



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

Datum: onsdag 22 april 2020
Tid: 17:00 – 19:40
Plats: Elfkungen
Justeringsdag: Fredag 24 april
Paragrafer: 41-52
Utses att justera: Mats Nilsson (V)

Underskrifter:

Sekreterare

.....
Emma Zetterström

Ordförande

.....
Jörgen Andersson (C)

Justerare

.....
Mats Nilsson (V)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum

2020-04-22

Datum då anslaget sätts upp

2020-04-24

Datum då anslaget tas ner

2020-05-17

Förvaringsplats för protokollet:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

.....
Emma Zetterström



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

Beslutande

Jörgen Andersson (C)

Mats Nilsson (V)

Anna Larsson (MP)

Kjell Johansson (S)

Andreas Freiholtz (SD)

Johan Blixth (C) ersättare för Lars-Erik Anderström (M)

Anne-Lie Palm (S) ersättare för Christer Ädel (SD)

Tjänstemän

Emma Zetterström, nämndsamordnare

Anna Stenlöf, förvaltningschef

Reza Khalaf Beigi, verksamhetsutvecklare

Anders Johansson, ingenjör §§ 43-44

Franz Wallebäck, enhetschef VA §§ 45-46, 50

Andreas Karlsson, ekonom §§ 45-46

Anna Berlin, enhetschef Stad, miljö och trafik §§ 47

Tim Sahlén, verksamhetscontroller §§ 48



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

Innehåll

- § 41 Godkännande av dagordning
- § 42 Anmälan av jäv
- § 43 Information om reviderad tidplan för matavfallsinsamling
- § 44 Avfallstaxa 2021
- § 45 Information om VA-taxa 2021
- § 46 Ekonomisk månadsuppföljning VA-verksamheten
- § 47 Utbyggnad av pendelparkering vid Lödöse station
- § 48 Ny delegationsordning för teknisk nämnd
- § 49 Val av dataskyddsombud för teknisk nämnd
- § 50 Information
- § 51 Anmälan inkomna skrivelser
- § 52 Redovisning av delegationsbeslut



LILLA EDETS
KOMMUN

Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 41

Godkännande av dagordning

Inga tillkommande eller utgående ärenden anmälda.

Beslut

Dagordningen godkänns.



LILLA EDETS
KOMMUN

Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 42

Anmälan av jäv

Ingen anmäler jäv till dagens sammanträde.

Beslut

Tekniska nämnd antecknar informationen.



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 43

Information om reviderad tidplan för matavfallsinsamling

Dnr TN 2019/413

Sammanfattning

Tidplanen för att införa matavfallsinsamling har förskjutits. Planerad tidpunkt för insamling av matavfall kommer därför behöva skjutas fram till hösten 2020. Orsaken är bland annat förseningar kopplat till anskaffande av fordon och rekryteringsprocess för ersättningspersonal för insamling och ÅVC. Totalt genomförande av matavfallprojektet bedöms i nuläget försenat med endast en månad, från september 2021 till oktober 2021.

Projektet startar insamlingen genom ett *pilotprojekt* som avses genomföras under september och oktober månad. Syftet med pilotprojektet är att förbereda logistiken inför fullt införandet av matavfallsinsamling i kommunen.

Projektets fas I – insamling av matavfall för småhus i hela kommunen planeras påbörjas under november månad och pågå fram till mars månad 2021.

Projektets fas II – insamling av matavfall för flerfamiljehus, lägenheter och verksamheter planeras påbörjas under februari 2021 och pågå fram till oktober 2021.

Uppdaterad information kommer att ske till hushåll och fastighetsägare enligt projektets kommunikationsplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-02

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 44

Avfallstaxa 2021

Dnr TN 2020/62

Sammanfattning

Förutsättningar

Förvaltningen har tagit fram ett utkast till budget 2021 avseende avfallsverksamheten byggd på prognosvärden för såväl verksamhetens kostnader som intäkter.

Beräkningarna innehåller några naturliga osäkerheter såväl på intäktssidan som på kostnadssidan. Avseende intäkter är det t.ex. inte helt enkelt att avgöra vilka tjänster hushållen kommer att välja då matavfallsinsamling erbjuds.

Då avfallsverksamheten beror av ett antal upphandlade tjänster beror kostnader på vilka priser som ges i samband med upphandling av nya kontrakt. Då flera kontrakt löper ut under 2020-2021 och måste upphandlas återstår att se vilka priser som Lilla Edets erbjuds. Det som avses upphandlas under perioden och ha stor påverkan på budgeten är:

- Verksamhetssystem
- Insamlingsfordon
- Hjullastare (alternativ att köpa los den befintliga finns)
- Behandling av restavfall och matavfall
- Slamtömningsentreprenad (finns möjlighet att förlänga befintligt avtal)
- Insamling & drift av återvinningscentral entreprenad

Vidare finns en osäkerhet kring hur den beslutade statliga förbränningsskatten slår igenom för verksamheten.

Då avfallsekonomin har möjlighet att göra såväl underskott som överskott kan dessa osäkerheter hanteras över tid genom verksamhetens egna kapital. I budgeten för 2021 budgeteras ett definierat överskott som syftar till att återställa upplupet underskott (negativt eget kapital).

I budgetutkastet framgår ett behov av att öka intäkterna till avfallsverksamheten.

Behovet av intäktsökningar drivs av:

- indexprisökningar av köpta varor och tjänster
- statligt beslutad förbränningsskatt
- planerat överskott för att återbetala negativt eget kapital
- införandekostnader för verksamhetssystem*
- högre fordonskostnader än tidigare beräknat
- verksamhetens negativt eget kapital behöver återbetalas genom överskott på resultatet 2021



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

* Införande av verksamhetssystem krävs eftersom befintligt avtal löper ut, dock kan kostnaden för införande bli låg om upphandlingen resulterar i att befintlig leverantör fortsätter leverera verksamhetssystemet.

Förslag till förändring i taxan jämfört med avfallstaxa 2020

Avgifterna i avfallstaxa 2021 föreslås öka med 5 %, detta inkluderar inte avgifterna för slamtömning av enskilda avlopp som är oförändrade.

Antalet fria besök till återvinningscentralen innan avgift tas ut föreslås sänkas till 6 styck från 24 styck, och verksamhetsbesökskort kommer delas ut.

Motiv till förändringsförslag

Förvaltningen har undersökt om andra tjänster skulle kunna öka intäkterna istället för att lägga hela intäktsökningsbehovet utspjutt på hela avfallskollektivet. Förslaget förvaltningen valt att gå vidare med är angående besök till återvinningscentralen.

Förvaltningen har undersökt frågan om att verksamheter besöker återvinningscentralen i Göta, men använder hushållsbesökskort. Detta leder till att verksamheter inte betalar rätt avgift för sin proportion av avfallet och därmed kostnaderna för återvinningscentralen. För att lösa detta har några alternativ undersökts:

Alternativ 1 går ut på att verksamheter får ett besökskort och en avgift tas ut per besök. Fördelen med detta är att det speglar väl att ju mer avfall en verksamhet ger upphov till desto mer betalar den. Nackdelen är att det finns en överhängande risk att dessa kort inte används utan att det fortsätter fungera som idag med hushållskort som används.

Alternativ 2 går ut på att höja den fasta avgiften för verksamheter. Fördelen är att det är enkelt för avfallskollektivet att få in rätt mängd pengar för att täcka kostnaderna. Nackdelen är att det blir en orättvis fördelning när de som ger upphov till små mängder avfall betalar lika mycket som de som ger upphov till större mängder avfall.

