



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll 2016-08-31**

Datum: Onsdagen den 31 augusti 2016  
Tid: 17.00 – 19.40  
Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet  
Justeringsdag: Fredagen den 2 september  
Paragrafer: 44-55  
Utses att justera: Paulina Svenungsson (C)

Underskrifter:

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Ingela Flodin

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Peter Spjuth (V)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Paulina Svenungsson (C)

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

**Individnämnden**

Sammanträdesdatum

2016-08-31

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2016-09-02

2016-09-26

Förvaringsplats för protokoll:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

\_\_\_\_\_  
Ingela Flodin



LILLA EDETS  
KOMMUN

## Individnämndens protokoll 2016-08-31

### Beslutande

Peter Spjuth (V) ordförande  
Minna Salow (S)  
Göran Sühl (S)  
Britt-Marie Palmcrantz (L)  
Paulina Svenungsson (C) vice ordförande  
Anna-Lee Alenmalm (M)  
Susanne Onsdal (MP)

### Övriga närvarande

#### Ersättare

Maria Johnsson (S)  
Karl Jändel (V)  
Fredrik Färjhage Enström (C)  
Agnes Svensson (M)

#### Tjänstemän

Ingela Flodin, nämndsekreterare  
Sven Bergelind, socialchef  
Lotte Mossudd, verksamhetschef IFO  
Ann-Christine Gustavsson, verksamhetschef AMA  
Annette Alexandersson, enhetschef  
Anna Österlund, enhetschef



**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**Innehåll**

Godkännande av dagordning .....	4
Ändringar i delegationsordningen .....	5
Redovisning till IVO av vidtagna och planerade åtgärder .....	7
Redovisning till IVO i enighet med föreläggande av beslut .....	8
Information om remissvar på regeringskansliets förslag till ett nytt ersättningssystem för ensamkommande barn och unga .....	9
Verksamhetsbeskrivning för stödboende .....	10
Delegationsförändringar med anledning av etablering av boendeformen Stödboende...	16
Personuppgiftsombud för individnämnden .....	17
Principdiskussion om nämndens ekonomiska läge .....	19
Information .....	20
Anmälan om inkomna skrivelser .....	21
Anmälan av delegeringsbeslut.....	24



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 44**

**Godkännande av dagordning**

Inga tillkommande eller utgående ärenden anmälda.

**Beslut**

Individnämnden godkänner dagordningen.



**Individnämndens protokoll 2016-08-31**

**§ 45**

**Ändringar i delegationsordningen**

Dnr 2016/IN159

**Sammanfattning**

Nuvarande delegationsordning antogs av individnämnden i maj 2012. Den har sedan löpande reviderats. Det har nu uppmärksammats att några beslutstyper saknas, samt att en felaktig revidering har gjorts.

**Ärendet**

I socialtjänstlagen finns möjlighet att efter utredning genomförts, om samtycke till behövliga insatser saknas, fatta beslut om att följa upp ett barns situation (11 kap. 4a §). Det finns också möjlighet att efter avslutad placering, om behov av fortsatta insatser föreligger men familjen tackar nej, följa upp barnets situation (11 kap. 4b §). I vår delegationsordning finns dessa beslut inte med.

Besluten är tvingande, inte frivilliga. Det behöver därför ligga tillräckligt högt i organisationen för att motivera det tvång som beslutet innebär. Det är viktigt att använda beslutet vid behov och om det ligger på utskott, riskerar det att användas i mindre utsträckning än vad som är nödvändigt. Att lägga beslutet på enhetschef stämmer väl överens med hur delegationsordningen är uppbyggd idag.

De två nya punkterna i delegationsordningen läggs lämpligast mellan de nuvarande punkterna 1.37 och 1.38, enligt förslag nedan:

1.38 Beslut om att följa upp ett barns situation efter genomförd utredning, då behov föreligger och samtycke till insatser saknas. Beslut om att avsluta uppföljning utan vidare åtgärd.	11 kap. 4 a §	Enhetschef
1.39 Beslut om att följa upp ett barns situation efter placering, då behov föreligger och samtycke till insatser saknas. Beslut om att avsluta uppföljning utan vidare åtgärd.	11 kap. 4 b §	Enhetschef

Förra året ändrades delegation felaktigt, så att socialsekreterare fick delegation på att begära att socialförsäkringsförmån utbetalas till nämnden. Detta bör ändras tillbaka till område-sekreterare.

