

# LIKABEHANDLINGSPLAN

Tingbergsskolans  
plan mot diskriminering och kränkande behandling  
2021/2022



## **INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

<b>Inledning</b>	<b>3</b>
<b>Vår vision</b>	<b>3</b>
<b>Ord och begrepp</b>	<b>4</b>
<b>Diskrimineringsgrunderna</b>	<b>5</b>
Kön	
Könsöverskridande identitet eller uttryck	
Etnisk tillhörighet	
Religion eller annan trosuppfattning	
Funktionsnedsättning	
Sexuell läggning	
Ålder	
<b>Tingbergsskolans trivsel- och ordningsregler</b>	<b>7</b>
Rättigheter och skyldigheter	
Ordningsregler	
Rastaktivitets regler	
Åtgärdstrappa	
<b>Främjande arbete</b>	<b>9</b>
Vad vi som personal på Tingbergsskolan ska göra för att arbeta främjande	
<b>Förebyggande arbete</b>	<b>9</b>
Vad vi som personal på Tingbergsskolan ska göra för att arbeta förebyggande	
<b>Fokus 2021/22</b>	<b>10</b>
Periodiskt och tematiskt värdegrundsarbete	
Våldspreventivt arbete	
Studioteket	<b>11</b>
<b>Upptäckande och åtgärdande arbete</b>	<b>11</b>
Till dig som elev	
Till dig som vårdnadshavare	
Till dig som anställd på Tingbergsskolan	<b>12</b>
<b>Ärendegång vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling</b>	<b>12</b>
<b>Kontaktuppgifter</b>	<b>13</b>

## **Inledning**

I vårt likabehandlingsarbete utgår vi från skollagen, diskrimineringslagen och Skolverkets stödmaterial för arbetet mot diskrimineringar, trakasserier och kränkningar.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling ska vara känd för elever, vårdnadshavare och personal.

Alla som arbetar på vår skola har ett gemensamt ansvar för att innehållet i denna plan följs. Vår ambition är att planen ska vara ett levande dokument. Den revideras årligen och ska vara klar i början av varje läsår.

Syftet med vår plan mot diskriminering och kränkande behandling är att främja elevernas lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Syftet är även att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

På Tingbergsskolan är alla elever allas elever. All personal på Tingbergsskolan delar på ansvaret för likabehandlings-, värdegrunds- och trygghetsarbetet. Grunden för lärande är trygghet och gemenskap. Det är därför viktigt för oss att bygga och vårda relationer med eleverna. Alla vuxna på skolan har ett ansvar att arbeta både främjande, förebyggande och åtgärdande kring trygghetsfrågor. Vi tänker att lärande, trygghet och hälsa gynnas av samma faktorer och hänger ihop med varandra. Det är därför viktigt att alla elever ska känna trygghet, må bra och få lära sig nya saker.

Skolan har ett elevhälsoteam som består av rektor, biträdande rektor, skolsköterska, kurator, psykolog och speciallärare/-pedagog. Elevhälsan arbetar tillsammans med hela skolans personal för att främja elevernas lärande, utveckling och hälsa.

## **Värdeord**

Trygghet, studiero och likvärdighet.

## **Vår vision**

Vi har en gemensam vision för skola och fritidshem.

- Alla ska känna trygghet och trivsel, uppleva lärande och studiero i skolan varje dag.
- Alla ska visa respekt för och hänsyn mot varandra.
- Ingen ska riskera att bli utsatt för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling.
- Alla elever ska genom egna ansträngningar och delaktighet ta ansvar för sitt lärande och bidra till en god arbetsmiljö.

## Ord och begrepp

### **Kränkande behandling**

Är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet, utan att det är diskriminering enligt diskrimineringslagen.

Kränkande behandling är ett beteende som är oönskat av den som blir utsatt. Det är barnet eller eleven som upplever sig vara utsatt för kränkande behandling som avgör vad som är oönskat. För att det ska vara fråga om kränkande behandling enligt lagen måste kränkningen vara märkbar och tydlig. Den som kränker någon måste också förstå att uppträdandet upplevs som kränkande. I många situationer är det uppenbart att ett beteende är kränkande, men om det inte är det så måste barnet eller eleven klargöra för den som kränker att beteendet är ovälkommet. Barnet eller eleven kan också ta hjälp av personalen i verksamheten. Vad som är kränkande behandling måste avgöras i varje enskilt fall.

