



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Datum: tisdag 12 januari 2021
Tid: 08:30-15.20
Plats: Östra Roten, kommunhuset, Lilla Edet
Justeringsdag: Fredagen den 15 januari 2021, kl 13.00
Paragrafer: 1-31
Utses att justera: Annette Fransson (S)

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Olegård

Ordförande

Julia Färjhage (C)

Justerare

Annette Fransson (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2021-01-12

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2021-01-18

2021-02-10

Förvaringsplats för protokollet:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

Maria Olegård



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslutande

Julia Färjhage (C)
Annette Fransson (S)
Jörgen Andersson (C) ersätter Zara Blidevik (M)
Marie-Louise Nielsen (KD)
Michelle Winkel (L)
Angelica Foksröd (MP)
Kjell Johansson (S)
Peter Spjuth (V)
Frej Dristig (SD)
Johan Sösaeter Johansson (SD)
Andreas Freiholtz (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Lars Ivarsbo (C)
Anders Johansson (S)
Anne-Lie Palm (S)

Tjänstemän

Malin Krantz, kommunchef
Maria Olegård, administrativ chef
Lotte Mossudd, socialchef, § 3
Fanny Wester, tf folkhälsoutvecklare, § 4
Sofia Enström, folkhälsoutvecklare, § 4
Karin Holmström, tf samhällsplaneringschef, § 5-13
Franz Wallebäck, va-chef, § 5
Daniella Danielsson, projektledare, § 6
Hugo Rosenlund, planarkitekt, § 7-9
Anna Tauson, kommunekolog, § 10
David Morgardt, säkerhetschef, § 14-15
Jörgen Karlsson, ekonomichef, § 16-22



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Innehåll

- § 1 Godkännande av dagordningen
- § 2 Anmälan av jäv
- § 3 Revidering av samarbetsavtal om gemensam organisation för budget- och skuldrådgivning i Orust, Tjörn, Lilla Edet och Stenungsunds kommuner
- § 4 Långsiktig folkhälsoplan
- § 5 Information om VA-läget i Lödöse
- § 6 Revidering av verksamhetsområden för vatten-, spillvatten- och dagvattentjänster
- § 7 Ansökan om planbesked, Kvarnkontoret
- § 8 Ändring av detaljplan Berg Östra
- § 9 Avbryta detaljplan för fastighet Garn 3:21, Lilla Edets kommun
- § 10 Yttrande till förslag till bildande av naturreservatet Sollumsåns dalgång
- § 11 Medfinansieringsavtal trafiksäkerhetshöjande åtgärder
- § 12 Information om ny sluss i Lilla Edet
- § 13 Underlag lokalförsörjningsplan 2021
- § 14 Svar på motion om kommunalt beredskapslager
- § 15 Biträdande säkerhetsskyddschef samt biträdande signalskyddschef
- § 16 Granskning av internkontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar samt delårsgranskning



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

- § 17 Anpassning av bibliotekets taxor till BiV, Bibliotek i Väst inför 2021
- § 18 Budgetuppföljning per oktober 2020
- § 19 Bemyndigande angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening
- § 20 Kommunstyrelsens mål- och resursplan 2021
- § 21 Ökat kapitalutrymme Ängshöken tryggt boende hela livet Edethus
- § 22 Budgetprocess inför mål- och resursplan 2022
- § 23 Initiativärende - riktlinjer invånardialog
- § 24 Delegationsordning för kommunstyrelsen
- § 25 Överlämnande och införlivande av allmänna handlingar i samband med ny politisk organisation från 2021
- § 26 Redovisning av delegationsbeslut
- § 27 Anmälan av inkomna skrivelser
- § 28 Information från SBRF
- § 29 Information från Soltak AB
- § 30 Information från GR
- § 31 Initiativärende om ungas delaktighet och inflytande



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 1

Godkännande av dagordning

Tillkommande ärende:

- Initiativärende om ungas delaktighet och inflytande

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med ovanstående tillägg.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 2

Anmälan av jäv

Ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 3

Revidering av samarbetsavtal om gemensam organisation för budget- och skuldrådgivning i Orust, Tjörn, Lilla Edet och Stenungsunds kommuner

Dnr KS 2019/424

Sammanfattning

Enligt 5 kap 12 § socialtjänstlagen ska kommunen lämna budget- och skuldrådgivning till skuldsatta personer. Denna skyldighet gäller även under ett skuldsaneringsförfarande och till dess att en beviljad skuldsanering eller F-skuldsanering är helt avslutad.

Från det att skuldsaneringslagen kom 1994 och fram till och med 2014 hade Lilla Edets kommun egen budget- och skuldrådgivare men ingen konsumentrådgivning. Från januari 2015 köptes både konsumentrådgivning och budget- och skuldrådgivning från Stenungsunds kommun. I november 2019 beslutade kommunfullmäktige i Stenungsunds kommun att avveckla konsumentrådgivningen och revidera samarbetsavtalet med Orust, Tjörn och Lilla Edet.

Enligt avtalet som kommunfullmäktige i Stenungsunds kommun fattat beslut om gäller det under förutsättning att det godkänns av kommunfullmäktige i respektive kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-12-21

Individnämndens protokoll 2020-12-09 § 124

Samarbetsavtal om gemensam organisation för budget- och skuldrådgivning i Orust, Tjörn, Lilla Edet och Stenungsunds kommuner

Ekonomiska konsekvenser

Den totala budgeten 2020 för budget och skuldrådgivningen (löner, personalomkostnader och övriga verksamhetskostnader) är 1 333 tkr och preliminär budget för 2021 är 1 409 tkr. Lilla Edets del av detta är enligt avtalet 22,5%.

Sociala konsekvenser

Skuldsatta invånare får möjlighet till professionell hjälp komma ur en skuldsituation.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner samarbetsavtalet om gemensam organisation för budget- och skuldrådgivning i Orust, Tjörn, Lilla Edet och Stenungsunds kommuner,



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 4

Långsiktig folkhälsoplan

Dnr KS 2020/277

Sammanfattning

Ett förslag på ett långsiktigt folkhälsoprogram med fokusområden för det kommande folkhälsoarbetet har tagits fram. Resultatet i den sociala kartläggningen, tillsammans med dialog mellan nämnder, tjänstepersoner och HSNV samt nationella och lokala styrdokument och ramverk ligger till grund för de fokusområden som lyfts fram.

Förslaget innebär att folkhälsoarbetet, under perioden 2021–2026 särskilt ska fokuseras till följande fokusområden:

- Barns och ungas hälsa och livsvillkor
- Förskolan och skolan som hälsofrämjande arenor
- Våldsprevention – en kommun fri från våld

Beslutsunderlag

Folkhälsoutsjottets protokoll 2020-12-16 § 33

Tjänsteskrivelse från folkhälsoplaneraren, daterad 2020-12-01

Långsiktigt folkhälsoprogram 2021–2026

Yrkande

Peter Spjuth (V) och Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner det långsiktiga folkhälsoprogrammet och dess fokusområden.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 5

Information om VA-läget i Lödöse

Dnr KS 2020/410

Sammanfattning

Redogörelse för status om ansökan om medlemskap Gryaab och fortsatt process.
Information och lägesbeskrivning av avloppssituationen i Lödöse; kapacitet, pågående arbete och planer.

Återkommer under våren med information där ekonomin i frågan belyses ytterligare.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beslutet expedieras till
Karin Holmström, tf samhällsplaneringschef
Franz Wallebäck VA-chef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 6

Revidering av verksamhetsområden för vatten-, spillvatten- och dagvattentjänster

Dnr KS 2020/372

Sammanfattning

Ett verksamhetsområde är ett, av Kommunfullmäktige, fastställt geografiskt område inom vilket VA-huvudmannen har en skyldighet att tillhandahålla tjänster för vatten-, spillvatten och dagvatten. Alla fastigheter inom ett verksamhetsområde är skyldiga att betala avgift enligt gällande VA-taxa och inom verksamhetsområdet gäller Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412).

I Lilla Edets kommun finns upprättade och fastställda verksamhetsområden för vatten-, spillvatten- och dagvattentjänster. Verksamhetsområden behöver ses över kontinuerligt och revideras för att motsvara nuvarande VA-förhållanden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 159

Tjänsteskrivelse från administrativ chef, daterad 2020-11-25

Bilaga 1: *Fastighetsförteckning över fastigheter som ska revideras vad gäller verksamhetsområde för vatten-, spillvatten- och dagvattentjänster.*

Bilaga 2: *Kartöversikt över fastigheter som ska revideras vad gäller verksamhetsområde för vatten-, spillvatten- och dagvattentjänster.*

Ekonomiska konsekvenser

Fastigheter som ingår i verksamhetsområdet är skyldiga att betala avgifter enligt gällande VA-taxa och har rätt att bruka den allmänna VA-anläggningen.

Yrkande

Peter Spjuth (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner revideringar av verksamhetsområde för vatten-, spillvatten- och dagvattentjänster, enligt Bilaga 1 och 2.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 7

Ansökan om planbesked, Kvarnkontoret

Dnr KS 2020/305

Sammanfattning

Ägaren till Klostret 4:3 har inkommit med ansökan om planbesked för att tillåta bostäder i befintlig byggnad på fastigheten Klostret 4:3 i Lilla Edet. Fastigheten ligger i nordvästra delen av Lödöse tätort och är idag planlagt som industriområde.

