



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Datum: Tisdag 1 juni 2021
Tid: 08:30-15:40
Plats: Östra Roten, kommunhuset, Lilla Edet
Justeringsdag: Fredagen den 4 juni 2021, kl 15.00
Paragrafer: 115-157
Utses att justera: Annette Fransson (S)

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Olegård

Ordförande

Julia Färjhage (C)

Justerare

Annette Fransson (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-06-01

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2021-06-07

2021-06-29

Förvaringsplats för protokollet:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

Maria Olegård



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutande

Julia Färjhage (C)
Annette Fransson (S)
Zara Blidevik (M)
Marie-Louise Nielsen (KD)
Michelle Winkel (L), jäv § 150
Lars Ivarsbo (C), tjug § 150
Jörgen Andersson (C) tjänstgör på (MP) vakanta plats
Kjell Johansson (S), tjug § 121-134
Anne-Lie Palm (S) tjänstgör för Kjell Johansson (S) § 115-120, 135-156
Peter Spjuth (V)
Frej Dristig (SD)
Johan Sösaeter Johansson (SD)
Andreas Freiholtz (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Lars Ivarsbo (C)
Anders Johansson (S), jäv § 124
Anne-Lie Palm (S)
Jari Kalliomäki (SD) § 115-121

Tjänstemän

Malin Krantz, kommunchef
Maria Olegård, administrativ chef
Fanny Wester, verksamhetscontroller, § 117-121
Alma Nykvist, folkhälsoutvecklare, § 120-121
Marianne Piironen, personalchef, § 122
Karin Holmström, sektorchef samhälle, § 123-128
Anna Berlin, enhetschef samhälle, § 123-124
Åsa Nilsson, GR, § 129
Sofia Enström, folkhälsoutvecklare, § 129
Ellinor Östlund, kommunikationschef, § 130
Erica Suraiya, kommunikatör, § 130
Jörgen Karlsson, ekonomichef, § 131-140



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Innehåll

- § 115 Godkännande av dagordningen
- § 116 Anmälan av jäv
- § 117 Sluttid för mötet
- § 118 Uppföljning av Internkontroll 2020 för Kommunstyrelsen
- § 119 Internkontrollplan 2021 kommunstyrelsen
- § 120 Uppföljning av Internkontroll 2020 för samtliga nämnder
- § 121 Implementering av barnkonventionen
- § 122 Mål- och riktlinjer för nationella minoriteters rättigheter
- § 123 Årlig uppföljning av kommunens systematiska arbetsmiljöarbete
- § 124 Yttrande över Nya slussar i Trollhätte kanal - Val av lokaliseringsalternativ i Lilla Edet
- § 125 Avfallstaxa
- § 126 Samrådsyttrande på förslag till ny översiktsplan för Uddevalla kommun
- § 127 Stabilitetshöjande åtgärder för Intagan
- § 128 Stabilitetshöjande åtgärder för Sörängen
- § 129 Stabilitetshöjande åtgärder för Smådala
- § 130 Resultat och rapport "Lokaluppföljning av ungdomspolitiken" (LUPP)
- § 131 Vision Lilla Edets kommun
- § 132 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

- § 133 Revidering av reglemente för direktionen för Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund
- § 134 Yttrande över hemställan om samgående av förbund Trollhättan, Lilla Edet o Grästorp samt Vänersborg och Mellerud
- § 135 Anställning av sektorchef sektor samhälle
- § 136 Mål- och resursplan Lilla Edets kommun 2022, samt flerårsplan 2023-2024
- § 137 Tertialrapport 1, 2021, Kommunstyrelsen
- § 138 Tertialrapport 1, 2021, Kommunen
- § 139 Årsredovisning Lefab 2020
- § 140 Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2020
- § 141 Årsredovisning Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp 2020
- § 142 VA-taxa
- § 143 Bygglovstaxa
- § 144 Taxa enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel
- § 145 Taxa enligt lagen om foder och animaliska biprodukter
- § 146 Taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken
- § 147 Taxa enligt strålskyddslagen
- § 148 Taxor och avgifter 2022, socialnämnden
- § 149 Taxor och avgifter 2022, bildningsnämnden
- § 150 Taxa för rengöring och brandskyddskontroll
- § 151 Reducering av avgift för serveringstillstånd och alkoholtillsyn 2021



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

- § 152 Revidering av samhällsnämndens och
 bildningsnämndens reglementen avseende frågor
 kopplade till föreningar
- § 153 Redovisning av delegationsbeslut
- § 154 Information om kommande utbildningar i styrmodellen
- § 155 Information från GR
- § 156 Information från SOLTAK
- § 157 Information från SBRF



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 115

Godkännande av dagordning

Inga tillkommande eller utgående ärenden anmällda.

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 116

Anmälan av jäv

Anders Johansson (S) anmäler jäv § 125.

Michelle Winkel (L) anmäler jäv i § 151.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 117

Sluttid för mötet

Yrkande

Frej Dristig (SD) yrkar att kommunstyrelsen ska fatta beslut om att avsluta dagens möte seast kl 16.

Julia Färjhage (C) yrkar avslag på Frej Dristigs yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Frej Dristigs yrkande mot avslag och finner att yrkandet avslås.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar avsluta dagens möte när samtliga punkter på dagordningen är behandlade.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 118

Uppföljning av Internkontroll 2020 för Kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/87

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har antagit en internkontrollplan för 2020 och gett förvaltningen i uppdrag att arbeta efter densamma. Planen ska årligen återrapporteras till Kommunstyrelsen som har det övergripande ansvaret för internkontrollen i Lilla Edets kommun. Nedan sammanfattas resultatet av 2020 års internkontroll av Kommunstyrelsens verksamheter.

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2020 innehåller 8 förvaltningsspecifika kontrollpunkter och 2 förvaltningsgemensamma kontrollpunkter. Av de förvaltningsspecifika kontrollpunkterna har 6 punkter kontrollerats. Avvikelse har upptäckts i flera fall. Åtgärder kopplade till de avvikelser som upptäckts skiljer sig åt. I vissa fall har åtgärder i form av information och utbildning genomförts under 2020. I andra fall ges förslag till åtgärder som ännu inte är genomförda.

Av de förvaltningsgemensamma kontrollpunkterna har båda kontrollerats under 2020. Avseende lagefterlevnad av GDPR genomfördes en enkätundersökning bland ett urval medarbetare. Samtliga respondenter kände till GDPR och vad en personuppgiftsincident är men kännedom om kommunens dataskyddsombud och var rutin för personuppgiftsincidenter finns varierade bland respondenterna. Utifrån resultatet skulle information och målgruppsanpassad grundläggande utbildning om GDPR och rutin för personuppgiftsincident tas upp på respektive APT. Detta har inte gjorts inom förvaltningen under 2020. Avseende kontrollpunkten *delegationsordningar* upptäcktes inga avvikelser vid stickprovskontroll. Samtliga nämnder har antagit uppdaterade delegationsordningar i januari 2021.

Två kontrollpunkter kontrollerades inte under 2020; Planering och exploatering: *beställarkompetens* och *investeringsekonomi*. Det beror på personalbrist, personalförändringar och hög arbetsbelastning. Kontrollpunkten beställarkompetens föreslås att tas med i Kommunstyrelsen internkontrollplan 2021.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-02-23

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2020

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av internkontrollplan 2020.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef

Karin Holmström, förvaltningschef Samhällsbyggnadsnämnden

Jörgen Karlsson, ekonomichef

Maria Olegård, administrativ chef

Ellinor Östlund, kommunikationschef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 119

Internkontrollplan 2021 kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/134

Sammanfattning

Internkontroll syftar till att säkerställa att organisationens mål uppfylls, att avtal följs och att verksamheten är laglig. Med intern kontroll avses även åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i kommunens verksamheter och därmed minska risken för avsiktliga eller oavsiktliga fel. Nämnderna ska årligen ta fram och anta en plan för internkontroll genom att kartlägga viktiga rutiner, processer och system samt bedöma dem utifrån risk och väsentlighet.

Ett förslag till internkontrollplan för 2021 för Kommunstyrelsen har tagits fram. På grund av försenad process utgår de föreslagna kontrollpunkterna från de väsentlighets- och riskanalyser som gjordes under 2020 för verksamheterna inom kommunledningsförvaltningen, planering- och exploateringsenheten samt geodataenheten. Bedömningen av de föreslagna kontrollpunkterna för internkontroll 2021 utgår från bedömt riskvärde samt diskussioner inom förvaltningen.

Uppföljning av internkontrollplan sker två gånger per år; i samband med tertialredovisning 2 samt i samband med årsbokslut i mars.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-03-30

Förslag till internkontrollplan för kommunstyrelsen 2021

Väsentlighets- och riskanalys KS geodata

Väsentlighets- och riskanalys KS kommunledningsförvaltningen

Väsentlighets- och riskanalys KS planering och exploatering

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer internkontrollplan 2021 och ger förvaltningen i uppdrag att arbeta efter den.

Beslutet expedieras till

Kommunledningskontorets avdelningschefer (inkl planen)

Malin Krantz, kommunchef (inkl planen)



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 120

Uppföljning av Internkontroll 2020 för samtliga nämnder

Dnr KS 2021/86

Sammanfattning

Samtliga nämnder har antagit planer för internkontroll för 2020 och gett förvaltningarna i uppdrag att arbeta efter dessa. Planerna har återrapporterats till vardera nämnd och ska därefter återrapporterats till Kommunstyrelsen som har det övergripande ansvaret för internkontrollen i Lilla Edets kommun. Nedan redovisas en sammanfattning av resultatet av 2020 års internkontroll för samtliga nämnder.

Nämndernas internkontrollplaner för 2020 innehåller 1–8 kontrollpunkter som valts ut för intern kontroll av nämnderna. Därutöver beslutade Kommunstyrelsen om två kontrollpunkter som samtliga nämnder skulle kontrollera under 2020; GDPR och delegationsordningar. Kontrollerna avseende GDPR visade att samtliga respondenter kände till vad GDPR och personuppgiftsincidenter är, men endast hälften kände till vem som är kommunens centrala dataskyddsombud och rutin vid personuppgiftsincident. Vissa förvaltningar har utifrån resultatet genomfört grundläggande utbildningsinsatser och informationsinsatser vid APT under året.

Avseende kontrollpunkten *delegationsordningar* har ett fåtal mindre avvikelser upptäckts vid nämndernas kontroller. Dessa har rättats till i efterhand. Tekniska nämndens kontroll av delegationsbeslut visar på en markant förbättring jämfört mot föregående år. I övrigt upptäcktes att en relativt stor mängd dokument i Tekniska nämnden diarieförs försent. För att komma tillrätta med det har åtgärder i form av grundläggande utbildning i offentlighetslag, diarieföring, delegeringsrätt och genomgång av diariesystem i juni 2020 samt uppdatering av Rutin för anmälan av delegationsbeslut genomförts under året.

Avseende de förvaltningsspecifika kontrollpunkterna har flera förvaltningar angett att de inte haft möjlighet att kontrollera alla kontrollpunkter och/eller inte i den omfattning som internkontrollplanerna angett. Det beror till stor del på hög arbetsbelastning, personalbrist och personalförändringar under året.

Av de kontrollerade punkterna har avvikelser upptäckts i flera processer. Flertalet av dessa har omhändertagits genom åtgärder som exempelvis utbildnings- och informationsinsatser samt uppdaterade rutinbeskrivningar.

Sammanfattningsvis anses nämnderna till stor del ha en god intern kontroll och styrning. I flera fall där avvikelser noterats har dessa omhändertagits för att hantera och förebygga att de uppstår igen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Kommunstyrelsen ska, med utgångspunkt från nämndernas rapporter och den egna uppföljningen inom kommunstyrelsens verksamhetsområde, utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll. Utvärderingen ska leda till att åtgärder vidtas till förbättringar av eventuella brister i kontrollsystelet. I utvärderingen av 2020 års internkontroll har ett par förbättringsområden upptäckts:

- Nämnderna rapporterar återrapporteringen av internkontrollen på olika sätt och i olika omfattning.
 - På Intranätet finns framtagna mallar att använda för väsentlighets- och riskanalys, kontrollplan, kontroll- och avvikelserapport samt mall för återrapportering. På Intranätet finns det även en Handbok för intern styrning och kontroll som kan underlätta och vägleda genom processen.
- Av de kontrollpunkter som kontrollerats har avvikelser upptäckts i flera fall. Åtgärder kopplade till de upptäckta avvikelserna varierar mellan och inom förvaltningarna. I vissa fall verkar inte några åtgärder vara genomförda eller planerade att genomföras.
 - Den interna kontrollen avser åtgärder som bidrar till att utveckla och säkerställa funktion och kvalitet i kommunens samtliga verksamheter och därmed minska risken för avsiktliga eller oavsiktliga fel. Det är därmed av stor vikt att avvikelser som upptäcks åtgärdas och utvärderas/följs upp för att förhindra att de uppstår igen. Information kring metod för internkontroll finns i Handbok för arbete med intern styrning och kontroll som finns på Intranät.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-05

Återrapportering av samtliga nämnders internkontrollplaner 2020

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner återrapporteringen av samtliga nämnders internkontroll 2020.
2. Kommunstyrelsen uppmanar samtliga nämnder att använda framtagna mallar för internkontroll processen fortsättningsvis samt att systematiskt åtgärda de avvikelser som upptäcks.

