



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

Datum: Torsdagen den 1 september 2016
Tid: 16.00 – 19.40
Plats: Östra Roten, kommunhuset i Lilla Edet
Justeringsdag: Onsdagen den 7 september
Paragrafer: 51-62
Utses att justera: Fredrik Hermansson (C)

Underskrifter:

Sekreterare

Ingela Flodin

Ordförande

Leif Håkansson (S)

Justerare

Fredrik Hermansson (C)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits via anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2016-09-01

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ner

2016-09-07

2016-09-31

Förvaringsplats för protokoll:

Kommunledningsförvaltningen

Underskrift:

Ingela Flodin



Beslutande

Leif Håkansson (S), ordförande

Harry Berglund (S) ersättare för Dennis Lindberg (S)

Carin Thorén-Hansson (S)

Mats Nilsson (V) ersättare för vakant plats (V)

Lisbeth Granberg (L) ersättare för Karin Hedborg (L) kl. 16.00-16.15 § 61, punkt 1

Karin Hedborg (L) kl. 16.15-19.40

Fredrik Hermansson (C)

Carl-Axel Carlstein (M) ersättare för Camilla Olofsson (M) vice ordförande

Kenny Stolpe (MP)

Lars Ivarsbo (C) ersättare för Mattias Ternehäll (SD)

Övriga närvarande

Ersättare

Tjänstemän

Olle Isaksson förvaltningschef

Anders Nordgren, biträdande förvaltningschef

Ingela Flodin, nämndsekreterare

Leif Gardtman, verksamhetschef

Joakim Nertyk, KPMG § 52

Gun Mellqvist, kostchef § 53

Marit Foss Fredriksson, rektor § 61

Daniel Magnusson, rektor § 61



Innehåll

Godkännande av dagordning.....	4
Tillsyn Atlantis förskola, Naturmontessori AB.....	5
Yttrande över motion om att ta fram en livsmedelspolicy	6
Information om särskolans verksamhet.....	8
Ansökan om att bedriva fristående verksamhet med pedagogisk omsorg	9
Revidering av utbildningsnämndens delegeringsordning	11
Kunskapsresultat läsåret 2015/2016.....	12
Personuppgiftsombud för utbildningsnämnden.....	13
Fritidsgårdsverksamhet i Lilla Edets kommun.....	15
Information	17
Anmälan om inkomna skrivelser.....	19
Anmälan av delegeringsbeslut.....	20



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

§ 51

Godkännande av dagordning

Utgående ärende:

- Rapport från kontaktpolitiker

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.



§ 52

Tillsyn Atlantis förskola, Naturmontessori AB

Dnr 2016/UN071

Sammanfattning

Kommunen utför regelbundet tillsyn i de fristående förskolorna och pedagogiska omsorgsenheterna. När kommunen beviljat en fristående förskola tillstånd att bedriva verksamhet utför kommunen en tillsyn ett år efter att verksamheten startat. Under våren 2016 har utbildningsnämnden givit en oberoende konsult i uppdrag att genomföra tillsyn av Naturmontessori Väst AB:s förskola Atlantis i Lödöse.

Inspektionen har genomförts i enlighet med skollagens 26 kapitel 4 § och enligt det av Lilla Edets kommun framtagna formulär för tillsyn av enskilda förskolor och pedagogiska omsorgsenheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från biträdande förvaltningschef daterad den 16 augusti 2016
Tillsynsrapport Atlantis, Naturmontessori AB, Dnr 2016/UN071-17

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att enligt skollagen 4 kap. 10 § förelägga Naturmontessori AB att vidta åtgärder för att avhjälpa de brister som redovisas i tillsynsrapporten. Huvudmannen ska vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna och redovisa för Lilla Edets kommun senast den 3 december 2016.

Beslutet delges

Naturmontessori Väst AB

Beslutet skickas för kännedom till

KPMG AB, Joakim Nertyk



§ 53

Yttrande över motion om att ta fram en livsmedelspolicy

Dnr 2016/KS0095

Dnr 2016/UN137

Sammanfattning

Centerpartiet i Lilla Edet har lämnat in en motion med ett yrkande om att Lilla Edets kommun tar fram en livsmedelspolicy som ska vara ett av de styrande dokumenten för kommunens kostverksamhet. Kommunledningsförvaltningen har begärt att utbildningsnämnden och omsorgsnämnden yttrar sig i ärendet.

