



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

Datum: Onsdagen den 9 mars  
Tid: 17.00 – 20.00  
Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet  
Justeringsdag: Tisdagen den 15 mars  
Paragrafer: 9-22  
Utses att justera: Paulina Svenungsson (C) §§ 9-11, Anna-Lee Alenmalm (M)  
§§ 12-22

Underskrifter:

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Ingela Flodin

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Peter Spjuth (V)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Paulina Svenungsson (C) §§ 9-11/Anna-Lee Alenmalm (M)  
§§ 12-22

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

**Individnämnden**

Sammanträdesdatum

2016-03-09

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2016-03-15

2016-04-07

Förvaringsplats för protokoll:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift: \_\_\_\_\_



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

Ingela Flodin

**Beslutande**

Peter Spjuth (V) ordförande  
Maria Johnsson (S) ersättare för Minna Salow (S)  
Göran Sühl (S)  
Britt-Marie Palmcrantz (FP)  
Paulina Svenungsson (C) vice ordförande §§ 9-11  
Fredrik Färjhage Enström (C) ersättare för Paulina Svenungsson (C) §§ 12-22  
Anna-Lee Alenmalm (M)  
Agnes Svensson (M) ersättare för Susanne Onsdal (MP)

**Övriga närvarande**

Lars Näsström, PWC § 11

**Ersättare**

Fredrik Färjhage Enström (C) §§ 9-11

**Tjänstemän**

Ingela Flodin, nämndsekreterare  
Sven Bergelind, socialchef  
Lotte Mossudd, verksamhetschef IFO  
Ann-Christine Gustavsson, verksamhetschef AMA  
Annette Alexandersson, enhetschef  
Anna Österlund, enhetschef  
Pernilla Sundemar, enhetschef  
Bertil Nylén, KAKADUA § 10  
Teres Linchhausen KAKADUA § 10



**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**Innehåll**

Godkännande av dagordning.....	4
Information om KAKADUA.....	5
Genomlysning av individ- och familjeomsorgen .....	6
Kvalitetsredovisning för Lärcentrum för år 2015.....	7
Diskussion om arbetsmarknadsavdelningen .....	8
Internkontrollrapport för individnämnden 2015.....	9
Internkontrollplan 2016 för individnämnden .....	11
Årsrapport 2015 för individnämnden .....	14
Kompletterande ändring i delegationsordningen .....	16
Iordningsställande av boende för nyanlända i Lilla Edets kommun .....	17
Nedläggning av faderskap enligt 2 kap 7 § punkt 1 föräldrabalken.....	19
Information .....	20
Anmälan om inkomna skrivelser.....	21
Anmälan av delegeringsbeslut.....	23



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Individnämndens protokoll      2016-03-09**

### **§ 9**

#### **Godkännande av dagordning**

##### **Tillkommande ärenden:**

- Förslag till förändring i individnämndens delegationsförteckning (dnr 2015/IN273)
- Iordningsställande av boende för flyktingar i Lilla Edets kommun (dnr 2016/IN083)

##### **Beslut**

Individnämnden godkänner föredragningslistan.



**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

**§ 10**

**Information om KAKADUA**

**Sammanfattning**

KAKADUA är ett samarbete mellan Lilla Edets kommun och arbetsförmedlingen i Ale, i syfte att få fler unga mellan 16-24 år i studier, arbete eller annan sysselsättning. Det handlar om ungdomar och unga vuxna utan fullgjord gymnasiekompetens och som saknar arbete eller annan sysselsättning.

Skola, arbetsmarknad och socialtjänst genomför 2016 ett övergripande strategiskt samarbete som ett led i att motverka utanförskapet. Kommunen saknar idag ett övergripande strategiskt samarbete kring målgruppen, ungdomar 16-24 år som saknar gymnasiestudier och arbete. Samarbetet kommer på sikt att inkludera fler parter, t.ex. kultur och fritid, näringslivet och psykiatrin.

KAKADUA består av två formella projekt KAA och DUA. (KAA = Kommunens aktivitetsansvar och DUA = Delegationen för unga till arbete). Via dessa projekt får kommunen medel i form av processtöd och visst ekonomiskt stöd.