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef

Sektorschefer



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 121

Implementering av barnkonventionen

Dnr KS 2021/69

Sammanfattning

Den 2021-03-23 beslutade Kommunstyrelsen att ge förvaltningen i uppdrag att utreda hur kommunen kan arbeta strategiskt och kommunövergripande för att implementera barnkonventionen.

Barnkonventionen ska bli en integrerad del av arbetet i Lilla Edets kommun på alla nivåer och i alla delar av processerna. Därför ska följande åtgärder vidtas:

- Prövningar av barnets bästa ska tillämpas, och barnkonsekvensanalyser vid behov tillämpas, inför alla politiska beslut
- All personal som möter barn och deras familjer ska ha genomgått utbildning i praktisk tillämpning av barnkonventionen
- En sektorsövergripande arbetsgrupp för samordning och ledningsstöd i barnrättsarbetet ska tillsättas av kommunchefen
- Processen med att implementera barnkonventionen ska kontinuerligt följas upp. En uppföljning av nämndernas arbete samt identifierade utvecklingsområden ska sammanställas och redovisas årsvis.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-04-29

Beslut KS daterat 2021-03-23

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet innebär ekonomiska konsekvenser för ersättning av personal vid utbildnings- och fortbildningsinsatser.

Sociala konsekvenser

Beslutet påverkar förutsättningarna för ett långsiktigt utvecklingsarbete med att stärka barns rättigheter i kommunen.

Yrkande

Zara Blidevik (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen implementerar barnkonventionen i enlighet med förslaget.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutet expedieras till
Malin Krantz, kommunchef
Lotte Mossudd, socialchef
Leif Gardtman, bildningschef
Karin Holmström, tf samhällsbyggnadschef
Sofia Enström, folkhälsoutvecklare



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 122

Mål- och riktlinjer för nationella minoriteters rättigheter

Dnr KS 2021/169

Sammanfattning

De nationella minoriteternas rättigheter är en del av de mänskliga rättigheterna i enlighet med FN:s konvention om medborgerliga och politiska rättigheter samt FN:s konvention om barnets rättigheter. I samband med att Sverige år 2000 ratificerade Europarådets ramkonvention om skydd för nationella minoriteter och den europeiska stadgan om landsdels- och minoritetsspråk erkändes de nationella minoriteterna och minoritetsspråken i Sverige.

År 2010 trädde Sveriges minoritetslag (2009:724) i kraft. År 2019 förstärktes lagen med syfte att bland annat stärka det offentliga arbetet för att främja nationella minoriteters åtnjutande av sina rättigheter. Kommunerna är nu skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Lilla Edets kommun ingår inte i något av förvaltningsområdena och omfattas därför inte av de särskilda krav som rör förvaltningsmyndigheter. Mål- och riktlinjerna redovisar hur Lilla Edet implementerar minoritetslagen och ska arbeta för att uppfylla grundskyddet för de nationella minoriteterna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-04-29

Bilaga: Mål- och riktlinjer för nationella minoriteters rättigheter

Ekonomiska konsekvenser

Beslutat omfattar den ordinarie verksamheten

Sociala konsekvenser

Att mål- och riktlinjerna efterföljs är en förutsättning för att kommunens minoritetsbefolkning ska få sina särskilda rättigheter uppfyllda enligt lag.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Mål- och riktlinjer för nationella minoriteters rättigheter



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 123

Årlig uppföljning av kommunens systematiska arbetsmiljöarbete

Dnr KS 2021/175

Sammanfattning

I enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) ska arbetsgivaren varje år göra en uppföljning av hur SAM fungerar i organisationen. Ytterst ansvarig för att detta görs är kommunstyrelsen.

Hur årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska ske har sin utgångspunkt i kommunens redan etablerade mötesplatser i den representativa samverkansorganisationen. I respektive samverkansgrupp deltar berörd chef och lokala fackliga företrädare samt skyddsombud med koppling till verksamheterna.

Uppföljningen sker med hjälp av att en checklista är utgångspunkten för dialog mellan arbetsgivar- och arbetstagarparterna på respektive Lokal samverkansgrupp (LSG), Verksamhetens samverkansgrupp (VSG) och/eller Förvaltningens samverkansgrupp (FSG).

Frågorna upptagna i checklistan handlar om hur arbetsmiljöarbetet fungerat i verksamheterna och bidrar till att säkerställa att alla delar av SAM utförts på arbetsplatserna – några exempel på frågeområden:

- arbetstagares och skyddsombuds medverkan i arbetsmiljöarbetet,
- arbetsmiljöpolicy och hälsoprogram för arbetsmiljöarbetet,
- rutiner för arbetsmiljöarbetet,
- fördelning av arbetsmiljöuppgifter,
- kunskaper och kompetens för arbetsmiljöarbetet,
- undersökningar av arbetsförhållanden, t ex riskbedömningar,
- finns hälsomål,
- aktiva åtgärder avseende antidiskriminering,
- finns handlingsplaner med åtgärder och tidsangivelser,
- kontroller av genomförda åtgärder,
- rapportering och utredning av tillbud och olyckor samt om allvarliga tillbud/olyckor är anmälda till Arbetsmiljöverket,
- tillgång till extern sakkunskap inom arbetsmiljöområdet.

Checklistan har tagits fram av personalavdelningen med Arbetsmiljöverkets förslag på checklista som utgångspunkt. Resultatet av uppföljningen rapporteras vidare i organisationen mellan samverkansgrupperna. Den sista och kommunövergripande



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Samverkansgruppen för rapportering är Central samverkansgrupp (CSG). Där presenterar förvaltningscheferna resultatet från sina respektive förvaltningar för de fackliga representanterna. Förvaltningscheferna informerar även berörda politiska nämnder om sina resultat av uppföljningen. Det sammantagna resultatet från CSG redovisas slutligen på kommunstyrelsen.

Här följer det sammanfattande resultatet, d v s de delar som förvaltningscheferna särskilt har lyft, gällande den årliga uppföljningen av SAM för 2020 (sammanfattningarna bifogas även denna tjänsteskrivelse):

Förvaltning	Positiva iakttagelser	Följande behöver förbättras	Följande brister kommer att åtgärdas
Kommunledningsförvaltningen	Medarbetarna känner till och medverkar i SAM på avdelningarnas respektive APT.	Arbetsmiljön behöver finnas med som en punkt på varje APT. Återkommande förbättringsområden : Hög ljudvolym för vissa medarbetare samt hög arbetsbelastning.	Den fysiska arbetsmiljön håller på att utredas för att förbättras och dialog kring arbetsbelastningen pågår.
Samhällsbyggnadsförvaltningen	Medarbetarna känner till och medverkar i SAM på avdelningarnas respektive APT.	Medarbetare behöver få mer kunskaper kring arbetsmiljöpolicyn och hälsoprogram. Fler hälsoinspiratörer behöver tillsättas, då vissa enheter saknar inspiratörer. Årshjulet avseende SAM behöver följas upp bättre. Framträdande förbättringsområde: Hög arbetsbelastning.	Förstärka SAM-arbetet kring organisatorisk och social arbetsmiljö, hälsofrämjande arbetsplats (hälsomål) och antidiskriminering genom att följa årshjulet bättre.
Bildningsförvaltningen	Väl fungerande SAM med ett inarbetat årshjul.	Medarbetare behöver få mer kunskaper kring	Introduktionen för nyanställda kan förbättras.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

	Vissa verksamheter inom förskolan har gemensamma APT för att skapa samsyn och inspirera varandra.	arbetsmiljöpolicy och hälsoprogram. Fler hälsoinspiratörer behöver tillsättas. Introduktion av nyanställda behöver utvecklas. Vissa handlingsplaner gällande fysisk och organisatorisk och social arbetsmiljö behöver följas upp. Personalhandboken bör presenteras löpande på APT.	Tydliggöra egenansvaret för medarbetare gällande att hålla sig uppdaterade via intranätet.
Socialförvaltningen	Väl fungerande SAM med god dialog mellan arbetsgivar- och arbetstagarparterna.	Vissa rutiner och policydokument är inte kända av alla medarbetare.	Lyfta rutiner och policydokument med medarbetare som berör arbetsmiljöområdet. Lägga in tydligare rutin kring anmälan av arbetsskada/ Tillbud. Utbildning av skyddsombud i arbetsmiljöfrågor inom specifikt hemtjänsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-03

Bilaga 1: Årlig uppföljning SAM - 2020 Bildningsförvaltningen

Bilaga 2: Årlig uppföljning SAM - 2020 Socialförvaltningen

Bilaga 3: Årlig uppföljning SAM - 2020 Samhällsbyggnadsförvaltningen

Bilaga 4: Årlig uppföljning SAM - 2020 Kommunledningsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen samt uppdrar åt kommunchefen att åtgärda identifierade systematiska brister.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutet expedieras till
Malin Krantz, kommunchef
Marianne Piironen, personalchef
Karin Holmström, tf samhällsbyggnadschef
Lotte Mossudd, socialchef
Leif Gardtman, bildningschef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 124

Yttrande över Nya slussar i Trollhätte kanal - Val av lokaliseringsalternativ i Lilla Edet

Dnr KS 2021/184

Sammanfattning

Bakgrund till projektet

Trafikverkets projekt Nya slussar i Trollhätte kanal syftar till att säkra Vänersjöfartens framtid, genom att byta ut dagens slussar i Lilla Edet, Trollhättan och Brinkebergskulle. En utredning avseende lokalisering av ny sluss i Lilla Edet, har tagits fram av Trafikverket som ett steg på vägen. De befintliga slussarna i Trollhätte kanal är över 100 år gamla och närmar sig slutet av sin tekniska livslängd. De beräknas vara uttjänta år 2030 om fortlöpande renoveringsinsatser genomförs.

I Lilla Edet har två alternativa, breda korridorer för lokalisering studerats, väster respektive öster om befintlig sluss. I båda alternativen ska slussen dimensioneras för större fartyg än idag. Den nya slussen blir 110 x 16,5 meter. Bredden på utredningskorridorerna kommer att smalnas av när det slutliga läget bestämts och fördjupade utredningar görs. Detta sker efter projektering och nödvändiga tillstånd.

Lokaliseringsutredningen har föregåtts av bl.a. två åtgärdsvalsstudier; en trafikslagsövergripande stråkstudie för Göta Älv-Vänerstråket år 2013 och en kompletterande trafikslagsövergripande stråkstudie för Göta älv-Vänerstråket år 2016-2017. Resultatet av åtgärdsvalsstudierna sammanfattar att:

- Befintliga slussar är uttjänta 2030 och fortsatt renovering av dagens slussar är inte möjlig.
- Nybyggnation i befintlig sträckning är förenat med stora osäkerheter och risker.
- Nya slussar i Trollhätte kanal är ett namngivet objekt i nationell plan 2018-2029.

Alternativ Väst

Planerad sluss läggs väster om nuvarande sluss. Älven breddas på en sträcka av 1,1 km genom schakt i strandområdet på västra sidan. Även del av Smörkullen belägen ca 1 km uppströms befintlig sluss berörs av schaktarbeten. Åtgärderna i Smörkullen syftar till att minska strömningshastigheten på vattnet och förenkla angöring av planerad sluss norrifrån.

Alternativ Öst

Planerad sluss anläggs öster om nuvarande sluss. Schaktarbeten berör stora delar av Inlandsön på en sträcka av 0,5 km. Den befintliga Götaälvbron (Inlandsbron) behöver rivas och ersättas av en ny bro både till Ström och Inlandsön. Redovisning av alternativa lägen och lösningar för en ny bro är bristfällig.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Konsekvenser av alternativ Väst

Det västra alternativet innebär större påverkan på strandskydd, naturvärden, skyddsvärda arter och gångstråk utefter älven än det östra alternativet. Byggnationen kan påverka grundvattennivåerna på Ström-sidan. Frågan måste tas om hand av Trafikverket och åtgärder genomföras för att undvika grundvattensänkning. Det västra läget innebär inlösen av ca 5-8 fastigheter längs den västra älvstranden. Hur många klagörs först när den exakta sträckningen är klar. Några av fastigheterna påverkas av stabilitetshöjande åtgärder som oavsett slussbyggnationen behövs. Det finns samordningsvinster med att åtgärda stabilitetsproblemen för den mellersta och norra delen av Västra Älvstranden och byggnation av ny sluss. Dessa åtgärder behöver samordnas. Götaälvbron (Inlandsbron) kan vara kvar men ny koppling över slussen behöver byggas. Detaljplaneläggning av ny sluss bör samordnas med detaljplanering av Strömsparken.

Konsekvenser av alternativ Öst

Det östra alternativet innebär mindre påverkan på strandskydd, naturvärden och skyddsvärda arter än det västra alternativet. Läget innebär rivning av Götaälvbron (Inlandsbron). Eftersom det av utredningen inte framgår vilka möjliga broalternativ som studerats och konsekvenserna av dessa är det omöjligt att yttra sig över konsekvenserna av att den befintliga bron rivs. Ny sluss i det östra läget har troligtvis inget behov av att stabilitetshöja den mellersta och norra delen av Västra Älvstranden. Dessa åtgärder som ändå behövas och får då åtgärdas separat, samordningsvinsten uteblir. För det östra alternativet kan ny detaljplan behövas för att möjliggöra bygget av en ny vägbro till Inlandsön.

Övriga konsekvenser

Oavsett alternativ påverkas vatten och avlopp, anläggningar, kulturmiljö, friluftsliv, fiske mm. Påverkan kan ske på olika sätt både under och efter byggtiden.

Slussenprojektet står för kostnader

Kommunen förutsätter att Trafikverket/Sjöfartsverket står för alla de kostnader för planering, projektering och genomförande som är förknippat med att lösa in eventuella fastigheter. Detsamma gäller alla de nödvändiga undersökningar och stabiliseringsåtgärder mm som behövs samt återställning, kompensation eller ersättning för de värden, funktioner, konstruktioner, broar, gångstråk, gator, VA-anläggningar och andra kommunala anläggningar som påverkas. Detta gäller både under byggtid och permanent.

Förvaltningens bedömning

Med anledning av bland annat samordningen av markstabiliteten längs Västra Älvstranden, att Götaälvbron kan vara kvar i befintligt läge och att detaljplanering av slussen kan samordnas med detaljplanering av Strömsparken förordas det Västra alternativet. De negativa konsekvenser som detta alternativt ändå innebär måste tas om hand av Trafikverket/Sjöfartsverket och antingen lösas, åtgärdas, kompenseras eller på annat sätt ersättas.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Projektet ny sluss kommer att pågå under lång tid vilket ställer krav på

- den kommunala organisationens engagemang under lång tid,
- bra samverkan med Trafikverkets/ Sjöfartsverkets projekt samt
- tydliga avtal.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-08.

Förslag på yttrande till Trafikverket.

Beslut i Samhällsnämnden 2021-04-22, § 68, dnr SAN 2021/159.

Lokaliseringsutredning nya slussar i Trollhätte kanal Lilla Edet daterad 2021-03-05.

Ekonomiska konsekvenser

Trafikverket bedömer att anläggningskostnaden för de två alternativen bedöms vara i samma storleksordning och därför inte alternativskiljande. Eftersom lokaliseringsutredningen är översiktligt gjord, bedömer förvaltningen att ekonomiska konsekvenser av de olika alternativen är svåra att bedöma.

Kommunen förutsätter att Trafikverket/Sjöfartsverket står för alla de kostnader för planering, projektering och genomförande som är förknippat med ny sluss och att lösa in eventuella fastigheter, göra alla nödvändiga undersökningar och stabiliseringsåtgärder som behövs samt återställa, kompensera eller på annat sätt ersätta och ordna de värden, funktioner, konstruktioner, broar, gångstråk, gator, VA-anläggningar och andra kommunala anläggningar som förlorats och behövs för att åstadkomma en välfungerande och god helhet i lokalområdet – både under byggtid och permanent.

Sociala konsekvenser

Sociala konsekvenser av de olika alternativen är svårbedömda i detta läge. Det är av stor vikt för samhället att slussprojektet i praktiken resulterar i en förbättrad koppling för gående och cyklister tvärs älven i centralt läge i axeln Storgatan-Ljungskilevägen, för att inte ytterligare förstärka den fysiska och mentala uppdelning i två delar som huvudorten Lilla Edet och Ström lider av och som förvärrades då väg 167/Brovägen kom till.

Yrkande

Andreas Freiholtz (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Jörgen Andersson (C), Annette Fransson (S), Michelle Winkel (L) och Peter Spjuth (V) tillstyrker Andreas Freiholtzs yrkande.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslut

1. Kommunstyrelsen förordar alternativ Väst under förutsättning att alternativets negativa konsekvenser omhändertas och åtgärdas av Trafikverket/Sjöfartsverket.
2. Kommunstyrelsen antar yttrande över Nya slussar för Trollhätte kanal - Val av lokaliseringsalternativ i Lilla Edet och översänder yttrandet till Trafikverket.

Beslutet expedieras till

Trafikverket

Malin Krantz, kommunchef

Anna, Berlin, enhetschef stadsmiljö och trafik

Ing-Marie Alfredsson, planerare

Kristian Nordström, enhetschef miljö och bygg



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 125

Avfallstaxa

Dnr KS 2021/201

Sammanfattning

Fördelning av avfallsekonomin

Kostnaderna i avfallsverksamheten består till allra största del av sådant som är att beteckna som nödvändiga kostnader och dessa är att betrakta som fasta, eller för verksamheten svåra att påverka. Det rör sig om kostnader kopplade till:

- personal i form av lönerelaterade kostnader, arbetsredskap, kläder, kurser etc. Verksamheten är delvis upphandlad.
- kvittblivning av avfall från insamling och ÅVC vilket är upphandlad verksamhet
- slamtömning vilket är upphandlad verksamhet
- fordon så som drivmedel, service, reparationer, försäkringar etc.
- lokal- och anläggning så som hyra ÅVC, el, städ, reparationer etc. Verksamheten är delvis upphandlad.
- Kapitaltjänstkostnader (fasta kostnader från tidigare gjorda investeringar)
- overheadkostnader (fast kostnad)
- övrigt så som kundförluster, verktyg/maskiner, tillsynsavgift, medlemsavgift, konsultkostnad etc.
- kundhantering så som verksamhetssystem, porto, brev, faktura, information etc. Merparten av verksamheten är upphandlad.
- kärl och påsar vilket är upphandlad verksamhet
- införande av matavfallsinsamling. Projekt med separat budget och som till del är upphandlad.





Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Intäkterna i verksamheten utgörs till mer än 95 % av taxor. Resterande intäkter genereras från försäljning av avfall.

Kostnadsjämförelse med andra kommuner för år 2020

I den genomlysning av avfallsekonomin som gjordes av extern konsult år 2017 framkom att Lilla Edet inte sticker ut negativt när det gäller kostnaderna för avfallsverksamheten i jämförelse med andra jämförbara kommuner.

Utredningen konstaterade vidare att:

- Kommunen har en relativt sett hög andel invånare utanför tätort som bor i småhus, vilket kan skapa utmaningar när det gäller att effektivt samla in och hantera hushållsavfall.
- Kostnaden för ett standardhushåll i en- eller tvåfamiljsvilla i Lilla Edet är lägre än snittet för övriga GR-kommuner och lika med medianvärdet för de strukturellt mest lika kommunerna. För ett standardhushåll i ett flerfamiljshus i Lilla Edet är kostnaden högre per år jämfört med snittet i GR (103 kr/år) och högre än för de strukturellt jämförbara kommunerna (127 kr/år).
- Årskostnaden per invånare för avfallsverksamheten i Lilla Edets kommuner är under medelvärdet för GR-kommunerna och i princip lika med medelvärdet för de strukturellt mest lika kommunerna.

En jämförelse med några närbelägna kommuner av 2020 års avfallstaxa visar att Lilla Edets kommun inte sticker ut nu heller. Riksgenomsnittsavgiften för villa i riket år 2019 uppgick till 2 224,00 kr, vilket Lilla Edets kommun understeg även med 2020 års taxa.

Lilla Edet	140 liter var fjärde vecka restavfall + 140 liter varannan vecka matavfall	2 049,00 kr
Stenungsund	140 liter var fjärde vecka restavfall + 140 liter varannan vecka (varje vecka sommartid) matavfall	2 108,00 kr
Ale	140 liter var fjärde vecka restavfall + 140 liter varannan vecka matavfall	2 230,00 kr
Tjörn	140 liter var fjärde vecka restavfall + 140 liter varannan vecka matavfall	3 171,00 kr

Figur 2: Jämförelse av avfallstaxa 2020 för det vanligaste villaabonemanget mellan några grannkommuner.

Verksamhet i egen regi

Kommunen har under årens lopp bedrivit insamling av hushållsavfall och drift av ÅVC både i egen regi och som upphandlad verksamhet. I dagsläget utförs uppdraget i egen regi och under 2020 gjordes försök att handla upp verksamheten på nytt. Resultatet blev dock att endast ett anbud inkom och detta bedömdes vara ca 40 % dyrare än att fortsätta bedriva verksamheten i egen regi, varför upphandlingen avbröts.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Verksamheten behöver utvecklas

Verksamheten avfall och återvinning har stort behov av att utvecklas på ett flertal områden för att kunna följa med samhällsutvecklingen och leverera efterfrågade tjänster till kunderna.

Verksamheten måste också följa nya lagkrav så som

- införandet av matavfallsinsamling,
- överta ansvar för tidningsinsamling/returpapper (informerades om på SAN i april) och
- andra nya myndighetskrav,

...vilka samtliga förutsätter en förändring och/eller utökning av verksamheten vilket i sin tur genererar ökade kostnader.

Den nyligen antagna avfallsplanen ska implementeras i kommunen, vilket det i dagsläget inte finns utrymme att arbeta med.

Ytorna och dispositionen av befintlig ÅVC är undermåliga för att bedriva en kostnadseffektiv och kundvänlig verksamhet. Det har länge diskuterats att bygga en mer ändamålsenlig anläggning men planeringen av en ny ÅVC har fått stå tillbaka under en längre tid på grund av mer prioriterade uppgifter.

Därutöver är digitalisering nödvändig för att ha god kontroll över verksamheten och dess kunder samt för att kunna fortsätta utvecklas och effektiviseras.

Bristande personalresurser

Under det drygt senaste 1,5 åren har verksamheten lidit av att inte ha tillräcklig bemanning, kompetens och ledarskap, vilket man till del hade åren dessförinnan. Att återställa tillräckliga personalresurser och kompetent ledarskap är en förutsättning för att verksamheten ska kunna drivas effektivare och utvecklas i takt med övriga samhället.

Alternativa förslag till taxehöjning

Förvaltningens förslag till ny taxa:

- Grundavgift och abonnemangsavgift ökar med 9%, varav ca:
 - 2,5% index
 - 4% ny verksamhetsgren rörande tidningsinsamling/returpapper
 - 2,5% återställande av personalresurser

Alternativ 1 till ny taxa:

- Grundavgift och abonnemangsavgift ökar med 5%, varav ca:
 - 2,5% index
 - 2,5% återställande av personalresurser



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Alternativ 2 till ny taxa:

- Grundavgift och abonnemangsavgift ökar med 2,5%, varav:
 - 2,5% index

Konsekvenser av att inte höja taxan

Förvaltningens förslag till taxehöjning bygger på en grundligt genomarbetad budget för 2022. Avfallsekonomin består dock av många skilda parametrar som förvaltningen inte alls eller i mycket liten grad kan påverka, så som t.ex. marknadspriser på avfall eller upphandlade tjänster, avfallsmängder och sjukfrånvaro.

I den budget som ligger till grund för taxehöjningen tas rimlig höjd för dessa och andra osäkerheter inom verksamheten. En mindre kostnadsram bedöms kunna ge följande konsekvenser:

- Höjd tas inte för ökade kostnader för insamling och kvittblivning av returpapper.
- Sannolikheten för ett negativt resultat ökar.
- Utveckling av verksamheten uteblir.
 - Förmåga att åtgärda befintliga brister minskar.
 - Kan inte följa med samhällsutvecklingen i önskad takt.
 - Brister i att leverera moderna tjänster till kunderna.
 - Begränsad utveckling av befintlig ÅVC-verksamhet.
 - Begränsade möjligheter att arbeta med ny ÅVC.
 - Begränsade möjligheter att implementera avfallsplanen.
- Brist på arbetstimmar som i sin tur leder till att:
 - Arbetsmiljön brister
 - Brister i att uppfylla lagkrav
 - Ineffektiva rutiner/arbetssätt
 - Låg digitaliseringsnivå
 - Brist på långsiktig planering och utveckling
 - Brist i uppföljning av avtal

Som tidigare nämnts bygger verksamheten, utöver personalrelaterade kostnader, i stort på upphandlade tjänster men det finns ett fåtal möjligheter att påverka det ekonomiska utfallet. Exempel på möjliga besparingsåtgärder är:

- Lägre servicenivå på ÅVC
 - Färre fraktioner, ta bort de fraktioner som inte är tvingande
 - Färre antal fria besök
 - Hårdare restriktioner
 - Begränsade öppettider; t.ex. ej lördagsöppet och sommarstängt
- Ta bort informationsbrevet som går ut med kvartalsfakturan
- Inför helårs- eller halvårsfakturor för pappersfakturerings
- Ruttoptimering (kräver stor arbetsinsats, tidigast 2022)

Andra faktorer som kan påverka ekonomin positivt men som inte är möjliga (eller svåra) att påverka är bland annat följande:



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

- Ändrade marknadspriser till vår fördel
- Minskade avfallsmängder
- Närvarande personal
- Ekonomisk positiv effekt av digitalisering
- Förbättrad sortering av inkommet avfall (kräver arbetsinsats)

Övriga prisändringar

Utöver de ovan presenterade alternativen föreslås följande prisändringar i taxan vilka är lika för samtliga alternativ:

- Slamtömningsavgifter ökar med 1% index, med undantag för slambehandlingsavgiften som är oförändrad.
- Extra tjänsten "Avgift per besök till ÅVC efter 24 avgiftsfria besök till ÅVC per kalenderår och per hushåll" ökas utöver %-ökningen.
Detta för att de med mycket stora mängder avfall ska stå för något större andel av sina egna kostnader än tidigare.
- Extra tjänsten "Ersättningskort vid förlust av passerkort till ÅVC" sänks.
Priset anpassas bättre till faktiska kostnader.