1.30 Beslut att begära att socialförsäkringsförmån utbetalas till individnämnden.	11 § och 17 § 3 st lag om underhållsstöd, 2 § förordning om underhållsstöd, 10 kap 4 § 3 st lag om allmänt barnbidrag, 1 och 3 §§ kungörelse om rätt i vissa fall för	Områdes-sekreterare
---	---	---------------------



## Individnämndens protokoll 2016-08-31

	kommun eller annan att uppbära folkpension	
--	--	--

Enligt 7 c § SoL ska det, när vård ges i familjehem, stödboende eller hem för vård eller boende, finnas en av socialnämnden särskilt utsedd socialsekreterare som ansvarar för kontakterna med barnet eller den unge. Socialsekreteraren ska besöka barnet eller den unge regelbundet i den omfattning som är lämplig utifrån barnets eller den unges behov och önskemål. Under året har vi skapat en rutin för att utse särskilt utsedd socialsekreterare och också lagt in ett särskilt beslut i verksamhetssystemet Treserva för detta. Beslutet har dock ännu inte delegerats varför en ny punkt föreslås till delegationsordningen:

1.45 Beslut om särskild utsedd socialsekreterare	7 c § SoL	Enhetschef
--	-----------	------------

Om någon omhändertagits omedelbart enligt 13 § LVM ska ansökan om tvångsvård ha kommit in till förvaltningsrätten inom en vecka från det att förvaltningsrätten meddelade beslut att omhändertagandet skulle bestå. Om det under denna tid framkommer att det inte längre finns skäl för omhändertagandet är nämnden enligt 18 b § LVM skyldig att genast besluta att omhändertagandet ska upphöra. Ett av skälen för att beslutet ska upphävas av nämnden är att den person som är föremål för omhändertagandet inte ska behöva vara frihetsberövad längre tid än absolut nödvändigt (prop.2004/05:123 s. 31). Eftersom beslutet ska fattas genast bör det delegeras till individnämndens ordförande eller annan ledamot av arbetsutskottet som är de som är delegater för beslut om omedelbart omhändertagande.

3.13 Beslut att omedelbart omhändertagande ska upphöra om skäl för omhändertagande inte längre finns.	18 b § LVM	Individnämndens ordförande eller annan ledamot av arbetsutskottet
---	------------	---

### Beslutsunderlag

Individnämndens arbetsutskott § 224/2016  
Tjänsteskrivelse från metodstödare daterad den 17 juni 2016

### Beslut

Individnämnden antar föreslagna ändringar och kompletteringar av delegationsordningen.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 46**

**Redovisning till IVO av vidtagna och planerade åtgärder**

Dnr 2015/IN159

Paragrafen är omedelbart justerad och återfinns i separat protokoll.



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 47**

**Redovisning till IVO i enighet med föreläggande av beslut**

Dnr 2015/IN168

Paragrafen är omedelbart justerad och återfinns i separat protokoll.





**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 48**

**Information om remissvar på regeringskansliets förslag till ett nytt ersättningssystem för ensamkommande barn och unga**

Dnr 2016/IN193

**Sammanfattning**

Kommunen har möjlighet att avge remissvar på rubricerat ändringsförslag gällande ersättningar till kommunerna för mottagande av ensamkommande barn och unga. Svar ska ha inkommit till Arbetsmarknadsdepartementet senast 2016-08-24.

Individnämndens yttrande godkändes på arbetsutskottets sammanträde den 19 augusti, § 236.

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 236/2016

Tjänsteskrivelse från projektledare daterad den 17 augusti 2016

Regeringskansliet Ett nytt ersättningssystem för mottagande av ensamkommande barn och unga 2016-06-21

Sveriges Kommuner och Landsting: Remissyttrande

**Beslut**

Individnämnden antecknar informationen.



**Individnämndens protokoll 2016-08-31**

**§ 49**

**Verksamhetsbeskrivning för stödboende**

Dnr 2016/IN151

**Sammanfattning**

Kommuner har en längre tid bedrivit olika boenden med visst stöd för ungdomar. De har benämnts t.ex. utslussboende eller träningslägenheter. I Lilla Edet har namnet varit Ungbo. En ändring i socialtjänstlagen (SoL) gör att dessa olika verksamheter bör benämnas Stödboende och det finns ett behov av att uppdatera tidigare verksamhetsbeskrivning för Ungbo.