I praktiken innebär arbetet att vi inom kommunen, i samarbete med arbetsförmedlingen, skall utarbeta samverkansformer för att få fler ungdomar mellan 16-24 år åter till studier, arbete och sysselsättning. Detta arbete skall samlokaliseras och personalresurser skall finnas under samma tak, som ett stöd för ungdomarna som deltar i KAKADUA. Aktuella personalresurser kommer vara socialpedagog, ungdomsvägledare, socialsekreterare, studie och yrkesvägledare, arbetsmarknadshandläggare, med flera. Projektet kartlägger antal ungdomar/unga vuxna och deras behov. Efter projekttidens slut är tanken att implementera verksamheten som en del av kommunens ordinarie basverksamhet.

**Beslut**

Individnämnden godkänner informationen.



**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**§ 11**

**Genomlysning av individ- och familjeomsorgen**

Dnr 2016/IN024

**Sammanfattning**

Lars Näsström, PWC, informerar om genomlysning av individ- och familjeomsorgen.

Lilla Edet har något högre ohälsotal mot jämförbara kommuner medan anmälda våldsbrott och anmäld skadegörelse är lägre. Även något lägre arbetslöshet.

En avsevärd kostnadsavvikelse mot jämförbara kommuner, 2014 motsvarande ca 16 mnkr. Det är framförallt högre kostnader inom barn-och ungdomsvården, men även inom ekonomiskt bistånd. Inom barn-och unga är såväl kostnaden för HVB som öppna verksamheter hög.

•De senaste åren har kostnaden för öppna insatser inom vuxenvården minskat medan kostnaden för HVB har ökat. Från och med 2014 är kostnaden för HVB högre i Lilla Edet än i den jämförbara kommunen.

Lilla Edet har en stor andel som erhåller bistånd längre än 4 månader. Avvikelsen mot jämförelsegruppen är stor.

Under 2015 har ett utvecklingsarbete startats upp:

- Ledningsorganisationen har stärkts
- Personalsituationen har stabiliserats
- Ärendeprocessen inom barn-och unga har förstärkts
- Bättre uppföljning av ärenden inom försörjningsstöd

**Beslutsunderlag**

Genomlysning av individ- och familjeomsorgen, PWC

**Beslut**

Individnämnden noterar informationen.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

## **§ 12**

### **Kvalitetsredovisning för Lärcentrum för år 2015**

Dnr 2016/IN061

#### **Sammanfattning**

Skolverkets Allmänna Råd om systematiskt kvalitetsarbete gäller för alla som arbetar inom skolväsendet och omfattar samtliga skolformer. Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras.

Kvalitetsredovisningen för 2014 har som underlag den årligen genomförda deltagarenkäten, statistik från uppföljningssystemet ALVIS, betygsanalyser samt effektstudien ”ett år senare” för gymnasiekurser våren 2013.

#### **Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 28/2016  
Tjänsteskrivelse daterad den 9 februari 2016  
Kvalitetsredovisning/Lärcentrum för 2015

#### **Beslut**

Individnämnden godkänner informationen.



**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**§ 13**

**Diskussion om arbetsmarknadsavdelningen**

Dnr 2016/IN066

**Sammanfattning**

Verksamhetschef Ann-Christine Gustavsson informerar om de nya förordningarna.

Lilla Edets kommun har blivit anvisade att ta emot 35 flyktingar under året, dessa är kommunen skyldig att anordna bostäder åt.

Inga sanktioner är kopplade till den nya lagen om anvisning som träder i kraft 1 mars 2016 men det kan komma sanktioner i framtiden.

Hur hanterar arbetsmarknadsavdelningen den ökande grupp som står utanför arbetsmarknaden?

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 29/2016

**Beslut**

Individnämnden godkänner informationen.





**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**§ 14**

**Internkontrollrapport för individnämnden 2015**

Dnr 2015/IN035

**Sammanfattning**

Internkontrollen syftar främst till att genom stickprovskontroller skapa möjlighet till en fördjupad kontroll som komplement till ordinarie uppföljning och därmed öka det samlade uppföljningssystemets tillförlitlighet.

Internkontrollplanen för 2015 anger fyra områden för granskning. Dessa är utvalda med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning.