Sammanfattning av övriga ändringar av taxedokumentet

- Förtydligande text i allmänna bestämmelser.
- Förtydligande angående kostnadsdelningen om ett sommarabonnemang och helårsabonnemang delar kärll.
- Abonnemang insamling i container tas bort.
Dessa tjänster utnyttjas inte och kan heller inte tillhandahållas av verksamheten.
- Extra tjänsten "Matavfallspåse 45 liter, per styck" tas bort. Denna kommunala tjänst utnyttjas inte. Tjänsten går att köpa privat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-28

Samhällsnämndens protokoll 2021-05-27

Förslag på Avfallstaxa

Ökonomiska konsekvenser

I tabellerna nedan visas prisskillnaden mellan 2021 och 2022 för de vanligaste abonnemangen, före respektive efter införande av matavfallsinsamling, för alternativ med 9 procentig respektive 2,5 procentig taxehöjning:

9% TAXEHÖJNING

Standardabonnemang, årsavgift inklusive moms	2021	2022	Skillnad
Grundavgift + 140 liter kärll varannan vecka (restavfall, ej matavfall)	2 549 kr/år	2 778,75 kr/år	230,00 kr/år
Grundavgift + 140 liter kärll var fjärde vecka (restavfall) + 140 liter kärll varannan vecka (matavfall)	2 278 kr/år	2 482,50 kr/år	205,00 kr/år



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

2,5% TAXEHÖJNING

Standardabonnemang, årsavgift inklusive moms	2021	2022	Skillnad
Grundavgift + 140 liter kärl varannan vecka (restavfall, ej matavfall)	2 549 kr	2 612,50 kr	63,75 kr
Grundavgift + 140 liter kärl var fjärde vecka (restavfall) + 140 liter kärl varannan vecka (matavfall)	2 278 kr	2 335,00 kr	57,50 kr

Jäv

Anders Johansson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Yrkande

Jörgen Andersson (C)

Kommunfullmäktige antar Avfallstaxa 2022, grundavgift och abonnemangsavgift ökar med 9 %, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.

Julia Färjhage (C) tillstyrker Jörgen Anderssons yrkande.

Andreas Freiholtz (SD)

Kommunfullmäktige antar Avfallstaxa 2022, grundavgift och abonnemangsavgift ökar med 2,5 %. att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.

Annette Fransson (S), Peter Spjuth (V) och Frej Dristig (SD) tillstyrker Andreas Freiholtzs yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Andreas Freiholtz yrkande.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Avfallstaxa, grundavgift och abonnemangsavgift ökar med 2,5 %, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 126

Samrådsyttrande på förslag till ny översiktsplan för Uddevalla kommun

Dnr KS 2021/174

Sammanfattning

Uddevalla kommun håller på att ta fram ny översiktsplan för kommunen. Förslaget till ny översiktsplan är på samråd 2021-05-03 till 2021-08-15.

Förslaget till översiktsplan tar sikte på Uddevalla viljeinriktning fram mot 2050. Uddevallas vision är ”Hjärtat i Bohuslän. Liv, lust och läge ger livskvalitet”. Översiktsplanen visar på den långsiktiga utvecklingen för all mark- och vattenanvändning i kommunen och utgör en konkretisering av kommunens visions- och rikttningsarbete i samhällsfrågor. Översiktsplanen har som mål att vara en interaktiv och digital ingång till kommunen. Det innebär att förslaget till översiktsplan enbart är framtagen i digital form.

Översiktsplanen innebär bland annat att:

- ny samlad bebyggelse av bostäder i första hand lokaliseras i centralorten Uddevalla och tätorten Ljungskile alternativt i utpekade områden för orter av lokalbetydelse samt sammanhängande bebyggelse.
- i första hand hänvisa utveckling av ny samlad bebyggelse skall Fräknestranden (kusten mellan Uddevalla och Ljungskile) och Havstenstrand.
- de viktigaste grå infrastrukturstråken identifieras som E6, riksväg 44 och länsväg 161.
- Bohusbanan värnas och utvecklas med sikte på dubbelspårig järnväg
- fjällen värnas som rekreations och tysta områden
- farleder och Uddevalla hamn värnas och utvecklas för att klara framtidens maritima utmaningar.

Förslag på yttrande till Uddevalla kommun innehåller följande:

- Lilla Edets kommun saknar beskrivning av utvecklingen av länsväg 167 i förslaget till översiktsplan. På länsvägen går idag mycket tung lastbilstrafik mellan Lilla Edet, södra delen av Uddevalla kommun och norra delen av Stenungsunds kommun. Trafiken skapar buller- och trafiksäkerhetsproblem i området. Vägsträckan kommer att behöva utvecklas. Diskussioner och gemensamt trafiksäkerhetshöjande arbete mellan kommunerna och trafikverket kommer att behövas under översiktsplaneperioden.
- Lilla Edets kommun är positiv till Uddevallas utvecklingsinriktning med huvudinriktning på förtätning i av bebyggelse i Uddevalla och Ljungskile samt gröna stråk mot gränsen till Lilla Edet.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

- Föreslagen översiktsplans markanvändning för natur och friluftsliv i den sydöstra delen av Uddevalla kommun stämmer väl överens med markanvändning av angränsande område i Lilla Edets kommun.
- I övrigt har kommunen inte några synpunkter på förslag till översiktsplan för Uddevalla kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-14

Yttrande till Uddevalla kommun daterat 2021-05-14

Uddevalla kommuns Översiktsplan 2022 – Samråd, utdrag av samtliga texter och kartlager. Digitala handlingar via länk [ÖP 2022 samrådsförslag - Uddevalla kommun](#)

Ekonomiska konsekvenser

Uddevalla kommuns nya översiktsplan bedöms inte få några ekonomiska konsekvenser för Lilla Edets kommun

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrande till Uddevalla kommun.

Beslutet expedieras till

Uddevalla kommun

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef

Anna Berlin, enhetschef stadsmiljö och trafik

Hugo Rosenlund, planarkitekt



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 127

Stabilitetshöjande åtgärder för Intagan

Dnr KS 2021/196

Sammanfattning

Området vid Intagan, mellan allmän väg och Göta älv, har sämre stabilitet. Fördjupad geoteknisk utredning har genomförts av Statens Geotekniska Institut (SGI).

För att förbättra stabiliteten behöver avschaktning eller annan åtgärd genomföras på några privata fastigheter och eventuellt på Sjöfartsverkets fastighet Kanalområdet 1:1. Kommunen äger ingen fastighet i området.

Möjlighet har tidigare funnits att ansöka om 70 % stadsbidrag för stabilitetshöjande åtgärder hos SGI. Resterande 30 % har fått finansieras av fastighetsägarna. Från den 18 december 2020 kan SGI ge bidrag för hela eller delar av kostnaden för planering och åtgärd av områden som ligger utefter Göta älv.

Detta gör att det går att ansöka om 100 % bidrag för att åtgärda stabilitetsproblemen vid Intagan. När kommunen beviljats 100 % bidrag för åtgärderna från SGI och avtal tecknats med berörda fastighetsägare söks nödvändiga tillstånd, projektering och entreprenör upphandlas och åtgärderna genomförs. Åtgärderna bedöms kunna genomföras under 2022.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-14

Översiktlig karta daterad 2021-05-14

Ekonomiska konsekvenser

Om ansökan om 100 % stadsbidrag beviljas från SGI bekostar stadsbidraget samtliga kostnader för att planera, projektera och genomföra de stabilitetshöjande åtgärderna. Kostnaderna har uppskattats av SGI till 20 000 000 kr

Sociala konsekvenser

Genom att genomföra de stabilitetshöjande åtgärderna blir det tryggt för alla att bo verka och vistas i området.

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ansöka om 100 % stadsbidrag för de stabilitetshöjande åtgärderna vid Intagan.
2. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att projektera och genomföra åtgärderna under förutsättning att 100 % stadsbidrag beviljas och avtal om åtgärderna tecknas med berörda fastighetsägare.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef

Jörgen Karlsson, ekonomichef

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef

Mattias Bengtsson, mark- och exploateringsingenjör



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 128

Stabilitetshöjande åtgärder för Sörängen

Dnr KS 2021/197

Sammanfattning

Området vid Sörängen, mellan allmän väg och Göta älv samt område söder om Sollumsån, har sämre stabilitet. Fördjupad geoteknisk utredning har genomförts av Statens Geotekniska Institut (SGI). För att förbättra stabiliteten behöver avschaktning eller annan åtgärd genomföras på några privata fastigheter, Naturvårdsverket fastighet Hjärtum 1:36 och eventuellt på Sjöfartsverkets fastighet Kanalområdet 1:1. Kommunen äger ingen fastighet i området. Eftersom området delvis berör naturreservat kommer arbetet att delas in i två etapper. Del 1 rör området mellan allmän väg och Göta älv. Del två rör markområdet söder om Sollumsån.

Möjlighet har tidigare funnits att ansökan om 70 % stadsbidrag för stabilitetshöjande åtgärder hos SGI. Resterande 30 % har fått finansieras av fastighetsägarna. Från den 18 december 2020 kan SGI ge bidrag för hela eller delar av kostnaden för planering och åtgärd av områden som ligger utefter Göta älv.

Detta gör att det går att ansöka om 100 % bidrag för att åtgärda stabilitetsproblemen vid Sörängen. Separata bidragsansökningar kommer att ske för respektive del. När kommunen beviljats 100 % bidrag för åtgärderna från SGI och avtal tecknats med berörda fastighetsägare söks nödvändiga tillstånd, projektering och entreprenör upphandlas och åtgärderna genomförs. Del 1 döms kunna genomföras under 2022 och del två under 2023.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-14

Översiktlig karta daterad 2021-05-14

Ekonomiska konsekvenser

Om ansökan om 100 % stadsbidrag beviljas från SGI bekostar stadsbidraget samtliga kostnader för att planera, projektera och genomföra de stabilitetshöjande åtgärderna. Kostnaderna har uppskattats av SGI till 45 000 000 kr

Sociala konsekvenser

Genom att genomföra de stabilitetshöjande åtgärderna blir det tryggt för alla att bo verka och vistas i området.

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ansöka om 100 % stadsbidrag för de stabilitetshöjande åtgärderna vid Sörängen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

2. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att projektera och genomföra åtgärderna under förutsättning att 100 % stadsbidrag beviljas och avtal om åtgärderna tecknas med berörda fastighetsägare.

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef

Jörgen Karlsson, ekonomichef

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef

Mattias Bengtsson, mark- och exploateringsingenjör



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 129

Stabilitetshöjande åtgärder för Smådala

Dnr KS 2021/195

Sammanfattning

Området vid Smådala, mellan allmän väg och Göta älv, har sämre stabilitet. Fördjupad geoteknisk utredning har genomförts av Statens Geotekniska Institut (SGI). För att förbättra stabiliteten behöver avschaktning eller annan åtgärd genomföras på några privata fastigheter och på Sjöfartsverkets fastighet Kanalområdet 1:1. Kommunen äger ingen fastighet i området.

Möjlighet har tidigare funnits att ansöka om 70 % stadsbidrag för stabilitetshöjande åtgärder hos SGI. Resterande 30 % har fått finansieras av fastighetsägarna. Från den 18 december 2020 kan SGI ge bidrag för hela eller delar av kostnaden för planering och åtgärd av områden som ligger utefter Göta älv.