Yttrande på ansökan har inkommit från bildningsförvaltningen, socialförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen. Bildningsförvaltningen och socialförvaltningen har inget att erinra. Enheter på samhällsbyggnadsförvaltningen har belyst olika svårigheter med den tänkta åtgärden. Enheten för trafik och miljö har yttrat sig och belyser att parkeringsfrågan behöver hanteras i planarbetet men har i övrigt inga synpunkter. Miljö- och byggenheten har lämnat flera synpunkter och ställer sig kritiska till den sökta åtgärden. De belyser bland annat frågorna kring förorenad mark, tillgången till yta för lek och utevistelse och om åtgärden är förenlig med miljöbalkens hänsynsregler. Vidare uppmärksammar de problematiken kring skred, översvämning, fornlämningar samt problem kopplade till att industrimark tas i anspråk för bostadsbyggnation. Bygglövsenheten anser inte att det är lämpligt att ta fram en frimärksplan utan området bör planläggas som en helhet för att kunna ta hänsyn till alla behov och intressen som finns i området.

Miljö- och byggenheten föreslår kommunstyrelsen att inte lämna positivt planbesked på ansökan.

Fastigheten omfattas av den fördjupade översiktsplanen som är framtagen över Lödöse (FÖP Lödöse). Den fördjupade översiktsplanen pekar ut området som ett område där det finns utvecklingsmöjlighet för turiständamål och rekreation. Den tänkta åtgärden är inte förenligt med den fördjupade översiktsplanen.

Fastigheten omfattas av riksintresset för naturvård och friluftsliv. Då fastigheten redan är bebyggd och har låga natur- och friluftsvärden bedöms inte den tänkta åtgärden påverka riksintressena negativt. Utöver riksintressena ligger den aktuella platsen inom ett område med förekomst av fornlämningar.

Synpunkter i inkomna yttranden kan hanteras i detaljplanearbetet. Bedömningen är därför att positivt planbesked kan ges och att en ny detaljplan kan påbörjas under år 2021.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 155

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-24

Ansökan om planbesked inkom 2020-09-16



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Planprövning daterad 2020-11-24
Yttrande från miljöenheten
Yttrande från enheten stadsmiljö och trafik
Yttrande från miljö- och bygglovenheten
Karta över området

Ekonomiska konsekvenser

Vid positivt planbesked betalar sökande samtliga kostnader för planarbetet enligt planavtal, dock behöver personella resurser vara tillgängliga.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

Kommunstyrelsen beslutar att lämna positivt planbesked. Om planavtal inte tecknas innan 2021-08-31 kommer kommunstyrelsen pröva frågan om att avbryta planarbetet.

Peter Spjuth (V) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna positivt planbesked. Om planavtal inte tecknas innan 2021-08-31 kommer kommunstyrelsen pröva frågan om att avbryta planarbetet.

Beslutet expedieras till

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef

Lars Wijkmark, AB Edethus



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 8

Ändring av detaljplan Berg Östra

Dnr KS 2020/298

Sammanfattning

Ett initiativärende om ändring av detaljplan Östra Berg har kommit från miljö- och byggnämnden enligt beslut 2020-08-04 § 115. Nämnden anmodar att detaljplanen antingen upphävs alternativt får ett tillägg som anger att bygglov endast kan lämnas om den sökande genomför geoteknisk undersökning i den omfattning fastigheten och läget i förhållande till skredrisk fodrar, samt vidtar skredsäkrande åtgärder godkända av Statens Geotekniska Institut.

Med anledning av skredrisk som finns utmed Göta älv så är det rimligt att pröva lämpligheten av detaljplanen som omfattar Östra Berg (detaljplan för Ströms samhälle och Strandbacken med aktnummer 15-STY-2978, laga kraft den 19 juni 1958).

Innan planbesked ges bör det utredas om befintlig detaljplan bör upphävas eller få ett tillägg. Ett arbete med att utreda vilka lämpliga bestämmelser, upphävanden av hela eller delar av detaljplan bör startas för att säkra områdets stabilitet. Förvaltningen vill återkomma med förslag på planprocess innan planbesked ges.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 156

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-20

Initiativärende om ändring av detaljplan Berg Östra daterad 2020-09-08

Ekonomiska konsekvenser

Finansieringen för planarbetet kommer bekostas av kommunen, då ärendet har startats internt.

Då genomförandetiden på detaljplanen har gått ut kan ändringar eller upphävanden ske utan hänsyn till de rättigheter som detaljplanen annars ger. Detta friskriver oss inte från eventuella inlösen som planändringen kan föreslå.

Att inte ändra eller upphäva detaljplanen kan ge andra ekonomiska konsekvenser i form av material- och livsegendom som skadats genom skred.

Beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda lämplig planåtgärd och återkommer med förslag till planbesked.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslutet expedieras till
Samhällsnämnden
Karin Holmström, planerings- och exploateringschef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 9

Avbryta detaljplan för fastighet Garn 3:21, Lilla Edets kommun

Dnr KS 2019/102

Sammanfattning

Positivt planbesked beviljades av kommunstyrelsen 2015 avseende byggnation av familjehus inom fastigheten Garn 3:21. Tanken var att bygga en ekoby som innehöll ungefär 15 enbostadshus. Exploatören valde att inte teckna avtal och detaljplanen startades aldrig. Exploatören ville starta upp arbetet igen 2018, men då i form av ett villaområde med 10-12 enbostadshus. Ett planavtal togs fram i april 2019 men undertecknades inte av exploatören.

Framtagande av planhandlingar har avvaktat planavtal med exploatören. Planerings- och exploateringsenheten har kommunicerat med exploatören att planarbetet kommer att avbrytas om inget besked kommer från exploatören innan den 31 augusti 2020. Inget svar har inkommit till planerings- och exploateringsenheten.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 157

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-30

Information Garn 3:21 daterad 2020-06-16

Karta över Garn 3:21

Ekonomiska konsekvenser

Avbrytande av detaljplan innebär inte några ekonomiska konsekvenser. Arbetet med framtagande av detaljplanens samrådshandlingar och tillhörande utredningar har inte kommit framåt.

Beslut

Kommunstyrelsen avbryter arbetet med detaljplan för fastighet Garn 3:21 i Lilla Edets kommun.

Beslutet expedieras till

Bo Bra i Lilla Edet AB

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 10

Yttrande till förslag till bildande av naturreservatet Sollumsåns dalgång

Dnr KS 2020/350

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Lilla Edets kommun har lämnats tillfälle att yttra sig över Länsstyrelsens förslag till bildande av naturreservatet Sollumsåns dalgång och bevarandeplan för Natura 2000-området SE0530115 Sollumsån.

Sollumsån är ett av Göta älvs större biflöden och ett naturligt vattendrag med ett rikligt, reproducerande bestånd av flodpärlmussla, lax, stensimpa samt häckande kungsfiskare. Längs åns sidor finns värdefulla lövskogsområden med ädellövträd, rik epifytflora, död ved och även betesmarker och skyddsvärda ekar.

Enligt förslaget ska ett antal föreskrifter gälla i reservatet, med syfte att hindra sådan markanvändning som kan innebära ett hot mot bevarandevärden. För besökare ska parkeringsplats, gångstigar, fikabord, informationstavla och en bro vid vattenfallet ordnas. För att så många som möjligt ska få tillgång till reservatet kan det vara lämpligt att vissa delar av de tänkta gångstigarna förstärks med trappsteg och i vissa fall räcken vid branta partier och spänger vid blöta partier.

Hela området är i Lilla Edets översiktsplan betecknat som ett område med höga värden för naturvård och det råder inga motstående intressen utifrån kommunens utpekade utvecklingsområden för bebyggelse.

Reservatet omfattar inte någon kommunalt ägd mark men berör Edethus fastighet Kärrsbacken 4:1 i liten utsträckning. Vid den aktuella platsen bedriver Hjärtums IS verksamhet. Att ån med omgivande lövskog nedanför föreningens klubbstuga blir reservat bedöms inte påverka föreningens verksamhet.

En stor del av marken ägs av naturvårdsverket och avtal har slutits med majoriteten av de berörda markägarna.

För områdets långsiktiga skydd är det angeläget att länsstyrelsen fortsätter föra en dialog med de markägare som fortfarande ställer sig negativa till reservatsbildningen, så att en överenskommelse om möjligt kan nå innan beslut tas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 160

Tjänsteskrivelse, daterad 2020-12-01



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Yttrande gällande Länsstyrelsens förslag till bildande av naturreservatet Sollumsåns dalgång

Remiss om förslag till naturreservatet Sollumsåns dalgång, dnr 511-27610-2012

Översiktskarta

Ekonomiska konsekvenser

Bildandet av reservatet bedöms inte få några ekonomiska konsekvenser för kommunen. Att ett attraktivt naturområde tillgängliggörs kan få en positiv påverkan på turism och besöksnäring.

Sociala konsekvenser

Genom reservatsbildning säkerställs formellt skydd av områdets naturvärden. Att reservatet tillgängliggörs genom anläggande av stigar, fikabord, parkering och bro kan få en positiv påverkan på friluftsliv, turism och folkhälsa.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

Kommunstyrelsen antar yttrandet till Länsstyrelsen angående förslag till bildande av naturreservatet Sollumsåns dalgång efter att yttrandet kompletterats med en skrivning om den planerade vattenledningen genom naturreservatet.

Annette Fransson (S) och Frej Dristig (SD) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet till Länsstyrelsen angående förslag till bildande av naturreservatet Sollumsåns dalgång efter att yttrandet kompletterats med en skrivning om den planerade vattenledningen genom naturreservatet.

Beslutet expedieras till

Länsstyrelsen i Västra Götaland, vastragotaland@lansstyrelsen.se (inkl undertecknat reviderat yttrande)

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef

Anna Tauson, kommunekolog



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 11

Medfinansieringsavtal trafiksäkerhetshöjande åtgärder

Dnr KS 2018/281

Sammanfattning

När är sista etappen av norra Stallgärdet byggdes ut bedömdes behov av att göra det mer trafiksäkert för oskyddade trafikanter att passera väg 2025 (Kungälvsvägen) mellan Strömsskolan och norra Stallgärdet. Väg 2025 har statlig väghållning vilket gör att Trafikverket måste utföra åtgärder som ligger inom vägområdet men där kommunen bekostar åtgärderna. För att kunna genomföra dessa åtgärder behövdes ett medfinansieringsavtal tecknas mellan parterna där syftet med avtalet var att reglera kommunens och Trafikverkets åtagande och ekonomiska ansvar för åtgärderna.

Förslag till åtgärder har, efter beslut av Kommunstyrelsen 2018-08-29 § 114, behandlats av Tekniska nämnden som rekommenderade att åtgärderna genomförs då de är i linje med beslutad Trafikplan för Lilla Edets kommun.

Kostnaderna för Trafikverkets arbete uppskattades till 850 000 kr och byggde på att vägplan inte behövdes för åtgärderna på Kungälvsvägen. Kostnaden för att anlägga anslutande gång- och cykelbana uppskattades till ca 450 000 kr. Preliminär tidplan var projektering under slutet av 2018 och byggnation vår/sommar 2019.

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade 2018-10-17 § 93 ärendet om trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Kungälvsvägen (väg 2025), till Tekniska nämnden med uppdrag att utreda hur man kan leda gång- och cykeltrafik genom bostadsområdet till befintlig gångtunnel.

Förvaltningen gav då en extern trafik konsult i uppdrag att utreda och granska det tidigare framtagna trafikförslaget. Syftet var att svara på frågan om gång- och cykeltrafiken kan ledas mot befintlig gångtunnel i söder samt om föreslagen åtgärd anses nödvändig ur ett trafiksäkerhetsperspektiv och kommer den då ge önskad effekt med föreslagen utformning.

Slutsatserna från konsultrapporten, daterad 2019-02-19, var följande:

- Flera studier visar att oskyddade trafikanter väljer genaste vägen. Många boende i Norra Stallgärdet kommer därför troligen välja Ladugårdsvägen före gångtunneln då avståndet till Strömsskolan är kortare via Ladugårdsvägen än via gångtunneln från en större del av bostäderna i bostadsområdet. Ur ett genhetsperspektiv utgör gångtunneln enbart ett alternativ för boende i de södra delarna av området.
- Informationsåtgärder är möjliga och kan i bästa fall ge effekten att framför allt yngre barn, påhejade av föräldrar och lärare, väljer att gå via gångtunneln. En sådan effekt håller dock inte i sig över tid om åtgärderna inte upprepas



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

kontinuerligt – något som oftast visat sig svårt i praktiken. Informationsåtgärder kommer heller inte ge full effekt då det inte går att hindra människor från att korsa Kungälvsvägen i höjd med Ladugårdsvägen.

- Att korsa Kungälvsvägen i höjd med Ladugårdsvägen är i dagsläget inte trafiksäkert. Den komplexa situationen vid infarten till skolan och möjligheten att hålla höga hastigheter på raksträckan förbi skolan utgör en trafikfara, speciellt för yngre barn som har svårare att klara flera stimuliner på samma gång.
- I korsningspunkter mellan fordon och oskyddade trafikanter ska hastigheten dimensioneras utifrån den svagastes förutsättningar, det vill säga de oskyddade trafikanterna som i detta fall framför allt utgörs av yngre barn. Utifrån ett barnperspektiv ställs högre krav på trafiksäkerhet och trygghet på väg till och från barns målpunkter, där skola utgör den absolut viktigaste. En gång- och cykelpassage av mycket god standard bör därför anläggas. För att skapa en gång- och cykelpassage med god till mycket god trafiksäkerhetsklassning krävs hastighetsdämpande åtgärder som säkrar en hastighet på 40 km/h alternativt 30 km/h i båda färdriktningarna.
- Belysningen på platsen bör förbättras.

På tekniska nämndens sammanträde 2019-12-11 gjordes ingen annan bedömning än den som redovisats ovan. Den pågående exploateringen av Norra Stallgärdet kommer att leda till att oskyddade trafikanters efterfrågan att korsa Kungälvsvägen i höjd med Strömskolans infart kommer att öka, varför trafiksäkerhetshöjande åtgärder på platsen är önskvärda. Eventuella åtgärder ska till fullo bekostas av kommunens driftsbudget men utföras av Trafikverket. Kommunstyrelsen är den instans som ska fatta beslut om hur eventuell åtgärd ska finansieras. Åtgärden bedöms vara angelägen. För närvarande saknas ekonomiska resurser för genomförande av trafiksäkerhetshöjande åtgärder på aktuell plats. Kommunen kan istället göra följande:

- Tillsammans med Trafikverket försöka öka attraktiviteten i stråket med gångtunneln genom att exempelvis förbättra belysningen, så att stråket känns tryggt och säkert.
- Skolan kan kontinuerligt informera elever och vårdnadshavare om risken att korsa vägen i plan och rekommendera att oskyddade trafikanter passerar genom gångtunneln.
- Tillsätta resurser för att aktivera trafiksäkerhetshöjande beteende så som exempelvis vandrande skolbuss.
- Inte bygga ut den planerade kommunala gång- och cykelvägen på Ladugårdsvägen.

Tekniska nämndens beslut 2019-12-11 § 105 innebär att tekniska nämnden godkände samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande som sitt eget och skickade det till kommunstyrelsen. Nämnden beslutade också att ansöka hos Trafikverket om att sätta upp 30 skyltar vid skolan.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 161

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-25

Protokoll från tekniska nämnden, 2019-12-11 § 105

PM Översyn åtgärdsförslag gång- och cykelväg samt gång- och cykelpassage, Ström
Lilla Edet, handlingsid. KS 2019.1097

Yrkande

Annette Fransson (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen tecknar för närvarande inget medfinansieringsavtal med Trafikverket
angående trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Kungälvsvägen.

Beslutet expedieras till

Karin Holmström, Planerings- och exploateringschef

Anna Berlin, enhetschef Stadsmiljö & Trafik



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 12

Information om ny sluss i Lilla Edet

Dnr KS 2019/386

Sammanfattning

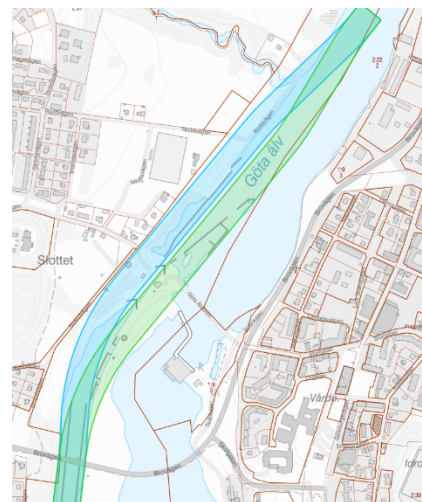
Slussarna i Trollhätte kanal och Göta älv är en förutsättning för att kunna bedriva sjöfart mellan hamnarna i Väneren och omvärlden. Nuvarande generation slussar i Lilla Edet, Trollhättan och Vänersborg har varit i drift i över 100 år. I tidigare genomförda utredningar har Trafikverket och Sjöfartsverket studerat alternativa lösningar och dragningar. Man har där kommit fram till att bygga nya slussar i befintlig sträckning. I dessa utredningar har man också beräknat att den tekniska livslängden på befintliga slussar sträcker sig till omkring år 2030 och att ytterligare renovering inte är möjlig.

Att bygga nya slussar i befintligt läge är uteslutet då detta skulle slå ut verksamheterna runt Väneren som är beroende av sjöfart. Just nu pågår lokaliseringsstudier där man utreder placeringarna av nya slussar.

I Lilla Edet studeras två alternativ; ett direkt öster om befintlig sluss och ett direkt väster därom. Båda alternativen har sina för- och nackdelar.

Lokaliseringsstudien blir klar i början på nästa år.

Under 4-6 veckor i februari/mars 2021 kommer ett så kallat avgränsningssamråd riktat mot allmänheten att genomföras. Dessförinnan förs dialog med berörda myndigheter. Efter att avgränsningssamrådet sammanställts och omhändertagits planerar projektägaren att presentera sitt ställningstagande avseende lokalisering i april 2021.



Kommunen kommer därefter troligen att behöva ta fram en ny detaljplan över det aktuella området. Arbetsinriktningen är att även inkludera intilliggande markytor för att på ett bättre sätt kunna utveckla området kring slussen, Strömsparken och Ljungskilevägen.

Tidplanen i övrigt ser ut som följer:

Projektering	juni 2021-april 2024
Tillstånd	december 2020-april 2024
Bygghet	2025-2030
Stänga befintliga slussar	2030-2032

Samhällsbyggnadsförvaltningen har sedan september 2019 haft en dialog med Trafikverket och Sjöfartsverket gällande projektet.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

En politisk referensgrupp har bildats till projektet vid ett första möte i slutet av november. I referensgruppen sitter förutom representanter från Trafikverket och Sjöfartsverket även representanter från Lilla Edet, Trollhättan, Vänersborg, Region Värmland och Region Västra Götaland. Syftet med den politiska referensgruppen är att ge råd och stöd till projektet, lyfta och förankra olika frågor som kopplar till projektet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-11-30.

Ekonomiska konsekvenser

Projektet att bygga nya slussar kommer i sin helhet att bekostas av Trafikverket och Sjöfartsverket. Kommunen kommer dock med stor sannolikhet att vilja ta tillfället i akt att utveckla områdena kring slussen. Då utredningarna är i, ett för kommunen, mycket tidigt skede kan förvaltningen i dagsläget inte bedöma eventuella ekonomiska konsekvenser.

Sociala konsekvenser

Då utredningarna är i, ett för kommunen, mycket tidigt skede kan förvaltningen i dagsläget inte bedöma eventuella sociala konsekvenser. Förvaltningen bevakar dock noggsamt kommunens intressen avseende bland annat lokalisering, detaljplanering, stabilitetshöjande åtgärder, tillgänglighetsfrågan för gång- och cykeltrafik.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 13

Underlag lokalförsörjningsplan 2021

Dnr KS 2020/393

Sammanfattning

Varje nämnd ska inför årets lokalförsörjningsplan ta fram sin nämnds behov om ett underlag till den samlade lokalförsörjningsplanen.

Kommunstyrelsen förfogar över ett par lokaler; kommunhuset och Erngrenska villan. I underlaget till 2020 års lokalförsörjningsplan fanns fler lokaler men rörde då lokaler som hänför sig till kommunstyrelsens dåvarande omställningsansvar.

Detta dokument syftar till att i enlighet med kommunens riktlinjer för lokalförsörjning beskriva yta, kapacitet, beläggning, lokalisering, kostnad och kontraktsförhållanden avseende de lokaler kommunstyrelsen förfogar över. Vidare syftar detta underlag till att beskriva kommunstyrelsens behov av lokaler.

- Behovet av kontorsarbetsplatser i kommunhuset bedöms för närvarande vara tillgodosett. En undersökning ska göras avseende ventilationen; främst i de delar som Socialförvaltningen sitter i då luften upplevs dålig.
- Plan- och exploateringsavdelningen har lyft ett behov av förråd i eller i anslutning till kommunhuset för förvaring av mätutrustning mm.
- Det finns behov av att investera i en ny brandstation i kommunen. Befintlig station står inför större renoveringar och bedömningen är att en nyinvestering är en mer lämplig och kostnadseffektiv väg att gå. Behovet lyfts i kommunstyrelsens underlag.

I samband med 2020 års lokalförsörjningsplan gavs två uppdrag, där det ena härrör sig till fördelar och nackdelar med interndebitering av lokalerna i kommunhuset samt utredning av kostnadseffektiviteten med Erngrenska villan. Uppdragen redovisas kort.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 163

Tjänsteskrivelse från kommunchefen, daterad 2020-12-02

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser i samband med underlaget till lokalförsörjning.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslut

Kommunstyrelsen antar tjänsteskrivelsen som underlag till kommande lokalförsörjningsplan.

Beslutet expedieras till

Karin Holmström, planerings- och exploateringschef (inkl TS)

Malin Krantz, kommunchef (inkl TS)



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 14

Svar på motion om kommunalt beredskapslager

Dnr KS 2020/224

Sammanfattning

Sverigedemokraterna i Lilla Edet lade den 2020-06-15 fram en motion till Kommunfullmäktige om inrättande av ett kommunalt beredskapslager.

Kommunens arbete med krisberedskap utgår från lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och anslutande förordning (SFS 2006:637). Syftet är att minska sårbarheten i verksamheten och ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred. Den fredstida krisberedskapen ska även utgöra grunden för det civila försvaret som handlar om hela samhällets motståndskraft vid krigsfara och krig.

Det svenska krishanteringssystemet bygger på tre vägledande principer:

- Ansvarsprincipen – att den som har ansvar för en verksamhet i normala situationer också har motsvarande ansvar vid störningar i samhället. Aktörer har även ett ansvar att agera även i osäkra lägen. Den utökade ansvarsprincipen innebär att aktörerna ska stödja och samverka med varandra.
- Närhetsprincipen – att samhällsstörningar ska hanteras där de inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.
- Likhetsprincipen – att aktörer inte ska göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver. Verksamheten under samhällsstörningar ska fungera som vid normala förhållanden, så långt det är möjligt.

Med beredskapslager menas ofta en typ av stora nationella lager som byggdes upp i Sverige efter andra världskriget och som innebar att en lagerlokal fylldes med utrustning som kunde tas fram vid behov. Denna typ av beredskapslager har succesivt avvecklats och idag finns inga sådana lager kvar i Sverige. För att förbättra den nationella lagerhållningen har regeringen gett Totalförsvarets forskningsinstitut (FOI) uppdrag att analysera frågan och därefter ska en utredning tillsättas. För närvarande finns inga nationella riktlinjer över hur stora lager av nödvändigt material som ska finnas i kommunerna. Det är istället upp till varje nämnd att se till att verksamheterna har en god krisberedskap och är väl förberedda på händelser som kan inträffa. Kommunens verksamhetsansvar ska således baseras på en långsiktig kontinuitetsplanering där lagerhållning kan vara ett sätt för att säkra materialtillgången.

Idag bygger den svenska lagringskapaciteten av samhällsviktig utrustning mycket på att varje enskild aktör har begränsade lager men med ett ständigt inflöde av den utrustning som behövs ("just in time"). Detta har i många fall varit kostnadseffektivt då det inte behövts stora lagringsutrymmen men det har även visat sig sårbart vid exempelvis tillförselstörningar eller om efterfrågan nationellt eller internationellt uppgått till



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

extraordinära kvantiteter. Risk finns att samhällsviktiga aktörer vid dessa omständigheter kan lida brist på nödvändigt material.

Ett kommunalt beredskapslager skulle kunna definieras som ett förråd med ett stort lager av utrustning som kan användas inom kommunens geografiska område vid behov, likt de tidigare nationella beredskapsförråden. Denna definition kan anses vara problematisk då det skulle kunna vara en del av landets totalförsvarsplanering vilket nu utreds nationellt. Däremot skulle en utökad kommunal förrådskapacitet kunna vara ett verktyg bland många för att förbättra den kommunala krisberedskapen så att samhällsviktig verksamhet kan fortgå.

Likt andra samhällsviktiga aktörer har Lilla Edets kommun haft begränsat lager av samhällsviktig utrustning. Detta medför att kommunen är sårbar inför större samhällskriser. Det är dock svårt för kommunen att lagerhålla alla former av material i stora kvantiteter, som kan komma att behövas inom kommunens geografiska område vid framtida nationella kriser. Här bör kommunen invänta den nationella utredningen innan ett alltför omfattande lager byggs upp. En ökad lagerhållning är även kapitalbindande och kommer medföra kostnader i form av materialinköp och förrådslokaler. Lagren kommer att vara i behov av tillsyn och det material som inte omsätts kan behöva kasseras om dess bäst föredatum passerats innan det kommer till användning.

Den kommunala beredskapslagringen kan komma att påverkas av framtida nationella beslut. Det är även så att det finns flera sätt att öka den kommunala krisberedskapen än genom kommunal lagerhållning. Det kan exempelvis handla om avtal, samverkan och prioritering av verksamhet.

Med anledning av pandemin har arbetet med att utöka lagringskapaciteten gällande skyddsutrustning påbörjats inom kommunen. Kommunen har ökat sina inköp av utrustning och en lämplig lagerlokal har införskaffats. Till detta har även en översyn av säkerhetsåtgärder initierats. Arbetet med att stärka den kommunala krisberedskapen behöver fortgå genom att ytterligare utreda vilket utökat lagringsbehov som finns för att samhällsviktig verksamhet ska kunna bedrivas även vid kris.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 164

Tjänsteskrivelse från säkerhetschef, daterad 201126

Motion om kommunalt beredskapslager, daterad 200615

Ekonomiska konsekvenser

Behöver utredas vidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Yrkande

Julia Färjhage (C)

1. Kommunfullmäktige avslår motionen.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt varje förvaltning, att inom ramen för deras kontinuitetsplanering, planera för att deras samhällsviktiga verksamhet ska kunna fortgå även vid nationella kriser och/eller krigssituationer.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsens arbetsutskott att följa upp och samordna kontinuitetsplaneringen i form av bland annat en resursplan samt att initiera åtgärder gällande lagerhållning när nationella riktlinjer presenteras.

Peter Spjuth (V) och Annette Fransson (S) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Johan Sösaeter Johnsson (SD) yrkar bifall till motionen och bifall till Julia Färjhages yrkande punkt 2 och 3.

Frej Dristig (SD), Andreas Freiholtz (SD) tillstyrker Johan Sösaeter Johanssons yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om kommunstyrelsen bifaller eller avslår motionen och finner att motionen avslås.

Därefter frågar ordföranden om kommunstyrelsen bifaller eller avslår punkt 2 och 3 i Julia Färjhages yrkande och finner att yrkandena bifalls.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige avslår motionen.
2. Kommunfullmäktige uppdrar åt varje förvaltning, att inom ramen för deras kontinuitetsplanering, planera för att deras samhällsviktiga verksamhet ska kunna fortgå även vid nationella kriser och/eller krigssituationer.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsens arbetsutskott att följa upp och samordna kontinuitetsplaneringen i form av bland annat en resursplan samt att initiera åtgärder gällande lagerhållning när nationella riktlinjer presenteras.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Reservation

Frej Dristig (SD), Johan Sösaeter Johansson (SD) och Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 15

Biträdande säkerhetsskyddschef samt biträdande signalskyddschef

Dnr KS 2020/386

Sammanfattning

Vid en kommun ska det enligt säkerhetsskyddsförordningen finnas, om det inte är uppenbart obehövt, en säkerhetsskyddschef som kontrollerar att verksamheten bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i säkerhetsskyddslagen och säkerhetsskyddsförordningen. Enligt "Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar" ska samtliga kommuner ha en säkerhetsskyddschef, då detta är en förutsättning för att kommunerna ska kunna samverka med länsstyrelsen och Försvarsmakten avseende totalförsvarsfrågor.

Med säkerhetsskydd avses skydd mot säkerhetskänslig verksamhet mot spioneri, sabotage, terroristbrott samt andra brott som kan hota verksamheten samt skydd i andra fall av säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter. Säkerhetschefen ska vara direkt underställd myndighetens chef. Vid behov kan en biträdande säkerhetsskyddschef utses.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-11-21, § 180, att utse David Morgardt till säkerhetsskyddschef.

Informations- och kommunikationssystem är viktiga och strategiska resurser inom i stort sett all samhällsverksamhet och måste skyddas med olika medel och metoder, där kryptografiska funktioner är ett sätt. Idag finns nationellt godkända kryptosystem för att skydda information som omfattas av sekretess. För att system som använder kryptografiska funktioner ska kunna ge ett effektivt skydd krävs att hela processen, allt från generering av kryptonycklar till slutanvändarnas hantering av systemet, håller en nivå som är anpassad för den information som systemet avser att skydda. Inom planeringen för det civila försvaret ställs krav för att kommunen ska arbeta med signalskyddsfrågor, varför det bör tillsättas en signalskyddsorganisation under ledning av en signalskyddschef (tillhandahålls av Länsstyrelsen) och en biträdande signalskyddschef.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 165

Tjänsteskrivelse säkerhetschef daterad 201130

Ekonomiska konsekvenser

Ekonomiska medel betalas ut av staten för kommunens arbete med civilt försvar.

Beslut

1. Kommunstyrelsen utser vikarierande säkerhetschef Edin Grgic till biträdande säkerhetsskyddschef som kan träda in då ordinarie säkerhetsskyddschef är frånvarande.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

2. Kommunstyrelsen utser säkerhetschef David Morgardt till biträdande signalskyddschef då Länsstyrelsen tillhandahåller en signalskyddschef.

Beslutet expedieras till
Edin Grgic, vik säkerhetschef
David Morgardt, säkerhetschef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 16

Granskning av internkontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar samt delårsgranskning

Dnr KS 2020/338

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Lilla Edets kommun genomfört en granskning av intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen har säkerställt en tillräcklig intern kontroll på området.

Efter genomförd granskning gör revisorerna i Lilla Edets Kommun den sammanfattande bedömningen att kommunstyrelsen har vissa utvecklingsområden för att säkerställa en tillräcklig intern kontroll vid hanteringen av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar. I bifogad rapport lämnas ett antal förslag för att vidareutveckla rutinerna.

Revisorerna önskar Kommunstyrelsens kommentarer i anledning av granskningen senast 2021-01-31.

Rapporten har faktagranskats av respondenter från SOLTAK samt ekonomiavdelningen vid Lilla Edets kommun

PWC sammanfattande bedömningen är att utifrån granskningens syfte och resultat är att kommunstyrelsen har vissa utvecklingsområden för att säkerställa en tillräcklig intern kontroll vid hanteringen av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar.

Mot bakgrund av detta rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Utföra en riskanalys över den del av leverantörshanteringen som överförs till SOLTAK. Detta i syfte att identifiera eventuella riskområden och behovet av kompenserande kontroller och/eller tydligare styrning av SOLTAKs arbete. Riskanalysen kan med fördel beakta aspekten att Lilla Edets kommun har ett gemensamt leverantörsregister med övriga ägarkommuner till SOLTAK.
- Fortsätta pågående utvecklingsarbete för efterlevnad av fullmäktiges attestreglemente och därigenom tillse att rutiner för beslut om attestansvar formaliseras, att det finns rutiner som säkerställer att attestförteckningar upprättas och hålls aktuella.
- Initiera överenskommelse med SOLTAK som tydliggör ansvarsfördelning, rutiner och kontroller gällande administration av attester.
- Överväga rutin för periodisk kontroll av att registrerade attestanter överensstämmer med attestförteckningar.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

I kapitalet 2 i PWC rapport beskrivs de granskningsiakttagelser av olika moment i hanteringen av leverantörsregistret och leverantörsutbetalningar. Respondenter från SOLTAK och Ekonomiavdelningen har lämnat svar och kommentarer kring de iakttagelser som framkommer i granskningen.

Nedan följer kommentarer kring de iakttagelser där brister påpekas från PWC

Under punkt 2.1.5

PWC kommentar: Kommunstyrelsens interna kontrollplan för 2019 och 2020 omfattar inte SOLTAKs arbete enligt tjänstekatalog

Kommunstyrelsens svar: Kommunstyrelsens uppdrar åt ekonomichefen att se över om detta kan ingå 2021 års internkontroll

Under punkt 2.2.

PWC kommentar: Tjänstekatalogens avsnitt avseende ”Hantera leverantörsfakturor” omfattar inte ansvarsfördelning gällande registervård av leverantörsregistret. SOLTAK är enligt tjänstekatalogen endast ansvarig för att identifiera behov att registrera nya leverantörer eller uppdatera befintliga leverantörsuppgifter när en faktura anländer. Till vår kännedom finns det inte några andra överenskommelser, riktlinjer eller rutiner som omfattar registervård utöver detta löpande arbete. Till exempel årlig genomgång av det totala registret med analys mot publika källor eller städning av eventuella dubletter. Det finns inte heller som rutin att betalningsspärta leverantörer där ramavtal upphört eller där inköp inte gjorts under en längre period.

Kommunstyrelsens svar: Registervård sker i samband med utbetalningar där SOLTAK använder Inyetts automatiserade kontroller av leverantörsutbetalningar. Exempel på indikationer som erhålls från Inyett vid analys av betalfil och som kan identifiera ett behov av förändringar är: F-skatt saknas, bluffföretag, skulder hos Kronofogden och inaktiva gironummer. Lilla Edets kommun samarbetar med upphandlingsenheten i Stenungssund kommun där arbetet med inköp via ramavtal sker förebyggande och uppföljning sker i efterhand av upphandlingsenheten. I delårsboks slutet för augusti 2020 gjordes en genomgång av samtliga leverantörsfakturor för avstämning mot befintliga ramavtal. Leverantörsregistret är dessutom gemensamt för ägarkommunerna och att om någon av kommunerna har avtal och gör löpande inköp hos en leverantör måste den vara aktiv.

Under punkt 2.2.1

PWC kommentar: I rapporten beskrivs analysen kring leverantörsregistret.

Kommunstyrelsens svar: Dubletter kontrolleras när utbetalningsfilen körs av Inyett, dubbelregistrering förklaras av att leverantören har flera betalningstillfällen eller använder sig av factoringbolag. Avsaknaden av momsregistreringsnummer förklaras av att inköp och utbetalningar sker med organisationer som undantas skattskyldighet till moms. Till exempel ideella organisationer som inte bedriver ekonomisk verksamhet. Analysen identifierar 106 leverantörer som inte har F-skatt vid matchning mot



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

organisationsnummer. Merparten av dessa leverantörer är privatpersoner. Viktigt att vara vaksam i de fall det förekommer företag som inte har F-skatt kan innebära att Lilla Edets kommun kan bli skyldiga att reservera och betala in lagstadgade sociala avgifter och skatt.

Under punkt 2.3 tas avsnittet kring Attestreglemente upp

PWC kommentar: Framförallt påpekas avsaknaden av attestlistor. Därigenom finns risk att fel delegat fattar beslut om attestansvar samt att delegationsbesluten inte alltid anmäls till nämnd

Kommunstyrelsens svar: Attestreglemente är nyligen antagit av Kommunfullmäktige. Det pågår arbete med att ta fram formaliserade blanketter för attesttilldelning och rutiner för upprättande av attestförteckningar. Detta kommer att vara klart vid årsskiftet. Vidare undersöks möjligheter s för hur samverkan och ansvarsfördelning mellan SOLTAK och kommunen bör utformas för att säkerställa attestreglementets efterlevnad

Under punkt 2.4. hanteras frågor kring rutiner för betalning av leverantörsbetalningar.

PWC kommentar: Av sammanställningen i rapporten framgår att 5 984 utbetalningar gjorts till ett totalt belopp om 198 992 209 kronor. Av dessa har 60 procent, drygt 3 600 fakturor betalats i tid. Övriga 40 procent har betalats sent, i olika intervall, eller inte betalats alls.

Kommunstyrelsens svar: När det avser leverantörsutbetalningar i intervallet 1-5 dagar kan sen betalning till stor del kan förklaras av att om förfallodagen inträffar på en helgdag sker betalningen nästkommande arbetsdag. Ekonomiavdelningen i Lilla Edets kommun har genomfört stickprovskontroll på större fakturor av sena betalningar. Uppföljning visade att det finns kreditfakturor kopplade till en stor del av de sena betalningarna. Då parkeras fakturan i väntan på en kreditfaktura och när den kommer så betalmarkeras båda i ekonomisystemet, vilket medför att det ser ut som en sen betalning. I andra fall när kreditfaktura anländer först blockeras utbetalning av den nya fakturan från samma leverantör. Kommunen skall alltså inte betala en faktura som är felaktig och där det inväntas en kreditfaktura.

För perioden 1 januari – 30 maj 2020 har Lilla Edets bokförda kostnader om 1 530 kronor som avser påminnelseavgifter och dröjsmålsräntor.

I avsnitt 3 gör PWC en revisionell bedömning utifrån genomförd granskning. En mer utförlig kommentar till revisionens bedömning återfinns i granskningsrapporten

Revisionsfråga:

Finns det rutiner för initial och löpande kontroll av leverantörer?

Revisionens bedömning: **Delvis**



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Kommunstyrelsens svar: Förvaltningen kommer med förslag till hur rutiner för initial och löpande kontroll av leverantörer kan ingå i kommunstyrelsens interkontrollplan 2021

Revisionsfråga:

Finns det rutiner för att följa upp ändringar av fast data?

Revisionens bedömning: **Nej**

Kommunstyrelsens svar: I dagsläget krävs alltid att två personer godkänner förändringar innan ändringar i fast data slår igenom. Förvaltningen utreder möjligheten att tillsammans med SOLTAK genomföra systematiserade kontroller av historikloggar.

Revisionsfråga:

Finns det rutiner som säkerställer att leverantörsregistret är aktuellt?

Revisionens bedömning: Delvis

Kommunstyrelsens svar: Förvaltningen ser över möjligheten att utöver redan genomförda kontroller vid varje utbetalningstillfälle genom framförallt Inyett där kontrollen omfattar exempelvis om leverantören är momsregistrerad, godkänd för F-skatt och om Inyett varnar för att engagera sig med bolaget ytterligare kan förstärka kontrollen så att inga felaktigheter uppstår. En viktig del i arbetet är att jobba förebyggande tillsammans med upphandlingsenheten i syfte att använda sig kommunens ingångna avtal.

Revisionsfråga:

Finns det aktuell attestförteckning som stämmer med registrerade attest-behörigheter i ekonomisystemet?

Revisionens bedömning: Nej

Kommunstyrelsens svar: Arbeta pågår för att säkerställa efterlevnad till fullmäktiges nyligen beslutade attestreglemente. En aktuell attestförteckning är under upparbetning och klar i december månad.

Revisionsfråga:

Finns det rutiner som säkerställer att leverantörsfakturor betalas i tid?

Revisionens bedömning: Delvis

Kommunstyrelsens svar: Det är viktigt att fakturor som är korrekta betalas i tid. Förvaltningen menar att det blir en felaktig bild när det beskrivs att 40 procent av leverantörsfakturorna inte betalas i tid och att det är brist i betalningsmoralen. Det har nämnts tidigare, fakturor som har en förfallodag på en helgdag betalas nästkommande helgfria dag. Felaktiga fakturor där vi inväntar en kredit ska inte betalas innan kreditfakturorna anländer i systemet. Fakturor som kommuner bestrider skall



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

heller inte betalas förrän det skett en utredning av fakturan. Dröjsmålsräntor och påminnelseavgifter för granskningsperioden uppgår till 1 530 kr

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 166

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-12-08

Granskningsrapport PWC

Granskning av intern kontroll avseende hantering av leverantörsregister och leverantörsutbetalningar, kommunens revisorer

Ekonomiska konsekvenser

Ingen finansiering krävs, arbetet med att vidareutveckla rutinerna görs inom befintlig ram

Yrkande

Julia Färjhage (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag och med följande tillägg: Kommunstyrelsen uppdrar åt ekonomichefen att återkomma till kommunstyrelsen den 23 mars med en rapport kring implementeringen av attestreglementet och dess tillämpningsanvisningar.

Beslut

1. Kommunstyrelsen tar del av granskningsrapporten samt godkänner förvaltningens svar till revisorerna och uppdrar åt ekonomichefen att i samarbete med SOLTAK vidareutveckla rutinerna kring leverantörsregistret samt leverantörsutbetalningar.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt ekonomichefen att återkomma till kommunstyrelsen den 23 mars med en rapport kring implementeringen av attestreglementet och dess tillämpningsanvisningar.

Beslutet expedieras till
Jörgen Karlsson, ekonomichef
Revisorerna



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 17

Anpassning av bibliotekets taxor till BiV, Bibliotek i Väst inför 2021

Dnr KS 2020/370

Sammanfattning

Inför 2021 görs förändringar i taxorna för biblioteket. Taxorna harmoniseras inom bibliotek i väst, BiV. Undantag är taxorna för kopiering, skanning och utskriftsavgift som enbart gäller Lilla Edet. Kultur- och fritidsnämnden kan under kortare perioder, max tre månader, besluta om lägre avgifter, som ett led i särskilda kampanjer/aktiviteter.

Förändringar i taxan:

Ersättningskostnader för skadat eller borttappat material

-

Temapåse 500 kr tillkommer

-

Tidskrift barn och vuxen ändras från 50 kr till 75 kr

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 167

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-12-08

KFN § 92/2020

Kultur- och fritidschefens tjänsteskrivelse daterad 2020-10-26

Ekonomiska konsekvenser

Till följd av att 7 kommuner samverkar med gemensamt medieutbud måste även taxor och avgifter harmonisera mellan de ingående biblioteken gentemot invånarna i samtliga kommuner.

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer de anpassade taxorna för biblioteket inom ramen för samarbetet i Bibliotek i Väst för biblioteksverksamheten enligt kultur- och fritidsnämndens protokoll 2020-11-10 § 92, att gälla från och med 1 mars 2021 och tillsvidare.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 18

Budgetuppföljning per oktober 2020

Dnr KS 2020/97

Sammanfattning

Budgetuppföljningen till och med oktober visar på ett prognostiserat överskott motsvarande 27,6 mnkr vid årets slut vilket är 18,8 mnkr bättre än budgeterat. För den skattefinansierade nämndverksamheten är prognosen en negativ budgetavvikelse vid årets slut på motsvarande 1,7 mnkr. Utbildningsnämnden står för den största avvikelsen medan prognosen för kommunstyrelsen visar ett större överskott vid årets slut. I resultatet är det medräknat återställande av tidigare års under skott inom VA-verksamheten med 3,3 mnkr. Årets prognos för VA verksamheten har försämrats med 2,0 mnkr vilket beror på att nedlagda utgifter avseende överföringsledning Lödöse-Älvängen inte kommer att aktiveras och kostnadsförs därför i år.

De medel som är beslutade utifrån kommunens kostnader avseende Covid-19 är intäktsförda och redovisas på finanssen och kommer därefter att fördelas ut på verksamheterna.

Prognosen för den skattefinansierade nämndverksamheten har försämrats jämfört med tertial 2 med motsvarande 0,4 mnkr.

Prognosen för skatteintäkterna är dock högst osäker med tanke rådande coronakris. Ny skatteunderlagsprognos från Sveriges Kommuner och Regioner presenteras 2020-12-15

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 168

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-12-14

Budgetuppföljning jan-okt kommunen

Ekonomiska konsekvenser

Årets prognosticerade resultat innebär ett positivt balanskravsresultat med 27,6 mnkr. I 2019 års bokslut uppstod ett negativt balanskravsresultat på 16,4 mnkr. Om balanskravsresultatet enligt 11 kap. 10 § lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning för ett visst räkenskapsår är negativt, ska det regleras under de närmast följande tre åren. Årets prognosticerade resultat innebär att hela 2019 års underskott kan återställas. Utöver det kan 2020 års prognosticerade resultat möjliggöra en avsättning till resultatutjämningsreservfonden (RUR) med 10,6 mnkr

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 19

Bemyndigande angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Dnr KS 2020/292

Sammanfattning

Lilla Edets kommun är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor. Regeländringar medför att det förlagslån Lilla Edets kommun har till Kommuninvest inte längre får räknas in deras kapitalbas, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Kommunen erbjuds även att utöka sin kapitalinsats då Kommuninvest är i behov att utöka sitt kapital de kommande åren.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 169

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-12-01

Ekonomiska konsekvenser

För att nå maximal kapitalinsats motsvarande 1 300 kr per invånare krävs en betalning på 2,6 mnkr till och med 2024. Beräkningen är baserad på 2016 års invånarantal och är låst i 10 år när en kommun har kommit upp i den högsta insatsen per invånare

Beslut

Kommunstyrelsen bemyndigar ekonomichefen att för kommunstyrelsen räkning vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningarna av insatskapital till Kommuninvest enligt beslut i KF 2020-11-30 § 155.

Beslutet expedieras till

Jörgen Karlsson, ekonomichef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 20

Kommunstyrelsens mål- och resursplan 2021

Dnr KS 2020/388

Sammanfattning

Kommunstyrelsen ska för sitt ansvarsområde fastställa en verksamhetsplan för år 2021 där planeringen av verksamheten sker i tre delar:

- Planering av nämndens grunduppdrag med tillhörande kvalitetsfaktorer och kvalitetsindikatorer
- Planering av prioriterade frågor i utvecklingsarbetet (nämndens prioriterade mål)
- Planering av ekonomiska ramar

Kommunstyrelsens mål- och resursplan följs upp minst tre gånger under nästkommande år, i de så kallade tertialrapporterna (per april, augusti och december).

Kommunstyrelsens uppdrag regleras i kommunallagen och i reglementet för kommunstyrelsen. Vid extraordinär händelse övertar kommunstyrelsen andra nämnders beslutanderätt i de frågor som rör den extraordinära händelsen.

Vidare är ett av Kommunstyrelsens grunduppdrag är att leda och styra den långsiktiga samhällsutvecklingen genom att ansvara för kommunens arbete med såväl långsiktig översiktlig planering som tidsnära detaljplanering. Kommunstyrelsen är också kommunens markägare samt ansvarig för kommunens geografiska grunddata.

Kommunstyrelsens driftbudget 2021 uppgår till 90 210 tkr.

Investeringsutrymmet uppgår till 1 200 tkr och avser inköp av drönare, IT-utrustning samt en post för oförutsedda utgifter motsvarande 500 tkr .

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 170

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-12-10

Kommunstyrelsens mål- och resursplan 2021

Ekonomiska konsekvenser

Kommunstyrelsens mål- och resursplan finansieras inom de av kommunfullmäktige avsatta resurserna.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

1. Kommunstyrelsen fastställer kommunstyrelsens mål- och resursplan 2021 för kommunstyrelsens ansvarsområde i enlighet med upprättat förslag.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

2. Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att återkomma till kommunstyrelsen för en dialog om de kritiska kvalitetsfaktorerna på kommunstyrelsen den 23 mars.

Beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer kommunstyrelsens mål- och resursplan 2021 för kommunstyrelsens ansvarsområde i enlighet med upprättat förslag.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att återkomma till kommunstyrelsen för en dialog om de kritiska kvalitetsfaktorerna på kommunstyrelsen den 23 mars.

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef (inkl mål- och resursplanen)

Jörgen Karlsson, ekonomichef (inkl mål- och resursplanen)

Marinne Piironen, personalchef (inkl mål- och resursplanen)

Kim Borg, it-chef (inkl mål- och resursplanen)

Ellinor Östlund, kommunikationschef (inkl mål- och resursplanen)

David Morgardt, säkerhetschef (inkl mål- och resursplanen)

Maria Olegård, administrativ chef (inkl mål- och resursplanen)



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 21

Ökat kapitalutrymme Ängshöken tryggt boende hela livet Edethus

Dnr KS 2020/400

Sammanfattning

AB Edethus har inkommit med en fråga till kommunstyrelsen om det finns kapitalutrymme avseende byggnation Ängshöken, Tryggt boende hela livet. Kommunens borgensram till AB Edethus uppgår till 750 mnkr och den kommer inte att utnyttjas fullt ut avseende denna investering och behov av nyupplåning.

Kommunkoncernens lånetak mot Kommuninvest innebär att i dagsläget kan koncernen låna ytterligare 500 mnkr innan Kommuninvest behöver titta på vår Limit och eventuellt genomföra en särskild prövning vid nyupplåning.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-12-21

Inkommande fråga från Edethus, Ökat kapitalutrymme Ängshöken tryggt boende hela livet Edethus.

Ekonomiska konsekvenser

Det utökade lånebehovet för AB Edethus avseende investering Ängshöken kan genomföras inom befintlig beslutad borgensram som uppgår till 750 mnkr. Kommunkoncernens lånetak medger för tillfället nyupplåning motsvarande 500 mnkr. När AB Edethus lånar pengar minskar kommunens låneutrymme med motsvarande belopp.

Yrkande

Julia Färjhage (C)

1. Kommunstyrelsen konstaterar att låneutrymme finns för AB EdetHus investering kopplat till byggnation på Ängshöken
2. Kommunfullmäktige godkänner investeringen rörande byggnation på Ängshöken.

Annette Fransson (S) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att låneutrymme finns för AB EdetHus investering kopplat till byggnation på Ängshöken



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner investeringen rörande byggnation på Ängshöken.

Beslutet expedieras till
Jörgen Karlsson, ekonomichef
Lars Wijkmark, AB Edethus



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 22

Budgetprocess inför mål- och resursplan 2022

Dnr KS 2020/411

Sammanfattning

I 2022 års budgetprocess ligger fokus på att få kunskap om Lilla Edets kommuns ekonomiska förutsättningar; dels genom en omvärldsorientering men också i relation till begreppet god ekonomisk hushållning. En genomgång kommer att göras avseende syfte, mål, risker och möjlighet avseende nollbasbudgetering.

I och med att en ny politisk organisation träder ikraft ligger också fokus på att få en djupare presentation av verksamheten inom respektive nämnd. Relevant information om volymer och verksamhet kommer att presenteras. Med god kunskap om verksamheten finns förutsättningar att göra rätt prioriteringar för framtiden. Tanken är att kunna ta fram underlag för en planering ur längre perspektiv än vad som tidigare gjorts.

Tidsplanen är sammanhållen med tid för politiska diskussioner.

Det är respektive nämnd som efter ramfördelning i kommunfullmäktige ska fördela budgeten efter verksamhet och respektive förvaltningschef som fördelar budgeten efter förvaltningens organisationsstruktur. Varje chef får därmed en ram och ett budgetansvar och har befogenheter att fördela och omprioritera inom sitt ansvarsområde,

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse daterad 2020-01-05

Budgetprocess 2022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen budgetprocess 2022.

Beslutet expedieras till

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

Jörgen Karlsson, ekonomichef

Maria Olegård, administrativ chef



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 23

Initiativärende - riktlinjer invånardialog

Dnr KS 2020/339

Sammanfattning

Kjell Johansson, (S) har inkommit med ett initiativärende avseende framtagande av förslag på riktlinjer för invånardialog samt att dessa implementeras i kommunens beslutsprocesser.

Lilla Edets kommun vill arbeta aktivt med att lyssna och ta till sig åsikter för att få en ökad kunskap inför beslutsfattande. Ett sätt att göra det är att bjuda in till invånardialoger, då invånarna är med och bidrar med erfarenheter och tankar i olika utvecklingsfrågor.

I kommunens övergripande *Mål- och resursplan 2020 med flerårsplan 2021–2022* finns en uttrycklig politisk viljeriktning som sätter tydlig fokus på invånardialogen och också genom kommunstyrelsens *Mål- och resursplan 2020, målområde 4: Varumärke, invånardialog och tydlig kommunikation för att nå kommunens invånare*. Eftersom målområdet är kopplad till kommunens styrmodell sker uppföljning tertialvis och genom vertikal dialog och därmed kan utvecklingen följas över tid.

I vissa fall kan det dock finnas behov av en tydligare struktur, och där riktlinjer kan behövas ta fram, som till exempel inför införandet av allmänhetens frågestund. Det kommer även bli aktuellt att ta fram riktlinjer om kommunen beslutar att införa e-petitioner. Framtagandet av riktlinjer sker då utifrån de förutsättningar som behöver gälla för just den specifika dialogtypen.

I initiativärendet efterfrågas riktlinjer för att styra hur varje invånardialog ska se ut men bedömningen är att varje invånardialog är unik och kan behöva anpassas efter specifika förutsättningar som till exempel när dialog ska ske i samverkan med andra. Det viktiga är att invånardialoger genomförs. Det följs upp genom kommunstyrelsens målområde. Bedömningen är således att detta lite mer flexibla arbetssätt är positivt och gynnar dialogerna och mötet med kommuninvånarna.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2020-11-17 § 224
Arbetsutskottets protokoll 2020-11-03 § 145
Kommunikationschefens tjänsteskrivelse 2020-10-26.

Yrkande

Julia Färjhge (C)
Kommunstyrelsen avslår initiativärendet.

Peter Spjuth (V) tillstyrker Julia Färjhages yrkande.

Kjell Johansson (S)

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att ta fram riktlinjer för invånardialog som ska implementeras i kommunens beslutsprocesser.

Frej Dristig (SD), Johan Sösaeter Johansson (SD), Andreas Freiholtz (SD) och Annette Fransson (S) tillstyrker Kjell Johanssons yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Julia Färjhages yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och verkställs.

Följande beslutsgång fastställs:

Ja-röst för Julia Färjhages yrkande

Nej-röst för Kjell Johanssons yrkande

Omröstningsbilaga

	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Julia Färjhage (C)	X		
Annette Fransson (S)		X	
Jörgen Andersson (C)	X		
Marie-Louise Nielsen (KD)	X		
Michelle Winkel (L)	X		
Angelica Foksröd (MP)	X		
Kjell Johansson (S)		X	
Peter Spjuth (V)	X		
Frej Dristig (SD)		X	
Johan Sösaeter Johansson (SD)		X	
Andreas Freiholtz (SD)		X	
	6	5	



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslut

Kommunstyrelsen avslår initiativärendet.

Reservation

Annette Fransson (S), Kjell Johansson (S), Frej Dristig (SD), Johns Sösaeter Johansson (SD) och Andreas Freiholtz (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Protokollsanteckning

Michelle Winkel (L) tillåts göra följande protokollsanteckning:

”Invånardialog är ett effektivt sätt att låta medborgarna som lever och verkar i vår kommun vara med och påverka den lokala utvecklingen, utöver valen vart fjärde år. Tillsammans kan vi utveckla former för att stärka den kommunala demokrati, främja jämställdhet, mångfald och likvärdiga villkor i samhället.

Så nej, vi är inte emot invånaredialog, men att fastställa specifika riktlinjer för hur varje invånaredialog ska genomföras är inte liberalt. För närvarande pågår flera projekt med invånaredialog i kommunen, exempelvis det nyligen startade arbetet inför framtagandet av en ny vision.”



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 24

Delegationsordning för kommunstyrelsen

Dnr KS 2020/405

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2020-09-07 om ny politisk organisation från 2021-01-01. Kommunfullmäktige antog nya reglementen för nämnderna 2020-11-04.

Enligt kommunallagen kan en nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller en ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller grupp av ärenden. Förvaltningen har arbetat fram förslag på reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från administrativa chefen, daterad 2020-12-18
Förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen

Yrkande

Frej Dristig (SD) tillstyrker förslaget men med den ändringen att delegat på punkt 5.6 ska vara personalutskottet

Andreas Freiholtz (SD) tillstrcker Frej Dristigs yrkande.

Peter Spjuth (V) yrkar avslag på Frej Dristigs yrkande.

Julia Färjhage (C)

Kommunstyrelsen antar Delegationsordning för kommunstyrelsen,

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Julia Färjhages yrkande.

Beslut

Kommunstyrelsen antar Delegationsordning för kommunstyrelsen,

Reservation

Frej Dristig (SD), Johan Sösaeter Johansson (SD) och Andreas Freiholz (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

Beslutet expedieras till

Malin Krantz, kommunchef (inkl delegationsordningen)

Jörgen Karlsson, ekonomichef (inkl delegationsordningen)

Marianne Piironen, personachef (inkl delegationsordningen)

Ellinor Östlund, kommunikationschef (inkl delegationsordningen)

Kim Borg, it-chef (inkl delegationsordningen)

David Morgardt, säkerhetschef (inkl delegationsordningen)

Maria Olegård, administrativ chef (inkl delegationsordningen)

Julia Domby, kommunikatör (inkl delegationsordningen)



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 25

Överlämnande och införlivande av allmänna handlingar i samband med ny politisk organisation från 2021

Dnr KS 2020/378

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade i september 2020, om en ändrad politisk nämndsorganisation, som ska genomföras den 1 januari 2021. Fullmäktige har under hösten beslutat om de nya nämndernas uppdrag genom de reglementen som antogs den 4 november 2020. Omorganisationen innebär att nuvarande nämndernas allmänna handlingar behöver överlämnas till de nya nämnderna, kommunstyrelsen eller till arkivmyndigheten.

I arkivlagen framgår att överlämnade av handlingar först kan ske efter att fullmäktige har beslutat om hur nuvarande nämnders allmänna handlingar ska hanteras vid upphörandet genom överlämnade till en annan nämnd eller arkivmyndigheten. Om nämnden upphör och fullmäktige inte beslutar om att de allmänna handlingarna ska överlämnas, ska de överlämnas till arkivmyndigheten inom tre månader från upphörandet.

Kommunfullmäktige behöver därför besluta om att överlämnande av de allmänna handlingarna får ske och överlämnar till arkivmyndigheten att besluta om överlämningen ska ske genom ett överlämnande eller ett införlivande. Beslutet behövs även för att uppfylla krav i EU:s allmänna dataskyddsförordning, GDPR.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2020-12-15 § 171

Tjänsteskrivelse från administrativ chef, daterad 2020-11-24

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna vårderna av samtliga individnämndens handlingar till socialnämnden med undantag för nämndens handlingar som rör kost och städ som överförs till samhällsnämnden samt handlingar som rör SFI och vuxenutbildning överförs till bildningsnämnden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna vårderna av samtliga omsorgsnämndens handlingar till socialnämnden.
3. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna vårderna av samtliga miljö- och byggnämndens handlingar till samhällsnämnden.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

4. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna vårderna av samtliga tekniska nämndens handlingar överlämna vårderna av till samhällsnämnden.
5. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna vårderna av utbildningsnämndens handlingar till bildningsnämnden.
6. Kommunfullmäktige beslutar att överlämna vårderna av kultur- och fritidsnämnden handlingar som berör bildningsnämnden och samhällsnämnden till respektive nämnd.
7. Kommunfullmäktige beslutar att handlingar som inte överlämnas till de nybildade nämnderna ska överlämnas till arkivmyndigheten.
8. Kommunfullmäktige beslutar att samtliga handlingar ska införlivas i de nya nämnderna/myndigheterna.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 26

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut:

Datum	Beskrivning	Paragraf
Ärendenummer	Avsändare/Mottagare	Kategori
2020-12-28	Projekteringsavtal Klostret	Karin Holmström
	6:95 och Tingberg 3:19	§18/2020
KS 2020/249	Vattenfall Services	Övriga delegeringsbeslut
2020-12-28	Markupplåtelseavtal Klostret	Karin Holmström
	6:95	§17/2020
KS 2020/249	Vattenfall Services	Övriga delegeringsbeslut
2020-12-28	Markupplåtelseavtal	Karin Holmström
	Tingberg 3:19	§16/2020
KS 2020/249	Vattenfall Services	Övriga delegeringsbeslut

2020-06-18	Markupplåtelseavtal till Skanova för ledning på Brovägen	Karin Holmström §15/2020
KS 2020/233	Skanova	Övriga delegeringsbeslut

2020-06-18	Markupplåtelseavtal till Skanova för ledning på Stenhusvägen	Karin Holmström §14/2020
KS 2020/233	Skanova	Övriga delegeringsbeslut

2020-06-18	Markupplåtelseavtal till Skanova för ledning på Vallenvägen	Karin Holmström §13/2020
KS 2020/233	Skanova	Övriga delegeringsbeslut

2020-11-19	Vikarierande säkerhetschef Lilla Edets kommun	Marianne Piironen §8/2020
KS 2020/374		Tjänstetillsättning

2020-11-30	P-tillstånd för rörelsehindrade beviljat	Carolina Allvin Bromar §32/2020
KS 2020/382	***Sekretess***	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade

2020-11-30	P-tillstånd för rörelsehindrade beviljat	Carolina Allvin Bromar §33/2020
KS 2020/384	***Sekretess***	Parkeringstillstånd för rörelsehindrade

2020-12-03	Servitutsavtal för Kattunga 1:14	Karin Holmström §11/2020
KS 2020/316	Gerikas,Robertas	Övriga delegeringsbeslut
2020-12-10	Beslut om begäran om registerutdrag	Maria Olegård §5/2020
KS 2020/360	Christoffer Jönsson	Övriga delegeringsbeslut
2020-12-10	Beslut om begäran om radering av personuppgifter	Maria Olegård §4/2020
KS 2020/397	Jan-Bert Mostergren	Övriga delegeringsbeslut
2020-12-04	Markupplåtelseavtal till Skanova för ledningar på Smedjegatan - Göteborgsvägen	Karin Holmström §12/2020
KS 2020/233	Skanova AB	Övriga delegeringsbeslut
2020-12-11	Avtal företagshälsovård	Jörgen Karlsson §
KS 2020/358	Capio	Köpeavtal

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 27

Anmälan av inkomna skrivelser

Dnr KS 2019/419

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

2020.4113	Styrelseprotokoll 2020-11-04 + resultaträkning	Soltak AB
2020.4133	Styrelseprotokoll 2020-10-21 + bilagor	Edethus AB
2020.4151	Utseende av ytterligare dataskyddsombud	GR
2020.4281	Utredning gemensamt utförarregister, vård, boende	GR
2020.4347	Begäran om utträde ur SBRF	Tjörns kommun
2020.4403	Styrelseprotokoll 2020-11-26 + bilagor	Edethus AB
2020.4414	Plan- och detaljbudget för GR 2021	GR
2020.4344	Skrivelse, vuxenpsykiatriska öppenvårdsmottagningen	

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 28

Information från SBRF

Dnr KS 2020/45

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande och kommunens representant i räddningstjänstförbundet redogör aktuella frågor från södra bohusläns räddningstjänstförbund (SBRF)

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 29

Information från Soltak AB

Dnr KS 2020/86

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande och kommunens representant i styrelsen för Soltak AB redogör aktuella frågor från Soltak AB.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



LILLA EDETS
KOMMUN

Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 30

Information från GR

Dnr KS 2020/21

Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande informerar från förbundsstyrelsens möte.

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.



Kommunstyrelsen protokoll 2021-01-12

§ 31

Initiativärende om ungas delaktighet och inflytande

Dnr KS 2021/25

Sammanfattning

Annette Fransson (S) inkom 2021-01-12 för ett initiativärende om ungas delaktighet och inflytande.

Beslutsunderlag

Initiativärende, daterat 2021-01-12

Yrkande

Annette Fransson (S)

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till förvaltningen för beredning.

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar ärendet till förvaltningen för beredning.

Beslutet expedieras till

Expedieras

Beslut delges

Beslutet delges inte med rekommenderad post

Beslutet skickas för kännedom till

Kännedom