**1. Ärendehantering.**

Kontrollen avser en granskning av 3 slumpvis utvalda ärenden vid IFO där enhetschef vid två tillfällen per år särskilt kontrollerar att handläggningen följt gällande lagstiftning och interna rutiner.

Vid kontrollen konstaterades följande avvikelser mot rutinbeskrivningen:

- Grundutredning saknas i några fall eller är äldre än ett år.
- För långa utredningstider.
- Bristande och otydlig dokumentation
- Ankomststämpel eller anteckning när ärendet inkom saknas
- Ett ärende är öppet utan pågående insats.
- Aktuell ansökan saknas.
- Det framgår inte tydligt när ett ärende ska avslutas.

**2. Tidiga insatser.**

Granskningen sker genom att verksamhetschefen gör en kontroll av att 10 slumpvis valda ärenden vid två tillfällen har handlagts i aktualiseringsfasen och hur den enskildes ansökan och behov av stöd och hjälp har tillgodosetts i enlighet med lagstiftning och interna rutiner.

Kontrollen visar att i 20 % av de granskade aktualiseringarna har förhandsbedömning inte gjorts inom den lagstadgade tiden på 14 dagar. I två fall har föräldrarna inte gått att få tag på. Det är inte heller tillräckligt tydligt motiverat varför utredning inte inletts.

**3. Arbetsplan.**

Granskningen avser kontroll av att arbetsplaner upprättats och följs upp, vilket sker genom att enhetschef vid tre tillfällen under året granskar 5 slumpmässigt utvalda ärenden. I en arbetsplan summeras vad klienten med en eller flera insatser från nämnden förväntas uppnå.

Vid kontrollen av arbetsplaner konstateras en viss förbättring gentemot tidigare år men arbetsplan/genomförandeplan saknas fortfarande i ca 20% av genomgångna ärenden.



## **Individnämndens protokoll 2016-03-09**

Uppföljning av arbetsplaner har i några fall skett så sent att arbetsplanen inte kan sägas vara aktuell.

En personalförstärkning har skett under året samt genomgång av rutiner som bör kunna avspeglas i ett förbättrat resultat 2016. Kontrollmomentet kommer att fortsätta.

### **4.Inköp.**

Kontrollen avser granskning av omfattning och rutiner vid inköp av förbrukningsmaterial vid AMA:s verksamheter och utförs av enhetschef vid två tillfällen per år då 10 inköp granskas.

På grund av chefsbyte har kontrollen endast utförts vid ett tillfälle då 11 fakturor har kontrollerats med avseende på omfattning av inköp samt att gällande rutiner för inköp av förbrukningsartiklar följts. Kontrollen visar en förbättring gentemot föregående år och att rutinbeskrivningar gällande inköp vid AMA följts. Inga avvikelser har noterats.

Sammanfattningsvis visar den genomförda internkontrollen ett något förbättrat resultat gentemot föregående års internkontroll, men att rättssäkerheten för den enskilde vid myndighetsutövning inom IFO fortfarande brister i vissa delar. Kunskapen om gällande rutiner är otillräcklig. Inför 2016 kommer därför kompetenshöjande insatser att genomföras särskilt riktade mot gruppen nyanställda.

Internkontrollen är ett viktigt instrument ur ett verksamhetsutvecklingsperspektiv. De områden som valts ut för kontroll är relevanta och visar på förbättringsområden som kommer att följas upp ytterligare.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från socialchef daterad den 24 februari 2016

### **Beslut**

Individnämnden godkänner internkontrollrapport 2015.

Beslutet expedieras till  
Kommunstyrelsen



**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

**§ 15**

**Internkontrollplan 2016 för individnämnden**

Dnr 2016/IN078

**Sammanfattning**

Individnämnden ska för varje år anta en internkontrollplan (Kf § 65 2004). Gransknings-områdena ska väljas ut med utgångspunkt från en väsentlighets- och riskbedömning. Aktuella områden för belysning kan dels röra verksamhetens redovisningsrutiner som exempelvis fakturahantering, det kan vara av administrativ art som exempelvis granskning av förbrukade resurser gentemot fattade beslut och uppställda mål.

Internkontrollplanen syftar främst till att genom riktade stickprovskontroller skapa möjligheter till en fördjupad kontroll som komplement till den regelbundna uppföljningen och därmed öka det samlade uppföljningssystemets tillförlitlighet.

Resultatet av den internkontroll som genomfördes 2015 visade på att vissa områden förbättrats (inköp inom AMA) men att övriga kontrollområden visar brister och bör kvarstå. Ett nytt kontrollområde som föreslås är kontroll av utbetalningar av ekonomiskt bistånd.

**Kontrollmoment IFO**

**Ärendehantering**

En betydande del av nämndens verksamhetsområde utgörs av myndighetsutövning varför kontroll av rättssäkerhet och rättstillämpning granskas, inklusive dokumentation.

Förvaltningen föreslås fortsätta att redovisa stickprov från barn-, missbruk-, familjerätt, försörjningsstöd och boendestödsärenden och göra en sammanställning av granskningspunkter av vad som varit positivt och negativt i varje ärende. Det konkreta underlaget för granskningen ska även redovisas. Sådan granskning och redovisning föreslås ske av 3 akter per tillfälle en gång per halvår.

I det interna förbättringsarbetet återförs resultatet av varje granskning till handläggaren för varje granskat ärende. Vidare sker en återkoppling till samtliga handläggare två gånger per år

Till individnämndens internkontroll bör en anonymiserad sammanställning gå av de positiva och negativa noteringarna av de granskade ärendena under året.



## Individnämndens protokoll 2016-03-09

### Tidiga insatser

När det sker en ansökan eller anmälan gällande barn eller missbruk så dokumenteras den i en aktualisering. Aktualiseringen kan avslutas genom att utredning inleds men aktualiseringen kan även avslutas bl.a. för att behoven kan tillgodoses på annat sätt, t.ex. genom rådgivning, rekommendation att delta i föräldrautbildning eller annat som bedöms adekvat. Som vägledning har individnämnden antagit en policy; Råd och stöd barn. I aktualiseringar gällande missbruk sker en liknande avvägning som när det gäller barn men där ligger ribban högre för att utredning ska inledas, eftersom det oftare handlar om vuxna kapabla personer.

Granskningen sker av bedömningen av behov av omgående insats, vilka personer som kontaktas under aktualiseringen, bedömning och motivering till beslutet att ej inleda utredning. Ett urval av 10 ärenden sker två gånger om året. En sammanställning redovisas till individnämnden en gång per år.

### Arbetsplan

I en arbetsplan summeras vad klienten med en eller flera insatser från nämnden ska uppnå. Arbetsplanen bygger på klientens förmåga, medverkan och motivation. Arbetsplanen ska vara tidsbegränsad, följas upp och vid behov revideras. Vid tidigare års kontroll har brister konstaterats som att arbetsplan inte upprättats eller att uppföljning/revidering inte genomförts. Förekomsten av korrekta och uppdaterade arbetsplaner är även ett kvalitetsmått och effektivitetsmått på verksamheten. Ett urval av 5 ärenden görs 2 gånger per år. En sammanställning görs en gång per år till individnämnden.

### Utbetalning av ekonomiskt bistånd

En noggrann uppföljning och kontroll av att utbetalning av ekonomiskt bistånd följer beslut, riktlinjer och rutiner är av största vikt. Hantering av utbetalningar till enskilda personer utgör alltid en risk. Kontrollen innebär att alla utbetalningar kontrolleras i en slumpmässigt vald utbetalningsfil i Treserva.

### Kontrollmoment AMA

#### Inköp

Fakturahanteringen har ökat, framförallt när det gäller de utökade arbetsmarknadsåtgärderna. Föregående års internkontroll visar på en förbättring gentemot tidigare år, men inköp utgör ett riskområde, varför fortsatt kontroll av inköpsrutiner och faktureringsrutiner föreslås.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från socialchef daterad den 24 februari 2016  
Förslag på internkontrollplan 2016



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**Beslut**

Individnämnden antar internkontrollplan för 2016.