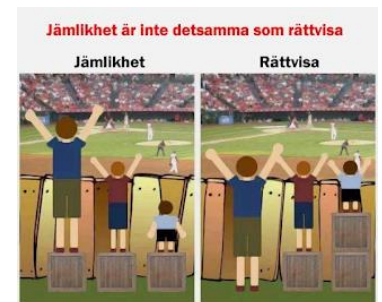
Källa: 6 kapitlet 3 § skollagen.

### **Diskriminering**

Enligt diskrimineringslagen är diskriminering att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna

Direkt diskriminering är att någon behandlas sämre än andra utifrån diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering är att man diskriminerar genom att behandla alla lika.



### **Trakasserier**

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

### **Sexuella trakasserier**

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Källa: 6 kapitlet, 2–3 §§ och 1 kapitlet 4 § diskrimineringslagen

### **Mobbing**

Upprepade kränkningar eller trakasserier som sker med avsikt att skada.

### **Trakasserier och Kränkande behandling kan vara**

Fysiska (tex. slag, knuffar)

Verbala (tex. hot, öknamn, förlöjligande, ryktesspridning)

Psykosociala (tex. utfrysning, miner, ignorera)

Texter och bilder (tex. teckningar, lappar, sms, foton, inlägg på sociala medier)

## De sju diskrimineringsgrunderna

Du får enligt lag inte behandla någon annorlunda, diskriminera, på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

### 1. **Kön**

Att du är flicka eller pojke, kvinna eller man. När du föddes tilldelades du ett juridiskt kön som är baserat på vilket biologisk kön du har.

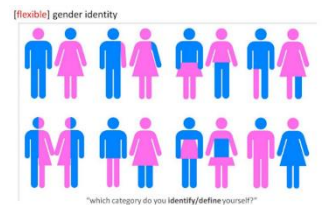


### 2. **Könsöverskridande identitet eller uttryck**

Din identitet är din bild av dig själv. Hur du uttrycker din självupplevda könsbild behöver inte vara samma som ditt juridiska/biologiska kön.

Könsidentitet är vilket kön du identifierar dig med.

Könsuttryck är hur du väljer att uttrycka dig genom kläder, frisyra eller annat som har med utseende att göra.



En person som är transsexuell identifierar sig som annat kön än det biologiska.

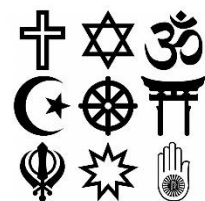
### 3. **Etnisk tillhörighet**

Med etnisk tillhörighet avses att du tillhör en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung som du. Till exempel gemensam historia, kultur, traditioner, hudfärg och språk eller andra liknande förhållande. Alla människor har minst en etnisk tillhörighet.



### 4. **Religion eller annan trosuppfattning**

Du och alla andra har rätt att själv välja religion eller annan trosuppfattning.



## 5. Funktionsnedsättning

Att ha en funktionsnedsättning är att någon har varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av funktionsförmågan. Med varaktig funktionsnedsättning menas att någon är född med en skada eller sjukdom eller att den uppstått därefter.

Funktionsnedsättning beskriver inte hur du är som person.



Exempel på funktionsnedsättningar kan vara nedsatt syn eller hörsel, allergi, ADHD, Down syndrom eller att man är rullstolsbunden.

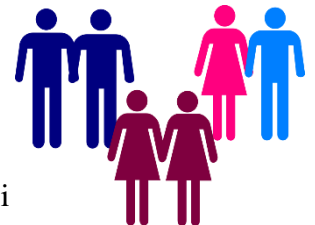
Ibland kan funktionsnedsättningen göra saker svårare. Det beror på var man är och hur miljön där man är ser ut. Det är inte alltid du kan se att någon har en funktionsnedsättning och behöver extra hjälp med att exempelvis förstå, se, koncentrera sig eller sitta still.

Om du bryter benet och därför behöver rullstol för att ta dig fram en månad så räknas det inte som funktionsnedsättning enligt diskrimineringslagen. Lagen kräver längre tid för funktionsnedsättningen.

## 6. Sexuell läggning

En sexuell läggning handlar om vilket kön de personer har som du blir kär i och attraherad av. Du har enligt svensk lag rätt att vara kär i och vara tillsammans med vem du vill.

Om man blir kär i någon av samma kön kallas det för homosexuell. Blir man kär i någon av motsatt kön kallas det heterosexuell. Om man kan bli kär i båda könen kallas det för bisexuell.



## 7. Ålder

Ålder berättar hur gammal någon är.

Åldersnormen kan se olika ut i olika sammanhang.

Åldersdiskriminering kan förekomma i form av åldersgränser som fastställts utan godtagbart skäl.



Särbehandling på grund av ålder är inte diskriminering, om bemötandet grundar sig på lag, bemötandet har ett godtagbart mål och metoderna för att uppnå målet är proportionerliga.

## Tingbergsskolans trivsel- och ordningsregler

### Rättigheter och skyldigheter för alla på Tingbergsskolan

I Lilla Edets kommun ska barn och ungdomar ges möjlighet att växa upp i en trygg och utvecklande miljö. Barnen ges inflytande och får lära sig att ta eget ansvar.

Tingbergsskolans mål är att varje elev genom egen ansträngning och delaktighet, utifrån sina förutsättningar, tar ansvar för sitt lärande och för att bidra till en god arbetsmiljö.

Varje elev och personal visar respekt för och hänsyn mot andra elever och skolans personal som en del av det gemensamma ansvaret för arbetsmiljön på skolan (Lgr 11 kap. 2.3)

### Tingbergsskolans ordningsregler

Rättigheter	Skyldigheter
<b>Jag har rätt att bli respekterad av alla.</b>	Jag ska respektera alla på skolan.
<b>Jag har rätt att känna trygghet och att inte utsättas för psykisk eller fysisk kränkning.</b>	Jag har ett gott uppförande, ett vårdat språk, visar respekt och utsätter därmed ingen för psykisk eller fysisk kränkning inte heller på sociala medier vare sig text/bild.
<b>Jag har rätt till garanterad undervisningstid.</b>	Jag passar tider, har med mig rätt arbetsmaterial och använder tiden till lärande.
<b>Jag har rätt till en bra och trivsamt arbetsmiljö, både inne och ute.</b>	Jag ser till att hålla rent och snyggt efter mig och använder inte ytterkläder i undervisningslokaler eller i skolmatsalen.
<b>Jag har rätt till en mobiltelefonfri lärmiljö.</b>	Mobiltelefoner skall vara avstängda under skoltid om inte annan överenskommelse finns mellan skolan och hemmet. Jag lämnar min mobiltelefon till anvisad pedagog varje morgon.
<b>Jag har tillgång till studieplats.</b>	Jag ansvarar för min studieplats och mina värdesaker. Jag respekterar skolans och andras saker.

SVENSK LAGSTIFTNING GÄLLER PÅ  
TINGBERGSSKOLAN

### Skolgårdsregler

- Vi följer regler för lekar och aktiviteter
- Vi ser till att rastleksaker kommer tillbaka till rätt plats
- Vi använder inte egen cykel
- Vi kastar inte snöboll

## Åtgärdstrappan

– samtliga steg dokumenteras

Skolans personal har alltid skyldighet att ingripa för att hindra att elever skadar andra personer eller egendom eller själva blir utsatta för skada. Syftet med åtgärderna i trappan är att förbättra elevens beteende. Åtgärder ska inte användas för att straffa eleven utan syftet är att förbättra elevens beteende. Om vidtagna åtgärder inte har önskad effekt tas nästa steg i åtgärdstrappan.

Åtgärdstrappan tillämpas då elev bryter mot skolans ordningsregler, samhällets lagar och regler eller kränker de grundläggande demokratiska värderingarna.

Vid alla former av kränkningar och/eller diskriminering följs även skolans rutiner för detta.

Graden av allvar i situationen kan göra att ett steg hoppas över.

Vid oro och/eller misstanke om att barn far illa sker anmälan till socialtjänst.

Vid misstanke om brott kontaktas polisen för rådgivning.

### Steg 6

Rektor beslutar om hel eller delvis avstängning om max en vecka högst två gånger per termin. Elev och vårdnadshavare ges tillfälle att yttra sig. Missad undervisning kompenseras. Socialtjänsten informeras.

### Steg 5

I samråd med huvudmannen genomförs en tillfällig placering på annan skolenhet om högst fyra veckor. Vårdnadshavare informeras.

### Steg 4

Tillfällig omplacering på egna skolan om högst fyra veckor. Vårdnadshavare informeras.

### Steg 3

Skriftlig varning. Vårdnadshavare delges.

### Steg 2

Vid upprepad överträdelse av skolans regler görs en anmälan till rektor och elevhälsoteamet som kallar till skolmöte. Här informerar skolan om vilka åtgärder som kan komma att vidtas enligt denna åtgärdstrappa om inte överträdelserna upphör.

### Steg 1

Varje överträdelse följs av direkt tillsägelse av den personal som bevittnat/får kännedom om händelsen. Nolltolerans gäller. När den akuta situationen åtgärdats kontaktas berörd elevs mentor. Beroende på hur allvarlig förseelsen är beslutar mentor och berörd vuxen om vilka konsekvenser som eventuellt ska vidtas samt informerar vårdnadshavare. Skollagen kap. 5 beskriver lärarens befogenheter att handla såsom exempelvis utvisning ur klassrum, omhändertagande av föremål och/eller återläsning.



## **Främjande värdegrundsarbete**

Främjande arbete handlar om att skapa en trygg skolmiljö där alla elever får de bästa förutsättningarna för att lära och utvecklas. Det främjande arbetet innebär att vi arbetar för likvärdighet enligt skollagen. För att säkerställa att vi arbetar likvärdigt kommer vi under läsåret att satsa på att tillsammans arbeta fram en gemensam plattform inom vilken vi kommer att upprätta ett antal punkter där vi ska ha samsyn.

Det är viktigt att vi har positiva förväntningar på alla elever och en tillåtande och tillitsfull atmosfär. För att nå likvärdighet och samsyn är det av yttersta vikt att vi har ett gemensamt förhållningssätt och att vår planering, vårt genomförande och vår uppföljning av undervisningen utgår från skolans värdeord.

Vi arbetar främjande för att alla ska behandlas lika utifrån diskrimineringsgrunderna.

### **För att arbeta främjande ska vi på Tingbergsskolan:**

- Ta ansvar för alla elever.
- Visa respekt och hänsyn mot alla såväl elever som personal.
- Föregå med gott exempel och vara en god förebild.
- Följa våra gemensamma regler, gemensamma plattform, rutiner och handlingsplaner för att skapa stabilitet.
- Arbeta för ett inkluderande och tillåtande lärandeklimat.
- Arbeta för goda relationer till och med våra elever.
- Synliggöra och kritiskt granska normer.

## **Förebyggande arbete**

Syftet med det förebyggande arbetet är att avvärja risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. För att finna de områden som vi behöver förändra och utveckla utgår arbetet från kartläggningar och analyser av de risker som finns i vår verksamhet. Detta sker genom kartläggningar som sammanställs och analyseras. Exempel på detta är trygghetsvandring, kränkningsanmälningar, hälsosamtal i åk 4, elevenkät i åk 2 och 5 samt till vårdnadshavare (GR och skolinspektionen), medarbetarenkät, elevhälsomöten, elevsamtal, elevråd och utvecklingsamtal.

### **För att arbeta förebyggande ska vi på Tingbergsskolan:**

- Markera och agera omedelbart vid all form av kränkning, diskriminering, trakasseri och våld.
- Vara synliga för eleverna, såväl inomhus som utomhus.
- Få alla elever att känna sig sedda.
- Vara respektfull och god förebild i samtal med såväl barn som vuxna.
- Planera och genomför vuxenledda rastaktiviteter för eleverna.
- Ha regelbundna klassråd och elevråd.
- Prata om trygghet, studiero och planen mot diskriminering och kränkande behandling vid klassråd, utvecklingsamtal och i arbetslagen

- Informera om planen mot diskriminering och kränkande behandling vid föräldramöte, på Unikum samt på Tingbergsskolans hemsida
- Arbeta för en god relation med både elever och vårdnadshavare.

## **Fokusområden läsår 2021/22**

### **Periodiskt och tematiskt värdegrundsarbete integrerat med läs- och skrivlyft**

Under läsåret kommer alla årskurser på Tingbergsskolan fortsätta arbeta med ett gemensamt tematiskt värdegrundsarbete. Värdegrundsarbetet är åldersanpassat. Värdegrundsarbetet är indelat i sex perioder och integrerat med läs- och skrivlyft som kommer genomföras på Tingbergsskolan under läsåret.

Under period 2, Allas Lika Värde, kommer vi att delta i Glada Hudikteaterns skolprojekt ”Catwalk i skolan”.

<b>Period</b>	<b>Värdegrund (VG)</b>	<b>Litteraturgenre (LG)</b>	<b>Läsllyftet (LL)</b>	<b>Skrivlyftet (SL)</b>
1 v.36-40	Barns olika livsvillkor	Historiska berättelser	Del 2	Berättande text
2 v.41-46	Allas lika värde	Biografier	Del 3	Återgivande text
3 v.47-51	Mobbning	Fabler/sagor	Del 4	Diskuterande/argumenterande text
4 v.2-6	Press och stress	Fakta	Del 5	Beskrivande/instruerande Text
5 v.9-13	Identitet	Fantasy/Science fiction	Del 6	Noveller
6 v.16-20	Kärleken är fri	Kärlek/komedi/dikter	Del 7	Dikter/poesi

### **Våldspreventivt arbete**

Under läsåret 2020/21 inleddes ett kommunövergripande arbete kring våldsprevention för de yngre skolåldrarna (6–12 år). Arbetet kommer att handledas av en samverkansgrupp som består av kommunens skolkuratorer, specialpedagog samt en familjepedagog. På varje skola kommer några personer att ha ett utökat ansvar för det våldspreventiva arbetet i verksamheten. På Tingbergsskolan är dessa personer; Josefin Andersson, idrottslärare, Christoffer Åström, slöjdlärare och Magnus Lext fritidslärare.

Fokus kommer att läggas på vuxenledda aktiviteter under raster och utomhusvistelse på fritidstid.

Arbetslagen ansvarar för att styrda rastaktiviteter bedrivs på flera av veckans raster. Syftet är att främja att någon hamnar utanför eller att konflikter uppstår. I uppdraget ingår också att alla elever aktiveras fysiskt vilket främjar inläring.

## **Studioteket**

På skolan finns en särskilt inredd lokal för elever med risk för problematisk skolfrånvaro. Syftet är att erbjuda en mer hemmaliknande studiemiljö för att möjliggöra en trygg skolgång. Beslut om studieplats i Studioteket fattas alltid av elevhälsoteamet.

## **Upptäckande och åtgärdande arbete**

Trots förebyggande och främjande arbete inträffar det tyvärr händelser som inte borde ske. För att kunna upptäcka och åtgärda arbetar vi elevnära där vi skapar en tillitsfull relation mellan elever och personal. En upptäckt eller misstanke om händelse av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling anmäls och utreds skyndsamt.

### **Till dig som elev**

Vi har nolltolerans mot kränkningar i skolan, på fritidshem samt på andra arenor som påverkar tiden som du vistas i skolan. Nolltolerans betyder att det inte får hända alls, inte ens en enda gång. Om du upplever att du diskrimineras, trakasseras eller kränks av andra elever behöver vi vuxna få veta det.

Om du utsätts ska du:

- Berätta för en vuxen på skolan som du har förtroende för, till exempel någon av dina lärare, en rastvärd eller skolans kurator.

Det är absolut förbjudet för vuxna i skolan att kränka elever, till exempel säga elaka saker, hota eller använda våld. Om du blivit diskriminerad, trakasserad eller kränkt av en vuxen ska du berätta det.

Om någon vuxen i skolan utsätter dig ska du:

- Berätta för dina vårdnadshavare och rektorn om det som har hänt.
- Berätta för någon annan vuxen som du har förtroende för, till exempel en lärare, en rastvärd, eller skolans kurator. Den vuxna som får veta meddelar rektorn om det.

Så fort rektor får veta att du har blivit diskriminerad eller kränkt kommer rektorn att ta reda på vad som har hänt och arbeta för att det inte ska hända igen.

### **Till dig som vårdnadshavare**

Vi på Tingbergsskolan har nolltolerans mot kränkningar i skolan och fritidshem eller på andra arenor som påverkar tiden som eleven vistas i skolan. Om du misstänker att ditt eller någon annans barn har blivit diskriminerad, trakasserad eller kränkt av en annan elev ska du ta kontakt med ditt barns klassföreståndare eller med annan vuxen på skolan.

Om du misstänker att ditt eller någon annans barn har blivit diskriminerat, trakasserat eller kränkt av vuxen på skolan ska du kontakta rektorn på skolan, Barbro Petersen.

I vår ärendegång kan du se hur vi agerar när vi har fått kännedom om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

## Till dig som arbetar på Tingbergsskolan

Vi har nolltolerans mot kränkningar i skolan och fritidshem eller på andra arenor som påverkar tiden som eleven vistas i skolan. Nolltolerans betyder att det inte får hända alls, inte ens en enda gång. Att upptäcka och åtgärda diskrimineringar, trakasserier eller kränkningar är allas ansvar på vår skola.

## Ärendegång vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Trots nolltolerans händer ibland det som inte ska hända. Då är det den vuxna på skolan som får kännedom om, upptäcker eller har misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som ansvarar för att göra en anmälan i kommunens digitala system, Drafit. Via detta system når alla anmälningar huvudmannen.

I vår ärendegång kan du se hur du ska agera när du har fått kännedom eller misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

### Rutiner vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Anmälan	<p>Den vuxna på skolan som får kännedom om, upptäcker eller misstänker diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ansvarar för att göra en anmälan i Drafit (via Teams – All personal)</p> <p>Anmälan ska göras omedelbart utifrån bildningsförvaltningens gemensamma rutiner för diskriminering och kränkande behandling <a href="https://intranet.lillaedet.se/forvaltningar//rutiner/krankning.665.html">https://intranet.lillaedet.se/forvaltningar//rutiner/krankning.665.html</a></p> <p>Om anmälan gäller personal som diskriminerar, trakasserar eller kränker elev ansvarar rektor för utredning och dokumentation</p> <p>Även elever och vårdnadshavare kan anmäla att elev utsatts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. De gör då anmälan genom att kontakta någon vuxen på skolan.</p>
Utredning	<p>Utredning och uppföljning görs av den som gjort anmälan, eventuellt med stöd av klasslärare, personal på berörd fritidsavdelning och/eller kurator.</p> <p>Utredning ska ske skyndsamt och dokumenteras i Drafit.</p> <p>Syftet med utredningen är att få en allsidig uppfattning om vad som har hänt enligt nedan:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Samtal med den elev som utsatts</li><li>2. Samtal med den/de som uppges ha utsatt annan elev</li><li>3. Samtal med vårdnadshavare till den som utsatts och den/de som utsatt för att informera om händelsen</li><li>4. Vid behov samtal med andra elever och personal för ytterligare information</li></ol>

	Vid behov görs även anmälan till andra myndigheter som exempelvis socialtjänst eller polis.
Åtgärder	<p>Den ansvarige för utredningen analyserar resultatet för att fatta beslut om det skett en kränkning samt om aktuella åtgärder. Vid behov i samråd med elevhälsan. Behovet lyfts av ansvarig mentor.</p> <p>Vidtagna åtgärder inklusive ansvarsfördelning dokumenteras i Drafit.</p> <p>Anmälningar om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling lyfts i arbetslaget samt i elevhälsan.</p>
Uppföljning och utvärdering	<p>Ärendet följs upp genom samtal med berörda. Den/de som genomförde utredningen leder och dokumenterar dessa samtal i Drafit.</p> <p>Om det i uppföljningen framkommer att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling fortsätter, trots vidtagna åtgärder, kallar elevhälsan till möte med vårdnadshavare.</p> <p>Uppföljning och dokumentation sker kontinuerligt till ärendet kan avslutas.</p> <p>Vårdnadshavare informeras om uppföljning, utvärdering och avslut. Detta ansvarar mentor för.</p> <p>Rektor tillsammans med kurator går regelbundet igenom inkomna anmälningar samt avslutar när de är utredda och åtgärdade.</p>

### **Kontaktuppgifter**

Barbro Petersen, rektor	0520 – 65 99 90
Gunnel Andersén, biträdande rektor	0520 – 65 96 53
Ulrika Alesjö, skolkurator	0520 – 65 98 40