Detta gör att det går att ansöka om 100 % bidrag för att åtgärda stabilitetsproblemen vid Smådala. När kommunen beviljats 100 % bidrag för åtgärderna från SGI och avtal tecknats med berörda fastighetsägare söks nödvändiga tillstånd, projektering och entreprenör upphandlas och åtgärderna genomförs. Åtgärderna bedöms kunna genomföras under 2022/2023.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-14

Översiktlig karta daterad 2021-05-14

Ekonomiska konsekvenser

Om ansökan om 100 % stadsbidrag beviljas från SGI bekostar stadsbidraget samtliga kostnader för att planera, projektera och genomföra de stabilitetshöjande åtgärderna. Kostnaderna har uppskattats av SGI till 80 000 000 kr

Sociala konsekvenser

Genom att genomföra de stabilitetshöjande åtgärderna blir det tryggt för alla att bo verka och vistas i området.

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ansöka om 100 % stadsbidrag för de stabilitetshöjande åtgärderna vid Smådala.
2. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att projektera och genomföra åtgärderna under förutsättning att 100 % stadsbidrag beviljas och avtal om åtgärderna tecknas med berörda fastighetsägare.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef

Jörgen Karlsson, ekonomichef

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef

Mattias Bengtsson, mark- och exploateringsingenjör



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 130

Resultat och rapport "Lokaluppföljning av ungdomspolitiken" (LUPP)

Dnr KS 2019/124

Sammanfattning

Hösten 2020 genomfördes enkäten LUPP (lokal uppföljning av ungdomspolitiken) i Lilla Edets kommun. Resultaten från Lupp-enkäten utgör ett användbart beslutsunderlag för kommunens förvaltningar. Kunskap om unga i kommunen, inhämtad från ungdomarna själva, kompletterar på ett värdefullt sätt den sociala kartläggning som kommunen tidigare genomfört.

Lupp-enkäten innehåller många frågor. Fokus i denna redovisning ligger på de enkätfrågor som, inom olika områden, kan fungera som indikatorer på social hållbarhet. Resultaten presenteras tematiskt utifrån Lupp-enkätens olika avsnitt: fritid; skola; politik och samhälle; trygghet; hälsa; arbete och framtid. I avsnittet politik och samhälle ingår två frågor om barnkonventionen, som för första gången ingick i grundformuläret för Lupp 2020. Utöver dessa sju övergripande teman redovisas i ett åttonde avsnitt resultaten från en särskild enkätfråga om upplevda förändringar i livssituationen på grund av Corona-pandemin.

Elever boende i Lilla Edets kommun, i åk 8 i högstadiet samt år 2 på gymnasiet fick möjlighet att svara på enkäten. På grund av låg svarsfrekvens för år 2 på gymnasiet (16 %) redovisas endast åk 8 elevernas resultat (68 %).

Lupp-enkäten är ett nationellt verktyg som tillhandahålls av Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF). I genomförandet 2020 samverkar Lilla Edets kommun med åtta andra kommuner i Göteborgsregionen, med stöd från GR, FoU i Väst som ansvarar för resultatrapporten.

Beslutsunderlag

Folkhälsoutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från folkhälsoutvecklaren, daterad 2021-05-03

Rapport, LUPP 2020 Lilla Edet

Ekonomiska konsekvenser

Ingen finansiering

Sociala konsekvenser

Beslut som rör unga ska bygga på kunskap om unga. Genom Lupp-enkäten får Lilla Edets invånare, tjänstepersoner och politiker större kännedom om hur unga ser på sin



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

vardag och livssituation. Resultatet ger ett gemensamt samtalsunderlag och är ytterst ett redskap i arbetet med att förbättra livsvillkoren för Lilla Edets unga.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 131

Vision Lilla Edets kommun

Dnr KS 2021/40

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att ta fram en ny vision då kommunens befintliga vision, från 2006, bara gällde till och med 2020. Beslutet bottnar också i Lilla Edets kommuns nya styrmodell som innebär att politiken ska styra med utgångspunkt från just en övergripande vision.

En vision kan beskrivas som en idealbild av samhället, som vi tillsammans vill uppnå i framtiden. Visionen ska vara en gemensam målbild och ledstjärna och ska på ett tydligt och övergripande sätt peka ut i vilken riktning alla som arbetar med att utveckla kommunen ska jobba. Den ska skapa identitet och stolthet för kommunen. En bra vision är inspirerande, ger kraft och energi att tänka nytt och se alternativa lösningar.

Visionsformulering

Götaälvdalens pärla – vi gör det tillsammans!

Visionsberättelse

Ur älven har vi hämtat kraft och energi i alla tider. Med samma kraft och ett starkt engagemang skapar vi tillsammans ett gott liv och en hållbar framtid – både på ett personligt plan och för ett attraktivt samhälle. Ett liv och samhälle där alla känner sig välkomna, trivs, utvecklas och mår bra.

Här erbjuds god service och tillgänglighet för en väl fungerande vardag, så vi får tid för varandra och allt som ger oss livskvalité och glädje i livet. Genom inflytande och delaktighet har vi alla en möjlighet att påverka vårt samhälles utveckling i en positiv riktning.

Vi njuter av vår vackra älvmiljö och rika natur som vi tar väl hand om, lever nära och i samklang med. Vi känner också stolthet för vår unika historia. En historia som vi tar vara på, minns, synliggör och delar med oss av. Lilla Edets kommun är Göta älvdalens pärla.

Så ska vi tillsammans uppnå visionen (metod/förhållningssätt)

Nytänkande

Vi är kreativa och tänker nytt. Med mod vågar vi prova nya idéer och lösningar. Vi är nyfikna och vill hela tiden utvecklas.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Medskapande

Vi har alla möjlighet att bidra och påverka och utgör alla en viktig del av vårt samhälle. Det finns en öppenhet och vi lyssnar till varandra. Med kraft, energi och engagemang går vi från ord till handling.

Hållbart

Vi arbetar för att skapa en långsiktigt hållbar samhällsutveckling som omfattar såväl människan, miljön och ekonomin. Vi eftersträvar att ligga steget före, arbeta förebyggande och stärka det som är positivt. Våra resurser använder vi på ett effektivt och hållbart sätt.

Visionens livslängd

Den nya visionen har inget slutår, utan har istället siktet inställt på en trettioårsperiod men den kan aktualiseras var tionde år. Idén med att inte sätta ett slutår är att inte tvingas behöva göra en ny vision om den fortfarande känns aktuell, levande och fortsätter att inspirera till utveckling av kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-20

Rapport om visionsarbetet 2020-2021

Nulägesbild av Lilla Edets kommun inför ny vision

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser, sker inom budgetram.

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Annette Fransson (S), Zara Blidevik (M), Michelle Winkel (L), Peter Spjuth (V) och Frej Dristig (SD) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar den nya visionen för Lilla Edets kommun.
2. Kommunfullmäktige noterar Nulägesbilden och lägger den till handlingarna som underlag vid kommande uppföljning av Visionen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 132

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Dnr KS 2021/115

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2021-04-12 att revidera det gemensamma reglementet för kommunes nämnder samt kommunstyrelsens reglemente med anledning av förändrad förvaltningsorganisation innebärande att vi har sektorer istället för förvaltningar. Följden blir bl a att titeln förvaltningschef ersätts med sektorchef.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från administrativ chef, 2021-04-26

Förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet har ingen ekonomisk betydelse.

Beslut

Kommunstyrelsen antar den reviderade delegationsordningen för kommunstyrelsen, att gälla från 1 juni 2021.

Beslutet expedieras till

Maria Olegård, administrativ chef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 133

Revidering av reglemente för direktionen för Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund

Dnr KS 2021/206

Sammanfattning

Direktionen för Södra Bohusläns Räddningstjänstförbund (SBRF) har sett ett behov av komplettering av sitt reglemente för att med kort varsel kunna kalla direktionen till möte vid behov.

Direktionen föreslår följande tillägg i sitt reglemente: ”I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-24

Protokollsutdrag från direktionen 2021-04-20 § 40

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige kompletterar Direktionen för Södra Bohusläns Räddningstjänstförbunds reglemente § 13 med ”I undantagsfall får kallelse ske inom annan tid”.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 134

Yttrande över hemställan om samgående av förbund Trollhättan, Lilla Edet o Grästorp samt Vänersborg och Mellerud

Dnr KS 2021/103

Sammanfattning

Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp samt Samordningsförbundet Vänersborg/Melleruds hemställer till sina medlemmar Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan samt fullmäktige för Västra Götalandsregionen, Trollhättans Stad, Lilla Edets kommun, Grästorps kommun, Vänersborgs kommun och Melleruds kommun om att fatta beslut om ett framtida samgående av de båda förbunden från och med 1 januari 2022.

SWOT-analyser har genomförts i respektive Samordningsförbunds styrelse.

Med ett större förbund finns risken för ökad tröghet och att Lilla Edet som liten kommun får minskat inflytande. Ett större förbund medför dock fler möjliga kompetenser, resurser och olika insatser och blir mindre sårbart. Dessa fördelar bedöms uppväga riskerna.

Socialnämnden beslutade 2021-04-21 att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig positiv till ett samgående.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse daterad 2021-04-26

Remiss från kommunstyrelsen

Minnesanteckningar från Medlemssamråd i Mellerud den 20 oktober 2020

Hemställan till medlemmarna i Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp samt i Samordningsförbundet Vänersborg och Mellerud

Ekonomiska konsekvenser

Det finns inget i förslaget som säger att ett sammangående skulle innebära någon negativ ekonomisk konsekvens för Lilla Edets kommuns del.

Sociala konsekvenser

Det finns inget i förslaget som talar för att ett sammangående skulle innebära några negativa sociala konsekvenser.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Yrkande

Peter Spjuth (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till ett sammangående av de två samordningsförbunden.

Beslutet expedieras till
Samordningsförbundet
Socialnämnden



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 135

Anställning av sektorchef sektor samhälle

Dnr KS 2021/189

Sammanfattning

Tjänsten som förvaltningschef för samhällsbyggnadsförvaltningen har varit vakant under en period. Tillförordnad förvaltningschef har varit Karin Holmström. I samband med ny förvaltningsorganisation 1 juni föresås Karin Holmström som sektorchef Sektor Samhälle.

Central samverkan ägde rum 2021-05-20.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunchefen, daterad 2021-05-09

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Frej Dristig (SD), Jörgen Andersson (C) och Michelle Winkel (L) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Beslut

Kommunstyrelsen anställer Karin Holmström som sektorchef Sektor Samhälle tillsvidare och i villkor enligt överenskommelse.

Beslutet expedieras till

Karin Holmström, sektorschef

Malin Krant, kommunchef

Marianne Piironen, personalchef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 136

Mål- och resursplan Lilla Edets kommun 2022, samt flerårsplan 2023-2024

Dnr KS 2021/186

Sammanfattning

Framtagandet av Mål- och Resursplanen för 2022 har arbetats fram genom budgetberedningen där representanter från respektive partier utsedda av kommunfullmäktige har deltagit.

Nedan beskrivs förslaget till Mål- och Resursplan 2022 kring de ekonomiska målen, de ekonomiska ramarna, den politiska viljeinriktningen samt förslag till uppdrag för nämnder och styrelser.

Kommunallagen kräver ett positivt resultat, men det anges inte hur stort det ska vara. Lilla Edet har haft flera år med svaga resultat, vilket visas av soliditeten inklusive hela pensionsförpliktelsen, ligger på en relativt låg nivå jämfört med kringliggande kommuner och ser vi tillbaka de senaste 15 åren har soliditeten minskat från 40 procent till dagens 22,3 procent. Om skulden som finns i ansvarsförbindelsen räknas med, det vill säga den del av pensionsförpliktelsen som redovisas utanför balansräkningen, så är soliditeten -10,7 procent vilket är en betydande förbättring jämfört med föregående år. För att förbättra soliditeten krävs det att verksamheterna har en god budgetföljsamhet så att det finansiella målet uppnås.

Lilla Edets kommun har stora utmaningar de kommande åren för att få en balans mellan ekonomiska resurser och verksamhet. Det kommer att både krävas satsningar för att bemöta det demografiska trycket samt effektiviseringar inom befintlig verksamhet.

Ett för svagt ekonomiskt resultat innebär att kommunens förmåga att hantera svängningar i skatteintäkterna försvagas, upplåningsbehoven ökar och nämndernas långsiktiga planeringsförutsättningar beskärs.

För mandatperioden formulerar kommunfullmäktige fyra målområden inom demokrati- och samhällsutvecklingsuppdraget.

- Bra boende och livsmiljö
- Ökad hälsa och välbefinnande
- Hållbar miljö
- Attraktivt företagsklimat

Utöver målområdena formulerar Kommunfullmäktige även uppdrag till nämnder som beskrivs i Mål- och Resursplanen 2022



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Enligt kommunallagen skall det för den kommunala verksamheten finnas mål och riktlinjer som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Begreppet ”god ekonomisk hushållning” har både ett finansiellt perspektiv och ett verksamhetsperspektiv.

Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer krävs för att under räkenskapsåret ha uppnått god ekonomisk hushållning att:

- samtliga finansiella mål har uppnåtts under räkenskapsåret
- en övervägande del av verksamhetsmålen har uppfyllts under året, eller kommer att uppfyllas under den tidsperiod som anges i målformuleringen

Utifrån principen att varje generation själv skall bära sina kostnader och med hänsyn till kommunens finansiella ställning är de finansiella målen följande:

- Redovisat resultat är lägst 2 procent av verksamhetens nettokostnad år 2022
- Soliditeten ska öka varje år för att på sikt nå en positiv soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser

En fördelning av resurser till respektive nämnd görs endast för år 2022.

Kommunfullmäktige beslutar om det kommunbidrag, alltså det nettokostnadsutrymme som respektive nämnd/styrelse tillåts förbruka under året, för att kommunens totala ekonomi skall vara i balans

Budgetförutsättningarna är följande:

- Beslutade mål för god ekonomisk hushållning dvs. att redovisat resultat är lägst 2 procent av verksamhetens nettokostnad 2022 samt att soliditeten ska öka varje år för att på sikt nå en positiv soliditet inklusive samtliga pensionsförpliktelser.
- Skattesatsen är oförändrad 2022 på 22:37 kr per skattekrona
- Uppräkning av löner 2,2 procent (beräknas enligt SKR ligga på 2,2 procent)
- Kompensation ges för prisindex 1,4 procent (beräknas enligt SKR ligga på 1,4 procent)
- För 2022 beräknas invånarantalet uppgå till 14 400 för år 2023 öka till 14 450 samt 14 500 personer år 2024
- Internräntan motsvarar SKR:s förväntningar av låneränteläget för kommunsverige



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutsunderlag

Sverigedemokraternas förslag till Mål och Resursplan 2022
Socialdemokraternas förslag till Mål och Resursplan 2022
Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18
Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-17
Mål och Resursplan 2022

Ekonomiska konsekvenser

Budgetförslaget 2022 innebär ett budgeterat resultat på 19,1 mnkr vilket motsvarar 2,1 procent av verksamhetens nettokostnader

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Peter Sjuth (V), Zara Blidevik (M) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Johan Sösaeter Johansson (SD) yrkar att kommunfullmäktige antar sverigedemokraternas förslag till mål- och resursplan 2022 med flerårsplan.

Annette Fransson (S) yrkar att kommunfullmäktige antar socialdemokraternas förslag till mål- och resursplan 2022 med flerårsplan.

Anne-Lie Palm (S) tillstyrker Annette Franssons yrkande yrkande.

Beslutsgång

För att få fram ett motförslag till arbetsutskottets förslag ställer ordföranden sverigedemokraternas förslag till MoR mot socialdemokraternas förslag till MoR och finner att kommunstyrelsen beslutar anta sverigedemokraternas förslag som motförslag.

Därefter ställer ordföranden arbetsutskottets förslag mot sverigedemokraternas förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastslår:

- Ekonomiska mål som anges i förslaget till Mål- och Resursplan 2022,
- Övriga verksamhetsmål som anges i förslaget till mål och resursplan 2022
- Uppdrag som anges i förslaget till Mål- och resursplan 2022
- att skattesatsen för år 2022 är oförändrad och fastställs till 22,37 procent
- Kommunbidrag avseende år 2022:
 - a. Kommunfullmäktige till 907 tkr
 - b. Valnämnd till 300 tkr
 - c. Revision till 810 tkr.
 - d. Kommunstyrelsen till 93 040 tkr.
 - e. Överförmyndarnämnden till 1 165 tkr.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

- f. Samhällsnämnden till 71 981 tkr.
- g. Socialnämnden till 314 555 tkr.
- h. Bildningsnämnden till 385 770 tkr.
- Den centrala lönepotten fastställs till 22 400 tkr
- Att nämndernas kommunbidrag uppräknas med kostnaden för löneökningarna upp till 2,2 procent efter 2022 års lönerörelse.
- För år 2022 fastställs även:
 - investeringsutrymmet till 84 594 tkr, varav 39 390 tkr inom skattefinansierad verksamhet och 45 204 tkr inom avgiftsfinansierad verksamhet.
 - kapitaltjänstkostnader till 3 500 tkr
 - exploateringsutgifterna till maximalt 16 100 tkr.
 - volymen på upplånat kapital till maximalt 300 mkr.
 - den ekonomiska planen för åren 2023 – 2024.
 - att Mål- och Resursplanen 2022 fastställs i allt övrigt

Reservation

Frej Dristig (SD), Johan Sösaeter Johansson (SD) och Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Annette Fransson (S) och Anne-Lie Palm (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 137

Tertialrapport 1, 2021, Kommunstyrelsen

Dnr KS 2021/187

Sammanfattning

För Kommunstyrelsen har det under årets första månader fortsatt legat stort fokus på att följa och hantera utvecklingen av Covid-19, både internt och externt.

En del resurser har gått till att säkra upp och vidmakthålla effektivitet, kvalitet och resultat i verksamheten under pandemin. Uppföljningen av kvalitet i grunduppdraget för Kommunstyrelsen visar att målgruppsperspektivet, verksamhetsperspektivet och medarbetarperspektivet inte uppnår godkänd kvalitet under perioden, men beräknas göra det innan årets slut. Ekonomiperspektivet uppnår godkänt kvalitet och beräknas bibehålla nivån under året.

Uppföljningen av Kommunstyrelsens målområden visar att ett av sex uppsatta mål bedöms bli uppfyllt under året; mål nr 2 – Attraktiv arbetsgivare. Övriga fem mål beräknas inte nå upp till godkänd nivå under året. Av Kommunstyrelsens 11 uppdrag bedöms 9 uppdrag bli färdigställda under året. Uppdrag nr 11 – Utredda bilpool för kommuninvånare har färdigställts under perioden.

Personalnyckeltalen visar att antalet anställda har minskat jämfört med samma period föregående år till följd av besparingskrav från nämnden. Effekten har varit något fördröjd på grund av uppsägningstid. Sjukfrånvaron har varit lägre under perioden jämfört med föregående år, men långtidssjukfrånvaron är fortsatt hög.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-05-23

Tertialrapport 1 Kommunstyrelsen 2021

Yrkande

Peter Spjuth (V)

Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport 1 2020

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport 1 2020

Beslutet expedieras till

Ekonomichefen

Kommunchefen

Sektorschef Samhällsnämnden



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 138

Tertialrapport 1, 2021, Kommunen

Dnr KS 2021/188

Sammanfattning

Lilla Edets kommun följer upp verksamhet och ekonomi och redovisar dessa för kommunfullmäktige efter varje tertial. Per april är det en uppföljningsrapport, per augusti är det ett delårsbokslut (enligt den kommunala redovisningslagen ska ett delårsbokslut upprättas för perioden januari till juni, juli eller augusti) och per december redovisas årsbokslutet. Denna rapport avser tertial 1, det vill säga perioden januari till och med april 2021.

Periodens resultat uppgår till 39,1 mnkr i kommunen. Prognosen för hela året beräknas till ett överskott motsvarande 29,0 mnkr vilket är 15,5 mnkr bättre än budgeterat och motsvarar 3,3 procent av verksamhetens nettokostnader. Kommunens resultat är en förbättring med 18,6 mnkr jämfört med samma period föregående år. Förbättringen beror framförallt på högre skatteintäkter jämfört med samma period föregående år

Nämndernas samlade resultat har de senaste åren varit negativa med undantag för 2020. Prognosen för 2021 en negativ budgetavvikelse på motsvarande 2,3 mnkr. Finansens prognostiserar ett överskott med 17,8 mnkr gentemot budget vilket gör att total budgetavvikelse för kommunen blir positiv och uppgår till 13,9 mnkr.

Totalt för kommunen pekar prognosen på ett positivt årsresultat på 29,0 mnkr vilket är 15,5 mnkr bättre än budgeterat. I prognosen har medräknats intäkter från tomtförsäljning på 5 mnkr från exploateringsverksamhet och övrig fastighetsförsäljning. Den egentliga nämndverksamheten exklusive exploateringsverksamheten visar en negativ avvikelse från budget med 2,3 mnkr. Största avvikelsen, 6,1 mnkr, är hänförligt till Socialnämndens verksamhet, vilket beror på volymökningar inom LSS och hemtjänst samt ökade externa placeringskostnader inom barn och ungdomsvård. Kommunstyrelsen prognosticerar en positiv avvikelse på 2,7 mnkr.

Periodens investeringar uppgår till 3,3 mnkr. Utgifterna består till största delen av investeringsprojekt inom VA-verksamheten, väghållning samt avfallsverksamheten. Det totala investeringsutrymmet 2021 fastställdes av kommunfullmäktige 2020-11-04 till 62,9 mnkr

Utifrån kommunfullmäktiges riktlinjer gör kommunstyrelsen bedömningen att god ekonomisk hushållning inte har uppnåtts under perioden trots att båda de finansiella målen visar goda resultat då inga av verksamhetsmålen har uppfyllts under period. Prognosen för helåret visar samma resultat



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2021-05-27

Tertialrapport 1 2021 Kommunen

Ekonomiska konsekvenser

Prognosen för 2021 innebär ett förväntat överskott med 29,0 mnkr. Prognostiserat balanskravsresultat för år 2021 uppgår till 29,0 mnkr, inga tidigare underskott finns att återställa. Tidigare avsättningar till resultatutjämningsreservfonden (RUR) uppgår till 20 mkr. Enligt kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning kan avsättningen till RUR högst uppgå till 20 mnkr. Det prognosticerade resultatet innebär att Lilla Edets kommun förstärker den långsiktiga finansiella handlingsberedskapen.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

1. Kommunfullmäktige godkänner tertialrapport 1 för kommunen.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt ekonomichefen att revidera rapporten i enlighet med redovisad rättelse på kommunstyrelsen, innan utskickt till kommunfullmäktige.

Beslut

1. Kommunstyrelsen uppdrar åt ekonomichefen att revidera rapporten i enlighet med redovisad rättelse på kommunstyrelsen, innan utskickt till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner tertialrapport 1 för kommunen

Beslutet expedieras till

Jörgen Karlsson, ekonomichef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 139

Årsredovisning Lefab 2020

Dnr KS 2021/132

Sammanfattning

Lilla Edets Fjärrvärme AB har inkommit med årsredovisning för 2020. Kommunens ägarandel i LEFAB är 50 procent och företaget har sitt säte i Lilla Edet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-03-29

Årsredovisning LEFAB 2020

Granskningsrapport PWC

Granskningsrapport Lekmannarevisionen

Ekonomiska konsekvenser

Resultatet är något bättre än föregående år beroende på mindre egen produktion.

Styrelsen föreslår att utdelningen med hänvisning till bolagets goda likviditet sätts till 1 300 000 kr för det gångna året, en höjning från föregående år

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för LEFAB 2020



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 140

Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2020

Dnr KS 2021/151

Sammanfattning

Tolkförmedling väst har översänt årsredovisning 2020 för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-04-26

Årsredovisning 2020

Internkontrollplan 2020

Revisionsberättelse 2020

Bilaga till revisionsberättelse 2020

Tjänsteutlåtande

Ekonomiska konsekvenser

Direktionen har fastställt att lägsta nivå på eget kapital ska vara 22 mkr, vilket motsvarar ca sex månaders löpande driftskostnader. Efter att direktionen beslutat att godkänna årsrapporten beslutas även om en eventuell återbetalning ska ske av eget kapital till förbundsmedlemmarna. Ett eget kapital om minst 27 mkr krävs för att en återbetalning ska bli aktuell. Det egna kapitalet var över 27 mkr redan i samband med årsbokslutet 2019 men direktionen fattade beslut om att ingen återbetalning skulle ske under 2020 med anledning av pandemin. Nytt beslut tas under 2021

Kommunstyrelsens beslutsförsalg till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen 2020 för Tolkförmedling väst samt bevilja direktionen ansvarsfrihet för verksamhetsåret



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 141

Årsredovisning Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp 2020

Dnr KS 2021/148

Sammanfattning

Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp har översänt årsredovisning 2020 för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet. Samordningsförbundet redovisar ett positivt resultat på 716 tkr för 2020.