Beslutet expedieras till  
Kommunstyrelsen



**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

**§ 16**

**Årsrapport 2015 för individnämnden**

Dnr 2016/IN110

**Sammanfattning**

Individnämndens resultat för året visar ett underskott på 2.3 mkr. Kostnadsutvecklingen inom IFO har under året bromsats upp. Nettokostnaden är drygt 3,5 mkr lägre än föregående år. Främst har antalet placeringsdygn HVB för både barn och vuxna minskat med ca 45%, vilket innebär 2882 färre vård dygn. Även försörjningsstödkostnaderna har minskat och ligger på en nivå som är 1,6 mkr lägre än budgeterat och på en nivå som är den lägsta på 6 år. Genomsnittstiden ett hushåll uppbär försörjningsstöd har dock ökat till 6,1 månader jämfört med 5.9 månader föregående år. Utvecklingen med allt längre perioder av försörjningsstöd har pågått under flera år och indikerar att den grupp som står utanför arbetsmarknaden får allt svårare att ta sig in.

Under året har socialförvaltningen haft ett omfattande arbete med att klara kommunens uppdrag gällande ensamkommande flyktingbarn. Vid årets slut hade individnämnden ansvar för 79 ensamkommande barn. Huvuddelen av dessa barn kom under perioden september till december vilket innebar stora påfrestningar för hela organisationen. Under augusti öppnades ett eget boende för ensamkommande barn, Etaget, som från början planerades för 12 barn, men som snabbt fick utökas till över 20 barn. Senare under hösten öppnades ytterligare ett boende, Annexet, med plats för ca 30 barn.

AMA:s verksamheter utvecklas för att ge varierade möjligheter till ökad sysselsättning, språkpraktik, jobbsökaraktiviteter samt social träning och därigenom öka förutsättningarna för att få ett arbete på den öppna arbetsmarknaden. 22,2% av de personer som efter en period med sysselsättning genom AMA:s verksamheter fick jobb eller började studera 2015. 20 personer hade subventionerade anställningar som en arbetsmarknadsåtgärd. Under sommarperioden fick 45 ungdomar feriearbete av de drygt 80 som anmälde sitt intresse.

Antalet elever som studerat gruv – och gymnasiekurser på Lärcentrum ökade jämfört med föregående år, från 196 elever till 213. 28,6 % av eleverna gjorde fullständigt avbrott i studierna. Antalet sfi-elever var samma till antalet som 2014 (111 elever).

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 30/2016  
Årsrapport 2015 för individnämnden

**Beslut**

Årsrapport 2015 för individnämnden godkänns.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

Beslutet expedieras till  
Kommunfullmäktige



**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

**§ 17**

**Kompletterande ändring i delegationsordningen**

Dnr 2015/IN273

**Sammanfattning**

I delegationsordningen punkt 2.03 och 3.12 står det felaktigt att beslut om omedelbart omhändertagande enligt 6 § 2 st LVU och 13 § 2 st LVM, om individnämndens beslut inte kan avvaktas, delegeras till individnämndens ordförande eller ledamot av arbetsutskottet.

Att ordförande har rätt att fatta beslut om nämndens beslut om omhändertagande enligt LVU eller LVM inte kan avvaktas är inte fråga om något beslut på delegation, eftersom beslutanderätten för ordföranden följer direkt av lag. När nämnden vill förordna någon annan ledamot ska denna namnges. Detsamma gäller punkt 2.07 gällande beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas om individnämndens beslut inte kan avvaktas

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från verksamhetschef daterad den 4 mars 2016

**Beslut**

Delegationsordnings punkter 2.03, 2.07 och 3.12 ändras till följande:

2.03 Beslut om omedelbart omhändertagande om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas	6 § LVU	<b>Förordnandet gäller</b> vice ordf Paulina Svenungsson och ledamot Minna Salow	
2.07 Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas om individnämndens beslut inte kan avvaktas	11 § LVU	<b>Förordnandet gäller</b> vice ordf Paulina Svenungsson och ledamot Minna Salow	
3.12 Beslut om omedelbart omhändertagande om arbetsutskottets beslut inte kan avvaktas	13 § LVM	<b>Förordnandet gäller</b> vice ordf Paulina Svenungsson och ledamot Minna Salow	





**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

**§ 18**

**Iordningsställande av boende för nyanlända i Lilla Edets kommun**

Dnr 2016/IN083

**Sammanfattning**

Lilla Edets kommun har av Migrationsverket tilldelats 34 personer under 2016, som erhållit uppehållstillstånd. Det är troligt att detta antal kommer att uppgraderas under året och för 2017 kan kommunens mottagande att vara 68 personer. Därtill kommer de ensamkommande barn och ungdomar som snart har behov av att flytta ut i samhället. Individnämnden har ingen möjlighet att inom sitt område erbjuda dessa lägenheter.