Alternativ 3 går ut på att ha samma premisser på besökskort för hushåll som besökskort för verksamheter, men sänka antalet fria besök från nuvarande 24 till 6 fria besök. Fördelen med detta är att de som kommer med större mängder avfall betalar mer, men det slår inte lika mycket mot dem med mindre mängder eftersom alla har ett antal fria besök innan det börjar kosta extra. Bedömningen är att detta inte drabbar vanliga hushåll särskilt mycket, eftersom genomsnittet för antal besök per år för ett hushåll understiger tre. Nackdelen är att det finns en risk att större lass med avfall kommer till återvinningscentralen som kan medföra längre besökstid och därmed längre köbildning.

Förvaltningen anser att alternativ 3 är det mest fördelaktiga.



LILLA EDETS
KOMMUN

Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

Beslutsunderlag

Bilaga Förslag till Avfallstaxa 2021
Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-02

Ekonomiska konsekvenser

Intäkterna till avfallskollektivet ökar.

Konsekvenserna för ett vanligt villahushåll blir en kostnadsökning per år på ca 100 kr. och ett minskat antal fria besök till återvinningscentralen innan avgift börjar tas ut, från 24 fria besök till 6 fria besök.

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen.

Beslutet skickas för kännedom till
Anna Stenlöf, förvaltningschef
Anders Johansson, ingenjör



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 45

Information om VA-taxa 2021

Dnr TN 2020/75

Sammanfattning

Förslag till anläggningsavgift 2021

Enligt Tekniska nämndens beslut ska anläggningsavgiften över tid täcka kostnader för utbyggnad av VA-anläggningen vid nyproduktion av bebyggelse för att uppnå en skälig och rättvis fördelning av nödvändiga kostnader.

Förvaltningen har analyserat utgifter och inkomster för utbyggnad av VA-anläggningen i aktuella exploateringsområden under 2019/2020 samt utvecklingen av entreprenadindex.

Förvaltningen föreslår att alla belopp i anläggningsavgiften höjs med 2 procent för att undvika stora framtida justeringar av prisnivån samt borga för en fortsatt god kostnadstäckning vid VA-exploateringar.

I bilaga 2: VA-taxa 2021 framgår prissättning och konstruktion av anläggningsavgiften 2021 enligt förvaltningens förslag ovan.

Förslag till bruksavgift 2020

Bruksavgiften är en årlig avgift som alla VA-abonnenter betalar och intäkterna från bruksavgiften ska täcka VA-huvudmannens nödvändiga årliga kostnader för t.ex.:

- Personalomkostnader inkl. administration
- Driftkostnader (el, kemikalier etc.)
- Underhåll och viss förnyelse
- Kapitalkostnad (avskrivningar och ränta)

Förutsättningar för bruksavgift 2021

Tekniska nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till en bruksavgift som ger 100 procent täckning för nödvändiga kostnader och återställer det upparbetade underskottet enligt Lagen (2006:412) om Allmänna vattentjänster för att undvika skattefinansiering. VA-verksamheten har varit underfinansierat i flera år, vilket innebär att de nödvändiga kostnaderna inte fullt ut finansierats via bruksavgiften. De negativa resultaten har medfört att det egna kapitalet uppvisar ett underskott i balansräkningen.

I §31 i Lagen om Allmänna vattentjänster anges att avgifter skall bestämmas så att kostnaderna fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är skäligt och rättvist. Förvaltningen har identifierat följande delar i bruksavgiften som studerats närmare för att uppnå lagens syfte:



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

- Intäkterna från brukningsavgifterna ska motsvara 36 050 tkr
- Intäkterna från varje vattentjänst ska motsvara kostnader för tjänsten
- Fördelning av fast och rörlig intäkt
- Fördelning av fast avgift mellan småhus och övrig fastighet

Intäkter från brukningsavgiften

För att uppnå Tekniska nämndens mål om finansiering föreslår förvaltningen att intäkterna från brukningsavgiften uppgår till 36 050 tkr för 2021. Det innebär att intäkterna för 2021 ökar med 10 procent jämfört med budget 2020.