Samordningsförbundets revisorer har tillstyrkt att årsredovisningen godkänns och att styrelsen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2020. I enlighet med förbundets stadgar ska förbundsmedlemmarna var för sig pröva frågan om styrelsen ska beviljas ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2021-04-26

Revisionsberättelse auktoriserad SOFTLEG 2020

Revisionsberättelse förtroendevalda SOFTLEG 2020

Granskning av bokslut och årsredovisning 2020 SOF TLEG

Protokollsutdrag årsred 2020 beslut

Årsredovisning 2020 SOF Trollhättan Lilla Edet Grästorp

Ekonomiska konsekvenser

Det egna kapitalet behöver minska för att kunna möta nationella rådets rekommendationer. Samordningsförbundet bedömer att detta kommer att efterlevas på lång sikt då det i kommande verksamhetsplanering budgeteras ett underskott

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp för 2020.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Samordningsförbundet Trollhättan, Lilla Edet och Grästorp ansvarsfrihet för 2020 års verksamhet.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 142

VA-taxa

Dnr KS 2021/182

Sammanfattning

Brukningsavgift 2022

Brukningsavgiften är en årlig avgift som alla VA-abonnenter betalar. Intäkterna från brukningsavgiften ska täcka VA-huvudmannens nödvändiga årliga kostnader för exempelvis:

- Personalomkostnader inkl. administration
- Driftkostnader underhåll (el, kemikalier, fastigheter etc.)
- Löpande verksamhetskostnader (utredningar, besiktningar, verksamhetssystem serviceavtal, kvittblivning av slam, transporter etc.)
- Underhåll och viss förnyelse (vattenläckor, avloppsstopp, trasiga ledningar, störningar och haverier)
- Kapitalkostnad (avskrivningar och ränta)

Förutsättningar för brukningsavgift 2022

Tekniska nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till en brukningsavgift som dels ger en 100 procentig täckning för nödvändiga kostnader. Förvaltningens förslag på VA-taxa 2022 tar höjd för prisökningar på material & tjänster samt ökade IT-kostnader för nytt GIS-system.

I §31 i vattentjänstlagen anges att avgifter skall bestämmas så att kostnaderna fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är skäligt och rättvist.

Intäkter från brukningsavgiften

För att uppnå teknisk nämnds mål om finansiering föreslår förvaltningen att intäkterna från brukningsavgiften uppgår till 37 130 tkr för 2022. Det innebär att intäkterna för 2022 ökar med 3% jämfört med budget 2021.

Konsekvens av förslag till brukningsavgift 2022

I tabellen nedan framgår årskostnaden för alla fyra vattentjänsterna (vatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata för *typhus A* (villa med förbrukning på 150 m³/år med en tomtyta på 800 m²) och *typhus B* (flerbostadshus med 15 lägenheter och förbrukning på 2 000 m³ med en tomtyta på 800 m² och två parallellkopplade vattenmätare av typen qn 2,5). Typhusförbrukning används av Svenskt vatten och Nils Holgerssonundersökningen för att möjliggöra en nationell jämförelse av anläggnings- och brukningstaxor mellan olika kommuner.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Typhus	Brukningsavgift (kr/år) inkl moms		<i>Skillnad</i>
	2021	2022	
Villa (A)	12 885	13 272	<i>387</i>
Flerbostadshus (B) per lägenhet	6 218	6 405	<i>187</i>

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Samhällsnämndens protokoll 2021-04-22 § 84

Förslag till VA-taxa 2022

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar VA-taxa, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 143

Bygglovstaxa

Dnr KS 2021/181

Sammanfattning

I huvudsak föreslås nuvarande bygglovstaxa ligga kvar oförändrad. Timavgiften justeras upp med 50 kr till 1050 kr, vilket är samma nivå som miljöbalkstaxan m.fl. föreslås ha efter årets revidering. Avgiften för bygglov gällande mur eller plank vid en- och tvåbostadshus sänks i vissa fall. Möjlighet till timavgift införs vid avslag, avskrivning och avvisning när sådan debitering enligt ordinarie taxa anses oskälig i det enskilda fallet. I övrigt har inledande texter i vissa delar reviderats för att öka tydligheten.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Samhällsnämndens protokoll 2021-04-22 § 75

Förslag till bygglovstaxa 2022

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Bygglovstaxa att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 144

Taxa enligt lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Dnr KS 2021/179

Sammanfattning

Principen att ”förorenaren” ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Principen ingår i Rio-dokumentet (Polluter Pays Principle) och i EU:s Rom-fördrag. Riksdagen har med detta som grund haft som utgångspunkt att myndigheternas verksamhet enligt miljöbalken m.fl. taxor som huvudprincip ska vara avgiftsfinansierad.

Timavgiften för handläggning enligt de taxor som berör miljöenhetens ansvarsområde har inte höjts sedan 2018. Höjda omkostnader och en snävare budget gör att det finns behov av att se över nivån inför 2022. Det bedöms relevant och pedagogiskt lämpligt att samtliga taxor, bortsett från taxan för kontroll enligt livsmedelslagen som omfattas av högre krav på självfinansiering enligt lagstiftningen, ligger på samma nivå. Förslaget är att höja timtaxan till 1050 kr, vilket innebär 100 kr mer per nedlagd handläggningstimme. Detta motsvarar en normal avgiftsnivå för sådan tillsyn i Sveriges kommuner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Samhällsnämndens protokoll 2021-04-22 § 73

Förslag till Taxa enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel 2022

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Taxa enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 145

Taxa enligt lagen om foder och animaliska biprodukter

Dnr KS 2021/180

Sammanfattning

Principen att ”förorenaren” ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Principen ingår i Rio-dokumentet (Polluter Pays Principle) och i EU:s Rom-fördrag. Riksdagen har med detta som grund haft som utgångspunkt att myndigheternas verksamhet enligt miljöbalken m.fl. taxor som huvudprincip ska vara avgiftsfinansierad.

Timavgiften för handläggning enligt de taxor som berör miljöenhetens ansvarsområde har inte höjts sedan 2018. Höjda omkostnader och en snävare budget gör att det finns behov av att se över nivån inför 2022. Det bedöms relevant och pedagogiskt lämpligt att samtliga taxor, bortsett från taxan för kontroll enligt livsmedelslagen som omfattas av högre krav på självfinansiering enligt lagstiftningen, ligger på samma nivå. Förslaget är att höja timtaxan till 1050 kr, vilket innebär 100 kr mer per nedlagd handläggningstimme. Detta motsvarar en normal avgiftsnivå för sådan tillsyn i Sveriges kommuner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Samhällsnämndes protokoll 2021-04-22 § 74

Förslag till Taxa enligt lagen om foder och animaliska biprodukter

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Taxa enligt lagen om foder och animaliska biprodukter att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 146

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Dnr KS 2021/178

Sammanfattning

Principen att ”förorenaren” ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Principen ingår i Rio-dokumentet (Polluter Pays Principle) och i EU:s Rom-fördrag. Riksdagen har med detta som grund haft som utgångspunkt att myndigheternas verksamhet enligt miljöbalken m.fl. taxor som huvudprincip ska vara avgiftsfinansierad.

Timavgiften för handläggning enligt de taxor som berör miljöenhetens ansvarsområde har inte höjts sedan 2018. Höjda omkostnader och en snävare budget gör att det finns behov av att se över nivån inför 2022. Det bedöms relevant och pedagogiskt lämpligt att samtliga taxor, bortsett från taxan för kontroll enligt livsmedelslagen som omfattas av högre krav på självfinansiering enligt lagstiftningen, ligger på samma nivå. Förslaget är att höja timtaxan till 1050 kr, vilket innebär 100 kr mer per nedlagd handläggningstimme. Detta motsvarar en normal avgiftsnivå för sådan tillsyn i Sveriges kommuner.

Förutom ändrad timtaxa så innehåller också förslaget på reviderad taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken ett antal förändringar av fasta avgifter i bilaga 2 och 3. Det rör ärenden där handläggningstiden är längre än de timmar som anges i nuvarande taxa, vilket ger en underfinansiering av dessa ärenden. Det gäller bl.a. avgift för tillstånd till ny enskild avloppsanläggning, där även ökade krav på hur handläggningen ska gå till kräver mer tid. Avgiften för de flesta sådana ärenden föreslås motsvara sex timmars handläggning, till skillnad mot nu gällande fyra. Trots denna ökning så kommer kommunens avgift att ligga bland de lägsta i Göteborgsregionen för den kategorin ärenden. Likaså föreslås att taxan gällande anmälan av installation av bl.a. bergvärmepump samt ansökan om hållande av vissa djur inom detaljplan höjs med en timme, vilket bättre motsvarar den verkliga handläggningstiden. Utöver dessa ändringar så har några språkliga förtydliganden gjorts. Förändringarna som föreslås bedöms innebära ökade intäkter på uppskattningsvis 300 000 kr och därigenom förbättra nämndens kostnadstäckning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Samhällsnämndens protokoll 2021-04-22 § 72

Förslag till Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken 2022



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 147

Taxa enligt strålskyddslagen

Dnr KS 2021/176

Sammanfattning

Principen att ”förorenaren” ska betala ligger till grund för ekonomiska ställningstaganden inom miljö- och hälsoskyddsområdet. Principen ingår i Rio-dokumentet (Polluter Pays Principle) och i EU:s Rom-fördrag. Riksdagen har med detta som grund haft som utgångspunkt att myndigheternas verksamhet enligt miljöbalken m.fl. taxor som huvudprincip ska vara avgiftsfinansierad.

Timavgiften för handläggning enligt de taxor som berör miljöenhetens ansvarsområde har inte höjts sedan 2018. Höjda omkostnader och en snävare budget gör att det finns behov av att se över nivån inför 2022. Det bedöms relevant och pedagogiskt lämpligt att samtliga taxor, bortsett från taxan för kontroll enligt livsmedelslagen som omfattas av högre krav på självfinansiering enligt lagstiftningen, ligger på samma nivå. Förslaget är att höja timtaxan till 1050 kr, vilket innebär 100 kr mer per nedlagd handläggningstimme. Detta motsvarar en normal avgiftsnivå för sådan tillsyn i Sveriges kommuner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Samhällsnämndens protokoll 2021-04-22 § 70

Förslag till Taxa enligt strålskyddslagen

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Taxa enligt strålskyddslagen, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 148

Taxor och avgifter 2022, socialnämnden

Dnr KS 2021/171

Sammanfattning

Förändringar är markerade i dokumentet *Taxor och avgifter 2022 socialnämnden*.
Överstruken text föreslås tas bort, röd text är förslag på ny text.

Punkten Trygg hemgång bör tas bort då vi inte har detta i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-04

Socialnämnden 2021-04-21 § 67

Förslag till Taxor och avgifter 2022 socialnämnden

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Taxor och avgifter 2022 socialnämnden, att gälla 2022-01-01 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 149

Taxor och avgifter 2022, bildningsnämnden

Dnr KS 2021/198

Sammanfattning

Bildningsnämnden lämnar förslag till kommunfullmäktige om vilka taxor och avgifter som ska gälla i nämndens verksamheter år 2022. Taxor och avgifter för uthyrning av lokaler till kultur- och fritidsaktiviteter samt taxor för måltider, föreslås uppdateras varje år. År 2021 höjdes avgifterna med 25-50 kr för de olika lokalerna inom både taxa 1 och taxa 2.

Kulturhuset Edens lokaler har tillkommit kommunens lokalbestånd från och med 2021 och fastslagna avgifter för uthyrning av de lokalerna finns inte för 2021.

Lilla Edets kommun har beslutat om barnomsorgsavgifter utifrån Skolverkets beräknade inkomsttak och maxtaxa. 14 november 2018 fastslog kommunfullmäktige att taxor och avgifter för förskola, fritidshem, pedagogisk omsorg enligt utbildningsnämndens protokoll 2018-08-30 § 55, ska gälla från och med 1 januari 2019 och tillsvidare.

Taxa 1 och Taxa 2

Taxa 1 gäller föreningar och organisationer som har sitt säte inom Lilla Edets kommun samt ungdomsföreningars arrangemang och läger.

Taxa 2 gäller företag, enskilda och övriga, även vid entrébelagda arrangemang och fester för föreningar.