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 44/2016  
Skrivelse från verksamhetsutvecklare

**Yrkande**

Peter Spjuth (V): Individnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på behovet att snabbt upplåta mark för att bygga tillfälliga bostäder för nyanlända. Mark som kan komma i fråga måste, utifrån tidsaspekten, vara detaljplanerat för boende. Bostäderna torde utgöras av någon typ av bostäder som kan byggas snabbt. Ett område som skulle kunna vara lämpligt är södra stallgården, fastigheten Ström 1:65. Ett annat område som skulle vara möjlig finns i Hjærtum, fastigheten Hjærtum 14:75. Vår bedömning är, som ett första steg, att ett 30- tal lägenheter bör vara inflyttningsklara under tidig höst 2016, och vi uppmanar därför kommunstyrelsen att verka för detta.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att individnämnden bifaller Peter Spjuths (V) förslag.

**Beslut**

Individnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på behovet att snabbt upplåta mark för att bygga tillfälliga bostäder för nyanlända. Mark som kan komma i fråga måste, utifrån tidsaspekten, vara detaljplanerat för boende. Bostäderna torde utgöras av någon typ av bostäder som kan byggas snabbt. Ett område som skulle kunna vara lämpligt är södra stallgården, fastigheten Ström 1:65. Ett annat område som skulle vara möjlig finns i Hjærtum, fastigheten Hjærtum 14:75. Vår bedömning är, som ett första steg, att ett 30- tal lägenheter bör vara inflyttningsklara under tidig höst 2016, och vi uppmanar därför kommunstyrelsen att verka för detta.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

Beslutet expedieras till  
Kommunstyrelsen



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**§ 19**

**Nedläggning av faderskap enligt 2 kap 7 § punkt 1  
föräldrabalken**

Paragrafen innehåller sekretess och återfinns i separat protokoll.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**§ 20**

**Information**

Ingen information anmäld.



**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

**§ 21**

**Anmälan om inkomna skrivelser**

**Sammanfattning**

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

1

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 21 januari 2016.

2

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 21 januari 2016.

3

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 26 januari 2016.

4

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 26 januari 2016.

5

Beslut från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 11 februari 2016.

6

Beslut från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 11 februari 2016.

7

Beslut från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 11 februari 2016.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-03-09**

8

Beslut från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 11 februari 2016.

9

Beslut från Högsta Förvaltningsdomstolen gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 10 februari 2016.

10

Beslut från förvaltningsrätten gällande omhändertagande enligt LVU daterad den 15 februari 2016.

11

Dom från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 15 februari 2016.

12

KS § 15/2016 – Risk- och sårbarhetsanalys för Lilla Edets kommun 2016-2019

**Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.



**Individnämndens protokoll 2016-03-09**

**§ 22**

**Anmälan av delegeringsbeslut**

**Sammanfattning**

Individnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av individnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till individnämnden. Redovisningen innebär inte att individnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det Individnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegeringsbeslut.

<b>Diariear</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Datum</b>
2016	IN047	Tjänsten tillsattes ej	2016-01-29
2016	IN062	Tjänsten socialsekreterare tillsatt	2016-02-09
2016	IN072	Tjänst som boendesamordnare/föreståndare	2016-02-19
		Ordförandebeslut jml LVU 6 § 11 §	2016-01-28
		Ordförandebeslut jml LVU 6 § 11 §	2016-02-08
		Ordförandebeslut Ansökan om bistånd enl 4 kap 1 § SoL	2016-02-09
		Ordförandebeslut jml LVU 6 § 11 §	2016-02-08
		Ordförandebeslut jml LVU 11 §	2016-02-10
		Ordförandebeslut jml LVU 6 § 11 §	2016-02-11
		Ordförandebeslut Ansökan om bistånd enl 4 kap 1 § SoL	2016-02-15
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-01-22
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-02-05
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-02-19
		Delegeringsbeslut faderskap 2016-01-01 - 2016-01-31	
		Delegeringsbeslut individ- och familjeomsorgen 2016-01-01 - 2016-01-31	

**Beslut**

Individnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegeringsbeslut.