



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

Datum: Onsdagen den 23 april 2014
Tid: Kl 08.00 – 12.10
Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet
Justeringsdag: Fredagen den 25 april, klockan 12.00.
Paragrafer: 46-65
Utses att justera: Peder Engdahl (M)

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Olegård

Ordförande

Ingemar Ottosson (S)

Justerare

Peder Engdahl (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2014-04-23

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2014-04-28

2014-05-20

Förvaringsplats för protokoll:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

Maria Olegård



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

Beslutande

Ingemar Ottosson (S)
John Nordling (S) ersätter Minna Salow (S)
Kjell Johansson (S) ersätter Leif Håkansson (S)
Kim Pedersen (V)
Peter Spjuth (V)
Ulf Wetterlund (FP)
Jörgen Andersson (C)
Peder Engdahl (M)
Marie-Louise Nielsen (KD)
Camilla Olofsson (M)
Susanne Onsdal (MP)

Övriga närvarande

Ersättare

Linda Holmer Nordlund (V)
Julia Färjhage (C)
Lars Ivarsbo (C)
Paulina Svenungsson (C)
Michael Grönlund (M)

Tjänstemän

Lena Palm, kommunchef
Maria Olegård, kommunsekreterare
Ulrika Ankel, mark- och exploateringssamordnare, § 47, 50
Paul Mäkelä, samhällsplaneringschef, § 47, 50
Ann-Christine Gustafsson, verksamhetschef, § 48
Ulrika Furby, GR, § 48
Lars Wijkmark, Leifab, § 49
Bo Edh, Leifab, § 49
Ellinor Östlund, kommunikationsstrateg, § 51-52
Peter Jimmefors, ekonomichef, § 53



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 46

Godkännande av dagordningen

Sammanfattning

Ordföranden föreslår att utsänd dagordning godkänns.

Beslut

Kommunstyrelsen bifaller ordförandens förslag.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 47

Klimatanpassningsåtgärder i Lilla Edets kommun

Dnr 2014/KS0103

Sammanfattning

En sammanfattning av Göta Älvutredningen presenteras, vilka aktörer som samverkar, vilka geotekniska utredningar som är gjorda och med vilken detaljeringsgrad. Information ges om påbörjade utredningsområden samt vilka som kvarstår.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 31

Information om klimatanpassningsåtgärder i Lilla Edets kommun, daterad 2014-03-24.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 48

Kedja för jobb

Dnr 2013/KS0247

Sammanfattning

Arbetsförmedlingen har utarbetat en modell, som beskriver en kombination av olika arbetsmarknadspolitiska åtgärder och som syftar till att den enskilde uppnår en formell behörighet inom ett visst yrke. Målgruppen för modellen är personer som deltar i Arbetsförmedlingens program JOB (jobb – och utvecklingsgarantin). Dessa personer har varit arbetslösa i minst 1,5 år.

Modellen beskrivs i sex steg och börjar med en arbetsträning/praktik under 1 – 3 månader för att ge en orientering i arbetets innehåll. Därefter följer förberedande utbildning, anställning med särskilt anställningsstöd, validering, arbetsmarknadsutbildning och avslutas med nystartsjobb. Tidsomfattningen för de sex stegen är drygt tre år. En anställningsgaranti till personen rekommenderas efter steg 3.

Finansieringen av steg 1 och 2 bygger på aktivitetsstöd och försörjningsstöd. Steg 3 finansieras med särskilt anställningsstöd och stöd med kommunala medel. Steg 4 och 5 bygger på aktivitetsstöd och försörjningsstöd. Steg 6 finansieras med statligt anställningsstöd samt lön med kommunala medel. I dagsläget innebär kostnaden för en sådan tjänst i steg 6 ca 7000 kr / person och månad.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 49

Studiebesök vid de nybyggda lägenheterna på Torgbacken 19

Kommunstyrelsen besöker de nybyggda lägenheterna på Torgbacken 19. Leifab beskriver arbetets gång och visar några av lägenheterna.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 50

Principbeslut om förfrågningsunderlag för skredåtgärder

Dnr 2014/KS0102

Sammanfattning

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB, är en statlig myndighet med uppgift är att utveckla samhällets förmåga att förebygga och hantera olyckor och kriser. Arbetet sker tillsammans med många andra – kommuner, landsting, myndigheter och organisationer.