Ärendet

Lilla Edets kommun gör sina upphandlingar via Upphandlingsbolaget i Göteborgs stad. De kravställningar som görs inför nya avtal innehåller avvägningar gällande djurhållning och miljölagstiftning. Lilla Edets kommun har möjlighet att påverka kravställningarna som görs utav Upphandlingsbolaget.

Vad en livsmedelspolicy rent allmänt skulle innebära för Lilla Edets kommun är svårt att bedöma. När det gäller djurhållning och ekologiska livsmedel så är kraven i Göteborgs stad högre än i de konventionella kraven.

Konsekvenserna av att ha en livsmedelspolicy är kopplade till policyns utformning och innehåll. I ett läge där policyn ställer krav på att upphandlingar ska göras fristående från Göteborgs stads upphandlingsbolag så krävs expertis och organisation inom Lilla Edets kommuns tjänstemannaorganisation. Inom socialförvaltningen och bildningsförvaltningen finns inte den expertisen idag. Slutsatsen av det blir då att en utvecklad organisation för att kunna möta en eventuell livsmedelspolicy krävs, definitivt när det gäller specialkunskap inom djurhållningsregler och miljöregler inom livsmedelsområdet. Att ta i beaktande är även att livsmedel som ska leva upp till kvalitetskrav av olika slag kostar mer i inköp. Det innebär att ju högre krav Lilla Edets kommun vill ställa, desto mer kommer det att kosta.

Att inte ha en policy skulle innebära att Lilla Edets kommun fortsätter att samarbeta med Göteborgs stads upphandlingsbolag. Upphandlingsbolaget har ställt mer och mer krav när det gäller miljöaspekter i upphandlingarna. Lilla Edets kommun kan även välja att mer aktivt påverka de krav som ställs i nya upphandlingar inom livsmedelsområdet. Mycket ekologiska livsmedel finns redan idag i de avtal som Lilla Edets kommun handlar på, även vissa närproducerade livsmedel har nyligen tillkommit.

Socialförvaltningen och bildningsförvaltningen föreslår att Lilla Edets kommun engagerar sig ytterligare vid de upphandlingar som Upphandlingsbolaget i Göteborgs



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

stad genomför, för att den vägen påverka vilka livsmedel som kommer att serveras i kostverksamheterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kostchef daterad den 16 augusti 2016
Motion angående livsmedelspolicy, dnr 2016/UN137-1

Utbildningsnämnden ajournerar sig kl. 16.45-16.55.

Yrkande

Lars Ivarsbo (C): Ärendet återremitteras till förvaltningen för att beakta Laholmsmodellen.

Tilläggsyrkande

Leif Håkansson (S): Bifall till Lars Ivarsbos (C) förslag samt för att beakta den nationella livsmedelsstrategin.

Beslutsgång

Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller Lars Ivarsbos (C) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att utbildningsnämnden bifaller Leif Håkanssons (S) tilläggsförslag.

Beslut

Ärendet återremitteras till förvaltningen för att beakta Laholmsmodellen samt den nationella livsmedelsstrategin.

Beslutet expedieras till
Administrativa avdelningen



§ 54

Information om särskolans verksamhet

Sammanfattning

Verksamhetschef Leif Gardtman informerar om särskolans verksamhet.

Leif tillträdde tjänsten under våren. Särskolan är en hjälp till barn som behöver extra behov i skolan. Om en elev inte uppnår målen är rektor skyldig att utreda varför och om eleven är i behov av extra stöd eller möjligen särskola.

Har en elev gått grundsärskolan är han eller hon berättigad till en plats på gymnasiesärskolan. Ett av de första uppdragen Leif fått är att se över att lokalerna är ändamålsenliga.

Målet med verksamheten är att den ska ha så hög kvalitet att platser ska kunna säljas i framtiden.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



§ 55

Ansökan om att bedriva fristående verksamhet med pedagogisk omsorg

Dnr 2016/UN257

Sammanfattning

Ekolek AB har inkommit med en ansökan om tillstånd att bedriva pedagogisk omsorg i Lilla Edets kommun. Ekolek AB planerar att starta verksamhet omgående efter godkännande från Lilla Edets kommun. Ansökan gäller verksamhet med upp till 40 platser fördelade på upp till 5 dagbarnvårdare.