Taxor för uthyrning av lokaler till kultur- och fritidsaktiviteter

Lokal	2021 Taxa 1	2021 Taxa 2	2022 Taxa 1	2022 Taxa 2
Klassrum	200 kr	250 kr	200 kr	250 kr
Aulan	200 kr	900 kr	200 kr	900 kr
Specialsalar	1-3 tim 250 kr Heldag 550 kr	1-3 tim 550 kr Heldag 900 kr	1-3 tim 250 kr Heldag 550 kr	1-3 tim 550 kr Heldag 900 kr
Stora matsalen	550 kr	900 kr	550 kr	900 kr
Lilla matsalen	1-3 tim 250 kr Heldag 550 kr	1-3 tim 550 kr Heldag 900 kr	1-3 tim 250 kr Heldag 550 kr	1-3 tim 550 kr Heldag 900 kr



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Kulturhuset Eden 2022

Lokal	Taxa 1 vardag	Taxa 1 kväll/helg	Taxa 2 vardag	Taxa 2 kväll/helg
Edetsalongen	1-4 tim 500 kr 4-8 tim 1000 kr	1-4 tim 1000 kr 4-8 tim 2000 kr	1-4 tim 750 kr 4-8 tim 1500 kr	1-4 tim 3000 kr 4-8 tim 6000 kr
Stora salongen	1-4 tim 500 kr 4-8 tim 1000 kr	1-4 tim 1000 kr 4-8 tim 2000 kr	1-4 tim 750 kr 4-8 tim 1500 kr	1-4 tim 4000 kr 4-8 tim 6000 kr
Lilla salongen	1-4 tim 400 kr 4-8 tim 800 kr	1-4 tim 800 kr 4-8 tim 1600 kr	1-4 tim 600 kr 4-8 tim 1200 kr	1-4 tim 1500 kr 4-8 tim 3000 kr

Prislista för tillkommande tjänster, Kulturhuset Eden

Tjänst	Kostnad
Ej utförd städning enligt instruktion	500 kr
Möblering och återställning Stora salongen	500 kr
Möblering och återställning Lilla salongen	300 kr
Sen avbokning kortare än 2 veckor 6-13 dagar 0-5 dagar	Halv avgift enligt aktuell taxa Full avgift enligt aktuell taxa
Sen avbokning kortare än 2 veckor för taxa 0	Debiteras enligt taxa 1
Lämnat ytterdörr, fönster eller utrymningsdörr öppen alt olåst	500 kr
Ej återlämnad eller tappad nyckel	1500 kr
Ej återlämnad eller tappad tagg	150 kr
Viss teknikutrustning	Enligt överenskommelse
Personal	350 kr/timme, minst 2 timmar
Extra timkostnad för lokal utöver 8 tim.	200 kr/timme
Skador	Debiteras enligt kostnad för återställande av skada

Måltider i skola och förskola

För måltider tillverkade för verksamheten skola eller förskola baseras priset på självkostnaden, undantaget måltider i schemalagt pedagogiskt syfte. 2020 höjdes priset på frukost och mellanmål med 11 % och priset på lunch med 24 %. 2021 höjdes priset på frukost och mellanmål med 10 %. För år 2022 föreslås att priserna inte justeras.

Måltid	2021 Pedagogisk måltid*	2021 Ordinarie pris**	2022 Pedagogisk måltid*	2022 Ordinarie Pris**
Frukost	11kr	-	11kr	-
Lunch	21kr	53kr	21kr	53kr
Mellanmål	11kr	-	11kr	-

* Pedagogisk måltid är momsbefriad. I förskolan är en (1) pedagogisk måltid per dag kostnadsfri.

** Inklusive 12% moms



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse, daterad 2022-05-14

Bildningsnämndens protokoll 2021-05-11 § 58

Ekonomiska konsekvenser

Lilla Edets kommun har tidigare år valt att besluta om barnomsorgsavgifter utifrån Skolverkets beräknade inkomsttak och maxtaxa. Att kommunen inte tar ut högre barnomsorgsavgifter än vad som gäller för maxtaxan är en förutsättning för att kommunen ska få statsbidrag som kompensation för maxtaxa.

En osäker faktor kopplas till kulturhuset Eden som är en ny resurs i lokalbeståndet. Det är svårt att förutse vilken beläggning det kommer att bli på de bokningsbara lokalerna i kulturhuset Eden.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

1. Kommunfullmäktige antar ovanstående revideringar av taxor för bildningsnämnden (förutom taxan för måltider i skola och förskola som är flyttad till samhällsnämnden, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.
2. Kommunfullmäktige antar de taxor som avser Kulturhuset Eden, att gälla från 2021-07-01.

Peter Spjuth (V)

1. Att taxan avseende Kulturhuset Eden ändras så att politiska partier undantas från lokalhyra i kulturhuset Edet vid interna möten.

Annette Fransson (S) och Anne-Lie Palm (S) tillstyrker Peter Spjuths yrkande.

Jörgen Andersson (C), Julia Färjhage (C), Frej Dristig (SD), Andreas Freiholtz (SD) och Johan Sösaeter Johansson (SD) yrkar avslag på Peter Spjuths yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Julia Färjhages yrkande punkt 1 mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Julia Färjhages punkt 1.

Därefter ställer ordförande Julia Färjhages yrkande punkt 2 mot Peter Spjuths yrkande och konstaterar ordföranden att kommunstyrelsen bifaller Julia Färjhages punkt 2.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar ovanstående revideringar av taxor för bildningsnämnden förutom taxan för måltider i skola och förskola, att gälla från 2022-01-01 och tillsvidare.
2. Kommunfullmäktige antar de taxor som avser Kulturhuset Eden, att gälla från 2021-07-01.

Reservation

Peter Spjuth (V), Annette Fransson (S) och Anne-Lie Palm (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 150

Taxa för rengöring och brandskyddskontroll

Dnr KS 2021/205

Sammanfattning

Södra Bohusläns räddningstjänstförbund har gjort en ny upphandling av entreprenör för att utföra sotning och brandskyddskontroll. Uppgifterna som ska utföras är reglerade i Lagen om skydd mot olyckor.

Det som skiljer från tidigare upphandlingar är att sotningsmomentet ska utföras underifrån (sk stavsothning) där så är möjligt. Anledningen till detta är att sotning underifrån förväntas leda till bättre arbetsmiljö, mindre miljöpåverka och kan leda till ett bättre resultat.

I upphandlingen fanns ett underlag med en färdig taxekonstruktion där anbudsgivarna fick ange sitt timpris för sotning respektive brandskyddskontroll. Taxekonstruktionen följer rekommendationen för SKR.

Taxan justeras årligen med Sotningsindex som förhandlas fram av de centrala parterna SKR (Sveriges kommuner och regioner) och Skorstensfejarmästarnas riksförbund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2021-05-25

Protokollsutdrag från SBRF 2021-05-10 § 47

Förslag till Taxa för rengöring och brandskyddskontroll

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige antar Taxa för rengöring och brandskyddskontroll, att gälla från 2021-09-01 och tillsvidare.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt Södra Bohusläns räddningstjänstförbund att därefter årligen räkna upp taxan enligt Sotningsindex.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 151

Reducering av avgift för serveringstillstånd och alkoholtillsyn 2021

Dnr KS 2021/208

Sammanfattning

Enligt alkohollagen får kommunen ta ut avgift för prövningen av ansökan om serveringstillstånd och avgift för tillsyn av restaurang med serveringstillstånd. Restauranger med serveringstillstånd i Lilla Edet betalar en årlig tillsynsavgift som består av en fast del och en rörlig del som baserad på verksamhetens alkoholomsättning. Ansökningsavgifterna för serveringstillstånd i Lilla Edets kommun varierar beroende på vilken typ av tillstånd det gäller och framgår av "Ansöknings- och tillsynsavgifter 2021".

Krisen till följd av Coronapandemin, beslut om restriktioner och uppmaning från Folkhälsomyndigheten att minska sociala kontakter har medfört att vissa verksamheter drabbats. Öppettiderna på serveringsställen har också begränsats. Fram till 31 maj får restaurang ha öppet till 20.30 och efter den tiden endast sälja mat för avhämtning eller hemleverans.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-05-27

Ansöknings- och tillsynsavgifter 2021

Beslut i andra kommuner gällande avgifter 2021

Ekonomiska konsekvenser

För närvarande har fem restauranger i Lilla Edets kommun serveringstillstånd.

Tillsynsavgifterna 2021 för dessa är sammanlagt cirka 44 000 kr.

Ansökningsavgifterna för serveringstillstånd varierar beroende på vilken typ av tillstånd det gäller. Om det skulle vara avgiftsfritt att söka serveringstillstånd skulle det kunna leda till att fler söker utan att själva tänka efter om de uppfyller kraven, vilket skulle bli svårt att hantera då förvaltningen har en resurs motsvarande ungefär 20% för hantering av ärenden enligt alkohollagen och tobakslagen inklusive tillsyn.

Jäv

Michelle Winkel (L) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Yrkande

Frej Dristig (SD)

Kommunfullmäktige reducerar avgifterna för serveringstillståndsansökningar och alkoholtillsyn helt under 2021.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

Annette Fransson (S)

Kommunfullmäktige reducerar avgifterna för serveringstillståndsansökningar med 50% och alkoholtillsyn helt under 2021.

Peter Spjuth (V)

Kommunfullmäktige reducerar avgifterna för serveringstillståndsansökningar och alkoholtillsyn med 50% under 2021.

Zara Blidevik (M) tillstyrker Peter Spjuths yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Frej Dristig yrkande mot Peter Spjuths yrkande vad avser ansökningsavgifterna och finner att kommunstyrelsen bifaller Peter Spjuths yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för Peter Spjuths yrkande

Nej-röst för Frej Dristigs yrkande

	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Julia Färjhage (C)	X		
Annette Fransson (S)	X		
Zara Blidevik (M)	X		
Marie-Louise Nielsen (KD)	X		
Lars Ivarsbo (C)	X		
Jörgen Andersson (C)	X		
Anne-Lie Palm	X		
Peter Spjuth (V)	X		
Frej Dristig (SD)		X	
Johan Söaeter Johansson (SD)		X	
Andreas Freiholtz (SD)		X	
	8	3	

Kommunstyrelsen har därmed beslutat enligt Peter Spjuths yrkande.

Därefter ställer ordföranden Frej Dristigs yrkande mot Peter Spjuths yrkande vad avser tillsynsavgifterna och finner att kommunstyrelsen bifaller Peter Spjuths yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för Peter Spjuths yrkande

Nej-röst för Frej Dristigs yrkande



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Julia Färjhage (C)	X		
Annette Fransson (S)		X	
Zara Blidevik (M)	X		
Marie-Louise Nielsen (KD)	X		
Lars Ivarsbo (C)	X		
Jörgen Andersson (C)	X		
Anne-Lie Palm		X	
Peter Spjuth (V)	X		
Frej Dristig (SD)		X	
Johan Sösaeter Johansson (SD)		X	
Andreas Freiholtz (SD)		X	
	6	5	

Kommunstyrelsen har därmed beslutat enligt Peter Spjuts yrkande.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige reducerar avgifterna för serveringstillståndsansökningar och alkoholtillsyn med 50% under 2021.

Reservation

Frej Dristig (SD), Johan Sösaeter Johansson (SD) och Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Annette Fransson (S) och Anne-Lie Palm (S) reserverar sig mot beslutet till förmån eget yrkande avseende tillsynsavgifterna.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 152

Revidering av samhällsnämndens och bildningsnämndens reglementen avseende frågor kopplade till föreningar

Dnr KS 2021/190

Sammanfattning

Kommunen förändrade sin politiska organisation från 2021-01-01. Ambitionen att dela upp bidragsdelen till föreningarna mellan samhällsnämnden och bildningsnämnden var god men har visat sig innebära praktiska problem både i nutid och för sökbarhet i framtiden.

Förslaget innebär att punkten ”Verksamhetsbidrag till föreningar” flyttas till Samhällsnämnden vilket gör att föreningarna bara behöver vända sig till en nämnd för att söka de olika bidragen. Det kommer också på sikt att bli enklare att överblicka de totala bidragen till respektive förening, vilket gör det enklare i budgetarbetet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-05-18

Tjänsteskrivelse från kommunchefen, daterad 2021-05-11

Förslag till Reglemente för bildningsnämnden

Förslag till Reglemente för samhällsnämnden

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Reglemente för Samhällsnämnden och Bildningsnämnden, att gälla från 2021-07-01.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 153

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut.

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
2020.678	Beslut om upphandling - blommor	Jörgen Karlsson §11/2020
2020-02-27	Stenungsunds kommun	Jörgen Karlsson
KS 2020/58	Ramavtal gällande blommor	Övriga delegeringsbeslut Jörgen Karlsson
2021.1753	Överenskommelse om ledningsrätt	Mattias Bengtsson §2/2021
2021-05-06		Mattias Bengtsson
KS 2021/160	Överenskommelse om ledningsrätt	Övriga delegeringsbeslut Mattias Bengtsson
2021.1754	Överenskommelse om ledningsrätt	Mattias Bengtsson §1/2021
2021-05-06		Mattias Bengtsson
KS 2021/161	Överenskommelse om ledningsrätt	Övriga delegeringsbeslut Mattias Bengtsson

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 154

Information om kommande utbildningar i styrmodellen

Sammanfattning

Eftersom vi har ny politisk organisation så är många ledamöter och ersättare nya i nämnderna. Under hösten kommer nämnderna och styrelsen på varje sammanträde ha en punkt på dagordningen med koppling till den nya styrmodellen.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 155

Information från GR

Dnr KS 2021/11

Sammanfattning

Information om aktuella frågor i GR:s förbundsstyrelsen.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 156

Information från SOLTAK

Dnr KS 2021/18

Sammanfattning

Diskussioner pågår om hur kommunen och Soltak kan samarbeta på effektivare sätt .
Kommunchefens ledningsgrupp ska diskutera frågan och återkomma med förslag till Soltak.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-06-01

§ 157

Information från SBRF

Dnr KS 2021/16

Sammanfattning

Aktuell information från SBRF, bl a att de rekryterat ny förbundsdirektör och att Stenungsunds kommun frångått tanken på att bedriva räddningstjänst i egen regi. SBRF redovisar i nuläget en prognos med ett underskott med ca 4 mkr.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.