Ett av MSB:s viktigaste uppdrag är att stödja samhället och den enskilde i arbetet med att förebygga och förhindra olyckor och kriser. Stödet ges till aktörer på alla nivåer i samhället – den enskilda människan, kommuner, näringslivet och myndigheter – för att öka deras förmåga att arbeta förebyggande. Valet av förebyggande åtgärd är beroende av problemets art. Vid skredärenden måste åtgärden väljas med hänsyn till förhållandena i den aktuella slänten, tillgängligt utrymme och ekonomi. Man bör även se över vilka konsekvenser ett skred kan få samt och väga detta mot kostnaderna för åtgärden. Ibland är det samhällsekonomiskt billigast och säkrast att utrymma och riva hotade hus.

Geotekniska utredningar kan genomföras i olika detaljeringsgrad. Då utredningar och åtgärder är både kostsamma och tidskrävande börjar man översiktligt och går sedan vidare med detaljerade och fördjupade undersökningar där det behövs. Lilla Edets kommun har påbörjat ett flertal utredningsområden i kommunen. Konsulter från Tyréns och Ramböll har gjort detaljerade och fördjupade undersökningar för att kartlägga stabiliteten och komma med förslag till åtgärder.

För bebyggda områden där risken för naturolyckor är särskilt stor har staten anslagit årligen medel för förebyggande åtgärder, bland annat för att anpassa Sverige till de effekter som följer av ett förändrat klimat. Anslaget är för förebyggande åtgärder som utförs eller avses bli utförda mot jordskred eller andra naturolyckor. Kommuner kan söka bidrag från detta anslag hos Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap. Bidrag kan lämnas med upp till 60 % av de bidragsberättigade kostnaderna eller till max 60 % av de hotade objektens värde.

Efter genomförd fördjupad utredning kan geoteknikerna endast lämna förslag på schablonmässiga kostnader. Fastighetsägare har utefter dessa uppskattade kostnader svårt att ta beslut om de ska gå vidare med en ansökan till MSB för att ansöka om statsbidrag för genomförandet av stabilitetshöjande åtgärder. För att ta fram mer exakta kostnader och ge fastighetsägarna bättre underlag när de ska fatta beslut behöver kommunen ta fram ett förfrågningsunderlag. I förfrågningsunderlaget är åtgärderna som



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

skall göras dokumenterade exakt och området är inmätt. Mängder som ska schaktas bort eller massor som ska läggas dit för utfyllnad är precis uträknade.

Om fastighetsägarna väljer att gå vidare med ansökan till MSB omfattas kostnaderna för framtagning av förfrågningsunderlag av bidraget. Vid ett avslut av ärendet får kommunen bekosta förfrågningsunderlaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 33

Tjänsteskrivelse från samhällsplaneringschefen, daterad 2014-03-24

Principbeslut om förfrågningsunderlag, 2014/KS0102-1

Yrkande

Ingemar Ottosson, ordförande, (S) yrkar bifall arbetsutskottets förslag samt lämnar följande tilläggsyrkande: ”Kommunstyrelsen bekostar ett förfrågningsunderlag för stabilitetshöjande åtgärder till en maximal kostnad på 400 tkr”.

Peter Spjuth (V) tillstyrker Ingemar Ottossons yrkande.

Peder Engdahl (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag samt lämnar följande tilläggsyrkande: ”Kommunstyrelsen bekostar ett förfrågningsunderlag för stabilitetshöjande åtgärder inom ramen för skredåtgärder”.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar först att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag. Därefter ställer han sitt eget yrkande mot Peder Engdahls yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Ingemar Ottossons yrkande.

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att bekosta ett förfrågningsunderlag för stabilitetshöjande åtgärder innan ansökan är inskickad till MSB för att underlätta för fastighetsägare att fatta beslut om genomföra stabilitetshöjande åtgärder och att skicka in en ansökan. Principbeslutet ska ligga till grund för handläggning i liknande ärenden.
2. Kommunstyrelsen bekostar ett förfrågningsunderlag för stabilitetshöjande åtgärder till en maximal kostnad på 400 tkr.

Beslutet expedieras till

Maud Wik, samhällsbyggnadschef

Paul Mäkelä, samhällsplaneringschef

Ulrika Ankel, mark- och exploateringssamordnare



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 51

Riktlinjer för sociala medier, Lilla Edets kommun

2014/KS0101

Sammanfattning

Fler och fler inom kommunens olika verksamheter använder sociala medier. Genom att ta fram riktlinjer för sociala medier skapar vi gemensamma sätt att jobba med sociala medier som kommunikationskanal. Riktlinjerna ger oss konkret stöd för hur arbetsuppgifter kan utföras; vad som ska göras och vad som inte ska göras.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 34

Tjänsteskrivelse från kommunikationsstrategen, daterad 2014-03-24

Riktlinjer för sociala medier, Lilla Edets kommun

Beslut

Kommunstyrelsen antar Riktlinjerna för sociala medier, Lilla Edets kommun

Beslutet expedieras till

Samtliga förvaltningschefer (inkl riktlinjerna)

Samtliga nämnder (inkl riktlinjerna)

Kommunikationsteamet (inkl riktlinjerna)

Webbredaktörgruppen (inkl riktlinjerna)



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 52

Revidering av kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan – gallringsbeslut för sociala medier

Dnr 2007/KS0399

Sammanfattning

Användningen av sociala medier i samhället är stor. Det är ett snabbt och enkelt sätt att kommunicera med sina målgrupper. Twitter, Facebook, LinkedIn, Instagram, YouTube, bloggar och chattar är några aktuella exempel som räknas till sociala medier. Även traditionella webbplatser med till exempel kommentarsfunktioner omfattas av begreppet.

Kommunikation med och av besökare på ett socialt medium är att betrakta som allmänna handlingar. Det kan innehålla handlingar och kommunikation som ska bevaras. En del information kan gallras när den inte längre är aktuell. För att kunna gallra allmänna handlingar måste det finnas ett gallringsbeslut.

Kommunen ska snart lansera officiella sidor på LinkedIn, Facebook och Twitter. Kommunikation kan även komma att ske inom myndighetens ramar i andra sociala medier i framtiden. Ett tillägg bör därför göras i den verksamhetsgemensamma dokumenthanteringsplanen för kommunstyrelsen. Ett stycke för sociala medier läggs till i dokumenthanteringsplanen enligt nedan:

Handling/ Upptagning	Gallras/ Bevaras	Förvaras /Sorteras	Anmärkning	Leverans till kommunarkivet	Signum
Dokumentation av förekomst i sociala medier	Bevaras	Diariet	Bevaras genom en ögonblicksbild varje halvår och/eller vid större förändringar.	3 år	F1
Enkla frågor och inlägg av mindre betydelse, inkomna via sociala medier	Vid inaktualitet	-	-	-	-
Frågor eller inlägg inkomna via sociala medier av betydelse i ett ärende eller som inleder ett ärende	Bevaras	Diariet	Inlägg som är av betydelse diarieförs. De tas då ut på papper och bevaras i ärendeakten.	3 år	F1
Inlägg med sekretess, som bryter mot lagen/reglerna eller innehåller kränkande personuppgifter, inkomna via sociala medier	Bevaras	Diariet	Inlägg av denna karaktär döljs genast från det sociala mediet. De tas ut på papper och bevaras i ärendeakten.	3 år	F1



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 35

Tjänsteskrivelse från informatör/nämndsekreteraren, daterad 2014-03-24.

Dokumenthanteringsplan – verksamhetsgemensamma dokument.

Beslut

Kommunstyrelsen reviderar Dokumenthanteringsplanen enligt förslaget tillägg för sociala medier.

Beslutet expedieras till
Kommunikationsteamet
Webbredaktörgruppen
Nämndsekreterarna
Registratorn



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 53

Budgetjustering 3 år 2014

Dnr 2014/KS0115

Sammanfattning

Kommunfullmäktige uppdrog 2014-02-12 kommunledningsförvaltningen att utreda konsekvenserna av att ge utbildningsnämnden ytterligare tilläggsanslag på 2,7 mkr där 1,1 mkr tas från resultatet och 1,0 mkr omfördelas i budgeten från samhällsbyggnadsnämnden. Kommunens budgeterade resultat är +1,5 mkr.

Kommunledningsförvaltningen ser inte att den föreslagna omfördelningen är möjlig, utifrån att samhällsbyggnadsnämnden med befintlig budget bedöms ha mycket stora problem att uppnå ett resultat som inte är negativt. Bedömningen av övriga nämnders förmåga att klara en omfördelning visar att det endast är kultur- och fritidsnämnden som har förmågan att få effekt under innevarande år, vilket innebär att kommunledningsförvaltningen föreslår en omfördelning av 1,0 mkr från kultur- och fritidsnämnden till utbildningsnämnden. Kommunens budgeterade resultat är allt för svagt för att försäkra, vilket innebär att förslaget inte innehåller någon resultatförsäkring.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 40

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen 2014-04-01

Yrkande

Ingemar Ottosson, ordförande, (S) yrkar att kommunfullmäktige uppdrar åt nämnderna att vidta åtgärder för att klara sin tilldelade budgetram.

Peder Engdahl (M) yrkar att ärendet återremitteras för att inarbeta utbildningsnämndens begäran om 7 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att ärendet ska avgöras idag. Därefter konstaterar han att kommunstyrelsen bifaller ordförandens yrkande.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnderna att vidta åtgärder för att klara sin tilldelade budgetram.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 54

Svar på medborgarförslag om att arrangera "Öppen scen"

Dnr 2014/KS0039

Sammanfattning

Totalt inkom nio stycken medborgarförslag. Demokratigruppen har utsett Ida Dahlgren till vinnare i tävlingen Medborgarförslag. Hennes förslag är en öppen scen för talanger.

Ärendet har remitterats till kultur- och fritidsnämnden som föreslår kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 36

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren, daterad 2014-03-21

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2014-03-25 § 24

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2014-02-25 § 12

Medborgarförslaget från Ida Dahlgren

Finansiering

Förslaget inryms i kultur-och fritidsnämndens budget.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige bifaller medborgarförslaget "Öppen scen" och uppdrar åt kultur- och fritidsnämnden att genomföra det.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 55

Ändring av sammanträdesdag för första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige

Dnr 2013/KS0200

Sammanfattning

Från och med den 1 februari 2014 har kommunallagen ändrats i vissa delar. Bland annat ska ledamöter och ersättare i fullmäktige väljas för fyra år räknat från och med den 15 oktober valåret.

För att kommunfullmäktiges valberedning ska få mer tid på sig att arbeta föreslås att första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige hålls den 15 oktober kl 19.00.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 37

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren, daterad 2014-03-10

Yrkande

Jörgen Andersson (C) yrkar att kommunfullmäktige inte har något möte den 15 oktober 2014.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Jörgen Anderssons yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller Jörgen Anderssons yrkande.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att mötet den 5 november 2014 kl 19.00 utgår.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 56

Uppföljning av nämndernas internkontrollplaner 2013

Dnr 2012/KS0267

Sammanfattning

Enligt internkontrollreglementet ska varje nämnd anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Nämnden ska i samband med årsredovisningens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Samtliga nämnder utom miljö- och byggnämnden har antagit internkontrollplan för 2013.

Av de nämnder som antagit interkontrollplan är det endast kultur- och fritidsnämnden som inte redovisat resultatet av uppföljningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 38

Tjänsteskrivelse från kommunchefen, daterad 2014-03-24

Beslut

1. Kommunstyrelsen uppmanar kultur- och fritidsnämnden att snarast genomföra uppföljning av internkontroll 2013 samt redovisa uppföljningen till kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen uppmanar miljö- och byggnämnden att följa interkontrollreglementet och anta en särskild plan 2014 för uppföljning av den interna kontrollen samt att följa upp densamma.
3. Kommunstyrelsen bedömer den interna kontrollen är genomförd på ett tillfredställande sätt av individnämnden, omsorgsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, utbildningsnämnden och överförmyndarnämnden.

Beslutet expedieras till

Samtliga nämnder



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 57

Samråd angående ändring av vindbruksplan i Ale kommun

Dnr 2014/KS0086

Sammanfattning

Ale kommun har gett Lilla Edets kommun möjligheten att yttra sig över ändring av vindbruksplanen.

Vindbruksplanen är ett tillägg till Ale kommuns Översiktsplan 07.

Ändringen innebär att område C, D och E upphör som möjlig utbyggnation för vindbruk. Områdena berör inte Lilla Edets kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2014-04-02 § 39

Tjänsteskrivelse från mark- och exploateringschefen, daterad 2014-03-25

Samrådshandling: Ale kommuns vindbruksplan, tillägg till Ale ÖP 07.

Beslut

1. Kommunstyrelsen meddelar att Lilla Edets kommun tackar för möjligheten till yttrande.
2. Kommunstyrelsen i Lilla Edets kommun har inga synpunkter på Ale kommuns ändring av vindbruksplan.

Beslutet expedieras till
Ale kommun



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 58

Svar på remiss av Regional handlingsplan för klimatanpassning – Västra Götalands län

Dnr 2014/KS0107

Sammanfattning

Länsstyrelsen Västra Götalands län önskar yttrande på remiss angående regional handlingsplan för klimatanpassning.

Ärendet

Länsstyrelsen Västra Götalands län har tagit fram en handlingsplan för klimatanpassningsplan för Västra Götalands län. Handlingsplanen syftar till att vara en vägledning för det fortsatta lokala och regionala arbetet i länet. Länsstyrelsen Västra Götalands län önskar svar på följande frågor:

- Är åtgärderna relevanta och bra formulerade
- Saknas någon åtgärd
- Finns invändningar mot någon åtgärd
- Är prioriteringsordningen rimlig
- Övriga synpunkter

Åtgärderna är indelade i tre prioriteringsklasser.

Prioriteringsklass 1, genomförande 2014-2015

Enligt åtgärddlistan bör alla kommuner utse och ge mandat till en person/grupp som samordnar klimatanpassningsarbetet inom hela kommunen. Kommunerna bör integrera klimatanpassningsfrågor i sin risk- och sårbarhetsanalysprocess. Vidare bör klimatanpassning integreras i högre utsträckning inom fysiska planeringen. Kommunerna bör i ÖP, FÖP och i program för detaljplaner planlägga mark i syfte att vid höga flöden göra plats för vatten samt kartlägga översvämnings- och skredriskområden. Kommunerna bör planera för viktiga ekosystemtjänster i och kring tätorterna

Prioriteringsklass 2, genomförande 2016-2020

Kommunen bör aktivt ta ställning till behovet av klimatanpassningsåtgärder (kommunal klimatanpassningsplan). Kommunerna bör se över hur samhällsviktig verksamhet inom kommunen klarar klimatrelaterade risker såsom värmeböljor och översvämnings (risk- och sårbarhetsanalys). Lokala vattenförsörjningsplaner som tar hänsyn till klimatförändringarnas påverkan bör tas fram. Omhändertagande av dagvatten bör ske. Kommuner bör intensifiera sitt arbete med inrättande av vattenskyddsområden. Analysera och genomföra åtgärder på vattenverk för att hantera försämrade råvattenkvalitet. Utöka tillsynen på kommunens avloppsverk och ledningsnät. Alla kommuner bör arbeta med sitt jordbruks/skogsbruksmarkinnehav så att de går före med



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

gott exempel genom att klimatanpassa både naturmiljön och påverkan på bebyggelse. Alla kommuner bör se över de markavvattningsföretag som de är delaktiga i eller som de släpper vatten till.