Ärendet

Det är den kommun där verksamheten ska bedrivas som ska godkänna den fristående pedagogiska omsorgen. Kommunen ska även ge bidrag till och ha tillsyn över verksamheten. Huvudregeln är att en kommun bara ska godkänna och ge bidrag till huvudmannen för den fristående verksamheten om den är öppen för alla barn som ska erbjudas pedagogisk omsorg. Kommunen ska också bedöma om huvudmannen har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, bl.a. verksamhetens möjligheter att arbeta efter skollagens regler.

Verksamheten pedagogisk omsorg styrs av skollagen, främst kapitel 25. Förskolans läroplan är vägledande för pedagogisk omsorg.

Enligt skollagen gäller för all pedagogisk omsorg att

- Lokalerna ska vara ändamålsenliga,
- Det ska finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnens behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses,
- Verksamheten ska utgå från barnens bästa, och
- Barngrupperna ska ha en lämplig sammansättning och storlek.

Av 25 kap. 10-14 §§ skollagen följer att den kommun där en enskild bedriver pedagogisk omsorg efter ansökan ska besluta att huvudmannen har rätt till bidrag om:

1. Huvudmannen har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för motsvarande offentlig verksamhet,
2. Verksamheten inte innebär påtagliga negativa följder för kommunens motsvarande verksamhet,
3. Verksamheten är öppen för alla barn som en kommun ska sträva efter att erbjuda motsvarande verksamhet, och
4. Avgifterna inte är oskäligt höga.

Ekolek AB har inkommit med erforderliga handlingar i sin ansökan.



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

Bildningsförvaltningen bedömer att Lilla Edets kommun bör besluta om att ge Ekolek AB tillstånd att bedriva pedagogisk omsorg i Lilla Edets kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från biträdande förvaltningschef daterad den 5 augusti 2016
Ansökan om tillstånd att bedriva fristående pedagogisk omsorg – 2016/UN257-1
Bilaga till ansökan - Verksamhetsdokument – 2016/UN257-2, rad 2.

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ge Ekolek AB tillstånd att bedriva pedagogisk omsorg i Lilla Edets kommun i enlighet med ansökan.

Beslutet delges

Ekolek AB

Beslutet skickas för kännedom till

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Ester Ferenczi – Bildningsförvaltningen

Bengt Hogedal – Bildningsförvaltningen



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

§ 56

Revidering av utbildningsnämndens delegeringsordning

Dnr 2012/UN158

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Efter mindre förändring inom bildningsförvaltningens ledningsorganisation behöver utbildningsnämndens delegeringsordning ändras. Ny befattningshavare har titel verksamhetschef istället för enhetschef elevhälsa.

Förvaltningen föreslår ändrad beslutsfattare i följande kapitel:

1.2.1

1.2.2

1.2.3

1.3.3

1.4.1 c

1.4.10

1.10.1

1.10.2

1.10.8

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från biträdande förvaltningschef daterad den 12 augusti 2016
Delegationsordning för utbildningsnämnden, Dnr 2012/UN158-21

Beslut

Delegationsordning för utbildningsnämnden revideras enligt förvaltningens förslag.

Beslutet skickas för kännedom till
Leif Gardtman, verksamhetschef
Anneli Eriksson, rektor grundsärskolan



§ 57

Kunskapsresultat läsåret 2015/2016

Dnr 2015/UN493

Sammanfattning

Som huvudman för skolverksamheten har Lilla Edets kommun ansvar för att följa upp utbildningen och att skapa förutsättningar för att utbildningen kan bedrivas utifrån skolförfattningarna. Uppföljningarna ska ske systematiskt. I huvudmannens systematiska kvalitetsarbete är uppföljning och utvärdering av kunskapsresultaten en central del. Bildningsförvaltningen har gjort en uppföljning och en analys av betygen i årskurs 6-9 och måluppfyllelsen i årskurs 3 vårterminen 2016.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från biträdande förvaltningschef daterad den 11 augusti 2016
Kunskapsresultat läsåret 2015/2016, dnr 2015/UN493-11.

Beslut

Utbildningsnämnden antecknar informationen.



§ 58

Personuppgiftsombud för utbildningsnämnden

Dnr 2016/UN288

Sammanfattning

Den 24 oktober 1998 trädde personuppgiftslagen (PuL) ikraft. Syftet med personuppgiftslagen, PuL, är att skydda nu levande människor mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av deras personuppgifter. Lagen gäller i huvudsak för sådan behandling av personuppgifter som helt eller delvis är automatiserad.

