



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

Datum: torsdag 27 augusti 2020
Tid: 16:00-17:45
Plats: Östra Roten
Justeringsdag: torsdag 3 september 2020
Paragrafer: 72-84
Utses att justera: Tommy Nilzén (MP)

Underskrifter:

Sekreterare

Ingela Flodin

Ordförande

Martin Rapp (S)

Justerare

Tommy Nilzén (MP)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2020-08-27

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2020-09-03

2020-09-26

Förvaringsplats för protokollet:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

Ingela Flodin



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

Beslutande

Jonas Hilmersson (KD) ersättare för Anna Chorell (M)

Martin Rapp (S)

Anders Willgard (SD) ersättare för Markus Hallman (C)

Kimmo Tuomaala (L)

Tommy Nilzén (MP)

Martina Freiholtz (S)

Karl Jändel (V)

Johan Sösaeter Johansson (SD)

Övriga närvarande

Annika Liljemark, Lärarförbundet

Tjänstemän

Ingela Flodin, nämndsamordnare

Maria Olegård, administrativ chef

Leif Gardtman, förvaltningschef

Anders Nordgren, verksamhetschef skola

Marit Foss Fredriksson, verksamhetschef förskola

Annelie Eriksson, rektor § 74

Parveen Saini Wittläck förstelärare § 74

Yvonne Johansson-Sandberg, förstelärare § 74

Tommy Bergestig, förstelärare § 74

Lotta Nöring, specialpedagog § 74



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

Innehåll

- § 72 Godkännande av dagordningen
- § 73 Anmälan av jäv
- § 74 Information om Fuxernaskolan läsåret 2019/2020
- § 75 Svar på frågor från budgetberedningen
- § 76 Ekonomiuppföljning
- § 77 Redovisning av köpta platser
- § 78 Ansökan om tillstånd att bedriva fristående förskola
- § 79 Regelbunden tillsyn av Fuxernaskolan 7-9
- § 80 Ändring av utbildningsnämndens delegationsordning
- § 81 Rapport från kontaktpolitiker
- § 82 Information
- § 83 Anmälan av inkomna skrivelser
- § 84 Redovisning av delegationsbeslut



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 72

Godkännande av dagordning

Inga tillkommande eller utgående ärenden anmälda.

Beslut

Dagordningen godkänns.



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 73

Anmälan av jäv

Ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 74

Information om Fuxernaskolan läsåret 2019/2020

Sammanfattning

Rektor Anneli Eriksson och förstelärare berättar om arbetet för framgång på Fuxernaskolan. Arbetet har gett resultat bland annat i form av ökad trygghet och studiero samt högre meritvärde. Det finns en ämnesansvarig lärare för varje ämne, man gör en kartläggning och uppföljning av alla elevers kunskaper, fler lovskolor/ uppsamlingar och en gemensam lektionsstruktur.

Undervisningen har blivit mer stimulerande och eleverna uppskattar lektionsstrukturen, de får bättre studiero och det är bra att alla lärare gör på samma sätt.

En målinriktad ledning består av tre förstelärare med ledningsuppdrag. De har ett tydligt uppdrag med fokus på målen och elevernas resultat och har möten tillsammans med specialpedagog och rektor varje vecka.

Lärarna kommer att ha fortsatt höga förväntningar på eleverna, eleverna kan alltid göra bättre och höja sin kunskapsnivå.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 75

Svar på frågor från budgetberedningen

Dnr UN 2020/184

Sammanfattning

Förvaltningschef Leif Gardtman informerar om nämndens svar på frågor från budgetberedningen.

De äskade beloppet handlar huvudsakligen/enbart om att täcka upp för den personal som behövs för att hantera den volymökning som är prognosticerad för 2021. För grundskolan handlar det om 75 elever och för förskolan är det 24 barn. Antalet gymnasieelever beräknas ligga kvar på samma nivå som 2020, men här behöver vi beakta att 2020 var en större ökning på ca 25 elever från 2019 och i skrivande stund vet vi ännu inte fullt ut vilken ekonomisk effekt det får.

Osäkerhetsfaktorer:

1. Grundsär kan komma att öka med ett mindre antal elever då flera är under utredning just nu. Även om antalet elever är litet så bör påpekas att elevpengen för grundskola och förskola ligger runt 100 tkr och grundsär och gysär drygt 500 tkr. Så även om ökningen är liten i antalet, blir det snabbt stora belopp. Här finns alltså en osäkerhetsfaktor i budgetprognos för 2021.
2. Vi ser också en ökning, snarare än en minskning (vilket var ett av förvaltningens ekonomiska mål 2020), i tilläggsbelopp till förskola, grundskola och gymnasium. Även här finns en osäkerhetsfaktor inför 2021.
3. En tredje osäkerhetsfaktor som får ekonomisk påverkan är det fria skolvalet. När vårdnadshavare väljer annat än kommunala skolor så blir kostnaden för kommunen rak, och direkt baserad på elevantal. I kommunal verksamhet är vi hindrade att hantera volymökningar på samma sätt som de fria alternativen utan vi förväntas kunna hantera volymökningar mer kostnadseffektivt.

Sammantaget innebär detta att den planerade ökningen/förstärkningen av budgetram på 3,1 mnkr inte kan fördelas till ordinarie verksamheter (fsk, grund och gy) utan kommer sannolikt att nyttjas till de tre osäkerhetsfaktorerna som beskrivs ovan.

Det innebär att den prognosticerade ökningen med 75 elever i grundskolan och 24 i förskolan får ske utan att någon utökning av personal kan ske. Här ska man vara medveten om att det sker i skuggan av 2020-års åtgärds paket där verksamheterna tillsammans minskat personalstyrkan med 22 årsarbetare.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 76

Ekonomiuppföljning

Dnr UN 2020/48

Sammanfattning

Förvaltningschef Leif Gardtman informerar om nämndens ekonomi.

Kostnadsläget har anpassats och en minskning med 22 årsarbetare är genomförd. Ett antal åtgärder som sänker kostnader genomförs. Alla besparingsområden (utom tilläggsbelopp) pekar åt rätt håll kostnadsmässigt.

En förstärkning av budgetramen med 8 mnkr har beslutats i fullmäktige.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 77

Redovisning av köpta platser

Dnr UN 2020/87

Sammanfattning

Verksamhetschef Anders Nordgren redovisar de köpta platserna för grundskolan. Just nu håller förvaltningen på att säkerställa var varje elev befinner sig, i kommunens skolor eller i ett annat val. Elever i andra skolor än kommunens är just nu ungefär 355 elever i skola och 115 elever på fritids. Som det ser ut just nu verkar det inte vara en ökning av köpta platser i höst mot i våras.

Verksamhetschef Marit Foss Fredriksson redovisar de köpta platserna för förskola. Det är fler barn i förskola under våren mot hösten, 196 i våras mot 155 nu i höst. Nämnden har kunnat erbjuda platser till alla som sökt.

Förvaltningschef Leif Gardtman redovisar de köpta platserna för gymnasiet. Gymnasiet har en kostnadsökning, 23 elever fler än förra året vilket ger en kostnadsökning på 1,7 mnkr för hösten. Nivån för nästa höst ser likadan ut så motsvarande kostnadsökning beräknas även hösten 2021. Totalt läser 490 elever på gymnasiet.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 78

Ansökan om tillstånd att bedriva fristående förskola

Dnr UN 2020/122

Sammanfattning

Naturmontessori Väst AB inkom den 20 maj 2020 med ansökan om att bedriva förskoleverksamhet på Ström slott (fastighetsbeteckning: Ströms Borg 1:1 huvudbyggnad och Annex) i Lilla Edets kommun. Lokalerna är sedan tidigare godkända för förskola och det bedrivs i dag verksamhet på platsen av annan huvudman, Maria Olsson (750925–5001). Under hösten kommer Maria Olssons förskoleverksamhet att avvecklas och Naturmontessori AB tar över huvudmannskapet för de barn som är inskrivna hos Maria Olsson. Naturmontessori Väst AB ansöker om tillstånd att bedriva förskola med max 100 platser vilket också är maxantalet för båda huvudmännen tillsammans.

Förskolan kommer bedrivas med en s.k. allmän inriktning. Målet för förskolan är att förskolans läroplan ska genomsyra hela verksamheten och att målen i läroplanen ska uppnås.

Ansökan uppfyller de krav på grundförutsättningar för godkännande av enskild huvudman för fristående förskola (se bilagor nedan). Den enskilde har också enligt de nya kraven från 1 januari 2019 lämnat in uppgifter som styrker:

- den enskildes erfarenhet eller på annat sätt förvärvat insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten
- de ekonomiska förutsättningarna att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten och
- i övrigt förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-07-07

1. Ansökan om tillstånd att bedriva fristående förskola, daterad 2020-05-19
2. Ekonomisk kalkyl år 1, daterad
3. Ritningar över Ströms Borg 1:1 daterad 2019-10-14
4. Brandskyddsdocumentation, ströms Borg 1:1 Huvudbyggnad, daterad 2020-03-10
5. Brandskyddsdocumentation, Ströms Borgen 1:1 Annex daterad 2020-03-10
6. Maria Olsson: Lärarlegitimation daterad 2013-02-04, intyg som förskolechef daterad 2019-05-31. Magnus Olsson: Lärarlegitimation daterad 2013-02-06, intyg som förskolechef daterad 2019-05-31, rektorsexamen 2007-04-25
7. Utdrag belastningsregistret, Magnus Olsson, daterad 2020-03-26
8. Utdrag ur belastningsregistret, Maria Olsson, daterad 2020-03-26



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

9. Examensbevis förskollärare: Jennie Larsson, daterad 2011-11-14, Julia Brodin Jonasson daterad 2019-08-14, Susanne Karlsson daterad 2011-06-30, Linda Ljungkvist Ivarsson 2013-06-04
10. Registerutdrag från Skatteverket, daterad 2020-06-23
11. Registreringsbevis aktieföretag, daterad 2020-06-23
12. Bolagsordning Naturmontessori Väst AB, daterad 2019-08-26
13. Årsredovisning 2018 Naturmontessori Väst AB 2018, daterad 2019-05-30
14. Revisionsberättelse 2018 Naturmontessori Väst AB, daterad 2019-05-30
15. Kreditupplysning Naturmontessori Väst AB, organisationsnummer 5566789417, daterad 2020-03-26
16. Kreditupplysning Anna Maria Lovisa Olsson, 19750925-5001, daterad 2020-03-26
17. Kreditupplysning Per Magnus Olsson, 19730123-4857, daterad 2020-03-26

Beslut

Utbildningsnämnden beviljar tillstånd till Naturmontessori Väst AB att bedriva förskoleverksamhet på Ströms slott (Ströms Borg 1:1). Det totala antalet förskoleplatser för Naturmontessori Väst AB och Maria Olsson får som mest uppgå till 100 barn totalt. Huvudmannen ska följa de rutiner för handläggning, rapportering och utbetalning av ersättning som nämnden har beslutat.

Beslutet expedieras till

Magnus Olsson, Naturmontessori Väst AB

Beslutet skickas för kännedom till

Linda Svanberg, Barnomsorgsadministratör

Jörgen Karlsson, Ekonomichef



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 79

Regelbunden tillsyn av Fuxernaskolan 7-9

Dnr UN 2019/401

Sammanfattning

Skolinspektionen har genomfört en tillsyn av Fuxernaskolan 7-9. Tillsynen är en del i Skolinspektionens regelbundna uppdrag. Tillsynernas syfte är att bidra till en likvärdig utbildning för alla barn och elever genom att kontrollera att lagarna följs. En tillsyn skiljer sig från en kvalitetsgranskning, som syftar till att undersöka och bedöma kvaliteten i verksamheten.

Skolinspektionen fann brister i två av de sex granskade områdena. Det är inom områdena *Trygghet, studiero och åtgärder mot kränkande behandling* samt *grundläggande förutsättningar för skolenheten*. Skolinspektionen förelägger därför Lilla Edets kommun att senast 11 september 2020 vidta åtgärder för att avhjälpa de påtalade bristerna och skriftligen redovisa dessa till Skolinspektionen.

De åtgärder som Skolinspektionen föreslår gällande Trygghet, studiero och kränkande behandling är:

- Rektorn tillsammans med lärare diskuterar och kommer överens om gemensamma förhållningssätt i arbetet med att skapa studiero. I detta ingår att ansvarstagande för att ordningsregler och klassrumsrutiner efterlevs.
- Rektorn följer upp att beslutade ordningsregler och klassrumsrutiner följs och utvärderas under terminen för att försäkra sig om att ordningsreglernas syfte uppnås eller om andra kompletterande åtgärder behövs.
- Om en elev vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt ska rektorn se till att saken utreds om med utgångspunkt i utredningens resultat se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare.
- Rektorn ser till att elever, som skolan bedömer behöver någon form av stöd för att skolmiljön ska präglas av studiero, får adekvat stöd.
- Rektorn följer upp och utvärderar hur åtgärder som vidtas i arbetet för att skapa studiero på lektioner fungerar och om andra eller kompletterande åtgärder behövs. Rektorn ska dokumentera denna uppföljning.

Vidtagna åtgärder gällande Trygghet, studiero och kränkande behandling:

- Rektor har tillsammans med lärare diskuterat och kommit överens om gemensamma förhållningssätt i arbetet med att skapa studiero. Det har skett genom dialoger i lärarnas arbetslag under april månad, där specialpedagog och skolans förstelärare deltog. Under rektors ledning fördes diskussionerna samman och landade i beslut om en gemensam lektionsstruktur, uppdaterade



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

ordningsregler samt en förtydligad konsekvenstrappa. Implementeringen av dessa beslut och strukturer skedde med start 18 maj.

- Vårterminens sista vecka följde rektor upp att beslutade ordningsregler och lektionsstrukturer följs. Uppföljningen skedde dels genom att eleverna anonymt framförde sin syn på hur strukturerna fungerar, dels genom att lärarna på skolan fick uttrycka sin syn på hur strukturerna fungerar och hur de efterlevs. Direkt efter skolavslutningen utvärderade rektor införandet av de nya strukturerna och kunde då se att eleverna upplevt en positiv förändring med bättre strukturer och mer lugn och ro i klassrummen på lektionerna. Eleverna tyckte även att lärarna stod upp för reglerna. Eleverna tyckte till och med att skolan skulle agera ännu hårdare när det gäller konsekvenser om någon elev bryter mot gällande regler. Även lärarna upplevde en stark förbättring. De stöttar varandra i arbetet med att hålla lektionsstrukturen och att följa konsekvenstrappan. Även vårdnadshavare har uttryckt positiva synpunkter på de nya strukturerna, även om enstaka vårdnadshavare ansett att skolans konsekvenser inte var bra.
- Om en individ vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt informeras alltid elevens mentor. Mentorn initierar då insatserna i enlighet med Fuxernaskolans konsekvenstrappa. I samband med att beteendet upprepas så informeras vårdnadshavare. Om beteendet fortsätter trots tillsägelser och information till vårdnadshavare så genomförs möten mellan elev, vårdnadshavare och berörd skolpersonal. Visar det sig i utredningen att eleven är i behov av stöd för att studiero ska uppnås ges eleven det.
- Behov av stöd för elev-/er för att skolmiljön ska präglas av studiero fanns inte under senare delen av vårterminen 2020. I ett fall gjordes en överenskommelse mellan rektors, elev och elevens vårdnadshavare. Efter överenskommelsen fanns inte behovet av ytterligare utredning eller insatser kvar. Informationsinsatsen och införandet av gemensam lektionsstruktur, reviderade ordningsregler och konsekvenstrappa ledde till att studieron förbättrades snabbt.
- Uppföljning av studiero och elevers behov av stöd för att skolmiljön ska präglas av studiero ska från och med höstterminen 2020 ske inom ramen för Elevhälsomötena och rektors systematiska kvalitetsarbete. Uppföljningar av åtgärder på individnivå dokumenteras i elevakten. Uppföljningar av åtgärder på grupp- och skolenhetsnivå görs i rektors uppföljningsrapporter, som upprättas tre gånger per läsår. En del i det systematiska kvalitetsarbetet fokuserar på just studiero.

De åtgärder som Skolinspektionen föreslår gällande Grundläggande förutsättningar för skolenheten är:

- Se till att skolbiblioteket används aktivt i undervisningen för att stödja elevernas lärande och kunskapsutveckling. I detta ingår att utbudet i biblioteket är åtkomligt för eleverna så att de kan söka efter den litteratur och information de kan komma att behöva i undervisningen.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

Vidtagna gällande Grundläggande förutsättningar för skolenheten:

- Planer för hur skolbiblioteket ska stödja elevernas lärande och kunskapsutveckling har tagits fram, i samarbete mellan skolbibliotekarien och lärarna. I planerna finns insatser kopplade till studieteknik, yrkesvägledning, motivation med. Där finns även insatser kring datorkunskap, källkritik, och informationssökning med. Utbildning för eleverna i hur de kan söka och hitta information och litteratur i både skolbiblioteket och folkbiblioteket är ytterligare en del. Utöver detta kommer skolbibliotekarie och lärare samarbeta kring läsprojekt, framtagande av relevant litteratur till olika elever och ämnesområden. Under vårterminen 2020 har skolbibliotekarien tillsammans med lärarna genomfört lektioner kring källkritik och källkritiska principer i åk 8 och 9, lektioner med hantering av källor vid skrivande av olika dokument i åk 7 mm.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-06-23

Skolinspektionens beslut daterat 2020-01-24

Ekonomiska konsekvenser

Finansieringen av insatserna har skett inom befintlig budgetram.

Sociala konsekvenser

Insatserna syftar till att förbättra lärmiljöerna för alla elever på Fuxernaskolan 7-9.

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av vidtagna åtgärder.



Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 80

Ändring av utbildningsnämndens delegationsordning

Dnr UN 2020/155

Sammanfattning

Förvaltningen har tagit fram förslag på ny delegationsordning för utbildningsnämnden. Den nya delegationsordningen baseras på en mall framtagen för alla nämnder och kommunstyrelsen i Lilla Edets kommun. Stora delar av delegationen är samma som i nämndens tidigare delegationsordning, en del är förslag på ny delegation. Den största förändringen är i A-delen där nämnd- och förvaltningsgemensamma ärenden finns. Den röda texten i delegationsordningen markerar nya stycken eller ändringar, den svarta texten är kopierat från den gällande delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-07-17

Förslag på ny delegationsordning

Beslut

Utbildningsnämnden antar förslag på ny delegationsordning.

Beslutet skickas för kännedom till

Förvaltningschef

Verksamhetschefer



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 81

Rapport från kontaktpolitiker

Dnr Dkod Dnr

Sammanfattning

Nästa kontaktpolitikerbesök blir på Fuxerna förskola den 31 augusti kl 8.00. Samling vid bussrundellen bredvid Fuxernaskolan.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 82

Information

Sammanfattning

- Förvaltningschef Leif Gardtman informerar om förändringar inom skolskjutsar. Förvaltningen arbetar kontinuerligt med frågan.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 83

Anmälan av inkomna skrivelser

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

1

KF § 68 - Tertialrapport 1 2020 - Lilla Edets kommun

2

KF § 74 - Begäran om utökad budgetram för volymökningar i utbildningsnämnden

3

KF § 83 - Revidering av Biblioteksplan 2020

4

KS § 129 - Lokalförsörjningsplan 2020

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämnden protokoll 2020-08-27

§ 84

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut (se bilaga till §).

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.