VA-verksamheten har även övriga intäkter på 608 tkr från slamhantering från enskilda avloppsanläggningar. De nödvändiga kostnaderna för 2021 beräknas till 32 741 tkr och av det resterande beloppet på 3 917 tkr kommer det att användas för att minska det egna kapitalet och erhålla ett överskott på 1 422 tkr enligt nedan plan.

År	Resultat (tkr)	Utgående balans (tkr)	Skattefinansiering (tkr)
2019	+ 172	- 5 058	1 182
2020 (budget)	+ 2 564	- 2 494	
2021	+ 3 917	+ 1 422	

Fördelning av fast och rörlig intäkt i brukningsavgift

I nuvarande brukningsavgift kommer 50% av intäkterna från fast avgift och 50% från rörlig avgift. Kostnader för VA-verksamheten består av 85%-90% av fasta kostnader som är i princip oberoende av mängden vattenproduktion och avloppshantering. Syftet med att öka den fasta delen av intäkterna är att bättre matcha verksamhetens kostnadsbild.

Förvaltningen har tagit fram en taxa där 60% av intäkterna kommer från fasta avgifter och 40% från den rörliga avgiften. Det här ska ses som ett första steg att öka andelen fast avgift i förhållande till rörlig avgift. Konsekvensen för denna förändring är att fast avgift för vatten och spillvatten för övrig fastighet höjdes med 52 procent för att erhålla 60 procent av intäkterna samtidigt som rörlig avgift dvs kubikmeterpriset för vatten och spillvatten minskar från 39,7 kr/m³ till 35 kr/m³ jämfört med 2020. Förändringen gynnar abonnenter som förbrukar stora mängder vatten.

Fördelning av fast avgift mellan småhus och övrig fastighet

I brukningsavgiften 2020 betalar småhus (vattenmätare qn2,5) 80% av den fasta avgiften för vatten och spillvatten jämfört med övrig fastighet (vattenmätare qn2,5) med



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

samma vattenmätare storlek. Eftersom vattenmätare i småhus (qn2,5) kan försörja 7–8 hushåll så är det ur rättvisesynpunkt lämpligt att öka prisskillnaden mellan småhus och övrig fastighet med samma vattenmätare.

Förvaltningen föreslår för 2021 att den fasta avgiften för vatten och spillvatten för småhus istället ska vara 70% jämfört med övrig fastighet med samma vattenmätare, likställt med 80% i nuvarande taxa. Det innebär att årskostnaden för småhus minskar med ca 250 kr jämfört med att behålla prisskillnaden på 80%. Denna förändring innebär en ökning av den fasta avgiften för vatten och spillvatten, för alla övriga fastigheter, eftersom prissättningen utgår från vattenmätarnas försörjningskapacitet.

I *bilaga 2: VA-taxa 2021*, framgår prissättning och konstruktion av bruksavgiften 2021 enligt förvaltningens förslag ovan.

Konsekvens av förslag till bruksavgift 2021

I tabellen nedan framgår årskostnaden för alla fyra vattentjänsterna (vatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata för *typhus A* (villa med förbrukning på 150 m³/år) och *typhus B* (flerbostadshus med 15 lägenheter och förbrukning på 2 000 m³)

	Bruksavgift (kr) inkl moms	
Typhus	2020	2021
Villa (A)	12 133	12 885
Flerbostadshus (B) per lägenhet	6366	6 218

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-03

Bilaga 1 – PM underlag till taxor för allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2021

Bilaga 2 – VA-taxa 2021

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen föreslår att alla belopp i anläggningsavgiften höjs med 2% för att undvika stora framtida justeringar av prisnivån samt borga för en fortsatt god kostnadstäckning vid VA-exploateringar.

Förvaltningen har tagit fram förslag till en bruksavgift som ger 100% täckning för nödvändiga kostnader och återställer det upparbetade underskottet enligt Lagen om Allmänna vattentjänster.

För att uppnå mål om finansiering föreslår förvaltningen att intäkterna från bruksavgiften uppgår till 36 050 tkr för 2021. Förvaltningen har budgeterat 32 741 tkr för nödvändiga kostnader och det resterande beloppet kommer att användas för att



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

minska det egna kapitalet och erhålla ett överskott enligt plan. För att uppnå detta krävs att intäkterna för 2021 ökar med 10% jämfört med 2010.

Förvaltningen har tagit fram en bruksavgift där 60% av intäkterna kommer från fasta avgiften och 40% från den rörliga avgiften. Det här ska ses som ett första steg att öka andelen den fasta avgiften i förhållande till den rörliga avgiften. Konsekvensen för denna förändring är att den rörliga avgiften dvs kubikmeterpriset för vatten och spillvatten kommer att minska från 39,7 kr/m³ till 35 kr/m³ jämfört med 2020, vilket gynnar abonnenter som förbrukar stora mängder vatten. Genom att öka den fasta andelen av intäkterna så innebär det en bättre matchning av verksamhetens kostnadsbild.

Förvaltningen föreslår för 2021 att den fasta avgiften för vatten och spillvatten för småhus ska vara 70% jämfört med övrig fastighet med samma vattenmätare jämfört med 80% i nuvarande taxa. Det innebär att årskostnaden för småhus minskar med nästan 400 kr jämfört med att behålla prisskillnaden på 80%. Denna förändring innebär en ökning av den fasta avgiften för vatten och spillvatten för alla övriga fastigheter eftersom prissättningen utgår från vattenmätarnas försörjningskapacitet.

Föreslagen bruksavgift för 2021 innebär att småhusen tar en mindre andel av intäktsökningen jämfört med övriga fastigheter.

Sociala konsekvenser

Förvaltningen har föreslagit en VA-taxa enligt §31 i Lagen om Allmänna vattentjänster där det anges att avgifter skall bestämmas så att kostnaderna fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är skäligt och rättvist

Beslut

Teknisk nämnd antecknar informationen.



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 46

Ekonomisk månadsuppföljning VA-verksamheten

Dnr TN 2020/49

Sammanfattning

Tekniska nämnden beslutade 2020-01-29, § 8 att anta en handlingsplan för VA-ekonomin. En av åtgärderna innebär att under verksamhetsåret 2020 vid varje nämndtillfälle skriftligen, i ärendeform, säkerställa återkoppling från förvaltningen gällande utfall i VA-ekonomin, för att säkerställa att nämnden har full insyn och därmed ges möjlighet att ha full kontroll över VA-ekonomin.

Förvaltningen har gjort ett utdrag till och med mars månads utfall. Nu kan det konstateras att negativa avvikelser inom vissa kostnadsslag börjar bli betydande. Vissa av dem är inte påverkbara inom överskådlig framtid, varför det gäller att försöka vara så sparsam som det är möjligt inom andra kostnadsslag där möjlig påverkan är större. De flesta avvikelserna är sådana som kommenterades även under den första månadsuppföljningen, varför några förklaringar känns igen.

- Elkostnader för vattenproduktion samt avloppsverksamheten. Detta var något som noterades redan i den förra månadsföljningen, tom januari. Då kunde avvikelserna i vissa fall härledas till december 2019. Nu kan vi dock se att kostnaderna ökat i sådan omfattning att de inte kan förklaras på annat sätt än att budgeten inte tagit höjd för detta. Avvikelse i bokföringen har noterats inom ramen för 2019 års arbete med internkontroll. Likaså har behovet av att inventera och analysera verksamhetens samtliga elavtal identifierats. Arbetet har dock inte kunnat prioriteras i den takt som krävs på grund av resursbrist. Totalt uppgår avvikelserna gentemot budget till – 235 tkr.
- Kostnad för övertid och jour/beredskap. Avvikelsen är störst för avloppsverksamheten. Totalt sett uppgår övertidskostnaden för hela VA-verksamheten i januari till drygt 30 % av årsbudget, mot det budgeterade 25 %. I belopp räknat uppgår underskottet till – 77 tkr. En process för att slå samman dagens två beredskapsgrupper till en är igång. Syftet är att sänka kostnaderna för beredskap samt leva upp till arbetstidslagstiftning på området. Beslutet om att genomföra sammanslagningen har sedan föregående nämndtillfälle förankrats med berörda fackliga organisationer och förvaltningen kommer att verkställa förändringen under 2020.



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

- Kostnad för konsult under verksamheten kundtjänst. Det är en insats som beställts av EDP konsult och som framför allt innefattar arbetet med taxor 2020. Här återfinns ingen budget. Avvikelsen uppgår tom mars till – 89 tkr. Givet att delar av arbetet av engångskaraktär blir avvikelsen förhoppningsvis inte större men utgör redan en noterbar avvikelse

Totalt sett uppgår underskottet för driftverksamheterna till – 254 tkr för perioden jan-mars.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-02

Ekonomiska konsekvenser

Utfall till och med mars månad innebär en budgetavvikelse avseende driftskostnader om – 254 tkr. I detta ingår inte prognostiserade intäkter. Förvaltningens bedömning är att fastställd budget för verksamhetsåret 2020 inte täcker verksamhetens faktiska kostnader.

Beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen

Jörgen Karlsson, ekonomichef, tf kommunchef

Anna Stenlöf, förvaltningschef



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 47

Utbyggnad av pendelparkering vid Lödöse station

Dnr TN 2020/133

Sammanfattning

Dagens pendelparkering vid tågstationen i Lödöse är i dagsläget full, både avseende bil- och cykelparkering. Det finns nu planer att utöka pendelparkeringen och få full kostnadstäckning för investeringen (beräknat till 2 382 000 kronor i 2009 års prisnivå) från Västsvenska paketet. Projektet omfattar ca 40 st bilplatser (östra sidan) och ca 48 st cykelplatser (östra sidan 10 st, västra sidan 40 st) och projekteras och byggs under året 2020.

För utbyggnad av pendelparkeringen behöver kommunen teckna följande tre avtal med Västfastigheter respektive Västtrafik AB:

- Nyttjanderättsavtal
- Genomförandeavtal
- Drift- och underhållsavtal

Då projektet berör frågor som i kommunens reglementen är ålagda olika beslutsförsamlingar (kommunfullmäktige, kommunstyrelsen respektive teknisk nämnd) är det lämpligt, med hänsyn till spårbarheten i ärendet, att frågan om avtal och tillhörande finansiering samt att avstå från taxeuttag hanteras som en helhet av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-06.

Ekonomiska konsekvenser

Den sammanlagda kostnaden för pendelparkeringen, innefattande projektering och uppförande, har beräknats till 2 382 000 kronor (2009 års prisnivå). Västtrafik finansierar dessa åtgärder genom medel från Västsvenska paketet. Västsvenska paketets ledningsgrupp godkände finansieringen av pendelparkeringen genom beslut 2019-09-23.

Västtrafik bekostar investeringar och ombesörjer skötsel samt drift och underhåll av utrustning för pendelparkeringen så som cykelställ, skyltar och för dem tillhörande stolpar.

Kommunen ska reglera och övervaka användningen av pendelparkeringen.

Kommunen (teknisk nämnd genom Stadsmiljö och trafik) ombesörjer och bekostar underhåll och skötsel av pendelparkeringen (såsom snöröjning, sandning, sopning, lagning av tjälskador och liknande, skötsel av dagvattenanläggning samt lagning av armaturer och ljuskällor) i likhet med punkt 7.3 i "Avtal om Ansvar för



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

kollektivtrafiken i Västra Götalands län” tecknat mellan Västra Götalandsregionen och regionens 49 st kommuner. Kostnader för drift och underhåll av den tillkommande pendelparkeringen bedöms på kort sikt uppgå till ca 10 000 kr/år och på lång sikt till ca 25 000 kr/år.

Erforderlig sanering av föroreningar i området ansvarar, utförs och bekostas av kommunen liksom eventuella arbeten hänfört till arkeologisk utredning i området. Förvaltningens bedömning är att risken för att ovanstående ska påträffas i området är mycket liten. Om detta ändå skulle ske bekostas åtgärder av den skattefinansierade budgeten för allmän plats eftersom ytan och dess framtida användning och skötsel är att betrakta som allmän plats och därmed faller in under tekniska nämndens ansvarsområde.

Sociala konsekvenser

Ett hållbart resande innebär till stor del att öka resandet med kollektiva färdmedel och cykel. Attraktiva pendelparkeringar där trafikanterna känner sig trygga och som går att använda hela året bidrar till ökad pendling med cykel och kollektivtrafik. Ur ett jämställdhetsperspektiv är pendelparkeringar en viktig del av ”hela resan” då det är fler kvinnor som åker kollektivt än män. Pendelparkering för cykel är också en viktig parameter för många ungdomar som tar sig till och från skolan och fritidsaktiviteter med hjälp av cykel och kollektivtrafik.

Beslut

Teknisk nämnd föreslår kommunfullmäktige att godkänna utbyggnad av pendelparkering för bil och cykel vid Lödöse station och ge kommunstyrelsen i uppdrag teckna därtill hörande avtal.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till
Anna Stenlöf, samhällsbyggnadschef
Jörgen Karlsson, economichef, tf kommunchef



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 48

Ny delegationsordning för teknisk nämnd

Dnr TN 2019/69

Sammanfattning

En ny delegationsordning för teknisk nämnd har arbetats fram. Nu aktuell revidering syftar i huvudsak till att uppdatera layouten och hänvisningarna till vilka lagrum besluten hämtar sin kraft ifrån samt korrigera de brister som finns i nuvarande delegationsordning bland annat med avseende på delegation av ärenden som enligt reglementet inte är förbehållen teknisk nämnd utan istället kommunstyrelsen respektive miljö- och byggnämnden. Revideringen innebär även en hel del språkliga ändringar, men även en del faktiska ändringar av vilka beslut som får beslutats på delegation i syfte att öka effektivitet i handläggning och minska kostnader. Avsikten är att delegationsordningen skall vara lätt att förstå för nämnden och dess ledamöter och de medarbetare som arbetar med inom nämndens ansvarsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-02
Ny delegationsordning för teknisk nämnd

Beslut

Teknisk nämnd antar ny delegationsordning för teknisk nämnd.

Beslutet skickas för kännedom till
Anna Berlin, enhetschef stadsmiljö och trafik
Franz Wallebäck, enhetschef VA
Jan Erlandsson, produktionsplanerare VA
Göran Åberg, gatuingenjör
Jarno Tuovinen, produktionsledare stadsmiljö och trafik
Christin Falkenby, teknisk handläggare avfall och återvinning
Anders Johansson, avfallsingenjör



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 49

Val av dataskyddsbud för teknisk nämnd

Dnr TN 2020/120

Sammanfattning

Alla personuppgiftsansvariga myndigheter måste enligt dataskyddsförordningen utse ett dataskyddsbud. Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen med tillhörande regelverk. Det innebär bland annat att:

- Samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter
- Kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument
- Informera och ge råd inom organisationen.

Dataskyddsbudet ska också

- Ge råd om och övervaka genomförandet av konsekvensbedömningar avseende dataskydd
- Vara kontaktperson för de registrerade oc personalen inom organisationen.
- Vara kontaktperson för Datainspektionen och samarbeta med Datainspektionen, till exempel vid inspektioner.

Dataskyddsbudet har inget eget ansvar för att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det ansvaret ligger alltid hos den personuppgiftsansvariga. Personuppgiftsansvarig får heller inte bestraffa dataskyddsbudet för att ha utfört sina arbetsuppgifter.

Lilla Edets kommun har i dagsläget ett internt dataskyddsbud men kommer fortsatt att samverka med GR och andra GR-kommuner om ett gemensamt dataskyddsbud. Dataskyddsbudet på GR nås främst via e-postadressen dso@goteborgsregionen.se.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-04-06

Beslut

Tekniska nämnden utser Madeleine Arvidsson Wäli till dataskyddsbud från och med 2020-05-01, varvid Ingrid Murisojas uppdrag som dataskyddsbud avslutas.



LILLA EDETS
KOMMUN

Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

Beslutet expedieras till

Datainspektionen

Madeleine Arvidsson Wäli, dataskyddsbud

Emma Zetterström, nämnsamordnare

Ingrid Murisoja, utredare/ dataskyddsbud



LILLA EDETS KOMMUN

Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 50

Information

Sammanfattning

- Enhetschef VA, Franz Wallebäck informerar om arbetet under rådande corona pandemi, covid-19. Varken Lilla Edet eller regionen ser någon brist på kemikalier för att rena vatten. VA-enheten har tagit fram en beredskapsplan som ska användas i det fall att flera i personalen skulle bli sjuka.
- Enhetschef VA, Franz Wallebäck informerar om rekrytering till vakant tjänst inom VA-enheten.
- Verksamhetscontroller, Tim Sahlén informerar om fibertvisten med Ip-Only.

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen.



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 51

Anmälan av inkomna skrivelser

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

- Länsstyrelsen 2020-03-03 - Fråga om rutinerna kring vidarebefordrar från kommunens mejllåda
- Beslut kommunstyrelsen 2020-03-24 § 50 – Pandemiplan för Lilla Edets kommun
- Beslut kommunstyrelsen 2020-03-24 § 52 - Budgetuppföljning per februari 2020
- Beslut kommunstyrelsen 2020-03-24 § 55 - Information om handlingsplan utifrån rapporten av genomlysningen av VA-taxan
- Beslut kommunstyrelsen 2020-03-24 § 66 - Lokalförsörjningsplan 2020
- Beslut kommunstyrelsen 2020-02-11 § 24 – Redovisning av SCB:s medborgarundersökning 2019, Lilla Edets kommun

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen.



Tekniska nämnden protokoll 2020-04-22

§ 52

Anmälan av delegationsbeslut

Sammanfattning

Tekniska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till Tekniska nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegationsbeslut (se bilaga till §).

Datum Ärendenummer	Beskrivning Avsändare/Mottagare	Paragraf Kategori
2020-02-24 TN 2020/68	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall ***Personuppgift***	Christin Falkenby §16/2020 Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam
2020-03-09 TN 2020/101	Beviljad grävstillstånd. Byte av befintligt elskåp Trädvägen. ***Personuppgift***	Jarno Tuovinen §6/2020 Grävstillstånd
2020-04-06 TN 2020/67	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall ***Personuppgift***	Christin Falkenby §17/2020 Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam

2020-04-06	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall	Christin Falkenby §18/2020
TN 2020/99	***Personuppgift***	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam
2020-04-06	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam	Christin Falkenby §19/2020
TN 2020/100	***Personuppgift***	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam
2020-04-06	Delegeringsbeslut tillstånd delat avfallskärl	Christin Falkenby §20/2020
TN 2020/106	***Personuppgift***	Övriga delegeringsbeslut
2020-04-06	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam	Christin Falkenby §21/2020
TN 2020/112	***Personuppgift***	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam
2020-04-06	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall	Christin Falkenby §22/2020
TN 2020/119	***Personuppgift***	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam

2020-04-06	Delegeringsbeslut uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam	Christin Falkenby §23/2020
TN 2020/126	***Personuppgift***	Uppehåll i hämtning av hushållsavfall och slam

Beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av anmälda delegationsbeslut.