Den som ansvarar för att personuppgifterna hanteras på lagligt sätt kallas personuppgiftsansvarig. Enligt lagen är det i en kommun de enskilda nämnderna som är personuppgiftsansvariga för de uppgifter som behandlas inom det egna ansvarsområdet.

Den som helt eller delvis automatiskt behandlar personuppgifter skall anmäla alla behandlingar av personuppgifter som den gör till Datainspektionen. Anmälan skall vara skriftlig och göras innan behandlingen sker. Anmälan behöver dock inte göras om den personuppgiftsansvarige har utsett ett personuppgiftsombud. Ett beslut att utse personuppgiftsombud skall anmälas till Datainspektionen.

Personuppgiftsombudets uppgift är att självständigt se till att den personuppgiftsansvarige behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt och i enlighet med god sed, samt påpeka eventuella brister för den personuppgiftsansvarige. Den personuppgiftsansvarige har således alltid det yttersta ansvaret för all behandling även om han har utsett ett ombud.

Det är varje nämnd som skall utse och anmäla ett personuppgiftsombud till Datainspektionen. Det finns däremot inget som hindrar att samma person är ombud för flera nämnder eller att flera personer är ombud för samma nämnd.

Med anledning av personalförändringar föreslås utbildningsnämnden fatta nytt beslut i ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare daterad den 5 juli 2016

Beslut

Utbildningsnämnden utser nämndsamordnare Anna-Carin Säll till personuppgiftsombud för utbildningsnämnden och nämndsamordnare Ingela Flodin till ersättare för Anna-Carin Säll vid frånvaro, från och med den 2 september 2016.



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

Beslutet expedieras till
Datainspektionen
Personuppgiftsombudet



§ 59

Fritidsgårdsverksamhet i Lilla Edets kommun

Dnr 2016/UN334

Sammanfattning

Fritidsgårdsverksamhet i Lilla Edets kommun drivs av föreningar. I dagsläget finns det fem föreningsdrivna fritidsgårdsverksamheter, vilka i olika stor utsträckning inkommit med ansökningar om kommunalt stöd till sina verksamheter. De föreningar som erbjuder fritidsgårdsverksamhet är Hjärtums IS, där en föräldraförening är knuten till Hjärtums IS och erbjuder fritidsgårdsverksamhet på anläggningen. IK Bergaström driver sin verksamhet i en omställningslokal f.d. fritidsgården Fritidsborgen. Tingbergsgårdens ungdomsförening har verksamhet i Gula villan, Lödöse och delar huset med Musikskolan. När det gäller Vi unga i Västerlanda och Åsbräcka bygdegård har båda viss fritidsgårdsverksamhet med barn och unga i bygdegårdar. Kommunstyrelsen har uppdragit åt kultur- och fritidsnämnden att tillsammans med utbildningsnämnden "utreda frågan om möjlighet finns till samverkan mellan kommunen och berörda aktörer för att använda de samlade resurserna på bästa sätt."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschef daterad den 24 augusti 2016

Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta följande:

1. Kommunstyrelsen beslutar om förlängning av nyttjanderättsavtal för IK Bergaström i f.d. Fritidsborgen fram till och med halvårsskiftet 2017.
2. Kommunstyrelsen uppdrar åt bildningsförvaltningen att tillsätta en förvaltningsövergripande arbetsgrupp med uppgift att stärka och vidareutveckla barn- och ungdomsfrågor i ett brett perspektiv.
3. Kommunstyrelsen uppdrar åt kultur- och fritidsnämnden att utveckla rollen som samordnare genom att upprätta ett nätverk där kommunala aktörer samverkar med det ideella föreningslivet i syfte att öka samordning, möjliggöra erfarenhetsutbyte och gemensamma fortbildningsinsatser.
4. Kommunstyrelsen uppdrar åt kultur- och fritidsnämnden att inom den pågående föreningsutredningen



LILLA EDETS
KOMMUN

Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

A) ta fram förslag till en ny bidragsform med ett årligt ansökningsförfarande för föreningsdriven fritidsgårdsverksamhet i Lilla Edets kommun.

B) undersöka möjligheter för att under en försöksperiod inrätta ett nytt stöd med snabb handläggning för ungdomar att söka mindre summor till arrangemang och aktiviteter.