**Bakgrund och generella regler**

Liksom i de flesta kommuner har Lilla Edets kommun mångårig erfarenhet att driva boende med stöd för ungdomar. I Lilla Edet har vi kallat det Ungbo. För några ungdomar har det varit ett steg att flytta hemifrån när hemmiljön är olämplig. För andra har det varit ett steg till helt självständigt boende efter en vistelse i familjehem eller på HVB. Förutom själva bostaden har personen kunnat få stöd av personal. Initialt har det kunnat vara en personalinsats varje dag för praktisk handledning kring t.ex. tvättstuga, sophantering och hushållsbudget. Efter några veckor är tyngdpunkten mer en kontakt kanske en gång i veckan/var 14 dag med personal som coach. Personalen ska vidare, vid behov, förmedla kontakter med till skola, sjukvård och socialtjänst vid ett eventuellt behov av mer kvalificerade insatser. Individens behov styr detta. Denna verksamhet har fungerat tryggt, säkert och utan konflikter.

Från och med 2016-01-01 har i SoL införts en ny boendeform benämnd stödboende. Målgruppen är den samma som kommunens Ungbo. Boendet ska liksom tidigare vara inriktat på att på ett bra sätt förbereda den unge för ett självständigt boende. Skillnaden är att Ungbo begränsats till boende för 1-2 ungdomar per lägenhet medan stödboende medger betydligt fler boende, upp till 10-12 boende i ett mer kollektivt boende liknande t.ex. studentkorridor. Ett så omfattande kollektivboende medför att högre krav kan ställas på säkerhet än på en mindre lägenhet för 1-2 personer. Det är därför viktigt att definiera vad slags kvantitativt stödboende individnämnden avser att driva. Och definitionen är alltså att erbjuda ungdomar stödboende i form av boende för 1-2 ungdomar i lägenheter om oftast 2 r.o.k. Hur många sådana lägenheter det blir i kommunen beror på behovet, ett troligt maxantal i kommunen ligger på 7 -10 stycken.

Åldersgruppen för stödboende är ungdomar i åldern 16 – 20 år men för unga i åldern 16-17 måste boendet motiveras av särskilda skäl. Särskilda skäl kan, enligt propositionen (2015/16: 43) vara att den unge bedöms ha lämplig mogenhetsgrad och att barnet önskar ett mer självständigt boende. Stödboende i individnämndens regi är alltid ett erbjudande och ett helt frivilligt val för den enskilde.



## Individnämndens protokoll 2016-08-31

Stödboende behöver inte vara ensamt boende utan ungdomar kan dela en lägenhet med andra i stödboendet. Lägenheter och internat på folkhögskola nämns i propositionen som exempel på möjliga lokaler för stödboende. Vid så kvantitativt omfattande boende som t.ex. folkhögskoleinternat med kanske 10 – 30 platser bör den unge ha eget rum. I nu föreslaget stödboende med 2 boende krävs inte eget rum. Det kan dock vara lämpligt utifrån en viss ungdoms behov erbjuda ett ensamt boende i 1 r.o.k. Ungdomarna får inte ha eget hyreskontrakt på sin del i ett stödboende eller hyra ut eller upplåta yta till andra.

Verksamheten riktar sig till mogna, relativt självgående ungdomar utan funktionshinder, vars fortsatta utveckling motverkas av att bo kvar i familjen eller i t.ex. i familjehem. Bistånd i form av stödboende är primärt ett bistånd i form av erbjudande av bostadsytta för boende, som kompletteras med vardagligt stöd vid behov. Det är kommunens erfarenhet av tidigare Ungbo att stödet i början kan vara dagligt för att sedan glesas ut allt eftersom behovet av stöd avtar.

Stödboendet ska ge ungdomar det stöd de kan behöva, allt från hushållsgöromål till hushållsbudget och planering. Stödet ska leda till en god vardagsstruktur. Ungdomarna i stödboende ska vid behov få hjälp med eventuellt känslomässigt stöd kring, ensamhet eller andra problematiska situationer eller relationer.

Stödboende förutsätter givetvis att den unge själv vill bo så. Men även, vid delat boende, att individerna känner att de tillsammans tar och har ett eget ansvar för boendet.