Prioriteringsklass 3, genomförande 2021-2100

Kommunen bör inventera och kartlägga utsatta grupper vid värmebölja för att kunna genomföra riktade insatser i händelse av vädervarning för värmebölja.

Beslutsunderlag

Följebrev och sändlista

Remissversion Åtgärdslista

Remissversion Regional handlingsplan för klimatanpassning

Finansiering

Alla förslag enligt åtgärdslistan bör enligt länsstyrelsen finansieras genom kommunens ordinarie budget. Endast förslaget om att kommunerna bör integrera klimatanpassningsfrågor i sin risk- och sårbarhetsanalysprocess i inventering, värdering och scenariobedömningar av risker, har finansieringen föreslagits enligt anslag 2:4 krisberedskap.

Yrkande

Ingemar Ottosson (S) lämnar följande yrkande:

”Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande:

Förslagen enligt åtgärdslistan är ur klimatförändringssynpunkt välgrundade. Om kommunen ska kunna genomföra alla föreslagna åtgärder inom prioriteringsklass 1 och Prioriteringsklass 2 inom föreslagen tidsperiod, behöver kommunen ha hjälp med statlig finansiering”.

Jörgen Andersson (C) tillstyrker Ingemar Ottossons yrkande men med den ändringen att ”inom föreslagen tidsperiod” utgår.

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande:

Förslagen enligt åtgärdslistan är ur klimatförändringssynpunkt välgrundade. Om kommunen ska kunna genomföra alla föreslagna åtgärder inom prioriteringsklass 1 och Prioriteringsklass 2 behöver kommunen ha hjälp med statlig finansiering.

Beslutet expedieras till

Länsstyrelsen



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 59

Val av kommunens representant i Fiskvårdsfrågor

Dnr 2011/KS0013

Sammanfattning

Börje Ahlqvist har avsagt sig uppdraget som kommunens representant i fiskevårdsfrågor då det hörde ihop med hans anställning i kommunen. Anställningen har upphört.

Yrkande

Ingemar Ottosson (S) föreslår att Mikael Asplund blir kommunens representant i fiskvårdsfrågor.

Beslut

Kommunstyrelsen utser Mikael Asplund till kommunens representant i fiskvårdsfrågor.

Beslutet expedieras till
Mikael Asplund
Annika Mändlo



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 60

Ombudsinstruktioner med anledning av bokslut och årsredovisning för 2013 - SOLTAK AB samt Verksamhet 2013

Dnr 2014/KS0129

Sammanfattning

Årets resultat för SOLTAK AB ska fastställas av ägarkommunernas Årets resultat för SOLTAK AB ska fastställas av SOLTAK AB:s bolagsstämma i samband med att årsredovisningen för det gångna verksamhetsårets lämnas. Bolagets första årsredovisning gäller för räkenskapsåret 2013-08-14 – 2013-12-31. Det åligger därmed kommunfullmäktige att lämna instruktioner till stämmoombud med förslag till beslut i bolagsstämman.

Vidare skall kommunstyrelsen, i enlighet med vad som anges i 6 kap. 1-2 §§ kommunallagen, i beslut pröva om bolagets verksamhet varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bakgrund

Bolaget SOLTAK AB ägs av Stenungsund, Orust, Lilla Edet, Tjörn, Ale, Kungälv och Öckerö kommun. Varje kommun äger 1/7 av bolagets aktier.

Det gemensamma bolaget bildades under 2013 med bolagsstämma och konstituerande styrelsemöte 2013-09-20.