Beslutet expedieras till
Kommunstyrelsen



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

§ 60

Information

Sammanfattning

1. Rektorer Daniel Magnusson och Marit Foss Fredriksson informerar om skolstarten i Hjärtum och Tingberg. I Hjärtum: har skolstarten varit positiv, inga indikationer på att nya elever känt osäkerhet. Den stora utmaningen är ökning av fritidshemsbarn utöver prognos. Det gäller att organisera och ställa om för detta, prognosen har inte räknat med så många barn vilket blir en utmaning organisatoriskt. Skolskjutsarna har fungerat bra.
På Tingberg: har fokus under hela läsåret legat på sammanslagningen. Skolstarten ha även här fungerat bra. Skolskjutsarna har fungerat väldigt bra. Personal har följt med skolbussarna första veckan, detta har varit väldigt bra och omtyckt. Stort fokus har legat på trygghet och välkomnande. Även här har det kommit fler barn till fritids än beräknat.
2. Förvaltningschef Olle Isaksson informerar om att tre skolor kommer att vara med i projekt Kultur i skolan tillsammans med musikskolan.
3. Förvaltningschef Olle Isaksson informerar om att tre förskolechefer slutar ungefär samtidigt, rekrytering av nya chefer pågår. En rekrytering, en, eventuellt två är klara.
4. Förvaltningschef Olle Isaksson informerar om att en ramp och ett alternativ till hiss håller på att ordnas på Strömskolan. Strömskolans skolgård kommer att behövas göras iordning, Olle Isaksson undersöker vad man ska kunna göra.
5. Förvaltningschef Olle Isaksson informerar om problem med ventilationen på Fuxernaskolan.
6. Rysrjöns förskola finns nu ett lokalprogram som skickats till en arkitekt. Sedan kommer skiss för godkännande. Senast jul 2017 står förskolan klar.
7. 10 elever som inte fått plats på Rysrjöns förskola har erbjudits plats på Nygårds förskola.
8. Den nya delen på Gossagården kommer troligen att börja användas vecka 46.
9. Mark- och exploateringschef Cecilia Friberg bjuds in till nästa sammanträde.
10. Alla barn flyttade till Tingbergsskolan och Strömskolan, ingen flyttade till någon annan skola.
11. Förvaltningschef Olle Isaksson informerar om kommunens anställningsstopp och köpstopp.
12. Carin Thorén-Hansson (S) frågar om avtalet med Göteborgs Buss.



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

13. Leif Håkansson (S) informerar om svar från Leifab gällande lokalutredningen. Presidiet samt Olle Isaksson och Björn Svensson kommer att träffa Leifabs styrelse och presidium och diskutera lokaler.
14. Leif Håkansson (S) informerar att han gett förvaltningen ett ordförandeuppdrag att göra en trafiksäkerhetsutvärdering på och i kring kommunens grundskolor.

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

§ 61

Anmälan om inkomna skrivelser

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde redovisas sammanställning av inkomna skrivelser.

1

KF § 73/2016 – Tertialrapport 1, januari – april 2016, Lilla Edets kommun

2

KF § 80/2016 – Svar på motion om annonstavlor och klädbytesskåp på Lilla Edets kommuns förskolor

3

KF § 68/2016 – Avsägelse från Linda Alsing (V) från uppdragen som ledamot i kommunfullmäktige, ledamot i kommunfullmäktiges valberedning samt ledamot i utbildningsnämnden

Beslut

Informationen antecknas till protokollet.



Utbildningsnämndens protokoll

2016-09-01

§ 62

Anmälan av delegeringsbeslut

Sammanfattning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och tjänstemän enligt en av utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Vid dagens sammanträde redovisas följande sammanställning av delegeringsbeslut.

Diariear	Diarienummer	Rubrik	Datum
2016	UN199	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Fridaskolan	2016-07-08
2016	UN212	Redovisning av utredning och åtgärder med anledning av inkommet klagomål via Skolinspektionen	2016-05-30
2016	UN214	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Solgatans förskola	2016-07-08
2016	UN215	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Västerlanda förskola	2016-07-08
2016	UN219	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Ekaråsens förskola	2016-07-08
2016	UN229	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Fågelstigens förskola	2016-07-08
2016	UN232	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Fågelstigens förskola	2016-07-08
2016	UN237	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Klosterängens förskola	2016-07-08
2016	UN238	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Nygårds förskola	2016-07-08
2016	UN273	Delegationsbeslut Tilläggsbelopp Ströms slott förskola	2016-07-08

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av anmälda delegeringsbeslut.