Personal ska finnas tillgänglig vid de tider som behövs och beroende på de boendes behov. Den chef som driver och ansvarar för verksamheten ska ha lämplig utbildning. Personalen har oftast andra arbetsställen, men är organiserade så att de kan ge stöd till den unge i stödboendet. Varje boende har vidare sin socialsekreterare, utöver ärendeansvarig socialsekreterare, som följer den boende.

Allt eftersom kommunen med tiden etablerar stödboendelägenheter ska de anmälas till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Registerkontroll ska göras före anställning av personal i verksamheten. Om personalen samorganiseras med kommunens HVB behöver i allmänhet inte något nytt utdrag göras. Upprättade handlingar som rör den unges boende ska inte gallras. Offentlighets- och sekretesslagens bestämmelser gäller som i andra liknande socialtjänstverksamheter. Förälders rätt till barnbidrag och/eller underhållsstöd upphör när barnet bor i stödboende. Förälder är ersättningsskyldig när dess barn bor i stödboende om ersättning inte ges från Migrationsverket. Även ungdomar i stödboende ska ha en tydlig genomförandeplan, så att de kan lotsas ut på ordinarie bostadsmarknad.

Stödboende, så som kommunen kommer att bedriva det, har principiella likheter med ordinarie boende där t.ex. en funktionshindrade person bor och får hemtjänst. Stödboende är dock inte någon öppenvårdsinsats men kan kombineras med sådan t.ex. kontaktperson. För att klara boendeformen så bedöms funktionshindrade unga oftast få



## Individnämndens protokoll 2016-08-31

ett mer ändamålsenligt boende i familjehem, egen lägenhet med mer omfattande stöd eller annan lösning.

Socialförvaltningen utser handläggare av hyreskontrakt med fastighetsägare och sammanhängande administration av lägenheterna. Ungdomens socialsekreterare ansvarar för biståndsförslag, boendeavtal, arbetsplan och övrig handläggning kring klienten.

### **Brandskydd**

Denna beskrivning i sin helhet innehåller även en redovisning av brandskyddet i verksamheten. Till varje specifik lägenhet som individnämnden hyr för att etablera ett stödboende ska fastighetsägarens redovisning av hur brandskyddet är ordnat inhämtas. Verksamhetsbeskrivningen samt fastighetsägarens redovisning av hur brandskyddet är anordnat utgör den samlade dokumentationen om hur brandskyddet är anordnat.

### **Den praktiska verksamheten**

Ett stödboende är kopplat personal- och ledningsmässigt till närmast belägna HVB (för närvarande Etaget och Annexet). Boende i stödboendet kan därmed dygnet runt komma i kontakt med personal. Personal från HVB har tillsyn och ger det stöd som behövs i stödboendet. Det kan vara lämpligt att personal finns lätt tillgänglig på morgon och eftermiddag i samband med skolgången, samt inför aktiviteter på helger och skollov.

Barn och unga som tidigare bott på kommunens HVB tar med sig sina tillhörigheter, i övrigt är bostaden möblerad. IFO svarar även för möblering och grundutrustning i det gemensamma köket.

Personen får sin försörjning genom studiebidrag, studiemedel från CSN och vid behov kompletterande försörjningsstöd. Vägledande bestämmelser p 51 innehåller riktlinjer i fall den boende är ensamkommande.

Barn och unga i stödboende ska vara tillförsäkrade kommunalt feriejobb och på samma grunder som andra unga som får stöd av IFO.

Har barnet eller den unge vårdnadshavare, god man eller särskilt förordnad vårdnadshavare ska de/den ha godkänt inflyttning till stödboendet.

Den boende har tillgång till boendehandläggare och socialsekreterare för frågor som rör bostaden respektive utrustning. Den boende har per automatik tillgång till socialsekreterare för mer kvalificerade hjälpbehov och stöd.

Brandvarnare ska finnas i varje rum och kök. Brandsläckare och brandfilt ska finnas i varje lägenhet.

Personen mister omgående sin plats om genomförandeplan eller boenderegler inte följs.



## Individnämndens protokoll 2016-08-31

Boende beviljas som längst tills ungdomen fullgjort en gymnasieutbildning eller till ungdomen fyllt 21 år.

Senast vid inflyttningsdagen ska ungdomarna få god information om brandsäkerhet och hur brandskyddsutrustningen fungerar av personal med brandskyddsombudskompetens. Verksamhetens chef tillses att brandskyddsutrustningen är underhållen och att den kompletteras vid behov. Avstämning av detta ska ske vid behov dock minst en gång per månad.

Beslut om boende i stödboende föreslås tills vidare vara delegerat till arbetsutskottet, eftersom det dels är en ny boendeform och dels att säkra rutiner behövs etableras bl.a. inför start av verksamheten och återkrav.

### Regler för boendet

Ungdomen ska följa den arbetsplan som upprättats i syfte att uppnå etablering och integration i det svenska samhället. Detta villkor är grundläggande. Följande villkor har mer karaktär av ordningsföreskrifter för att boendet ska fungera bra.

Personalen har nyckel till bostaden och använder den, vid behov, vid tillsyn

Ungdomen ska vårda sitt boende och inventarierna väl, och IFOs allmänna bestämmelser för boende och sociala kontrakt ska följas. Därutöver ska det tydligt framgå att ungdomarna kommer att ta ett gemensamt ansvar för boendet.

Ungdomen får inte ha någon inneboende eller övernattande gäster.

Det är förbjudet att ha husdjur i bostaden och rökning i bostaden är inte tillåtet.

Alkohol, droger, vapen eller vapenliknande föremål i bostaden är givetvis inte tillåtet. Det är heller inte tillåtet att utöva annan kriminell verksamhet i bostaden. Våld, hot om våld eller annat brott mot boende, personal eller annan av nämnden anlitad person är givetvis heller inte förenligt med boende i stödboende.

Ungdomen ska omgående meddela om han/hon får en inkomst eftersom pengar till försörjning ska reduceras med motsvarande belopp

Ungdomen förbinder sig att vid flyttning tömma och städa sitt boenden och eventuella förråd. Egendom som lämnas kvar tillfaller efter 3 månader individnämnden.

Reglerna för själva boendet överensstämmer i stort med de regler som finns gällande nämndens sociala kontrakt.



## Individnämndens protokoll 2016-08-31

### **Konsekvens av stödboendeplats i förhållande till Migrationsverket.**

Varje plats i stödboende för ensamkommande ungdomar sänker kommunens måluppfyllelse, vilket innebär att fler ensamkommande ungdomar kommer att anvisas till kommunen jämfört med om kommunen inte har stödboendeplatser. Enligt uppgift håller berört departementet på att ta fram förslag på att den bestämmelsen, som nu finns i SFS 2010:1122 § 30, ska tas bort.

### **Konsekvens av stödboendeplats i förhållande till Boverket**

Verksamheten gäller att erbjuda boende i stödboende till ungdomar som är fullt ut beredda att ta gemensamt ansvar för den lägenhet/bostad de disponerar – ett frivilligt avtal/arbetsplan om gemensamt ansvar är en förutsättning för att bo i stödboende. Ett delat boende torde ge större säkerhet vid t.ex. brand jämfört med ensamt boende i egen lägenhet.

### **Konsekvens av stödboendeplatser i förhållande till detaljplan**

Stödboende är en boendeform som endast kan förläggas till fastigheter som har boende som ändamål. Stödinslaget är marginellt i förhållande till boendeinslaget.

### **Konsekvens i förhållande till IVO**

Till skillnad från privata utförare behöver kommuner inte ansöka om tillstånd för att bedriva stödboende. Däremot måste kommunen anmäla de verksamheter socialtjänsten bedriver, t.ex. en stödboendelägenhet. IVO har rätt att göra en verksamhetstillsyn på ett stödboende om den boende medger det. En vägledning kan därför vara hur IVO vill att en ansökan ska se ut vad gäller brandskydd:

”I ansökan ska det finnas uppgift om hur brandskyddet är ordnat. Det kan till exempel vara en skriftlig redogörelse över hur brandskyddet är ordnat (som ägaren av fastigheten har ansvar för att upprätta enligt 2 kap. 3 § lag (2003:278) om skydd mot olyckor) eller en redogörelse för eventuell kontakt med räddningstjänsten.

Uppfattar IVO redogörelsen som otillräcklig kan IVO komma att skicka den på remiss till brandmyndigheten i den kommun där verksamheten är belägen. Brandmyndigheten får då avgöra om sökanden har förutsättningar att bedriva verksamheten på ett brandsäkert sätt. Avser ni att bedriva verksamheten i olika lägenheter så ska ni beskriva hur ni har ordnat brandskyddet för varje lägenhet.”