Bedömning

Den 1 januari 2013 trädde ändringar i Kommunallagen i kraft som innebär att kommunstyrelsen årligen ska pröva om verksamheten i kommunernas bolag föregående kalenderår varit förenlig med det kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Bolaget är för närvarande ekonomiskt vilande men ett flertal aktiviteter har genomförts i bolagets namn. Ägarkommunernas kommunstyrelser har haft möjlighet att ta del av bolagets aktiviteter i form av styrelseprotokoll som översänts ägarkommunerna. Styrelsen och tf VD föreslår att den ansamlade förlusten om 222,50 kronor förses i ny räkning.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunchefen, daterad 2014-04-17.

Bolagets årsredovisning

Granskningsrapport från lekmannarevisorerna sänds separat som pdf inför ägarkommunernas kommunstyrelsesammanträde.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige uppdrar åt ombudet vid bolagets ordinarie årsstämma att föreslå, dels att balans- och resultaträkning fastställs, dels att den ansamlade förlusten förses i ny räkning, dels att styrelsen och tf VD beviljas ansvarsfrihet.

Beslut

1. Kommunstyrelsen bedömer att verksamheten i det gemensamma kommunala bolaget SOLTAK AB har 2013 varit förenlig med fastställt ändamål och inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Beslutet expedieras till
SOLTAK AB



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 61

Anmälan av deltagande i insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län

Dnr 2014/KS0084

Sammanfattning

Insatser mot langning i Västra Götalands län genomförs av kommuner, Polisen och Länsstyrelsen i Västra Götalands län under hela året med särskilt fokus vid riskhelger och skolavslutningar.

Kommunstyrelsen ska stå bakom arbetet och ansvarar för förankring och medverkan från kommunala förvaltningar. De ska finnas en kontaktperson gentemot Länsstyrelsen som samordnar kommunens insatser. Kommunerna ansvarar för den lokala mobiliseringen för att motverka langning av alkohol till minderåriga. Kommunens kostnad för att delta är 3000 kronor exklusive moms.

Länsstyrelsen ansvarar för att insatserna följs upp under 2014.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunchefen, daterade 2014-04-09.

Inbjudan från Länsstyrelsen avseende insatser mot langning av alkohol i Västra Götalands län 2014.

Finansiering

Finansieras genom ianspråktagande av medel ur folkhälsobudgeten.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Lilla Edets kommuns anmäler intresse att delta i insatser mot langning av alkohol i Västra, Götalands län.

Medel tas från anslag 4113, verksamhet 92000, projekt 9040.

Beslutet expedieras till

Länsstyrelsen Västra Götaland



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 62

**Information om arbetet inom Göteborgsregionens (GR)
kommunalförbund**

Dnr 2014/KS0007

Sammanfattning

Information ges bl a om Göteborgsregionens bokslut för 2013 samt om validering vid Bräcke gymnasiet och feriearbete för skolungdom.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 63

Information från SOLTAK AB

Dnr 2014/KS0023

Sammanfattning

För närvarande förs diskussioner med fackförbunden om en samverkansmodell inom SOLTAK AB.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 64

Anmälan om inkomna skrivelser

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser:

2014/KS0112

Protokoll 2014-02-24

Kommunala pensionärsrådet

Beslut

Kommunstyrelsen antecknar informationen till protokollet.



Kommunstyrelsens protokoll 2014-04-23

§ 65

Anmälan av delegeringsbeslut

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegeringsbeslut:

2013	KS/0005-16,22, 25,27,29-30,32	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade 2014
2014	KS/0015-9-11	Löneöversyn 2014
2014	KS/0081	Ansökan om övervakningskameror
2014	KS/0106	Tecknande av OTC Ränteswap, 1331711/1809878
2014	KS/0124	Beslut om avskrivning av fordran

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2014-04-02 i de delar de inte blir föremål för beslut i kommunstyrelsen.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälda delegeringsbeslut.