



Riktlinjer för rökfri arbetstid i Lilla Edets kommun	Version 1
Fastställd av: Kommunstyrelsen	Fastställd: 2017-12-06
Uppdateringsansvarig: Personalchef	Uppdaterad: 2017-12-06

Inledning

Lilla Edets kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en god arbetsmiljö. I kommunen tillämpas ett hälsofrämjande, förebyggande och rehabiliterande förhållningssätt gällande hälso- och arbetsmiljöfrågor. Det hälsofrämjande förhållningssättet ska vara vägledande och genom att erbjuda rökfria miljöer verkar kommunen för att bevara och förbättra hälsan hos medarbetarna.

Mål och syfte

Ingen medarbetare, brukare, barn eller ungdom ska ofrivilligt behöva utsättas för hälsorisk eller dålig lukt på grund av tobaksrök.

Riktlinjerna innebär

- förbud mot all rökning i alla former under arbetstid
- rökfria arbetsplatser, vilket även avser elektroniska cigaretter (e-cigaretter)
- förbud mot all rökning i alla kommunens lokaler, skolgårdar eller motsvarande områden utomhus vid förskolor, skolor, fritidshem och kommunens anläggningar i övrigt.

Målgrupp

Riktlinjerna gäller för alla anställda i Lilla Edets kommun.

Skäl för en rökfri arbetsmiljö

Hälsoskäl

Rökning utsätter såväl användare som omgivning för hälsorisker. Därutöver skall beaktas de besvär som tobaksrök framkallar hos allergiker och icke-rökare.

Lagreglerade skäl

På grund av de hälsorisker och olägenheter som är förbundna med tobaksrök finns i Tobakslagen (SFS 1993:581 och SFS 1995:98) bestämmelser om bl.a. rökfri arbetsmiljö samt att rökning är förbjuden i lokaler där allmänheten har tillträde. Enligt Tobakslagen svarar arbetsgivaren för att en arbetstagare inte utsätts för tobaksrök på sin arbetsplats. Om arbetsgivaren inte följer denna regel och om någon blir skadad eller sjuk, kan straffansvar utkrävas.

Av lagstiftningen framgår vidare att rökning inte är tillåtet i kommunens lokaler.

Rökning är också förbjuden på skolgårdar eller motsvarande områden utomhus vid förskolor och fritidshem.

Definition av rökfri arbetstid

Rökfri arbetstid innebär att arbetstiden, vilket även inkluderar pauser, är rökfri. Lunchrasten är inte arbetstid.

Rökning på raster tillåts endast utomhus. Rast är avbrott i arbetet som inte inräknas i arbetstiden, vilket betyder att arbetstagaren inte är skyldig att stanna kvar på arbetsstället.

Rökning är inte tillåtet direkt i anslutning till kommunens verksamhet och omgivande tomtmark, utan får endast ske på ett sådant avstånd att man kan garantera att rökningen inte i något avseende orsakar besvär för någon annan.

Det är inte tillåtet att använda flextid för att avbryta arbetet för att röka.

Ansvar och åtgärder

- Som medarbetare har du ett ansvar över din egen hälsa och att du bidrar till en god arbetsmiljö för dina kollegor
- Chefer och personalavdelning har ett särskilt ansvar för att riktlinje för rökfri arbetstid är känd i organisationen. Chef informerar medarbetaren inom sitt ansvarsområde och stödjer sina medarbetare att bli och förbli rökfria.
- Vid APT ska information ges om kommunens styrande dokument
- Vid medarbetarsamtal diskuteras vid behov rökvanor och rökfri arbetstid utifrån kommunens rutiner

- Chefer skall informera sina medarbetare om att Lilla Edets kommun erbjuder rök/snusavvänjningsgrupper.
- Vid anställningsintervju skall information ges om vad som gäller angående rökfri arbetstid i vår kommun
- I samband med att man deltar i rök/snusavvänjningsgrupp kan man som anställd få ekonomiskt bidrag för nikotinläkemedel. Detta erbjudande gäller även för den som inte deltar i rök/snusavvänjningsgrupp, utan försöker bli rök/snusfri på egen hand och det gäller en gång per anställd. Varje förvaltning ersätter den anställde för de kostnader hon/han haft för plåster, nikotintuggummi eller annat nikotinläkemedel under tre månader om den anställde varit nikotinfri under ett halvår. Den anställde kan då mot uppvisande av kvitto få ersättning för utlagda kostnader via lönen. Observera att denna kostnadsersättning är skattepliktig för den enskilde, vilket chefen skall informera om.

Uppföljning

Riktlinjer för rökfri arbetstid bygger på att alla medarbetare i Lilla Edets kommun tar ansvar över att reglerna efterlevs. Om arbetstiden missbrukas på grund av rökning skall chef hålla samtal med sin medarbetare enligt kommunens rutiner vid misskötsamhet. Om arbetstiden fortsätter att misskötas efter medvetandegörande samtal kan arbetsrättsliga åtgärder övervägas. Se vidare i Lilla Edets kommuns rutin i personalhandboken på intranätet vid medarbetares misskötsamhet,

<http://internsidan/personalhandbok/misskotsamhet.1988.html>