Sammanfattningsvis medger lagändringen i SoL att verksamheten Ungbo kan bedrivas även fortsättningsvis, men döps om till Stödboende. Som framgår av verksamhetsbeskrivningen är boendet ett erbjudande under förutsättning att de som delar en lägenhet tar gemensamt ansvar för boendet på samma sätt som andra ungdomar måste göra som delar lägenhet Stödboendet är ett steg för ungdomarna för att etablera sig på bostads- och arbetsmarknaden.



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Individnämndens protokoll      2016-08-31**

### **Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 233/2016

Tjänsteskrivelse från projektledare daterad den 26 maj 2016

### **Beslut**

Individnämnden godkänner upprättade verksamhetsbeskrivning



**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 50**

**Delegationsförändringar med anledning av etablering av boendeformen Stödboende**

Dnr 2016/IN0192

**Sammanfattning**

I annat ärende till nämnden – Verksamhetsbeskrivning för Stödboende, föreslås nämnden godkänna denna boendeform. Arbetsutskottet är redan i delegationsförteckningen, punkt 1.21, delegerad att besluta om stödboendeplats. Näraliggande punkter, 8.18 (kostnader upp till 35 % av pbb), 8.19 (varning begära omedelbar avflyttning) och 8.20 (begära avhysning genom kronofogden) gäller sociala boenden. Begreppet sociala boenden föreslås kompletteras med stödboenden.

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 234/2016

Tjänsteskrivelse från projektledare daterad den 17 augusti 2016

**Beslut**

Punkterna 8.18, 8.19 och 8.20 om sociala boenden i individnämndens delegeringsordning kompletteras med stödboende





**Individnämndens protokoll 2016-08-31**

**§ 51**

**Personuppgiftsombud för individnämnden**

Dnr 2016/IN176

**Sammanfattning**

Den 24 oktober 1998 trädde personuppgiftslagen (PuL) ikraft. Syftet med personuppgiftslagen, PuL, är att skydda nu levande människor mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av deras personuppgifter. Lagen gäller i huvudsak för sådan behandling av personuppgifter som helt eller delvis är automatiserad.

Den som ansvarar för att personuppgifterna hanteras på lagligt sätt kallas personuppgiftsansvarig. Enligt lagen är det i en kommun de enskilda nämnderna som är personuppgiftsansvariga för de uppgifter som behandlas inom det egna ansvarsområdet.

Den som helt eller delvis automatiskt behandlar personuppgifter skall anmäla alla behandlingar av personuppgifter som den gör till Datainspektionen. Anmälan skall vara skriftlig och göras innan behandlingen sker. Anmälan behöver dock inte göras om den personuppgiftsansvarige har utsett ett personuppgiftsombud. Ett beslut att utse personuppgiftsombud skall anmälas till Datainspektionen.

Personuppgiftsombudets uppgift är att självständigt se till att den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt och i enlighet med god sed, samt påpeka eventuella brister för den personuppgiftsansvarige. Den personuppgiftsansvarige har således alltid det yttersta ansvaret för all behandling även om han har utsett ett ombud.

Det är varje nämnd som skall utse och anmäla ett personuppgiftsombud till Datainspektionen. Det finns däremot inget som hindrar att samma person är ombud för flera nämnder eller att flera personer är ombud för samma nämnd.

Med anledning av personalförändringar föreslås individnämnden fatta nytt beslut i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 199/2016

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad den 27 juni 2016



LILLA EDETS  
KOMMUN

## **Individnämndens protokoll      2016-08-31**

### **Beslut**

Individnämnden utser nämndsamordnare Anna-Carin Säll till personuppgiftsombud för individnämnden och nämndsamordnare Ingela Flodin till ersättare för Anna-Carin Säll vid frånvaro, från och med den 2 september 2016.

Beslutet expedieras till  
Datainspektionen  
Personuppgiftsombudet



**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 52**

**Principdiskussion om nämndens ekonomiska läge**

Dnr 2016/IN196

**Sammanfattning**

Konsekvenserna av kommunfullmäktiges beslut om anställnings- och inköpstopp, samt besparing på 2% av personalkostnaderna diskuteras.

