förståelsen av innehållet. Däremot kan det skrivas tydligare att biblioteksplanen endast gäller för den regionala biblioteksverksamheten och vad regional biblioteksverksamhet innebär.” I framtagandet av planen var intentionen inte att planen skulle vara styrande för alla regionala biblioteksverksamheter utan styrande för den regionala biblioteksverksamheten hos kulturförvaltningen och rådgivande för övrig biblioteksverksamhet i Västra Götalandsregionens egna regi. De biblioteksverksamheter som ligger under styrelsen för naturbruk, styrelsen för Sjukhusen i väster, styrelsen för kulturutveckling, styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus, styrelsen för Skaraborgs Sjukhus, styrelsen för Sahlgrenska

Universitetssjukhuset, styrelsen för NU-sjukvården samt styrelsen för folkhögskolorna berörs således av planen men den är inte styrande, bara rådgivande. Styrelserna har själva fått beskriva sina biblioteksverksamheter.

Härryda kommun menar att detta kan förtydligas ytterligare och Fyrbodals kommunalförbund menar att den tydligare behöver förankras i den regionala utvecklingsstrategin och Trafikförsörjningsprogrammet, barnkonventionen och hälso- och sjukvården som en del av genomförandet av planen. Fyrbodals kommunalförbund menar även att barnkonventionen bör lyftas fram i relation till bibliotekslagen. Härryda kommun anser att kopplingen till kulturstrategin behöver förtydligas.

Några remissvar behandlar frågan om principen om armlängds avstånd, exempelvis Öckerö kommun, Dals-Eds kommun. Göteborgs stads remissvar innehöll en protokollsanteckning av ledamöter och ersättare för (V), (S), (MP), (L), (M), (D) och (KD) att ”även kontextualiseringen av vad armlängds avstånd i samband med bibliotek innebär är viktigt, för att inte urvattna den viktiga principen”.

Den regionala biblioteksplanen är en fördjupning av kulturstrategin och i kulturstrategin anges hur kulturstrategin förhåller sig till andra strategidokument samt barnkonventionen. Kulturens samspel med andra sektorer är en viktig fråga och beskrivs utförligt i kulturstrategin. I biblioteksplanen har inga förändringar gjorts.

Sveriges Författarförbund anser att biblioteksplanen bör förhålla sig till regeringsförslaget om anmälningsplikt, den så kallade angiverilagen. Författarförbundet anser att biblioteksplanen bör innehålla skrivningar som tydliggör att ”Västra Götalands biblioteksanställda under inga omständigheter bör åläggas sådana uppgifter.”

Regeringsförslaget är ännu ingen lag och därmed är en eventuell utformning av lagen oklar. I biblioteksplanen finns förslag på insatser för att stödja professionen i det demokratiska uppdraget. Detta kan bli ett stöd för professionen att navigera i sitt uppdrag kopplat professionalitet, armlängds avstånd, lag och kommunala självstyre.

Boråsregionen anser att beskrivningen av bibliotekslagen borde knytas samman med UNESCO:s folkbiblioteksmanifest samt på FN:s mänskliga rättigheter. Detta förtydligas i föreliggande version.

Sveriges Författarförbund anser att det i beskrivningen av folkbiblioteken och bibliotekslagen bör beskrivas vilka svagheter som finns i den nationella infrastrukturen; ”att det ständigt minskande antalet folkbibliotek och folkbibliotekens ofta svaga position i kommunernas ekonomi inte åtgärdas eller ens nämns”; ”det gäller främst dels kommunernas bristande finansiering av biblioteken, dels att många skolor inte följer lagens föreskrifter som säger att

skolan bör ge eleverna tillgång till skolbibliotek.” Flera av de utmaningar och svagheter som finns i biblioteksväsendet och som Sveriges Författarförbund lyfter fram, beskrivs redan i den nationella biblioteksstrategin.

Sveriges Författarförbund ”efterlyser därför att den regionala biblioteksplanen under planperioden bör: Inleda arbetet med en djupare analys av utvecklingen för biblioteken i regionen under de senaste 10–15 åren. Hur ser tendensen ut när det gäller antal enheter, bemanning, öppettider, bokbestånd, utlåning, ekonomi samt författarbesök och annan programverksamhet? Resultatet av en sådan analys kommer att utgöra en nödvändig grund för vidare diskussion om och utveckling av biblioteksverksamheten.”

Genom bland annat Föreningen för regional biblioteksverksamhet (FRB) arbetar den regionala biblioteksverksamheten med informations- och påverkansarbete gentemot den nationella nivån. Den regionala analysen och Västra Götalandsperspektivet står den regionala biblioteksverksamheten för.

Biblioteksverksamhet i Västra Götaland

Som en konsekvens av den nya dispositionen, som beskrivs under rubriken disposition ovan, så har stora delar av innehållet flyttats till bilaga 1. Kvar finns endast en kortfattad redogörelse av de olika typerna av bibliotek. Styrelsen för naturbruk, styrelsen för Sjukhusen i väster, styrelsen för Södra Älvsborgs Sjukhus, styrelsen för Skaraborgs Sjukhus, styrelsen för Sahlgrenska Universitetssjukhuset, styrelsen för NU-sjukvården samt styrelsen för folkhögskolorna hade synpunkter på hur deras verksamhet beskrevs. Dessa synpunkter har tagits omhand under bilaga 1.

Regionala biblioteksverksamheten och styrelsen för kulturutveckling

Den regionala biblioteksplanen innefattar all biblioteksverksamhet i Västra Götalandsregionens egna regi. Merparten av planen handlar dock om den regionala biblioteksverksamheten som bedrivs inom kulturförvaltningen. Förutom synpunkter på de konkreta prioriteringarna som anges i remissversionen, som kommer att behandlas under respektive rubrik, så uttrycks en del synpunkter på den regionala biblioteksverksamhetens arbetssätt.

Göteborgs stad önskar ett tydligare stöd till kommuner att stödja biblioteken med metoder för en lärande organisation. Den regionala biblioteksverksamheten ämnar stödja biblioteken och biblioteksutveckling på ett sådant sätt att kunskapen blir levande i verksamheterna för att främja exempelvis innovation och kompetensutveckling.

Alingsås kommun önskar exempelvis ”en tätare dialog mellan den regionala biblioteksverksamheten och respektive kommun, gärna genom fysiska besök...”

Svenljunga kommun menar att stöd till kommunerna i form av utbildningsinsatser, projektledning och driva nätverk bör prioriteras och att ”egna verksamheter” bör spela en mindre roll. Tidaholms kommun önskar sig också ett tydligare stöd till folkbiblioteken men med särskilt fokus på de små biblioteken. Tidaholms kommun menar vidare att den regionala biblioteksverksamheten bör kunna bidra med ett långsiktigt stöd för infrastruktur samt ett mer aktivt förhållningssätt med tydliga utvecklingsområden och närmare arbete med de kommunala biblioteken. Även Skara kommun och Skaraborgs kommunalförbund har synpunkter på fördelningen av resurser och ansvar mellan regionala och kommunala bibliotek och ser ett behov av ett mer långsiktigt perspektiv som formuleras i samverkan mellan kommuner och region.

Den regionala biblioteksverksamhetens ansvar utgår ifrån bibliotekslagen och ingår i kultursamverkansmodellen. Den årliga verksamhetsplaneringen utgår, precis som den kommunala, från de politiska inriktningar och den budget som sätts årligen. För att arbeta utifrån de kommunala folkbibliotekens behov har biblioteksplanen tagits fram utifrån delregionala dialoger. Arbete pågår kontinuerligt inför varje verksamhetsår för att fånga in behov genom olika nätverk, framförallt bibliotekschefnätverket och i dialog med kommunalförbunden.

Strömstads kommun önskar sig mer konkreta insatser från Västra Götalandsregionen som handlar om transporter, logistik, kurslitteratur och fjärrlån. De regionala biblioteksverksamheterna i Sverige har de senaste decennierna gått från mer traditionell kompletterande medieförsörjning till alltmer strategiska uppgifter kring medieplanering, kompetensutveckling, verksamhetsutveckling och omvärldsbevakning, vilket avspeglar sig i den nya bibliotekslagens formuleringar från 2014. Västra Götalandsregionen har dock fortsatt att upprätthålla ett transportsystem och ett visst stöd till den fjärrlåneverksamhet som utgår från Borås och Göteborg. Inköpsstödet till lokala mediegrupper har dock fasats ut för ett antal år sedan till förmån för stöd till verksamhetsutveckling.

I biblioteksplanen anges ett antal insatser som i huvudsak hänför sig till vad den regionala biblioteksverksamheten ska göra under planperioden. Det finns ett antal synpunkter på hur dessa insatser har formulerats. I några fall anses de vara för konkreta till sin utformning (Kungälv kommun), men i de flesta fall anses de vara för otydliga eller abstrakta.

Exempelvis menar Tidaholms kommun och Skara kommun att det saknas en tydlig beskrivning av hur dess olika punkter kommer att implementeras. Tjörns kommun menar att biblioteksplanen bör vara mer spetsig och att det saknas prioriteringar. Detta särskilt med tanke på att den regionala biblioteksplanen används som utgångspunkt för de kommunala biblioteksplanerna så menar de att det vore önskvärt med ett tydligare framtidsperspektiv. Även Göteborgs stad är

inne på samma sak när de skriver att det saknas en beskrivning av hur planen förväntas styra och vilken roll de olika definierade aktörerna har i planen; ”Frånvaron av denna beskrivning gör planen svårtolkad i hur den berör och påverkar kulturnämnden och folkbiblioteken inom nämndens ansvar. I viljeyttringarna under respektive kulturpolitiskt område gör kulturförvaltningen tolkningen att kommuner och folkbibliotek är dels mottagare av främjande arbete från regionens sida dels en samverkanspart inom planens prioriteringar.”

Dessa synpunkter är högst rimliga och insatser och ansvar behöver konkretiseras. Ansvarsfördelningen mellan kommunal och regional biblioteksverksamhet är dock tydlig i bibliotekslagen och kommuner är ensamt ansvariga för de lagstadgade folkbiblioteken i respektive kommun. Västra Götalandsregionens kulturförvaltning och dess biblioteksverksamhet ska jobba behovsorienterat så insatserna kommer att konkretiseras i samverkan med kommuner och andra aktörer. I vissa fall kan det handla om långsiktig samverkan med kommunala och/eller delregionala kultur- och biblioteksplaner. Biblioteksplanen följer kulturstrategins struktur med prioriteringar som pekar ut de förflyttningar som behöver ske utifrån utmaningar och behov. Under varje prioritering finns exempel på insatser som Västra Götalandsregionen har rådighet över inom den regionala biblioteksverksamheten.

Mölnåls stad anser att Västra Götalandsregionen bör tydliggöra sin roll med att stödja folkbiblioteken med verksamhets- och kompetensutveckling samt att förmedla kunskap och metoder för att visa på effekter av folkbiblioteksverksamhet i kommunerna. Kungälv kommun ser också behov av stöttning med exempelvis framtagande av statistik och att vara bryggan mellan strategiska nationella mål och de kommunala.

Som det anges i planen så syftar den regionala biblioteksverksamheten till att vara en brygga mellan den nationella nivån och den kommunala nivån. En del av arbetet är också att stötta folkbiblioteken i arbetet med att ta fram kvalitativa och kvantitativa utvärderingar av sina verksamheter.

Styrelsen för kulturutveckling, som är ansvarig för den regionala biblioteksverksamheten, menar att

dimensioneringen av den regionala biblioteksfunktionen under Styrelsen för kulturutveckling är i nuläget inte tillräcklig för att klara de uppgifter man har enligt planen. För att kunna tillgodose behoven hos 49 kommuner så behöver uppdraget förtydligas och den regionala biblioteksstrukturen stärkas och utvecklas med särskilt fokus på följande områden: Bibliotekens deltagande i kultur och samhällsliv; Läsfrämjande med fokus på unga i socioekonomiskt utsatta områden; I biblioteksplanen finns en viljeyttring om att stärka infrastrukturen för skolbiblioteken i regionen. Styrelsen delar

denna vilja men ser betydande svårigheter i genomförande. Antalet skolhuvudmän är omfattande och organisation för ett sådant uppdrag överstiger vida de resurser som idag finns.

Kulturnämnden delar styrelsen för kulturutvecklings bedömning att den regionala biblioteksverksamheten är underdimensionerad. Under uppdragsdialogen 2024 kommer kulturnämnden att eftersträva att vara tydligt med vilka verksamheter som är prioriterade utifrån kulturnämndens uppdrag.

Skolbibliotek

Remissversionens beskrivning och insats kring skolbibliotek ("tillsammans med kommuner och delregionala strukturer stärka infrastrukturen för skolbiblioteken") har berörts av flera remissvar. Tidaholms kommun och Tjörns kommun uttrycker sig allmänt positivt till att skolbiblioteken finns med. Författarförbundet välkomnar skrivningarna men menar att biblioteksplanen borde synliggöra diskrepansen mellan lagen och de faktiska förhållandena samt att insatsen att stärka infrastrukturen för skolbiblioteken bör konkretiseras. Författarförbundet menar även att det saknas förslag på åtgärder för att komma till rätta med att många skolor i Västra Götaland saknar skolbibliotek. Även Svenljunga kommun och Fyrbodals kommunalförbund anser att insatsen bör förtydligas. Göteborgs stad anser att insatsen bör förtydligas särskilt kring bemanningen av skolbiblioteken samt kompetensfrågor kring det pedagogiska arbetet med skolbiblioteken. Styrelsen för kulturutveckling menar att vid ett eventuellt uppdrag med att arbeta med skolbibliotek behövs personalresurser sättas i relation till uppdraget samt att detta skulle kräva extern finansiering.

Deltagande i kultur- och samhällsliv

Boråsregionen delar uppfattningen att biblioteken har svårt att nå ut med alla de möjligheter som finns på ett bibliotek. De önskar att det framgår i Biblioteksplanen hur folkbiblioteken kan få stöd med detta av regionen.

Tanums kommun anser att planen behöver förtydliga är "hur Västra Götalandsregionen avser att stödja länets folkbibliotek i arbetet med tillgänglighet. Personer med funktionsvariationer är en prioriterad målgrupp och många folkbibliotek önskar stöttning på området. Eftersom detta erbjuds på olika sätt via regionen redan idag vore det intressant att veta hur man ser på förutsättningarna framöver."

Göteborgs stad anser att den regionala biblioteksverksamheten, förutom stöd i arbetet med den prioriterade målgruppen nationella minoriteter, även skulle kunna stödja kommuner i arbetet med andra prioriterade målgrupper. För den prioriterade målgruppen barn (0-12 år) finns redan metoder och stor kompetens, både inom den regionala biblioteksverksamheten så väl som i Göteborgs

biblioteks verksamheter, så kulturförvaltningen menar att fokus därför bör ligga på övriga prioriterade målgrupper.

Den regionala biblioteksverksamheten arbetar stöttande för folkbiblioteken med utgångspunkt i de lokala behoven och bibliotekslagens samtliga prioriterade målgrupper. I biblioteksplanen anges exempelvis att ”stödja folkbiblioteken i arbetet med att uppfylla bibliotekslagens uppdrag kring nationella minoriteter och mångspråk.” Även målgruppen 13 år och uppåt behöver stärkas. Som tidigare påpekats så behöver planen konkretiseras tillsammans med folkbiblioteken. På frågan om hur biblioteken kan nå ut med sina erbjudanden så behöver även detta konkretiseras i samverkan med kommunerna. Den regionala biblioteksverksamheten har under lång tid arbetat med dessa frågor och har en stor kompetens.

Sveriges författarförbund anser att planen bör innehålla regionala rådslag om hur folkbibliotekens ställning ska kunna stärkas i kommunerna samt ”diskutera strategier för att antingen sätta stopp för denna nya roll för biblioteken eller, om inte det är möjligt, finna sätt att kräva ekonomiskt tillskott från andra sektorer som fränsagt sig det ansvaret.”

Den regionala biblioteksverksamheten deltar i flernivåsamverkan för att stärka folkbibliotekens ställning. Genom Föreningen för regional biblioteksverksamhet förs kontinuerliga dialoger med Kungliga biblioteket, Kulturrådet samt Myndigheten för tillgängliga medier för att framföra folkbibliotekens behov från den nationella nivån. Den regionala biblioteksverksamheten har kontinuerligt möten tillsammans med kommunala företrädare, kommunala nämnder och bibliotekschef för att diskutera bibliotekens behov. Direkta dialoger med den politiska nivån i Västra Götalands kommuner sker via förtroendevalda i Kulturnämnden och styrelsen för kulturutveckling.

Läsfrämjande

De läsfrämjande insatserna har sammanfogats med insatser inom kraftsamling fullföljda studier. Det har funnits synpunkter på att läsningens instrumentella roll att främja skolarbetet får en för stor roll. Exempelvis Öckerö kommuns skulle vilja att läsglädje lyfts fram.

Folkhögskoleförvaltningen menar att man bör addera ”en punkt om att stärka folkhögskolebiblioteken för ökad inkludering, läskunnighet och språkutveckling. Detta eftersom folkhögskolornas verksamhet är anpassad till att vara pedagogiska resurser som når vuxna som har lite biblioteks- och läsvana.” Denna punkt behandlas under rubriken Folkhögskoleförvaltningen under bilaga 1 eftersom det hänför sig till styrelsen för folkhögskolornas ansvar.

Litteratur, bildning och konstnärligt skapande

Göteborgs stad önskar att samarbetet inom Gothenburg City of Literature ges större utrymme inom flera områden. Tjörns kommun anser att det ”även för regionen vore bra med en närmare koppling mellan konst, kultur och bibliotek för att ge litterära upplevelser, locka till eget skapande och bidra till fri åsiktsbildning. Det ökar även lusten för medarbetare att excellera inom sitt område för att bättre bidra till helheten, i stället för att ”alla ska göra allt” halvbra.” Strömstads kommun anser att planen behöver precisera vad som menas ”litteratur av hög kvalitet”.

Den regionala biblioteksplanen speglar bibliotekslagens skrivning om att folkbibliotekens utbud av medier och tjänster ska präglas av allsidighet och kvalitet. Kvalitetsbegreppet är inte oproblematiskt men genom kunskap, samtal och dialog utvecklas kvalitetsbegreppet.

Sveriges Författarförbund anser att punkten ”Stödja och utveckla folkbibliotekens arbete med litterära program” kan förtydligas med givna samarbetspartner, exempelvis med Författarcentrum Väst och FC:s rikstäckande författarförmedling, eller exempelvis med litterära föreningar som Litteraturens hus i Göteborg. Denna synpunkt handlar om att biblioteksplanen inte är tillräckligt konkret och som tidigare nämnts så kommer biblioteksplanen att omsättas i praktiska verksamhet i dialog med biblioteken och andra relevant aktörer.

Boråsregionen anser att ”Gothenburg city of Literature” - Ett sådant resursintensivt projekt bör ställas i relation till exempelvis skrivningarna tidigare i planen om ett landsbygdsperspektiv, inte minst kopplat till folkbibliotekens roll som en del i en demokratisk infrastruktur. Dessa projekt bör bli kännbara i hela regionen.” Västra Götalandsregionens utgångspunkt i arbetet med City of Literature är att sprida upplevelser, kunskap och kompetens till hela Västra Götaland.

Samverkan och synergi

Även på detta område är det flera remissvar som eftersöker en ökad konkretion. Exempelvis önskar sig Alingsås kommun och Karlsborgs kommun tydliga och konkreta metoder och exempel för att åstadkomma tvärsektoriell samverkan mellan olika förvaltningar i kommunerna.

Tjörns kommun anser att ”i framtiden anas större behov av samverkan med civilsamhället för att upprätthålla servicenivån på kommunala verksamheter. Därför vore det bra att behålla texten om samverkan för angelägenhet från förra planen.”

Biblioteksplanen anger samverkansområden men syftet är inte att civilsamhället ska upprätthålla den kommunala servicenivån.

Sveriges Författarförbund tolkar det som att planens avsikt är att utifrån ett hållbarhetsperspektiv göra klimatet en tjänst genom att minska fysiska medier till fördel för digitala medier och de vill betona tryckta böckers betydelse för att barn på ett tillfredsställande sätt ska kunna tillgodogöra sig kunskap genom läsning.

Styrelsen för folkhögskolornas förslag på skrivning har flyttats till beskrivningen av deras verksamhet där de avser att samverka med folkbibliotek.

Fyrbodals kommunalförbund anser att det behövs ett förtydligande kring samverkan med folkbildningen mot bakgrund av statliga nerskärningar och Strömstads kommun ifrågasätter varför just studieförbund lyfts fram som samverkanspartner med folkbiblioteken. Anledningen är att studieförbunden samlar en unik kompetens av civilsamhälle, kultur, bildning och lärande.

Digitalisering och digital folkbildning

Svenljunga kommun saknar en skrivning kring hur arbete med AI och eventuellt AI-stöd kan implementeras. Biblioteksplanens inriktning att stödja samverkan kring digitala tjänster och system rymmer dessa frågor, och att AI är en betydelsefull digital teknik är implicit i sammanhanget. Ett antal kommuner lyfter arbetet med öppen källkod. Exempelvis Skövde kommun och Tidaholms kommuner ser det som positivt medan Tjörns kommun och Boråsregionen är mer ifrågasättande.

Att främja öppna källkods lösningar är i linje med DIGG:s Rekommendation om öppna licenser och immaterialrätt och liknande principiella ställningstaganden på EU-nivå

Under denna rubrik beskrivs bibliotekets roll i kristid och att bibliotek tenderar att bli ”samhällets sista utpost”. Kungälv kommun menar att trots beskrivning av bibliotek som en viktig samhällelig instans i kris så saknas mål kring detta.

Bibliotekens roll i kristid är en fråga som ständigt behöver lyftas fram och något som finns implicit i flera av insatserna. Exempelvis frågan om att stärka MIK för att motverka desinformation eller att stödja digidelcenter för att främja invånarnas digitala kompetens är exempel på kontinuerlig verksamhet som visar på bibliotekens viktiga roll. Tjörns kommun anser att MIK-frågan även berör vuxna och styrelsen för Sjukhusen i väster lyfter fram att människors digitala kompetens och MIK är viktigt för att inkludera både invånare och medarbetare i samhällets och vårdens digitalisering.

Sveriges författarförbund anser att formuleringen ”bibliotekens förmåga att nyttja digitaliseringens möjligheter begränsas av (...) en upphovsrättslig situation som inte gynnar bibliotekens tillgång till digitala medier” kan tolkas som om biblioteksplanen ”förordar en försvagning av upphovsrätten och ifrågasätter denna grundbult för allt konstnärligt skapande”. Detta är inte biblioteksplanens avsikt utan endast att beskriva balansen mellan författarnas legitima intressen av

ekonomisk ersättning och bibliotekens legitima intresse av att fullgöra sitt samhällsliga uppdrag, gör information tillgänglig och bestämmer över sitt bestånd. Denna intressebalans ser ut på olika sätt i den analoga och digitala domänen.

Internationalisering och omvärldsbevakning

Sveriges Författarförbund anser att biblioteksplanen bör ange att Västra Götalandsregionen verkar för att ytterligare kommuner åtar sig att vara fristad för förföljda författare och översättare. Boråsregionen undrar hur Västra Götalandsregionen använder det internationella arbetet för att sprida kontakterna och kunskapen till kommunal nivå.

Västra Götalandsregionen är en fristadsregion som arbetar främjande och stödjande för kommuner i Västra Götaland som vill eller som tar emot fristadskonstnärer. Frågan om fristadskonstnärer finns med i kulturstrategin. Den regionala biblioteksverksamheten syftar till att sprida erfarenheter och kunskap utifrån både fristadsverksamheten som annan internationell verksamhet. Detta gäller även delaktighet i Unesco Litteraturstad.

Övrigt

Tanums kommun anser att hållbarhetsområdet skulle behöva utvecklas.

Finansiering och resurskonsekvenser av beslutet

Styrelsen för kulturutveckling menar att biblioteksplanen innebär åtaganden som det idag inte finns finansiering för. Kulturnämnden avser att i dialog med styrelsen för kulturutveckling tydliggöra vad som bör prioriteras inom det långsiktiga uppdraget.

Genomförande och uppföljning av beslut

Föreliggande ärende är endast ett ärende för information, nästa steg i processen är att kulturnämnden ska besluta om den regionala biblioteksplanen som sedan går vidare för beslut i beredningen för hållbar utveckling (BHU), regionstyrelsen och till sist ska regionfullmäktige fatta beslut om att fastställa planen.

När planen har fastställts av regionfullmäktige sker genomförandet främst genom kulturnämndens uppdrag till styrelsen för kulturutveckling. För de övriga biblioteksverksamheter som bedrivs inom Västra Götalandsregionen finns insatserna angivna i planen.

Beredning

Biblioteksplanen har tagits fram i dialog med länets samtliga kommuner, bibliotekschefer, externa aktörer samt egna styrelser som ansvarar för biblioteksverksamheter.

Kulturförvaltningen

Katti Hoflin
Kulturchef

Bilagor som ingår i beslutsunderlaget

- Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027 – omarbetad utifrån inkomna remissvar
- Remissförfrågan Remiss - Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027

Tidigare beslut

- Kulturnämndens beslut om remissversion 2023-09-07, § 75,
Remissversion Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027

Besluten skickas till

- Utpekade remissinstanser och övriga aktörer som lämnat remissvar, för kännedom

Protokoll från kulturnämnden, 2024-02-02

§ 1

Information om Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024–2027

Diarienummer KUN 2023-00595

Beslut

1. Kulturnämnden noterar informationen om Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024–2027.
2. Kulturnämnden beslutar om att anta Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027 vid nästa kulturnämnd.

Sammanfattning av ärendet

Kommuner och regioner ska enligt bibliotekslagen anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Västra Götalandsregionens regionala biblioteksplan beskriver utmaningar och strategiska inriktningar och är en fördjupande handlingsplan för biblioteksområdet utifrån *Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027*, som är ett av Västra Götalandsregionens fyra måldokument beslutade av regionfullmäktige. Inom måldokumentet *Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030* finns flera prioriteringar och kraftsamlingar som också berör biblioteken, exempelvis kraftsamling Fullföljda studier och kraftsamling digitalisering.

Den regionala biblioteksplanen anger riktning för den regionala biblioteksverksamheten inom Västra Götalandsregionens kulturförvaltning och utgår ifrån kulturstrategins strategiska utmaningar. Biblioteksplanen är styrande för regionbiblioteket och rådgivande för övriga biblioteksverksamheter som bedrivs med Västra Götalandsregionen som huvudman.

Kulturnämnden fastställde 2023-09-07, § 75 remissversionen av den regionala biblioteksplanen. Remissversionen skickades därefter ut för yttrande till berörda nämnder och styrelser inom Västra Götalandsregionen (se fullständig sändlista i bilaga), de fyra kommunalförbunden samt de 49 kommunerna i Västra Götaland. Yttranden skulle inkomma senast 8 december 2024.

Föreliggande ärende syftar till att informera kulturnämnden om inkomna remissvar och hur dessa omhändertagits och inarbetats i planen. Beslut om att fastställa planen ska framöver ske enligt följande; beslut i kulturnämnden,

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------

Protokoll från kulturnämnden, 2024-02-02

beredningen för hållbarutveckling (BHU), regionstyrelsen, och slutligen ska regionfullmäktige besluta om att fastställa planen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat 2024-01-22

Yrkanden på sammanträdet

Alex Bergström (S) yrkar på följande tillägg: Kulturnämnden beslutar om att anta Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024-2027 vid nästa kulturnämnd.

Beslutsgång

Ordförande ställer först proposition på liggande förslag (beslutspunkt 1) och finner att kulturnämnden bifaller detta.

Ordförande ställer därefter proposition på Alex Bergströms (S) yrkande och finner att kulturnämnden bifaller detta.

Skickas till

- Utpekade remissinstanser och övriga aktörer som lämnat remissvar, för kännedom

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------

Västra Götalandsregionen

Kulturnämnden

Diarienummer: KUN 2023-00595

Datum: 2024-01-22

Regional biblioteksplan Västra Götaland 2024– 2027

Innehåll

Förutsättningar för den regionala biblioteksplanen Västra Götaland 2024–2027.....	3
Bibliotekslagen.....	3
Nationell biblioteksstrategi	5
Regional biblioteksverksamhet	6
Strategiska utvecklingsområden.....	7
Deltagande i kultur- och samhällsliv.....	7
Läsfrämjande	9
Litteratur, bildning och konstnärligt skapande.....	10
Samverkan och synergi	11
Digitalisering och digital folkbildning	12
Internationalisering och omvärldsbevakning	14
Så togs biblioteksplanen fram och så följs den upp	15
Bilaga 1: Biblioteksverksamheter i Västra Götaland	15
Folkbibliotek	15
Skolbibliotek	17
Naturbruksförvaltningen	18
Folkhögskolebibliotek.....	18
Folkhögskoleförvaltningen	18
Västra Götalandsregionens sjukhusbibliotek	19
Forskningsbibliotek.....	20
Fängelsebibliotek	20
Övriga bibliotek inom Västra Götalandsregionen.....	20

Förutsättningar för den regionala biblioteksplanen Västra Götaland 2024–2027

Kommuner och regioner ska enligt bibliotekslagen anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet.¹ Västra Götalandsregionens regionala biblioteksplan beskriver utmaningar och strategiska inriktningar och är en fördjupande handlingsplan för biblioteksområdet utifrån *Västra Götalands kulturstrategi och kulturplan 2024–2027*, som är ett av Västra Götalandsregionens fyra måldokument beslutade av regionfullmäktige.² Inom måldokumentet *Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030* finns flera prioriteringar och kraftsamlingar som också berör biblioteken, exempelvis Kraftsamling fullföljda studier och Kraftsamling digitalisering.

Den regionala biblioteksplanen anger riktning för den regionala biblioteksverksamheten inom Västra Götalandsregionens kulturförvaltning och utgår ifrån kulturstrategins strategiska utmaningar. De olika biblioteksverksamheter som bedrivs med Västra Götalandsregionen som huvudman har själva beskrivit sina verksamheter och utvecklingsmål. Dessa beskrivs under bilaga 1.

Bibliotekslagen

Biblioteksväsendet i Sverige styrs av Bibliotekslagen, som knyter an till hur bibliotekens grundläggande uppdrag uttrycks i internationella sammanhang, till exempel i IFLAs/Unescos folkbiblioteksmanifest. I bibliotekslagen fastslås bibliotekens demokratiska uppdrag och uppdraget att främja litteraturens ställning.

I den så kallade ändamålsparagrafen 2§, sägs att:

Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning.

¹ Bibliotekslag (2013:801), 17 §

² Övriga måldokument är Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland 2021–2030, Trafikförsörjningsprogram 2021–2025 – Hållbara resor i Västra Götaland, samt Strategi för omställningen av hälso- och sjukvården i Västra Götalandsregionen 2023–2027.

Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla. (Bibliotekslag 2013:801)

Med det allmänna biblioteksväsendet avses offentligt finansierade bibliotek oavsett huvudman. I lagen uttrycks en målsättning om allas delaktighet i samhällslivet, som främjas genom kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning – demokratin fördjupas genom att välinformerade individer får bättre möjligheter till insyn, inflytande och deltagande i den demokratiska processen.³ Den fria åsiktsbildningen stöds genom att biblioteken främjar ett fritt meningsutbyte och att verksamheten präglas av öppenhet för olika perspektiv och står fri från censur eller andra hindrande åtgärder. Bibliotekslagens ändamålsparagraf understryker att bibliotekets verksamhet är till för alla, utan avgränsning till de med svenskt medborgarskap eller till de som är folkbokförda i en viss kommun. Lagen är tydlig angående bibliotekens demokratiska uppdrag och dess betydelse för inkludering och respekt för alla människors lika värde.

För att ge biblioteken möjlighet att fullgöra sitt demokratiska uppdrag och möjliggöra för människor att fritt kunna bilda sig en åsikt krävs att *principen om armlängds avstånd* upprätthålls, precis som inom övriga kulturområden. Principen om armlängds avstånd är ett organisationssätt och förhållningssätt som syftar till att skydda kulturverksamheter och den konstnärliga friheten. Enligt principen ska politiker och tjänstepersoner avstå från att styra kulturens och konstens innehåll. Genom att skapa förutsättningar för kulturverksamheter, men avstå från styrning av innehåll, läggs grunden för en mångfald av konst och kultur, röster, perspektiv och uttryck.

I bibliotekslagen anges att biblioteksverksamheten ska ge särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning samt åt de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska (4§ samt 5§). Dessa ändamål och prioriteringar är gemensamma för alla offentligt finansierade biblioteksformer.

Vid sidan av de inledande paragraferna om biblioteksväsendets ändamål och prioriterade grupper finns flera paragrafer i bibliotekslagen som särskilt rör folkbiblioteken:

³ Johan Hirschfeldt, *Biblioteken – en femte funktion i den demokratiska rättsstaten*, i Fichtelius, Erik, Enarson, Eva, Hansson, Krister, Klein, Jesper & Persson, Christina (red.) (2017). *Den femte statsmakten: bibliotekens roll för demokrati, utbildning, tillgänglighet och digitalisering*. [Stockholm]: Kungliga biblioteket, Nationell biblioteksstrategi, s. 68.

6 § Varje kommun ska ha folkbibliotek. Folkbiblioteken ska vara tillgängliga för alla och anpassade till användarnas behov. Folkbibliotekens utbud av medier och tjänster ska präglas av allsidighet och kvalitet.

7 § Folkbiblioteken ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur.

Folkbiblioteken ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet.

8 § Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

(Bibliotekslag 2013:801)

Den sjätte paragrafen förstärker ändamålsparagrafens ord om att biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla och betonar vikten av kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning genom att lyfta fram allsidighet och kvalitet som kännetecknande för folkbibliotekens utbud.

Paragraferna sju och åtta visar på det läsfrämjande uppdragets, med fokus på barn och unga, central ställning för folkbiblioteken, men också på hur arbetet med digital delaktighet och medie- och informationskunnighet är en del av kärnverksamheten.

Dessutom slås i 9§ fast att lån, eller andra sätt att få tillgång till litteratur, ska vara avgiftsfria.

Enligt bibliotekslagen ska varje region bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet.⁴

Både bibliotekslagen och skollagen styr skolbibliotekens verksamhet.

Bibliotekslagen hänvisar till skollagens skrivning att eleverna i grundskolan, anpassade grundskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska ha tillgång till skolbibliotek. Huvudman för skolbiblioteket är densamma som för skolan.

Nationell biblioteksstrategi

Utöver bibliotekslagen och regionala måldokument finns sedan april 2022 en av regeringen beslutad nationell biblioteksstrategi för Sverige: *Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025*.

⁴ Bibliotekslag (2013:801), 11 §

Den nationella biblioteksstrategin syftar till att stärka biblioteksväsendet mot bakgrund av identifierade utmaningar och utvecklingsbehov:

- Tillgången till biblioteksverksamhet är inte likvärdig.
- Tillgången till kunskap, och förmågan att värdera denna, behöver stärkas.
- Det finns svagheter i den nationella infrastrukturen.

Som ett led i arbetet med den nationella biblioteksstrategin har Kungliga biblioteket ett nu pågående regeringsuppdrag som handlar om att stärka samverkan i det allmänna svenska biblioteksväsendet.

Regional biblioteksverksamhet

Enligt bibliotekslagen ska varje region bedriva regional biblioteksverksamhet med syfte att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet när det gäller de folkbibliotek som är verksamma i länet. I Västra Götalandsregionen ansvarar kulturförvaltningen för den regionala biblioteksverksamheten. Som framgår av lagtexten är denna inriktad på folkbiblioteken i länets 49 kommuner, och är därför tätt sammanhängande med deras uppdrag, utmaningar och utvecklingsbehov. Utöver att vara ett stöd till folkbiblioteken är det upp till varje region att själva utforma den regionala biblioteksverksamheten efter regionala prioriteringar och lokala behov.

Kulturförvaltningen upprätthåller system för mediasamverkan och ansvarar för löpande verksamheter som exempelvis biblioteksmagasinet noll27, Barnensbibliotek.se, Sommarboken, Gåvoboken och Språktåget. Den regionala biblioteksverksamheten utformar verksamheten i nära dialog med folkbiblioteken och syftar till att främja samarbete, verksamhetsutveckling och kvalitet, bland annat genom utbildnings- och kursverksamhet, deltagande i konferenser och mässor, stödja nätverk och erfarenhetsutbyte, omvärldsbevaka, erbjuda konsultationer och utvecklingsstöd.

Den regionala biblioteksverksamheten i Västra Götalandsregionen deltar i flera sammanhang på både regional och nationell nivå genom nätverk, referensgrupper, konferenser och arbetsgrupper. Bland annat utbyter verksamheten kontinuerligt kunskaper och erfarenheter med de tjugo andra regionala verksamheterna i Sverige och med Kungliga biblioteket, som är den myndighet som har uppdraget att främja bibliotekssamverkan, och med Kulturrådet. Även internationella nätverk och globala utblickar är en del av den regionala biblioteksverksamheten.

En utmaning för den regionala biblioteksverksamheten i Västra Götaland är länets storlek; Västra Götaland är Sveriges största län sett till antalet kommuner, med stor spännvidd vad gäller behov och förutsättningar, som till exempel stora skillnader mellan stad och land och variationer i utbildningsnivå. I dagsläget

ansvarar den regionala biblioteksverksamheten också för verksamhet av nationellt intresse, exempelvis biblioteksmagasinet noll27, Barnensbibliotek.se och Sommarboken. Utifrån dessa förutsättningar och med de ambitioner som beskrivs nedan som strategiska utvecklingsområden behöver den regionala biblioteksverksamhetens omfattning och inriktning tydliggöras.

Strategiska utvecklingsområden

Den regionala biblioteksverksamheten ingår i flernivåsamverkan med kommuner, regioner och stat och det finns en nära dialog med kommunernas företrädare för att stödja folkbiblioteken utifrån lokala utvecklingsbehov.

För att främja bibliotekens arbete med att möta utmaningarna riktar den regionala biblioteksverksamheten sin verksamhet mot sex strategiska utvecklingsområden under planperioden. Förutom kulturstrategins fem områden (vidgat deltagande, konstnärligt skapande, samverkan och synergi, digitalisering och internationalisering) så är läsfrämjande ett utvecklingsområde specifikt för biblioteksverksamheten. Inom varje utvecklingsområde anges prioriteringar och förflyttningar som framkommit i dialog och samråd med politiker, biblioteksverksamheter och kommuner i Västra Götaland samt genom statistik, utvärderingar och rapporter.

Under varje strategiskt område finns angivet prioritering och önskvärda förflyttningar som Västra Götalandsregionen har rådighet över. Inom varje strategiskt område arbetar den regionala biblioteksverksamheten löpande med fortbildning, nätverk och processtöd.

Deltagande i kultur- och samhällsliv

Biblioteket ska nå och angå alla invånare och ge människor med olika förutsättningar likvärdig tillgång till information, kultur och kunskap. FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling i Agenda 2030 genomsyrar på många sätt bibliotekens kärnverksamhet som demokrati- och kunskapsbyggande institution. I mål 4 som handlar om god utbildning åt alla lyfts vikten fram av att säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla. Mål 16 handlar om att bygga fredliga och inkluderande samhällen, där ett delmål är att säkerställa allmän tillgång till information och skydda de grundläggande friheterna.⁵

⁵ För en utförligare diskussion om biblioteken och Agenda 2030 se Karolina Andersdotter, *Det hållbara Informationssamhället. Internationella perspektiv på det svenska biblioteksväsendets*

Det finns utmaningar för biblioteken att nå ut med sin verksamhet. Den traditionella bilden av biblioteket och bibliotekarierollen motsvarar inte dagens mångfacetterade biblioteksverksamhet. Detta skapar utmaningar gentemot såväl uppdragsgivare och annan verksamhet i kommunen som de målgrupper biblioteken vill nå. Att få fler att känna till vad bibliotek gör och ger tillgång till är centralt för att kunna arbeta med biblioteksuppdraget. Biblioteken behöver hitta metoder och tillvägagångssätt som gör att biblioteket blir en attraktiv plats att besöka. Biblioteken kan spela stor roll i barns och ungas kulturskapande och identitetssökande. De kan vara en kulturell mötesplats genom exempelvis läsfrämjande insatser på lov och samarbete med fritidsgårdar. För att vara angelägna i människors liv bör biblioteken stå i dialog med användarna och bjuda in till delaktighet i biblioteksverksamheten.⁶

Verksamheten skall vara lyhörd för lokalsamhällets behov och anpassas på olika sätt och i olika situationer. Deltagande i kultur- och samhällsliv handlar om att ta del av och att utöva konst och kultur. Att ta del av kultur och att ägna sig åt eget skapande ger en känsla av sammanhang och förbättrar förutsättningarna för självförverkligande, egenmakt och välmående.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja folkbiblioteken med verksamhets- och kompetensutveckling om bibliotekens demokratiska roll och funktion i samhället. Syftet är att stärka och stödja professionen för att uppfylla bibliotekens roll som demokratisk arena.
- Stödja folkbiblioteken i arbetet med att uppfylla bibliotekslagens uppdrag kring nationella minoriteter och mångspråk.
- Utveckla arbetssätt som rör barn och ungas delaktighet med utgångspunkt i barnrätt och barnkonventionen.
- Stärka bibliotekens arbete utifrån perspektiven tillgänglighet, inkludering och delaktighet.

utmaningar och möjligheter, i Fichtelius, Erik, Enarson, Eva, Hansson, Krister, Klein, Jesper & Persson, Christina (red.) (2017). *Den femte statsmakten: bibliotekens roll för demokrati, utbildning, tillgänglighet och digitalisering*. [Stockholm]: Kungliga biblioteket, Nationell biblioteksstrategi, s. 87–119.

⁶ Folkbibliotekens demokratiska uppdrag bidrar till social hållbarhet i enlighet med Agenda 2030. "Biblioteken har en viktig roll i bostadsområden med socioekonomiska utmaningar, där den ekonomiska utsattheten är större, utbildningsnivån är lägre och trångboddhet är vanligt. Biblioteken kan bidra till ökat läsande och utveckling av språkkunskaper, ökad demokratisk delaktighet och större samhällsengagemang.", Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022–2025 s. 7

- I syfte att säkerställa regional relevans ska det stödjande och främjande arbetet tydligt prioritera verksamhetens geografiska spridning.

Läsfrämjande

Minskad läsning, för såväl barn som vuxna, är ett problem och en utmaning för hela samhället.⁷ Läsning är en oundgänglig del av den demokratiska infrastrukturen och för den fria åsiktsbildningen, för att klara skolgång och för att ge plats åt de perspektiv litteraturen ger. Bibliotekens läsfrämjande arbete angår och ska riktas till alla målgrupper där litteraturen kan bidra till fantasi och inlevelseförmåga. De nationella målen för litteratur- och läsfrämjande är starkt förknippade med bibliotekens kärnuppdrag. Målen slår fast att alla i Sverige, oavsett bakgrund och förutsättningar, ska ges möjlighet att utveckla en god läsförmåga och ha tillgång till litteratur av hög kvalitet. De nationella målen ska vara styrande för de statliga myndigheternas arbete. De ska även inspirera och vägleda kommuner och regioner samt inspirera aktörer i det civila samhället.⁸

För att bibliotek ska fortsätta vara en aktör att räkna med när det gäller främjande av litteratur, skrivande och läsande, behöver bibliotekarier fortbildas om olika sorters litteratur och metoder för förmedling och främjande. De behöver också kunskap att tillämpa metoderna. Därför genomförde Kulturrådet 2021–2023 en nationell satsning på ett läsfrämjandelyft för personal på de kommunala folkbiblioteken. Läsfrämjandelyftet syftade till att bidra till kompetensutveckling inom litteraturförmedling och läsfrämjande, med ett särskilt fokus på barns och ungas läsning. De lärdomar, erfarenheter och metoder inom litteraturförmedling och läsfrämjande som satsningen bidragit med, kommer den regionala biblioteksverksamheten på olika sätt arbeta med och sprida.

Barn och unga är en prioriterad målgrupp i bibliotekslagen. Läsningen möter som aldrig förr konkurrens från ett stort och lättillgängligt medieutbud. För att nå barn och unga måste biblioteken vara relevanta, tillgängliga och ha ett starkt användarfokus. Det kräver kunskaper om barn och ungas kulturer, livssituationer och medievärldar. Många bibliotek har svårt att nå unga och unga vuxna.

Läsning och biblioteken kan spela en stor roll i barns och ungas kulturskapande och identitetssökande. Biblioteken kan därför vara en kulturell mötesplats genom exempelvis läsfrämjande insatser på lov och samarbete med fritidsgårdar. Digital folkbildning är också en angelägenhet för både vuxna och barn och unga. Det finns en stark önskan att prioritera mötet med barn och unga där de befinner sig,

⁷ Regeringens proposition 2013/14:3 *Läsa för livet*.

⁸ *Läsa för livet* (prop. 2013/14:3)

för att lyfta läsandet och bibliotekets roll på ett så opretentiöst sätt som möjligt. Den största utmaningen ligger här i arbetsstrukturen. På många bibliotek idag kan personal inte gå utanför bibliotekets lokaler på grund av för små resurser. För uppsökande arbete krävs resurser, som idag inte finns, samt att arbeta med överskridande samarbeten både inom och utanför biblioteksverksamheten.

För att genomföra Kraftsamling fullföljda studier, en satsning inom Västra Götalands regionala utvecklingsstrategi, är biblioteken en viktig samverkanspart när det gäller språkutveckling och läsning.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Främja barns och ungas lust att läsa för att bidra till Kraftsamling fullföljda studier genom att minska skillnader i läsförmågor.
- Stärka och stödja professionen i arbetet med läsfrämjandemetoder riktade till barn och vuxna.
- Tillsammans med kommuner och delregionala strukturer stärka infrastrukturen för skolbiblioteken.

Litteratur, bildning och konstnärligt skapande

De nationella målen för litteratur och läsfrämjande är utgångspunkt för arbetet med att utveckla bibliotekens roll som arena för den fria och kreativa läsningen som berör oss som människor och har betydelse för bildning och personligt växande. Biblioteken är en del av en folkbildningstradition, där värdet av den fria bildningsresan lyfts fram, allas möjlighet att fördjupa sina kunskapar och växa som människa oavsett de praktiska tillämpningar som den formella utbildningen ofta syftar till. För att kunna främja det livslånga lärandet krävs en stark kedja av bibliotek från förskola till högskola, som inkluderar skola, vuxenutbildning och folkhögskola, men också av andra bibliotek som gör fortbildning och kompetensutveckling möjlig. Många människor som deltar i vuxenutbildning och fortbildning saknar idag tillgång till biblioteksstöd. Biblioteken är därför en viktig resurs för både det formella och det informella lärandet.

Utöver bibliotekens övergripande ändamål ska dess verksamhet främja litteraturens ställning och intresset för bildning. Detta hör till bibliotekens kärnuppdrag. Av yttersta vikt är att särskilt lyfta fram litteraturens ställning eftersom det skrivna ordet, oavsett i vilket tekniskt format den förmedlas, har en grundläggande betydelse för det demokratiska samtalet, för utbildning och forskning och för kulturell verksamhet. Litteratur ska också förstås i vid bemärkelse. Det innefattar alla genrer och tekniska format, både skönlitteratur och sakprosa, böcker i fysiskt och digitalt format samt andra former i vilka det skrivna ordet förmedlas, till exempel tidningar och tidskrifter.

Litteraturen som konst- och kulturområde gynnas av att litterära utövare kan utvecklas och verka i samspel med sina läsare på olika litterära scener och mötesplatser. Biblioteken har en viktig roll som mötesplats kring den samtida litteraturen. Allt fler intresserar sig för litterärt skrivande, såväl barn som vuxna. Att främja skrivande är också att främja läsande. För att bibliotek ska fortsätta vara en aktör att räkna med när det gäller främjande av litteratur, skrivande och läsande, behöver bibliotekarier fortbildas om olika sorters litteratur och metoder för förmedling och främjande. Västra Götalandsregionen är en del av arbetet med City of Literature och driver flera olika projekt och initiativ med koppling till Litteraturstaden.

De nationella målen för litteratur och läsfrämjande är utgångspunkt för arbetet med att utveckla bibliotekens roll som arena för den fria och kreativa läsningen som berör oss som människor och har betydelse för bildning och personligt växande.⁹ Biblioteken är också viktiga i det litterära kretsloppet och en förutsättning för en vital litteraturscen. Ett medvetet kvalitetsarbete när det gäller medieinköp och programverksamhet är en förutsättning för att biblioteken ska fylla sin uppgift.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja och utveckla folkbibliotekens arbete med litterära program.
- Främja samverkan mellan folkbiblioteken och folkbildningsaktörer.
- Samverka på olika nivåer inom Unesco City of Literature för att bidra till en regional spridning av utbud och insatser.

Samverkan och synergi

Bibliotekens utmaningar kräver en stärkt samverkan mellan olika aktörer såväl kommunalt, regionalt som nationellt. Den regionala biblioteksverksamhetens roll är att driva nationella överenskommelser och samverkan med statliga myndigheter inom fältet. Det finns en stor mängd aktörer som har olika resurser i form av till exempel finansiella medel, kunskap, kompetens, arbetsmetoder, lokaler, teknik och nätverk som kan vara samarbetspartners. Att etablera samarbeten med lokala aktörer är en viktig del av processen kring bibliotekens planarbete och mediestrategiska arbete. Den regionala biblioteksverksamheten stödjer delregionala bibliotekssamarbeten och främjar samordning i Västra

⁹ Regeringens proposition 2013/14:3 Läs för livet.

Götalands samt underhåller en regional infrastruktur kring fjärrlån, transporter och vissa e-tjänster.

En stor utmaning för biblioteken är att hitta personal i en tid där bibliotekets komplexa uppdrag kräver ändrade arbetsformer. Allt större krav ställs på pedagogisk och handledande kompetens. Det finns också ett stort behov av att bredda rekryteringen så att biblioteket bättre speglar det samhälle vi lever i. Det är viktigt att det förs en levande diskussion om frågor kring normer, diskriminering och rasism inom biblioteksverksamheten. För att skapa förutsättningar för att anställa bibliotekspersonal i Västra Götaland bör kontakt och samverkan med lärosätena inom biblioteks- och informationsvetenskap utvecklas.

Det finns en stark önskan att prioritera mötet med barn och unga där de befinner sig, för att lyfta läsandet och bibliotekets roll på ett så opretentiöst sätt som möjligt. Flera bibliotek uttrycker en svårighet att arbeta uppsökande på grund av att det inte finns resurser avsatta till detta arbete. Därför är samverkan både inom och utanför biblioteksverksamheten viktiga.

Som alla andra samhällsinstitutioner behöver biblioteken minska sin miljöbelastning och bidra till ett mer hållbart samhälle. I grunden är de ett exempel på delningsekonomi, genom att dela på ett mediebestånd maximeras nyttan och tryckta mediers klimatavtryck minimeras. Men allt kan förbättras och hållbarhetsperspektivet behöver genomsyra frågor som rör beståndsuppbyggnad, transporter och mediesamverkan och fördelningen mellan fysiska och digitala medier.

Biblioteket behöver även stärkas i sin roll som folkbildande aktör och stöd i det livslånga lärandet.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Undersöka möjligheten för en ny kompetensförsörjningsmodell tillsammans med högskolor och utbildningsanordnare.
- Stödja och främja tvärssektoriell samverkan mellan olika förvaltningar i kommunerna.
- Främja samverkan mellan bibliotek och folkbildningsaktörer i allmänhet och studieförbund i synnerhet.

Digitalisering och digital folkbildning

Folkbiblioteken har varit tidiga med att erbjuda digitala tjänster. Biblioteken har frigjort personella resurser genom automatisering och lyhört och flexibelt mött de förändrade behoven hos allmänheten när samhället alltmer digitaliseras.

Men de utmanas, på många sätt i högre grad än andra kommunala verksamheter, av ett snabbt föränderligt informationssamhälle. Användarnas förväntningar på

informationstillgång och mediekonsumtion styrs av de tjänster resursstarka globala aktörer erbjuder. Bibliotekens förmåga att nyttja digitaliseringens möjligheter begränsas av en fragmentiserad organisationsstruktur som försvårar samverkan kring nationella tjänster, leverantörsberoende på en marknad med begränsad konkurrens samt en upphovsrättslig situation som inte gynnar bibliotekens tillgång till digitala medier.

Biblioteken möter också nya behov som uppstår genom samhällets snabba digitalisering. Antalet internetanvändare i Sverige är mycket högt men det finns flera grupper som befinner sig i digitalt utanförskap. Det betyder att det fortfarande är en stor del av befolkningen som inte har kunskap och förmåga att ta del av samhällets digitala tjänster. I ett samhälle där allt fler offentliga och privata tjänster digitaliseras blir det ett demokratiproblem. Ett förändrat medielandskap ställer också nya krav på förmågan att hantera, värdera och analysera det växande informationsflödet, och även att själv kunna uttrycka sig och skapa innehåll i olika medier.

En nyckelkompetens i dagens samhälle är därför digital kompetens och medie- och informationskunnighet (MIK), vilket biblioteken främjar genom arbetsmetoder som referenssamtal och användarundervisning och också tillgång till digitala verktyg. Även om uppdraget inom detta område är tydligt formulerat i bibliotekslagen utmanas biblioteken av de ökade förväntningar på samhällsservice som uppstår när andra verksamheter rationaliserar och lägger ner lokalkontor. Biblioteken tenderar att bli "samhällets sista utpost". Bibliotekens roll i samhället under kristider behöver också förtydligas, något som sattes på sin spets under covid 19-pandemin. Det finns en pågående diskussion om bibliotekets roll i totalförsvaret med utgångspunkt i allmänhetens informationsbehov. För att hantera situationen krävs bred samverkan med olika samhällsliga aktörer.

För att upprätthålla kvalitet och erbjuda relevanta tjänster behöver biblioteken arbeta med digitalisering som en metod för verksamhetsutveckling. En långsiktigt hållbar digitalisering kräver att digitala lösningar tar sin utgångspunkt i faktiska verksamhetsbehov, samt att satsningar och kunskapsutveckling kan återanvändas och delas med andra.

Men biblioteken berörs också av andras digitalisering. Ett snabbt förändringstempo i samhället, där digital delaktighet är en förutsättning för samhällslig inkludering, ställer nya krav på biblioteket som folkbildande institution. Detta innebär behov av stärkt samverkan och löpande kompetensutveckling.

Genom att arbeta med att främja barns och ungas medie- och informationskunnighet kan biblioteken visa inte bara hur digitaliseringen påverkar samhället och individen, utan också hur unga själva kan påverka digitaliseringen.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja bibliotekens samverkan kring och samordning av digitala tjänster och system.
- Främja delbara systemlösningar baserade på öppen källkod för ökad valfrihet och minskat leverantörsberoende.
- Främja utveckling av bibliotekens metoder för att öka människors digitala kompetens och medie- och informationskunnighet.
- Stärka bibliotekens samverkan med andra aktörer genom Kraftsamling digitalisering.¹⁰

Internationalisering och omvärldsbevakning

Globaliseringens påverkan på mediasamhället är tydlig då villkoren för informationsspridning och kunskapsproduktion sker på en internationell arena. Biblioteken är en del av en världsomspännande rörelse med intresseorganisationer på internationell nivå. Internationella biblioteksmanifest och yrkesetiska vägledningar kopplar samman den lokala nivån med den globala. Den regionala biblioteksverksamheten arbetar med omvärldsbevakning i ett nationellt och internationellt sammanhang för att skapa möjligheter till ett globalt samarbete genom exempelvis Unescos nätverk för kreativa städer, City of Literature, AIR Litteratur Västra Götaland och arbetet med att ta emot fristadskonstnärer till kommuner i Västra Götaland. Yttrandefrihet är en oundgänglig del av den demokratiska infrastrukturen och det krävs inte bara lagar och konventioner utan också plattformar och resurser för att möjliggöra för en mångfald av röster att komma till tals.

Därför vill den regionala biblioteksverksamheten under planperioden:

- Stödja interkulturellt och internationellt samarbete.
- Bedriva utbildningsverksamhet som länkar samman den internationella, nationella och lokala nivån.

¹⁰ Arbetet innefattar bland annat nätverk för kommunala digidelcentra, [Västsvensk kraftsamling digitalisering - Västra Götalandsregionen \(vgregion.se\)](http://vastsvensk.kraftsamlingdigitalisering-vastra-gotalandsregionen.vgregion.se)

Så togs biblioteksplanen fram och så följs den upp

Planarbetet har omfattat digitala och fysiska möten med folkbibliotekschefer och medarbetare i Västra Götaland samt medverkan på delregionala kulturpolitiska dialogmöten i Fyrbodalen, Göteborgsregionen, Sjuhärad och Skaraborg. De olika biblioteksverksamheter som bedrivs med Västra Götalandsregionen som huvudman har själva beskrivit sina verksamheter och utvecklingsmål. Utifrån den regionala biblioteksplanen skapas årliga verksamhetsplaner för den regionala biblioteksverksamheten som följs upp årligen i form av årsrapporter. Kungliga biblioteket samlar årligen in uppgifter från biblioteksverksamheten som presenteras i årsrapporter. Dessa rapporter samt övrig relevant nationell statistik integreras i uppföljningen på regional nivå.

Bilaga 1: Biblioteksverksamheter i Västra Götaland

I Västra Götaland finns olika typer av bibliotek: folkbibliotek, skolbibliotek, forskningsbibliotek, sjukhusbibliotek, folkhögskolebibliotek, specialbibliotek, fängelsebibliotek och företagsbibliotek och arbetsplatsbibliotek. De biblioteksverksamheter som Västra Götalandsregionen är huvudman för omfattar den regionala biblioteksverksamheten, sjukhusbibliotek, skolbibliotek vid naturbruksgymnasier, folkhögskolebibliotek samt specialbibliotek vid museer och Göteborgs botaniska trädgård.

Folkbibliotek

Varje kommun ska ha folkbibliotek enligt bibliotekslagen (6 §). I Västra Götalands 49 kommuner finns 174 folkbiblioteksenheter varav 44 är kombinerade folk- och skolbibliotek (år 2022). I många kommuner finns huvudbibliotek och filialbibliotek eller närbibliotek och i de större städerna finns stadsdelsbibliotek. I Västra Götaland finns flera bibliotekssamarbeten, där kommunerna samverkar kring gemensamma systemlösningar och medieförsörjning för att öka invånarnas tillgång till bibliotekets tjänster. Det fysiska beståndet var 2,82 per invånare på folkbiblioteken i länet år 2022, vilket är något under genomsnittet för landet

(2,98) enligt statistik från Kungliga biblioteket.¹¹ I Kungliga bibliotekets statistik för verksamhetsåret 2022 kan man se att folkbiblioteken i Västra Götaland ligger nära riksgenomsnittet i många mätpunkter, men det framgår också att det finns stora skillnader mellan kommunerna i Västra Götaland. Till exempel: i en kommun kan 9% av befolkningen vara aktiva låntagare, och i en annan 92%, och när det gäller fysiska besök finns det en spännvidd mellan 1,2 och 10,1 besök per invånare. Det finns också stora skillnader när det gäller vad en kommun satsar på inköp av fysiska medier, från 5 kr till 70 kr per invånare (genomsnittet i Västra Götaland är 36 kr per invånare).

Bibliotekens digitala tjänster är bland annat lästips på bibliotekens webbplatser, reservationer och omlån, sökningar i bibliotekskataloger och databaser samt nedladdning av e-medier. Utöver fysiska och digitala böcker har folkbiblioteken en bred programverksamhet med en mängd aktiviteter kopplat till uppdragen om kunskapsförmedling, fri åsiktsbildning, läsfrämjande och främjande av digital kompetens och medie- och informationskunnighet. Många gånger sker programverksamheten i samverkan med andra aktörer. Betydelsen av folkbiblioteket som kulturbärande institution är fortsatt stor. Folkbiblioteken fungerar som viktiga kulturella mötesplatser i lokalsamhället, som studierum och som platser för rekreation. En del bibliotek har ”meröppet”, vilket innebär att biblioteket är tillgängligt för besökare vissa tider även när det inte finns personal på plats. Biblioteken genomför också aktiviteter utanför bibliotekets väggar. I många kommuner finns mobila bibliotek genom bokbussar, bokbilar eller lådcyklar. Uppsökande och utåtriktad biblioteksverksamhet sker på förskolor, på äldreboenden, inom barnhälsovård och öppna förskolor, på festivaler och badplatser.

Folkbibliotekens uppdrag är stora och utmanande, och verksamheten är därför bred och komplex. Biblioteken spelar flera roller: utbildande, kulturella och sociala. Inte sällan överlappar de olika rollerna varandra. Biblioteken är betydelsefulla aktörer i lokalsamhället – de arbetar med att möta människors behov av information, kunskap, kultur och gemenskap. Biblioteken ger tillgång ett brett utbud av medier och material och samtidigt är de en plats där människor möts för dialog och inspiration genom programverksamhet och aktiviteter. Verksamheten sker i bibliotekens lokaler och utanför biblioteken genom utåtriktade och uppsökande aktiviteter. Bibliotek är därför både en plats och en funktion. De arbetar för att ge människor med olika förutsättningar likvärdig tillgång till information, kunskap och kultur genom olika skeden i livet.

¹¹ <https://www.kb.se/samverkan-och-utveckling/biblioteksstatistik/hamta-ut-statistik.html> (Hämtad 2024-01-12)

Skolbibliotek

Alla elever i Sverige ska ha tillgång till skolbibliotek. Skollagen och bibliotekslagen styr skolbibliotekens verksamhet. Skolbiblioteken arbetar med att främja läsning, digital kompetens och språkutveckling. Rektorn på en skola ansvarar för att skolbiblioteket används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens. Skolinspektionen har tillsynsansvar för skolbiblioteken och granskar skolorna utifrån fyra kriterier, att 1) eleverna har tillgång till ett skolbibliotek i den egna skolenhetens lokaler eller på rimligt avstånd från skolan som gör det möjligt att kontinuerligt använda biblioteket som en del av elevernas utbildning för att bidra till att nå målen för denna, 2) biblioteket omfattar böcker, facklitteratur och skönlitteratur, informationsteknik och andra medier, 3) biblioteket är anpassat till elevernas behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning och 4) skolbiblioteket används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens samt fungerar som ett stöd i elevens lärande och utveckling.

Trots lagparagrafer i både skollag och bibliotekslag om alla elevers rätt till skolbibliotek är inte så fallet. Kungliga bibliotekets statistik och Skolinspektionens granskningar visar att många skolor, såväl i Västra Götaland som i hela landet, saknar skolbibliotek och utbildad skolbibliotekspersonal.¹² Den statliga utredningen *Skolbibliotek för bildning och utbildning* föreslår bland annat att det i skollagen ska stå att skolbibliotek ska vara bemannade, i första hand av utbildade bibliotekarier.¹³ Vidare föreslås också att rektor bör ansvara för samarbetet mellan lärare och skolbibliotekarier och att skolbiblioteket också bör finnas på själva skolan och bara om särskilda skäl finns samordnas med exempelvis folkbibliotek. Skolbibliotekets syfte ska vara att främja elevernas läsande och medie- och informationskunnighet. Regeringen har i sin budgetproposition för 2024 presenterat en satsning på bemanning av skolbiblioteken i landets kommuner och Kungliga biblioteket ska följa upp satsningen i sin årliga statistik.

I Västra Götaland finns 814 grundskolor och 140 gymnasieskolor (läsåret 2022/23).¹⁴

¹² Skolinspektionen. *Skolbiblioteket som pedagogisk resurs*. 2018.

¹³ SOU 2021:3 Skolbibliotek för bildning och utbildning

¹⁴ Skolverket. *Statistik*. 2023. <https://www.skolverket.se/skolutveckling/statistik> (Hämtad 2023-05-02). Uppgiften om antalet gymnasieskolor är hämtad från [gymnasium.se](https://www.gymnasium.se) då Skolverket endast redovisar statistik på antalet skolenheter och många gymnasieskolor är uppdelade i flera enheter trots att de ligger på samma adress.

Naturbruksförvaltningen

Västra Götalandsregionen är huvudman för skolenheterna; Axevalla, Svenljunga, Sötåsen och Uddetorp, som alla drivs av Naturbruksförvaltningen. För samtliga fyra enheter har alla elever tillgång till skolbibliotek inom den egna skolenhetens lokaler. Inom Naturbruksförvaltningen arbetar en skolbibliotekssamordnare som samverkar med pedagoger för att göra skolbiblioteken till en naturlig del av undervisningen. För att tydligt ha en naturlig koppling till skolans pedagogiska arbete läggs vid inköp särskild vikt vid aktuell facklitteratur som anknyter till de olika inriktningarna vid varje specifik skolenhet. Under perioden 2024–2027 kommer särskilt fokus att ligga på att utveckla beståndet, undervisning inom informationssökning och källkritik samt att mer aktivt arbeta med att höja läskulturen på skolorna genom ämnesövergripande projekt.

Folkhögskolebibliotek

I Västra Götaland finns totalt 23 folkhögskolor varav 17 drivs av civilsamhälleaktörer (så kallade rörelsefolkhögskolor) och 6 drivs i Västra Götalandsregionens egen regi.¹⁵ Folkhögskolornas bibliotek är en del av skolornas pedagogiska verksamhet. De riktar sig till både kursdeltagare och personal. Biblioteken tillhandahåller läromedel och annan litteratur samt verktyg för informationssökning.

Folkhögskoleförvaltningen

De folkhögskolebibliotek där Västra Götalandsregionen är huvudman finns ett utbud, både när det gäller bokbestånd och digitala tjänster, som anpassats till de kurser respektive folkhögskola har. Alla folkhögskolebiblioteken har ett grundutbud som ger deltagare möjligheter att genomföra sina studier med biblioteket som en av resurserna. Två av folkhögskolornas bibliotek är till del bemannade med utbildade bibliotekarier. Folkhögskolorna nyttjar biblioteken i sin pedagogiska verksamhet samtidigt som folkhögskolorna inte har tillräckliga resurser att fullt ut bemanna alla folkhögskolebiblioteken med fackutbildad personal. Under perioden kommer folkhögskoleförvaltningen att stärka

¹⁵ Västra Götalandsregionen är huvudman för sex folkhögskolor: Billströmska folkhögskolan, Dalslands folkhögskola, Fristads folkhögskola, Grebbstads folkhögskola, Göteborgs folkhögskola och Vara Folkhögskola. Utöver dessa sex folkhögskolor finns det 17 så kallade rörelsefolkhögskolor i Västra Götaland: Angereds folkhögskola, Arbetarrörelsens folkhögskola i Göteborg, Arbetarrörelsens folkhögskola i Viskadalen, Axevalla folkhögskola, Borås folkhögskola, Hellidens folkhögskola, Helsingborgs folkhögskola, Hjo folkhögskola, Hjälmares folkhögskola, Kvinnofolkhögskolan, Ljungskile folkhögskola, Mimi folkhögskola, Mångkulturella Finska folkhögskolan, Nordiska folkhögskolan, S:t Elisabet folkhögskola, Vinga folkhögskola och Wendelsbergs folkhögskola.

folkhögskolebiblioteken för ökad inkludering, läskunnighet och språkutveckling. Detta eftersom folkhögskolornas verksamhet är anpassad till att vara pedagogiska resurser som når vuxna som har lite biblioteks- och läsvana.

Folkhögskoleförvaltningen kommer även att utveckla samverkan med folkbiblioteken i skolornas närområden.

Västra Götalandsregionens sjukhusbibliotek

Västra Götalandsregionen är huvudman för fyra medicinska bibliotek; NU-sjukvården, Sahlgrenska Universitetssjukhuset, Skaraborgs Sjukhus och Södra Älvsborgs sjukhus.¹⁶ Dessa medicinska bibliotek stödjer ett evidensbaserat arbetssätt och arbetar, inom respektive förvaltning, för att tillgodose verksamhetens behov av information och litteratur i kliniskt arbete, fortbildning samt i forsknings- och utredningsarbete.

Bibliotekens service kan skilja sig åt mellan sjukhusen, men gemensamt är informationssökning på uppdrag, handledning och undervisning i informationssökning och referenshantering samt tillgänglighet till litteratur i fysisk och digital form. Storlek och innehåll i de fysiska samlingarna varierar, medan de digitala bibliotekstjänsterna är gemensamma och administreras av de medicinska biblioteken. De digitala bibliotekstjänsterna är tillgängliga via E-biblioteket VGR, en webbplats med e-böcker, vetenskapliga tidskrifter, referensdatabaser och kliniska beslutsstöd inom medicin och vård som är tillgängliga för Västra Götalandsregionens samtliga medarbetare inom hälso- och sjukvård.

På Sahlgrenska Universitetssjukhuset finns BUS-biblioteket, ett bibliotek för barn och unga 0–18 år som är vårdtagare på sjukhuset, varav de flesta vistas på Drottning Silvias barnsjukhus. BUS-bibliotekets verksamhet innefattar den biblioterapeutiska aktiviteten Läsklubb och ett kulturprogram med scenkonst. Verksamheten är helt integrerad med lekterapi och har ett nära samarbete med sjukhusskolan. På samma sätt som dessa verksamheter ersätter barnets ordinarie skola och fritids, ersätter BUS-biblioteket barnets ordinarie kontakt med sitt hemmabibliotek och skolbibliotek. BUS-bibliotekets arbete är en aktivt hälsofrämjande del av vården och verksamheten har idag ett högt förtroende inom sjukhuset. Med det följer ett ansvar för biblioteket att förvalta möjligheter som ges, att bibehålla kvaliteten och att fortsätta utveckla arbetsmetoder för målgruppens bästa.

¹⁶ Från 2023 bedrivs NU-sjukvårdens akademiska/medicinska biblioteksverksamhet genom ett samverkansavtal med Högskolan Väst, fysiskt placerat i högskolans lokaler men också med digitala tjänster.

Sjukhusbiblioteket vid Kungälvss sjukhus avvecklas i sin helhet från och med den 1 december 2023 efter beslut av styrelsen för Sjukhusen i väster den 31 augusti 2023.

Forskningsbibliotek

Biblioteken vid universitet och högskolor ansvarar för informationsförsörjning inom de områden som anknyter till forskning och utbildning vid universitetet eller högskolan. Biblioteken har ofta stora fysiska samlingar, men också ofta betydande utbud av elektroniska resurser. Biblioteken arbetar med att ge studenter, lärare och forskare tillgång till vetenskapligt granskad information. De har också en viktig roll för forskningskommunikation när det gäller lärosätenas publikationsverksamhet och att tillgängliggöra forskningsresultat.

Högskolebiblioteken fungerar även som pedagogisk resurs, exempelvis utvecklar de studenternas informationssökning, informationsanvändning och akademiska skrivande samt stöttar forskares och forskarstuderandes publikationsstrategier. Förutom stöd för utbildning och forskning arbetar lärosätenas bibliotek också för bildning. Därmed är allmänheten också målgrupp.

I Västra Götaland finns fem lärosäten: Göteborgs universitet, Högskolan i Borås, Högskolan i Skövde, Högskolan Väst och Chalmers tekniska högskola.

Fängelsebibliotek

Kriminalvården driver de svenska fängelse- och häktesbiblioteken. Det finns inget lagkrav på att erbjuda biblioteksverksamhet, men det framgår i Europarådets Ministerkommittés rekommendation till medlemsstaterna att varje fängelse bör ha ett bibliotek som är tillgängligt för alla intagna och som är lämpligt utrustat med ett brett utbud för såväl rekreation som studier, i form av böcker och andra media. Rekommendationen anger också att där det är möjligt bör fängelsernas bibliotek anordnas i samarbete med ett allmänt bibliotek. Några anstalter har en särskild lokal för biblioteket med anställda bibliotekarier, medan andra har avtal med ett folkbibliotek som sköter verksamheten. På vissa anstalter är det kriminalvårdare som sköter biblioteksservicen. Kriminalvården har anstalter och häkten i sex av Västra Götalandsregions 49 kommuner.

Övriga bibliotek inom Västra Götalandsregionen

Specialbiblioteken arbetar med informationsförsörjning inom specifika ämnesområden. Målgruppen är den egna organisationen, sektorn eller det civila samhället. Dessa bibliotek finns vid statliga myndigheter, museer, arkiv, institut och stiftelser. Många specialbibliotek har unika samlingar och är en del i den nationella forskningsinfrastrukturen.

Flera institutioner och verksamheter inom Västra Götalandsregionens kulturförvaltning har bibliotek, exempelvis Naturhistoriska museet, Lödöse museum, Vitlycke museum, Studio Västsvensk Konservering, Kulturlagret, Forsviks bruk samt Slöjd och Byggnadsvård. Dessa bibliotek används idag främst som referensbibliotek för personalen. Utmaningen är att erbjuda en bredare målgrupp att nyttja dessa resurser. Detta skulle kunna uppnås genom en tydligare profilering och samverkan med extern specialistkompetens inom främst forskarsamhället och civilsamhället.

Göteborgs botaniska trädgårds bibliotek har både äldre och nyare litteratur inom botanik, systematik, hortikultur, med mera. Biblioteket används aktivt i verksamheten, exempelvis inom forskning eller utveckling av olika trädgårdsanläggningar.

Utöver de ovan nämnda biblioteken finns också privata bibliotek, såsom företagsbibliotek och arbetsplatsbibliotek.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-02-19

Utskriven av: Ingela Flodin

Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Bildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-02-27

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
2024-01-17	Avslag utökning av befintlig skolskjutstur. Enligt delegationsbeslut 4.22	Stephanie Melin §3/2024
BIN 2024/3	**personuppgift** Överklagan av beslut om skolskjuts Törresröd	Skolskjuts
2024-01-22	Skolskjutsbeslut - avslag. Enligt delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §7/2024
BIN 2024/35	**personuppgift** Skolskjuts avslag 23/24	Skolskjuts
2024-01-15	Protokoll Binau 2024-01-09	Anna Chorell §1/2024
		Protokoll
2024-01-22	Delegeringsbeslut skolskjuts enligt delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §4/2024
BIN 2024/18	**personuppgift** Ansökan om skolskjuts 2024	Skolskjuts
2024-01-22	Delegeringsbeslut skolskjuts - enligt delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §5/2024
BIN 2024/19	**personuppgift** Ansökan om skolskjuts 2024	Skolskjuts
2024-01-22	Skolskjutsbeslut - enligt delegationsordning 4.22	Stephanie Melin §6/2024
BIN 2024/34	**personuppgift** Skolskjuts 23/24	Skolskjuts
	Beställning av upphandling - 35877 Enligt 3.4	Marit Foss Fredriksson §1/2024

2024-01-23	BIN 2023/334	Inköp av kioskvaror till Kulturhuset Eden	Upphandling
2024-01-24	BIN 2024/36	Skolskjutsbeslut avslag 23/24. Enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §8/2024
2024-01-25	BIN 2024/27	Delegationsbeslut skolskjuts. Enligt delegationsordning 4.22 **personuppgift**	Stephanie Melin §9/2024
2024-02-02	BIN 2024/49	Ansökan om skolskjuts av särskilda skäl	Skolskjuts
2024-02-02	BIN 2024/49	Resultat 2023132 Förskollärare till Klosterängens förskola Lilla Edets kommun Enligt 2.5	Maria Berg §1/2024
2024-02-07	BIN 2023/397	Avslutad rekrytering: 2023132 Förskollärare till Klosterängens förskola Lilla Edets kommun	Tjänstetillsättning
2024-02-07	BIN 2023/397	Delegeringsbeslut - Ansökan om tilläggsbelopp Dinglegymnasiet Naturbruk Väst, enligt delegationsordning 5.8 **personuppgift**	Karin Hallhagen Bagby §2/2024
2024-02-07	BIN 2024/55	Ansökan om tilläggsbelopp - Gymnasium	Tilläggsbelopp
2024-02-07	BIN 2024/55	Resultat 202402 Biträdande rektor Enligt 2.5	Anna Kristiansson Inzer §1/2024
2024-02-08		Avslutad rekrytering: 202402 Biträdande rektor	Tjänstetillsättning
2024-02-08		Protokoll Binau 2024-02-06	Anna Chorell §2/2024
			Protokoll

Verksamhet skola

Id	Kategori	Enhet	Avslutat
458608	Fysisk	Strömsskolan	2024-01-11
459970	Fysisk	Strömsskolan	2024-01-11
459996	Fysisk	Strömsskolan	2024-01-11
463429	Diskriminering, Sexuella trakasserier	Strömsskolan	2024-01-11
426616	Fysisk	Tingbergsskolan	2024-01-17
444263	Fysisk, Psykosocial, Verbal	Tingbergsskolan	2024-01-17
475008	Text/bild	Tingbergsskolan	2024-01-17
477765	Ingen kategori vald	Tingbergsskolan	2024-01-17
477858	Diskriminering, Verbal	Tingbergsskolan	2024-01-17
481037	Fysisk	Tingbergsskolan	2024-01-17
481669	Verbal	Tingbergsskolan	2024-01-17
482790	Fysisk	Tingbergsskolan	2024-01-17
487446	Sexuella trakasserier	Tingbergsskolan	2024-01-17
494236	Trakasserier, Verbal	Strömsskolan	2024-01-17
477618	Psykosocial	Tingbergsskolan	2024-01-17
470133	Fysisk, Verbal	Tingbergsskolan	2024-01-17