**Beslutsunderlag**

Individnämndens arbetsutskott § 238/2016

**Tilläggsyrkande**

Peter Spjuth (V): Förvaltningschefen får i uppdrag att återkomma till individnämnden med förslag om utnyttjande av sociala samfonden genom samverkansprojekt med skolan för att stärka barn och ungdomars uppväxtvillkor.

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att individnämnden bifaller Peter Spjuths (V) förslag.

**Beslut**

1. Individnämnden antecknar informationen.
2. Förvaltningschefen får i uppdrag att återkomma till individnämnden med förslag om utnyttjande av sociala samfonden genom samverkansprojekt med skolan för att stärka barn och ungdomars uppväxtvillkor.

Beslutet expedieras till  
Sven Bergelind, förvaltningschef



LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 53**

**Information**

**Sammanfattning**

- Minna Salow (S) informerar om inbjudan till seminarium.
- Verksamhetschef Lotte Mossudd informerar om fortbildning som en enhetschef genomgått.
- Verksamhetschef Lotte Mossudd informerar om ägarbyte på Edet Rasta.

**Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.



**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**§ 54**

**Anmälan om inkomna skrivelser**

**Sammanfattning**

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

1

KF § 58/2016 – Fyllnadsval av ersättare i individnämnden.

2

KF § 73/2016 – Tertiärrapport 1, januari – april 2016, Lilla Edets kommun.

3

Beslut från länsstyrelsen – Tillsyn enligt alkohol- och tobakslagen avseende Lilla Edets kommun daterad den 2 maj 2016.

4

Dnr 2016/IN084

Anmälan om ändrade förhållanden enligt 9 kap 11 § alkohollagen, Folkets Hus.

5

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 12 maj 2016.

6

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 10 maj 2016.

7

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 20 maj 2016.

8

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 20 maj 2016.



**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

9

Protokoll från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om rättshjälp och muntlig förhandling, daterad den 30 maj 2016.

10

Dom från kammarrätten gällande överklagat beslut om vård av unga, daterad den 1 juni 2016.

11

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 7 juni 2016.

12

Beslut från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om muntlig förhandling, daterad den 9 juni 2016.

13

Dnr 2016/IN109

Dom från förvaltningsrätten gällande förbud mot fortsatt verksamhet enligt socialtjänstlagen daterad den 15 juni 2016.

14

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 23 juni 2016.

15

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 23 juni 2016.

16

Protokoll från kammarrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om rättshjälp, daterad den 22 juni 2016.



**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

17

Beslut från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om muntlig förhandling, daterad den 5 juli 2016.

18

Dom från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen daterad den 7 juli 2016.

19

Beslut från förvaltningsrätten gällande överklagat bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om muntlig förhandling och rättshjälp, daterat den 15 juli 2016.

**Beslut**

Informationen antecknas till protokollet.



## Individnämndens protokoll 2016-08-31

### § 55

#### Anmälan av delegeringsbeslut

##### Sammanfattning

Individnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av individnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till individnämnden. Redovisningen innebär inte att individnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det Individnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegeringsbeslut.

Diariear	Diarienummer	Rubrik	Datum
2016	IN155	Tjänst som lärare i engelska till Lärcentrum	2016-05-31
2016	IN164	Två tjänster som socialsekreterare	2016-06-08
2016	IN165	Tjänst som socialsekreterare familjerätt	2016-06-08
2016	IN169	Tjänst som SFI-lärare	2016-06-13
2016	IN171	Tjänst som biträdande rektor till vuxenutbildningen	2016-06-14
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-03-22
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-03-03
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-03-24
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-05-27
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-05-24
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-05-17
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-05-31
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-06-13
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-05-19
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-02-29
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-06-21
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-06-02
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-07-01
		Ordförandebeslut bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	2016-07-07
		Ordförandebeslut jml LVU 6 § 11 §	2016-07-08
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-04-29
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-05-13
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-05-27
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-06-10
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-06-23
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-07-15
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-08-05
		Protokoll från individnämndens arbetsutskott	2016-08-19
		Delegeringsbeslut faderskap 2016-05-01 - 2016-06-30	
		Delegeringsbeslut individ- och familjeomsorgen 2016-05-01 - 2016-06-30	





LILLA EDETS  
KOMMUN

**Individnämndens protokoll      2016-08-31**

**Beslut**

Individnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegeringsbeslut.